



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

AGÈNCIA BALEAR DE L'AIGUA I LA QUALITAT AMBIENTAL

9511

Resolució del director gerent de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental per la qual s'aprova la convocatòria pública per a la confecció d'una borsa de treball de personal laboral no permanent, per cobrir amb règim d'interinitat, places vacants de la categoria professional de Tècnic/a titulat/titulada de grau superior amb els requisits d'Enginyeria de Camins Canals i Ports i/o Enginyeria Industrial, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa

Fets

1.- En data 30 d'abril de 2026, el Consell d'Administració de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

1.- Iniciar l'expedient per constituir una borsa de treball de personal laboral no permanent, per cobrir amb règim d'interinitat, places vacants de la categoria professional de Tècnic/a titulat/titulada de grau superior amb els requisits d'Enginyeria de Camins Canals i Ports i/o Enginyeria Industrial, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa.

2.- Facultar al director executiu per iniciar i tramitar, en la seva totalitat, l'expedient, inclosa la contractació.

2.- En data 8 de setembre de 2026 la direcció general de Funció Pública i Administracions Públiques ha emès informe favorable (expedient 65/2026), sobre la legalitat de les bases de les convocatòries de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental (ABAQUA) per a la creació de dues borses de personal laboral temporal de les categories professionals de tècnic/a titulat/da de grau superior amb Enginyeria de camins, canals i ports o Enginyeria industrial, i de tècnic/a titulat/da de grau mitjà amb Enginyeria tècnica d'obres públiques, Enginyeria tècnica industrial o Enginyeria naval, a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

3.- Les bases d'aquesta convocatòria s'han negociat amb el Comitè d'Empresa.

Normativa d'aplicació

1. L'article 14 lletra j, del Decret 100/2015, de 18 de desembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental

2. L'article 23 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. Articles 55 i 59 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

4. La Instrucció conjunta del director general de Funció Pública i Administracions Públiques i del director general de Pressuposts i Finançament de 29 de febrer de 2016, per la qual es determina el requeriment d'autorització i d'informes previs per a la contractació de personal laboral fix i temporal dels ens que integren el sector públic autonòmic.

5. L'article 29 del V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat autònoma de les Illes Balears publicat al BOIB núm. 174 de 19 de desembre, conveni al qual està adherit el personal de l'Agència, en virtut de l'acord d'adhesió publicat al BOIB núm. 51 de 17 d'abril de 2021.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1.- Aprovar la convocatòria pública per a la confecció d'una borsa de treball de personal laboral no permanent, per cobrir amb règim d'interinitat, places vacants de la categoria professional de Tècnic/a titulat/titulada de grau superior amb els requisits d'Enginyeria de Camins Canals i Ports i/o Enginyeria Industrial, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa.



2.- Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que s'adjunten com annex I d'aquesta Resolució, d'acord amb el barem de mèrits que especifica l'annex II.

3.- Designar els membres de la Comissió Tècnica de Valoració que figuren a l'annex III.

4.- Publicar aquesta Resolució al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i a la pàgina web de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que esgota la via administrativa, pot presentar-se recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. El termini per interposar-ho és d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, a la data de la signatura electrònica (21 de setembre de 2026)

El director gerent

Facultat pel Consell d'Administració de data 30 d'abril de 2026

Emeterio Moles Moles

ANNEX 1

Bases de la convocatòria pública per a la confecció d'una borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de tècnic/a titulat/da de grau superior-enginyeria de camins canals i ports, enginyeria industrial, a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera

1. Normes generals

1.1. Objecte i normes d'aplicació

L'objecte de la convocatòria és la confecció d'una borsa de treball de personal laboral no permanent en la categoria professional de tècnic/a titulat/da de grau superior-enginyeria de camins canals i ports, enginyeria industrial, a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera. La borsa s'ha de fer per Illes, una per Mallorca, una per Menorca i una per Eivissa-Formentera.

Aquestes bases regeixen la convocatòria d'un concurs per a la selecció de personal per integrar la borsa de treball de personal laboral no permanent per dur a terme treballs ocasionals i urgents, o bé per substituir personal laboral amb reserva de lloc de treball, o bé per cobrir per interinitat les vacants que es produeixen en la categoria professional objecte de la convocatòria de l'Agència Balear de l'Aigua i la Qualitat Ambiental o per qualsevol altre tipus de contractació laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecte a la legislació laboral vigent, limitat exclusivament a la categoria professional objecte de la convocatòria.

Les persones aspirants s'han de seleccionar mitjançant el procediment de concurs d'acord amb l'establert a la base vuitena d'aquesta convocatòria.

