



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

9155

Acord del Consell Executiu en sessió de caràcter ordinari de 31 d'agost de 2026, relatiu a la convocatòria del concert social del servei residencial d'acció educativa especial i de protecció específic per a menors d'edat amb problemes de conducta (exp. 1852-2026-000002)

El Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, en sessió de caràcter ordinari de 27 de juliol de 2026, va aprovar el Pla de Concertació Social del Departament de Benestar Social pel període 2026-2027 (expedient núm. 1852-2026-000001). Publicat posteriorment al BOIB núm. 99 de 8 d'agost del 2026.

Aquest Pla, entre d'altres, preveu la concertació del servei residencial d'acció educativa especial (2.3.3) i del servei residencial de protecció específic per a menors d'edat amb problemes de conducta (2.3.4), ambdós serveis també prevists en la Cartera de serveis socials de Menorca 2025-2029 (BOIB núm. 28 de 4 de març de 2025).

El Pla de Concertació preveu que l'inici del procediment de concertació d'aquest servei es produeixi durant el darrer trimestre de l'any 2026.

Actualment, la prestació d'aquest servei s'està duent a terme mitjançant un contracte de serveis per l'entitat AMADIBA, la vigència del qual finalitza el 27 d'octubre de 2026.

Atesa la data de finalització del contracte i la necessitat de garantir la continuïtat del servei, resulta necessari tramitar la convocatòria corresponent per poder prestar aquest servei mitjançant un concert social, el qual és la via més adequada per prestar-lo, d'acord amb el que s'ha exposat en la memòria justificativa per aprovar la convocatòria de referència.

De conformitat amb el que estableix la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i en el Decret 48/2017, de 27 d'octubre, s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

Es té en compte l'atribució de competències prevista en l'article 28 i 33 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Atesa la proposta de la consellera executiva del Departament de Benestar Social;

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

ACORD

Primer. Aprovar la convocatòria del concert social del servei residencial d'acció educativa especial i de protecció específic per a menors d'edat amb problemes de conducta, annexada en aquesta proposta; així com aprovar els annexos corresponents a la convocatòria i el plec de condicions tècniques d'execució del servei, documentació que consta en l'expedient.

Segon. Aprovar la despesa màxima estimada pel concert social, amb càrrec a la partida 3-23123-2279912, respecte al present exercici, i d'acord amb la següent taula:

Anualitat	Temporalitat	Pressupost estimat (IVA exempt)
2026	28 octubre a 31 desembre (65 dies)	69.783,23 €
2027	1 de gener a 31 de desembre (365)	391.859,66 €
2028	1 de gener a 27 d'octubre (301)	323.150,02 €
Total		784.792,91 €

Tercer. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al Portal de Transparència del CIM.

**ANNEX****Convocatòria del concert social del servei residencial d'acció educativa especial i de protecció específic per a menors d'edat amb problemes de conducta (núm. expedient: 1852-2026-000002)****1. Objecte**

1.1. El servei objecte de concertació d'aquesta convocatòria inclou el servei residencial d'acció educativa especial i el servei residencial de protecció específic per a menors d'edat amb problemes de conducta, identificats segons la Cartera de serveis socials de Menorca per al període 2025-2029, amb les referències 2.3.3 i 2.3.4, respectivament; a concertar amb una mateixa entitat. Ambdós són considerats serveis d'interès econòmic general (SIEG).

1.2. Concretament, se subjecten a aquest procediment de concert la reserva i l'ocupació de les places per prestar els serveis anteriorment indicats.

1.3. D'acord amb el que estableix l'article 18 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials, el procediment de concertació aplicable en aquest cas és el de primer concert.

1.4. La informació tècnica i específica del servei objecte del concert consta en el plec de condicions tècniques d'execució.

2. Requisits de les entitats

2.1. Per poder concórrer a aquesta convocatòria, les entitats han de complir els requisits establerts a l'article 5 i concordants de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones a l'àmbit social a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Així mateix, el Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials, és d'aplicació en tot allò que no s'oposi a la Llei 12/2018, no la contradigui o no hagi quedat desplaçat o modificat per aquesta.

2.2. D'acord amb l'article 5 de la Llei 12/2018, podran subscriure acords d'acció concertada les entitats del tercer sector d'acció social que prestin els serveis objecte del concert i ho sol·licitin expressament en els terminis i la forma que es determinin.

