



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE MAÓ

1370***Convocatòria i bases específiques procés selecció arquitecte OPO 2023***

En la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Maó, en sessió ordinària de data 9 de febrer de 2026 es van aprovar les bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment selectiu per a la cobertura, pel torn lliure, d'una plaça d'arquitecte/a, Tècnic d'Administració Especial (TAE), Subescala tècnica, Grup A, Subgrup A1, en règim de funcionari/a de carrera, mitjançant concurs-oposició, inclosa en l'Oferta pública d'ocupació ordinària corresponent al 2023 de l'Ajuntament de Maó, d'acord amb les bases generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament, i es procedent publicar el text complet aprovat, la redacció del qual és la següent:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA COBERTURA, PEL TORN LLIURE, D'UNA PLAÇA D'ARQUITECTE/A, D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, GRUP A, SUBGRUP A1, FUNCIONARI DE CARRERA DE L'AJUNTAMENT DE MAÓ

1. Objecte de la convocatòria

1.1.- L'objecte de la present convocatòria és la provisió, mitjançant concurs-oposició, pel torn lliure, d'una plaça vacant de l'escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, personal funcionari de carrera, Grup A, Subgrup A1, d'Arquitecte/a, de l'Ajuntament de Maó, inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2023, publicada al BOIB número 73, de data 03-06-2025.

S'entén per places vacants tant les no cobertes temporalment com les places cobertes temporalment per funcionaris interins.

1.2.- Plaça que es convoca:

- Denominació: Arquitecte/a
- Nombre de places que es convoquen: 1
- Torn lliure: 1
- Tipus: Funcionari/a
- Escala: Administració especial
- Subescala: Tècnica
- Classe: Urbanisme
- Grup: A, subgrup A1
- Nivell: 25
- Oferta Pública: 2023

1.3.- Programa. El temari que regeix la present convocatòria és el següent:

- **Temari general:** És composta de 18 temes i és el que s'estableix en l'annex I, apartat "Temari part general Administració Especial. Grup A1", de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.
- **Temari específic:** És composta de 72 temes i és el que s'estableix en l'annex I d'aquest document.

2. Normativa d'aplicació

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases generals que regulen els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari previstes en les ofertes públiques d'ocupació de l'Ajuntament de Maó, definitivament aprovades en data 19 de setembre de 2025 (BOIB núm. 147 de 06/11/2025) i per allò complementat en el present document.

3. Transparència i protecció de dades personals

Al llarg del procés selectiu, es publicarà al portal de l'opositor de l'Ajuntament de Maó <http://oposicions.ajmao.org> tota la informació relacionada amb els diferents aspectes del desenvolupament d'aquest procés. A través d'aquest portal, es pot accedir al formulari d'inscripció i a les instruccions corresponents.



Les persones que, per motiu de violència de gènere, necessitin protegir la seva identitat pública han de sol·licitar aquesta protecció en la sol·licitud de participació en el procediment selectiu i han d'emplenar la declaració responsable de que es troben en aquesta circumstància, i que l'hauran d'acreditar quan siguin requerides, mitjançant algun dels documents relacionats en la Base 9a "Persones víctimes de violència de gènere" de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.

4. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades en prendre part en la present convocatòria i que reuneixin els requisits exigits per participar-hi, hauran de presentar la sol·licitud telemàticament, a través portal de l'opositor <http://oposicions.ajmao.org>, en el termini de vint (20) dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

La sol·licitud de participació s'efectuarà seguint l'indicat en l'apartat 3r de la Base 4a "Requisits generals de participació" i en la Base 8a "Presentació d'instàncies" de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.

