Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

11601 ***Convocatòria d'ajuts per al lloguer de l'habitatge habitual 2026 – Expedient núm. 2484/2026***

Codi BDNS: **942050**

Mitjançant la Resolució de Batlia núm. 1498, de data 13/11/2026, es varen aprovar les bases reguladores que han de regir la **«Convocatòria d'ajuts per al lloguer de l'habitatge habitual 2026»**, que es transcriuen a continuació:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER AL LLOGUER DE L'HABITATGE HABITUAL – ANY 2026

Article 1. Objecte, finalitat i règim jurídic

1. Es convoquen ajuts per finançar una part de la renda del lloguer de l'habitatge habitual i permanent situat al terme municipal de Sant Joan de Labritja.

2. El període subvencionable comprèn les rendes d'agost, setembre i octubre de 2026.

3. La finalitat és facilitar que les persones amb ingressos limitats i arrelament al municipi mantenguin el seu habitatge de lloguer.

4. L'ajut es regeix per aquesta convocatòria; pel títol VIII de les Bases d'execució del pressupost municipal de 2026 (BEP), publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) núm. 18, de 7 de febrer de 2026; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS); per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP); per l'art. 27 bis de la Llei 5/2018, de 19 de juny, de l'habitatge de les Illes Balears; pel Reial decret 130/2019, de 8 de març; i per la normativa de protecció de dades.

Article 2. Crèdit pressupostari

1. La quantia total màxima és de 127.550 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1520 – 48900 del pressupost municipal de 2026.

2. No es poden concedir ajuts per un import superior a aquesta quantia.

Article 3. Procediment de concessió

1. La concessió es tramita en règim de concurrència no competitiva (bases 74.2 i 76 BEP).

2. Es concedirà l'ajut a totes les sol·licituds presentades dins el termini que compleixin els requisits, sense comparació ni prelació entre elles. L'ordre de presentació no atorga preferència.

3. Totes les sol·licituds es resolen en un únic procediment, una vegada conclòs el termini de presentació.

4. Si l'import total dels ajuts calculats supera el crèdit disponible, s'aplicarà el prorrateig de l'article 9.

Article 4. Persones beneficiàries i requisits

1. Poden ser beneficiàries les persones físiques majors d'edat, titulars com a arrendatàries d'un contracte d'arrendament d'habitatge (art. 2 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans) vigent durant el període subvencionable, que a la data de finalització del termini de sol·licituds compleixin aquests requisits:

a) Estar empadronades a Sant Joan de Labritja amb una antiguitat d'almenys 4 anys ininterromputs immediatament anteriors, o de 5 anys dins els 8 anteriors.
b) Que l'habitatge arrendat estigui al terme municipal, constitueixi el seu domicili habitual i permanent, i que hi estiguin empadronats la persona sol·licitant i tots els membres de la unitat de convivència.
c) Que tots els membres de la unitat de convivència tenguin la nacionalitat espanyola o, si són estrangers, residència legal a Espanya.
d) Que la renda mensual pactada sigui igual o inferior a 1.600 €. No es computen les despeses repercutides ni els subministraments. Si el contracte inclou garatge o traster sense desglossament, es computa l'import total.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

e) Que els ingressos de la unitat de convivència (art. 5) siguin inferiors a 33.600 € anuals si té un sol membre (4 vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples, IPREM), o a 58.800 € si en té dos o més (7 vegades l'IPREM).
f) Estar al corrent del pagament de les rendes del període subvencionable.
g) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb l'Ajuntament, i davant la Seguretat Social (art. 13.2.e LGS).
h) No estar incurses en cap de les prohibicions de l'art. 13.2 i 13.3 LGS.
i) No haver estat condemnades per sentència ferma per delictes de violació de domicili i/o usurpació en els 5 anys anteriors a la data de la convocatòria, que a aquests efectes és la de publicació de l'extracte en el BOIB (art. 27 bis de la Llei 5/2018).

2. No poden ser beneficiàries:

a) Les persones que tenguin, elles o qualsevol membre de la unitat de convivència, parentiu per consanguinitat o afinitat fins al segon grau, vincle matrimonial o relació anàloga amb la persona arrendadora, o siguin sòcies o partícips de la persona jurídica arrendadora.
b) Les persones que siguin, elles o qualsevol membre de la unitat de convivència, propietàries o usufructuàries d'un habitatge a l'illa d'Eivissa. Se n'exceptua qui acrediti que no en pot fer ús per una causa aliena a la seva voluntat, com ara separació o divorci, o la inaccessibilitat de l'habitatge per discapacitat d'algun membre.

