Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

11833 ***Acord del Consell Executiu en sessió de caràcter ordinari de 26 d'octubre de 2026, relatiu a la convocatòria i bases que regeixen la concessió d'ajuts del Consell Insular de Menorca de formació i estudis per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca (exp. 3244-2026-000001)***

Antecedents

1. El Consell Insular de Menorca, a través del Departament d'Economia, continua impulsant els ajuts destinats a fomentar les accions de formació, de redacció d'estudis i d'elaboració de materials desenvolupats pels sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic.

Aquesta línia d'ajuts respon a la voluntat de contribuir al desenvolupament i la millora d'aquests sectors professionals a través de la capacitació dels seus actors perquè es puguin adaptar a les noves necessitats, així com promoure la generació i difusió de coneixement tècnic, científic o divulgatiu rellevant per al desenvolupament sostenible del territori.

A partir de l'experiència derivada de la convocatòria anterior i amb la voluntat de donar continuïtat a les actuacions que es consideren d'interès per al desenvolupament dels sectors productius de l'illa, es considera convenient mantenir aquesta línia d'ajuts durant l'exercici 2026, en benefici dels sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic.

El suport públic a aquestes actuacions es justifica per la capacitat de reforçar la formació tècnica, afavorir la innovació, enfortir les estructures col·lectives i generar retorn en forma de coneixement compartit, contribuint així a la consolidació d'un model de producció alimentària sostenible, eficient i arrelat al territori.

2. El Pla Estratègic de Subvencions (PES) per a l'exercici 2026, aprovat per acord del Consell Executiu del CIM reunit en sessió de caràcter extraordinari de 21 de novembre de 2025 (BOIB núm. 11 de 22 de gener de 2026), estableix la previsió de l'activitat subvencionadora en l'àmbit de foment d'activitats d'interès general, dins el marc normatiu establert per a la concessió de subvencions.

Entre les línies previstes per a l'any 2026 s'inclou l'ajut de formació, estudis i elaboració de material divulgatiu per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca, per estimular la generació i la transferència de coneixement, així com millorar la capacitat tècnica de les persones i entitats que desenvolupen activitats en els àmbits en els sectors abans esmentats.

Amb aquests ajuts es preveu una millora del nivell tècnic i de les competències professionals necessàries per al desenvolupament de les activitats agràries, ramaderes, pesqueres, aqüícoles i cinegètiques. La redacció d'estudis tècnics i científics aportarà dades i anàlisis específiques sobre els àmbits objecte de la convocatòria, contribuint a uns sectors més competitius i alineats amb els processos de modernització i els avenços tècnics del seu àmbit. Així mateix, la producció de materials divulgatius té per finalitat difondre el coneixement generat entorn dels sectors i reforçar la valoració i el coneixement del patrimoni agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca.

3. La base competencial d'aquesta convocatòria es fonamenta en la normativa següent:

- L'article 2 de la Llei 8/1999, de 12 d'abril, d'atribució de competències als consells insulars de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca i artesania, que atribueix al Consell Insular de Menorca, entre d'altres, actuacions en aquestes matèries.
- L'article 70.12 de la Llei orgànica 1/2007, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, determina les competències pròpies dels consells insulars, entre les quals es troba l'agricultura, la ramaderia i la pesca, i l'article 70.17 diu que també ho són la caça, la seva regulació, vigilància i aprofitament dels recursos cinegètics.
- L'article 73 de l'esmentada Llei orgànica 1/2007 atribueix als consells insulars, en les matèries que l'Estatut els reconeix com a pròpies, l'exercici de l'activitat de foment.

Atesa la proposta de la consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals;

El Consell Executiu, per unanimitat dels sis membres presents (senyor Vilafranca Florit, senyora Reynés Calvache, senyor Gornés Hachero, senyora Taltavull Fernández, señor Pons Torres i senyor Delgado Díaz) i en votació ordinària, adopta el següent

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

ACORD

Primer. Aprovar les bases que regeixen la convocatòria d'ajuts del CIM per a formació i estudis per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca i els seus annexos, que acompanyen aquesta proposta.

Segon. Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent a l'any 2026 que es regeix per les bases a què fa referència el punt anterior, d'acord amb les condicions següents:

a) Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari: els ajuts concedits seran atesos amb càrrec a les partides pressupostàries i amb els imports màxims que s'indiquen més avall, sens perjudici que els imports puguin ser ampliats per aportacions expresses de tercers per contribuir al finançament de l'objecte de la convocatòria:

Partida: 2.41230.4890000 Ajuts formació i assessorament sector agrari

Quantia màxima: 50.000 €

b) Actuacions subvencionables per línies i determinació de l'import de la subvenció:

- Línia 1. Accions formatives i de capacitació: fins a 6.000 € per curs, amb un màxim de 8.000 € per sol·licitant en aquesta línia.
- Línia 2. Estudis tècnics o científics: fins a 8.000 € per estudi, amb un màxim d'un estudi per sol·licitant.
- Línia 3. Edició i publicació de materials tècnics o divulgatius: es podrà sol·licitar per a una única edició, amb un màxim de 5.000 €.

