



Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE PALMA

626

Departament de Selecció i Provisió. Servei de Selecció. Convocatòria i bases específiques per a la constitució d'una borsa extraordinària i urgent pel sistema de concurs, promoció interna, per a posteriors nomenaments interins en millora d'ocupació d'encarregat/ada, especialitat Circulació, Administració Especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1.

La regidora de l'Àrea d'Hisenda, Funció Pública i Govern Interior per resolucions número 29662 de data 04 de desembre de 2025 i núm. 1193 de data 19 de gener de 2026, ha resolt el següent:

PRIMER.- Convocar i aprovar les bases específiques per a la constitució d'una borsa extraordinària i urgent pel sistema de concurs, promoció interna, del lloc de treball d'Encarregat/ada, especialitat Circulació, de l'Escala de l'Administració Especial, Subescala serveis especials, grup C, subgrup C1, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí de l'Ajuntament de Palma, que s'adjunten.

SEGON.- El termini de presentació d'instàncies serà de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

TERCER.- Nomenar el Tribunal qualificador que avaluarà el procés per a la constitució de la borsa extraordinària i urgent pel sistema de concurs, promoció interna, del lloc de treball d'Encarregat/ada, especialitat Circulació, Escala Administració Especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1.

El Tribunal qualificador queda conformat de la següent manera:

PRESIDENT/A.- Personal funcionari designat per la Corporació

Titular: Luis Fuster Bagazgoitia

Suplent: Mateo Alberto Maimó Rosselló

VOCALS- Personal funcionari designat d'acord preveu la Base vuitena de les Bases generals, per les quals es regeixen els processos selectius per a cobrir places vacants de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Palma, (BOIB núm. 115, de 30 d'agost de 2025.

Titular 1: Carlos Gomila Álvarez

Suplent 1: Jaume Llabrés Benítez

Titular 2: Maria Isabel Gomis Torres

Suplent 2: Maria Bauzá Britos

El tribunal podrà disposar la incorporació de personal assessor especialista. Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives per a efectuar funcions de vigilància i vetlla del bon desenvolupament del procediment selectiu.

QUART.- Notificar a les persones interessades.

QUINT.- Publicar la present Resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears, al web i a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Palma.

BASES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UN BORSÍ EXTRAORDINARI I URGENT PER CONCURS DE MÈRITS PER A NOMENAMENTS EN MILLORA D'OCUPACIÓ DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE PALMA DE LA SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, ENCARREGAT/ENCARREGADA, ESPECIALITAT CIRCULACIÓ.

PRIMERA. JUSTIFICACIÓ I OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Es objecte de la present convocatòria la creació d'un borsí extraordinari pel sistema de concurs de mèrits de promoció interna, per a la realització de posteriors nomenaments provisionals en millora d'ocupació d'Encarregat/encarregada, especialitat circulació de l'Ajuntament de Palma enquadrats en l'escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1, amb la finalitat de poder cobrir de



forma immediata totes aquelles situacions administratives que es puguin produir en les quals sigui necessària la seva cobertura amb nomenament provisional de millora d'ocupació fins a la seva provisió de manera definitiva, ateses les sol·licituds per part de les diferents àrees d'aquest Ajuntament per a la cobertura de diferents llocs vacants considerades necessàries per l'adequat funcionament dels serveis municipals.

Aquesta convocatòria és extraordinària i el borsí que es derivi d'ella únicament tindrà validesa fins que existeixi un borsí derivat d'un procés ordinari de concurs oposició per promoció interna per la categoria d'encarregat/encarregada de circulació. Una vegada exhaurit el borsí generat pel procés ordinari abans esmentat es podrà reiniciar la validesa d'aquest borsí en cas de necessitat urgent o extraordinària.

Per tot l'exposat, i per donar una solució eficaç a les peticions de l'Àrea interessada, s'ha de procedir a la creació de l'esmentat borsí.

DESCRIPCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

SUPÒSITS QUE ES PRETENEN COBRIR: Totes aquelles situacions administratives que es puguin produir en les quals sigui necessària la seva cobertura provisional mitjançant nomenament en millora d'ocupació, regular a l'article 82 bis de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció Pública de les Illes Balears.

ESCALA: Administració especial, subescala serveis especials, cos personal d'oficis, encarregat/ada, especialitat circulació.

