



Secció I. Disposicions generals

CONSELL DE GOVERN

7592

Decret 25/2025, de 4 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears (EASIB)

La impartició dels ensenyaments artístics superiors a les Illes Balears està encomanada per una banda, a la Fundació per als Estudis Superiors de Música i Arts Escèniques de les Illes Balears (FESMAE-IB), fundació de caràcter docent i sense ànim de lucre que forma part del sector públic instrumental autonòmic, regulat mitjançant la Llei 7/2010, de 21 de juliol del sector públic instrumental, que té com a objectius gestionar els estudis superiors de música i d'arts escèniques a les Illes Balears, i per l'altra, a l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears (ESDIB) que és un centre públic dependent de la Conselleria d'Educació i Universitats d'acord amb el Decret 20/2024, de 17 de maig, pel qual es crea l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears.

La disposició final segona de la Llei 1/2022 de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix un termini de tres anys per dur a terme la creació d'un ens encarregat dels ensenyaments artístics superiors, com a instrument adequat per aconseguir la màxima eficiència en la gestió del conjunt de centres públics d'estudis artístics superiors dels quals és titular la Comunitat Autònoma i per afavorir la qualitat d'aquests centres.

Per donar compliment a aquest mandat, es fa necessària la creació d'una entitat pública que inclogui la FESMAE-IB i l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears (ESDIB), en la mesura que ambdues tenen encomanades l'execució de competències autonòmiques en matèria d'ensenyaments artístics superiors.

La creació de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears està en plena concordança amb el que disposa l'article 23 de la Llei 1/2024, de 7 de juny, per la qual es regulen els ensenyaments artístics superiors i s'estableix l'organització i equivalències dels ensenyaments artístics professionals, el qual preveu que dins del marc de la normativa autonòmica corresponent, l'organització de l'oferta pública d'ensenyaments artístics superiors es pot estructurar a través de fórmules específiques que facilitin la relació entre institucions per al desenvolupament de les activitats docents i de recerca a fi d'impulsar la qualitat de l'oferta existent, afavorir l'adopció d'enfocaments interdisciplinaris o multidisciplinaris i racionalitzar l'ús i manteniment dels recursos comuns.

El Parlament de les Illes Balears, en l'exercici de la seva competència, va disposar, mitjançant l'article 41 de la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024, la creació de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears (EASIB).

L'article 35.1 de la Llei 7/2010 disposa que, un cop en vigor la llei de creació de l'organisme, el Consell de Govern, a proposta de la persona titular de la conselleria d'adscripció i amb l'informe preceptiu de la conselleria competent en matèria d'Hisenda i Pressuposts, n'ha d'aprovar els Estatuts mitjançant un decret.

Consta en l'expedient de tramitació del decret d'aprovació dels estatuts de l'EASIB, l'informe preceptiu en matèria d'hisenda i pressuposts, de 17 de juny de 2025, emès per la Secretaria General de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació. Així mateix, consta l'informe preceptiu de la Conselleria de Família i Afers Socials, de 15 de novembre de 2024, sobre l'impacte de gènere, i l'informe preceptiu, de 30 de juny de 2025, de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Universitats.

L'article 41.5 de l'esmentada Llei estableix que, una vegada aprovats els Estatuts de la nova entitat, la Fundació per als Estudis Superiors de Música i Arts Escèniques de les Illes Balears (FESMAE-IB) s'integrarà en la nova entitat, mitjançant la cessió global d'actius i passius, sens perjudici, pel que fa al personal de la referida entitat, de les limitacions establertes en la disposició addicional desena de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears, sense liquidació, en els termes que preveu el paràgraf tercer de l'article 56.4 de la Llei 7/2010 esmentada.

De conformitat amb el que disposa el Decret 6/2025, de 2 de juny, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears queda adscrita a la Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, sens perjudici dels canvis d'adscripció que determini la presidenta del Govern de les Illes Balears mitjançant els decrets d'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.





Per tot això, a proposta del conseller d'Educació i Universitats, amb la finalitat de donar compliment a les previsions de l'article 41 de la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024, amb els informes preceptius que estableix la normativa, i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de 4 de juliol de 2025,

DECRET

Article únic

Aprovació dels Estatuts de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears

S'aproven els Estatuts de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, creada mitjançant l'article 41 de la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024, els quals consten com a annex d'aquest Decret.

Disposició addicional única

Referències genèriques

En aquest decret s'utilitza, en totes les referències, la forma no marcada quant al gènere, que coincideix formalment amb la masculina, de manera que s'han d'entendre referides al masculí o al femení segons la identitat de gènere de la persona titular de qui es tracti.

Disposició transitòria única

Procediment d'integració

Mentre no es completi el procediment d'integració per absorció de la FESMAE-IB en l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, FESMAE-IB ha de continuar duent a terme les activitats pròpies del seu objecte i finalitat, d'acord amb el que disposa l'article 56.4 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol.

Una vegada completat tot el procediment, l'EASIB s'ha de subrogar en tots els drets i obligacions i en totes les relacions jurídiques de la fundació extingida, sens perjudici, pel que fa al règim de personal, de les limitacions derivades del que estableix la disposició addicional desena de la Llei 7/2010, de 21 de juliol i s'ha de cancel·lar l'assentament de la FESMAE-IB en el Registre de Fundacions de les Illes Balears.

Disposició derogatòria única

Normes que es deroguen

Queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin a aquest Decret, el contradiguin o siguin incompatibles amb el que disposa.

Disposició final primera

Publicació dels Estatuts

S'ordena que aquest Decret es publiqui en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Disposició final segona

Entrada en vigor

Aquest Decret entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, en la data de la signatura electrònica (4 de juliol de 2025)

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany

La presidenta

Margarita Prohens Rigo





ANNEX

Estatuts de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears

TÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Denominació, naturalesa i objecte.

1. L'entitat Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és una entitat pública empresarial de les que preveu l'article 2.1.b de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, i amb capacitat d'actuació i autonomia de gestió plenes, sens perjudici de la relació de tutela amb l'Administració de la Comunitat Autònoma.

2. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears té com a finalitats generals gestionar els estudis superiors de música, disseny i arts escèniques a les Illes Balears, promoure'ls i donar-hi suport.

3. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears s'adscriu a la Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, sens perjudici dels canvis d'adscripció que pugui determinar la presidenta del Govern de les Illes Balears mitjançant els decrets d'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Corresponen a aquesta Conselleria la direcció, l'avaluació i el control dels resultats de l'activitat de l'entitat.

4. Els centres d'ensenyaments artístics superiors que s'integren inicialment a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears són el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears, l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears i l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears, sens perjudici que en el futur es puguin crear més centres d'ensenyaments artístics superiors que s'integrin a l'esmentada entitat.

5. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears pot fer servir, així mateix, l'acrònim EASIB.

Article 2

Principis generals i règim jurídic

1. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears se sotmet als principis de legalitat, servei a l'interès general, eficàcia, eficiència, estabilitat i transparència, i s'ha d'ajustar al principi d'instrumentalitat respecte de les finalitats i els objectius que té assignats.

2. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears es regeix pel dret públic en la formació de la voluntat dels seus òrgans, en l'exercici de les potestats administratives que té atribuïdes i en el que preveuen la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, una altra norma amb rang de llei o aquests Estatuts. En la resta d'aspectes es regeix pel dret privat.

3. Així mateix, pel que fa a l'organització i al funcionament, s'ha de regir pels criteris que estableix la normativa reguladora del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sens perjudici de les singularitats que, com a entitat pública empresarial, preveu el capítol III del títol I de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 3

Potestats administratives

1. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és un organisme públic creat sota la dependència o vinculació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per dur a terme activitats d'execució i de gestió, tant administratives com de contingut econòmic, en règim de descentralització funcional.

2. L'entitat té les potestats administratives necessàries per acomplir els seus fins i les seves competències, inclosa la de foment, a més de la venda de productes i inputs derivats de la seva actuació.

A aquest efecte, es pot adscriure a l'entitat el personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que sigui necessari per exercir les potestats administratives, les competències i les funcions atribuïdes.





3. L'activitat de foment, d'acord amb la previsió de l'article 42.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, ha de tenir un caràcter accessori i complementari respecte de l'activitat, la finalitat o l'objecte principals de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears. En cap cas no li correspon la potestat d'expropiació.

4. Les potestats administratives atribuïdes a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, les han d'exercir el president, el vicepresident i el Consell d'Administració de l'entitat.

Article 4

Funcions

1. Les funcions i les competències de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, d'acord amb el que estableixen aquests estatuts i en el marc de les competències del Govern i de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, són les següents:

- a) Dur a terme la gestió acadèmica del Conservatori Superior de Música de les Illes Balears, de l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears i de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears.
- b) Vetllar perquè el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears, l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears i l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears funcionin de forma eficient, i fer-hi les obres i els treballs necessaris per a la conservació i el manteniment.
- c) Promoure i organitzar activitats, reunions d'especialistes, cursos, seminaris i congressos relacionats amb l'àmbit dels ensenyaments que li són propis.
- d) Vetllar per la direcció i la gestió eficient del Conservatori Superior de Música de les Illes Balears, de l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears i de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears.
- e) Vetllar especialment perquè el Conservatori Superior de Música de les Illes Balears, l'Escola Superior de Disseny de les Illes Balears i l'Escola Superior d'Art Dramàtic de les Illes Balears ofereixin els seus serveis als alumnes i els reconeguin els drets d'accés i permanència sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- f) Desenvolupar, en el marc del seu àmbit d'actuació, les actuacions que es considerin adients per assolir la màxima qualitat del procés formatiu i de tots els elements que hi intervenen. A aquest efecte, el personal docent propi dels centres que integren l'entitat s'ha de seleccionar d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, concurrència i publicitat de la convocatòria corresponent. Així mateix, de conformitat amb la disponibilitat pressupostària de cada exercici, s'ha de procurar formació permanent al personal docent, investigador, tècnic i administratiu de l'entitat.
- g) Crear sinèrgies entre les diferents disciplines artístiques incloses en l'entitat.
- h) Optimitzar els recursos disponibles a fi de fer-ne un ús eficient des d'una perspectiva transversal de l'ens.
- i) Dur a terme les activitats que s'adiguin amb les finalitats de l'entitat.

2. En el marc de les competències pròpies dels consells insulars i dels ajuntaments, l'entitat pot concertar els instruments de col·laboració o cooperació que preveu la legislació, especialment convenis de col·laboració i plans i programes conjunts.

Article 5

Forma de gestió

Per aconseguir els fins propis, l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears pot dur a terme actuacions, accions i activitats mitjançant la gestió directa, indirecta o mixta, i participar en la constitució de negocis, societats, consorcis i empreses o entitats públiques o privades de conformitat amb la normativa aplicable.

TÍTOL II **ORGANITZACIÓ**

Capítol I **Estructura orgànica**

Article 6

Òrgans de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears

1. Els òrgans de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears són els següents:



1.1. Els òrgans superiors, unipersonals i col·legiats, de direcció:

- a) La Presidència
- b) La Vicepresidència
- c) El Consell d'Administració

1.2. Els òrgans de direcció, gestió i administració:

- La Direcció Acadèmica
- La Gerència

1.3. L'òrgan assessor:

- El Consell de Centres

2. En la composició dels òrgans de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears s'ha de fomentar la presència equilibrada d'homes i dones.

Capítol II **La Presidència**

Article 7

La Presidència

La Presidència és l'òrgan unipersonal superior de direcció de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears. Aquest càrrec recau en la persona titular de la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.