El contingut d'aquestes bases s'ajusta als principis rectoris de l'accés a l'ocupació pública establerts a l'article 55.2 de l'EBEP. La convocatòria i les bases s'han negociat amb la participació del Comitè d'empresa.

1.2. Contractacions de personal derivades del borsí.

La finalitat de crear la borsa és poder formalitzar, amb les persones que la integrin, contractes amb qualsevol modalitat de durada determinada prevista i amb subjecció a la legislació laboral vigent.

Formalitzat el contracte, s'han de respectar les limitacions que estableix l'article 15 i la disposició addicional quinzena de l'Estatut dels treballadors pel que fa a la durada màxima i l'encadenament de contractes.



2. Reserva per a persones amb discapacitat

2.1. D'acord amb el que disposa el darrer paràgraf de l'article 59.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, es reserva una quota del 7 % de les vacants perquè les cobreixin persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, sense perjudici que s'hagi d'acreditar la compatibilitat amb les funcions de la categoria professional corresponent.

A aquest efecte, se'ls han d'oferir les vacants número 7 i les posteriors de catorze en catorze de la borsa, és a dir, els llocs número 21, 35, 49, 63... i així successivament. No obstant això, se'ls han d'oferir també llocs de treball quan els correspongui per la puntuació obtinguda en el procés selectiu.

En tot cas, l'oferta de lloc està supeditada al fet que la discapacitat de la persona aspirant concreta sigui compatible amb les tasques del lloc de treball.

2.2. Per gestionar millor la reserva per a persones amb discapacitat de les borses convocades, i amb independència que formin part de la borsa general, s'ha de constituir una llista específica de persones amb discapacitat, per ordre de prelatió.

3. Requisits de les persones interessades

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades han de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, dels quals han d'estar en possessió durant tot el procés selectiu:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o alguna altra de les que permeten l'accés a l'ocupació pública segons l'article 57 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015.

b) Tenir 16 anys d'edat complerts.

c) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni trobar-se inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats, inhabilitats o acomiadats disciplinàriament. En el cas de ser nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

d) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria laboral objecte d'aquesta convocatòria.

e) Estar en possessió d'alguna de les titulacions següents, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què acabi el termini de presentació de les sol·licituds:

- Títol d'enginyer/a de camins canals i ports o Títol universitari oficial de màster que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.
- Títol d'enginyer/a Industrial o Títol universitari oficial de màster que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.

En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar la corresponent credencial d'homologació o reconeixement del Ministeri competent per raó de la matèria. Aquest requisit no serà d'aplicació a les persones aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

f) Estar en possessió del coneixement de la llengua catalana nivell B2 (nivell avançat), de conformitat amb el que disposa el Decret 11/2017, de 4 de març, d'exigència del coneixement de la llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública i per ocupar llocs de treball de l'Administració de la Comunitat de les Illes Balears.

g) Signar la declaració responsable relativa al compliment dels requisits de participació, que figura en el tràmit telemàtic d'inscripció en aquest procés selectiu que estarà disponible a la web www.abaqua.cat

4. Relacions amb els ciutadans

4.1. D'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, els actes administratius que integren aquest procediment i s'hagin de notificar a les persones interessades, així com els de qualsevol procediment que se'n derivi (inclosos els anuncis de la interposició de qualsevol recurs en via administrativa o en via judicial i els tràmits d'audiència), en comptes de notificar-se, s'han de publicar a la web de l'Agència Balear de l'Aigua i la Qualitat Ambiental www.abaqua.cat

Tot això sens perjudici que es publiquin en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* els actes que les bases d'aquesta convocatòria determinin expressament que s'hi hagin de publicar.



4.2. En tot cas, només tenen efectes jurídics les comunicacions trameses pels mitjans de publicació prevists en aquesta convocatòria.

5. Sol·licitud i declaració de responsable

5.1. Presentació per mitjans electrònics

Les persones aspirants han de presentar una sol·licitud per a cada una de les categories i illes convocades en la que vulguin participar.

La presentació i la formalització de la sol·licitud de participació s'ha de fer mitjançant el tràmit telemàtic disponible a la web de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental www.abagua.cat.

Les persones amb dificultats d'accés o de maneig dels mitjans electrònics podran presentar la sol·licitud al Registre de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental situat al carrer Gremi Corredors núm. 10 2ª. planta, 07009 Palma o en qualsevol de les formes establertes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per a la presentació electrònica podran presentar els documents mitjançant el Registre Electrònic Comú (REC) o de manera presencial a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració autonòmica, de l'Administració General de l'Estat, de la resta de comunitats autònomes o de les entitats que integren l'Administració.