5. Requisits específics de la convocatòria

A més dels requisits generals de participació establerts en la Base 4a de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó, es concreten els requisits específics de titulació i nivell de llengua catalana que s'exigeixen:

- **Titulació:** Grau en Arquitectura + màster habilitant o titulació equivalent

(S'entén per titulació equivalent aquelles que en plans d'estudis anteriors donaven accés a l'exercici de les mateixes funcions: llicenciatures)

- **Nivell de català:** B2

6. Proves de la fase d'oposició

La fase d'oposició consta de dues proves de caràcter obligatori i eliminatori, un tipus test (part general) i una altra de teòric-pràctica (part específica). El resultat final de la fase d'oposició és la suma d'ambdues proves. La puntuació màxima de la fase d'oposició serà de 30 punts.

6.1.- Prova teòrica (part general): L'exercici consistirà en contestar un qüestionari de 50 preguntes tipus test, més 10 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en cas d'anul·lació d'alguna de les preguntes, durant un temps màxim de 75 minuts. Per a cada pregunta plantejada es proposaran quatre possibles respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. Els aspirants marcaran les contestacions als corresponents fulls d'examen.

Les preguntes de l'exercici seran sobre les àrees de coneixement de l'Annex I, apartat "Temari part general Administració Especial. Grup A1", de les Bases Generals.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 5 punts.

El criteri de correcció serà el següent:

- Cada pregunta només pot tenir una resposta correcta que serà valorada en 0,2 punts.
- Les preguntes no contestades o en les que s'hagi marcat més d'una resposta no seran tingudes en compte, i per tant no resten.
- Les respostes errònies es valoren de manera negativa. Per cada resposta errònia es descompta una quarta part (1/4) del valor d'una resposta correcta.

6.2.- Prova teòric-pràctica (part específica): L'exercici consistirà en la resolució per escrit d'un supòsit pràctic proposat pel Tribunal relacionat amb les tasques i funcions de la plaça a cobrir i sobre qualsevol de les matèries que figuren al temari de les bases específiques. El temps màxim per a la seva realització serà de 180 minuts.

El supòsit pràctic podrà plantejar una o diverses qüestions a desenvolupar, que podran ser o no independents entre si.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 20 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts.

Els candidats hauran de dur calculadora simple o científica. Per altra banda, podran dur tot el material normatiu que considerin necessari per al desenvolupament de la prova teòric-pràctica únicament en format paper, sense anotacions.



No obstant això, en funció del número d'aspirants que participin a la convocatòria i sempre que l'Ajuntament disposi de suficients dispositius electrònics, es valorarà permetre que els aspirants puguin consultar la normativa relacionada en el temari específic a la base de dades del butlletí oficial de l'Estat o del Butlletí Oficial de les Illes Balears. Extrem que s'indicarà en la convocatòria de la prova teòric-pràctica (part específica)

Abans de l'inici de la prova, el Tribunal informarà dels criteris de valoració de la prova teòric-pràctica.

7. Calendari previst

La primera prova d'oposició està prevista per al mes de maig de 2026.

Des de la conclusió total de la primera prova fins al començament de la segona prova no podran transcórrer més de 45 dies naturals.

8. Valoració dels mèrits de la fase de concurs

La valoració de mèrits es realitzarà conforme al següent barem (màxim 20 punts):

8.1.- Experiència professional:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **12 punts**.

a) Per serveis prestats a l'Administració Pública en qualitat de personal funcionari de carrera, interí o laboral.

Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant certificat, expedit per la secretaria o per l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent, en el qual ha de constar el grup - subgrup, el règim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis, i al que s'acompanyarà d'un informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

Als efectes de la valoració d'aquests mèrits es consideraran Administracions Públiques les definides a l'article 2.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Aquest apartat es valorarà a raó de:

- **0,15 punts..... per mes complet de serveis prestats en llocs de treball com a arquitecte (Grup A1).** Les fraccions inferiors al mes, es computaran prorratejant la puntuació indicada.

No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per a poder valorar l'experiència d'acord amb els paràmetres mínims abans indicats.

