



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT DE CULTURA I PATRIMONI

9897

Expedient núm. 2/2026. Resolució de la presidenta del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears per la qual es convoquen proves selectives per a la provisió, pel sistema general d'accés lliure, d'una plaça de personal laboral, Grup III, Nivell B, per a la seu del Centre Associat a Palma, Illes Balears

Es fa pública, per a general coneixement, la Resolució de la presidenta del Consorci Universitari de la UNED a les Illes Balears relativa a la convocatòria indicada. El text íntegre de la Resolució i de les bases que regeixen el procés selectiu és el següent:

EXPEDIENT Núm. 2/2026

Resolució de la presidenta del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears per la qual es convoquen proves selectives per a la provisió, pel sistema general d'accés lliure, d'una plaça de personal laboral, Grup III, Nivell B, per a la seu del Centre Associat a Palma, Illes Balears.

Amb data de 2 de desembre de 2025, s'ha rebut per part de la Direcció General de la Funció Pública l'autorització per a la convocatòria d'una plaça amb càrrec a la taxa de reposició de 2025 per al Centre Associat a la UNED Illes Balears.

Per Resolució de la Junta Rectora del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears de data 15 de maig de 2026 s'autoritza la convocatòria del procés selectiu per a una plaça de Personal Laboral Grup III, Nivell B, adscrita al III Conveni Col·lectiu del PTGAS de la UNED, corresponent a la taxa de reposició de l'any 2025, prevista en l'article 20.Dos.3.I de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, prorrogats per a 2026.

Vista la memòria justificativa i l'informe tècnic i proposta de resolució obrants en l'expedient 2/2026, subscrits amb posterioritat a la Resolució dictada en l'expedient 1/2026, per la directora i secretària en funcions del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears, Sra. Isabel Corina Maciel Torres.

Consta així mateix en l'expedient 2/2026 còpia de la Resolució de la Presidenta de la Junta Rectora dictada en l'expedient 1/2026, per la qual es va declarar deserta la convocatòria de promoció interna publicada el 17 de juliol de 2026, al no haver-se presentat sol·licituds dins del termini establert.

Considerant el que s'estableix en l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en el qual s'assenyala que entre els principis generals que hauran de respectar totes les Administracions Públiques en la seva actuació figuren els principis de racionalització i agilitat dels procediments administratius, eficàcia, economia i eficiència en la gestió pública, així com els principis de simplificació administrativa i economia procedimental recollits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en relació amb el que es preveu en l'article 18.3 del III Conveni Col·lectiu del PTGAS Laboral de la UNED, després de constatar la inexistència de sol·licituds de reingrés d'excedents, la improcedència de la convocatòria de concurs de trasllat i la declaració de deserta de la convocatòria de promoció interna.

La presidenta del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears, fent ús de les competències conferides pels Estatuts del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a Illes Balears i conforme a l'article 21 de l'III Conveni Col·lectiu del PTGAS Laboral de la Universitat Nacional d'Educació a Distància, ha resolt convocar proves selectives d'accés lliure per a cobrir una plaça de PTGAS Laboral, Grup III, Nivell B, a la seu de Palma del Centre Associat de la UNED Illes a les Balears, amb subjecció a les següents bases.

Bases de la convocatòria

Primera. Requisits dels candidats

1. Per a ser admès en les proves selectives els aspirants han de reunir, el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir durant tot el procés selectiu, els següents requisits:



1.1. Nacionalitat.

1.1.1. Tenir nacionalitat espanyola.

1.1.2. També podran participar, en igualtat de condicions que els espanyols, amb excepció d'aquelles ocupacions públiques que directament o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en la salvaguarda dels interessos generals de l'Estat i de les Administracions Públiques:

- a) Els nacionals dels Estats membres de la Unió Europea.
- b) El cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la seva nacionalitat sempre que no estiguin separats de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, podran participar els descendents menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que siguin dependents.
- c) Les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals sigui d'aplicació lliure la circulació de treballadors.
- d) Les persones no incloses en els apartats anteriors i que es trobin a Espanya en situació de legalitat, sent titulars de documents que els habiliti a residir i a poder accedir sense limitacions al mercat laboral, els qui es trobin en situació de residència permanent, els qui es trobin en situació d'autorització per a residir i treballar, així com els refugiats.