Es podran sol·licitar ajuts a les tres línies, però l'import total concedit no podrà superar els 12.000 € per sol·licitant.

c) El termini de presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).
d) La instructora d'aquest expedient és la senyora Judith Aisa Garbayo, tècnica de promoció agroalimentària del Departament d'Economia.
e) La composició de la Comissió Avaluadora d'aquests ajuts és la següent:

Presidenta:

- Maria Antònia Taltavull Fernández, consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals

Secretària:

- Wendy Newport Izquierdo, auxiliar administrativa del Departament d'Economia

Vocals:

- Alícia Martí Pons, directora d'Economia
- Judith Aisa Garbayo, tècnica de promoció agroalimentària del Departament d'Economia
- Miguel Lopesino Chacón, tècnic agrícola del Departament d'Economia
- Francisca Llabrés Riudavets, tècnica de gestió a l'AGA del Departament d'Economia

Tercer. Remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions informació sobre aquesta convocatòria, en els termes establerts en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de forma prèvia a la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

ANNEX

Bases que regeixen la concessió d'ajuts del Consell Insular de Menorca de formació i estudis per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca

1. Objecte

El Pla Estratègic de Subvencions (PES) del Consell Insular de Menorca estableix la previsió de l'activitat subvencionadora en la línia de foment d'activitats d'interès general, dins el marc normatiu establert per a la concessió de subvencions.

Entre les línies d'ajut previstes en aquest PES se n'inclou una destinada a donar suport a les accions de formació, estudis i elaboració de material divulgatiu per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca.

L'objecte d'aquests ajuts és participar en les despeses d'accions de formació, redacció d'estudis i elaboració de materials desenvolupats pels sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca (d'ara endavant, «els sectors»).

Tot i que l'àmbit de treball dels projectes presentats ha de ser l'illa de Menorca, es podran incloure continguts o actuacions d'abast geogràfic més ampli si tenen aplicació o utilitat directa per al context menorquí.

El període objecte de subvenció serà el comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

2. Finalitat

Aquests ajuts tenen per finalitat contribuir al desenvolupament i la millora dels sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca a través de la capacitació dels seus actors perquè es puguin adaptar a les noves necessitats, així com promoure la generació i difusió de coneixement tècnic, científic o divulgatiu rellevant per al desenvolupament sostenible del territori.

3. Finançament i import màxim

1. Els ajuts que s'atorguin en el marc d'aquestes bases es faran amb càrrec a les partides i l'import màxim que s'estableixin a la convocatòria.

2. En el cas que el conjunt de sol·licituds que compleixin els requisits no superi l'import global màxim establert a la convocatòria, les ajudes es podran concedir individualment fins al 100 % de l'import sol·licitat, sens perjudici del límit màxim de subvenció per beneficiari que determini la convocatòria.

3. Tanmateix, si l'import total sol·licitat supera el crèdit pressupostari disponible, la determinació de la quantia de l'ajut s'establirà d'acord amb el nombre de criteris objectius de valoració complerts, conforme al que s'estableix al punt 1 de la base 9.

4. Activitats subvencionables: requisits i condicions

1. Són objecte de subvenció les següents activitats de transmissió, generació i difusió del coneixement, en concret:

a) Accions de formació i capacitació adreçades a persones o entitats que desenvolupen la seva activitat dins els sectors.
b) Actuacions destinades a l'elaboració i/o publicació d'estudis o materials divulgatius aplicables als sectors.

2. Se subvencionen les activitats esmentades que es desenvolupen en els àmbits següents:

a) Les races ramaderes, els sistemes de maneig, l'eficiència productiva, el benestar animal i l'adaptació a l'entorn, amb l'exclusió dels animals destinats a usos recreatius i/o esportius.
b) La producció vegetal i la millora dels sistemes de gestió, maneig i adaptació al medi.
c) Les modalitats cinegètiques i les espècies associades, sempre que estiguin orientades a un aprofitament sostenible del medi.
d) Les pràctiques extractives i productives del medi marí, com ara la pesca, el marisqueig, l'aqüicultura o el cultiu d'espècies amb interès productiu.
e) La transformació de matèries primeres locals, amb l'objectiu de generar valor afegit, millorar l'eficiència dels processos, augmentar la qualitat del producte final o potenciar la sostenibilitat de la cadena de valor.

3. Les actuacions subvencionables s'estructuren en les línies següents:

a. Línia 1. Accions formatives i de capacitació.

Amb l'objecte d'afavorir la transmissió de coneixement, es donarà suport de cursos, seminaris, jornades tècniques o sessions pràctiques.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

A més, les accions formatives han de complir els requisits següents:

a) Els docents o l'entitat responsable han de tenir experiència i coneixements demostrables sobre la matèria a impartir.
b) L'acció formativa ha d'incloure una sessió pràctica, demostrativa o una visita a finca o instal·lació.
c) Es podrà subvencionar, com a màxim, un curs, amb la possiblitat de subvencionar una segona edició d'aquest mateix curs, sempre i quan la demanda no superi les places disponibles i sigui necessària una segona edició en el mateix exercici.

b. Línia 2. Estudis tècnics o científics.

Amb la finalitat de fomentar la generació de coneixement, es donarà suport a la redacció d'estudis, projectes de recerca o projectes pilot, sempre que estiguin elaborats per docents o entitats responsables de l'acció formativa amb suficients coneixements i experiència demostrable.