No es valoraran els serveis prestats per l'Administració Pública en virtut d'un contracte administratiu subjecte a la Llei de contractes. Tampoc es valoraran els serveis prestats en qualitat de funcionari eventual o de confiança, de conformitat amb l'establert en l'article 20.4 de la Llei 3/2007 de 3 d'abril, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

b) Per serveis prestats en el sector privat relacionats amb la plaça, a un lloc igual o similar:

Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant l'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social que especifiqui la data d'alta i baixa en l'activitat corresponent i el grup de cotització que per enginyers, llicenciats i personal d'alta direcció del grup 1, i al que s'acompanyarà d'un certificat de l'entitat o empresa en el qual s'indiqui el lloc de treball ocupat i tasques desenvolupades.

Aquest apartat es valorarà a raó de:

- **0,075 punts per mes complet de serveis prestats en llocs de treball d'arquitecte, tant en la variant d'empleat com també la d'autònom.** Les fraccions inferiors al mes es computaran prorratejant la puntuació indicada.

Únicament serà valorat aquest apartat quan, de la documentació aportada pels aspirants, es desprengui que l'experiència laboral està directament relacionada amb les funcions de la plaça o lloc a cobrir.

8.2.- Formació acadèmica:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **3,50 punts**.



Per titulació universitària oficial, sempre i quan estigui directament relacionada amb les funcions pròpies de les places objecte de la convocatòria. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valora el de nivell inferior o el primer cicle que sigui imprescindible per obtenir-lo.

- a) Doctorat: 2,00
- b) Títol de grau o llicenciatura: 1,5
- c) Màster: 1,00 (mínim 60 crèdits)
- d) Diplomatura: 0,75
- e) Cursos d'expert o especialista universitari (títols propis de la respectiva Universitat) relacionats o d'interès per al lloc de treball, amb un mínim de 150 hores:
 - Cursos de més de 150 hores i fins a 300 hores: 0,2 punts per títol o certificació.
 - Cursos d'entre 301 i 500 hores: 0,4 punts per a títol o certificació.
 - Cursos de més de 500 hores: 0,6 punts per títol o certificació.

Aquests mèrits s'han d'acreditar mitjançant el títol o resguard d'haver abonat els drets per expedir-lo o bé amb el certificat corresponent en anvers i revers.

8.3.- Accions formatives:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **2,50 punts**.

a) Per cursos de formació i perfeccionament impartits o promoguts per les administracions públiques (estatal, autonòmica o local); els impartits en el marc dels acords de formació contínua entre l'Administració i els agents socials, així com els homologats per l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), l'Escola Balears d'Administració Pública (EBAP), la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), i els impartits per la Universitat i per les escoles tècniques que estiguin relacionades amb el lloc de treball de la plaça convocada, els impartits per col·legis professionals, pels sindicats, o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats.

Es valoraran a raó de:

- 0,010 punts per cada 10 hores quan els certificats dels cursos acreditin assistència.
- 0,020 punts per cada 10 hores quan els certificats dels curs acreditin aprofitament

Aquestes accions formatives es valoraran quan el contingut estigui directament relacionat amb les amb les funcions pròpies de la plaça.

b) Cursos d'informàtica i ofimàtica impartits per centres oficials, administracions públiques i centres de formació contínua de les administracions, així com els impartits en el marc dels acords de formació contínua entre l'Administració i els agents socials, directament relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Es valoraran a raó de:

- 0,005 punts per cada 10 hores quan els certificats dels cursos acreditin assistència.
- 0,010 punts per cada 10 hores quan els certificats dels curs acreditin aprofitament

Per acreditar la realització dels cursos caldrà presentar un certificat de l'entitat que el va impartir amb indicació de si aquest és d'aprofitament o d'assistència i la durada d'aquest. En cas de no indicar el tipus, es considerarà d'assistència i en cas de no indicar-se les hores no es valorarà.

Els cursos de menys de 10 hores o que no indiquin durada no es valoraran.

