



## Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos CONSELL INSULAR DE MENORCA

1967

*Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Menorca de data 23 de febrer de 2026, relatiu a l'aprovació de les bases específiques i la convocatòria de les proves selectives de provisió de tres places d'auxiliar d'infermeria de l'Oferta Pública d'Ocupació 2024-2025 del Consell Insular de Menorca (exp. 0605-2026-000003)*

En sessió de caràcter extraordinari de 20 de desembre de 2024, el Consell Executiu va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Insular de Menorca per a l'any 2024 (BOIB núm. 170 de 28 de desembre de 2024).

En sessió de caràcter ordinari de 22 de setembre de 2025, el Consell Executiu va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Insular de Menorca per a l'any 2025. (BOIB núm. 134 de 9 d'octubre de 2025).

Mitjançant el Consell Executiu del dia 13 d'octubre de 2025 (BOIB núm. 149 d'11 de novembre de 2025), es van aprovar les bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari previstes en les ofertes públiques d'ocupació del Consell Insular de Menorca de 2024 i 2025.

L'accés a la funció pública es regeix pel que estableixen el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; per la Llei de funció pública; per la Llei 3/2007, de 22 de febrer, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la resta de normativa d'aplicació general.

Es té en compte el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A més, es té en compte l'informe núm. 273 emès per la cap del Servei de Gestió de Persones en funcions de data 14 de novembre de 2025.

Atesa la proposta de la consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals i en exercici de les competències atribuïdes per l'article 33 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consell insulars;

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

### ACORD

**Primer.** Aprovar les bases específiques de les proves selectives de provisió de tres places d'auxiliar d'infermeria de l'Oferta Pública d'Ocupació 2024-2025 del Consell Insular de Menorca, que a continuació s'adjunten com a annex.

**Segon.** Convocar el procés de selecció de provisió de tres places d'auxiliar d'infermeria de l'Oferta Pública d'Ocupació 2024-2025 del Consell Insular de Menorca, d'acord amb les característiques detallades a les bases.

**Tercer.** Ordenar la publicació d'aquestes bases i de la convocatòria de les places al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, als efectes oportuns.

**Quart.** Iniciar el termini de vint dies hàbils per a la presentació de sol·licituds des de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

### ANNEX

**Bases específiques que regeixen les proves selectives per a l'ingrés pel torn lliure i per promoció interna per proveir tres places d'auxiliar d'infermeria de l'Oferta Pública d'Ocupació 2024-2025**

#### 1. Objecte de les bases específiques

L'objecte d'aquesta convocatòria és cobrir tres places vacants d'AUXILIAR D'INFERMERIA, funcionari del grup C, subgrup C1, del Consell Insular de Menorca, una per torn lliure i dues per promoció interna, corresponents en l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) de 2024-2025.

S'entén per places vacants tant les no cobertes temporalment com les places cobertes temporalment per funcionaris interins.

El temari específic i els requisits que regeix la convocatòria és el que s'estableix en l'annex I d'aquest document.

## 2. Normativa d'aplicació

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases generals que regulen els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari previstes en les ofertes públiques d'ocupació del Consell Insular de Menorca 2024-2025, aprovades per l'acord del Consell Executiu del Consell Insular de Menorca de data 13 d'octubre de 2025. I les seves modificacions posteriors.

## 3. Transparència i protecció de dades personals

Al llarg del procés selectiu, s'ha de publicar al portal de l'opositor del Consell Insular de Menorca [www.oposicions.cime.es](http://www.oposicions.cime.es) tota la informació relacionada amb els diferents aspectes del desenvolupament d'aquest procés. A través d'aquest portal, es pot accedir al formulari d'inscripció i a les instruccions corresponents.

Les persones que, per motiu de violència de gènere, necessitin protegir la seva identitat pública han d'indicar en la sol·licitud que volen anonimitzar les seves dades. Per això, en el moment de fer la inscripció, han de presentar la documentació que estableix l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, modificada pel Reial decret llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desplegament del pacte d'estat contra la violència de gènere.