A més, els projectes han de complir els requisits següents:

a) Solvència tècnica: han d'estar signats per una persona amb titulació universitària relacionada amb la temàtica, o per una entitat que acrediti capacitat tècnica i professional suficient. En el cas de persones jurídiques o col·lectius, s'ha d'identificar la persona responsable del projecte, que haurà de complir els mateixos requisits.
b) El document haurà d'incloure com a mínim: objectius, justificació de l'interès de la temàtica, metodologia emprada, fonts d'informació o treball de camp (si escau), resultats esperats i assolits i justificats mitjançant indicadors de resultats mesurables i aplicats als sectors.
c) Els estudis han de ser originals

c. Línia 3. Edició i publicació de materials tècnics o divulgatius.

Amb la finalitat d'afavorir la divulgació del coneixement es donarà suport a la producció, disseny, impressió o edició (en format físic o digital) en format de guies, síntesi d'estudis, infografies, fulletons, guies pràctiques entre d'altres.

A més, els materials han de complir els requisits següents:

a) Els materials subvencionats han de garantir una correcció ortogràfica i gramatical rigorosa, així com un llenguatge clar i accessible.
b) Els continguts hauran de ser rigorosos, correctes i contrastats, i contribuir a la difusió de coneixement rellevant per al territori.
c) Els materials resultants hauran d'estar disponibles, com a mínim, en llengua catalana i/o castellana.
d) Els materials han de ser originals.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, es permet la subcontractació de l'activitat subvencionada per l'import que resulti necessari per a la seva adequada execució, sempre que es compleixin els requisits, les condicions i els límits previstos a la normativa aplicable, i que el beneficiari mantingui en tot cas la plena responsabilitat sobre la correcta realització de l'activitat i el compliment de les obligacions derivades de la concessió de la subvenció.

5. En aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 15.000 € en cas de subministrament de béns d'equipament o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o l'ofereixin, o quan la despesa s'hagi dut a terme anteriorment a la sol·licitud de subvenció, quan així s'hagi establert. S'ha de justificar que el preu pagat pel servei no és superior al preu de mercat.

6. L'IVA no es pot subvencionar, llevat de quan no sigui recuperable pel beneficiari.

5. Règim de compatibilitat amb altres ajuts

1. Els ajuts que s'atorguin de conformitat amb aquestes bases són incompatibles amb altres ajuts nominatius que es concedeixin des del Consell Insular de Menorca pel mateix objecte i finalitat.

No obstant això, aquests ajuts són compatibles amb la concessió d'altres ajuts d'altres fons públics o privats o, sens perjudici de l'obligació de les entitats beneficiàries de comunicar-ho al Consell Insular de Menorca de la forma establerta en aquestes bases.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

2. L'import de les subvencions o els ajuts que es concedeixin no pot superar en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

6. Requisits dels beneficiaris

1. Poden sol·licitar la subvenció:

- Línies 1, 2 i 3:

Associacions, cooperatives, confraries i altres entitats legalment constituïdes que desenvolupin activitats relacionades amb els sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola o cinegètic de Menorca.

- Línies 2 i 3:

Persones físiques o jurídiques (professionals, investigadors o altres) que realitzin estudis tècnics, científics o divulgatius rellevants per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola o cinegètic de Menorca.

- Línia 3:

Persones físiques o jurídiques que elaborin materials divulgatius sobre temàtiques vinculades als sectors esmentats, amb formats i llenguatge accessibles i/o tècnics.

2. En qualsevol cas, no poden ser-ne beneficiàries:

a) Les persones físiques o jurídiques en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, i en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
b) Les persones físiques o jurídiques que en el moment en què l'òrgan instructor dicti la proposta de resolució definitiva de la convocatòria no estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració General de l'Estat i amb les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Menorca.
c) De conformitat amb el que disposa l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, tampoc poden ser beneficiàries de les subvencions previstes en aquestes bases les persones físiques o jurídiques sancionades o condemnades per resolució administrativa o sentència judicial fermes per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

7. Presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de presentar formalitzades electrònicament mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex I d'aquestes bases i que es troba a la seu electrònica www.cime.es.

Es considera vàlida la darrera sol·licitud presentada, la qual preval sobre qualsevol sol·licitud prèvia.

2. D'acord amb l'article 28.2 de l'LPACAP, els interessats no estan obligats a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tengui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'interessat hagi expressat el consentiment perquè es consultin o sol·licitin.

Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada pels interessats llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés. En absència d'oposició de l'interessat, les administracions públiques han de sol·licitar els documents electrònicament a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte. Quan es tracti d'informes preceptius ja elaborats per un òrgan administratiu diferent del que tramita el procediment, aquests s'han de remetre en el termini de deu dies a comptar de la sol·licitud. Complert aquest termini, s'ha d'informar l'interessat que pot aportar aquest informe o esperar que el remeti l'òrgan competent.

D'acord amb l'article 28.3 i l'article 53 c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), les persones interessades no tenen l'obligació de presentar documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable exigeixi el contrari. En qualsevol cas, les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presentin (article 28.7 de l'LPACAP).