Article 8

Funcions de la Presidència

1. Les funcions de la Presidència de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears són les següents:

- a) Exercir la màxima representació de l'entitat, sens perjudici de la representació ordinària, que correspon al director acadèmic en tot allò relacionat amb representació acadèmica i al gerent altrament.
- b) Exercir l'alta direcció de l'activitat i els serveis de l'ens. Sotmetre al Consell d'Administració i al Consell de Centres la documentació i els informes que consideri oportuns.
- c) Presidir el Consell d'Administració, convocar i aixecar les sessions, fixar-ne l'ordre del dia, moderar-les, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- d) Assegurar el compliment de la normativa vigent i la regularitat de les deliberacions, i vetlar perquè es compleixin els acords adoptats.
- e) Representar l'entitat i el Consell d'Administració en els judicis, actes o contractes, sens perjudici que per a un supòsit concret i mitjançant una resolució del president o un acord del Consell d'Administració s'atorgui aquesta representació a la persona titular de la Vicepresidència, de la Direcció Acadèmica o de la Gerència.
- f) Exercir, per raons d'urgència o circumstàncies especials, qualsevol facultat que correspongui al Consell d'Administració i donar-li'n compte a l'efecte de la ratificació.
- g) Signar les actes i els convenis conformement als acords adoptats en el Consell d'Administració, sens perjudici que pugui delegar la signatura.
- h) Actuar com a òrgan de contractació, sens perjudici de la delegació o la desconcentració.
- i) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius propis.
- j) Iniciar els expedients disciplinaris.
- k) Signar contractes, acords i convenis sotmesos a la Llei de contractes del sector públic. Prèviament a la iniciació de qualsevol expedient de despesa per part de l'entitat del qual es puguin derivar obligacions econòmiques per a aquesta superiors a l'import que prevegi l'article 15.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'ha de demanar l'autorització del Consell de Govern, a proposta de la persona titular de la conselleria d'adscripció de l'entitat.
- l) Exercir les facultats que li delegui el Consell d'Administració.
- m) Convocar i atorgar subvencions, de conformitat amb les bases reguladores que aprovi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors, sens perjudici de la necessitat d'obtenir l'autorització prèvia del Consell d'Administració en el cas de les subvencions a què es refereix l'article 7.1.c) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.



- n) Formular al Consell d'Administració les propostes de reglaments de règim intern, d'organització i de funcionament de les diverses activitats de l'ens Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.
- o) Assumir totes les atribucions que la legislació o aquests Estatuts no assignin a altres òrgans.

2. El president pot delegar les funcions pròpies en el vicepresident o en la persona que ocupi la Direcció Acadèmica o la Gerència, d'acord amb els límits i les quanties que preveuen aquests Estatuts, llevat de les que preveuen les lletres b), f), l) i n) de l'apartat 1 i de les que siguin indelegables perquè així ho fixi una norma amb rang de llei.

Capítol III **La Vicepresidència**

Article 9 **La Vicepresidència**

1. La vicepresidència de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears recau en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.
2. El vicepresident exerceix les competències que li delegui la persona titular de la Presidència o el Consell d'Administració.
3. El vicepresident substitueix la persona titular de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat d'actuar d'aquesta. En el cas que no hagi vicepresident o en cas d'impossibilitat d'actuació del vicepresident, ha de substituir el president la persona que correspongui d'acord amb el règim de suplència dels òrgans directius vigent de la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.

Capítol IV **Consell d'Administració**

Article 10 **Composició**

1. El Consell d'Administració és l'òrgan col·legiat superior de direcció de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i està format per les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència i les vocalies de l'entitat.
2. Ocupen les vocalies del Consell d'Administració:
 - a) La persona titular de la secretaria general de la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.
 - b) Una persona en representació de la conselleria competent en matèria d'hisenda i pressuposts, designada per la persona titular d'aquesta conselleria.
 - c) Una persona en representació de la conselleria competent en matèria de funció pública, designada per la persona titular d'aquesta conselleria.
 - d) El president del Consell de Centres.
 - e) Fins a un màxim de tres vocals més, que ha de designar lliurement i atenent criteris de professionalitat la persona titular de la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.
3. La designació dels membres del Consell d'Administració ha d'incloure necessàriament la designació de les persones que han de suplir-los en els casos d'absència, vacant, malaltia o un altre impediment legal per actuar.
4. La designació i el cessament del secretari, que no pot ser membre del Consell d'Administració i, per tant, té veu però no té vot, s'ha de fer per acord del Consell d'Administració, a proposta del president.

En els supòsits de vacant, absència o malaltia del secretari, el president o el vicepresident han de designar un suplent perquè n'assumeixi les funcions.

5. Ha d'assistir a les sessions, per a tasques d'assessorament jurídic dels òrgans directius, amb veu però sense vot, una persona en representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, sens perjudici que aquesta pugui delegar aquestes funcions en un membre del servei que tingui atribuït l'assessorament jurídic de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.



6. Així mateix, han d'assistir a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot:

- a) El director acadèmic.
- b) El gerent.
- c) El personal tècnic de l'entitat o de la conselleria a la qual està adscrita relacionat amb els assumptes que s'hagin de tractar d'acord amb l'ordre del dia, per decisió del president, tant si és per iniciativa pròpia com a proposta de qualsevol dels membres del Consell d'Administració.
- d) Els directors dels centres propis en els que s'imparteixen ensenyaments artístics superiors que no ocupin la presidència del Consell de Centres.
- e) Una persona en representació del Departament d'Inspecció Educativa.

7. Els acords que adopti el Consell d'Administració per establir les indemnitzacions per raó de l'assistència a les sessions s'han de subjectar al que disposa l'article 20.3 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i al que estableixi anualment la Llei de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 11