No obstant això, en els procediments d'acció concertada de serveis declarats d'interès econòmic general, com és el cas, poden subscriure concerts totes les persones físiques o jurídiques de caràcter privat, amb ànim de lucre o sense, sigui quina sigui la forma jurídica que adoptin, que prestin els serveis objecte del concert i ho sol·licitin expressament en els terminis i la forma que es determinin.

2.3. Les entitats interessades amb el concert social han de complir els requisits que s'estableixin a la normativa de desplegament de la citada llei 12/2018 i, en especial els següents:

- Disposar de l'acreditació administrativa oportuna per a la prestació del servei objecte de l'acció concertada. Excepcionalment, en els casos en què s'acreditin les circumstàncies de la disposició final primera, serà suficient l'autorització.
- Estar inscrites en el registre corresponent.
- Acreditar la disposició dels mitjans i recursos suficients per garantir el compliment de les condicions previstes a l'acord d'acció concertada. En concret, en el cas de reserva i ocupació de places, les entitats hauran d'acreditar la titularitat del servei o la seva disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid per un període no inferior a la vigència del concert.
- Acreditar el compliment de qualsevol altra normativa que, amb caràcter general o específic, els sigui aplicable, tant per la naturalesa jurídica de l'entitat com pel tipus de servei objecte de concertació.
- Comunicar, als efectes de l'acreditació preceptiva, els canvis d'accionariat o de titularitat per preservar la identitat institucional que va justificar l'acord de col·laboració.

3. Criteris de selecció i preferència

3.1. D'acord amb el que estableix l'article 6 de la Llei 12/2018, els criteris de preferència per a la selecció de l'entitat amb la qual concertar el servei són els següents:

- El criteri d'arrelament de la persona en l'entorn d'atenció i les condicions d'atenció que demana.
- El criteri de la proximitat del centre, tot tenint en compte que la necessària ubicació de les places que es concertin fora de l'illa (per inexistència de centres que prestin el servei a l'illa) fa que hagin de ser prioritzades les places en centres als quals sigui menys oneros arribar-hi, tant per raons de temps com econòmiques.

3.2. En els procediments de concertació per a serveis declarats d'interès econòmic general (SIEG) en què puguin participar entitats privades amb ànim de lucre, sempre que hi hagi condicions anàlogues d'eficàcia, qualitat i costos, així com d'eficiència pressupostària, per formalitzar els acords d'acció concertada tenen preferència les entitats del tercer sector social.



4. Nombre de places i règim econòmic

4.1. La previsió del nombre total màxim de places per concertar és de quatre (4).

4.2. L'import màxim estimat de l'acció concertada, distribuït per anualitats pressupostàries, és la següent:

Anualitat	Temporalitat	Pressupost estimat (IVA exempt)
2026	De 28 d'octubre a 31 de desembre (65 dies)	69.783,23 €
2027	D'1 de gener a 31 de desembre (365)	391.859,66 €
2028	D'1 de gener a 27 d'octubre (301)	323.150,02 €
Total		784.792,91 €

La despesa real estarà condicionada per l'ocupació efectiva de places o en reserva, i a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del CIM en cada moment.

4.3. Els preus de referència màxims per plaça i usuari/ària són els següents:

- a) Cost diari per plaça ocupada: 268,40 €/dia, IVA exempt.
- b) Cost diari per plaça no ocupada o en reserva: 134,20 €/dia, IVA exempt.

En l'apartat 7.1 del plec de condicions tècniques d'execució del servei es defineix el concepte de «plaça ocupada» i «plaça no ocupada o en reserva».

4.4. Facturació i forma de pagament:

L'entitat concertada ha de presentar una factura en la qual ha de constar l'import de la liquidació de les places concertades corresponent al mes anterior, diferenciant les ocupades de les no ocupades o en reserva. A aquesta factura s'ha d'adjuntar, degudament signada pel representant legal de l'entitat concertada, una relació detallada dels usuaris i les usuàries. Només es poden facturar i cobrar les places que s'hagin ocupat durant el mes i les no ocupades o en reserva.

El Departament de Benestar Social del Consell Insular de Menorca tramitarà mensualment, prèvia presentació de la factura indicada anteriorment, la proposta de pagament en concepte de cost del servei de les places concertades, segons la seva ocupació o no. La quantitat que correspongui es pagarà en el compte corrent que indiqui l'entitat concertada.

