



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE PALMA**EMPRESA MUNICIPAL D'AIGÜES I CLAVEGUERAM, S.A EMAYA****8908**

Bases específiques de la convocatòria de concurs oposició obert per a la cobertura de 5 places fixes d'oficial 2a taller - mecànica (GP-2) a l'àrea d'energia i mobilitat d'EMAYA – Conveni col·lectiu transversal (CCT)

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment de selecció per a la cobertura de **5 places fixes vacants d'Oficial 2a taller - mecànica a EMAYA**, Empresa Municipal d'Aigües i Clavegueram S.A.- Conveni Col·lectiu Transversal d'EMAYA (CCT).

Aquestes bases regulen la convocatòria de les places pel procediment de concurs oposició obert.

El resultat del procés selectiu d'aquest concurs oposició obert cobrirà, a més:

- 1) Places vacants derivades del resultat de la promoció interna convocades el 2026.
- 2) Les substitucions del personal que pugui accedir a la jubilació a temps parcial durant els anys 2026 i 2027.
- 3) Les vacants definitives que puguin existir en els dos anys següents a la finalització del procés selectiu, d'acord amb el que estableix el darrer paràgraf de l'article 27.2 del CTT.

Pel que fa al nombre de places fixes d'aquesta convocatòria, **serà d'un mínim de 5 places fixes**, i aquest nombre es podrà veure incrementat d'acord amb el que s'indica en els anteriors apartats 1), 2) i 3), en diferents torns de treball fixos: matí, tarda o nit. Les 5 places convocades seran en torn fix de tarda.

En tot allò no previst en aquestes bases específiques de convocatòria, s'aplicarà el que disposa el Conveni Col·lectiu Transversal d'Emaya (CCT) i les Bases Generals dels processos selectius CCT.

EMAYA declara el seu compromís en l'establiment i desenvolupament de polítiques que integrin la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes, sense discriminar directament o indirectament per raó de gènere, així com en l'impuls i foment de mesures per aconseguir la igualtat real en el si de l'organització, establint la igualtat d'oportunitats entre dones i homes com un principi estratègic de la nostra Política Corporativa, d'acord amb la definició d'aquest principi que estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

5 places fixes d'Oficial 2a mecànic/a en Taller, a l'àrea d'Energia i mobilitat.

Característiques del lloc de treball:

- Categoria professional: Oficial 2a.
- Grup professional: 2 – XIV Conveni Col·lectiu Transversal d'EMAYA
- Nivell retributiu: 16. (salari brut anual entre 32.000 i 36.000 €)
- Codi de la Descripció del Lloc de Treball (DPT): EM-ST-10 (automotriu)
- Àrea de la qual depèn: Energia i Mobilitat.
- Nombre de places vacants: mínim de 5.
- Tipus de contracte: Laboral FIX.
- Jornada i horari laboral: segons el Conveni Col·lectiu d'EMAYA - CCT- i la regulació establerta per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat vigent en cada moment.

Els horaris establerts es distribueixen en tres torns fixos: matí, tarda o nit.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'OCUPACIÓ

Missió.

Col·laborar en la realització de les accions de reparació sobre els vehicles i maquinària automotriu de l'empresa, així com les reparacions d'equips o caixes de compactació dels diferents sistemes de recollida de residus, seguint els diferents manuals de taller i eines sota la supervisió d'un superior, segons les necessitats, amb la finalitat de disposar dels vehicles en condicions òptimes per a la seva utilització.

Funcions.

- Participar en les proves inicials i finals de funcionament dels vehicles, per comprovar-ne el correcte funcionament.
- Mantenir ordenat i net l'espai de treball, a fi de facilitar les activitats de reparació.
- Organitzar les sortides de material corresponents, per proporcionar el servei adequat.
- Registrar el treball realitzat, mitjançant els mitjans establerts, segons les instruccions tècniques, per traslladar-lo al sistema de gestió.