GRUP: C, subgrup C1.

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ: concurs de mèrits per promoció interna.

SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta borsa extraordinària i urgent, les persones interessades han de complir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, dels quals han d'estar en possessió durant tot el procés selectiu i fins a la presa de possessió com funcionari interí en nomenament provisional de millora d'ocupació:

1. Ser personal funcionari de carrera d'aquest Ajuntament del Grup C, Subgrup C2, i tenir una antiguitat d'almenys 2 anys de servei actiu a l'esmentat Grup i Subgrup de l'Escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, Oficial d'oficis, especialitat circulació, de la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament.

2. Titulació: Estar en possessió del Títol de batxillerat o equivalent. Tenir aprovada la prova d'accés a la Universitat per a majors de 25 Anys. Tenir una antiguitat de deu anys a un cos o escala del subgrup C2, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

En el supòsit de no haver-se expedit el títol, només es podrà acreditar amb la certificació supletòria provisional, d'acord amb l'article 14 del Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre l'expedició de títols universitaris oficials, i d'acord amb l'article 3.4 del Reial decret 1805/2009, de 4 de desembre, en relació amb l'expedició de títols acadèmics i professionals.

En cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar l'homologació o el reconeixement corresponent del ministeri competent en la matèria. Si el títol procedeix d'un estat membre de la Unió Europea, s'ha de presentar el certificat acreditatiu del reconeixement o de l'homologació del títol equivalent, de conformitat amb la Directiva 89/48/CEE, de 21 de desembre de 1988, el Reial decret 1837/2008 i la resta de normes de transposició i desplegament.

3. Català: acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell B2 mitjançant un certificat expedit per l'EBAP, o bé pels títols, diplomes i certificats homologats per la conselleria competent en matèria de política lingüística, o els reconeguts com a equivalents per l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013, per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Jovent (BOIB núm. 34, de 12/03/2013).

4. Capacitat: tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents.

Les persones aspirants que accedeixin a places reservades per a persones amb discapacitat han de tenir reconegut legalment un grau de discapacitat igual o superior al 33 % i ho hauran d'acreditar amb el dictamen mèdic facultatiu emès per l'òrgan tècnic de qualificació del grau de discapacitat.

5. Habilitació: No haver estat separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitats de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat.

En el cas de persones amb nacionalitats d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

6.Taxa: abonar com a dret d'examen 15,91 euros, d'acord amb el que estableix l'Ordenança fiscal i de preus públics de l'any corresponent, dins el termini d'admissió d'instàncies, sense que es puguin abonar en cap altre moment.

Les persones aspirants que acreditin el grau de discapacitat igual o superior al 33 %, no estaran subjectes al pagament de la taxa de drets d'exàmens i ho hauran d'acreditar en aquest moment.

7.Responsabilitat: signar la declaració responsable en els termes que preveu l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, relativa al compliment dels requisits de participació.

TERCERA. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

La generació del full d'inscripció en el concurs s'ha de fer a través de la plataforma del portal de l'opositor (<https://oposicions.palma.cat>) i per accedir s'ha d'escollir una de les opcions disponibles entre DNIe/certificat electrònic, CI@ve PIN o CI@ve permanent.

A través d'aquest tràmit s'emplenarà el full d'inscripció i es durà a terme l'autobaremació. En cap cas es valoraran mèrits no al·legats en la sol·licitud i no acreditats documentalment en termini.

Emplenat el full d'inscripció del portal de l'opositor, que inclou la declaració responsable, es generarà un document PDF que s'haurà de signar i **REGISTRAR** juntament amb la sol·licitud i el justificant d'abonament de la taxa, o en el seu cas, l'al·legació de la situació de no subjecció o reducció de quota, dins el termini de presentació d'instàncies, per Registre Electrònic de l'Ajuntament de Palma o per qualsevol altre registre d'acord amb l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, essent aquest un tràmit necessari per a l'admissió en el procés selectiu.

Procediment d'inscripció en el procés selectiu:

- a) Emplenar de forma telemàtica el full d'inscripció en el portal de l'opositor (<https://oposicions.palma.cat>), que inclou l'autobaremació així com la declaració responsable, mitjançant el qual es generarà un PDF.
- b) Abonar la taxa per optar a la prova selectiva (<https://palma.tributoslocales.es>).