Els aspirants no residents a Espanya inclosos en l'apartat b), així com els estrangers inclosos en els apartats c) i d), hauran d'acompanyar a la seva sol·licitud, document que acrediti les condicions que al·leguen.

1.2. Edat: tenir complerts els setze (16) anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

1.3. Habilitació: no haver estat separat de qualsevol de les Administracions Públiques mitjançant expedient o acomiadament disciplinari, ni trobar-se inhabilitat per al compliment de les seves funcions, per resolució judicial.

En cas de ser nacional d'un altre Estat, haurà igualment acreditar no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

1.4. Els participants hauran d'estar en possessió o en condicions d'obtenir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds el títol de Batxiller, Formació Professional de Grau Mitjà o equivalent. Així mateix, s'estarà al que es disposa en l'Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny (BOE del 17), per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de Graduat en Educació Secundària Obligatoria i de Batxiller regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació modificada mitjançant Ordre EDU/520/2011, de 7 de març.

Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si és el cas, l'homologació.

1.5. Capacitat: Els sol·licitants hauran de posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

1.6. Tots els requisits enumerats en aquesta base hauran d'estar referits a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenint-se durant tot el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Presentació de sol·licituds: Les sol·licituds per a aquestes proves selectives es presentaran en termini de vint (20) dies hàbils, comptats a partir del següent a la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, mitjançant un escrit de sol·licitud d'admissió presentat en qualsevol registre a l'emparedat de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, dirigit al número d'unitat U02800226, Consorci Universitari Centre Associat de la UNED a les Illes Balears. Edifici Guillem Mesquida, Polígon Son Castelló, Camí Roig, s/n, Nord, 07009, Sa Indioteria, Palma, Illes Balears.

2.2. Els drets d'examen seran de 15 € i el pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària en el compte IBAN ES31 2100 5992 2413 00631233, indicant les dades de l'aspirant (nom i cognoms i DNI) i fent constar en el concepte «Admissió prova selectiva UNED Illes Balears».

L'abonament dels drets d'examen o, si és el cas, la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial del mateix haurà de fer-se dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari es procedirà a l'exclusió de l'aspirant.

Una vegada presentada la sol·licitud, la falta de l'abonament dels drets d'examen o no reunir els requisits per a l'exempció de pagament determinarà l'exclusió definitiva de l'aspirant.

En cap cas l'abonament de la taxa dels drets d'examen o la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial del mateix suposarà la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de la sol·licitud de participació en el procés selectiu.



Estaran exempts del pagament dels drets d'examen:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 %, havent d'acompanyar a la sol·licitud justificant que acrediti tal condició.
- b) Les famílies nombroses en els termes de l'article 12.1 c) de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció de la família nombrosa (BOE de 19 de novembre). D'aquesta manera, tindran dret a una exempció del 100 % de la taxa els membres de famílies de categoria especial i a una bonificació del 50 % els membres de les famílies de la categoria general. La condició de família nombrosa s'acreditarà mitjançant el corresponent títol actualitzat.
- c) Les víctimes del terrorisme, entenent per tals les persones que hagin sofert danys físics o psíquics a conseqüència de l'activitat terrorista i així ho acreditin mitjançant sentència judicial ferma o en virtut de resolució administrativa per la qual es reconegui tal condició, el seu cònjuge o persona que hagi conviscut amb anàloga relació d'afectivitat, el cònjuge del mort i els fills dels ferits i morts.
- d) Les víctimes de violència de gènere a les quals fa referència la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Les víctimes de violència de gènere que s'acullin a aquesta disposició hauran d'acreditar la seva condició de conformitat amb el que s'estableix en l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre.