8.4.- Coneixements de llengua catalana.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **2,00 punts**.

- Certificat nivell C2: 1,25 punt.
- Certificat nivell C1: 1 punt.
- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu (LA): 0,75 punts.

Es justificarà mitjançant aportació del certificat o document lliurat per l'EBAP o la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears o qualsevol dels certificats o documents considerats equivalents per l'Administració d'acord amb la normativa vigent.



9. Nomenament del personal de nou ingrés

El nomenament del personal seleccionat en aquestes ofertes públiques es farà en règim funcionarial.

Concretament, pel que fa a la plaça vacant d'arquitecte objecte d'aquest concurs oposició és de tipus funcionari, del grup A, subgrup A1, d'acord amb l'article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.

El nomenament d'un funcionari de carrera, o en període de pràctiques suposarà, en el cas que la plaça vacant estigui ocupada de forma interina, el cessament de la persona que l'ocupa interinament.

El cessament del personal que ocupa les places de forma interina, es produirà per ordre d'antiguitat del seu nomenament en el lloc de treball objecte de l'OPO. S'exceptuen d'aquest ordre les places que estiguin cobertes interinament o temporalment per cobrir situacions especials dels seus titulars (comissió de serveis, serveis especials, etc.).

10. Ordre de prelatió i adjudicació de places de les persones aspirants

La relació d'aspirants que hagin superat l'oposició quedarà determinada per la puntuació obtinguda en el conjunt dels exercicis obligatoris i eliminatoris de l'oposició.

L'ordre de prelatió final de les persones aspirants que hagin superat l'oposició vindrà determinat per la suma de tots els barems inclosos en aquestes Bases específiques.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà per ordre de prelatió final atenent, a les preferències de les persones seleccionades i al número de places convocades.

11. Període de pràctiques

La persona que hagi de ser nomenada, haurà de superar un període de pràctiques. Durant aquest període tindrà la condició de funcionari en pràctiques.

Aquest període de pràctiques no s'aplicarà si el/la candidat/a seleccionat/da ja hagués cobert un lloc de treball de les mateixes o similars funcions a l'Ajuntament de Maó. Si el període anterior hagués estat inferior al període en pràctiques, aquest es realitzarà només per la diferència.

El període en pràctiques tindrà la duració de 6 mesos, d'acord amb la base 24 "període de pràctiques" de les bases generals.

Qui no assumeixi els nivells suficients d'integració i eficiència al lloc de treball objecte de la convocatòria serà declarat no apte i perdrà, en conseqüència, tots els drets al seu nomenament com a funcionari/àries d'acord amb que estableix la base 24 "període de pràctiques" de les bases generals.

ANNEX 1

TEMARI ESPECÍFIC D'ARQUITECTE

(**IMPORTANT:** les proves es basaran en la normativa vigent en el moment de la publicació del temari; tot i açò, es valorarà el coneixement dels canvis normatius).

Tema 1. Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i la rehabilitació urbana.

Tema 2. Reial decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei del sòl.

Tema 3. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol preliminar: disposicions generals.

Tema 4. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol I: Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Conceptes generals. Drets i deures de la propietat.

Tema 5. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol II: Planejaments urbanístics. Instruments. Formació i aprovació dels instruments de planejament urbanístic. Vigència, modificació i revisió. Efectes de l'aprovació dels plans.

Tema 6. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol III: Gestió i execució del planejament. Disposicions generals. Sistemes d'actuació. La reparcel·lació i l'expropiació. L'ocupació directa. Convenis urbanístics.



Tema 7. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol IV: Intervenció en el mercat del sòl. Patrimoni públic de sòl. Dret de superfície. Drets de temps i retracte.

Tema 8. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol V: Exercici de les facultats relatives a l'ús i l'edificació del sòl. Obligació d'urbanitzar i d'edificar, i conseqüències de no exercir en termini el dret a edificar. Obres i construccions. Declaració d'estat de ruïna. Edificacions i construccions inadequades i fora d'ordenació. Les actuacions de reforma interior i regeneració urbanes.

