



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT D'HISENDA, INNOVACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA

1429

Resolució del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública d'adjudicació dels llocs de treball de personal funcionari del Consell Insular de Mallorca següents: secretari/ària 1a de Secretaria General (codi SIRH F00230016), secretari/a de conseller/a de la ST d'Hisenda, Innovació i Funció Pública (codi SIRH F00230025) i secretari/ària d'alts càrrecs de la ST d'Hisenda, Innovació i Funció Pública (codi SIRH F00230026), pel sistema de lliure designació

Antecedents

- El 10 de setembre de 2025, el Secretari general i el conseller executiu de Presidència va sol·licitar el proveïment definitiu mitjançant el sistema de lliure designació del lloc de treball de secretari/ària 1a de Secretaria General del Consell Insular de Mallorca (codi SIRH F00230016).
- El 29 d'octubre de 2025, la Secretaria Tècnica d'Hisenda, Innovació i Funció Pública va sol·licitar el proveïment definitiu mitjançant el sistema de lliure designació del lloc de treball de secretari/ària de conseller/a (codi SIRH F00230025).
- El 29 d'octubre de 2025, la Secretaria Tècnica d'Hisenda, Innovació i Funció Pública va sol·licitar el proveïment definitiu mitjançant el sistema de lliure designació del lloc de treball de secretari/ària d'alts càrrecs (codi SIRH F00230026).
- El 20 de novembre de 2025 es va publicar al BOIB núm. 154, la Resolució del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública per aprovar les bases i la convocatòria per al proveïment definitiu pel sistema de lliure designació de llocs de treball de personal funcionari del Consell Insular de Mallorca (codi SIRH F00230016, F00230025 i F00230026).
- L'anunci de la convocatòria es va publicar al BOE núm. 288, d'1 de desembre de 2025.
- El termini de presentació de sol·licituds va començar el dia 2 de desembre i va finalitzar el dia 23 de desembre de 2025, ambdós inclosos.
- El 9 de gener de 2026 es va signar la llista provisional de persones admeses i exclosos amb aquest contingut:
 - Secretari/ària 1a de Secretaria General F00230016:
 - Persona admesa: Sra. Pilar Calafat Peñas
 - Persones excloses: Sra. Alba Campo Alvarez i Sra. Francisca Sastre Rosselló
 - Secretari/ària de conseller/a F00230025:
 - Persones admeses: Sr. Josep Pons Rotger i Sra. Margarita Salom Aragonés
 - Persones excloses: Sra. Alba Campo Álvarez, Sra. Francisca Sastre Rosselló i Sra. Maria de la Luz Soares Trinidad
 - Secretari/ària d'alts càrrecs F00230026:
 - Persones admeses: Sr. Josep Pons Rotger i Sr. Miquel Cabrer Llop
 - Persones excloses: Sra. Alba Campo Alvarez, Sra. Francisca Sastre Rosselló i Maria de la Luz Soares Trinidad
- Les persones excloses tenien un termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional a la Seu Electrònica del Consell Insular de Mallorca per esmenar. Aquest termini va finalitzar el 27 de gener de 2026.
- En el termini d'esmenes indicat al punt anterior no s'ha presentat cap esmena i per tant la llista provisional esdevé definitiva.
- La llista definitiva de persones admeses i excloses es va signar el 28 de gener de 2026 amb aquest contingut:
 - Secretari/ària 1a de Secretaria General F00230016:



- i. Persona admesa: Sra. Pilar Calafat Peñas
- ii. Persones excloses: Sra. Alba Campo Alvarez i Sra. Francisca Sastre Rosselló

b. Secretari/ària de conseller/a F00230025:

- i. Persones admeses: Sr. Josep Pons Rotger i Sra. Margarita Salom Aragonés
- ii. Persones excloses: Sra. Alba Campo Álvarez, Sra. Francisca Sastre Rosselló i Sra. Maria de la Luz Soares Trinidad

c. Secretari/ària d'alts càrrecs F00230026:

- i. Persones admeses: Sr. Josep Pons Rotger i Sr. Miquel Cabrer Llop
- ii. Persones excloses: Sra. Alba Campo Alvarez, Sra. Francisca Sastre Rosselló i Maria de la Luz Soares Trinidad

11. D'acord amb la base 3.5 de la convocatòria, prèvia constatació del compliment dels requisits exigits, la secretaria tècnica de Presidència ha signat el 4 de febrer de 2026, l'informe per a la proposta de nomenament del/la secretari/ària 1a de Secretaria General pel proveïment definitiu pel sistema de lliure designació del lloc de treball de personal funcionari del Consell Insular de Mallorca de **secretari/ària 1a de Secretaria General (codi SIRH F00230016)**, amb el contingut següent:

“S'ha procedit a valorar els mèrits de la persona candidata que s'ha presentat a la convocatòria i compleix els requisits exigits per ocupar el lloc de treball.

Analitzat el CV de la candidata, acredita una àmplia experiència en la funció pública i, en concret, en el lloc que s'oferta.

