Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
AJUNTAMENT DE SANT ANTONI DE PORTMANY

11716 ***Resolució del recurs potestatiu de reposició contra l'acord d'aprovació de les bases específiques del procés selectiu d'una plaça de tècnic superior de Recursos Humans, per promoció interna vertical***

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, en la sessió celebrada el dia 12 de novembre de 2026, va adoptar el següent acord:

PRIMER. ADMETRE A TRÀMIT el recurs potestatiu de reposició interposat per Sr. Xavier Rey Freixes contra l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de setembre de 2026 pel qual es van aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu d'una plaça de Tècnic Superior de Recursos Humans, subgrup A1, per promoció interna vertical.

SEGON. ESTIMAR PARCIALMENT el recurs de reposició en els següents extrems:

a) La necessitat de concretar els criteris objectius d'acreditació de la formació o capacitació assimilable com a alternativa al requisit de dos anys i sis mesos d'experiència professional, modificant les bases segona.1.h) i segona.2 en els termes de l'annex I.
b) La necessitat de reforçar la motivació de la reducció del programa d'oposició a trenta temes, disposant la incorporació d'un informe jurídic i tècnic específic que justifiqui la seua adequació als coneixements prèviament acreditats en el subgrup A2 i a les competències exigides per a l'accés al subgrup A1, sense acordar automàticament l'ampliació del programa al nombre de temes previst per a l'ingrés lliure.
c) La rectificació de l'error material existent en la base tercera.2, substituint l'expressió «coneixements bàsics d'ofimàtica» per «coneixements avançats d'ofimàtica».
d) L'harmonització de les bases cinquena.7 i sisena.2, en relació amb el moment d'aprovació i publicitat dels criteris de correcció i valoració dels exercicis, conforme a la redacció de l'annex II.
e) Les diferències de puntuació dels certificats acreditatius de coneixements de llengües estrangeres, acordant modificar la base sisena.4.6.2, mitjançant l'establiment d'un sistema de valoració homogeni basat en els nivells del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), amb independència de l'entitat expedidora de les certificacions, conforme a la redacció de l'annex III. Es mantenen les puntuacions previstes per als certificats de les Escoles Oficials d'Idiomes, fent-les extensives als altres certificats admissibles que acreditin el mateix nivell lingüístic, sense modificació dels límits màxims de l'apartat d'idiomes.

TERCER. DESESTIMAR les restants pretensions del recurs relatives a:

a) L'eliminació dels requisits específics vinculats funcionalment al lloc de treball núm. 101, per estar recollits a la RLT municipal i guardar relació amb les funcions especialitzades de Recursos Humans.
b) La modificació de l'àmbit subjectiu de participació, mantenint la promoció interna vertical des del subgrup A2 de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica.
c) L'eliminació o ampliació indiscriminada de les titulacions acadèmiques exigides, mantenint les especialitats previstes a la RLT i les equivalències oficialment reconegudes.
d) L'anul·lació de les bases per la mera existència de diferències entre les bases generals i específiques.

QUART. APROVAR la modificació de les bases segona.1.h), segona.2, tercera.2, cinquena.7 i sisena.2 en els termes establerts en aquest acord i els seus annexos.

CINQUÈ. INCORPORAR a l'expedient, com a motivació d'aquest acord l'informe jurídic i tècnic de data 11 de novembre de 2026, justificatiu de la reducció del programa a trenta temes, donant audiència als possibles interessats per un termini de 10 dies segons l'article 118 LPAC.

SISÈ. DECLARAR QUE NO ESCAU ACORDAR LA SUSPENSIÓ CAUTELAR de l'execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 17 de setembre de 2026, sol·licitada pel recurrent, en haver perdut la seua finalitat a conseqüència de la resolució expressa del recurs potestatiu de reposició mitjançant aquest acord.

Tot això sense perjudici que les actuacions selectives afectades per les modificacions aprovades hagin d'ajustar-se a les noves bases i als tràmits de publicació i altres garanties procedimentals que resultin legalment exigibles.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/148/1233311

SETÈ. DISPOSAR LA PUBLICACIÓ d'aquest acord i de les modificacions de les bases específiques en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i el tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal, secció Ocupació Pública.

Així mateix, disposar la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de l'Estat per a garantir la publicitat de les modificacions substantives de la convocatòria.

VUITÈ. CONCEDIR UN NOU TERMINI DE VINT DIES HÀBILS per a la presentació de sol·licituds, comptador des del sendemà de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de l'Estat, atesa la modificació dels criteris d'acreditació d'un requisit essencial de participació.

Les sol·licituds presentades durant el termini inicial conservaran la seua validesa, sense perjudici del dret de les persones interessades a completar-les, modificar-les o aportar nova documentació dins del nou termini.

Els requisits de participació i els mèrits hauran de quedar referits a la data de finalització del nou termini, excepte aquells la normativa específica dels quals estableixi una altra data de compliment.

NOVÈ. MANTENIR la validesa de les determinacions i actuacions de la convocatòria no afectades per les modificacions acordades, quan resultin compatibles amb elles i amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

DESÈ. FACILITAR al recurrent l'accés a l'expedient administratiu, en els termes establerts a l'article 77 de la Llei 7/1985 i amb les garanties de protecció de dades que resultin aplicables.

