# Secció III. Altres disposicions i actes administratius

## AJUNTAMENT D'ANDRATX

**11972** ***Convocatòria del concurs Engalana el teu Local 2026***

Aprovades per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de novembre de 2026, la Convocatòria del concurs Engalana el teu local 2026, es fa pública la present convocatòria:

**CONCURS ENGALANA EL TEU LOCAL 2026**

**1. OBJECTE I FINALITAT**

El concurs «Engalana el teu local 2026» té com a objectiu potenciar i dinamitzar el comerç local del nostre municipi en el decurs de les festes de Nadal. Continuant la tasca, ja desenvolupada des de fa uns anys, de promoure la reactivació econòmica del nostre municipi.

Amb aquest propòsit, s'obre un concurs per engalanar els aparadors dels locals comercials amb motius relacionats amb aquestes festes. I així, ajudar a crear i preservar l'ambient nadalenc als nostres carrers i comerços.

**2. DESTINATARIS**

Podran participar en el concurs tots els comerços del municipi d'Andratx que romanguin oberts durant les festes de Nadal.

Els participants hauran de complir tots els requisits establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Es destaca la necessitat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries davant la Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), de la Seguretat Social i davant l'Ajuntament d'Andratx.

La Tresoreria Municipal de l'Ajuntament d'Andratx expedirà, d'ofici, una certificació que acreditarà si els sol·licitants compleixen amb les seves obligacions fiscals amb aquest Ajuntament i si tenen o no deutes pendents amb aquest, ja siguin conceptes tributaris o no tributaris.

**3. BASES REGULADORES**

Per a tots els casos no previstos en aquesta convocatòria serà aplicable:

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOIB 276, de 18 de novembre de 2003).
Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei General de Subvencions (BOIB 176, de 25 de juliol de 2006).
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE 236 de 2 d'octubre de 2015).
Ordenança general de subvencions d'Andratx 2017 (BOIB 47, de 20 d'abril de 2017).
Resta de normativa que resulti d'aplicació.

**4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI**

Durant l'exercici pressupostari 2026, es destina la quantitat de 1.300 euros a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 933.226090 Tradicions.

**5. REQUISITS I CONDICIONS**

Els aparadors hauran de romandre decorats amb els motius nadalencs durant el període comprès entre el 5 de desembre de 2026 i el 7 de gener de 2026.

La ubicació de la decoració es centrarà en els aparadors que siguin visibles des del carrer. Així mateix, es podran localitzar decoracions complementàries a l'interior dels locals comercials. Els participants hauran de cedir, sempre que hi estiguin d'acord i amb caràcter no exclusiu, els drets d'imatge de les fotografies dels seus aparadors, amb caràcter indefinit, a favor de l'Ajuntament d'Andratx als efectes de la seva difusió per qualsevol mitjà.

**6. TEMÀTICA**

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824

La temàtica a desenvolupar en la decoració d'aquests aparadors i locals comercials serà la relacionada amb la temàtica nadalenca. Donant total llibertat en relació a la tècnica i l'estil decoratiu.

La utilització de productes que ofereix el comerç dins l'estil i la tècnica decorativa es puntuarà positivament.

**7. CRITERIS DE VALORACIÓ**

Els criteris de valoració que hauran de regir les votacions per part del jurat tècnic i del jurat popular seran els següents:

- Creativitat i originalitat.
- Laboriositat i dificultat del muntatge.
- Innovació i materials utilitzats per a la decoració.
- Il·luminació i escenografia per aconseguir ambientació nadalenca.
- L'exposició del propi producte de l'establiment dins els materials utilitzats en la decoració.

**8. JURAT I SISTEMA DE VOTACIÓ**

Des de l'àrea de Promoció Econòmica es nomenarà un jurat tècnic format per 4 vocals escollits entre els representants d'entitats del municipi d'Andratx o treballadors de l'Ajuntament. Juntament amb aquest jurat es crearà un jurat popular conformat per totes les persones que vulguin participar el dia de la visita de valoració.

Cada membre del jurat tècnic puntuarà l'aparador decorat de 0 a 5 punts segons cadascun dels criteris de valoració.

En canvi, cada persona del jurat popular podrà puntuar de 0 a 10 punts cada aparador visitat i una vegada finalitzat es realitzarà un barem de totes les puntuacions per equiparar els valors a 1/5 part com si fossin 1 jurat tècnic.

La suma de totes les puntuacions del jurat tècnic juntament amb la puntuació baremada del jurat popular determinarà els participants guanyadors del concurs. Aquest jurat estarà presidit per l'Alcaldessa o persona que designi, amb veu però sense vot. Estarà acompanyat per un secretari que correspondrà a un funcionari de l'Ajuntament.

El jurat es reserva la facultat d'interpretar la present convocatòria o resoldre qualsevol imprevist. La decisió del jurat és inapel·lable, i es podrà declarar desert algun dels premis previstos, per falta de qualitat en el treball, o per no ajustar-se a aquesta convocatòria.