Tema 9. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títol VI: Expropiació forçosa per raó d'urbanisme. Preceptes vigents de la Llei de 16 de desembre de 1954 sobre expropiació forçosa.

Tema 10. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'Urbanisme de les Illes Balears. Títol VII: La intervenció preventiva en l'edificació i l'ús del sòl.

Tema 11. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'Urbanisme de les Illes Balears. Títol VIII: La disciplina urbanística. La inspecció urbanística. Les infraccions urbanístiques. Sancions per infracció urbanística. Llicències o ordres d'execució incompatibles amb l'ordenació urbanística. Procediments en matèria de disciplina urbanística.

Tema 12. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Disposicions addicionals, transitòries, derogatòria i finals.

Tema 13. Reial decret 2159/1978, de 23 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de planejament; i Reial decret 3288/1978, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de gestió urbanística, en tot allò que sigui compatible amb la Llei 12/2017 i la resta de disposicions vigents.

Tema 14. Llei 14/2000, de 21 de desembre, d'ordenació territorial.

Tema 15. Llei 6/1999, de 3 d'abril, de les directrius d'ordenació territorial de les Illes Balears i de mesures tributàries.

Tema 16. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Disposicions dispositives sobre destinació del sòl per a equipaments, infraestructures, i serveis públics generals i autonòmics. Determinacions dispositives sobre destinació del sòl per a equipaments, infraestructures i serveis insulars.

Tema 17. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Disposicions dispositives que defineixen el marc del planejament municipal. Directrius per a la formulació del planejament municipal. Inclusió de la perspectiva de gènere i família en l'ordenació territorial, i actuacions urbanístiques. Directrius sobre sostenibilitat ambiental de les actuacions urbanístiques. Directrius d'ordenació de les classes de sòl urbà i urbanitzable.

Tema 18. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Ordenació residencial i turística. Creixement i programació del procés edificador i d'ús del sòl.

Tema 19. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Nuclis tradicionals al terme de Maó. Ordenació dels usos residencial i turístic en els nuclis tradicionals.

Tema 20. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Zones turístiques al terme de Maó. Règim general de les zones turístiques. Règim especial de les àrees de reconversió territorial (ART) de Maó.

Tema 21. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. El sòl rústic. Sòl rústic comú i sòl rústic en la categoria de nucli rural. Nuclis rurals de Maó de tipus 1 que compten amb una ordenació detallada. Nuclis rurals de Maó de tipus 2 que no compten amb una ordenació detallada. Sòl rústic d'especial protecció. Règim d'usos del sòl rústic. Règims específics: construccions tradicionals, construccions vinculades a l'activitat agrícola i ramadera, i activitats amb destinació turística.

Tema 22. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Determinacions dispositives sobre protecció, gestió, millora, ús sostenible del paisatge i custòdia del territori. Directrius de paisatge de Menorca.

Tema 23. La revisió del Pla territorial insular de Menorca. Determinacions específiques sobre el litoral. Disposicions per a la coordinació de les accions de les administracions.

Tema 24. Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears. Pla director sectorial de prevenció i gestió de residus no perillosos de Menorca.

Tema 25. Llei 11/2014, de 15 d'octubre, de comerç de les Illes Balears. Pla director sectorial d'equipaments comercials de Menorca.

Tema 26. Llei 5/1990, de 24 de maig, de carreteres de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



Tema 27. Decret 87/1998, de 16 d'octubre, pel qual s'aprova definitivament el Pla director sectorial de carreteres de les Illes Balears. Decret 59/2001, de 20 d'abril, pel qual s'aprova definitivament la modificació del Pla director sectorial de carreteres de les Illes Balears.

