Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
AJUNTAMENT DE CALVIÀ
OFICINA MUNICIPAL DE TRIBUTS

10926 ***Resolució del President de l'Oficina Municipal de Tributs de Calvià per la qual s'aproven les Bases Específiques que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari a l'Oferta Pública de l'OMT de 2026***

L'article 91.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que les corporacions locals formularan públicament la seva oferta d'ocupació, ajustant-se als criteris fixats a la normativa bàsica estatal, i l'article 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'ha de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta d'ocupació pública, o a través d'altre instrument similar de gestió del proveïment de les necessitats de personal.

D'altra banda, l'article 193 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, afegeix, entre altres coses, que l'oferta d'ocupació pública ha d'indicar l'escala, la subescala, la classe o l'especialitat del personal funcionari, o el nivell i la categoria professional del personal laboral a què corresponguin les places vacants i també que l'oferta d'ocupació s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Per Acord del Consell Rector de l'Oficina Municipal de Tributs (en endavant OMT) de data 11 de juny de 2026 s'aprovà l'oferta d'ocupació pública ordinària corresponent a l'any 2026, que es va publicar al BOIB núm. 75 de 16 de juny de 2026.

Per Resolució del President de l'OMT de data 8 d'octubre de 2026 s'aproven les bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració general de l'oferta pública corresponent a l'exercici de 2026 de l'Oficina Municipal de Tributs de l'Ajuntament de Calvià. Les esmentades bases generals es publiquen al BOIB nº 128 de data 10 d'octubre de 2026.

Consta a l'expedient l'Acta de la Mesa de Negociació de data 6 d'octubre de 2026 fent constar la seva conformitat amb la proposta de les bases generals examinades.

Consta a l'expedient informe d'existència de crèdit respecte de l'oferta d'ocupació pública de l'exercici 2026, on s'indica que hi ha crèdit adequat i suficient i que compleix el principi d'estabilitat pressupostària.

Consta a l'expedient informe jurídic de data 25 de maig de 2026, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir amb relació a l'execució de l'oferta pública 2026.

Consta a l'expedient l'Acta de la Mesa de Negociació de data 27 d'octubre de 2026 fent constar la seva conformitat amb la proposta de les bases específiques examinades.

Ateses les consideracions anteriors, una vegada conclosa la negociació amb la organització sindical més representativa present a la Mesa General de Negociació del personal funcionari, dict la següent:

RESOLUCIÓ

1. Aprovar les bases específiques i els temaris que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració general de l'oferta pública corresponent a l'exercici de 2026 de l'Oficina Municipal de Tributs de l'Ajuntament de Calvià, adjuntes a aquesta resolució.

2. Convocar els processos selectius per cobrir les següents places vacants de personal funcionari de l'Administració General de l'oferta d'ocupació corresponent a l'exercici 2026 de l'Oficina Municipal de Tributs:

PLAÇA	ESCALA	Nº PLACES
Tècnic Gestió	Adm. General	1
Administratiu	Adm. General	1

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

3. Publicar les bases i les convocatòries del processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració General corresponents a l'oferta pública de 2026 de l'Oficina Municipal de Tributs de Calvià en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

4. Publicar l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

Calvià, en la data de la firma electrònica *(28 d'octubre de 2026)*

El President de l'OMT
Javier Tascón Piña

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, cal interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per a interposar-lo és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució, cas en què no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o s'hagi produït la desestimació presumpta d'aquest.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva interposició, cas en què quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, cal interposar directament recurs contenciós administratiu, conformement al que estableix l'article 123 anteriorment citat, i els articles 45 i següents de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, davant els Tribunals d'Instància, Secció del Contenciós-Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució. Això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que s'estimi pertinent.

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE LES CONVOCATÒRIES DE LES PLACES DELS GRUPS A I C DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL TORN LLIURE CORRESPONENTS A L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE L'ANY 2026

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

Aquestes bases específiques tenen com a objecte regular els processos selectius per a la cobertura de les places vacants de personal funcionari de l'escala d'Administració General previstes a l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2026 de l'Oficina Municipal de Tributs de Calvià.