En tot cas la sol·licitud s'ha de registrar i s'ha de segellar tota la documentació que s'hi adjunti.

5.2. Sol·licitud de participació

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol i ser comunitari, del document oficial acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport, targeta de règim comunitari o passaport i targeta de residència en el supòsit de nacional d'estats estrangers no membres de la Unió Europea).
- b) Còpia del títol acadèmic exigít per formar part de la borsa (les persones aspirants a les quals encara no se'ls hagi expedit el títol acadèmic, han de presentar en paper el certificat corresponent).
- c) Una declaració responsable de les persones aspirants que compleixen el requisit de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria professional de tècnic/a titulat/da de grau superior-enginyeria de camins canals i ports, enginyeria industrial.
- d) Per a les persones aspirants amb discapacitat reconeguda, un certificat dels equips multi professionals de la Direcció General de Dependència, o de l'organisme públic equivalent, sobre les condicions personals d'aptitud per exercir les funcions corresponents a la categoria professional de la borsa a la qual la persona candidata aspira, el qual ha d'expressar que es troba en condicions de complir les tasques fonamentals de la categoria professional de tècnic/a titulat/da de grau superior-enginyeria de camins canals i ports, enginyeria industrial.
- e) La indicació d'un telèfon a l'efecte de comunicació amb l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental.
- f) La indicació d'una adreça de correu electrònic als efectes de notificació i comunicació de tràmits relatius a la tramitació del procediment de concurs, sempre que la persona interessada disposi dels mitjans tècnics necessaris i ho autoritzi expressament en el formulari de sol·licitud que es facilita a aquest efecte.
- g) Còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell de català exigít en la base tercera lletra f) de la convocatòria.
- h) Còpia del mèrits que es presentin.

5.3. Termini

El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

6. Admissió i exclusió d'aspirants

6.1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i comprovada la documentació relativa als requisits per participar en el procediment que han presentat les persones interessades, el director gerent de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental ha de dictar una resolució mitjançant la qual s'aprova la llista provisional de persones admeses i excloses al procés selectiu, amb expressió de la causa d'exclusió. Aquesta relació s'ha de publicar en la forma prevista en la base 4.1.

6.2. A fi d'evitar errors i, si se'n produeixen, de permetre que s'esmenin dins el termini establert i en la forma escaient, les persones aspirants han de comprovar que no figuren en la relació de persones excloses, i que, a més, consten en la llista de persones admeses.

6.3. Les persones aspirants excloses o omeses disposen d'un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat la resolució a la pàgina web de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental www.abagua.cat, per esmenar el defecte o adjuntar el



document que sigui preceptiu. En la publicació d'aquesta resolució se'ls ha d'advertir que l'Agència Balear de l'Aigua i la Qualitat Ambiental considerarà que desisteixen de la sol·licitud si no compleixen el requeriment.

6.4. Acabat el termini al qual es refereix el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, el director gerent de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental ha de dictar una resolució per la qual s'aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs que s'han indicat per a la publicació de la resolució provisional.

7. Òrgan de selecció

7.1. La Comissió Tècnica de Valoració és l'òrgan de selecció encarregat de dur a terme aquest procés selectiu. S'ha d'ajustar, pel que fa a la constitució i la composició, al que estableix l'article 27.3 del V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Ha d'estar constituïda per tres persones titulars, com a mínim, i hi ha d'haver el mateix nombre de persones suplents. Tant les persones titulars com les suplents han de posseir una titulació acadèmica d'igual o superior nivell que l'exigit a les persones aspirants, i la meitat més un han de posseir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida a les persones aspirants, si aquesta és específica.

7.2. La determinació de la composició de la Comissió Tècnica de Valoració s'ha de dur a terme d'acord amb les normes següents:

- La persona que ocupi la presidència s'ha de designar lliurement pel director gerent de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, entre persones de prestigi professional reconegut dins l'entitat.
- Les persones designades com a vocals han de ser nomenades per sorteig entre el personal laboral en situació de servei actiu a l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental que pertanyin al grup, el nivell o la categoria professional de què es tracti. El sorteig es farà amb la participació del Comitè d'empresa.
- La secretaria correspondrà a la persona designada per votació del tribunal entre les persones designades com a vocals.

7.3. La composició dels òrgans de selecció s'ha d'ajustar, llevat de raons fonamentades i objectives, degudament motivades, al criteri de paritat entre homes i dones, amb capacitat, competència i preparació adequades. S'entén per representació equilibrada la presència de dones i homes de manera que cap sexe no superi el 60 % del conjunt de persones a què es refereix ni sigui inferior al 40 %.