2.3 Els aspirants amb discapacitat igual o superior al 33 % que requereixin adaptacions de temps o mitjans per a la realització han d'aportar dictamen tècnic facultatiu emès per l'òrgan tècnic de qualificació del grau de discapacitat corresponent, així com l'informe de l'adaptació necessària per a la realització de l'examen emès pel centre base corresponent.

En el supòsit de no presentar la documentació anterior amb antelació a la publicació de la resolució d'admesos i exclosos a les proves selectives no s'admetrà la sol·licitud d'adaptació.

2.4. Els aspirants hauran d'adjuntar la documentació acreditativa escanejada al costat de la sol·licitud d'inscripció de les proves presencials, juntament amb el justificant d'haver realitzat el pagament mitjançant transferència bancària.

Tercera. Admissió d'aspirants

3.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidenta de la Junta Rectora del Consorci Universitari del Centre Associat a la UNED Illes Balears, dictarà resolució en virtut de la qual es declaren aprovades les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos a les proves selectives. En aquesta resolució, que serà publicada en la web del Centre Associat a la UNED Illes Balears i en el seu tauler d'anuncis, constarà la relació dels aspirants exclosos amb indicació de la causa d'exclusió. Igualment, es publicarà en la pàgina web la llista provisional completa d'aspirants admesos.

3.2. Els aspirants exclosos expressament, així com els que no figurin en la relació d'admesos ni en la d'exclosos, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent a la publicació en la pàgina web de la resolució al·ludida en la base 3.1, per a poder esmenar el defecte que hagi motivat l'exclusió o omissió de les relacions d'admesos i exclosos. Finalitzat aquest termini, es publicarà en la pàgina web del Centre la relació definitiva d'admesos i exclosos.

Els aspirants que, dins del termini assenyalat, no justifiquin el seu dret a ser inclosos en la relació d'admesos, seran definitivament exclosos de la realització de les proves.

En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar la seva esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants hauran de comprovar fefaentment, no sols que no figuren recollits en la relació d'exclosos, sinó a més que els seus noms figuren en la pertinent relació d'admesos.

En els supòsits d'exclusió dels aspirants per causes imputables als interessats no procedirà la devolució dels drets d'examen.

Quarta. Tribunal qualificador

4.1. El procediment d'actuació del Tribunal qualificador s'ajustarà en tot moment al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, a les bases de la convocatòria i altres disposicions vigents.

El Tribunal qualificador de les presents proves selectives, d'acord amb l'article 14 de la Constitució, vetllarà per l'estricta compliment del principi d'igualtat entre tots dos sexes i estarà format pels membres que figuren en l'Annex II d'aquesta convocatòria. De conformitat amb el que es disposa en l'article 30.1 del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, aquest Tribunal tindrà la categoria segona.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-lo al President de la Junta Rectora del Consorci Universitari de la UNED a Illes Balears, quan concorrin en ells algunes de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del



Règim Jurídic del Sector Públic, o si haguessin fet tasques de preparació d'aspirants a proves selectives d'accés en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria. La presidenta del Tribunal haurà de sol·licitar als membres la declaració expressa de no trobar-se incursos en les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, així com la dels assessors especialistes o el personal auxiliar que el Tribunal incorpori al seu treball.

En cap cas el Tribunal podrà establir que ha superat el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Qualsevol proposta que contravingui l'anteriorment establert serà nul·la de ple dret.

A l'efecte de comunicació i altres incidències, el Tribunal tindrà la seva seu en el Centre Associat de la UNED a les Illes Balears (Edifici Guillem Mesquida, Polígon, Camí Roig, s/n, Nord, 07009 Sa Indioteria, Palma, Illes Balears. Correu electrònic: concurso@palma.uned.es)

Contra les actuacions i actes de tràmit del Tribunal que impedeixin continuar el procediment o produeixin indefensió, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la presidenta de la Junta Rectora del Consorci Universitari de la UNED Illes Balears, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quinta. Procediment de selecció

El procediment selectiu constarà de les següents fases: fase d'oposició i fase de concurs.