Aquest procediment selectiu es regirà per les prescripcions contingudes en aquestes bases, generals i específiques, i en el no previst, s'aplicarà el que s'estableix en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (d'ara endavant TREBEP) i en la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de les Illes Balears (d'ara endavant LFPIB).

En la taula següent es classifiquen les places convocades segons la seva classificació orgànica, denominació i torn d'accés.

GRUP	SUBGRUP	ESCALA	SUBESCALA	DENOMINACIÓ	TORN LLIURE
A	A2	Administració General	Tècnica de gestió.	Tècnic/a de grau mitjà (TGM)	1
C	C1		Administrativa	Administratiu/iva	1

SEGONA.- Requisits i taxes per a participar en els processos selectius.

A més dels requisits previstos a les bases generals, les persones interessades han acreditar el coneixement de la llengua catalana determinat reglamentàriament per a cada plaça segons la taula següent (Llei 4/2016, de 6 d'abril, de mesures de capacitació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública) i han d'abonar la taxa de participació en processos selectius de personal de les convocatòries de l'Ajuntament de Calvià establerta per l'ordenança municipal corresponent (BOIB núm. 16, de 3 de febrer de 2026).

DENOMINACIÓ	REQUISITS		TAXA
	TITULACIÓ	CATALÀ	
Tècnic/a de gestió	Títol universitari de Grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica, diplomatura o formació professional de tercer grau o equivalent.	C1	25.00 €

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

Administratiu/iva	Títol oficial de Batxiller , tècnic o equivalent	C1	15,00 €

* L'acreditació dels coneixements orals i escrits de català s'ha de fer mitjançant algun dels certificats següents:

1. Certificats expedits per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears.

2. Certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública.

3. Certificats equivalents segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

4. Certificats reconeguts com a equivalents o homologats per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears en matèria de política lingüística segons l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014.

* El pagament de la taxa es farà de conformitat amb el que disposa la base setena de les bases generals i es satisfarà dins el termini de presentació de les sol·licituds.

TERCERA. Procés selectiu.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 169.2 a) i c) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, el sistema selectiu que seguiran les convocatòries és el d'oposició lliure.

La fase d'oposició estarà composta per dos exercicis. Un primer exercici teòric-pràctic que tindrà com a objectiu avaluar els coneixements de les persones aspirants sobre el contingut de les matèries específiques del programa de cada convocatòria i un segon exercici tipus test, que tindrà com a objectiu avaluar els coneixements de les persones aspirants sobre les matèries comunes del programa de cada convocatòria.

La normativa que compon el temari s'entendrà referida a la vigent en el moment de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial corresponent. En cas que, amb posterioritat a la publicació de les bases específiques, es modifiqui la normativa reguladora dels temaris, s'aplicarà la que estigui en vigor en la data de publicació de les bases.

1. Primer exercici. Teòric-pràctic relacionat amb les matèries específiques.

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants. Aquest exercici s'avaluarà entre 0 i 75 punts, essent la puntuació mínima per superar-la de 37,5 punts. Tota persona aspirant que obtingui una qualificació final i definitiva inferior a 37,5 punts en aquesta prova quedarà eliminada del procés selectiu.

Consistirà en la resolució escrita de supòsits teoricopràctics, relacionats directament amb les funcions de la plaça convocada i les matèries específiques del programa de la convocatòria.

- A l'exercici corresponent a la plaça Tècnic/a de gestió: Cada supòsit teoricopràctic tindrà el mateix valor (25 punts). El tribunal presentarà cinc supòsits teoricopràctics dels quals cada aspirant triarà tres d'ells a desenvolupar i descartarà dos que no seran objecte d'avaluació. Per superar la prova s'haurà d'obtenir una puntuació mínima del 50% del valor de la puntuació a cada supòsit pràctic desenvolupat i el sumatori de les puntuacions dels tres supòsits ha de ser igual o superior a la puntuació mínima establerta (37,5 punts).