D'acord amb l'article 28.5 de l'LPACAP, excepcionalment, quan la rellevància d'un document de l'expedient aportat per l'interessat així ho exigeixi, o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, el CIM pot sol·licitar de manera motivada l'autenticació de les còpies aportades per la persona interessada, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

3. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

A. Documentació administrativa

a) Còpia de l'escriptura de constitució o modificació, dels estatuts o del reglament intern de funcionament, inscrits en el registre corresponent.
b) Còpia del certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda (si n'és el cas).
c) Document de designació d'un representant i acreditació de la vigència del seu càrrec.
d) Còpia de l'acta que reculli els resultats del darrer procés electoral en virtut dels quals foren nomenats els actuals membres que integren els òrgans de direcció i relació nominal dels membres que els integren.
e) Document d'identificació fiscal del sol·licitant (NIF) i del seu representant.
f) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 10.1 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005) (annex II).
g) Certificat on consti que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (es pot autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar el compliment d'aquestes obligacions -vegeu annex I-). El sol·licitant ha d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb el Consell Insular de Menorca (el Consell Insular de Menorca comprovarà d'ofici aquest aspecte).
h) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajuts obtinguts i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades per fer la mateixa activitat (annex III).
i) Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries i certificat de titularitat del compte bancari recent, llevat que ja consti a la Tresoreria General del CIM, cosa que s'ha de fer constar expressament.

B. Documentació específica

j) Línia 1. Accions formatives i de capacitació:

Memòria breu indicant els potencials destinataris, la motivació i l'aplicabilitat en el sector i curriculum vitae del docent que acrediti la seva capacitat, qualificació i experiència, així com la trajectòria professional desenvolupada al llarg de la seva carrera.

k) Línia 2. Estudis tècnics o científics:

- En cas que l'estudi estigui elaborat, presentar-lo. Si no, s'haurà de lliurar una memòria que reculli, objectius, calendarització i justificació de l'interès de la temàtica.
- Aportar els currículums, títols o evidència de capacitat tècnica i professional suficient dels recursos humans i tècnics que hi participin.

l) Línia 3 Edició i publicació de materials tècnics o divulgatius:

Si encara no ha estat produït el material divulgatiu, s'haurà de presentar una memòria explicativa breu sobre el contingut, el format, la finalitat i el públic destinatari. Si ja ha estat produït, s'ha de presentar un exemplar o enllaç.

En cas que es tracti de producció de material divulgatiu a partir d'un estudi presentat dins la Línia 2, es podrà presentar la memòria aportada en aquella línia o el mateix estudi si és que ja ha finalitzat.

S'eximeix de la presentació de la documentació a què fan referència les lletres a, c, e i i en el cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular, la qual cosa s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud.

4. Pel fet de presentar-se a aquesta convocatòria la persona interessada presta al CIM els consentiments següents:

a) Per consultar i comprovar la veracitat de la documentació i de les dades presentades per l'interessat que tenguin en el seu poder altres administracions públiques, principalment mitjançant les plataformes d'interoperabilitat, les xarxes corporatives o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte i als quals el CIM tengui accés.
b) Per consultar l'existència i veracitat de la documentació i de les dades que eventualment l'interessat hagi considerat oportú no presentar acollint-se al dret de no fer-ho pel fet que hagin estat elaborades per les administracions públiques.

Els esmentats consentiments només es consideraran atorgats quan no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés, en aquest darrer cas és obligatori que l'Administració el requereixi i que l'interessat el presti.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

5. Les sol·licituds i tota la documentació transcrita en el punt 3 de la base 7 s'han de presentar, dins del termini establert en la convocatòria, d'acord amb les indicacions següents:

Per mitjans electrònics, pels subjectes legalment prevists d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de l'LPACAP al registre electrònic del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada llei.

Si algun dels subjectes obligats als quals fa referència l'article 14, apartats 2 i 3 de l'LPACAP, presenta la sol·licitud presencialment, se'l requerirà per tal que l'esmeni mitjançant la seva presentació electrònica. A aquests efectes i d'acord amb el que estableix l'article 68.4 de la mateixa llei, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què hagi tingut lloc l'esmena.

6. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que es rebi el requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de l'LPACAP.

8. Despeses subvencionables

1. Són despeses subvencionables d'aquesta convocatòria per cadascuna de les línies:

Línia 1. Accions formatives i de capacitació.

a) Les retribucions dels formadors: Es podran incloure com a despeses subvencionables les factures emeses per professionals independents, així com les nòmines i les despeses corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social del personal propi de l'entitat beneficiària, sempre que aquestes despeses estiguin directament vinculades a l'execució de les actuacions objecte de la subvenció. En el cas de nòmines, només serà imputable la part proporcional al cost/hora equivalent al doble del nombre d'hores de docència de l'acció formativa. Aquestes despeses es poden justificar mitjançant nòmines, factures o altres documents acreditatius equivalents.
b) Pel que fa als viatges, es poden incloure les despeses corresponents a bitllets d'avió, vaixell, tren i/o autobús per al desplaçament de les persones formadores, ponents o professionals implicats en l'activitat subvencionada. El desplaçament ha d'incloure el viatge d'anada al lloc on es realitza l'activitat i el viatge de tornada al lloc d'origen.

Els imports màxims subvencionables per persona i desplaçament, quan el lloc d'origen o destinació sigui Menorca, són els següents:

- 165 € per a desplaçaments dins l'Estat espanyol (península i Balears).
- 385 € per a desplaçaments dins Europa i les illes Canàries.
- 1.320 € per a desplaçaments fora d'Europa.