L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà a partir del mes de setembre de 2026 publicant-se en la web de la UNED Illes Balears el lloc, data i hora de la seva celebració amb almenys un mes d'antelació.

5.1. Fase d'oposició: El valor d'aquesta fase serà com a màxim de 60 punts i estarà formada per un exercici eliminatori. El programa que ha de regir la fase d'oposició és el que figura en l'Annex I de la convocatòria. Consistirà en la contestació d'un qüestionari de seixanta preguntes amb quatre respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. Les respostes errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un cinquè del valor de cada contestació correcta: per 5 respostes errònies es descomptarà una correcta. Les respostes en blanc no penalitzaran.

La qualificació global de la fase d'oposició serà d'un màxim de 60 punts, sent necessari obtenir un mínim de 30 punts per a superar aquesta fase.

Per a la realització d'aquest exercici, els aspirants disposaran d'un temps de noranta minuts.

Es qualificarà de 0 a 60 punts, sent la qualificació mínima necessària per a superar l'exercici 30 punts. Amb la finalitat de respectar els principis de publicitat, transparència, objectivitat i seguretat jurídica que han de regir l'accés a l'ocupació pública, el Tribunal haurà de publicar, amb anterioritat a la realització de la prova, els criteris de correcció, valoració i superació de la mateixa que no estiguin expressament establerts en les bases d'aquesta convocatòria.

Una vegada realitzada la fase d'oposició, el Tribunal farà pública la relació d'aspirants que l'hagin superat per ordre de puntuació aconseguida.

Així mateix, juntament amb les qualificacions provisionals de la fase d'oposició, es publicarà la plantilla provisional de respostes correctes.

5.2. Fase de concurs. Aquesta fase, que només s'aplicarà als aspirants que hagin superat la fase d'oposició, tindrà una puntuació màxima de 25 punts i s'obtindrà de la valoració dels següents elements:

5.2.1 Treball realitzat: Es valorarà tenint en compte el temps de permanència en el lloc o llocs de treball considerant la major o menor similitud de les funcions exercides amb el treball a desenvolupar en la plaça convocada. La puntuació màxima per aquest concepte serà de 10 punts. La puntuació s'assignarà conforme a la següent valoració:

- 0,1 punts per cada mes de treball en la mateixa àrea d'activitat de centres associats de la UNED.
- 0,04 punts per cada mes en distinta àrea d'activitat dels centres associats de la UNED o en altres Administracions Públiques.

5.2.2. Antiguitat. Es computarà per temps de serveis. La puntuació màxima per aquest concepte serà de 10 punts, que s'atribuiran per l'antiguitat, valorada en mesos, de serveis prestats a la UNED o en altres Administracions Públiques, assignant-se la següent puntuació:

- 0,1 punts per cada mes d'antiguitat en la UNED.
- 0,04 punts per cada mes d'antiguitat en altres Administracions Públiques.

Per a acreditar l'antiguitat i el treball realitzat serà necessari presentar un certificat de serveis prestats expedit per la Secció de PTGAS Laboral de la UNED o per la Unitat de Personal de l'Organisme en què van ser prestats els serveis.



Seran valorables, com a treball realitzat i com a antiguitat, tant els serveis prestats amb un contracte laboral indefinit amb la UNED, com aquells altres prestats en qualsevol de les modalitats de contractació laboral eventual o temporal en la Universitat.

També seran valorables els serveis prestats a la UNED com a treballador del sector privat.

A l'efecte del que es disposa en aquest punt, els contractes a temps parcial es computaran com de jornada completa sempre que la seva jornada sigui igual o superior al 50 % d'aquella. En cas que sigui inferior, es computarà de manera proporcional al temps treballat.

