

Secció V. Anuncis
Subsecció segona. Altres anuncis oficials
CONSELL INSULAR DE MALLORCA
DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA

452 *Extracte de la convocatòria de subvencions per dur a terme projectes de voluntariat per a l'any 2026*

BDNS: 881791

Extracte de l'Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca Resolució del conseller executiu que ha tingut lloc el dia 30 de desembre de 2025, relatiu a l'aprovació de la convocatòria de subvencions per a dur a terme projectes de voluntariat per a dur a terme projectes de voluntariat per a l'any 2026.

De conformitat amb el que es preveu en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text del qual es pot consultar a la Base de dades Nacional de Subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/881791>

1. Objecte de la convocatòria

Els ajuts econòmics d'aquesta convocatòria tenen com a objectiu donar suport a projectes de voluntariat que es desenvolupin a Mallorca i que generin un impacte positiu i directe en la ciutadania.

Entenem com a projectes de voluntariat aquells que duguin a terme entitats que compleixin els requisits establerts a la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears, sempre que tinguin domicili a Mallorca. Cal precisar que la formació bàsica de voluntariat, institucional i d'informació necessària per començar a realitzar voluntariat a l'entitat, no s'inclou dins l'àmbit d'aquesta subvenció.

Finalment, també es vol donar suport a les entitats locals per a accions destinades a impulsar i col·laborar en les activitats de les entitats de voluntariat que actuïn en el seu àmbit territorial, així com articular mecanismes de participació d'aquestes, com poden ser els plans municipals de voluntariat, segons l'article 24 de la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears.

2. Entitats beneficiàries

2.1. Tenen la condició de beneficiàries de les subvencions:

- Línia 1. Les entitats de voluntariat que compleixin els requisits establerts en la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears, amb domicili a Mallorca.
- Línia 2. Ajuntaments i entitats locals menors de l'illa de Mallorca fins a 35.000 habitants.

2.2. No poden obtenir la condició de beneficiàries les entitats en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les associacions i entitats de tercera edat i les federacions.
- b) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.
- c) Les entitats que concorren en alguna de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i les previstes a l'art. 10 del Decret Legislatiu 2/2005 de 28 de desembre, per el que se aprova el text refós de la Llei de subvencions.

3. Actuacions i despeses subvencionables

Actuacions subvencionables

A. Programes de voluntariat (Línia 1)

Els programes de les entitats de voluntariat són aquells duts a terme per entitats que compleixin els requisits establerts a la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears, sempre i quan tinguin domicili a Mallorca. Cal dir també que no s'inclouen dins d'aquesta convocatòria els plans de voluntariat de les entitats, d'acord amb les definicions de l'article 4 de la Llei 11/2019.

Ha de ser un programa d'actuacions que impulsi o desenvolupi activitats d'interès general que contribueixin a la millora de la qualitat de vida de les persones i la societat en general, i a protegir i conservar l'entorn, per tal de construir una societat més justa i solidària.

A més ha de fonamentar els principis i valors de l'acció voluntària, descrits a l'article 5 de la Llei 11/2019 de voluntariat de les Illes Balears: la llibertat, la participació directa i activa com a generadora d'opcions de transformació social, el compromís, l'altruisme, l'eficàcia, la gratuïtat, la responsabilitat, la cooperació, el sentit crític, l'aprenentatge, la igualtat d'oportunitats i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat, de les persones grans i de les que estan en situació de dependència.

B. Accions d'impuls i col·laboració en matèria de voluntariat dels ajuntaments i entitats locals de l'illa de Mallorca fins a 35.000 habitants (Línia 2).