ESPECIALITATS:

- **Mecànica:** Col·laborar en les reparacions dels diferents vehicles, maquinària, sistemes d'autocompactació i equips de l'empresa, segons els procediments de treball definits en els manuals del fabricant, per al bon manteniment correctiu i preventiu de la flota de vehicles amb la major eficiència possible. Ajudar a auxiliar a la via pública els vehicles d'EMAYA que hagin pogut avariar-se, perquè puguin continuar en la seva funció, o traslladar-los al taller per a la seva reparació.
- **Electricitat:** Participar en la reparació de les diferents avaries elèctriques de la maquinària. Realitzar proves inicials i finals de funcionament dels components elèctrics i electrònics dels vehicles. Ajudar a auxiliar a la via pública els vehicles d'EMAYA que hagin pogut avariar-se, perquè puguin continuar en la seva funció, o traslladar-los al taller per a la seva reparació.
- **Xapa i pintura:** Participar en la preparació de les superfícies afectades (polir i emmascarar), preparant-les per al seu posterior pintat. Dona suport en les tasques de pintura de les zones afectades del vehicle per al seu bon manteniment i propers usos. Soldar i reparar els cops dels vehicles.
- **Soldadura:** Participar en la reparació (soldar, redreçar, etc.) i realització del manteniment preventiu dels sistemes estructurals dels vehicles i equips.

Aquestes funcions procuren descriure la naturalesa i el nivell de treball general exercit pel personal assignat a aquest lloc de treball. No és una llista exhaustiva ni exclou de totes les responsabilitats, funcions i destreses requerides per al treball.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, durant el procés selectiu i mantenir-los fins al moment de la incorporació a la plaça:

a) Requisits generals:

- 1) Haver presentat la sol·licitud de participació en el procés selectiu en temps i forma, i si escau, emplenar la declaració responsable juntament amb el full d'autobaremació de mèrits, d'acord amb el model que s'incorpora en aquesta convocatòria.
- 2) Carnet de conduir B.

b) Requisits específics per al procediment de concurs oposició obert.

- 1) Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'algun dels altres Estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun Estat en què, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, amb excepció d'aquells llocs de treball que directament o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions Públiques.
- 2) Tenir complerts 18 anys d'edat i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació ordinària.
- 3) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents. Les persones aspirants que accedeixin a places reservades per a persones amb discapacitat hauran de tenir acreditat el grau igual o superior al 33 % i ho hauran d'acreditar en el moment de la presentació d'instàncies; també hauran de sol·licitar en la mateixa instància les adaptacions que considerin adequades per dur a terme les proves selectives.
- 4) No haver estat separada mitjançant expedient disciplinari del servei o no haver estat acomiadada disciplinàriament (llevat de declaració ferma d'improcedència) de qualsevol empresa del sector públic, ni trobar-se amb inhabilitació absoluta o





especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'altres Estats, no trobar-se inhabilitada o en situació equivalent ni haver estat sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació en el sector públic (declaració responsable).

5) Abans d'accedir a la plaça, la persona interessada haurà de fer constar que no ocupa cap lloc de treball ni realitza cap activitat en el sector públic delimitat per l'Art.1 de la llei 53/1984, i que no percep pensió o prestació incompatible. Si realitza alguna activitat privada, inclosa la de caràcter professional, haurà de declarar-ho en el termini de deu dies comptats a partir del dia de l'inici de la relació laboral, perquè l'òrgan competent acordi la declaració de compatibilitat o d'incompatibilitat.

6) Superar les proves mèdiques que determini el Metge de Vigilància de la Salut, i que certifiquin que s'és apte i sense cap tipus de restricció per al correcte desenvolupament de totes les funcions de la plaça a ocupar (excepte personal amb discapacitat que podrà ser apte amb restriccions).

7) Per a qui hagi tingut una relació laboral-contractual amb EMAYA – aigües, haver superat el període de prova en el lloc de treball objecte de la convocatòria.

8) Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

8.1. Cicle formatiu de Grau Mitjà de la família “transport i manteniment de vehicles.

8.2. Cicle formatiu de Grau Mitjà de Tècnic en manteniment i control de la maquinària de vaixells i embarcacions.

8.3. Cicle formatiu de Grau Mitjà de Tècnic en manteniment electromecànic.

8.4. Cicle formatiu de Grau Mitjà de Tècnic en soldadura o caldereria.

8.5. Certificat de Professionalitat de nivell 2 relacionat amb els cicles formatius detallats en aquest apartat, així com acreditar una experiència professional mínima de dos anys com a Oficial en un taller mecànic.

Les persones aspirants han de complir els requisits en els termes indicats en aquesta convocatòria el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i els han de mantenir fins al moment de l'adquisició de la plaça.

4. EL TRIBUNAL QUALIFICADOR

Si escau, es constituirà un tribunal qualificador per al procediment de promoció interna i de concurs oposició obert.

El nomenament dels membres del tribunal es publicarà a la pàgina web d'EMAYA (<https://emaya.convoca.online/>) un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds del procés de promoció interna. Aquest nomenament es mantindrà per al procediment de concurs oposició obert.

El funcionament, responsabilitats i funcions dels membres del Tribunal s'ajustaran al que estableix el Conveni Transversal. El Tribunal, a més, queda autoritzat per resoldre els dubtes que es puguin presentar i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot allò no previst en aquestes bases. La persona que ostenti la presidència tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

5. SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds comprendrà els 10 dies hàbils següents a la publicació de la convocatòria a través del portal d'ofertes d'ocupació pública d'Emaya, <https://emaya.convoca.online/>.

Les sol·licituds es realitzaran a través de la plataforma del portal d'ofertes d'ocupació pública d'Emaya, a la qual es pot accedir des de la pàgina web d'Emaya seguint els passos i instruccions que s'indiquin. En tots els casos, adjuntant la documentació sol·licitada amb **còpia escanejada llegible en format PDF o JPG** (la documentació s'ha de presentar escanejada per les dues cares, llevat que a l'anvers s'acrediti suficientment la informació requerida). Els arxius que s'adjuntin a la sol·licitud de participació s'hauran d'anomenar de forma clara segons el seu contingut.

La sol·licitud de participació inclourà una declaració responsable i d'autobaremació (al·legació de mèrits) que representa la veracitat dels documents aportats o al·legats, així com el coneixement i l'acceptació inequívoca de les persones aspirants del tractament de dades de caràcter personal. Si en qualsevol moment del procés de selecció el Tribunal té coneixement de la no veracitat d'alguna dada aportada per la persona aspirant, suposarà l'exclusió automàtica del procés selectiu.

Les persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 % hauran de presentar el corresponent certificat de discapacitat, així com el certificat d'aptitud emès pels equips multiprofessionals de la Direcció General de Serveis Socials, o de l'organisme públic equivalent, segons el que preveu el número 3 dels requisits generals d'aquestes bases.

En atenció a la Llei de protecció de dades i per a la identificació de les persones candidates, els llistats constaran, com a mínim, amb els 4 dígits del seu DNI o NIE (***DNI**) en totes les publicacions. En presentar la seva sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment perquè el Tribunal realitzi, si ho considera necessari, les comprovacions oportunes sobre les dades aportades.



Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i comprovada la documentació, es publicaran les llistes provisionals de persones admeses i excloses, amb indicació de la causa de exclusió. El fet de constar a la llista de persones admeses no implica el reconeixement a les persones interessades que compleixen els requisits per participar en aquesta convocatòria.