5.2.3. Formació. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament relacionats amb les funcions del lloc al qual s'opta, impartits per organismes i institucions oficials o reconegudes com a gestores de fons de formació contínua. Així mateix, es valoraran cursos de formació permanent d'institucions privades reconegudes en el sector.

Els referits cursos, que podran ser valorats amb un màxim de 5 punts, es puntuaran del següent mode:

- De fins a 20 hores de durada: 0,3 punts.
- De 21 a 30 hores de durada: 0,6 punts.
- De 31 a 70 hores de durada: 1,2 punts.
- De 71 a 150 hores de durada, o més de quatre mesos: 2,4 punts.
- De 151 a 300 hores de durada, o més de sis mesos: 4,2 punts.
- De 301 o més hores de durada o un/us curso/s acadèmics: 5 punts.

Els cursos de formació i perfeccionament s'acreditaran mitjançant presentació de fotocòpia de la certificació, títol o diploma corresponent.

Finalitzada la fase de concurs el Tribunal Qualificador farà pública la relació de puntuacions obtingudes en aquesta fase pels aspirants que van superar la fase d'oposició, amb indicació expressa de la qualificació obtinguda en cadascun dels mèrits objecte de la valoració.

Publicades les qualificacions provisionals de qualsevol de les fases del procés selectiu, les persones aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per a formular al·legacions, a través del Registre Electrònic del Consorci Universitari del Centre Associat a la UNED Illes Balears, codi U02800226.

El Tribunal resoldrà les reclamacions presentades i publicarà les qualificacions definitives.

La qualificació final dels aspirants vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases: oposició i concurs, fins a un màxim de 85 punts (60 punts en la fase d'oposició i 25 punts en la fase de concurs).

Sisena. Desenvolupament del procés selectiu

6.1. El Tribunal efectuarà l'anunci de celebració dels exercicis a través de la pàgina web del Centre Associat, convocant als aspirants per a la realització de l'exercici en crida única, sent exclosos de la fase d'oposició els qui no compareguin.

6.2. Una vegada finalitzada la fase d'oposició el Tribunal farà pública, en la pàgina web del Centre Associat, la relació d'aspirants que l'hagin superat per ordre de puntuació.

Els aspirants que no es trobin inclosos en la relació corresponent tindran la consideració de no aptes amb caràcter general, sent eliminats del procés selectiu.

6.3. Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició disposaran d'un termini improrrogable de vint dies hàbils, a comptar des del següent al qual es faci pública la relació abans citada, per a presentar en el registre electrònic del consorci els documents acreditatius dels mèrits referits en la base cinquena, dirigits al Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED en Illes Balears, codi U02800226.

Els mèrits s'acreditaran amb certificació expedida per l'Organisme en què van ser prestats els serveis i funcions.

La no presentació, en el termini assenyalat, dels documents acreditatius dels mèrits determinarà la no valoració de l'aspirant en la fase de concurs.

6.4. Finalitzada la fase de concurs, el Tribunal farà pública la relació de puntuacions obtingudes en aquesta fase pels aspirants, amb indicació expressa de la qualificació obtinguda en cadascun dels mèrits objecte de la valoració.

6.5. Conclòs el procés selectiu, el Tribunal farà pública la relació d'aspirants ordenats per la puntuació total obtinguda en el procés, en la qual figuraran les puntuacions obtingudes en cada fase. En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre de prelatió vindrà determinat per l'aconseguida en la fase d'oposició. En cas de persistir l'empat, es resoldrà atenent la puntuació obtinguda en l'apartat 5.2.1. "Treball realitzat"



de la fase de concurs i, en última instància, es tindrà en compte els cognoms dels opositors, dirimint-se l'empat a favor del primer, a partir de la lletra "U" resultat del sorteig celebrat el dia 24 de juliol de 2025 per la Secretaria d'Estat de Funció Pública ("Butlletí Oficial de l'Estat" d'1 d'agost).