B.1) Enfortir la relació i la coordinació entre els col·lectius i entitats de voluntariat del municipi:

- Impulsar estructures de coordinació i representació del voluntariat.
- Articulació de mecanismes de participació ciutadana, dirigit al voluntariat.
- Esdeveniments anuals per a la promoció del voluntariat.
- Promoure un servei d'informació a la ciutadania sobre voluntariat, associacionisme, solidaritat, tercer sector...
- Assessorar sobre la gestió de programes de voluntariat.
- Promoure un servei de mediació entre la persona interessada en accions voluntàries i les entitats de voluntariat del municipi.
- Creació d'espais d'entitats, cessió d'espais a entitats de voluntariat.

B.2) Gestió dels recursos municipals destinats a donar suport a les entitats de voluntariat municipals:

- Valoració d'una línia de subvencions locals a programes de voluntariat

B.3) Promoure i difondre la labor de les entitats i la figura de la persona voluntària:

- Dinamitzar el voluntariat.
- Promoure i donar suport al voluntariat.
- Celebració del «Dia Internacional del Voluntariat».
- Campanya de foment del voluntariat.
- Promoció i difusió d'entitats d'acció voluntària i les seves activitats.
- Publicació d'una guia de recursos i programes d'acció voluntària local.
- Elaborar campanyes de sensibilització, conscienciació i difusió del voluntariat (senzilles i properes).
- Creació d'espais per a la promoció i reflexió en matèria de voluntariat.

B.4) Pla local de voluntariat

El Pla Local de Voluntariat és un instrument de planificació que es desenvolupa a nivell municipal per impulsar, ordenar i promoure el voluntariat dins d'un territori concret i que té com objectius principals:

- Diagnosticar la realitat del voluntariat al municipi (quants voluntaris hi ha, en quines àmbits treballen, quines mancances hi ha, etc.).
- Establir objectius i línies d'actuació per fomentar la participació ciutadana i l'acció voluntària.
- Donar suport i reconèixer la tasca dels voluntaris i de les entitats.
- Facilitar que els ciutadans puguin trobar oportunitats per fer voluntariat.

Disseny dels programes:

- Diagnòstic de la realitat que motivi la seva execució.
- Justificació i descripció clara feta a partir de la diagnosi:
 - S'acceptaran programes de continuïtat. Aquests projectes hauran de justificar la necessitat de continuïtat, preveure mecanismes que assegurin la consecució dels seus objectius i permetin avaluar-ne el progrés.
- Objectius generals i específics, realistes, assolibles i avaluable.
- Actuacions previstes per aconseguir els objectius.
- Funcions de les persones voluntàries ben definides.
- Formació necessària.
- Sistema de coordinació i la participació de les persones voluntàries.
- Destinatari al qual va dirigit el projecte, destinataris directes i indirectes.



- i) Recursos econòmics, humans i materials necessaris per a dur a terme el projecte.
- j) Cronograma de les actuacions amb planificació de dates, lloc de realització i altres dades d'interès.
- k) Indicadors d'avaluació inicial, del procés i final clars i coherents amb els objectius del projecte.

3.2. No són actuacions subvencionables:

- a) Les aplicacions mòbils, webs o altres eines tecnològiques de caràcter informatiu que no permeten la interacció, i les enquestes ciutadanes quan no incloguin fases de debat i deliberació, no tenen la consideració de projectes de participació ciutadana.
- b) La captació de voluntariat (com únic objectiu del programa) i la formació bàsica de voluntariat, institucional i d'informació necessària per començar a realitzar voluntariat a l'entitat
- c) La redacció i elaboració de plans de voluntariat de les entitat de voluntariat (Línia 1).
- d) No seran en cap cas subvencionables els programes o projectes que ja hagin estat finalitzats, degudament justificats i que hagin rebut finançament en convocatòries anteriors promogudes per la Direcció Insular de Joventut i Participació.

Seran, però, subvencionables els projectes de continuïtat, entesos com aquells que donen seguiment o ampliació a actuacions prèviament subvencionades, amb l'objectiu de consolidar-ne els resultats. Aquests projectes hauran de justificar la seva continuïtat, i preveure mecanismes que assegurin la consecució dels seus objectius i permetin avaluar-ne el progrés.