L'entitat concertada no podrà facturar als usuaris ni a les usuàries ni als seus familiars cap quantitat addicional/suplementària per la prestació dels serveis que preveu aquest plec.

Si s'ofereixen serveis o prestacions diferents dels que preveu aquest plec, han de ser voluntaris i no poden tenir caràcter discriminatori ni afany de guany. En aquest cas, l'entitat gestora ho ha de comunicar per escrit al Departament de Benestar Social del Consell Insular de Menorca, mitjançant un informe tècnic del servei complementari en què consti una descripció dels mitjans materials i humans que emprarà per prestar-lo i com es finançarà.

La percepció indeguda de quantitats per part de l'entitat concertada suposa l'obligació de reintegrar-les, amb la tramitació prèvia del procediment que correspongui i amb l'audiència de la persona interessada.

A l'hora d'establir el concert social, en cas que no hi hagi la disponibilitat pressupostària suficient per atendre tota la demanda per al servei objecte del concert, l'òrgan instructor ha de seguir l'ordre de prelación indicat en l'article 14.3 del Decret 48/2018.

5. Condicions tècniques d'execució i seguiment

5.1. Les condicions tècniques d'execució del servei són les previstes en el plec de condicions tècniques.

5.2. L'entitat concertada ha de facilitar tota la informació que li requereixin l'òrgan instructor, la Intervenció del Consell Insular de Menorca, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

5.3. Així mateix, l'entitat concertada ha de facilitar la feina de supervisió dels tècnics del Servei Insular de Família del Consell Insular de Menorca responsables dels usuaris atesos, garantint les visites necessàries de comprovació del funcionament del servei i l'accés a la documentació que sigui necessària per a aquesta tasca, amb la finalitat de donar compliment a les prescripcions tècniques del servei.

5.4. Entre d'altres, el plec de condicions tècniques d'execució del servei també estableix les obligacions de les entitats concertades, així com les penalitats previstes, sens perjudici del que estableix la normativa d'aplicació.



6. Criteris d'accés dels usuaris i les usuàries i llista d'espera

El CIM gestionarà directament l'accés i la llista d'espera, si escau, i comunicarà l'ingrés i la delegació de guarda per resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social, amb l'informe tècnic previ que en justifiqui la necessitat.

7. Vigència del concert

El termini d'execució inicial del concert social serà de dos anys. Aquest podrà ser objecte de renovació d'acord amb el que estableix l'article 21 i següents del Decret 48/2017.

8. Presentació de sol·licituds

8.1. El termini per presentar les sol·licituds és de quinze (15) dies hàbils comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i haurà de quedar resolt en el termini màxim de tres mesos, comptadors des de l'endemà que tinguin entrada les sol·licituds.

8.2. Les sol·licituds degudament emplenades s'han de presentar telemàticament a través de la seu electrònica del Consell Insular de Menorca

(<https://www.carpetaciudadana.org/cime/Portal.aspx>).

9. Documentació a presentar

9.1. Les entitats interessades que compleixin els requisits que estableix la convocatòria han de formular una sol·licitud, d'acord amb el model facilitat com a annex 1, que ha de signar la persona representant legal de l'entitat.

9.2. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Còpia del document acreditatiu del NIF de l'entitat, còpia de l'escriptura de constitució o modificació i l'estatut o el reglament intern de funcionament.
- b) Còpia del document acreditatiu de la representació legal de l'entitat i còpia del NIF/DNI/NIE del/la representant legal de l'entitat.
- c) Còpia del certificat d'acreditació administrativa per a la prestació del servei a concertar o, en casos excepcionals, l'autorització corresponent, quan correspongui.
- d) Còpia del certificat d'inscripció en el registre corresponent.
- e) Acreditació de solvència econòmica i financera (annex 2).
- f) Acreditació de solvència tècnica (annex 3).
- g) Certificats o acreditacions d'estar al corrent de les obligacions amb hisenda estatal i de la Comunitat Autònoma, així com de les obligacions a la Seguretat Social, els quals han d'estar vigents en el moment en què es presenti la sol·licitud. L'acreditació no serà necessària en cas que s'hagi donat el consentiment exprés al CIM per consultar d'ofici aquesta informació (consentiment previst en l'annex 1).
- h) Acreditació de la titularitat de l'equipament o centre on s'ha de prestar servei, o de disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid per un període no inferior al de la vigència del concert.
- i) Declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat de no estar sotmesa a cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions, establerts en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (declaració inclosa en l'annex 1).
- j) Declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat de no incórrer en la prohibició que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (declaració inclosa en l'annex 1).
- k) Declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat de no haver estat sancionades en els darrers quatre anys mitjançant resolució ferma per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers (declaració inclosa en l'annex 1).