## 4. Drets d'examen

L'aspirant pot abonar els drets d'examen físicament a qualsevol entitat bancària i fer-los efectius en el compte següent: ES33 2100 6078 4013 0004 0330 (CaixaBank). També es poden abonar al Servei d'Atenció al Ciutadà de Maó o de Ciutadella i al portal de l'opositor per mitjans electrònics. Si s'abona directament a l'entitat bancària, s'haurà d'incorporar el resguard de l'abonament a la sol·licitud de participació.

La manca d'abonament en el termini establert s'entendrà com a desistiment del procés, excepte per als candidats que n'estiguin exempts.

La manca d'admissió en el procés no generarà dret a retorn de les taxes, atès que ja s'hauran iniciat les tasques administratives que generen l'obligació de la taxa.

## 5. Altres mèrits al·legats

En relació amb l'apartat 5 de l'annex II de les bases generals, en el qual es deixa oberta la valoració d'altres mèrits al·legats amb un total de fins a 1 punt com a màxim. El mèrit que es valorarà és:

- Per estar en possessió del certificat de llenguatge administratiu (LA) ..... 1 punt

## 6. Calendari previst

La primera prova d'oposició està prevista per a l'octubre de 2026.

## 7. Proves d'oposició

Prova teòrica part general: el Consell Insular posarà a l'abast dels opositors una bateria de preguntes sobre les quals els tribunals escolliran les corresponents a la prova.

Per al desenvolupament d'aquesta prova, els candidats podran dur el material normatiu indicat en el temari específic únicament en format PAPER. Per a la realització del supòsit pràctic, també es permet dur calculadora simple o científica i queda totalment prohibida la utilització de qualsevol dispositiu mòbil o electrònic amb connexió a xarxa.

## 8. Nomenament del personal de nou ingrés

En el cas que la plaça vacant estigui ocupada de forma interina, el nomenament d'un funcionari de carrera o en pràctiques, o el contracte de personal laboral, suposarà el cessament de l'interí.

L'ordre de cessaments es produirà per ordre invers al de l'antiguitat del nomenament per als funcionaris i treballadors anteriors a l'entrada en vigor del Reial decret llei 14/2021, sempre que s'hagin presentat a la convocatòria corresponent. L'ordre de cessaments es produirà per ordre

d'antiguitat del seu nomenament per als funcionaris i treballadors posteriors a l'entrada en vigor del Reial decret llei 14/2021. S'exceptuen d'aquest ordre les places que estan cobertes interinament o temporalment per situacions específiques (comissió de serveis, serveis especials, etc.).

Les places vacants d'auxiliar d'infermeria objecte d'aquest concurs oposició són de tipus funcionari, del grup C, subgrup C1, d'acord amb l'article 76 de la Llei de l'Estatut bàsic del treballador públic.

### **9. Ordre de prelación i adjudicació de places de les persones aspirants**

La relació d'aspirants que hagin superat l'oposició quedarà determinada per la puntuació obtinguda en el conjunt dels exercicis obligatoris i eliminatoris de l'oposició.

L'ordre de prelación final dels aspirants que hagin superat l'oposició serà determinat per la suma de tots els barems inclosos en les bases generals.

Els llocs de treball s'adjudicaran per ordre de prelación, atenent les preferències de les persones seleccionades.

## **ANNEX I**

### **Convocatòria i temari específic**

Característiques: auxiliar d'infermeria

— Denominació: auxiliar d'infermeria  
— Nombre de places que es convoquen: 3

- Torn lliure: 1
- Promoció interna: 2

— Tipus: funcionari  
— Escala: administració especial  
— Subescala: tècnica  
— Classe: sociosanitària  
— Grup: C, subgrup C1  
— Nivell: 16  
— Oferta pública: 2024-2025  
— Titulació: tècnic en cures auxiliars d'infermeria o tècnic d'atenció a persones en situació de dependència, o titulació equivalent  
— Nivell de català: B2

### **Temari específic d'auxiliar infermeria**

Tema 1. La Llei de dependència.

Tema 2. L'equip de treball interdisciplinari en l'atenció integral a les persones majors.

Tema 3. Consideracions generals sobre l'envelliment. El procés d'envelliment.

Tema 4. Conceptes de gerontologia i geriatria. Valoració geriàtrica integral. Escales de valoració.

Tema 5. Organització de l'atenció gerontològica.

Tema 6. Grans símptomes gerontològics.