7.4. No poden formar part dels òrgans de selecció els càrrecs de naturalesa política i el personal eventual de l'administració, ni les persones que hagin realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors al de la publicació de la convocatòria corresponent, ni els representants del personal laboral que tinguin assignat un crèdit horari per realitzar funcions sindicals o exerceixin funcions de representació de personal empleat públic, sens perjudici de les funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

7.5. El Comitè d'empresa podrà designar una persona, amb veu i sense vot, que actuarà com a observadora del procediment selectiu.

7.6. La Comissió ha de respectar els principis d'igualtat, objectivitat i transparència durant tot el procés selectiu.

7.7. La Comissió Tècnica de valoració ha de desenvolupar les tasques següents:

- Valorar els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, en la forma que estableixen les bases de la convocatòria.
- Elaborar les llistes provisionals i definitives de la puntuació obtinguda a la fase de concurs.
- Requerir a les persones aspirants sempre que observin defectes de forma en l'acreditació dels mèrits o bé quan necessitin un aclariment d'alguns dels mèrits que s'han acreditat dins el termini i en la forma escaient, perquè els esmenin o aclareixin.
- Revisar la valoració dels mèrits d'acord amb les al·legacions que les persones interessades presentin dins el termini de cinc dies. El tribunal qualificador ha de fer constar en acta els fets i els resultats dels actes de revisió que hagi dut a terme dins aquest mateix termini.
- Elaborar una llista de totes les persones que formen part de la borsa, ordenades d'acord amb la puntuació que hagin obtingut en el procés selectiu.
- Elaborar una llista específica de les persones aspirants amb discapacitat, per ordre de puntuació obtinguda.

8. Procés de selecció

8.1. El sistema de selecció de les persones aspirants és el de concurs.

8.2. La puntuació global màxima de la fase de concurs es de 30 punts.

8.3. La Comissió Tècnica de Valoració valorarà els mèrits al·legats pels aspirants conforme al barem i les puntuacions que s'especifiquen a l'Annex II d'aquesta Resolució.



8.4. Finalitzada, per part de la Comissió Tècnica de Valoració, la valoració dels mèrits aportats d'acord amb l'establert a l'apartat anterior, es farà pública a la web de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental <http://www.abaqua.cat> la llista provisional de puntuacions obtingudes a la fase de concurs, amb indicació del número del document nacional d'identitat. Aquesta llista es publicarà per ordre de major a menor puntuació.

A la vista d'aquestes relacions, les persones interessades poden presentar reclamacions en el termini de 5 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà en què es facin públiques, mitjançant el Registre Electrònic Comú (REC) o de manera presencial a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració autonòmica, de l'Administració General de l'Estat, de la resta de comunitats autònomes o de les entitats que integren l'Administració.

Resoltes les reclamacions, la Comissió publicarà la llista definitiva de les puntuacions obtingudes a la fase de concurs. Aquesta llista es publicarà al mateix lloc que la llista provisional.

9. Ordre de prelatió i desempats

9.1. L'ordre de prelatió en cada borsa ha de ser determinat per la puntuació que s'ha obtingut en el procés selectiu.

9.2.1. En el cas que es produeixin empats, s'han de resoldre atenent successivament els criteris següents:

- En el cas que hi hagi una infrarepresentació de dones en la borsa, d'acord amb el que estableix l'article 43.4 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, si hi ha una puntuació final igual entre dues persones candidates o més, s'ha de seleccionar la dona, llevat que concorrin en l'altra persona candidata circumstàncies que no siguin discriminatòries per raó de sexe i que justifiquin que no s'apliqui la mesura, com ara la pertinença a altres col·lectius amb dificultats especials per a l'accés al treball, una vegada considerades objectivament totes les circumstàncies concurrents en les persones candidates d'ambdós sexes amb l'informe previ de l'Institut Balear de la Dona. En el cas que siguin dues o més dones, s'ha d'atendre la resta de criteris que indica l'apartat següent.
- Criteris generals de desempat:
 - a) Experiència demostrable exercint funcions d'enginyer/a de Camins, Canals i Ports o Enginyer Industrial.
 - b) Ser major de 45 anys.
 - c) Tenir més càrregues familiars.
 - d) Ser una dona víctima de violència de gènere. Aquesta situació s'ha d'acreditar tal com s'estableix en la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Si persisteix finalment l'empat, s'ha de fer un sorteig.

10. Acreditació del mèrits

10.1. Els mèrits que al·leguin les persones candidates s'han d'acreditar mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Experiència professional.