Per esmenar qualsevol possible defecte o acompanyar documents que siguin preceptius, les persones excloses o omeses disposaran d'un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la publicació de la relació indicada. Durant aquest tràmit no s'admetran les al·legacions de nous mèrits no especificats en la declaració inicial. Si hi hagués esmenes, al·legacions o reclamacions, un cop revisades pel Tribunal Qualificador, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses. S'estableix un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la publicació del llistat definitiu, per a la presentació d'al·legacions (únicament per atendre errors formals per part del tribunal) i/o impugnacions al mateix.

6. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

6.1 CONCURS OPOSICIÓ OBERT

6.1.1. FASE D'OPOSICIÓ: 70 punts.

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 70 punts.

Les persones admeses en el concurs oposició hauran de realitzar les proves detallades en l'apartat següent, que versaran sobre el temari relacionat amb les funcions de treball i detallat en l'apartat 6.2.a) d'aquestes bases. A més, per superar les proves, serà necessari tenir les habilitats i coneixements necessaris per desenvolupar adequadament les funcions del lloc descrites en aquestes bases.

El Tribunal publicarà el llistat provisional i definitiu de resultats de les persones aspirants en les seves diferents proves.

a) Primera Part - Prova teòrica - Fins a un màxim de 10 punts

La prova teòrica versarà sobre el temari (punt 6.2.a d'aquestes bases) i consistirà en un examen tipus test amb 20 preguntes i amb 4 alternatives de resposta cadascuna, incloent-hi a més 5 preguntes de reserva. Es puntuarà de 0 a 10 punts i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar la prova.

b) Segona Part - Examen sobre cas pràctic – escrit – Fins a un màxim de 45 punts

La prova pràctica consistirà en la realització d'un exercici de caràcter pràctic relacionat amb les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria i el temari específic proposat, i podrà incloure proves pràctiques de camp. Es puntuarà de 0 a 45 punts i serà necessari obtenir un mínim de 22,5 punts per superar la prova.

c) Tercera Part – Proves competencials - Fins a un màxim de 15 punts

Les proves competencials podran aplicar un test competencial i/o una entrevista competencial objectivada o un assessment center. En la publicació de la data d'aquestes proves, es concretarà el desenvolupament de les proves, així com les competències a valorar.

Serà necessari obtenir un mínim de 7,5 punts per superar la prova.

6.1.2. FASE CONCURS DE MÈRITS – 30 punts

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 30 punts.

Els mèrits al·legats i justificats per les persones aspirants en aquesta fase i que el Tribunal valorarà, es regiran pel següent barem:

1. Experiència professional en els últims 10 anys: Fins a un màxim de 15 punts.

a) S'atorgaran 0,20 punts per cada mes treballat al taller d'Emaya, realitzant les mateixes funcions o d'anàloga naturalesa de la plaça objecte de la convocatòria

b) S'atorgaran 0,15 punts per cada mes treballat en una empresa diferent d'Emaya, realitzant les mateixes funcions o d'anàloga naturalesa de la plaça objecte de la convocatòria.

Forma d'acreditació: mitjançant **vida laboral i contracte de treball o certificat de funcions** en el cas de no acreditar-se les funcions amb el contracte.

2. Formació Reglada directament relacionada amb la plaça objecte de la convocatòria; Fins a un màxim de 7 punts.

1. Títol de Formació Professional de grau superior de la família transport i manteniment. 7 punts.

2. Títol de Formació Professional de grau mitjà de la família transport i manteniment. 4 punts

3. Formació NO Reglada i cursos relacionats amb el lloc de treball realitzada en els últims 10 anys: fins a un màxim de 5 punts, a raó de 0,01 punts per hora per a la formació presencial i aula virtual i 0,005 punts per hora per a la formació en línia o mixta.



- Directament relacionades amb el lloc de treball. Fins a un màxim de 5 punts:

1. Cursos o jornades formatives de mecànica de proveïdors de vehicles industrials automotrius i/o autoportants: SCHMIDT, IVECO, RAVO, RENAULT, KARCHER, SCANIA, VOLVO, DULEVO, FORD, MERCEDES, MATHIEU, BUCHER, RosRoca, OMB.
2. Gasos Fluorats
3. Formacions en prevenció de riscos laborals. Fins a un màxim d'1 punt.