El temps establert per a la realització de la prova serà de 180 minuts.

- A l'exercici corresponent a la plaça d' Administratiu/iva cada supòsit teoricopràctic tindrà el mateix valor (37,50 punts). El tribunal presentarà quatre supòsits teoricopràctics dels quals cada aspirant triarà dos d'ells a desenvolupar i descartarà dos que no seran objecte d'avaluació. Per superar la prova s'haurà d'obtenir una puntuació mínima del 50% del valor de la puntuació a cada supòsit pràctic desenvolupat i el sumatori de les puntuacions dels dos supòsits ha de ser igual o superior a la puntuació mínima establerta (37,5 punts).

El temps establert per a la realització de la prova serà de 120 minuts.

Els criteris d'avaluació seran els següents: capacitat de relacionar els temes del temari específic amb el supòsit teoricopràctic exposat, coneixements sobre els temes relacionat directament amb el supòsit teoricopràctic concret exposat, claredat de la redacció, ordre en l'exposició de les idees, capacitat de relacionar conceptes, referència als preceptes normatius aplicables a cada supòsit teoricopràctic i qualitat de l'expressió escrita amb especial atenció a l'ortografia i la capacitat de síntesi.

En la realització de l'exercici es podran utilitzar els textos legals impresos des de l'Agència Estatal Butlletí Oficial de l'Estat (www.boe.es) i els textos publicats al Butlletí Oficial de les Illes Balears (www.caib.es/eboibfront). Hauran d'estar exempts de qualsevol tipus d'anotació, comentari doctrinal i jurisprudencial, sense que puguin contenir relacions normatives, enllaços o concordances. El tribunal, abans de iniciar la

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

prova, podrà revisar el material aportat per les persones aspirants que serà retirat en el cas que es detecti que no es compleixen les indicacions anteriors. Una vegada iniciada la prova, el tribunal també podrà realitzar en qualsevol moment les comprovacions que estimi oportunes sobre el material utilitzat i, en aquest cas, l'incompliment d'aquestes condicions suposarà l'exclusió de la persona del procés selectiu

2. Segon exercici. Test relacionat amb el temari general.

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants. Aquesta prova s'avaluarà entre 0 i 25 punts, essent la puntuació mínima per a superar-la 12,5 punts.

Aquest exercici consistirà en donar resposta al número de preguntes establertes per a cada plaça, indicades al quadre que es presenta a continuació. El qüestionari inclourà 10 preguntes addicionals, les quals apareixeran al final del qüestionari degudament diferenciades i numerades. Aquestes preguntes addicionals només seran avaluades en el cas de que el Tribunal Qualificador acordi l'anul·lació d'alguna de les preguntes ordinàries per errades de forma, contingut, duplicitat o qualsevol altre circumstància degudament apreciada pel tribunal qualificador. Les preguntes de reserva substituiran les anul·lades per estricte ordre correlatiu. L'anul·lació de preguntes ordinàries no donaran dret a la repetició de l'examen, sempre que existeixin un número suficient de preguntes de reserva per cobrir les baixes.

Cada pregunta de la prova tindrà una resposta correcta a triar d'entre 4 possibles alternatives. Totes les respostes encertades a les preguntes que componen la prova tindran el mateix valor, sumant-se de manera sistemàtica fins a determinar la puntuació final per respostes encertades. Així mateix, cada resposta contestada de manera errònia restarà 1/3 del valor de les respostes encertades. Les preguntes no contestades o contestades marcant més d'una resposta de les alternatives possibles no puntuaran.