- Serveis prestats a l'Administració pública (incloses les entitats autònomes). Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent:

En el cas de serveis prestats a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'ha d'aportar un certificat expedit per l'òrgan competent, que acrediti els serveis prestats, les funcions i tasques realitzades, per tal de justificar que es tracta de funcions iguals o similars a la categoria professional objecte d'aquesta convocatòria.

- Treballs en entitats públiques empresarials (entitats de dret públic sotmeses al dret privat), consorcis, fundacions del sector públic, empreses societàries del sector públic i empreses privades:

El certificat de la vida laboral (expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social o l'òrgan equivalent d'altres països de la Unió Europea), i l'acreditació de la categoria i de les funcions fetes mitjançant el contracte laboral o un certificat de l'empresa, del consorci o de la fundació corresponent, o d'una altra manera en què quedin acreditades la categoria i les funcions que s'han exercit. En el cas que la documentació acreditativa s'hagi emès en llengua estrangera, perquè es pugui valorar com a mèrit, la persona interessada n'ha de presentar una traducció jurada.

- Treballs realitzats en l'exercici lliure. S'ha d'aportar: l'IAE, una declaració responsable dels projectes realitzats, indicant la duració del projecte i el % de dedicació, així com la documentació que es consideri adient per tal de justificar els treballs realitzats.

b) Coneixements orals i escrits de català: còpia del certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública o expedit o homologat per l'òrgan competent de la Conselleria de Participació, Transparència i Cultura.

c) Titulació acadèmica: còpia del títol.

d) Cursos de formació: còpia dels certificats o diplomes acreditatius dels cursos que s'han dut a terme, amb expressió del nombre





d'hores de durada de l'acció formativa.

10.2. En el supòsit que la documentació acreditativa d'un mèrit consti en llengua estrangera, la persona interessada té la càrrega d'aportar una traducció jurada. Sense aquesta traducció, el mèrit no es pot considerar acreditat i, per tant, no s'ha de valorar.

10.3. Les persones candidates han de presentar tots els documents acreditatius dels seus mèrits ordenats per apartats del barem de mèrits i numerats correlativament.

11. Resolució de la convocatòria i publicació de la borsa

11.1. El termini màxim per a la resolució de la convocatòria és de sis mesos a partir del dia en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

11.2. La Comissió Tècnica de Valoració elevarà al director gerent l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental les llistes definitives de les persones aspirants seleccionades, per ordre de puntuació obtinguda. El director gerent dictarà resolució que ordeni la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, de les llistes, amb la composició final de la borsa, en què s'indiquin totes les persones integrants, l'ordre de prelatió i la puntuació obtinguda.

11.3. La resolució de creació de la borsa s'ha de fer pública en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la pàgina web de l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, amb indicació de totes les persones integrants i l'ordre de prelatió segons la puntuació obtinguda.

12. Adjudicació

12.1. Quan sigui necessari cobrir temporalment un lloc de treball, s'ha d'oferir el contracte corresponent, en la forma que estableix la convocatòria, a les persones incloses en la borsa que es troben en la situació de disponible, d'acord amb l'ordre de prelatió, sempre que compleixin els requisits que exigeix la relació de llocs de treball per ocupar-lo, tot respectant el que estableix la base segona d'aquesta convocatòria, relatiu a la reserva per a persones amb discapacitat.

12.2. Si hi ha més d'un lloc per cobrir, de les mateixes característiques, es pot contactar de manera simultània amb tantes persones aspirants en situació de disponible en la borsa com es consideri necessari per atendre les peticions de cobertura de llocs pendents. En aquest cas, els llocs oferts s'han d'adjudicar per ordre rigorós de prelatió de les persones aspirants de la borsa que n'hagin manifestat la conformitat.

12.3. S'ha de comunicar a la persona aspirant que correspongui, mitjançant telèfon i correu electrònic, el lloc i el termini en què cal que es presenti. Com a mínim, s'han de dur a terme dues trucades telefòniques en franges horàries diferents, a intervals no inferiors a una hora, i/o s'ha de trametre un correu electrònic.

12.4. La persona interessada ha de manifestar la conformitat amb el contracte ofert en el termini d'un dia hàbil —o en el segon dia hàbil següent, si l'oferta de treball es comunica en divendres— i la disposició a incorporar-se en el termini que indiqui el servei que gestiona la borsa. S'ha de deixar constància d'aquests fets en l'expedient corresponent mitjançant una diligència administrativa.