Tema 28. Decret 61/1999, de 28 de maig, d'aprovació definitiva de la revisió del Pla director sectorial de pedreres de les Illes Balears.

Tema 29. Decret 96/2005, de 23 de setembre, d'aprovació definitiva de la revisió del Pla director sectorial energètic de les Illes Balears. Decret 33/2015, de 15 de maig, d'aprovació definitiva de la modificació del Pla director sectorial energètic de les Illes Balears.

Tema 30. Llei 11/2022, de 28 de juny, general de telecomunicacions i Decret 22/2006, de 10 de març, pel qual s'aprova el Pla director sectorial de telecomunicacions de les Illes Balears.

Tema 31. Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica.

Tema 32. Decret llei 9/2020, de 25 de maig, de mesures urgents de protecció del territori de les Illes Balears.

Tema 33. Llei 6/1997, de 8 de juliol, de sòl rústic de les Illes Balears.

Tema 34. Llei 1/1991, de 30 de gener, d'espais naturals i de règim urbanístic de les àrees d'especial protecció de les Illes Balears. Decret 50/1995, de 4 de maig, pel qual es declara el Parc Natural de s'Albufera des Grau, l'illa de Colom i el Cap de Favàritx i Decret 51/2023, de 16 de maig, d'ampliació del Parc Natural de s'Albufera des Grau i declaració de reserves naturals de les illes des Porros, s'Estany, la bassa de Morella, es Prat i l'illa den Colom. Pla d'Ordenació de Recursos Naturals (PORN). Pla Rector d'ús i gestió del Parc Natural de s'Albufera des Grau (PRUG).

Tema 35. Llei 5/2005, de 26 de maig, per a la conservació d'espais de rellevància ambiental. Llei 1/2023, de 7 de febrer, per la qual es modifica la Llei 5/2005, de 26 de maig, per a la conservació d'espais de rellevància ambiental.

Tema 36. Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i la biodiversitat. Llei 33/2015, de 21 de setembre, per la qual es modifica la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat.

Tema 37. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental. Decret legislatiu 1/2020, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació ambiental de les Illes Balears.

Tema 38. Decret 2263/1974, de 20 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria. Decret 11/2018, de 27 d'abril, pel qual es regula l'exercici de la sanitat mortuòria de les Illes Balears.

Tema 39. Llei 3/2019, de 31 de gener, agrària de les Illes Balears i les seves modificacions.

Tema 40. Decret 39/2015, de 22 de maig, pel qual es fixen els principis generals de les activitats agroturístiques en explotacions agràries preferents a les Illes Balears; i Decret 17/2017, de 21 d'abril, pel qual es fixen els principis generals d'exoneració de les condicions urbanístiques de les edificacions i les instal·lacions agràries i complementàries en explotacions agràries en l'àmbit de les Illes Balears.

Tema 41. Llei 8/2012, de 19 de juliol, de turisme de les Illes Balears. Decret 20/2015, de 17 d'abril, de principis generals i directrius de coordinació en matèria turística; de regulació d'òrgans assessors, de coordinació i de cooperació del Govern de les Illes Balears, i de regulació i classificació de les empreses i dels establiments turístics, dictat en desplegament de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, de turisme de les Illes Balears.

Tema 42. Llei 6/2017, de 31 de juliol, de modificació de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears, relativa a la comercialització d'estades turístiques en habitatges.

Tema 43. Llei 3/2022, de 15 de juny, de mesures urgents per a la sostenibilitat i la circularitat del turisme de les Illes Balears.

Tema 44. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

Tema 45. Llei 9/2022, de 23 de novembre, de règim jurídic i de procediment de les activitats subjectes a autorització ambiental integrada.

Tema 46. Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes. Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de costes. Llei 2/2013, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes.

Tema 47. Reial decret 49/2023, de 24 de gener, pel qual s'aprova el Pla hidrològic de la demarcació hidrogràfica de les Illes Balears corresponent al tercer cicle (2022-2027).