Tota persona aspirant que obtingui una qualificació final i definitiva inferior a 12,5 punts en aquesta prova quedarà eliminada del procés selectiu, **tot i que quedarà inclosa en la llista de substitució corresponent a la borsa de treball resultant del procés selectiu.**

Les característiques particulars d'aquesta prova seran diferents segons el subgrup professional al qual pertany la plaça convocada, tal com es mostra en el quadre següent:

CARACTERÍSTIQUES PARTICULARS DE LA PROVA TIPUS TEST					
Denominació de la Plaça.	**Núm. Preguntes ordinàries.**	**Núm. preguntes de reserva.**	**Durada de l'exercici.**	**Punts per pregunta correcta.**	**Punts per pregunta errònia.**
Tècnic/a de gestió	100	10	150 min.	0,25 punts	-0,08333 punts
Administratiu/ iva	80	10	120min	0,3125 punts	-0,10417 punts

QUARTA.- Constitució de borses derivades dels processos selectius.

Tal com s'estableix en la base quinzena de les bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants del personal funcionari corresponent a l'oferta pública d'ocupació de l'Oficina Municipal de Tributs de 2026, els processos selectius generaran una borsa de personal funcionari interí que inclourà, per ordre de puntuació final, a les persones aspirants que hagin superat com a mínim un exercici.

L'ordre de prelació de les persones aspirants dins la borsa es determina d'acord amb el nombre d'exercicis que hagin aprovat i, quant a aquests exercicis, amb la suma de la puntuació obtinguda.

La constitució de la borsa es realitzarà mitjançant resolució del President de l'Oficina Municipal de Tributs, tan aviat es disposi dels resultats definitius de les diferents proves. Les persones aspirants integrants de les mateixes podran ocupar llocs amb caràcter interí a l'Oficina Municipal de Tributs, que se'ls hagin ofert per concórrer alguna de les circumstàncies recollides en l'article 10.1 a) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i alhora podrà continuar formant part dels processos selectius en els quals hagin estat admeses.

El funcionament de la borsa s'ajustarà a allò que preveu el Reglament del procediment de selecció del personal funcionari interí al servei de l'Ajuntament de Calvià (BOIB núm. 16 de 6 de febrer de 2021). Amb la seva posteriors modificacions aprovades pel ple de 26 de juny de 2025.

CINQUENA.-Programa de la convocatòria de les places de Tècnic/a de Grau Mitjà (TGM). Torn lliure.

Matèries comuns.

1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura i contingut essencial. La constitucionalització del principi d'estabilitat pressupostària. La reforma constitucional.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

2. Els drets i deures fonamentals. La protecció i suspensió dels drets fonamentals.

3. La Corona: avaluació de la direcció de l'Estat en la Constitució espanyola i encaix de la Corona en la Constitució. Atribucions segons la Constitució.

4. Les Corts Generals. Composició i funcions. Òrgans de control dependents de les Corts Generals: El Defensor del Poble, Llei Orgànica 3/1981 de 6 d'abril del Defensor del Poble. El Tribunal de Comptes, Llei Orgànica 2/1982 de 12 de maig del Tribunal de Comptes.

5. El Govern en el sistema constitucional espanyol. El President del Govern. El control parlamentari del Govern. El Govern: composició, organització i funcions. Llei 50/1997 de 27 de novembre de Govern.

6. El Poder Judicial. Regulació constitucional de la justícia. La Llei orgànica del Poder Judicial. La Llei de Demarcació i de Planta Judicial. El Consell General del Poder Judicial: designació, organització i funcions.

7. L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears: Estructura. Disposicions Generals. Les competències de la CAIB. Les institucions de la CAIB: Parlament, el President, el Govern i l'Administració. Òrgans de consulta i assessorament. La reforma de l'Estatut.

8. L'Administració Pública i el Dret. El principi de legalitat en l'Administració. Potestats reglades i discrecionals: discrecionalitat i conceptes jurídics indeterminats. Límits de la discrecionalitat. Control judicial de la discrecionalitat. La desviació de poder. Llei 39/2015 d'1 de octubre del Procediment Administratiu Comú i Llei 40/2015 d'1 de octubre, del Règim jurídic del Sector Públic.

9. L'ordenament jurídic-administratiu: El Dret Administratiu: concepte i continguts. El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. Tipus de disposicions legals. Els Tractats Internacionals.