ONZÈ. ENCOMANAR les actuacions d'instrucció, informes i propostes necessàries per a l'execució d'aquest acord a personal funcionari competent que no es trobi incurs en cap de les causes legals d'abstenció i, especialment, que no tengui un interès personal directe en el resultat del procés selectiu.

DOTZÈ. NOTIFICAR aquest acord al recurrent, amb indicació dels recursos procedents, i publicar les determinacions que afectin la convocatòria pels mitjans legalment establerts.

Contra aquest acord, que resol el recurs potestatiu de reposició i posa fi a la via administrativa, es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent en el termini de dos mesos, comptadors des del sendemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, sense perjudici de qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Sant Antoni de Portmany, *(signat electrònicament: 17 de novembre de 2026)*

L'alcalde
Marcos Serra Colomar

ANNEX I
MODIFICACIÓ DE LA BASE SEGONA

Apartat 1.h)

Acreditar una experiència professional mínima de dos anys i sis mesos en funcions de gestió de personal o Recursos Humans o, alternativament, formació o capacitació especialitzada assimilable en aquest àmbit, addicional a la titulació acadèmica exigida per a l'accés, conforme als criteris objectius establerts a l'apartat segon d'aquesta base.

Apartat 2. Acreditació del requisit d'experiència o formació/capacitació assimilable

2.1. Experiència professional

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant certificació expedida per l'òrgan competent de l'administració o entitat corresponent, en la qual constin el període de prestació de serveis i les funcions efectivament desenvolupades, que hauran de guardar relació directa amb la gestió de personal o Recursos Humans. S'haurà d'acreditar una experiència professional mínima de dos anys i sis mesos.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/148/1233311

2.2. Formació o capacitació assimilable

A l'efecte d'acreditar alternativament el requisit previst a la lletra h) de l'apartat primer, es considerarà formació o capacitació assimilable aquella que permeti verificar l'adquisició de coneixements i competències especialitzats en gestió de personal i Recursos Humans, conforme a alguna de les següents modalitats:

a) Formació especialitzada de caràcter no universitari o formació contínua.

S'exigirà acreditar la superació amb aprofitament d'una o diverses accions formatives, amb una durada acumulada mínima de 800 hores, directament relacionades amb la gestió de personal o Recursos Humans, que comprenguin necessàriament:

- Un mínim de 130 hores en planificació i ordenació de Recursos Humans, incloent-hi matèries com plantilles, relacions de llocs de treball, ofertes d'ocupació pública i organització d'efectius.
- Un mínim de 140 hores en règim jurídic de l'ocupació pública, incloent-hi selecció, provisió, carrera professional, situacions administratives, drets, deures i règim disciplinari.
- Un mínim de 130 hores en gestió administrativa i econòmica del personal, incloent-hi matèries de jornada, permisos, retribucions, nòmines, Seguretat Social o gestió laboral.
- Les 400 hores restants podran correspondre a qualsevol dels àmbits anteriors.

Podran acumular-se diferents accions formatives sempre que no es produeixi duplicitat en el còmput i que el conjunt acrediti els continguts mínims establerts.

b) Formació universitària especialitzada.

També podrà acreditar-se el requisit mitjançant la superació d'estudis universitaris oficials o de formació permanent, addicionals a la titulació acadèmica exigida per a participar, que comprenguin almenys 80 crèdits ECTS d'especialització específica en gestió de personal o Recursos Humans i els programes dels quals acreditin formació en els tres àmbits fonamentals prevists a la lletra a).

2.3. Entitats formadores

S'admetran activitats formatives impartides, organitzades, promogudes o homologades per Administracions Públiques, escoles d'administració pública, universitats, col·legis professionals o entitats formatives acreditades, sempre que pugui comprovar-se objectivament el seu contingut, durada, nivell i superació.

2.4. Acreditació documental

La formació haurà d'acreditar-se mitjançant certificats, diplomes o títols en els quals constin l'entitat emissora, la denominació de l'activitat, la seua durada, el programa o continguts impartits i la superació amb aprofitament.

Quan aquestes dades no constin en el certificat, podran completar-se mitjançant el programa oficial de l'activitat o certificació complementària expedida per l'entitat formadora.

No es computaran les assignatures integrades en la titulació acadèmica exigida per a participar-hi ni les accions formatives utilitzades per a acreditar altres requisits específics d'accés. Tampoc es computaran de manera duplicada accions de contingut substancialment idèntic.

2.5. Comprovació del compliment

La comprovació del requisit correspondrà a l'òrgan convocant durant la fase d'admissió.

La comprovació no podrà introduir requisits, llindars o condicions addicionals als establerts expressament en aquestes bases.

2.6. Prohibició de doble valoració

Les accions formatives utilitzades per a acreditar aquest requisit no podran ser objecte de valoració posterior com a mèrit a la fase de concurs.