Tema 7. Neteja, desinfecció i esterilització del material. Asèpsia i antisèpsia. Les malalties infeccioses.

Tema 8. Promoció i conservació de la salut en la persona major. Característiques de la malaltia geriàtrica.

Tema 9 Els signes vitals: estat de consciència, respiració, pols, temperatura i tensió arterial.

Tema 10. Esquema i desenvolupament de les cures d'infermeria a l'ancià amb incapacitat funcional.



- Tema 11. Preparació de l'ancià per a l'exploració mèdica. Material bàsic necessari.
- Tema 12. Teràpia ocupacional. Programes per a l'ancià. Rol de l'auxiliar d'infermeria en els programes de teràpia ocupacional.
- Tema 13. Vies d'administració dels medicaments: oral, rectal i tòpica. Precaucions per a la seva administració.
- Tema 14. Cures bàsiques i higiene personal. El vestit i el calçat.
- Tema 15. Cures del malalt allitat. Posició anatòmica i alineació corporal. Tècnica d'higiene del malalt allitat. Tècnica de bany assistit. Cures de la boca i els ulls del malalt allitat.
- Tema 16. Protocol de cures del tècnic en cures auxiliars d'infermeria al pacient crònic i terminal. Cures físiques i psicològiques.
- Tema 17. Restrenyiment en l'ancià. Concepte. Causes més freqüents. Complicacions. Ènemes: Aplicació, material i mètodes. Incontinència fecal.
- Tema 18. Alimentació i nutrició. Principis fonamentals. Característiques de l'alimentació en la persona major. Administració d'aliments.
- Tema 19. Ajuda en l'alimentació. Cures del sistema d'alimentació parenteral i enteral-sonda nasogàstrica. Material necessari.
- Tema 20. La mobilització de la gent gran dependent. Prevenció de la integritat cutània. Transferències. Deambulació. Ajuts tècnics: tipus.
- Tema 21. El llit del malalt. Roba de llit. Tècnica per fer el llit en relació amb el tipus de malalt assistit.
- Tema 22. Trastorns en l'eliminació urinària. Control de diüresi. Alteracions intestinals. Cures en el major incontinent.
- Tema 23. Caigudes en l'ancià. Causes més freqüents. Factors associats. Factors ambientals. Protocol de valoració de caigudes.
- Tema 24. Pacient diabètic. Concepte de diabetis. Alimentació. Cures dels peus.
- Tema 25. Subjecció i immobilització mecànica en l'ancià. Material i mètode. Indicacions.
- Tema 26. Comunicació i atenció al pacient ancià. Relació d'ajuts. Pautes d'actuació en situacions conflictives. Oci i temps lliure.
- Tema 27. Trastorns de conducta i del comportament en les persones majors. Pautes d'actuació.
- Tema 28. Patologies psicogeriatríques. Malaltia d'Alzheimer i altres demències. Criteris i graus de demència. Cures i intervenció de l'auxiliar d'infermeria en ancians amb patologies psicogeriatríques. Depressió en l'ancià.
- Tema 29. Prevenció d'accidents i primers auxilis.
- Tema 30. Cures pal·liatives bàsiques. Cures de les persones grans per *mortem* i *post mortem*.
- Tema 31. Salut laboral. Concepte. Condicions fisicoambientals del treball. Accidents de risc biològic: mesures de prevenció. Ergonomia: mètodes de mobilització d'ancians dependents.
- Tema 32. Centres residencials. Destinataris. Serveis. Alternatives a la institucionalització de l'ancià. Xarxa de recursos per a gent gran a l'illa de Menorca.
- Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a partir de l'endemà d'haver-se publicat. El recurs es pot interposar formalment davant el mateix Consell Executiu o davant la Comissió de Govern, que és l'òrgan competent per resoldre'l.
- Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació d'aquest recurs d'alçada.

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/28/1213784>



Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no s'ha rebut la notificació expressa, s'entén desestimat per silenci i es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.



No obstant això, si escau, es pot interposar qualsevol altre recurs que consideri oportú. Tot això, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Maó, 25 de febrer de 2026

Per delegació del president

**El secretari del Consell Executiu**

Octavi Pons Castejón

(Decret 129/2023, de 27 de juliol)

(BOIB núm. 106 de 29-7-2023)