10. L'ordenament jurídic-administratiu. El reglament: concepte i classes. La potestat reglamentària. El Procediment d'elaboració. Límits. El control de la potestat reglamentària.

11. Les persones davant l'activitat de l'administració: drets i obligacions. L'interessat: concepte, capacitat d'obrar i representació. La identificació dels interessats i els seus drets en el procediment.

12. La transparència de l'activitat pública. Publicitat activa: concepte, principis, objecte, Portal de Transparència i control. El dret d'accés a la informació pública.

13. La Llei 31/95, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals.

14. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Matèries específiques.

16. Les Hisendes Locals a Espanya: principis constitucionals. El principi de reserva de llei en matèria tributària i els ens territorials. El principi de suficiència de les Hisendes Locals. La potestat tributària dels Ens Locals.

17. Procediments tributaris. Àmbit de l'aplicació dels tributs. Competència territorial en l'aplicació dels tributs. Regulació de les actuacions i procediments tributaris.

18. Fases dels procediments tributaris. Iniciació dels procediments tributaris. Desenvolupament de les actuacions i procediments tributaris. Terminació dels procediments tributaris.

19. Les liquidacions tributàries: concepte i classes. Notificació de les liquidacions tributàries. Obligació de resoldre i terminis de resolució i efectes de la falta de resolució expressa.

20. La gestió tributària. Formes d'iniciació de la gestió tributària. Declaració tributària. Autoliquidacions. Comunicació de dades. Declaracions, autoliquidacions i comunicacions complementàries o substitutives.

21. Recursos de la Hisendes Locals: concepte i classes. Principis i caràcters dels ingressos públics. Classificació.

22. Les Ordenances Fiscals. Imposició i ordenació. Contingut. Acords provisionals i definitius. Interessats. Vigència de les Ordenances Fiscals. Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Calvià.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

23. Classes d'obligats tributaris. Subjectes passius: contribuent i substitut del contribuent. Successors. Successors de persones físiques. Successors de persones jurídiques i d'entitats sense personalitat. Responsables tributaris. Responsables solidaris. Responsables subsidiaris.

24. La capacitat d'obrar en l'ordre tributari. Representació legal Representació voluntària. Representació de persones o entitats no residents. El domicili fiscal.

25. Notificacions en matèria tributària. Lloc de pràctica de les notificacions. Persones legitimades per a rebre les notificacions. Notificació per compareixença.

26. Informació i assistència als obligats tributaris. Publicacions. Comunicacions i actuacions d'informació. Consultes tributàries escrites. Efectes de les contestacions a consultes tributàries escrites. Informació amb caràcter previ a l'adquisició o transmissió de béns immobles. Acords previs de valoració.

27. Col·laboració social en l'aplicació dels tributs. Obligacions d'informació. Autoritats sotmeses al deure d'informar i col·laborar. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària. Tecnologies informàtiques i telemàtiques. Utilització de tecnologies informàtiques i telemàtiques.

28. Procediments de gestió tributària. Procediment de devolució iniciat mitjançant autoliquidació, sol·licitud o comunicació de dades. Iniciació del procediment de devolució.

29. Devolucions derivades de la presentació d'autoliquidacions. Devolucions derivades de la presentació de sol·licituds o comunicacions de dades. Terminació del procediment de devolució.

30. Procediment iniciat mitjançant declaració. Iniciació i terminació del procediment de gestió tributària mitjançant declaració.

31. Càrrega de la prova. Normes sobre mitjans i valoració de la prova. Valor probatori de les diligències. Presumpcions en matèria tributària.

32. La comprovació limitada. Iniciació del procediment de comprovació limitada. Tramitació del procediment de comprovació limitada. Terminació del procediment de comprovació limitada. Efectes de la regularització practicada en el procediment de comprovació limitada.

33. La inspecció tributària. Facultats de la inspecció dels tributs. Abast de les actuacions del procediment d'inspecció. Sol·licitud de l'obligat tributari d'una inspecció de caràcter general. Termini de les actuacions inspectores. Lloc de les actuacions. Horari de les actuacions. Terminació de les actuacions inspectores.