Funcions

1. El Consell d'Administració té les funcions següents:

- a) Dirigir el funcionament de l'entitat, sens perjudici de les funcions dels altres òrgans unipersonals de direcció.
- b) Aprovar el pla d'actuació anual i la seva memòria corresponent.
- c) Aprovar l'avantprojecte dels pressuposts d'explotació i capital, les previsions anuals i pluriennals, els projectes d'inversions reals i financeres que s'hagin de fer o començar durant l'exercici i les propostes de modificacions dels pressuposts i dels projectes d'inversió.
- d) Aprovar la memòria de la gestió anual i la liquidació anual del pressupost vençut.
- e) Aprovar els comptes anuals.
- f) Aprovar el pla financer anual que exigeix l'article 11.4 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- g) Autoritzar qualsevol acció i/o negoci jurídic de l'ens que impliqui una despesa per a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears superior a 300.000 euros i inferior o igual a l'import que prevegi l'article 15.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en expedients de despesa corrent o de capital.
- h) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments, sens perjudici de la coordinació i el control de la gestió de la tresoreria que corresponen als òrgans competents de l'Administració de la Comunitat Autònoma, en els termes que estableix l'article 11 de la Llei 7/2010.
- i) Ser informat per part del President, del nomenament i del cessament del director acadèmic i del gerent.
- j) Aprovar, amb les autoritzacions prèvies pertinents, els emprèstits, les operacions de crèdit, els endeutaments i la resta d'operacions financeres per a un finançament adequat de les activitats, amb les limitacions que estableix l'article 12 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- k) Acordar les mesures pertinents per administrar els béns i els drets, i també aprovar l'adquisició, la venda, la permuta, l'arrendament, la cessió gratuïta i onerosa i el gravamen dels béns i els drets de l'organisme, i en general qualsevol tipus de negoci jurídic sobre aquests, de conformitat amb la legislació sobre patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- l) Acordar la subscripció de convenis amb persones o entitats públiques o privades.
- m) Proposar que es creïn taxes per a la prestació de serveis en règim de dret administratiu, i proposar que s'aprovin les quanties dels preus públics que estableixi, per mitjà d'una ordre, la persona titular de la conselleria a la qual està adscrita.
- n) Aprovar els preus privats que corresponguin per la prestació de serveis en règim de dret privat.
- o) Decidir la participació en negocis, societats, consorcis, entitats o empreses públiques o privades per acomplir millor els fins propis, i la constitució d'unes i altres, i fixar-ne les normes i les condicions de conformitat amb la legislació aplicable.
- p) Aprovar, a proposta del gerent, la relació de llocs de treball del personal laboral propi al servei de l'entitat.
- q) Aprovar els criteris bàsics de selecció del personal laboral propi que s'ajustaran als sistemes i procediments que s'estableixen a la Llei de Funció Pública de les Illes Balears, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en el marc de la normativa vigent i d'acord amb les directrius generals que, si escau, estableixi la Direcció General de Funció Pública.
- r) Aprovar la proposta del pla estratègic de subvencions, que s'ha d'eleva al Consell de Govern d'acord amb la normativa vigent en matèria de subvencions.
- s) Autoritzar i exercir les accions administratives i judicials que corresponguin, llevat dels casos d'urgència.
- t) Sol·licitar informació a altres òrgans sobre les actuacions que es duguin a terme per acomplir els acords.
- u) Nomenar el membre del Consell d'Administració que ha de formar part del Comitè d'Auditoria, si es constitueix.
- v) Resoldre els recursos de reposició interposats contra els actes administratius que hagi dictat.
- w) Dictar la resolució dels expedients disciplinaris.
- x) Aprovar les propostes d'implantació, modificació i extinció de plans d'estudis per elevar-les a l'òrgan competent.





- y) Extingir les relacions laborals amb els informes previs que exigeixi la legislació vigent.
- z) Qualsevol altra funció que correspongui o pugui correspondre a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i que no estigui expressament reservada a altres òrgans.

2. El Consell d'Administració pot delegar les funcions pròpies, amb caràcter permanent o temporal, en les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència, la Direcció Acadèmica o la Gerència, llevat de les que preveuen les lletres b), c), d), e), f), i), j), n), o) i p) de l'apartat 1 i de les que siguin indelegables perquè així ho fixi una norma amb rang de llei.

Article 12

Règim de funcionament

1. El règim de constitució, convocatòria, funcionament i adopció d'acords del Consell d'Administració és el que es preveu per als òrgans col·legiats a la secció 3, del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix, la regulació de l'organització i el funcionament del Consell d'Administració es pot desenvolupar reglamentàriament.

2. Amb caràcter general, el Consell d'Administració es reuneix ordinàriament una vegada cada trimestre. També es pot reunir de manera extraordinària a iniciativa del president o a petició, com a mínim, de tres dels seus membres.

3. El Consell d'Administració pot constituir-se, convocar-se, celebrar les sessions i remetre actes tant de forma presencial com a distància.

4. No és necessari convocar prèviament el Consell d'Administració perquè es reuneixi si són presents tots els membres i aquests decideixen, per unanimitat, dur a terme la reunió.

5. Les reunions del Consell d'Administració, excepte en casos d'urgència apreciada pel president, s'han de convocar amb quaranta-vuit hores d'antelació com a mínim i en la convocatòria s'ha de fixar l'ordre dels assumptes per tractar, i s'ha d'adjuntar la documentació que escaigui.

6. El Consell d'Administració queda vàlidament constituït si assisteixen a la reunió la majoria dels membres, sempre que entre aquests hi hagi el president i el secretari, o les persones que els substitueixen.

7. Els acords s'han de prendre per majoria de vots dels membres que siguin presents en el moment de la votació.

8. El president té vot de qualitat en cas d'empat.

9. S'ha d'estendre acta de les sessions, la qual es pot aprovar en la mateixa sessió o en la següent.

L'acta ha d'estar signada pel secretari, amb el vistiplau del president, i, de la mateixa manera, s'ha d'estendre un certificat dels acords del Consell d'Administració.

Capítol V

Òrgans directius

Article 13

Estructura

L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears s'estructura en una Direcció Acadèmica i una Gerència.

Article 14

La Direcció Acadèmica

1. La Direcció Acadèmica és un òrgan unipersonal de direcció de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, jeràrquicament inferior a la Presidència i al Consell d'Administració.

2. Correspon al president de l'ens nomenar en el termini màxim de set dies i destituir lliurement el director acadèmic. El president ha de comunicar el nomenament al Consell de Govern, d'acord amb el Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció, la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la normativa que substitueixi aquestes normes i altres normes concordants.

3. La contractació del director acadèmic requereix els informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com la seva comunicació al Consell de Govern i publicació de l'acord





del Consell de Govern pel qual es doni per assabentat del nomenament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el segon paràgraf de l'article 21.1 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

4. Per ocupar el càrrec de director acadèmic s'ha de tenir un títol superior universitari o equivalent. En el cas que el nomenament recaigui en un funcionari públic, aquest ha de pertànyer als grups A o B.

En qualsevol cas, la persona designada ha d'acreditar experiència en l'àmbit de la gestió empresarial i/o en el sector públic.

5. El règim jurídic contractual del director acadèmic és el laboral d'alta direcció i està subjecte a les incompatibilitats previstes en la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs. En el cas que el director acadèmic sigui empleat públic estarà assimilat al rang d'alt càrrec als efectes prevists a l'article 99.1 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a l'article 87.1 del Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que regulen la declaració de la situació de serveis especials per al personal funcionari i als efectes prevists en l'article 52 del V Conveni Col·lectiu per al personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en l'article 46.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors que regulen l'excedència forçosa per al personal laboral.

6. El règim de retribucions i indemnitzacions del director acadèmic és el que es preveu en l'article 21 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o en la normativa que la substitueixi o la desplegui.