4. Formació transversal: fins a un màxim d'1 punt, a raó de 0,005 punts per hora per a la formació presencial i aula virtual i 0,0025 punts per hora per a la formació en línia o mixta:

Igualtat, Protecció de dades, Qualitat, Ciberseguretat, gestió de residus, gestió de l'aigua i energia.

Únicament es valorarà la formació (no reglada, cursos i formació transversal) la durada de la qual sigui superior a 6 hores.

5. Carnet de conduir: Fins a un màxim d'1 punt.

a) Carnet C: 1 punt

6. Nivell acreditat oficialment de llengua catalana: Fins a un màxim d'1 punt.

- b) Certificat de nivell A2: 0,25 punts
- c) Certificat de nivell B1: 0,50 punts
- d) Certificat de nivell B2 o superior: 1 punt

6.1.3. PUNTUACIÓ FINAL DEL PROCÉS CONCURS OPOSICIÓ OBERT.

La puntuació final del procés selectiu vindrà determinada per la suma total de les fases d'oposició i mèrits. En cas d'empat en la puntuació final del concurs oposició, s'aplicarà la prelación que consta en les bases generals:

S'estableix un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la publicació dels resultats finals definitius, per a la presentació d'al·legacions i/o impugnacions al mateix.

6.2. ASPECTES GENERALS PER ALS PROCEDIMENTS DE CONCURS OPOSICIÓ:

Al llarg del procés selectiu, el Tribunal publicarà els diferents llistats provisionals de resultats, i les persones aspirants podran sol·licitar la revisió del seu examen o bé presentar al·legacions dins dels 3 dies hàbils següents a la seva publicació. Una vegada realitzades les revisions i/o al·legacions, el Tribunal publicarà el llistat definitiu de resultats. S'estableix un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la publicació del llistat definitiu, per a la presentació d'al·legacions (únicament per atendre errors formals per part del tribunal) i/o impugnacions al mateix.

a) Fase d'oposició.

La fase d'oposició consistirà en la realització de proves que es desenvoluparan en aquest apartat. La data/es de realització de les proves es publicaran a la pàgina web d'EMAYA amb almenys 10 dies naturals d'antelació a la seva realització.

Les persones aspirants seran convocades per a cada prova; les que no assisteixin a la convocatòria quedaran excloses de les proves selectives, excepte en els casos de força major, embaràs o risc de part degudament acreditat per l'aspirant. Les proves s'hauran de dur a terme abans de la publicació de la llista definitiva de valoració dels mèrits de les persones aspirants (no es podrà demorar de manera que es menyscabi el dret de la resta de persones aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables).

Durant el desenvolupament del procés selectiu, es podrà preveure la realització successiva dels exercicis en un o més dies consecutius; en aquest cas, el termini per reclamar o sol·licitar la revisió de cada exercici s'atorgarà de forma conjunta al final de les proves, i la participació de les persones aspirants en cada prova no estarà condicionada a la superació de l'anterior, sense que es puguin considerar obtinguts drets de cap tipus a les persones aspirants que superin un exercici posterior a un de suspès.

Les proves versaran sobre el següent **temari**:

Temari comú:

1. Conveni Col·lectiu Transversal d'EMAYA (2023-2027), Capítols del III al VI, capítol VIII, IX i Annex 3.
2. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (BOE núm. 269 de 10 de novembre de 1995), Capítol III, articles 14, 15, 16, 17, 18 i 19.
3. Codi ètic i de conducta d'Emaya.





Temari específic:

1. Manual "Mecànica de Vehículo". Editorial Paraninfo. 3a edició, 2025. ISBN: 978-8428367301.

b) Fase de mèrits.