34. Extinció del deute tributari. El pagament o compliment: Legitimació, moment, terminis, imputació i consignació. Mitjans i canals de pagament. Altres formes d'extinció: La prescripció, la compensació, la condonació i la insolvència. Garanties del deute tributari.

35. Ajornament i fraccionament del pagament: Deutes ajornables, efectes de la sol·licitud. Tramitació, garanties, liquidació d'interessos i conseqüències de l'incompliment.

36. El procediment de recaptació en període voluntari: Iniciació i conclusió. Les entitats col·laboradores en la recaptació. Recaptació de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva.

37. La recaptació en període executiu. Inici. Efectes. Recàrrecs del període executiu. Interessos de demora.

38. El procediment de constrenyiment: Característiques, concurrència i suspensió del procediment. La provisió de constrenyiment: Concepte, motius d'impugnació, terminis d'ingrés. Execució de garanties

39. L'embargament. Pràctica de l'embargament de béns i drets. Ordre dels embargaments. Concurrència d'embargaments. La diligència d'embargament: Concepte, tramitació, motius d'oposició, anotació preventiva d'embargament i altres mesures d'assegurament.

40. Tipus d'embargament: L'embargament de béns o drets en entitats de crèdit o de dipòsit. Procediment. Embargament de valors. Embargament d'altres crèdits, efectes i drets. Embargament de sous, salaris i pensions. Embargament de béns immobles: Procediment, anotació preventiva d'embargament. Altres embargaments.

41. Dipòsit i alienació dels béns embargats. Valoració i fixació del tipus. Formes d'alienació. Terminació del procediment de constrenyiment. Terceries: Concepte, classes i requisits. La Hisenda Pública i els procediments concursals.

42. Els responsables tributaris. La responsabilitat tributària. Responsables solidaris i subsidiaris. Els successors. Retenidors i obligats a ingressar a compte. Altres obligats tributaris.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

43. Procediment enfront de responsables i successors en l'àmbit tributari. Declaració de responsabilitat. Procediments per a exigir la responsabilitat solidària i subsidiària. El procediment enfront dels successors.

44. Les Taxes locals. Fet imposable. Subjectes passius. Quantia i meritació. Procediment d'imposició i ordenació. Beneficis fiscals.

45. Contribucions especials: Imposició, ordenació i gestió. Fet imposable. Exempcions. Subjectes passius.

46. Els Preus Públics. Concepte. Obligats al pagament. Quantia i obligació de pagament. Cobrament. Fixació.

47. Els impostos locals: Classes. Elements. La Base Imposable: concepte i règims de determinació. La comprovació de valors. La base liquidable. El tipus de gravamen.

48. L'Impost sobre Béns immobles I: Naturalesa. Fet Imposable. La meritació. Els subjectes passius. Exempcions.

49. L'Impost sobre Béns immobles II: Base imposable. Tipus de Gravamen. Deute tributari. Quota. Bonificacions. Recàrrecs. Garanties del deute tributari. Gestió. L'IBI en l'excel·lentíssim Ajuntament de Calvià.

50. L'Impost sobre Activitats Econòmiques I. Naturalesa. Fet imposable. Suposats de no subjecció. Exempcions. Lloc on es realitza l'activitat. Els subjectes passius. Període impositiu i meritació.

51. L'Impost sobre Activitats Econòmiques II. La quantificació del deute tributari. Bonificacions. Gestió. L'IAE en l'excel·lentíssim Ajuntament de Calvià.

52. L'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres I. Naturalesa, fet imposable. Subjectes passius. Base imposable. Tipus de gravamen. La meritació. Beneficis fiscals. Gestió. El ICIO en l'excel·lentíssim Ajuntament de Calvià.

53. L'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres II. La inspecció tributària de l'Impost. Problemàtica de la determinació del cost real de les obres. Jurisprudència.