Els desplaçaments han de correspondre a viatges d'anada i tornada entre el lloc habitual de residència i Menorca, i les dates del viatge han de coincidir amb les de realització de l'activitat.

c) Pel que fa a les despeses d'allotjament, serà subvencionable un màxim de 100 € per persona i nit en règim d'allotjament. L'allotjament es comptabilitzarà en funció dels dies en què el professional o professionals tenguin prevista la realització de l'activitat subvencionada. El nombre de nits i de persones allotjades ha de constar de manera clara en les factures justificatives. En cap cas es podrà subvencionar la taxa turística ni les dietes.
d) Despeses generals, com ara despeses de lloguers, tant d'instal·lacions com d'equipaments necessaris, i també despeses de llum, aigua i telèfon. En qualsevol cas aquests costos indirectes han d'imputar-se a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en què efectivament es faci l'activitat, d'acord amb el que disposa l'article 40 apartat 9 del Text refós de la Llei de subvencions. A més en tot cas es podran justificar fins a un màxim d'un 20 % del cost total del curs.
e) Despeses de coordinació de l'acció formativa: Es poden incloure factures o nòmines i el cost de Seguretat Social a càrrec de l'entitat. En qualsevol cas aquestes despeses de coordinació han d'estar degudament justificades de forma que quedi clarament demostrat que són despeses indispensables per a la realització de l'activitat i hi estan directament relacionades, d'acord amb el que disposa l'article 40 apartat 7 del Text refós de la Llei de subvencions, i en qualsevol cas aquests costs indirectes han d'imputar-se a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en què efectivament es faci l'activitat, d'acord amb el que disposa l'article 40 apartat 9 del Text refós de la Llei de subvencions. En tot cas es pot justificar fins a un màxim d'un 25 % del cost total del curs.
f) Despeses de mitjans didàctics i d'adquisició de materials de lliurament a alumnes.
g) Despeses de publicitat i difusió de l'activitat formativa.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

Línia 2. Estudis tècnics i científics

a) Es podran incloure com a despeses subvencionables les factures emeses per professionals independents, així com les nòmines i les despeses corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social del personal propi de l'entitat beneficiària, si n'és el cas, sempre que aquestes despeses estiguin directament vinculades a l'execució de les actuacions objecte de la subvenció. En el cas de nòmines, només serà imputable la part proporcional al cost/hora de la dedicació a l'activitat objecte d'aquesta convocatòria. Aquestes despeses es poden justificar mitjançant nòmines, factures o altres documents acreditatius equivalents.
b) S'acceptaran factures i pagaments fets amb anterioritat al període subvencionable si corresponen a estudis efectivament finalitzats en el període delimitat per la convocatòria.
c) Material fungible necessari per a la realització dels estudis (laboratori, camp, etc.). En cap cas seran subvencionables les despeses d'inversió.

Línia 3. Edició i publicació de materials tècnics o divulgatius:

a) Es podran incloure com a despeses subvencionables les factures emeses per professionals de disseny, maquetació, impressió, producció digital, redacció, traducció o correcció lingüística. Aquestes despeses es poden justificar mitjançant factures.

2. D'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és despesa subvencionable, i per tant forma part del pressupost inicial del projecte que es presenti, la que respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, sigui estrictament necessària i es faci dins el termini establert en aquestes bases.

3. A més del compliment dels requisits establerts en aquesta base, només es pot considerar com a despesa realitzada, i per tant subvencionable, la que s'hagi pagat abans d'acabar el termini de presentació de la justificació de l'ajuda. La forma d'acreditar aquest pagament es regula en la base 14.

4. En qualsevol cas, no formen part del pressupost subvencionable, vista la naturalesa del crèdit pressupostari, tot i que formin part del projecte:

a. Les despeses que no compleixin els requisits de l'objecte d'aquestes bases.
b. Les despeses l'import de les quals s'hagi adquirit a un preu superior de mercat (annex I).
c. Les despeses d'inversió (annex I).
d. Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notarials i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques, si no estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i no són indispensables per a la preparació o l'execució adequada.
e. Els interessos deutors dels comptes bancaris; els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives o penals, i les despeses de procediments judicials.
f. Els tributs no abonats de manera efectiva pel beneficiari.
g. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda. Per tant, en cap cas no pot ser una despesa subvencionable l'impost del valor afegit (IVA), excepte l'IVA no recuperable quan sigui costejat de manera efectiva i definitiva pel beneficiari.
h. Les actuacions no incloses dins el període elegible.
i. Despeses relatives a menjars, refrigeris, serveis de càtering o similars.
j. Les assegurances.
k. Els costos indirectes de llum, telèfon i Internet.
l. Les despeses de personal.
m. Les accions amb finalitats exclusivament comercials o de promoció de productes o marques comercials.