10. Tramitació del procediment

10.1. L'òrgan instructor ha d'examinar les sol·licituds i la documentació presentada per les entitats per determinar si compleixen els requisits establerts en la convocatòria.

10.2. Es designa com a instructora de l'expedient a la tècnica de gestió de Benestar social, Aina Olives Petrus, encarregada de dur a terme les funcions pròpies de la instrucció del procediment.



10.3. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la convocatòria o hi manca la documentació exigida, es requerirà a l'entitat interessada perquè en el termini de deu (10) dies hàbils esmeni el defecte o porti la documentació que hi manca, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, d'acord amb l'article 13.1 del Decret 48/2017, les entitats que no tinguin el servei autoritzat o acreditat s'exclouran automàticament, prèvia resolució d'arxivament de les actuacions.

10.4. L'òrgan instructor ha d'elaborar la proposta definitiva dels concerts sol·licitats, la qual ha d'eleva a l'òrgan competent per a la resolució, és a dir, el Consell Executiu.

10.5. El procediment de concertació s'ha de resoldre en el termini de tres mesos comptadors des de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud a l'òrgan competent. Si en el termini indicat no se n'ha dictat una resolució expressa, s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.

10.6. La formalització del concert social s'efectuarà mitjançant un document administratiu en el qual es faran constar els drets i les obligacions recíprocs, així com les característiques concretes del servei i altres circumstàncies derivades de la normativa d'aplicació, i del plec de condicions tècniques d'execució del servei.

11. Comitè tècnic d'assessorament

Es preveu la constitució d'un comitè tècnic d'assessorament perquè pugui informar d'aquelles qüestions que li plantegi l'òrgan instructor, en cas de necessitat.

Com a mínim, la composició del comitè serà la següent:

- a) La presidenta, encarregada de la direcció de la comissió, en la qual, a més de veu i vot, si s'escau, resoldrà en segona ronda els empats que es puguin produir en les votacions pel seu vot de qualitat. La presidència correspondrà a la consellera executiva del Departament de Benestar Social.
- b) Tres vocals, que tindran veu i vot:
 - El director insular d'Atenció Social, o la persona en qui delegui.
 - El cap del Servei Insular de Família.
 - Un/a tècnic/a del Departament de Benestar Social, diferent de la designada com a instructora de l'expedient.

Actuarà com a secretari la persona que assumeixi la instrucció del procediment.

12. Causes d'extinció

Són causes d'extinció de l'acord d'acció concertada les previstes en l'article 9 de la Llei 12/2018, i les previstes en l'article 28 del decret 48/2017, així com totes les altres que es puguin preveure en la normativa d'aplicació.

13. Prerogatives de l'Administració

13.1. L'òrgan instructor del procediment de concertació té la prerogativa d'interpretar-lo, resoldre'n els dubtes que sorgeixin durant el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la rescissió i determinar-ne els efectes.

13.2. Els acords que adopti l'òrgan instructor a partir de les prerogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

14. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses derivades de l'aplicació del règim d'acció concertada seran resoltes per l'administració pública competent, sens perjudici que, una vegada esgotada la via administrativa, es puguin sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

15. Recursos administratius

Contra els acords del Consell Executiu pels quals s'aprova aquesta convocatòria i la posterior resolució de proposta definitiva del concert, així com l'acord de concertació corresponent, es podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Menorca.



16. Publicitat del procediment

La convocatòria, la concessió i el seguiment del concert social, de conformitat amb el que estableix la normativa aplicable, es regeixen per criteris de transparència i publicitat, de manera que tot el procés s'ha de fer públic per les vies que cada òrgan competent consideri convenients i suficients per garantir-los.

Maó, 10 de setembre de 2026

Per delegació del president

El secretari del Consell Executiu

Octavi Pons Castejón

(DP 129/2023, de 27 de juliol)

(BOIB núm. 106 de 29-7-2023)