54. L'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana I. Naturalesa. Fet imposable. Suposats de no subjecció.

55. L'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana II. Subjectes passius. Base imposable i quota. Meritació. Gestió i inspecció tributària de l'impost. Exempcions i bonificacions. Doctrina jurisprudencial sobre el fet imposable i els supòsits de no subjecció.

56. L'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica: Naturalesa. Fet imposable. Exempcions. Subjecte passiu. Quota. Període impositiu i meritació. Gestió. El IVTM en l'excel·lentíssim Ajuntament de Calvià.

57. Les infraccions tributàries. Conceptes i classes. Classificació de les infraccions tributàries. Les sancions tributàries. Classes d'infraccions tributàries. Criteris de graduació. Reducció de les sancions. Extinció de la responsabilitat derivada de les infraccions tributàries.

58. El procediment Sancionador en matèria tributària.

59. La revisió dels actes de caràcter tributari en via administrativa. Procediments especials de revisió.

60. El recurs de reposició. Esgotament de la via administrativa i recurs contenciós-administratiu. Especialitats de la revisió en via administrativa dels actes de gestió tributaria dictats por les Entitats Locals.

SETENA -Programa de la convocatòria de les places d'Administratiu/ iva. Torn lliure.

Matèries comuns.

1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura i contingut essencial. Els drets i deures fonamentals. La reforma constitucional.

2. La Corona: avaluació de la direcció de l'Estat en la Constitució espanyola i encaix de la Corona en la Constitució. Atribucions segons la Constitució.

3. Les Corts Generals. Composició i funcions. Òrgans de control dependents de les Corts Generals: El Defensor del Poble i el Tribunal de Comptes.

4. El Govern en el sistema constitucional espanyol. El President del Govern. El control parlamentari del Govern. El Govern: composició, organització i funcions.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

5. El Poder Judicial. Regulació constitucional de la justícia. La Llei orgànica del Poder Judicial. El Consell General del Poder Judicial: designació, organització i funcions.

6. L'Administració Pública i el Dret. El principi de legalitat en l'Administració. Potestats reglades i discrecionals: discrecionalitat i conceptes jurídics indeterminats. Límits de la discrecionalitat. Control judicial de la discrecionalitat. La desviació de poder.

7. La Llei 31/95, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals: àmbit d'aplicació. Principis de l'acció preventiva. Obligacions dels treballadors en matèria de prevenció. Comitè de Seguretat i Salut.

8. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: principis de protecció de dades personals. Dret de les persones. El responsable i l'encarregat del tractament. Garanties dels drets digitals.

9. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Objecte i àmbit d'aplicació. El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació.

10. Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Els mitjans electrònics aplicats al procediment administratiu comú.

Matèries específiques.

11. Dret Tributari: Concepte i contingut. Fonts. Els tributs: Concepte i classificació. L'obligació tributària. Fet imposable. Meritació. Base imposable i liquidable. Quota i deute tributari.

12. La imposició i ordenació dels recursos locals. Contingut de les Ordenances Fiscals, procediment per a la seva aprovació i vigència. Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Calvià.

13. Drets i garanties dels obligats tributaris. Els obligats tributaris. La capacitat d'obrar en l'ordre tributari. Representació i domicili fiscal. La prescripció.

14. Normes comunes sobre actuacions i procediments tributaris: Fases. Les liquidacions tributàries. Obligació de resoldre i terminis de resolució. La prova. Les notificacions. Potestats i funcions de comprovació i investigació.

15. Les declaracions tributàries: Concepte i classes. Les autoliquidacions. Les comunicacions de dades. Les retencions. Els pagaments a compte. Declaracions informatives. L'obtenció d'informació amb transcendència tributària.

16. L'Impost sobre Béns immobles. Naturalesa i fet imposable. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Base imposable. Quota, meritació i període impositiu. La gestió de l'impost.

17. L'Impost sobre Activitats Econòmiques. Naturalesa i fet imposable. Exempcions i bonificacions. Període impositiu i meritació. Subjecte passiu i règim de facultats. La gestió de l'impost.