3.3. Són despeses subvencionables:

- a) Cost del salari del personal fix o eventual que participa directament en el projecte presentat.
Les despeses de personal, són elegibles les que inequívocament responen directament amb el projecte presentat.
Per a la línia 2, als afectes de sol·licitar despeses de la mancomunitat, seran subvencionables les actuacions i despeses mancomunades de personal tècnic responsable en voluntariat itinerant, sempre que siguin dins la mateixa línia d'actuació establerta en aquesta convocatòria.
Per tal de sol·licitar aquestes despeses de la mancomunitat, els ajuntaments han d'aportar amb la sol·licitud, document acreditatiu de municipi mancomunat i l'acord on consti el cost de les despeses compartides, desglossat i diferenciat per municipis juntament amb les despeses sol·licitades.
Perquè una activitat realitzada per la mancomunitat pugui ser subvencionada, només es pot sol·licitar l'import total de despesa que li suposa a cada municipi i no pot haver estat subvencionada en cap altra convocatòria de subvenció del Consell de Mallorca.
Les pagues extraordinàries no poden imputar-se en el mes en què es perceben, sinó que l'import anual s'ha de prorratejar mensualment i s'ha d'imputar la quantitat proporcional corresponent al període subvencionable.
Són despeses de personal no subvencionables:

- No s'accepten les despeses derivades de les baixes laborals, ja que no es consideren treball efectiu; no obstant això, les entitats poden substituir la persona en situació de baixa laboral i imputar les despeses de la persona substituïda.
- No s'accepten les despeses derivades de la finalització de la relació jurídic-laboral entre el treballador i l'empresari.

Les despeses presentades per justificar la subvenció han d'estar realitzades i abonades en el moment de presentació de la justificació. No obstant això, sempre que l'òrgan gestor disposi de la documentació corresponent en el moment de tramitar la justificació de la subvenció, també s'admetran els documents acreditatius del pagament de retencions d'IRPF i de Seguretat Social, corresponent a despeses de treballadors o de serveis quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin abonar en un moment posterior al de la justificació previst en aquesta convocatòria i sempre que aquest pagament s'hagi realitzat en el termini legalment establert. Quan s'imputin costos d'aquesta naturalesa que no sigui personal estructural de l'entitat, la factura corresponent ha d'indicar el tipus específic de tasques que es remuneren i el preu que correspon a cada una i que inequívocament responen directament amb el projecte presentat.

Això implica necessàriament que la factura o nòmina s'hagi abonat en termini i presentada amb la justificació d'acord amb l'assenyalat en els paràgrafs anteriors.

- b) Lloguer de les instal·lacions que estiguin relacionades directa e inequívocament amb les activitats que hi deriven del projecte associatiu.
- c) Despeses de material fungible.
- d) Despeses d'uniformes necessaris per desenvolupar el projecte sempre que hi estiguin directament relacionats. S'ha d'explicar i justificar la necessitat d'aquesta despesa en els criteris d'imputació.
- e) Despeses de transport i manutenció de les persones participants que, inequívocament, responguin al projecte presentat. Són les despeses generades pel desplaçament de les persones directament relacionades amb l'activitat. S'ha d'explicar i justificar la necessitat d'aquesta despesa en els criteris d'imputació.
- f) Despeses derivades de marxandatge que inequívocament responen directament amb el programa presentat. I despeses de publicitat del programa presentat i de les activitats que es puguin derivar.