7. En cas d'absència, malaltia o vacant del director acadèmic, l'ha de substituir el gerent, el qual ha d'exercir les funcions pròpies del director acadèmic sense dret a cap retribució per aquest concepte.

Article 15

Funcions de la Direcció Acadèmica

1. El director acadèmic és el responsable superior de la coordinació, la supervisió i la direcció estratègica de tota l'activitat acadèmica desenvolupada en l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.

2. En particular, el director acadèmic té les funcions següents:

- a) Exercir la direcció estratègica de tota l'activitat acadèmica de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i del personal docent i investigador, sense perjudici de les competències que li corresponen als directors dels centres.
- b) Assumir la representació acadèmica de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i les seves relacions externes, tant en l'àmbit nacional com en l'internacional, sense perjudici de les competències que li corresponen als directors dels centres.
- c) Col·laborar amb la gerència en la redacció del pla d'actuació anual i de la memòria anual d'activitat, en tot allò relacionat amb l'activitat acadèmica, per presentar-los davant el Consell d'Administració i la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors.
- d) Dirigir les activitats de l'ens per assolir la implementació de les línies d'actuació de caire acadèmic aprovades al Pla d'actuació anual.
- e) Treballar de forma conjunta amb la gerència en l'execució del pressupost, en les qüestions vinculades als aspectes acadèmics.
- f) Col·laborar en la detecció de necessitats pressupostàries derivades de la pràctica docent, l'activitat de recerca i la gestió dels centres.
- g) Detectar les necessitats de personal docent i investigador de l'ens.
- h) Col·laborar amb la gerència en l'elaboració de la relació dels llocs de treball pel que fa a personal docent i investigador.
- i) Coordinar i dirigir les actuacions de convivència i benestar dels centres per tal de millorar el clima i la convivència de l'ens.
- j) Impulsar, dinamitzar i coordinar l'acció conjunta acadèmica dels centres, plantejant propostes de transversalitat i interrelació dels estudis i itineraris extracurriculars combinats amb els diferents centres.
- k) Informar el Consell d'Administració sobre les propostes d'implantació de nous ensenyaments.
- l) Elaborar el Pla de Formació Permanent del personal docent i investigador de l'ens, per promoure i coordinar la formació permanent del personal docent i investigador de l'ens, treballant conjuntament amb els coordinadors dels centres.
- n) Impulsar i coordinar els Sistemes de Garantia de Qualitat dels centres d'ensenyaments artístics superiors.
- o) Dirigir, planificar i liderar la política científica, de transferència i intercanvi del coneixement i d'innovació de l'ens, de la qual respon davant el president i el Consell d'Administració.
- p) Ser el portaveu científic-acadèmic de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.
- q) Promoure i facilitar la política d'obtenció de recursos externs per a la recerca, la transferència i intercanvi de coneixements i la innovació.
- r) Impulsar els contractes i els convenis relacionats amb l'activitat científica i acadèmica, la transferència i intercanvi de coneixements i la innovació amb altres institucions, tant públiques com privades.

s) Exercir qualsevol altra funció necessària per a la direcció acadèmica de l'ens i les que li delegui el Consell d'Administració.

Article 16

La Gerència

1. La Gerència és un òrgan per a la direcció, l'administració i la gestió ordinària de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears, jeràrquicament inferior a la Presidència i al Consell d'Administració.
2. Correspon al president de l'ens nomenar en el termini màxim de set dies i destituir lliurement el gerent. El president ha de comunicar el nomenament al Consell de Govern, d'acord amb el Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció, la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la normativa que substitueixi aquestes normes i altres normes concordants.
3. La contractació del gerent requereix els informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com la seva comunicació al Consell de Govern i publicació de l'acord del Consell de Govern pel qual es doni per assabentat del nomenament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el segon paràgraf de l'article 21.1 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. Per ocupar el càrrec de gerent s'ha de tenir un títol superior universitari o equivalent. En el cas que el nomenament recaigui en un funcionari públic, aquest ha de pertànyer als grups A o B.

En qualsevol cas, la persona designada ha d'acreditar experiència en l'àmbit de la gestió empresarial i/o en el sector públic.

5. El règim jurídic contractual del gerent és el laboral d'alta direcció i està subjecte a les incompatibilitats previstes en la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs. En el cas que el gerent sigui empleat públic estarà assimilat al rang d'alt càrrec als efectes prevists a l'article 99.1 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a l'article 87.1 del Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que regulen la declaració de la situació de serveis especials per al personal funcionari i als efectes prevists en l'article 52 del V Conveni Col·lectiu per al personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en l'article 46.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors que regulen l'excedència forçosa per al personal laboral.
6. El règim de retribucions i indemnitzacions del gerent és el que es preveu en l'article 21 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o en la normativa que la substitueixi o la desplegui.
7. En el cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment per actuar del gerent, l'ha de substituir el director acadèmic el qual ha d'exercir les funcions pròpies del gerent sense dret a cap retribució per aquest concepte.

Article 17

Funcions de la Gerència

1. En general, corresponen al gerent les facultats de direcció, administració i gestió ordinària de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.
2. En particular, el gerent té les funcions següents:
 - a) Exercir la direcció de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors en tot allò no relacionat amb l'activitat acadèmica.
 - b) Assumir la representació ordinària de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i les seves relacions externes, tant en l'àmbit nacional com en l'internacional, en tot allò no relacionat amb l'activitat acadèmica.
 - c) Elaborar el pla d'actuació anual i la memòria anual d'activitat, oït el director acadèmic en tot allò relacionat amb l'activitat acadèmica, per presentar-lo davant el Consell d'Administració i la conselleria competent en matèria d'ensenyaments artístics superiors i signar la declaració de garantia i responsabilitat sobre les activitats que exigeix l'article 18 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
 - d) Exercir la gestió del personal laboral propi i la gestió funcional del personal funcionari docent i no docent de l'ens i la gestió funcional del personal funcionari docent i no docent adscrit, de conformitat amb l'article 13.3 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
 - e) Fer les propostes de contractació del personal laboral propi i la imposició de sancions, oït el director acadèmic en el cas del personal docent i investigador, amb les autoritzacions o els informes previs que exigeix la legislació vigent, excepte la d'acomiadament disciplinari. D'ambdós casos, donar-ne compte al Consell d'Administració, informant prèviament al director acadèmic en el cas del personal docent i investigador.