Es comprova que la Sra. Maria del Pilar Calafat Peñas ha desenvolupat les funcions específiques relacionades amb el lloc de treball (convocatòries del Ple, actes d'òrgans col·legiats, creació i gestió del sistema de votacions de propostes de resolució derivades del DPG i esmenes al Pressupost del CIM, elaboració de guies per a la tramitació de les convocatòries d'òrgans col·legiats, manteniment de la plataforma de videoactes, entre altres funcions) i que té una preparació acadèmica i de formació extensa, a més de tenir el certificat de coneixement de català en “Llenguatge administratiu”.

D'aquesta forma, i segons criteris d'idoneïtat i adequació del perfil professional de la persona candidata en relació a les funcions del lloc, la persona adient per ocupar el lloc de treball de secretària 1a de Secretaria General del Departament de Presidència a és la Sra. Maria del Pilar Calafat Peñas.

Per tot l'exposat, inform la proposta d'adjudicació pel proveïment definitiu del lloc de feina amb codi SIRH F00230016 a la Sra. Maria del Pilar Calafat Peñas, atès que compleix els requisits del lloc de treball de titulació, categoria i nivell de català i, a més, acredita els mèrits adequats per ser la persona idònia per ocupar el lloc de treball de secretària 1a de Secretaria General”.

12. D'acord amb la base 3.5 de la convocatòria, prèvia constatació del compliment dels requisits exigits, la secretaria tècnica d'Hisenda, Innovació i Funció Pública ha signat el 30 de gener de 2026, l'informe proposat de nomenament per al proveïment definitiu del lloc de treball de personal funcionari de **secretari/ària de conseller/a** adscrit al departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública del Consell Insular de Mallorca (codi SIRH F00230025), amb el contingut següent:

“La lliure designació és el sistema de provisió dels llocs que tenen establert expressament aquest sistema en la relació de llocs de feina, pel fet que impliquen una elevada responsabilitat o que requereixen una confiança personal per exercir-ne les funcions.

Es proveeixen per lliure designació, entre d'altres, els de secretari personal d'alt càrrec i els adscrits al Gabinet dels consellers.

Aquest procediment implica que s'ha de valorar la capacitat tècnica de les persones candidates, segons consta a la documentació que presenten, i que l'Administració té discrecionalitat per decidir, a la vista de les singulars circumstàncies del lloc de feina que s'ha de proveir, quin són els aspectes i les condicions que resulten més idònies per du a terme les funcions del lloc.

Que sigui un acte discrecional no implica que no hagi de ser un acte motivat i, en aquest sentit, la jurisprudència ha anat modulant el sentit d'aquesta motivació. En definitiva, s'han d'identificar els criteris concrets d'interès general elegits com a prioritaris i les qualitats o condicions personals i professionals de la persona seleccionada.

La selecció d'una persona per lliure designació està subjecta als principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i al de publicitat, ja que s'exigeix que es faci mitjançant convocatòria pública.

La idoneïtat l'aprecia lliurement l'òrgan competent, judici que s'ha de posar en relació amb les requisits exigits per al lloc, caracteritzat per aquesta especial responsabilitat que va justificar que fos classificat de lliure designació i aquest lliure judici d'idoneïtat és la base de la idea de confiança en que la persona designada desenvoluparà adequadament les funcions del lloc de feina.





En aquest cas concret, a la vista dels currículums i de l'experiència professional i personal de cada un dels candidats admesos, es valora especialment la trajectòria de la Sra. Salom en tasques de secretaria de direcció i, en concret, de secretària de conseller des de l'any 2015 al Consell Insular de Mallorca.

Per tot això, el qui subscriu considera que la senyora Salom és l'aspirant idònia per ocupar el lloc de feina.

Per tot l'exposat,

Propòs

Adjudicar a la senyora Margarita Salom Aragonés el lloc de treball de secretària de conseller executiu del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública, codi SIRH F00230025, atès que compleix els requisits del lloc de treball de titulació, categoria i nivell de català i, a més, acredita mèrits suficients per ser la persona idònia per ser-ne la titular”.

13. D'acord amb la base 3.5 de la convocatòria, prèvia constatació del compliment dels requisits exigits, la secretaria tècnica d'Hisenda, Innovació i Funció Pública ha signat el 30 de gener de 2026, l'informe proposta de nomenament per al proveïment definitiu del lloc de treball de personal funcionari de **secretari/ària d'alts càrrecs** adscrit al departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública del Consell Insular de Mallorca (codi SIRH F00230026), amb el contingut següent:

“La lliure designació és el sistema de provisió dels llocs que tenen establert expressament aquest sistema en la relació de llocs de feina, pel fet que impliquen una elevada responsabilitat o que requereixen una confiança personal per exercir-ne les funcions.

Es proveeixen per lliure designació, entre d'altres, els de secretari personal d'alt càrrec i els adscrits al Gabinet dels consellers.