Si el projecte es desenvolupa en posterioritat a l'adjudicació, s'ha d'incloure el logotip del Consell Insular de Mallorca. Si es vol incloure logotip de l'entitat en el material, aquest haurà d'anar al mateix lloc de prevalença del logotip institucional del Consell





Insular de Mallorca i ser de la mateixa mida.

g) Manteniment de plataformes, pàgines webs, xarxes socials o impuls a través d' internet necessàries per desenvolupar el projecte sempre que hi estiguin directament relacionats. S'ha d'explicar i justificar la necessitat d'aquesta despesa en els criteris d'imputació i complir amb les condicions de publicació de logotip institucional del Consell de Mallorca. Excepte el que es recull a l'apartat 7.2.a) de la present convocatòria.

h) Despeses de formació tant per als voluntaris com per als responsables i personal de les entitats, amb l'objectiu d'ampliar els seus coneixements sobre els desafiaments a abordar. Aquesta formació inclou temes específics com la intel·ligència emocional, la gestió de les emocions, la comprensió de les neurodivergències i la detecció dels problemes de salut mental. Excepte el que es recull a l'apartat 7.2.b) de la present convocatòria.

S'haurà d'adjuntar als documents de justificació una declaració de l'entitat de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte. Les formacions hauran de ser acreditades amb titulació homologada per la CE i realitzades dins del període subvencionable.

i) Despeses de reconeixement a l'acció voluntària que inclouen aquelles relacionades amb l'atorgament de distincions i reconeixements per a les persones voluntàries, amb l'objectiu de valorar i agrair la seva implicació i esforç en el projecte, tal com diplomes, trofeus o similars.j) Contractació de recursos i serveis i personals/professionals relacionats directa e inequívocament amb les activitats que deriven del projecte presentat.

Despeses de personals/professionals (factures).

Quan s'imputin costos d'aquesta naturalesa la factura corresponent ha d'indicar el tipus específic de tasques que es remuneren i el preu que correspon a cada una.

Les despeses presentades per justificar la subvenció han d'estar realitzades i abonades en el moment de presentació de la justificació.

No obstant això, sempre que l'òrgan gestor disposi de la documentació corresponent en el moment de tramitar la justificació de la subvenció, també s'admetran els documents acreditatius del pagament de retencions d'IRPF, corresponent a despeses de recursos de personal/professional o de serveis quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin d'abonar en un moment posterior al de la justificació previst en aquesta convocatòria i sempre que aquest pagament s'hagi realitzat en el termini legalment establert.

3.4 No són despeses subvencionables:

- Adquisició de bens inventariables
- Despeses d'amortització dels bens inventariables
- Despeses d'obra nova
- Interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Despeses de procediments judicials
- Els costos indirectes que s'enumeren a continuació: electricitat, telèfon i internet, aigua i clavegueram, correus postals, serveis de neteja, despeses de comunitat i serveis de gestoria.
- Despeses de manutenció i alimentació.
- La dotació econòmica com a reconeixement de l'acció voluntària.

4. Període subvencionable

4.2. El període subvencionable és des de l'1 d'agost de 2025 fins al 31 de juliol de 2026.

Es considera despesa realitzada la que ha estat efectuada dins el període elegible i efectivament pagada a un mes comptador des de la finalització del període subvencionable i recordant la excepció feta en l'apartat 7.3 a) Cost del salari del personal que participa directament en el projecte presentat referides a les despeses de retencions d'IRPF o cotitzacions a la Seguretat Social i 7.3 j) contractació de recursos referits a despeses i serveis i de personals/professionals relacionats directa e inequívocament amb les activitats que deriven del projecte presentat referides a les despeses de retencions d'IRPF.

5. Import de la subvenció i criteris de valoració de les sol·licituds

5.1. Les línies objecte de subvenció són les següents:

- Línia 1: Projectes d'entitats de voluntariat:

95.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00.92400.48901

- Línia 2: Accions d'impuls i col·laboració en matèria de voluntariat dels ajuntaments i entitats locals menors de l'illa de Mallorca fins a 35.000 habitants.