- f) Elaborar les relacions de llocs de treball, oït el director acadèmic en el cas del personal docent i investigador, a què fa referència l'article 28 dels Estatuts; proposar al Consell d'Administració l'aprovació de la relació de llocs de treball del personal laboral propi al servei de l'entitat, i proposar al conseller competent en matèria d'educació l'aprovació, per resolució, del conjunt de les necessitats conjunturals de llocs de treball de personal docent i investigador.
- g) Elaborar, per a la seva aprovació per part del Consell d'Administració, l'avantprojecte de pressupost anual, la proposta de liquidació del pressupost i els comptes anuals.
- h) Executar el pressupost, fer les propostes d'autorització i disposició de despeses, de reconeixement d'obligacions i de contractació amb els límits que el Consell d'Administració estableixi, i sens perjudici de les autoritzacions previstes en l'article 15.2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com ordenar pagaments i retre comptes.
- i) Gestionar els béns immobles adscrits a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.
- j) Proposar al Consell d'Administració les despeses i els pagaments que els corresponguin.
- K) Proposar els preus públics dels serveis prestats per l'entitat perquè el Consell d'Administració els aprovi o, si escau, els elevi al president perquè els aprovi.
- l) Vetlar pel cobrament dels cànon, les taxes i els preus que siguin aplicables.
- m) Proposar l'aprovació dels projectes d'obres, serveis i subministraments.
- n) Proposar al Consell d'Administració el règim d'organització i funcionament dels serveis que depenguin de la Gerència.
- o) Dur a terme els tràmits economicoadministratius necessaris perquè els alumnes dels centres puguin dur a terme les pràctiques acadèmiques externes d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.
- p) Tramitar els expedients de contractació i convenis relacionats amb l'activitat de l'ens.
- q) Informar el president i el Consell d'Administració de totes les qüestions que afectin la gestió de l'entitat.
- r) Retre comptes detallats de la gestió al Consell d'Administració.
- s) Subministrar a la conselleria a la qual estigui adscrit l'ens la informació que exigeix l'article 14 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i donar-ne compte al Consell d'Administració.
- t) Dur a terme qualsevol altra funció que correspongui o pugui correspondre a l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears relativa a la gestió i l'administració ordinària d'aquest ens.
- u) Col·laborar amb el director acadèmic en l'exercici de les seves funcions.
- v) Exercir qualsevol altra facultat que el Consell d'Administració o el president li atribueixin expressament o deleguin.

Capítol VII El Consell de Centres

Article 18

Composició del Consell de Centres

1. El Consell de Centres és l'òrgan de consulta i assessorament ordinari del Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears i està integrat per fins a un màxim de 15 vocals, entre els que s'elegeix el president.
2. La presidència del Consell de Centres serà rotatòria entre els directors de cadascun dels centres propis d'ensenyaments artístics superiors. La durada del mandat serà d'un any natural.
3. Els vocals del Consell de Centres són els següents:
 - Un representant del Departament d'Inspecció Educativa designat pel Cap del Departament d'Inspecció Educativa.
 - Els directors de cadascun dels centres propis d'ensenyaments artístics superiors.
 - Dos representants del claustre de professors de cadascun dels centres propis d'ensenyaments artístics superiors designats pel claustre.
 - Un representant de l'alumnat de cadascun dels centres propis d'ensenyaments artístics superiors.
 - Dos representants del personal d'administració i serveis de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors.
4. La durada del mandat dels representants dels claustres de professors, de l'alumnat i del personal d'administració i serveis serà de dos anys.
5. Així mateix, han d'assistir a les sessions del Consell de Centres, amb veu però sense vot:

- a) El director acadèmic.
- b) El gerent.
- c) El personal tècnic de l'entitat o de la conselleria a la qual està adscrita relacionat amb els assumptes que s'hagin de tractar d'acord amb l'ordre del dia, per decisió del president, tant si és per iniciativa pròpia com a proposta de qualsevol dels membres del Consell de Centres.





6. La designació i el cessament del secretari, que no pot ser membre del Consell de Centres i, per tant, té veu però no té vot, s'ha de fer per acord del Consell de Centres, a proposta del president del Consell de Centres.

7. L'assistència a les reunions no dona dret a cap percepció per raó de l'assistència.

8. En el cas que s'integri un nou centre propi d'ensenyaments artístics superiors d'acord amb l'article 1.4, el nombre màxim de vocals augmentarà en 4, atenent a la naturalesa dels vocals establerta al punt 3 d'aquest article.

Article 19

Funcions del Consell de Centres

El Consell de Centres pot ser consultat amb caràcter facultatiu per assessorar sobre els assumptes següents:

- a) Implantació, modificació i extinció de plans d'estudis.
- b) Adquisició de béns i serveis relacionats amb la impartició dels ensenyaments artístics superiors.
- c) Les necessitats d'inversions en infraestructures i material dels centres.
- d) La creació i supressió de departaments didàctics.
- e) Foment dels ensenyaments artístics superiors.
- f) Mobilitat de l'alumnat, del professorat i del personal d'administració i serveis.
- g) Programa propi de beques i ajuts a l'estudi.
- h) Recerca en ensenyaments artístics superiors.
- i) Qualsevol altra qüestió que li sigui requerida en les matèries que són competència de l'ens.

Article 20

Funcionament del Consell de Centres

1. El Consell de Centres s'ha de reunir al manco una vegada cada curs acadèmic, així com les vegades que ho consideri necessari el director de centre que ocupi la presidència del Consell de Centres.

2. El règim de constitució, convocatòria i funcionament del Consell de Centres és el que estableixen, amb caràcter general, per als òrgans col·legiats els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i els articles 17 i següents de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, sens perjudici de les peculiaritats organitzatives contingudes en aquests Estatuts.

3. El Consell de Centres pot constituir-se, convocar-se, celebrar les sessions i remetre actes tant de forma presencial com a distància.