Les persones aspirants amb dret a reducció, hauran de generar la taxa i adjuntar justificant del compliment del requisit en el moment del registre de la sol·licitud.

Les persones aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %, no estan subjectes, per la qual cosa no serà necessari generar aquesta taxa, però sí acreditar-ho en el moment del registre de la sol·licitud.

c) Presentar per registre electrònic de l'Ajuntament de Palma, o per qualsevol altre registre d'acord amb l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la sol·licitud, el full d'inscripció en PDF i el justificant d'abonament de la taxa o l'al·legació de la situació de no subjecció o reducció de quota. Tot seguit, signar la instància i la documentació de forma telemàtica i registrar-les.

Enllaç: (<https://palma.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=13810>)

Quan una incidència hagi impossibilitat el funcionament ordinari del sistema o de l'aplicació que correspongui, i fins que se solucioni el problema, l'òrgan convocant podrà determinar una ampliació dels terminis no vençuts, publicant a la Seu Electrònica tant la incidència tècnica produïda com l'ampliació concreta del termini no vençut.

No s'acceptarà cap sol·licitud que no hagi estat degudament generada en el portal de l'opositor i presentada en el registre d'entrada en el termini corresponent.

En cas que s'hagi presentat més d'una sol·licitud per al mateix procediment selectiu, únicament es tindrà en compte la sol·licitud amb el darrer número de registre electrònic d'entrada.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOIB. Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent. Els successius anuncis es publicaran en el portal d'internet de l'Ajuntament de Palma i, si escau, en el BOIB.

La falsedat de les dades que es facin constar en la sol·licitud o en la documentació aportada com a requisits per participar en la convocatòria, comportarà l'exclusió immediata de la persona sol·licitant des del moment en què s'adverteixi, sense perjudici de les mesures legals que corresponguin.

QUARTA. PAGAMENT DE LA TAXA DELS DRETS D'EXAMEN

La quantia de la taxa del dret d'examen és de 15,91 € d'acord amb el que disposa l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per optar a proves de selecció de personal, que s'haurà d'abonar dins el termini de presentació d'instàncies, sense que es pugui abonar en cap altre moment.

Les persones amb una discapacitat igual o superior al 33 % no estan subjectes a aquesta taxa i hauran d'adjuntar justificant de la seva discapacitat.

CINQUENA. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Vençut el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes amb la llista provisional de persones admeses i excloses, amb expressió de la causa d'exclusió, si s'escau.

La relació de les persones admeses i excloses es publicarà en el BOIB, en la Seu Electrònica i a la pàgina web <https://www.palma.es/> de l'Ajuntament de Palma. Es concedirà un termini de tres dies hàbils des de l'endemà a la publicació al BOIB, per tal que les persones interessades presentin les al·legacions o esmenes que considerin oportunes, amb l'advertència que, si no esmenen el defecte, es consideraran excloses del procediment.

Vençut el termini d'esmena de defectes de les sol·licituds es publicarà una resolució a la Seu Electrònica i a la pàgina web de l'Ajuntament de Palma declarant aprovada la relació definitiva de persones aspirants admeses o excloses.

En cas de no produir-se reclamacions a la llista provisional s'entendrà aquesta elevada a definitiva sense necessitat de nova resolució, circumstància que es farà pública mitjançant diligència a la Seu Electrònica i a la pàgina web de l'Ajuntament de Palma.

SISENA. TRIBUNAL DE SELECCIÓ

El tribunal de selecció estarà format per la presidència, designat per l'òrgan competent, i dos vocals, que seran designats d'acord preveu la Base vuitena de les bases generals, per les quals es regeixen els processos selectius per a cobrir places vacants de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Palma, (BOIB núm. 115, de 30 d'agost de 2025) entre personal funcionari en servei actiu que reuneixi els requisits exigits en la normativa vigent. Aquesta designació implicarà la dels respectius suplents. El secretari/ària serà designat d'entre els vocals i pels membres del tribunal.

Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per observar i vigilar el bon desenvolupament del procés selectiu.

En cas de ser necessari, el Tribunal podrà disposar d'assessors especialistes perquè l'assessori per a totes o algunes de les proves, amb veu i sense vot.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar amb el que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència de la persona titular de la presidència i del secretari/ària.

SETENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment selectiu és pel sistema de concurs de mèrits per promoció interna.

La puntuació màxima de la fase de concurs serà de **10 punts**.

Les persones aspirants han d'emplenar, juntament amb la sol·licitud de participació i d'acord amb el tràmit telemàtic a través del portal de l'opositor el full d'autobaremació de mèrits.

Els mèrits que es valoraran a la fase de concurs seran els al·legats en l'autobaremació sense poder afegir-ne d'altres amb posterioritat i que vindran referits a la data de termini de presentació d'instàncies.

Els mèrits no s'hauran de presentar fins que siguin requerits per part de l'òrgan competent en el termini de **deu dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'aspirants.

L'acreditació de requisits i mèrits s'ha de fer a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma, per Registre Electrònic General.

Únicament es valoraran aquells que estiguin adequadament i clarament al·legats i acreditats d'acord amb els barems de la fase de concurs. No es tindrà en compte la remissió a altres expedients de convocatòries anteriors. Les persones aspirants funcionàries d'aquest Ajuntament podran fer remissió al seu expedient personal.

El mèrit que es tindrà en compte per tal d'establir l'ordre de prelación, serà el de l'antiguitat, d'acord amb els antecedents del present acord.

Els mèrits a valorar seran els que es relacionen a continuació:

Es valorarà el temps de serveis prestats i reconeguts en l'Administració Pública, d'acord amb la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública, amb la puntuació següent: 0,03 punts per mes, fins a un màxim de 10 punts.

L'administració comprovarà d'ofici l'antiguitat de les persones aspirants funcionàries d'aquest Ajuntament i es requerirà certificat de serveis prestats en altra administració.

DISPOSICIONS GENERALS RELATIVES AL FUNCIONAMENT DE LES BORSES

1.- El procediment s'haurà de resoldre en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la publicació de la llista definitiva de persones aspirants, prorrogables únicament quan el volum de persones aspirants ho faci imprescindible.

2.- L'ordre de preferència es determinarà per la major puntuació en el concurs.

En cas d'empat, s'ha de resoldre tenint en compte, successivament, els criteris següents:

- a) Ser una dona víctima de la violència de gènere.
- b) Acreditar més temps de serveis prestats com a personal funcionari interí o de carrera o como a personal laboral a l'Ajuntament de Palma.
- c) Ser major de 45 anys.
- d) Tenir majors càrregues familiars
- e) Ser dona, en cas d'infrarepresentació del sexe femení en el cos, l'escala o l'especialitat de què es tracti, d'acord amb l'art. 61 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona, llevat que hi hagi motius no discriminatoris per preferir l'home, una vegada considerades objectivament totes les circumstàncies concurrents en els candidats d'ambdós sexes, com per exemple les dels apartats a) i b).
- f) No haver estat objecte de remoció d'un lloc de treball del mateix cos, de la mateixa escala o especialitat.

Si persisteix finalment l'empat, es farà un sorteig.

3.- Tenen preferència les borses formades mitjançant el procediment ordinari (concurs-oposició de selecció de plaça d'oferta pública de treball), sobre les formades mitjançant procediment extraordinari. I dintre del procediment extraordinari, tindran preferència les que es realitzin mitjançant el sistema de concurs-oposició sobre les urgents per concurs.

4.- L'ordre de preferència establert al punt anterior s'aplicarà per restar en el lloc de feina en els supòsits de cessament dels articles 1.3 i 2.3 de l'Acord de Junta de Govern de data de 15 de febrer de 2012 (BOIB núm. 42 de 22 de març de 2012, modificat BOIB núm. 103 de 2022).

Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar per part de les persones interessades recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que l'hagi aprovat, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de no interposar el recurs potestatiu de reposició es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, segons l'article abans esmentat i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOIB.

Els sotassignats declaren conèixer el contingut dels articles 52, 53 i 54 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i de l'article 61 del Reglament Financer (UE 2018/1046 de 18 juliol 2018) i no tenir conflictes d'interès en aquest acte que integra l'expedient.

Palma, a la data de la signatura electrònica (21 de gener de 2026)

La cap de servei de Selecció

p.d. Decret de Batlia núm. 3000, de 26/02/2014
(BOIB núm. 30, de 04/03/2014)
Catalina Rosa Pons Taberner