9. Criteris objectius que es tindran en compte per a la concessió de l'ajut

1. L'import de l'ajut, en cas que l'import global sol·licitat sobrepassi el crèdit pressupostari, així com es fa referència al punt 3 de la base 3, s'establirà en funció del nombre de criteris acomplerts d'entre els següents:

a) Pot diversificar l'oferta de productes disponibles per al consumidor
b) Implica col·laboració d'entitats de diferents àmbits o sectors.
c) Introdueix tècniques innovadores o millorades sense comprometre la sostenibilitat ambiental.
d) Se centra en races ramaderes autòctones, varietats locals (es consideraran també aquelles en procés de documentació per a la seva inclusió en el catàleg oficial) o productes del mar de Menorca, així com en millores de gestió i eficiència en la producció i/o captura i productes elaborats del sector primari.
e) Pot ajudar a millorar l'economia dels sectors objecte de l'ajuda (incrementant el rendiment, la producció, mantenint i/o creant llocs de feina, etc.), sense comprometre la sostenibilitat ambiental.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

f) Promou l'autosuficiència mitjançant la reducció o eliminació d'inputs externs en els sistemes de producció i consum.
g) Contribueix a la sobirania alimentària del territori, afavorint l'autonomia i capacitat de producció pròpia (producte local).
h) Contribueix a la inclusió social mitjançant la implicació, contractació o col·laboració amb entitats que treballen amb finalitats socials.
i) Inclou mesures d'adaptació o protecció als efectes adversos produïts pel canvi climàtic (sequera, altes temperatures, erosió, salinitat, fenòmens climàtics extrems, etc.).

Criteris totals acomplerts	Intensitat de l'ajut
0-3	65 %
4-5	80 %
6-7	90 %
8-9	100 %

2. Si l'import global a subvencionar després d'aplicar la taula anterior és superior al crèdit disponible, aquest es repartirà proporcionalment entre els interessats que compleixen els requisits i segons els criteris de repartiment assenyalats.

10. Determinació de l'import de la subvenció

Es proposa el següent repartiment dels ajuts:

a) Línia 1: fins a 6.000 € per curs, amb un màxim de 8.000 € per sol·licitant en aquesta línia.
b) Línia 2: fins a 8.000 € per estudi, amb un màxim d'un estudi per sol·licitant.
c) Línia 3: es podrà sol·licitar per a una única edició, amb un màxim de 5.000 €.

Es podran sol·licitar ajuts a les tres línies, però l'import total concedit no podrà superar els 12.000 € per sol·licitant.

11. Comissió avaluadora dels ajuts

1. La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor competent. La seva creació i el nomenament dels membres s'estableix per a cada convocatòria, d'acord amb aquestes bases.

2. L'objecte de la comissió avaluadora és examinar els expedients d'ajuts, que han d'anar acompanyats d'informe tècnic, i emetre un informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

3. La Comissió Avaluadora està integrada pels membres següents:

- President: la consellera executiva de l'àrea competent.
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària del Departament.
- No menys de tres vocals designats en la convocatòria.

4. Perquè la Comissió Avaluadora s'entengui vàlidament constituïda requereix la presència del president i del secretari i de la meitat, almenys, dels membres.

12. Procediment i òrgans competents per a la concessió dels ajuts

1. D'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat, els ajuts es concedeixen per mitjà del procediment de concurrència competitiva.

2. L'expedient s'inicia per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent. Una vegada conclòs el procés de tramitació de la convocatòria, i immediatament abans de la seva publicació en el diari oficial, s'ha de remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació corresponent a la convocatòria, en els termes establerts en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. La instrucció correspon a un tècnic del departament competent amb la matèria, que ha de fer d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la concessió dels ajuts.

4. Les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria s'han de sotmetre a l'examen de l'instructor de l'expedient. Si es detecten deficiències esmenables, s'han de requerir als afectats perquè les esmenin en un termini màxim de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què rebin la notificació, amb l'advertiment que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

5. Una vegada examinades les sol·licituds per la Comissió Avaluadora, i després que aquesta hagi emès el seu informe, l'instructor n'elevarà la corresponent proposta de resolució a la consellera executiva competent, la qual dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

6. La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

7. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de subvenció serà de sis mesos comptats des del dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds. No obstant l'anterior, aquest termini es podrà reduir si s'estableix expressament en la convocatòria dels ajuts. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

8. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts s'ha de remetre a la BDNS en compliment de l'art. 20.8 de l'LGS i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears als efectes de notificació (article 45.1 b de l'LPACAP).

13. Abonament dels ajuts

1. Els ajuts s'abonaran, per norma general, quan el beneficiari hagi justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb l'establert en aquestes bases.

2. En la fase de comprovació de la despesa realitzada, se sol·licitarà al beneficiari la presentació dels justificants que es creguin oportuns per obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

3. No es podrà pagar la subvenció mentre el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries de l'Estat, del Consell Insular de Menorca i davant la Seguretat Social. Respecte a això, l'entitat beneficiària pot substituir els certificats que s'assenyalen per una declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions esmentades quan l'import de la subvenció concedida en la convocatòria no superi els 3.000 €. (article 11 f TRLSIB).

14. Justificació de les despeses

1. Les entitats beneficiàries resten obligades a justificar la totalitat del projecte presentat a la convocatòria com a màxim el dia 5 de març de l'any següent al de la publicació de la convocatòria.

La justificació d'aquests ajuts s'ha de presentar en la data abans indicada, tret que hi hagi causes excepcionals que ho impedeixin i que els beneficiaris han d'al·legar per escrit abans que acabi aquest termini, tal com preveu l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A la vista de l'anterior el CIM podrà procedir a l'ampliació del termini de justificació dels ajuts.