Aquest procediment implica que s'ha de valorar la capacitat tècnica de les persones candidates, segons consta a la documentació que presenten, i que l'Administració té discrecionalitat per decidir, a la vista de les singulars circumstàncies del lloc de feina que s'ha de proveir, quin són els aspectes i les condicions que resulten més idònies per du a terme les funcions del lloc.

(...)

La idoneïtat l'aprecia lliurament l'òrgan competent, judici que s'ha de posar en relació amb les requisits exigits per al lloc, caracteritzat per aquesta especial responsabilitat que va justificar que fos classificat de lliure designació i aquest lliure judici d'idoneïtat és la base de la idea de confiança en que la persona designada desenvoluparà adequadament les funcions del lloc de feina.

En aquest cas concret, a la vista dels currículums i de l'experiència professional i personal de cada un dels candidats admesos, es valora especialment la trajectòria del Sr. Cabrer en tasques de secretaria de direcció i, en concret, de secretari d'alt càrrec des de l'any 2016 al Consell Insular de Mallorca.

Per tot això, el qui subscriu considera que el senyor Cabrer és l'aspirant idoni per ocupar el lloc de feina.

Per tot l'exposat,

Propòs

Adjudicar al senyor Miquel Cabrer Llop el lloc de treball de secretari d'alts càrrecs del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública, codi SIRH F00230026, atès que compleix els requisits del lloc de treball de titulació, categoria i nivell de català i, a més, acredita mèrits suficients per ser la persona idònia per ser-ne la titular”.

Fonaments de dret

1. L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 75 i següents de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
2. Els capítols II i III, respectivament, del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de proveïment de llocs de treball i promoció professional del personal funcionari al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'aplicació en virtut del que disposa l'article 190 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.
3. La Resolució del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública per aprovar les bases i la convocatòria per al proveïment definitiu pel sistema de lliure designació dels llocs de treball de personal funcionari del Consell Insular de Mallorca (codi SIRH F00230016, F00230025 i F00230026).
4. El Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca d'11 de juliol de 2025 pel qual es modifica el Decret de dia 10 de juliol de 2023 que crea els Departaments que n'han d'estructurar el Consell i el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca d'11 de juliol de 2025 de modificació del Decret pel qual es creen les direccions insulars i les secretaries tècniques en què s'estructuren els departaments.



Ambdós decrets s'han publicat al BOIB núm. 92, de 15 de juliol de 2025.

Per tot això, atès el que disposa l'Acord del Consell Executiu de dia 28 de setembre de 2022, pel qual s'acorda la delegació de determinades atribucions del Consell Executiu en el conseller executiu o consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública (ara conseller executiu o consellera executiva d'Hisenda, Innovació i Funció Pública, d'acord amb el BOIB núm. 92, de 15 de juliol de 2025) en matèria de personal (BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022) i vist l'informe proposat de la Secretaria Tècnica de Presidència de 4 de febrer de 2026 i els informes proposats de la Secretaria Tècnica d'Hisenda, Innovació i Funció Pública de 30 de gener de 2026, dicta la següent

Resolució

1. Adjudicar el lloc de treball de secretària 1a de Secretaria General, codi SIRH F00230016, pel sistema de lliure designació a la Sra. Maria del Pilar Calafat Peñas.
2. Adjudicar el lloc de treball de secretari/ària de conseller/a executiu del departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública, codi SIRH F00230025, pel sistema de lliure designació a la Sra. Margarita Salom Aragonés.
3. Adjudicar el lloc de treball de secretari/ària d'alts càrrecs del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública, codi SIRH F00230026, pel sistema de lliure designació al Sr. Miquel Cabrer Llop.
4. Establir que el termini per prendre possessió és de tres dies hàbils, si no implica canvi de residència del funcionari, o d'un mes si comporta canvi de residència o el reingrés al servei actiu, i començarà a comptar a partir de l'endemà del cessament en el lloc de procedència, que s'haurà d'efectuar dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la Resolució d'adjudicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).
5. Disposar que l'adjudicació dels llocs de treball objecte d'aquesta convocatòria determina el cessament en el lloc de procedència, sigui quina sigui la forma d'ocupació.
6. Establir que una vegada adjudicats els llocs de treball d'aquesta convocatòria, el temps mínim de permanència en aquests llocs de treball serà de dos anys. L'obligació de romandre en el lloc, com a titular, un mínim de dos anys abans de participar en un procediment de provisió ordinària, no és d'aplicació en els supòsits de remoció o suspensió del lloc de treball de mobilitat forçosa a què fa referència l'apartat 5 de l'article 74 de la Llei 3/2007, de 27 de març de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, o de participació en convocatòries de provisió ordinària de llocs de feina del mateix departament.
7. Aquesta Resolució es notificarà als efectes oportuns a les persones interessades.
8. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la Seu Electrònica del Consell Insular de Mallorca als efectes oportuns.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de Resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, a la data de la signatura electrònica (9 de febrer de 2026)

El conseller executiu del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública
(per delegació del Consell Executiu, segons acord de dia 28 de setembre de 2022,
BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022)
Rafael Ángel Bosch Sans