4. El Consell de Centres pot aprovar un reglament de funcionament intern.

TÍTOL III **RÈGIM ECONOMICOFINANCER**

Article 21

Règim juridicofinancer

El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció i de control de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és el que preveuen:

- a) El capítol III del títol preliminar de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Especialment el règim de control permanent de l'article 15.2, relatiu a les autoritzacions prèvies del Consell de Govern per al cas de despeses que superin les quanties previstes en l'article 15.2 en expedients de despesa corrent o de capital.
- b) Les normes específiques relatives a les entitats públiques empresarials que estableix la legislació economicofinancera.
- c) Els preceptes que contenguin les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de cada exercici relatius a l'activitat financera de les entitats públiques empresarials.
- d) Les particularitats que preveu aquest títol.

Article 22

Recursos econòmics

L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears disposa dels recursos econòmics següents:



- a) Els béns i els drets que constitueixen el seu patrimoni.
- b) Els productes i les rendes d'aquest patrimoni.
- c) Els ingressos ordinaris i extraordinaris que la normativa vigent li autoritzi a percebre.
- d) Les transferències, corrents o de capital, que té assignades en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma o en altres administracions o entitats públiques.
- e) Els ingressos procedents de les taxes, els preus públics o privats per la prestació dels serveis relacionats amb les finalitats pròpies que li pertocuen com a subjecte actiu.
- f) Les participacions o els ingressos que procedeixin de convenis o concerts amb altres organismes, entitats o persones públiques o privades.
- g) Les subvencions, corrents o de capital, d'administracions o entitats públiques.
- h) Les donacions, els llegats i qualsevol altra aportació, dinerària o no dinerària, d'entitats privades o particulars.
- i) Els ingressos derivats de l'endeutament, a curt o a llarg termini, i altres operacions financeres, en els termes que estableix la normativa vigent.
- j) Els ingressos procedents de la recaptació i la inspecció de les fiances de lloguer i subministrament.
- k) Qualsevol altre que se li atribueixi.

Article 23

Comptes anuals i subministrament d'informació

1. Correspon al gerent de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears formular la proposta dels comptes anuals de l'entitat dins el termini màxim de tres mesos comptadors des del tancament de l'exercici i elevar-los al Consell d'Administració perquè els aprovi. També li correspon trametre'ls a la Intervenció General dins el termini de deu dies des que s'hagin formulat i, posteriorment, dins el termini de deu dies des que s'hagin aprovat.
2. Correspon al Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears aprovar els comptes anuals de l'entitat dins el termini màxim de sis mesos comptadors des del tancament de l'exercici, una vegada s'hagi emès i presentat, si escau, l'informe d'auditoria o de control financer corresponent.
3. Així mateix, correspon al gerent formular la liquidació del pressupost i elevar-la al Consell d'Administració perquè l'aprovi i trametre-la a la Intervenció General juntament amb els comptes anuals.
4. L'obligació de subministrament d'informació que exigeix l'article 14 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'ha de dur a terme el gerent de l'entitat.

TÍTOL IV RÈGIM DE PERSONAL

Article 24

Personal de l'entitat

1. El personal al servei de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears pot ser:
 - a) Personal laboral propi.
 - b) Personal funcionari de l'Administració de la comunitat autònoma o dels organismes autònoms que li sigui adscrit.
 - c) Personal funcionari de qualsevol administració pública que s'incorpori per qualsevol procediment de provisió o d'ocupació de llocs de feina, d'acord amb la normativa de funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
2. El personal laboral i el personal funcionari pot ser personal docent o personal no docent.
3. No es pot nomenar personal eventual.

Article 25

Personal funcionari

1. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears pot disposar del personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma o dels organismes autònoms que li siguin adscrits i del personal funcionari de qualsevol administració pública que s'hi incorpori mitjançant qualsevol procediment de provisió i d'ocupació de llocs de treball, d'acord amb la normativa de funció pública de la Comunitat Autònoma o de l'Estat que sigui d'aplicació.

El personal funcionari adscrit a l'entitat pot pertànyer a qualsevol cos, escala o especialitat, inclosos els cossos docents, que sigui necessari per al desenvolupament de les funcions previstes a l'article 4 d'aquests estatuts.

2. Aquest personal, segons el seu cos d'adscripció, es regeix pel que disposa la normativa de funció pública; la Llei 1/2022, de 8 de març, d'Educació de les Illes Balears; la Llei 1/2024, de 7 de juny, per la qual es regulen els ensenyaments artístics superiors i s'estableix l'organització i equivalències dels ensenyaments artístics professionals i les bases del règim estatutari del personal funcionari docent.

Article 26

Personal laboral

1. El personal laboral propi de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears es regeix, a més de fer-ho per les disposicions de l'Estatut bàsic de l'empleat públic que li siguin aplicables i per la resta de normes laborals i convencionals aplicables al personal d'aquesta naturalesa, per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les normes que la despleguin i les normes d'ocupació pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que ho disposin expressament.

2. La selecció d'aquest personal s'ha d'ajustar als sistemes i procediments que estableix la legislació de funció pública de les Illes Balears.

Article 27

Personal directiu professional

1. El règim del personal directiu professional és el que preveu l'article 22 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i s'ha de sotmetre als límits que s'estableixin reglamentàriament en desplegament d'aquesta Llei.

2. El personal directiu professional de naturalesa laboral, el qual es troba sota la direcció dels òrgans unipersonals de direcció, està sotmès a la relació laboral especial d'alta direcció i serà nomenat atenent a criteris de competència professional i d'experiència en l'exercici de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada.

Serà aplicable a l'exercici de les seves funcions:

- a) La responsabilitat professional, personal i directa per la gestió desenvolupada.
- b) La subjecció al control i avaluació de la gestió pel Consell d'Administració, sens perjudici del control inherent que estableix l'article 17 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. El personal directiu professional ha de tenir naturalesa funcionarial en els casos que tenguin atribuïdes funcions que impliquin la participació en l'exercici de potestats administratives.

4. La contractació de personal directiu professional requereix els informes previs que preveu l'article 20.5 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

5. Les convocatòries de selecció del personal directiu professional han de ser objecte de l'informe previ de la conselleria competent en matèria de funció pública, d'acord amb el que estableix l'article 22.3 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 28

Ordenació dels recursos humans

1. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears ha de disposar d'una relació de llocs de treball, com a instrument d'ordenació dels recursos humans.

2. El Consell d'Administració, a proposta del gerent, és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball del personal laboral propi al servei de l'entitat.