2. Per a la justificació, s'ha de presentar un compte justificatiu simplificat, d'acord amb l'article 75 del Reglament de la Llei general de subvencions, que contengui els documents següents:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts. En cas que n'hi hagi, la memòria ha d'incloure també una explicació de les possibles desviacions entre el pressupost inicialment presentat i el pressupost finalment executat, amb la justificació corresponent.

En concret, per a cada línia la memòria ha de contenir el següent detall:

Línia 1. Accions formatives i de capacitació:

a) Calendari d'execució.
b) Nombre de participants
c) Nombre total d'hores de formació.
d) Nom i funcions dels formadors i personal de coordinació.
e) Avaluació i resultats de la formació: Descripció dels resultats obtinguts, nivells d'assistència, valoració dels participants, assoliment dels objectius formatius, etc.
f) Detall de la sessió pràctica, demostrativa o una visita a finca o instal·lació.
g) Evidència de la inclusió del logotip del CIM en la difusió.
h) Full d'assistència signat pels participants, on constin el dia i l'hora d'entrada i sortida de cada sessió.
i) Curriculum vitae del docent, que acrediti la seva capacitat, qualificació i experiència, així com la trajectòria professional desenvolupada al llarg de la seva carrera.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

Línia 2. Estudis tècnics o científics:

a) Estudi fet que s'ha de presentar en format digital (PDF) que inclogui, com a mínim, objectius, justificació i interès de la temàtica, metodologia emprada, fonts d'informació o treball de camp (si escau), resultats assolits acompanyats d'indicadors mesurables i aplicabilitat al sector o sectors.
b) Recursos humans i tècnics que hi han participat (currículums, títols o evidència de capacitat tècnica i professional suficient)
c) Evidència de la inclusió del logotip del CIM en la difusió.

Línia 3. Edició i publicació de materials tècnics o divulgatius:

a) Títol i objectiu de la publicació.
b) Format (paper, digital, multimèdia...) i característiques tècniques.
c) Idiomes utilitzats.
d) Canals i estratègia de difusió.
e) Aportar un exemplar si es tracta d'un format físic
f) Evidència de la inclusió del logotip del CIM en la difusió.

- Memòria econòmica (annex IV) amb la relació nominativa de les despeses de l'activitat, amb indicació del creditor i document, import, data d'emissió i data de pagament. Totes les despeses que es relacionin en aquest document han d'estar pagades. El termini màxim per efectuar els pagaments de les despeses serà el dia 20 de gener de l'any següent a la convocatòria. La relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència, i declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet que la despesa justificada no té un valor superior al de mercat, d'acord amb el que s'estableix en els articles 31.3 i 33 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Qualsevol altra documentació que es derivi de les bases o sigui requerida pel CIM amb la finalitat de comprovar la justificació econòmica de l'activitat subvencionada.

3. En el cas de rebre qualsevol altra subvenció pública, s'ha de lliurar el justificant de la subvenció rebuda i el concepte pel qual s'ha rebut.

4. Si la despesa justificada supera l'import del pressupost subvencionat, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de l'entitat subvencionada.

Si es justifica el 70 % o més del pressupost presentat, s'ha de tramitar el pagament de la quantitat correctament justificada segons el que estableixen aquestes bases. Per una altra banda, si es justifica menys del 70 % però més del 50 %, l'import correctament justificat haurà de ser penalitzat en un 15 %. En cas que no s'assoleixi el llindar del 50 %, l'import correctament justificat haurà de ser penalitzat en un 20 %.

5. En la fase de comprovació de la despesa realitzada se sol·licitarà al beneficiari la presentació dels justificants que es creguin oportuns per obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

6. Si la documentació presentada fos incorrecta o incompleta, el Consell Insular de Menorca n'ha de requerir la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la petició, de conformitat amb l'article 68 de l'LPACAP.

7. El Consell Insular de Menorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

8. Si un cop transcorregut el termini establert per a la justificació, aquesta no s'ha presentat, s'ha de requerir el beneficiari perquè la presenti en un termini improrrogable de quinze dies. Aquest requeriment tindrà, així mateix, la consideració d'inici de l'expedient de revocació o reintegrament que correspongui.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

a) Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament un cop transcorreguts quinze dies hàbils d'ençà que el beneficiari hagi rebut la notificació de la concessió.
b) Dur a terme l'activitat objecte de subvenció en el termini màxim establert.
c) Presentar, en els supòsits previstos a la base 4.5, un mínim de tres ofertes de proveïdors diferents i justificar que el seu preu satisfet no és superior al de mercat

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

d) Dur a terme les activitats que fonamenten la concessió dels ajuts i justificar-ne la realització en els terminis i en les condicions establerts en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.
e) Acreditar, quan el Consell Insular de Menorca ho sol·liciti, que es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. L'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries no serà necessària en el cas que s'hagi autoritzat expressament el Consell Insular a consultar aquestes dades a través de l'Agència Tributària.
f) Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereixi el Consell Insular de Menorca.
g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuïn el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
h) Comunicar al Consell Insular de Menorca la sol·licitud i l'obtenció de subvencions i ajuts amb la mateixa finalitat.
i) Fer constar de manera expressa el suport del Consell Insular de Menorca en la realització de les activitats subvencionades. Aquesta obligació no serà aplicable als materials ja elaborats i tancats abans de la publicació d'aquesta convocatòria de l'ajut.
j) Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte subvencionat, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell Insular per fer qualsevol modificació substancial del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.
k) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
l) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre d'acord amb la legislació mercantil o fiscal aplicable.
m) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
n) Acceptar que el Consell Insular de Menorca podrà fer difusió dels treballs científics resultants d'aquests ajuts, dels materials divulgatius o de la convocatòria de l'acció formativa. A aquest efecte, aquesta informació i/o materials es posaran a disposició del públic a través de la pàgina web del Consell Insular de Menorca. L'acceptació de l'ajut i el lliurament de l'estudi o material divulgatiu implicarà l'autorització expressa de l'autor/a per permetre aquesta difusió pública.
o) Fer un màxim de dues conferències per presentar els resultats de l'estudi o del material divulgatiu, quan Consell Insular ho consideri oportú. La participació de l'autor/a en les conferències/presentacions no comportarà cap remuneració addicional, excepte, si escau, la cobertura de les despeses de desplaçament i estada en cas que l'autor/a resideixi fora de Menorca.