ANNEX II
MODIFICACIÓ DELS CRITERIS DE CORRECCIÓ

Nova redacció de la base cinquena.7

Abans de la realització de cada exercici, el Tribunal Qualificador aprovarà els criteris específics de valoració, correcció i qualificació que

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/148/1233311

resultin necessaris per a desenvolupar els establerts en aquestes bases, deixant constància expressa d'aquests en acta.

Els criteris substantius de correcció i valoració, incloent, quan escaigui, les ponderacions, puntuacions i llindars aplicables, hauran de fer-se públics amb anterioritat a la celebració de l'exercici corresponent.

En cap cas podran introduir-se amb posterioritat criteris que alterin les regles substantives de valoració prèviament aprovades i publicades.

Nova redacció de la base sisena.2, relativa als criteris de correcció

Amb caràcter previ a la celebració de cada exercici, el Tribunal Qualificador establirà, documentarà en acta i publicarà els criteris específics de correcció i valoració que desenvolupin els previstos aquestes bases, garantint el seu coneixement per les persones aspirants abans de la realització de la prova.

Aquests criteris hauran de respectar les puntuacions, regles de qualificació i altres condicions establertes a les bases específiques i no podran introduir modificacions substantives d'aquestes.

ANNEX III
MODIFICACIÓ DE LA BASE SISENA.4.6.2 DE LES BASES ESPECÍFIQUES

S'acorda substituir íntegrament la redacció de la base sisena.4.6.2 per la següent:

4.6.2. Coneixements de llengües estrangeres

Puntuació màxima: 2 punts.

Es valoraran exclusivament els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant certificats de competència lingüística obtenguts després de la superació d'una prova específica d'avaluació o certificació del nivell corresponent al Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

S'admetran certificats expedits per Escoles Oficials d'Idiomes, universitats, escoles d'administració pública i altres institucions o entitats certificadores, públiques o privades, sempre que s'acrediti que la seua expedició requereix la superació d'una prova objectiva de competència lingüística que permeti verificar el nivell global aconseguit.

La valoració es realitzarà exclusivament en funció del nivell lingüístic acreditat, amb independència de l'entitat expedidora, conforme al següent barem:

Nivell MCER	Puntuació
A1	0,40 punts
A2	0,60 punts
B1	0,80 punts
B1+	1,00 punt
B2	1,20 punts
B2+	1,40 punts
C1	1,60 punts
C2	1,80 punts

Requisits d'acreditació

Els certificats hauran d'identificar la llengua, el nivell de competència lingüística acreditat i l'entitat expedidora, i permetre comprovar que aquest nivell s'ha obtengut mitjançant la superació d'una prova específica d'avaluació de les competències lingüístiques corresponents.

Quan la denominació o contingut del certificat no permeti comprovar aquestes circumstàncies, podrà requerir-se documentació complementària de l'entitat emissora que acrediti el sistema d'avaluació aplicat i la seua correspondència amb el MECR.

Exclusions expresses

No seran objecte de valoració en aquest apartat:

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/148/1233311

a. Els certificats o diplomes de mera assistència o participació en cursos d'idiomes.
b. Els certificats d'aprofitament, finalització o superació de cursos d'idiomes que no acreditin expressament la superació d'una prova específica d'avaluació o certificació de competència lingüística corresponent al nivell MECR al·legat.
c. Els certificats que únicament indiquin les hores de formació rebudes o el nivell dels continguts impartits, sense acreditar el nivell de competència lingüística efectivament aconseguit mitjançant una prova d'avaluació.
d. Les proves de classificació o de nivell realitzades exclusivament per a determinar l'accés o la ubicació de l'alumnat en un curs, quan no tenguin caràcter certificador.
e. Els certificats que acreditin únicament competències lingüístiques parcials, sense certificar el nivell global de domini de la llengua.

Regles de valoració

1. Els certificats que acreditin el mateix nivell MECR rebran idèntica puntuació, independentment de l'entitat expedidora.

2. Quan s'acreditin diversos nivells d'una mateixa llengua, únicament es valorarà el certificat corresponent al nivell més alt.

3. Podran acumular-se les puntuacions corresponents a diferents llengües estrangeres, fins al màxim de 2 punts establert per a aquest apartat.

4. Els nivells reforçats B1+ i B2+ únicament rebran la puntuació específica prevista quan el certificat o la documentació oficial del seu sistema d'avaluació acrediti expressament aquest nivell.

5. Els certificats expedits conforme a sistemes anteriors al MECR es valoraran quan existeixi una correspondència objectiva i verificable amb els seus nivells i s'acrediti que la seua expedició va exigir superar una prova d'avaluació o certificació de competència lingüística.

6. No serà necessari aportar una certificació addicional de superació de l'examen quan el propi títol oficial o certificat, per la seua regulació o sistema acreditat d'expedició, garanteixi que la seua obtenció exigeix la superació de les proves corresponents.

7. No es valoraran en aquest apartat els coneixements de llengua catalana, ni castellana.

Puntuació màxima

La puntuació màxima de l'apartat de llengües estrangeres serà de 2 punts, mantenint-se el màxim global de 3 punts per al conjunt de l'apartat d'idiomes.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/148/1233311