6.6. El Tribunal elevarà, finalment, a la presidenta de la Junta Rectora del Consorci Universitari de la UNED Illes Balears, la corresponent proposta a favor de l'aspirant que hagi superat el procés selectiu.

En aquesta llista no podrà figurar un nombre major de persones que el de places convocades, sent nul·la de ple dret qualsevol proposta d'aprovats que contravingui l'anteriorment establert.

6.7. L'aspirant que hagués superat el concurs oposició disposarà d'un termini improrrogable de vint dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'Acord assenyalat en la base 6.6, per a presentar en el registre electrònic del consorci la titulació acreditativa corresponent, dirigida al Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears, codi U02800226.

Si dins del termini indicat, i excepte casos de força major, no presentés la citada documentació acreditativa o de la mateixa es desprengui que no reuneix els requisits exigits en la convocatòria no podrà ser contractat, quedant anul·lades totes les actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat en la seva instància o documentació.

Setena. Adjudicació de la plaça convocada i incorporació

7.1. La presidenta del Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears, aportada la documentació acreditativa en el termini establert en la base 6.7 d'aquesta convocatòria, i després de comprovar que l'aspirant reuneix els requisits, procedirà a l'adjudicació de la plaça convocada, en el termini màxim de quinze dies hàbils.

Fins que es formalitzi la incorporació a la plaça, l'aspirant no tindrà dret a cap percepció econòmica.

7.2. En el moment de l'adjudicació de la plaça, el treballador donarà compliment al que es disposa en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i en el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, en matèria d'incompatibilitats.

Octava. Norma final

8.1. Els aspirants, pel fet de participar en les presents proves selectives, se sotmeten a les bases d'aquesta convocatòria i a les decisions que adopti el Tribunal, sense perjudici de les reclamacions o recursos pertinents. El Tribunal es troba facultat per a resoldre els dubtes que es presentin en tot el no previst en les bases, així com per a l'adopció dels acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives.

8.2. Contra la convocatòria i les presents bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, d'acord amb el que estableix l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el supòsit de no interposar el recurs potestatiu de reposició es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que estableix l'article abans esmentat i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat del contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de les illes Balears.

Palma, 22 de setembre de 2026

La presidenta de la Junta Rectora del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears

Antònia Roca Bellinfante

ANNEX I

Descripció de la plaça, funcions principals i programa de la fase d'oposició.

Primera. Descripció de la plaça Grup professional III, nivell B.

1. Adscripció: Consorci Universitari del Centre Associat de la UNED a les Illes Balears

2. Àrea d'activitat: Servei d'Administració i Atenció a l'Estudiant.

3. Jornada: Jornada de matí i tarda.

4. Funcions principals del lloc:

- i. Gestió administrativa del servei d'administració i atenció a l'estudiant del Centre Associat a la UNED.
- ii. Responsable del servei d'administració sota supervisió del director i secretari del Centre Associat a la UNED.