16. Revocació i reintegrament dels ajuts. Criteris de graduació de possibles incompliments

1. En el cas d'incompliment total o parcial de les obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts s'iniciarà l'expedient de revocació i consegüent reintegrament dels ajuts segons correspongui.

Pel que fa a la revocació i el reintegrament dels ajuts, s'aplicaran els articles 43 i 44 del TRLS i la resta de normativa aplicable.

En el cas que no sigui procedent la revocació total de l'ajut concedit, es podrà aplicar un percentatge de minoració en funció de la naturalesa de l'esmentat incompliment.

Aquest percentatge s'ha de fixar amb l'informe previ de l'instructor i la notificació al beneficiari i s'ha de valorar, en tot cas, el grau d'incompliment, si és a causa d'actuacions doloses o negligents, i si hi ha hagut bona o mala fe.

2. En el supòsit que l'entitat beneficiària no presenti dins el termini establert la justificació de l'import de la subvenció atorgada, s'aplicarà una penalització de l'1 % per cada dia de retard computant-se els dies en naturals.

Aquesta penalització es durà a terme de la manera següent:

- Quan l'entitat beneficiària justifiqui un import superior a l'ajut concedit, la penalització de l'1 % es calcula sobre l'import de l'ajut concedit.
- Quan l'entitat beneficiària justifiqui un import inferior al pressupost inicialment presentat, la penalització de l'1 % es calcula sobre l'import de la subvenció que pugui efectivament percebre, d'acord amb la despesa finalment justificada.

3. En cas que el beneficiari no faci constar de manera expressa el suport del CIM, s'aplica una penalització del 10 %. Aquesta penalització es limitarà exclusivament a les actuacions en què no s'hagi fet la difusió adequada, en cas que l'entitat hagi obtingut un ajut per a més d'una actuació. Aquesta penalització s'aplica d'acord amb els criteris establerts a l'apartat anterior.

4. En el cas de múltiples penalitzacions, aquestes seran acumulables entre sí.

5. Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i els és aplicable la via de constrenyiment.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

6. L'obligació de reintegrament que s'estableix en aquest pacte és independent de les sancions que, si escau, siguin exigibles.

17. Infraccions i sancions administratives

En cas d'infraccions administratives en matèria de subvencions, quan hi intervengui dol, culpa o simple negligència, per accions o omissions de l'interessat, serà d'aplicació el que s'estableix en el títol V del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions del que s'estableix en aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions és el conseller executiu competent per raó de la matèria en el cas d'infraccions lleus i greus i el Consell Executiu en cas d'infraccions molt greus, de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

18. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal facilitades en el marc d'aquesta convocatòria seran tractades d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a qualsevol altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la tramitació de la convocatòria i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

19. Altres disposicions

Recursos administratius

Els acords del Consell Executiu pels quals s'aproven les bases i les convocatòries dels ajuts no exhaureixen la via administrativa i són susceptibles d'interposar-hi recurs d'alçada davant el Ple del Consell Insular de Menorca.

Les resolucions dels consellers executius per les quals es concedeixen i deneguen els ajuts no exhaureixen la via administrativa i són recurribles en alçada davant el Consell Executiu.

Normativa general aplicable

En tot el que no es preveu expressament en aquestes bases regeixen les disposicions que són aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, especialment les contingudes en les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol)
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 4/2022, de 4 de juny, de consells insulars

Consten a l'expedient

Annex I: sol·licitud de participació en la convocatòria d'ajuts del Consell Insular de Menorca per a la formació i estudis per als sectors agrari, ramader, pesquer, aqüícola i cinegètic de Menorca

Annex II: model declaració responsable

Annex III: declaració responsable d'altres ajuts rebuts

Annex IV: relació nominativa de les despeses

Contra aquest acord – que no exhaureix la via administrativa – es pot interposar un recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, per delegació del Ple del Consell Insular de Menorca (Acord de 31-7-2023, BOIB núm. 109 de 5-8-2023), en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545

L'esmentat recurs s'entendrà desestimat, si no es notifica la resolució corresponent, quan hagin transcorregut tres mesos des de la seva interposició. Contra la desestimació del recurs d'alçada per silenci administratiu podreu interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Palma.

Maó, 10 de novembre de 2026

Per delegació del president
El secretari del Consell Executiu
Octavi Pons Castejón
(Decret 129/2023, de 27 de juliol)
(BOIB núm. 106 de 29-07-2023)

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233545