Aquest jurat haurà d'elevar una proposta a la Junta de Govern Local que serà l'òrgan competent per resoldre el procediment, incloent la possibilitat que el premi no sigui adjudicat.

La visita per part dels jurats als edificis engalanats es realitzarà el dia 10 de desembre de 2026 a les 18:30 h.

Si per motius d'organització no es poguessin realitzar les visites amb els jurats els dies previstos, seran informats directament els participants i els membres dels jurats, juntament amb la població que vulgui participar en el jurat popular, ajornant la visita dins la setmana següent de desembre.

**9. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES SOL·LICITUDS**

9.1. Presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds (Annex I) i la resta de documentació obligatòria serà des del següent dia hàbil a comptar a partir del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) fins al dia 5 de desembre de 2026.

La inscripció en aquest concurs és totalment gratuïta.

Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx, mitjançant el tràmit específic. Cal disposar d'un dels mètodes d'identificació permesos (certificat electrònic, DNI electrònic o Cl@ve pin).

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan gestor ha de requerir a la persona interessada perquè ho esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud, prèvia resolució que ha de ser dictada en els terminis previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9.2 Contingut

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824

Les sol·licituds de participació al concurs s'han de presentar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita l'Ajuntament d'Andratx i que es poden trobar a la Seu electrònica d'aquest.

La sol·licitud constarà de la següent documentació:

a) Annex I. Model de sol·licitud
b) Fotocòpia del NIF
c) Poder/autorització de representació
d) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Model SEPA)
e) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Seguretat Social i l'Ajuntament d'Andratx.
f) Una vegada presentada la sol·licitud (Annex I) al Registre d'Entrada de l'Ajuntament o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, cada participant enviarà la documentació gràfica de la decoració al correu electrònic promocioeconomica@andratx.es. El termini màxim per enviar les fotografies serà el dia 9 de desembre de 2026.

Documentació gràfica:

- Mínim tres fotografies generals i al detall de la decoració de l'aparador.

Els participants autoritzaran expressament la captació, la reproducció i la publicació de les imatges generals i al detall de l'aparador facilitades (Annex I). Aquestes podran ser difoses als diversos mitjans i canals de l'Ajuntament (web municipal, xarxes socials, material promocional, publicacions externes, revistes, tríptics i altres mitjans propis).

El dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18.1 de la Constitució Espanyola, regulat per la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals.

**10. FINANÇAMENT I IMPORT DEL CONCURS**

El concurs es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 933.226090. Es concediran 3 premis que consistiran en:

- 1r Premi: 600 €
- 2n Premi: 400 €
- 3r Premi: 300 €

L'abonament del total de l'import premiat es farà mitjançant transferència bancaria al compte corrent designat pel beneficiari del premi (sol·licitud de transferència bancària per a pagaments, Model SEPA), una vegada s'hagi comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiari del premi i es dicti la corresponent resolució de concessió de la subvenció.

El pagament d'aquests premis serà abonat amb càrrec a la partida corresponent, una vegada sigui duta a terme la tramitació legalment establerta.

**11. ÒRGANS COMPETENTS PER INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT**

La tramitació i gestió d'aquesta convocatòria estarà subjecta als principis enumerats en l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Junta de Govern Local serà l'òrgan encarregat d'aprovar la convocatòria i de resoldre-la, d'acord amb el Decret número 2023-1625, de data 19 de juny de 2023, per la qual l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Andratx delega un conjunt de competències a la Junta de Govern Local, entre les quals es troba la de concessió d'ajuts, subvencions i beques econòmiques.

Rebut l'informe per l'òrgan instructor que gestioni les sol·licituds per participar al concurs d'aparadors i comprovat que els sol·licitants compleixin amb els requisits exigits, es dictarà la proposta de resolució corresponent. I posteriorment, la Junta de Govern Local resoldrà, amb indicació dels extrems continguts a la proposta de resolució definitiva.

**12. PROCEDIMENT I NOTIFICACIÓ DELS PREMIS**

La convocatòria, amb les bases que la regeixen, es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Andratx.

Les resolucions de concessió dels premis del concurs d'aparadors es publicaran en l'esmentada pàgina web i al tauler d'anuncis de

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824

l'Ajuntament d'Andratx, en els termes de la disposició addicional setena de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El termini màxim per resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Si no es resolgués en termini el procediment de concessió dels premis, cal assenyalar que, a tenor del que s'estableix en l'article 25.4 i 5 LGS, transcorregut el termini de sis mesos des de la iniciació sense resoldre i notificar la resolució, els interessats podran entendre desestimada la seva sol·licitud. A partir d'aquest moment podran interposar el recurs potestatiu de reposició (en un mes des que es produeixen els efectes del silenci administratiu) o, directament, contenciós administratiu davant la Secció del Contenciós Administratiu del Tribunal d'Instància.

**13. PAGAMENT DELS PREMIS**

El pagament del total de l'import premiat es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent designat pel beneficiari del premi (sol·licitud de transferència bancària per a pagaments, (Model SEPA), una vegada s'hagi comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiari del premi i es dicti la corresponent resolució de concessió de la subvenció.