3. El Consell de Govern és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball del personal funcionari adscrit a l'entitat, a proposta del conseller competent en matèria de funció pública. En el cas del personal funcionari docent adscrit, la proposta correspon al conseller competent en matèria d'educació.

4. El conjunt de les necessitats conjunturals de llocs de treball de personal docent s'han d'aprovar mitjançant una resolució del conseller competent en matèria d'educació, a proposta del gerent de l'entitat.

5. L'estructura orgànica de l'entitat i les funcions i dependències del personal, les ha de determinar el Consell d'Administració, respectant l'organització bàsica que estableixen aquests Estatuts.



6. L'ordenació dels recursos humans de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears vetlarà per la recerca de la igualtat entre dones i homes i pel compliment de les obligacions de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, amb particular atenció al desenvolupament d'un pla d'igualtat, la inclusió de la perspectiva de gènere i l'establiment de les mesures necessàries perquè hi hagi un entorn laboral lliure d'assetjament sexual i per raó de sexe.

TÍTOL V **RÈGIM PATRIMONIAL**

Article 29 **Patrimoni**

1. El règim patrimonial de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és el que preveu la legislació sobre patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. El patrimoni de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears està constituït pels béns següents:
 - a) Els béns propis que adquireixi en el curs de la gestió necessaris per acomplir les finalitats pròpies.
 - b) Els béns que li cedeixi qualsevol persona jurídica pública o privada.
 - c) Els béns que li adscriuï l'Administració de la Comunitat Autònoma o qualsevol persona jurídica pública.
3. L'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears ha de formar un inventari de béns propis i trametre'n una còpia íntegra validada a la direcció general competent en matèria de patrimoni. Les variacions que s'hi produeixin s'han de comunicar a la direcció general esmentada.

TÍTOL VI **RÈGIM DE CONTRACTACIÓ**

Article 30 **Règim aplicable**

El règim de contractació de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és el que preveuen la normativa bàsica estatal de contractes del sector públic i la normativa autonòmica sobre contractació, juntament amb el que estableix aquest títol.

Article 31 **Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears és el president, sens perjudici del que estableix la normativa autonòmica en matèria de contractació centralitzada. Les funcions que li corresponen com a òrgan de contractació es poden desconcentrar o delegar en el vicepresident, en els termes que estableix la legislació reguladora del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

Article 32 **Mesa de Contractació**

1. La Mesa de Contractació, en els supòsits que s'hagi de constituir, té la composició següent:
 - a) El vicepresident, o la persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) La persona responsable de la contractació administrativa de l'ens, que actua com a secretari.
 - c) Una persona en representació de la Intervenció General, o, si no n'hi ha, un membre del servei de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears que tenguï assignades les funcions de control econòmic.
 - d) Una persona en representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, sens perjudici que aquesta delegui un membre del servei que tenguï atribuït l'assessorament jurídic de l'ens.
 - e) Una persona en representació del centre promotor de l'expedient.

2. En el cas que el president desconcentri les funcions que li corresponen com a òrgan de contractació o les delegui en el vicepresident, ha de presidir la Mesa de Contractació qui designi el president de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears.





TÍTOL VII

REVISIÓ D'ACTES EN VIA ADMINISTRATIVA, RECLAMACIONS PRÈVIES I RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Article 33

Recursos administratius

1. El règim de recursos administratius és el que preveu la legislació reguladora del règim jurídic i del procediment administratiu en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sens perjudici del que estableix aquest article.
2. Els actes subjectes a dret administratiu dictats pel president, pel vicepresident o pel Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears exhaureixen la via administrativa.
3. Contra els actes dictats pels òrgans de l'ens en matèria economicoadministrativa, les persones interessades poden interposar una reclamació economicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda o un recurs de reposició davant el mateix òrgan que els va dictar.

Article 34

Revisió d'ofici

1. Els procediments de revisió d'actes nuls de ple dret, els ha d'iniciar l'òrgan autor de l'acte, d'ofici o a sol·licitud de la persona interessada.
2. La competència per resoldre els procediments de revisió d'ofici recau en:
 - a) La persona titular de la conselleria a la qual estigui adscrit l'ens respecte dels actes dictats pel Consell d'Administració.
 - b) El Consell d'Administració respecte dels actes dictats per la resta d'òrgans de l'ens.

Article 35

Declaració de lesivitat

1. Els procediments de declaració de lesivitat dels actes anul·lables, els ha d'iniciar l'òrgan autor de l'acte.
2. La competència per resoldre els procediments de declaració de lesivitat recau en:
 - a) La persona titular de la conselleria a la qual estigui adscrit l'ens respecte dels actes dictats pel Consell d'Administració.
 - b) El Consell d'Administració respecte dels actes dictats per la resta d'òrgans de l'ens.

Article 36

Responsabilitat patrimonial

1. Els procediments de responsabilitat patrimonial contra l'ens s'han de tramitar de conformitat amb el que estableix la normativa corresponent.
2. L'inici i la resolució d'aquests procediments corresponen al Consell d'Administració.

TÍTOL VIII

RÈGIM D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I DE DEFENSA EN JUDICI

Article 37

Assessorament jurídic

1. L'assessorament jurídic de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears correspon, en primer terme, al personal propi que tenguí atribuïda aquesta funció en la relació de llocs de treball, el qual podrà rebre el suport del servei jurídic de la conselleria d'adscripció.
2. Això no obstant, la secretaria general de la conselleria a la qual estigui adscrit l'ens pot demanar a la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma que emeti un informe jurídic en els casos d'especial transcendència, amb l'informe previ del servei jurídic de la conselleria, que s'ha de pronunciar sobre la transcendència de l'assumepte i sobre el fons de la qüestió des del punt de vista jurídic.





Article 38

Representació i defensa en judici

1. La representació i la defensa en judici de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears correspon a la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma només si s'ha subscrit el conveni d'assistència jurídica corresponent.
2. A manca de conveni, la representació i la defensa en judici es pot encomanar als lletrats assessors dels serveis jurídics de l'ens o a lletrats col·legiats externs designats per a casos o àmbits concrets, que han d'actuar conformement a les instruccions que el Consell d'Administració fixi a aquest efecte.

TÍTOL IX EXTINCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 39

Causes d'extinció i liquidació

L'extinció i la liquidació de l'entitat pública empresarial Ensenyaments Artístics Superiors de les Illes Balears es regeixen per l'article 37 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