3. Només es pot concedir un ajut per habitatge. Si hi ha diverses persones arrendatàries, una d'elles presenta la sol·licitud i les altres la signen.

Article 5. Unitat de convivència, ingressos i edat

1. Unitat de convivència: totes les persones empadronades a l'habitatge arrendat a la data de finalització del termini de sol·licituds, tenguin o no parentiu entre si i siguin o no titulars del contracte.

2. Ingressos: la suma dels ingressos de tots els membres en l'exercici 2025. Es computen els rendiments íntegres del treball (incloses pensions i prestacions), del capital mobiliari i immobiliari, els rendiments nets d'activitats econòmiques, els guanys patrimonials i les imputacions de renda. Es prenen de la declaració de l'IRPF de 2025 o, si no hi ha obligació de declarar, de les dades fiscals de l'Agència Tributària.

3. IPREM: l'anual en còmput de 14 pagues vigent el 2026, que ascendeix a 8.400 €.

4. Edat: la de la persona sol·licitant a la data de finalització del termini de sol·licituds.

Article 6. Compatibilitat

1. L'ajut és compatible amb altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, de qualsevol administració o entitat pública o privada (base 69 BEP).

2. L'import conjunt de tots aquests ajuts no pot superar la renda efectivament pagada en el període subvencionable (art. 19.3 LGS). Si la supera, l'ajut municipal es redueix en l'excés.

3. La persona sol·licitant ha de declarar tots els ajuts sol·licitats o obtinguts per al mateix període i comunicar els que obtengui posteriorment.

Article 7. Quantia de l'ajut

1. La renda de referència és la mitjana mensual de la renda efectivament pagada a l'agost, setembre i octubre de 2026, sense despeses ni subministraments.

2. L'ajut ascendeix a:

Edat de la persona sol·licitant	Ajut	Límit
Fins a 35 anys (sense haver complert 36) o 65 anys o més	2,5 vegades la renda de referència	1.800 €
De 36 a 64 anys	2 vegades la renda de referència	1.600 €

3. L'ajut, tot sol o juntament amb altres, no pot superar la renda efectivament pagada en el període subvencionable.

Article 8. Sol·licituds: lloc, termini i efectes

1. Les sol·licituds es presenten en el model de l'annex I, adreçades a la Batlia. Es poden presentar a la seu electrònica (https://santjoandelabritja.sedelectronica.es), al Registre General de l'Ajuntament o a qualsevol dels llocs de l'art. 16.4 LPACAP.

2. El termini és de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el BOIB.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

3. La presentació de la sol·licitud implica:

a) L'acceptació d'aquesta convocatòria.
b) L'autorització a l'Ajuntament per consultar d'ofici les dades necessàries, llevat d'oposició expressa (art. 28.2 LPACAP). Per a les dades tributàries es requereix l'autorització expressa de cada membre de la unitat de convivència, que es recull a l'annex I.
c) L'acceptació de l'ajut en cas de concessió, sens perjudici del dret a renunciar-hi (base 79 BEP).

Article 9. Prorrateig

1. Si la suma dels ajuts calculats d'acord amb l'article 7 supera el crèdit de l'article 2, la Batlia, a proposta de l'òrgan instructor, reduirà tots els ajuts en la mateixa proporció (base 76.1 BEP).

2. El coeficient de reducció és el quocient entre el crèdit disponible i la suma dels ajuts calculats. Cada import s'arrodoneix per defecte al cèntim.

3. En cap cas no se superen els límits de l'article 7. El crèdit sobrant no es redistribueix.

Article 10. Documentació

1. La sol·licitud (annex I) inclou la declaració responsable i les autoritzacions de consulta. La signen la persona sol·licitant i els altres membres majors d'edat de la unitat de convivència.

2. S'hi adjunta:

a) Còpia del contracte d'arrendament vigent i, si escau, de les pròrrogues o annexos.
b) Justificants del pagament de les rendes d'agost, setembre i octubre de 2026. Si el pagament es fa per transferència o domiciliació, el document bancari en què consti la persona arrendadora com a destinatària. Si és en efectiu, rebut signat per la persona arrendadora amb el seu nom i NIF, la data, el mes i l'import.
c) Certificat de titularitat del compte bancari en què s'ingressarà l'ajut.
d) Certificat d'antecedents penals de la persona sol·licitant, expedit després de la publicació de l'extracte en el BOIB (art. 27 bis de la Llei 5/2018).
e) Si escau, el document que acrediti la protecció internacional (art. 4.1.a), la documentació de l'excepció de l'art. 4.2.b (sentència, conveni regulador o resolució que atribueixi l'ús de l'habitatge a una altra persona, o certificat de discapacitat i informe tècnic que acrediti la inaccessibilitat) o l'acreditació de la representació (art. 5 LPACAP).
f) Només si algun membre s'oposa a la consulta d'ofici o no autoritza la consulta de les seves dades tributàries: el DNI o NIE, el document de residència legal i la declaració de l'IRPF de 2025 o el certificat d'imputacions. Si qui s'hi oposa és la persona sol·licitant, aportarà també els certificats d'estar al corrent amb l'AEAT i la Seguretat Social.