Els mèrits s'al·legaran i acreditaran per a la seva valoració fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Les persones aspirants han d'emplenar, juntament amb la sol·licitud de participació, l'autobaremació dels mèrits.

No es valorarà cap mèrit:

- Amb data posterior a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- Que no hagin estat acreditats en el termini indicat i en la forma establerta en la convocatòria.
- Que no estiguin adequadament i clarament acreditats d'acord amb els barems de la fase de concurs
- Els adduïts i no justificats en la forma indicada.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada en qualsevol dels idiomes oficials de les Illes Balears; en cas contrari, no serà tinguda en compte.

L'autobaremació té la consideració de declaració responsable. La falsedat en les dades d'autobaremació determinarà l'exclusió del procés i la consideració de no haver participat en el procés, a més de les actuacions legals que se'n derivin per la falsedat en les dades. Els errors es podran corregir en la fase d'al·legacions, si queden acreditats.

Per a aquells mèrits que possibilitin l'opció de comprovació d'ofici, si la persona candidata sol·licita aquesta comprovació, el tribunal, després de la revisió, podrà atorgar una puntuació superior, igual o inferior a la indicada al full d'autobaremació. Si la persona candidata no sol·licita la comprovació d'ofici, després de la revisió, el tribunal podrà atorgar una puntuació inferior o igual a la indicada al full d'autobaremació, però mai superior.

El tribunal no prendrà en consideració els mèrits adduïts en apartats/epígrafs que valorin mèrits de naturalesa i/o matèria diferent de la del mèrit aportat, encara que coincideixi amb un mèrit a aportar en un altre apartat/epígraf. Únicament si la persona candidata efectua al·legacions al llistat provisional de mèrits indicant expressament que vol que un mèrit aportat sigui considerat en un altre apartat/epígraf, el tribunal podrà, si escau, assignar la puntuació d'aquest mèrit a l'epígraf sol·licitat.

A la vista de la documentació aportada, es publicarà el llistat provisional de mèrits al·legats en la declaració responsable (autobarem) i acreditats amb la documentació aportada, i es concedirà un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la publicació del llistat provisional, per a la presentació d'al·legacions i/o impugnacions al mateix. Finalitzat aquest termini, es resoldran les al·legacions o reclamacions que hi pugui haver i es publicarà el llistat definitiu.

L'experiència professional haurà de justificar la realització de forma prevalent de les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria i es computarà per dia real treballat (dia cotitzat en vida laboral). Cal presentar la vida laboral actualitzada i el contracte de treball i/o certificat de funcions si amb el contracte no queden acreditades les funcions.

L'acreditació de l'experiència tant en el sector públic com en empresa privada es farà mitjançant el certificat de la vida laboral; i contracte de treball i/o certificat de funcions degudament signat i segellat, o justificant d'anàloga naturalesa.

L'empresa podrà comprovar d'ofici l'experiència professional pels serveis prestats a EMAYA, així com la formació realitzada dins d'aquesta.

En el cas de **treballador/a autònom**, s'haurà de presentar l'alta en activitats econòmiques dins de l'epígraf 319.1 o 319.9 o 691.2 (mecànica o tallers) i la vida laboral. (Únicament es tindrà en compte l'experiència professional com a autònom en els epígrafs indicats).

La forma d'acreditació de **la formació** es farà mitjançant còpia per ambdues cares dels diplomes (signats i segellats o amb codi segur de verificació), certificacions o documents oficials.

La forma d'acreditació dels **coneixements de la llengua catalana** es farà mitjançant el corresponent diploma, certificat o títol expedit, considerat equivalent o homologat pel Govern de les Illes Balears.

6.4. ADJUDICACIÓ DE LA PLAÇA.

Abans de la incorporació efectiva al lloc de treball com a personal laboral fix, les persones que hagin presentat còpies de la documentació relativa al procés selectiu, seran requerides per aportar la documentació original o còpia compulsada. La no presentació suposarà l'exclusió del procediment i la impossibilitat de ser nomenat personal laboral fix.