13. Renúncia i motius d'exclusió de la borsa

13.1. Si la persona interessada no manifesta la conformitat amb la proposta rebuda en el termini d'un dia hàbil —o en el segon dia hàbil següent, si l'oferta de treball es comunica en divendres— i la disposició a incorporar-se en el termini que indiqui el servei que gestiona la borsa, s'entén que hi renuncia, i passa a ocupar el darrer lloc de la borsa.

13.2. A les persones aspirants que renunciïn de manera expressa o tàcita a tres ofertes de treball se les ha d'excloure de la borsa, llevat que al·leguin, en el termini establert per manifestar la seva conformitat en el punt 13.1, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment dins els tres dies hàbils següents:

- a) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- b) Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, tot incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a la cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors.
- c) Prestar serveis, com a personal laboral temporal o indefinit no fix o com a personal funcionari interí, en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o en algun dels organismes autònoms que en depenen.
- d) Exercir funcions sindicals en el moment de la comunicació de l'oferta de treball.
- e) Oferir un contracte de treball a temps parcial i estar, la unitat funcional, a una distància de més de 17 quilòmetres des del domicili habitual de la persona interessada, la qual cosa s'ha d'acreditar mitjançant un certificat d'empadronament en el qual consti que la data d'empadronament és com a mínim dos mesos anterior a la data de l'oferta rebutjada.
- f) Ser, el contracte de treball, a temps complet i estar, la unitat funcional, a una distància de més de 25 quilòmetres des del domicili habitual de la persona interessada, la qual cosa s'ha d'acreditar mitjançant un certificat d'empadronament en el qual consti que la data



d'empadronament és com a mínim dos mesos anterior a la data de l'oferta rebutjada.

En aquests casos, les persones aspirants conservaran el seu lloc a la borsa. Això no obstant, qui al·legui alguna de les circumstàncies que preveuen les lletres a), b), c) o d) no rebrà cap més oferta mentre es mantingui la circumstància al·legada. Correspon a la persona interessada comunicar a l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, per qualsevol mitjà que permeti deixar-ne constància, el final de la concurrència de les causes esmentades.

D'acord amb l'article 14 del V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'entén com a unitat funcional la dependència en què es presten materialment els serveis.

13.3. Les circumstàncies que preveuen els punts e) i f) de l'apartat anterior no es poden al·legar quan la unitat funcional estigui situada en una illa o una zona diferent de la residència habitual i la persona interessada l'hagi triada en la seva sol·licitud.

13.4. En acabar el contracte del lloc de treball que es va oferir, les persones aspirants s'han d'incorporar automàticament a la borsa de la qual formen part, en el lloc que els correspongui d'acord amb la puntuació obtinguda en el moment en què es va formar.

En qualsevol cas, s'han de respectar les limitacions, pel que fa a la durada i l'encadenament dels contractes, que estableix l'article 15.5 i la disposició addicional quinzena de l'Estatut dels treballadors.

13.5. La renúncia d'un contracte de treball, una vegada iniciada la relació laboral, motiva la inclusió de la persona aspirant en el darrer lloc de la borsa.

13.6. Les persones aspirants que hagin acreditat una discapacitat i a les quals s'hagi ofert un lloc de treball, si la discapacitat no és compatible amb les tasques del lloc, han de conservar la seva posició a la borsa, i s'ha d'oferir el lloc de treball a la persona següent.

13.7. Són motius d'exclusió de la borsa els següents:

- a) No haver superat el període de prova d'acord amb el que preveu l'article 32 del V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) Estar sancionada mitjançant un expedient disciplinari per una falta greu o molt greu.
- c) Haver renunciat, de manera expressa o tàcita, a tres ofertes de treball dins la mateixa zona, sense que es produeixi cap de les circumstàncies justificatives que preveu la base 13.2 d'aquesta convocatòria.
- d) Manifestar, la persona integrant de la borsa, la voluntat expressa de ser-ne exclosa.
- e) Haver estat impossible localitzar una persona integrant de la borsa per oferir-li cinc propostes de contractació; en aquest cas, la persona quedarà exclosa de la borsa de forma provisional mentre no es posi en contacte amb l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, a l'efecte de facilitar un altre telèfon o adreça de correu electrònic, en el benentès que és d'exclusiva responsabilitat de les persones integrants de la borsa comunicar els canvis que es produeixen en relació amb les dades personals de contacte.

14. Formalització dels contractes

14.1. La incorporació al lloc de treball s'ha de fer a mesura que es produeixin les circumstàncies que preveu la base 1.2 d'aquesta convocatòria.