3. L'Ajuntament comprovarà d'ofici el padró municipal (antiguitat i convivència) i la situació amb la Hisenda municipal. També comprovarà al Cadastre si algun membre de la unitat de convivència és titular d'un habitatge a l'illa d'Eivissa, per a la qual cosa no necessita el seu consentiment (art. 53.2.a del text refós de la Llei del cadastre immobiliari, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març). Amb les autoritzacions de l'annex I, comprovarà també la identitat, la residència legal i les dades tributàries.

4. La declaració responsable substitueix els certificats d'estar al corrent amb l'AEAT i amb la Seguretat Social (art. 24.4 RLGS), sens perjudici de la seva comprovació.

5. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en la declaració responsable impedeix continuar el procediment des del moment en què es conegui, sens perjudici de les responsabilitats que pertoquin (art. 69.4 LPACAP). Si es coneix després de la concessió, dona lloc al reintegrament (art. 17).

6. Qualsevol variació dels requisits s'ha de comunicar en el termini de 10 dies des que es produeixi (base 71.3 BEP).

Article 11. Esmena

Si la sol·licitud no reuneix els requisits o hi manca documentació, es requerirà a la persona interessada que ho esmeni en el termini de 10 dies hàbils. Se li indicarà que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia dictada en els termes de l'art. 21 LPACAP (art. 68.1 LPACAP i art. 23.5 LGS). El requeriment es notifica individualment.

Article 12. Òrgans competents

1. Instrucció: correspondrà a la persona funcionària responsable de [àrea/lloc de treball], designada per la Batlia com a instructora del procediment.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

2. Resolució: la Batlia.

Article 13. Instrucció, proposta de resolució i audiència

1. L'òrgan instructor comprovarà els requisits i calcularà l'import de cada ajut, aplicant, si escau, el prorrateig. Podrà demanar els informes i les dades que necessiti (art. 24.3 LGS).

2. L'òrgan instructor emetrà un informe amb la relació de sol·licituds estimables i el seu import, i amb la de sol·licituds excloses i la seva causa. Atès que es tracta de concurrència no competitiva, no hi intervé cap òrgan col·legiat de valoració.

3. Quan de les comprovacions d'ofici resulti una causa d'exclusió o un import inferior al que es derivaria de les dades aportades per la persona sol·licitant, se li notificarà individualment perquè en el termini de 10 dies hàbils formuli al·legacions i aporti documents (art. 82 LPACAP). Aquest tràmit es podrà acumular al requeriment d'esmena de l'article 11.

4. En els altres casos no es donarà tràmit d'audiència, ja que no es tenen en compte altres fets, al·legacions o proves que els adduïts per les persones interessades (art. 24.4 LGS i art. 82.4 LPACAP).

5. Concloses les comprovacions i, si escau, les al·legacions, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, que tendrà caràcter definitiu, acompanyada del seu informe que les persones proposades compleixen tots els requisits.

6. Les propostes de resolució no creen cap dret davant l'Administració mentre no es notifiqui la resolució de concessió (art. 24.6 LGS).

Article 14. Resolució, termini, notificació i recursos

1. La Batlia resoldrà de manera motivada. La resolució expressarà les persones beneficiàries i l'import de cada ajut, i les sol·licituds desestimades, excloses o desistides amb la seva causa (base 80.1.a BEP).

2. El termini màxim per resoldre i notificar és de 3 mesos des de la publicació de l'extracte en el BOIB. Un cop vençut sense notificació, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci (art. 25.4 i 25.5 LGS).

3. La resolució es notificarà individualment (arts. 40 i següents LPACAP), per mitjans electrònics a qui els hagi triat (art. 14.1 LPACAP). Es publicarà també al tauler d'anuncis de la seu electrònica (base 67.1.c BEP).