La/es persona/es candidata/es que pugui/n aspirar a ocupar la/es plaça/ces vacant/s serà/n citada/es al servei mèdic que, després del reconeixement i proves addicionals necessàries realitzades, indicarà l'aptitud o no de qui aspiri/n; si la/es persona/es candidata/es és/són declarada/es apta/es i sense restriccions (excepte personal amb discapacitat) els resultats finals obtinguts tindran caràcter de definitius.

Una vegada incorporada la persona guanyadora, haurà de superar el període de prova establert per conveni col·lectiu. En cas de renúncia a la plaça, no superació del període de prova, o per qualsevol altra circumstància anàloga que impliqui que la persona guanyadora no ocupi la plaça, ocuparà el seu lloc la següent persona del llistat definitiu.

7. BORSES DE TREBALL TEMPORAL.

Les persones que hagin obtingut una puntuació mínima del 50 % de la puntuació en el procés selectiu –pel sistema de concurs oposició obert i no hagin obtingut plaça fixa laboral, seran integrants d'una llista –anomenada borsa de treball– per ordre de major a menor puntuació obtinguda en el concurs oposició, a càrrec de la qual es podran efectuar crides segons les necessitats de caràcter temporal de l'empresa.

La borsa de treball tindrà una vigència de tres anys, a comptar des de la data de publicació de l'acta final del concurs, llevat que es dugui a terme un nou procés selectiu en la mateixa categoria i/o plaça que la substitueixi, i tindran prevalença sobre les borses de treball preexistents a EMAYA.

8. PUBLICACIÓ, COMUNICACIONS I TERMINIS.

La convocatòria del concurs oposició obert es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), a la plataforma a la qual es pot accedir des de la pàgina web d'Emaya <https://emaya.convoca.online/> i en diaris de gran difusió a l'illa de Mallorca.

Les persones aspirants que participin queden obligades a relacionar-se amb EMAYA telemàticament en totes o algunes de les fases del procediment. Totes les comunicacions del procediment de concurs oposició obert es publicaran a la plataforma a la qual es pot accedir des de la pàgina web d'Emaya <https://emaya.convoca.online/>.

Per al còmput dels terminis reflectits com a dies hàbils en aquesta convocatòria, s'entendran els compresos entre dilluns i divendres, per la qual cosa el dissabte es considera dia no hàbil. Els dies naturals s'entendran els compresos entre dilluns i diumenge.

En cas de discrepància en la redacció de les versions en català i castellà d'aquesta convocatòria, preval el que estableix la versió en castellà.

9. TERMINI D'IMPUGNACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.

Queda establert un termini d'impugnació d'aquesta convocatòria d'un mes a comptar des de la data de la seva publicació al BOIB.

10. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	EMAYA, Empresa Municipal d'Aigües i Clavegueram, S.A.
Finalitat	Gestionar el procés de selecció regulat en aquestes bases i avaluar els perfils de les persones candidates amb la finalitat de cobrir les necessitats dels llocs vacants.
Legitimació	La participació en aquest procés implica l'acceptació plena per part de les persones sol·licitants d'aquestes bases, amb autorització expressa per al tractament de les seves dades i la publicació de resultats en els mitjans que l'empresa consideri. La legitimitat del tractament indicat es basa en el consentiment que se li sol·licita.
Destinatari	No es cediran dades a tercers, llevat d'obligació legal.
Drets	Accedir a les dades, rectificar-les i suprimir-les, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web https://www.emaya.es/politica-de-privacitat/ o sol·licitar-la en paper a les oficines centrals al c/ Joan Maragall 3, 07006 Palma.

Palma, el dia de la signatura electrònica (2 de setembre de 2026)

El gerent de EMAYA
Lorenzo Francisco Morey