14.2. Abans de la formalització del contracte, la persona interessada haurà de fer constar que no ocupa cap lloc de treball ni que fa cap activitat en el sector públic de les que es comprenen en l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Si fa alguna activitat privada, incloses les de caràcter professional, ho haurà de declarar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la presa de possessió, per tal que l'òrgan competent acordi la declaració de compatibilitat o d'incompatibilitat.

15. Situació de les persones aspirants

15.1. Estan en la situació de no disponible les persones integrants de la borsa de treball que presten serveis com a personal laboral en la mateixa illa i en la mateixa categoria laboral, o que, perquè concorren alguna de les causes que preveuen les lletres a), b), c) i d) de la base 1.2, no han acceptat el lloc ofert.

També es consideren en la situació de no disponible les persones integrants de la borsa que acrediten que treballen en l'empresa privada. Aquesta situació es podrà acreditar en qualsevol moment, i en tot cas, dins el termini dels tres dies hàbils següents al moment de l'oferta. La persona interessada té la càrrega de comunicar a l'Agència Balear de l'Aigua i de la Qualitat Ambiental, el final del contracte a l'efecte de tornar estar en la situació de disponible per poder oferir-li un lloc de treball; mentre no comuniqui, romandrà en la situació de no disponible.



15.2. Mentre la persona aspirant estigui en la situació de no disponible en la borsa, no se li ha d'ofrir cap lloc de treball.

15.3. Estan en la situació de disponible la resta de persones aspirants de la borsa, amb la conseqüència que se'ls ha de comunicar l'oferta d'un lloc de treball d'acord amb la seva posició en la borsa.

En el supòsit d'un embaràs de risc o d'una incapacitat transitòria (IT) prèvia al part, seguit del descans per maternitat, del permís acumulat de lactància i del període de vacances, es poden formalitzar les contractacions corresponents amb la mateixa persona substituïda, sempre que les contractacions es duguin a terme sense solució de continuïtat. Aquesta previsió també és aplicable en el supòsit del permís per adopció o acolliment.

16. Vigència de la borsa

16.1. Mentre no es derogui expressament aquesta borsa, se n'ha de mantenir la vigència, sense perjudici que s'actualitzi.

16.2. La borsa de treball s'ha d'actualitzar en el termini màxim de tres anys comptadors des de l'endemà que se n'hagi publicat la composició en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Durant un període de vint dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria, es poden presentar noves sol·licituds i les persones ja inscrites poden actualitzar-ne els mèrits. Les persones que no vulguin actualitzar-los hauran de manifestar la seva voluntat de continuar en la borsa. La presentació de les noves sol·licituds s'ha de fer en la forma que estableix la base 5 de la convocatòria.

ANNEX II Barem de mèrits

Els mèrits que s'han de valorar a la fase de concurs de les persones aspirants són els següents:

1. Experiència professional

- Experiència professional en l'àmbit de l'enginyeria del cicle de l'aigua, a qualsevol Administració Pública, i/o a l'empresa privada, dins de la mateixa categoria professional objecte d'aquesta convocatòria. (0,2 punts per mes treballat, amb un màxim 8 punts)
- Experiència professional en l'àmbit d'execució d'obra civil, a l'administració pública i/o a l'empresa privada, dins de la mateixa categoria professional objecte d'aquesta convocatòria. (0,10 punts per mes treballat, amb un màxim 4 punts)
- Experiència professional en l'àmbit de l'enginyeria general desenvolupada en activitats pròpies de les professions regulades d'enginyeria, que no s'inclouï dins dels apartats anteriors. (0,05 punts per mes treballat, amb un màxim de 3 punts)

1.1. En cap cas es contarán les fraccions inferiors a un mes.

1.2. En cas de contractes a temps parcial es computaran en proporció de la jornada realitzada.

La puntuació màxima assolible a aquest apartat és de 12 punts.

2. Coneixements orals i escrits de català

S'han de valorar els certificats relacionats amb els tipus de coneixements següents:

- Certificat C1(abans nivell C) o equivalent: 1 punt
- Certificat C2 (abans nivell D) o equivalent: 2 punts
- Certificat LA de coneixements de llenguatge administratiu (abans nivell E): 1 punt

S'ha de valorar només el certificat que correspongui al nivell més alt que aporta la persona interessada, sempre que sigui superior al que constitueix un requisit per participar en la borsa a la qual opta, tret del certificat de coneixements de llenguatge administratiu (la puntuació del qual es pot acumular a la de l'altre certificat que s'acredita). La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3 punts.