Segona. Programa de la fase d'oposició

Part General

1. La Constitució Espanyola de 1978: Característiques. Els principis constitucionals i els valors superiors. Drets i deures fonamentals. La protecció dels drets.
2. La Direcció de l'Estat: La Corona. Funcions constitucionals del Rei. Successió i regència. La ratificació.
3. Les Corts Generals. Composició i atribucions del Congrés dels Diputats i del Senat. El Govern. Composició, designació, funcions i relacions amb la resta dels poders de l'Estat.
4. L'Administració Pública: principis constitucionals. L'Administració General de l'Estat i la seva organització perifèrica. L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònomes. Distribució competencial. Els conflictes de competències. La coordinació entre les diferents Administracions Públiques.
5. El Dret Administratiu. Concepte i fonts. L'acte administratiu. El procediment administratiu.
6. El personal al servei de les Administracions Públiques. Règim jurídic. Drets i deures del personal al servei de les Administracions Públiques. Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
7. L'III Conveni Col·lectiu del personal laboral (PTGAS) de la UNED. Àmbit d'aplicació i vigència. Interpretació, Vigilància, Estudi i Aplicació del Conveni. El sistema de classificació.
8. El contracte de treball en l'Administració Pública. Modalitats. Suspensió. Extinció. Les seves causes. L'acomiadament. Sindicació del personal laboral. Comitès d'Empresa i Delegats de Personal. El dret de vaga i el seu exercici.: Especial referència a les Administracions Públiques.
9. Normes sobre seguretat i prevenció de riscos laborals.
10. Polítiques d'Igualtat de Gènere. La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes. Polítiques contra la Violència de gènere. La Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. Discapacitat i Dependència.
11. La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (I): Objecte de la Llei. Funcions del sistema universitari i autonomia de les universitats. Creació i reconeixement de les universitats i qualitat del sistema universitari. Cooperació, coordinació i participació en el sistema universitari. L'estudiantat en el Sistema Universitari.
12. La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (II): Règim específic de les universitats públiques. Internacionalització del sistema universitari.
13. Els Estatuts de la Universitat Nacional d'Educació a Distància (I): Funcions bàsiques. Estructura i organització. Xarxa de Centres UNED. La Comunitat Universitària.
14. Els Estatuts de la UNED (II): Òrgans de govern participació i representació. Convivència universitària i serveis a la Comunitat Universitària. Règim econòmic i Financer.
15. Els estudiants de la UNED: Accés, admissió i permanència. Serveis de suport a l'estudiant: COIE, UNIDIS, Programa de Centres Penitenciaris i Programes d'acolliment. Els estudis en la UNED: Titulacions d'estudis universitaris: oficials (accés a la universitat, Grau, Màster i Doctorat) i pròpies. Escola internacional de doctorat. Preus públics d'estudis universitaris.

Part Específica

1. Els Estatuts del Consorci Universitari de la UNED Illes Balears. Composició i objecte del consorci. Govern del Consorci. Règim financer i econòmic.



2. El Reglament d'organització i funcionament del Centre Associat de la UNED Illes Balears. Òrgans de govern i representació. La comunitat universitària del centre associat. L'activitat acadèmica. Ensenyaments reglats i no reglades.
3. Estatut del professor-tutor de la UNED. El professor tutor. Accés a la condició de professor tutor. Règim dels professors tutors. Representació dels professors tutors.
4. Reglament d'organització i funcionament de les tutories en la UNED. Organització dels grups de tutoria. Funcions del professorat tutor. Planificació de les sessions de tutoria. Desenvolupament de l'activitat tutorial.
5. El servei de Biblioteca del Centre Associat de la UNED Illes Balears. Guia d'ús de la biblioteca.
6. El Centre d'Orientació, Informació i Ús de la UNED Illes Balears. Reglament de funcionament i organització del COIE.
7. Les eines digitals del Centre Associat a la UNED Illes Balears: Akademos centre, Qinnova, Webex, INTECCA, AVIP.
8. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Gestió dels Centres Associats.
9. El Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (UNIDIS). Funcions i serveis. Adaptacions i serveis.
10. Les proves presencials en la UNED. Reglament d'organització i funcionament. Desenvolupament de les proves presencials en el Centre associat.
11. El protocol d'assetjament laboral del Centre Associat a la UNED Illes Balears.
12. Reglament de Campus Territorials de la Universitat Nacional d'Educació a Distància. Ordenació de l'estructura acadèmica perifèrica de la UNED.

ANNEX II

Tribunal Qualificador

Titulars

President:

- Sr. Rubén Castro Ortega, Cos Superior d'Inspectors de treball i SS de l'administració Gral. de l'Estat.