18. L'Impost municipal sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Naturalesa i fet imposable. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Quota. Període impositiu i meritació. La gestió de l'impost.

19. L'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica. Naturalesa i fet imposable. Exempcions i bonificacions. Subjecte passiu. Quota. Període impositiu i meritació. La gestió de l'impost.

20. L'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres. Naturalesa i fet imposable. Subjecte passiu. Base Imposable. Quota i meritació. La gestió de l'impost.

21. Les Taxes. Fet imposable. Subjectes passius. Quantia i meritació.

22. Les Contribucions especials. Fet imposable. Subjecte passiu. Base imposable. Quota i meritació. Imposició i Ordenació. Col·laboració ciutadana.

23. Els Preus públics. Concepte. Obligats al pagament. Quantia i obligació de pagament. Cobrament. Fixació.

24. Actuacions i procediment de gestió tributària. Els procediments de gestió tributària: Iniciació, tràmits i terminació. El procediment de verificació de dades. El procediment de comprovació de valors. El procediment de comprovació limitada.

25. La capacitat d'obrar en l'ordre tributari. Representació legal Representació voluntària. Representació de persones o entitats no residents. El domicili fiscal.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732

26. Notificacions en matèria tributària. Lloc de pràctica de les notificacions. Persones legitimades per a rebre les notificacions. Notificació per compareixença.

27. L'extinció del deute tributari (I). Mitjans d'extinció del deute. El pagament o compliment: forma, moment, terminis, imputació, consignació i mitjans de pagament. Ajornament i fraccionament del pagament: requisits, tramitació, garanties, conseqüències de l'incompliment.

28. L'extinció del deute tributari (II). La prescripció del dret a exigir el pagament. Altres formes d'extinció dels deutes: La compensació, la deducció sobre transferències, la condonació. Insolvències i crèdit incobrable.

29. La recaptació en període executiu. Inici. Efectes. Recàrrecs del període executiu. Procediment de constrenyiment: característiques, concurrència i suspensió del procediment. Provisió de constrenyiment: concepte, motius d'impugnació, terminis d'ingrés. Les garanties del deute tributari: tipus i execució de garanties.

30. Procediments de Gestió Tributària: Procediment de devolució iniciat mitjançant autoliquidació, sol·licitud o comunicació de dades. Procediment iniciat mitjançant declaració. Procediment de verificació de dades. Procediment de comprovació de valors. Procediment de comprovació limitada.

31. La Inspecció dels tributs: funcions i Planificació de les actuacions inspectores. Lloc de les actuacions inspectores. Documentació de les actuacions inspectores.

32. Recursos i reclamacions contra les liquidacions tributàries de les actes d'inspecció. Suspensió.

33. Principis de la potestat sancionadora en matèria tributària.

34. Les infraccions i sancions tributàries. Subjectes responsables. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries. Quantificació de les sancions tributàries pecuniàries. Extinció de la responsabilitat derivada de les infraccions i de les sancions tributàries.

35. Classificació de les infraccions i sancions tributàries.

36. Procediment sancionador en matèria tributària.

37. Iniciació del període executiu i del procediment de constrenyiment. Recàrrecs del període executiu. Interessos de demora. La provisió de constrenyiment. Motius d'impugnació. Suspensió del procediment de constrenyiment. Desenvolupament i terminació del procediment de constrenyiment.

38. L'embargament en metàl·lic. L'embargament de dipòsits en entitats. L'embargament de valors, crèdits, efectes i drets. L'embargament de sous salaris i pensions. L'embargament de béns mobles i semovents. L'embargament de béns immobles i la seva anotació en el Registre de la Propietat.

39. La revisió dels actes de caràcter tributari en via administrativa. Procediments especials de revisió.

40. El recurs de reposició. Les reclamacions econòmic administratives. Especialitats de la revisió en via administrativa dels actes de gestió tributària dictades per les Entitats Locals. Els tribunals econòmics administratius.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/139/1231732