**14. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions establertes en l'article 8 de l'Ordenança Municipal de Subvencions d'Andratx i l'article 14 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

**15. REINTEGRE I PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Per a l'aplicació del reintegre s'ajustarà a les meves causes i al procediment establerts en la present convocatòria (destacant l'article 13 d'aquesta), en els articles 36 i següents de la Llei 38/2003 General de Subvencions, 96 i següents del Reglament General de Subvencions, i 49 i següents de l'Ordenança reguladora de Subvencions d'Andratx.

**16. COMPATIBILITAT DE LES SUBVENCIONS**

Les subvencions i premis concedits a l'empara d'aquesta convocatòria seran compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

**17. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, DRETS I OBLIGACIONS**

La presentació al concurs suposa l'acceptació de la convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven.

**18. RENÚNCIA**

En qualsevol moment del procediment, els interessats podran desistir de la seva sol·licitud o renunciar al dret de percebre els premis concedits de conformitat amb allò que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia s'haurà de presentar mitjançant instància general d'acord amb els articles 14.2, 14.3 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**19. INFRACCIONS I SANCIONS**

El incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria o en la normativa d'aplicació podrà donar lloc a l'aplicació del règim de sancions establert en la Llei General de Subvencions.

**20. PRESENTACIÓ DE RECURSOS**

Contra la resolució per la qual s'aprova la present convocatòria i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, es podrà interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut (tret que es tracti d'un acte dictat per delegació, cas en què correspondrà la resolució a l'òrgan que ha fet la delegació), en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la publicació de la convocatòria.
La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició estableixi el contrari, no ressuspendrà l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
Si transcorregués un mes des del dia següent al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest hagi estat resolt, es podrà entendre que ha estat desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824

Tribunal d'Instància, en el termini de sis mesos, a comptar des del dia següent al de la desestimació presumpta.
b) Recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància competent territorialment, dins del termini de dos mesos comptats des del dia següent a la publicació de la convocatòria.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que s'estimi procedent.

Document signat electrònicament *(23 de novembre de 2026*

***La batlessa***
*Estefanía Gonzalvo Guirado)*

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824

**ANNEX I**
**SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ**

**Concurs d'aparadors «Engalana el teu local, 2026»**

| **DADES DEL NEGOCI** *[Camp obligatori (*)]* | |
|---|---|
| NIF/CIF * | |
| NOM I LLINATGES /RAÓ SOCIAL * | |
| ADREÇA * | |
| TELÈFON * | |
| CORREU ELECTRÒNIC * | |
| **DADES DEL REPRESENTANT** | |
| NIF/CIF | |
| NOM I LLINATGES /RAÓ SOCIAL | |
| ADREÇA | |
| TELÈFON | |
| CORREU ELECTRÒNIC | |

**EXPOSA**

Que *he tingut coneixement de la publicació de les Bases del* ***Concurs Engalana el teu local 2026.***

**SOL·LICITA** ***[Camp obligatori (*)]***

Ser admès/admesa en el **Concurs Engalana el teu local 2026**

Per la qual cosa **ADJUNT:**

( ) Fotocòpia del NIF *
( ) Poder/Autorització de representació *
( ) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (**Model SEPA**)
( ) Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributaries ATIB, AEAT I SS.

**DECLAR QUE** ***[Camp obligatori (*)]***

( ) Accepto les bases establertes per al Concurs Engalana el teu local 2026, així com els dictàmens i decisions adoptades. *
( ) La proposta que presenti al concurs serà pròpia i original *
( ) En tot cas, som responsable de qualsevol incompliment de les Bases i de la legislació vigent al respecte i assumiré les indemnitzacions econòmiques que se'n puguin derivar. *
( ) Exoner a l'Ajuntament d'Andratx de les responsabilitats que es puguin derivar i sé que l'Ajuntament d'Andratx pot retirar del Concurs la proposta d'aparador presentada si es constata qualsevol incompliment de les declaracions que conté aquest document i emprendre accions judicials en contra meva pels danys i perjudicis que se li poguessin ocasionar. *
( ) D'acord amb les Bases establertes per al concurs de aparadors per a particulars, la documentació gràfica serà enviada al correu electrònic promocioeconomia@andratx.es *
( ) He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives *

**PRESTA EL SEU CONSENTIMENT** ***[Camp obligatori (*)]***

**Captació, reproducció i publicació d'imatges:**

Perquè siguin objecte de difusió als diversos mitjans i canals de l'Ajuntament (web municipal, xarxes socials, material promocional, publicacions externes, revistes, tríptics i altres mitjans propis) les següents fotografies (base núm 9.2.):

( ) les fotografies generals i a detall de l'aparador aportades*

**Compareixença del jurat:**

( ) a la compareixença per part del jurat per tal de valorar el aparador *

**Altres:**

( ) perquè l'entitat realitzi consultes de les dades del sol·licitant/representant a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables *

**SIGNATURA**

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233824