3. Titulacions acadèmiques i cursos de formació

Només s'han de valorar les titulacions acadèmiques dels estudis acadèmics que estan directament relacionades amb les funcions de categoria professional objecte de la convocatòria, i sempre que siguin diferents de la titulació que s'exigeix com a requisit per participar-hi. Per tant, no s'han de valorar com a mèrit aquells estudis que són una passa prèvia i necessària per cursar els estudis que es valoren o que constitueixen el requisit per participar en la convocatòria.

a) Titulacions acadèmiques

Es valoren en aquest apartat les titulacions acadèmiques (inclosos els cursos de postgrau) el caràcter oficial o l'equivalència de les quals hagi reconegut i hagi establert el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, així com els títols propis de grau i els títols propis de postgrau de les universitats espanyoles en la regulació dels ensenyaments propis. La puntuació màxima assolible és de 7 punts.

- Per cada titulació acadèmica oficial de grau, segon cicle universitari, llicenciatura, arquitectura, enginyeria o equivalent: 4 punts
- Per cada títol propi de grau: 2 punts
- Per cada titulació acadèmica oficial de diplomatura universitària, primer cicle universitari, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o equivalent: 3 punts
- Per cada títol de doctor en l'àmbit del cicle de l'aigua: 3 punts
- Per cada títol de doctor: 2 punts
- Màster: els títols de màsters universitaris oficials i els títols propis de postgrau (màster, especialista universitari, expert universitari, i curs d'actualització universitària) es valoren a raó de 0,050 punts per cada crèdit LRU (sistema de valoració dels ensenyaments introduït pel Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre) o per cada 10 hores lectives, i a raó de 0,125 punts per cada crèdit ECTS (sistema europeu de transferència de crèdits) o per cada 25 hores lectives, amb un màxim de 2 punts.

En el supòsit que el màster oficial o títol propi de postgrau no indiqui els crèdits o no esmenti si es tracten de crèdits LRU o ECTS, s'entén que els crèdits són LRU i s'han de computar, d'acord amb el paràgraf anterior, a raó de 0,050 punts per cada crèdit o per cada 10 hores lectives.

La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es poden valorar els de nivell inferior o el primer cicle necessaris per obtenir-lo, excepte en el supòsit del títol de doctorat, màster oficial o títol propi de postgrau, en què sí que es pot valorar la llicenciatura o l'equivalent.

b) Cursos de formació

Es valoraran els cursos de formació d'acord amb els següents criteris:

b.1. Coneixements d'aplicacions informàtiques relacionades amb el lloc de feina.

Es valoraran els certificats acreditatius de cursos de durada igual o superior a 30 hores d'aplicacions informàtiques expedits per centres oficials o escoles de l'administració pública o homologats per aquestes escoles. Es valorarà a raó de 0,1 punts cada deu hores o per cada crèdit quan acreditin aprofitament. Puntuació màxima 3 punts.

b.2. Formació complementària.

Es valoraran els cursos de formació certificats amb aprofitament, impartits o promoguts per qualsevol administració pública de base territorial, universitats, col·legis professionals, escoles d'administració pública i altres centres oficials, així com els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública i els cursos impartits per les organitzacions sindicals, sempre que estiguin relacionats directament amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, i respecte d'aquestes, el que estiguin relacionats amb les següents matèries:

- Organització-programació d'obres
- Seguiment econòmic d'obres (certificacions i pressuposts)
- Seguretat i salut
- Estructures
- Hidràulica
- Electricitat i energia
- Activitats classificades
- Topografia, delineació i disseny
- Medi Ambient
- Residus
- Normativa general de contractes de les Administracions públiques
- Tramitació de projectes (autoritzacions)
- Gestió documental
- Abastiment d'aigua potable
- Dessalació
- Telecontrol i automatisme
- Maneig de BIM
- Es valoraran els certificats acreditatius de durada igual o superior a 30 hores expedits per les universitats, per qualsevol Administració Pública, per les organitzacions sindicals i pels col·legis professionals. Es valorarà a raó de 0,1 cada deu hores o per cada crèdit quan acreditin aprofitament. Puntuació màxima 6 punts.
- En tots els casos s'han de valorar una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.



La puntuació màxima assolible en aquest apartat és de 8 punts

ANNEX III

Comissió Tècnica de Valoració Titular

Presidenta: Sara Ortiz Rous. Enginyera superior

Vocal 1: Benicia Aurora Luis González. Enginyera de Camins Canals i Ports

Vocal 2: Asunción Moscardó Covo. Cap de l'Àrea Econòmica financera

Comissió Tècnica de Valoració suplent

President: Miquel Trobat Fullana. Enginyer Superior

Vocal 1: Juan Leo Rubio. Enginyer de Camins Canals i Ports

Vocal 2 : Marta López Morey. Cap de l'Àrea Jurídica