50.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00.92400.46200

5.2. Els projectes podran ser finançats en la seva totalitat. El pagament d'aquestes línies de subvencions es farà mitjançant una bestreta del 100 % per a les entitats locals de la línia 2, un cop concedida la subvenció i formalitzat el conveni de col·laboració amb cadascun dels ajuntaments beneficiaris. Pel que fa a les entitats sense ànim de lucre de la línia 1, el pagament es farà mitjançant una bestreta del 50 %, que en cap cas podrà superar els 4.750,00 euros, una vegada concedides.

5.3. Amb caràcter general, i sempre que sigui possible atendre totes les peticions que reuneixin els requisits per a ser beneficiàries, es concedeix a cada sol·licitant la quantia sol·licitada, tenint en compte el límit que s'estableix per a cada beneficiari.

Si no és així, les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig del crèdit assignat a cadascuna de les línies de manera proporcional als punts obtinguts (sempre que la puntuació obtinguda sigui d' almenys 4 punts). Així, l'import de la subvenció es calcularà de la manera següent:

$$Is = [(C \times Ps) / Pt]$$

s = import subvenció

C = crèdit pressupostari assignat en la convocatòria per a cadascuna de les línies

Ps = puntuació de la sol·licitud obtinguda en l'aplicació dels criteris de valoració

Pt = suma de les puntuacions obtingudes de totes les sol·licituds de cada línia

5.4. La quantia de la subvenció pot ser fins a un màxim del 100 % del pressupost presentat per a l'activitat o projecte i no pot ser superior a les quanties següents:

- Línia 1: Projectes de les entitats de voluntariat: Tots aquells projectes de voluntariat impulsats per les entitats de voluntariat, que tinguin per objecte i finalitat les recollides a l'apartat 7 d'aquesta convocatòria. L'àmbit territorial d'Intervenció del projecte presentat ha de ser l'illa de Mallorca.

- Fins a un màxim de 10.500 € per sol·licitud presentada.

- Línia 2: Accions d'impuls i col·laboració en matèria de voluntariat dels ajuntaments i entitats locals menors de l'illa de Mallorca fins a 35.000 habitants.

- Fins a un màxim 1.080 € per sol·licitud presentada.

5.5. En cap cas l'import resultant de l'adjudicació pot ser superior a la quantitat sol·licitada. Així mateix, la quantia de la subvenció no pot ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, al cost de l'actuació subvencionada.

5.6. Atorgat el crèdit i en cas d'haver-hi romanent, s'aplicarà el previst a l'art. 25.2 de l'Ordenança General de Subvencions, d'acord amb els límits establerts als paràgrafs anteriors, i sense que sigui possible atorgar crèdit superior al sol·licitat.

5.7. Si una vegada calculats els imports de les subvencions es produeix romanent en una línia i resulta insuficient el crèdit de l'altra, el romanent passarà a aquesta.

Atorgat el crèdit i en cas d'haver-hi romanent, s'aplicarà el previst a l'art. 25.2 de l'Ordenança General de Subvencions, d'acord amb els límits establerts al apartat 9.3, i sense que sigui possible atorgar crèdit superior al sol·licitat.

Si una vegada calculats els imports de les subvencions es produeix romanent en una línia i resulta insuficient el crèdit de l'altra, el romanent passarà a aquesta.

6. Termini de presentació de sol·licituds

6.1. El termini per presentar les sol·licituds és de 30 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

6.2. Les entitats han de dirigir els annexos i la documentació corresponent a la Direcció Insular de Joventut i Participació del Departament de Presidència, a través del Registre Electrònic del Consell de Mallorca:

<https://seu.conselldemallorca.net/registre-electronic>





7. Règim jurídic

De conformitat amb el que estableix l'article 70 de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, i l'article 96.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, aquesta convocatòria es regeix pel que es disposa en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions de la CAIB i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

Aquesta convocatòria s'efectua en el marc de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96 de 4 d'agost de 2018.

(Signat electrònicament: 16 de gener de 2026)

El conseller executiu de Presidència

Antonio Francisco Fuster Zanoquera)