4. La resolució exhaureix la via administrativa (art. 52.2.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local). Contra aquesta es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la Batlia en el termini d'un mes (arts. 123 i 124 LPACAP). També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Palma en el termini de dos mesos (arts. 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa). Ambdós terminis es compten des de l'endemà de la notificació. Davant la desestimació per silenci, el recurs de reposició es pot interposar en qualsevol moment (art. 124.1 LPACAP).

Article 15. Justificació i pagament

1. L'ajut es concedeix atenent la concurrència d'una situació en la persona beneficiària (art. 30.7 LGS). La seva justificació consisteix a acreditar, abans de la concessió, l'arrendament, el pagament de les rendes del període subvencionable i els altres requisits. No s'exigeix justificació posterior.

2. El pagament s'efectua en un únic abonament per transferència, després de la resolució de concessió. No s'exigeix garantia (base 86.4 BEP).

3. No es pagarà mentre la persona beneficiària no estigui al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, o sigui deutora per resolució de procedència de reintegrament (art. 34.5 LGS).

Article 16. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Destinar l'ajut al pagament del lloguer de l'habitatge habitual.

2. Comunicar l'obtenció d'altres ajuts per a la mateixa finalitat (art. 14.1.d LGS).

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament, de la Intervenció municipal i dels òrgans de control extern (art. 14.1.c LGS).

4. Conservar els justificants mentre puguin ser objecte de comprovació, i com a mínim durant el termini de prescripció de 4 anys (art. 39 LGS).

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

5. Comunicar qualsevol variació dels requisits en el termini de 10 dies (base 71.3 BEP).

6. Atès que es tracta d'un ajut social a persones físiques, l'obligació de difusió s'entén complerta amb la publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica (base 67.4 BEP).

Article 17. Reintegrament

1. Escau el reintegrament total, amb l'interès de demora, en els supòsits de l'art. 37.1 LGS. En particular, quan l'ajut s'hagi obtingut falsejant les condicions exigides o ocultant les que l'haurien impedit, o quan hi hagi resistència o obstrucció al control.

2. Si l'ajut, tot sol o amb altres, supera la renda pagada en el període subvencionable, es reintegra l'excés amb l'interès de demora (art. 37.3 LGS).

3. Els criteris de graduació de la base 88 BEP no s'apliquen, perquè l'ajut no finança una activitat d'execució gradual.

4. El procediment de reintegrament es regeix pels arts. 41 i següents LGS i 94 i següents RLGS. Les infraccions i sancions, pel títol IV LGS.

Article 18. Publicitat

1. La convocatòria i els ajuts concedits es comuniquen a la BDNS (arts. 18 i 20 LGS; Reial decret 130/2019). L'extracte es publica en el BOIB, i la convocatòria a la seu electrònica i al Portal de Transparència (base 67 BEP).

2. En les publicacions, les persones s'identifiquen d'acord amb la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018 (base 68.2 BEP).

3. S'anonimitzaran les dades de les persones en situació de protecció especial, en particular les víctimes de violència de gènere, d'ofici o a instància de la persona interessada (base 67.3.b BEP).

Article 19. Eficàcia

La convocatòria produeix efectes des de l'endemà de la publicació del seu extracte en el BOIB.

Sant Joan de Labritja, en la data de la signatura electrònica *(13 de novembre de 2026)*

Per delegació de batlia
(El primer tinent de batle)
Andrés Roig Marí

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

ANNEX I. SOL·LICITUD I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Ajuts per al lloguer de l'habitatge habitual, any 2026. Ajuntament de Sant Joan de Labritja

1. Persona sol·licitant

Camp	Dada
Nom i cognoms	
DNI / NIE	
Data de naixement	
Domicili (habitatge llogat)	
Telèfon	
Correu electrònic	

Mitjà de notificació escollit:

- ☐ Electrònica, a la seu electrònica, amb avís al correu indicat
- ☐ En paper, al domicili indicat

2. Representant (si escau)

Nom i cognoms	DNI / NIE	Document de representació

3. Dades de l'arrendament

Camp	Dada
Persona arrendadora (nom o raó social)	
NIF de la persona arrendadora	
Data del contracte	
Renda mensual pactada (€)	
Renda pagada l'agost de 2026 (€)	
Renda pagada el setembre de 2026 (€)	
Renda pagada l'octubre de 2026 (€)	
Altres persones arrendatàries del contracte	

Pl. de l'Ajuntament, 1. 07810 Sant Joan de Labritja. Eivissa (Illes Balears).
Tel. 971 33 30 03 / 971 33 32 18 – Fax. 971 33 31 17
www.santjoandelabritja.com – CIF P0705000H

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

4. Unitat de convivència

Totes les persones empadronades a l'habitatge, començant per la persona sol·licitant. Cada persona major d'edat signa i autoritza, o no, la consulta de les seves dades tributàries de 2025.