Tema 48. Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües. Reial decret 665/2023, de 18 de juliol, pel qual es modifica el Reglament del domini públic hidràulic, aprovat pel Reial decret 849/1986, d'11 d'abril.

Tema 49. Decret 2/1996, de 16 de gener, sobre capacitats de població en instruments de planejament.

Tema 50. Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears. Llei 16/1985, de 25 de juny, de patrimoni històric espanyol.

Tema 51. El Text Refós del Pla general d'ordenació urbana de Maó (AD 20/06/2016). Catàleg de Patrimoni Arquitectònic de Maó (AD 24/07/1992).

Tema 52. Ordenança Reguladora per a la protecció de l'atmosfera davant la contaminació per sorolls i vibracions de l'Ajuntament de Maó. (BOIB 77 de 23/06/2018).

Tema 53. Ordenança municipal reguladora de l'habitatge de preu taxat al sector de sòl urbanitzable UP3, terme municipal de Maó (BOIB 151 de 02/11/2021).

Tema 54. Ordenança d'avaluació d'Edificis al terme municipal de Maó (BOIB 56 de 03/05/2025).

Tema 55. Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears i Decret 1/2023, de 23 de gener, de regulació de l'accessibilitat universal en els espais d'ús públic de les Illes Balears.

Tema 56. Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.

Tema 57. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Tema 58. Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el codi tècnic d'edificació. Part I: Disposicions generals. Condicions tècniques i administratives. Exigències bàsiques. Continguts del projecte. Document del seguiment de l'obra.

Tema 59. El Codi tècnic de l'edificació. Seguretat estructural. DB-SE.

Tema 60. El Codi tècnic de l'edificació. Seguretat en cas d'incendis. DB-SI.

Tema 61. El Codi tècnic de l'edificació. Seguretat d'utilització i accessibilitat. DB-SUA.

Tema 62. El Codi tècnic de l'edificació. Estalvi d'energia. DB-HE.

Tema 63. El Codi tècnic de l'edificació. Protecció enfront del renou. DB-HR.

Tema 64. Decret 145/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen les condicions de dimensionament, d'higiene i d'instal·lacions per al disseny i l'habitabilitat d'habitatges, i l'expedició de cèdules d'habitabilitat i les seves modificacions.

Tema 65. Llei 1/2007, de 16 de març, contra la contaminació acústica de les Illes Balears.

Tema 66. Llei 9/1990, de 24 de juny, d'atribució de competències als consells insulars en matèria d'urbanisme i habitabilitat; Llei 2/2001, de 7 de març, d'atribució de competències als consells insulars en matèria d'ordenació del territori.

Tema 67. Llei 7/2024, de 11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears.

Tema 68. Reial decret legislatiu 2/2011, de 5 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de ports de l'Estat i de la marina mercant. Llei 14/2009, del 22 de juliol, d'aeroports, heliports i altres infraestructures aeroportuàries. Delimitació d'espais i usos portuaris (DEUP) del Port de Maó. Pla Especial del Port de Maó.

Tema 69. Llei 13/2018, de 28 de desembre, de camins públics i rutes senderistes de Mallorca i Menorca. Catàleg municipal de camins del terme municipal de Maó (Aprovat definitivament el 31/07/2024).

Tema 70. Llei 13/2000, de 21 de desembre, del Camí de Cavalls de Menorca. Pla especial del Camí de Cavalls de Menorca.

Tema 71. Llei 3/2024, de 3 de maig, de mesures urgents en matèria d'habitatge. Llei 7/2024, d'11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears.



Tema 72. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Disposicions generals. Contractes del sector públic. Objecte, pressupost, base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques. Distints tipus de contractes de les administracions públiques. Del contracte d'obres. Del contracte de concessió d'obres.

Maó, a la data de la signatura electrònica (*11 de febrer de 2026*)

L'alcalde

Héctor Pons Riudavets