Vocals:

- Sra. María Esther Perol Ferro, Cos Gral. Administratiu C1 de l'Administració Gral. de l'Estat
- Sr. Antonio Vivo Ruzafa, Cos de Gestió A2. Administració Gral. de l'Estat.
- Sra. Alicia Frade Roselló, Cos Gral. Administratiu C1. Cos Gral. de l'Estat

Secretària:

- Sra. Carmen de la Creu Martínez, Cos de Gestió A2, Administració Gral. De l'Estat

Suplents

President:

- Sr. Eduardo Hinojosa Frau, Funcionari de carrera A1, Inspecció d'Hisenda de l'Estat

Vocals:

- Sr. José Aurelio Cao González, Cos de Gestió A2 Administració Gral. de l'Estat
- Sr. Joaquín Villar Mazzuchelli, funcionari de carrera A1, Administració Gral. de l'Estat
- Sra. María del Pilar Liró Martínez, funcionari de carrera A2. Administració Gral. de l'Estat

Secretari:

- Sr. Ramón Antequera González, Funcionari de carrera A1, Administració Gral. de l'Estat





ANNEX III

Sol·licitud d'admissió a les proves selectives UNED Illes Balears

DADES PERSONALS	
Primer llinatge:	
Segon llinatge:	
Nom:	
Data de naixement:	
Nacionalitat:	
DNI/NIE:	
Domicili:	
DADES DE CONTACTE	
Telèfon:	
Correu electrònic:	
MÉRITS*	
Treballs realitzats	
Centre:	Mesos treballats
Formació	
Curs:	Hores

*Afegir quantes línies siguin necessàries.

Signatura i data:



**INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

Dades del responsable del tractament:

Identitat: Consorci Universitari Centre Associat de la UNED a les Illes Balears.

NIF: V07165566.

Adreça postal: Edifici Guillem Mesquida, Polígon, Camí Roig, s/n, Nord, 07009 Sa Indioteria, Palma, Illes Balears.

Telèfon: 971 43 45 46 Correu electrònic: dpd@palma.uned.es

Tractem la informació que ens facilita en el procés de selecció convocat i amb la finalitat de mantenir-li informat de les diferents vacants a un lloc de treball que es produeixin en la nostra organització. Les dades proporcionades es conservaran fins a l'adjudicació d'un lloc de treball o fins que Vostè exerceixi el seu dret de supressió. Les dades no se cediran a tercers excepte en aquells casos en què existeixi una obligació legal o una base de legitimació adequada.

Vostè té dret a obtenir informació sobre si en UNED Illes Balears estem tractant les seves dades personals, per la qual cosa pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de dades i oposició i limitació al seu tractament davant el responsable, en l'adreça indicada, o en l'adreça electrònica dpd@palma.uned.es, identificant-se prou en la seva sol·licitud per mitjans electrònics o, en defecte d'això, mitjançant sol·licitud degudament signada. No obstant això, si el responsable del tractament tingués dubtes raonables en relació amb la identitat de la persona física que cursa la sol·licitud podrà sol·licitar que es faciliti informació addicional necessària per a confirmar la seva identitat. Així mateix, i especialment si considera que no ha obtingut satisfacció plena en l'exercici dels seus drets, podrà presentar una reclamació davant l'autoritat nacional de control dirigint-se a aquest efecte a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Més informació sobre el tractament de les seves dades en <https://uned-illesbalears.net/?s=proteccion+de+dades>





ANNEX IV Declaració jurada

D./Sra....., amb domicili a i amb document nacional d'identitat / passaport / visat / permís de residència número, declara sota jurament o promesa, a l'efecte de ser contractat/a al servei de les Administracions Públiques espanyoles, que no ha estat separat del servei mitjançant expedient o acomiadament disciplinari de qualsevol de les Administracions Públiques, ni es troba inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques a Espanya i, si és el cas, que no es troba sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi en el seu Estat d'origen l'accés a la funció pública.

....., a..... de..... de 2026