Nom i cognoms	DNI / NIE	Data de naixement	Relació amb la persona sol·licitant	Autoritza consulta de dades tributàries (sí / no)	Signatura
			Sol·licitant		

5. Compte bancari per al pagament

Camp	Dada
IBAN	
Titular (ha de ser la persona sol·licitant)	

6. Altres ajuts per al lloguer del mateix període

☐ No he sol·licitat ni obtingut altres ajuts per al lloguer d'agost a octubre de 2026.

☐ He sol·licitat o obtingut els següents:

Entitat concedent	Programa	Import (€)	Estat (sol·licitat / concedit)

7. Declaració responsable

La persona sol·licitant i, pel que els afecta, els altres membres majors d'edat, declaren sota la seva responsabilitat:

1. Que totes les dades d'aquesta sol·licitud són certes.

2. Que la persona sol·licitant és titular, com a arrendatària, d'un contracte d'arrendament d'habitatge vigent, i que l'habitatge és el domicili habitual i permanent de la unitat de convivència.

3. Que tots els membres de la unitat de convivència tenen la nacionalitat espanyola o residència legal a Espanya.

4. Que els ingressos de la unitat de convivència el 2025 no arriben al límit de l'art. 4.1.e de la convocatòria.

5. Que la persona sol·licitant està al corrent del pagament de les rendes d'agost, setembre i octubre de 2026.

Pl. de l'Ajuntament, 1. 07810 Sant Joan de Labritja. Eivissa (Illes Balears).
Tel. 971 33 30 03 / 971 33 32 18 – Fax. 971 33 31 17
www.santjoandelabritja.com – CIF P0705000H

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082

Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

6. Que la persona sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no incorre en cap prohibició dels art. 13.2 i 13.3 LGS.

7. Que la persona sol·licitant no ha estat condemnada per sentència ferma per delictes de violació de domicili i/o usurpació en els 5 anys anteriors a la data de la convocatòria.

8. Que cap membre no té parentiu fins al segon grau, vincle matrimonial o relació anàloga amb la persona arrendadora, ni és soci o partícip de la persona jurídica arrendadora.

9. Que cap membre no és propietari ni usufructuari d'un habitatge a l'illa d'Eivissa, llevat de l'excepció de l'art. 4.2.b, que s'acredita.

10. Que comunicaran qualsevol variació en el termini de 10 dies. I que saben que la falsedat en aquesta declaració impedeix continuar el procediment i dona lloc al reintegrament de l'ajut.

8. Consultes d'ofici

L'Ajuntament consultarà d'ofici les dades d'identitat, residència legal, padró municipal, Hisenda municipal, Cadastre, Agència Tributària i Seguretat Social necessàries per a aquest ajut (art. 28.2 LPACAP). La consulta de dades tributàries de cada membre requereix la seva autorització a l'apartat 4.

☐ M'oposo a la consulta de les dades següents: _____. Aportaré els documents de l'art. 10.2.f de la convocatòria.

9. Documentació que s'adjunta

☐ Còpia del contracte d'arrendament i, si escau, de les pròrrogues o annexos
☐ Justificants del pagament de les rendes d'agost, setembre i octubre de 2026
☐ Certificat de titularitat del compte bancari
☐ Certificat d'antecedents penals de la persona sol·licitant
☐ Document de protecció internacional (si escau)
☐ Documentació de l'excepció de l'art. 4.2.b (si escau)
☐ Acreditació de la representació (si escau)
☐ Documents de l'art. 10.2.f (només si hi ha oposició o manca d'autorització)

10. Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable: Ajuntament de Sant Joan de Labritja. Finalitat: tramitar aquest ajut. Legitimació: obligació legal i exercici de poders públics (art. 6.1.c i 6.1.e del Reglament (UE) 2016/679). Destinataris: BDNS, Agència Tributària, Seguretat Social i òrgans de control. Drets: accés, rectificació, supressió, limitació i oposició.

A Sant Joan de Labritja, ____ de _____ de 2026.

Signatura de la persona sol·licitant:

SRA. BATLESSA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

Pl. de l'Ajuntament, 1. 07810 Sant Joan de Labritja. Eivissa (Illes Balears).
Tel. 971 33 30 03 / 971 33 32 18 – Fax. 971 33 31 17
www.santjoandelabritja.com – CIF P0705000H

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/147/1233082