

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

6455

Acord del Consell Executiu en sessió de caràcter ordinari de 26 de maig de 2025, relatiu a les bases que han de regir la selecció d'estudiants per residir a la Casa de Menorca a Barcelona i la convocatòria corresponent al curs acadèmic 2025/2026 (exp. 1501-2025-000002)

La Comissió de Presidents de Corporacions Locals de Menorca, en la sessió de dia 25 d'octubre de 2000, va adoptar l'acord de signar un compromís entre tots els ajuntaments de l'illa de Menorca, el Consell Insular de Menorca i la societat actualment anomenada Casa de Menorca Barcelona, SA. L'objecte d'aquest acord és promoure la selecció d'estudiants menorquins per residir a l'immoble del qual és titular l'esmentada entitat, mentre cursen estudis a Barcelona.

A conseqüència d'aquest compromís, d'ençà de l'any 2001 anualment s'han dut a terme convocatòries de selecció de places d'allotjament a l'immoble anomenat Casa de Menorca a Barcelona.

Es té en compte la bona acollida d'aquestes convocatòries, així com el compliment dels objectius dels ajuntaments de l'illa i del Consell Insular d'afavorir que cap persona amb voluntat i capacitat de cursar estudis fora de Menorca deixi de fer-ho per manca de recursos econòmics. Així, es pretén contribuir en la mesura possible al desenvolupament personal dels estudiants menorquins.

La Casa de Menorca disposa per al curs acadèmic 2025/2026 d'11 places lliures per a l'allotjament d'estudiants.

Atesa la proposta del conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, en exercici de les competències atribuïdes per l'article 33 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, en relació amb el Decret de presidència núm. 91/2023 de 10 de juliol, de creació dels departaments;

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases que s'adjunten com a annex, que han de regir la selecció d'estudiants menorquins per residir a la Casa de Menorca a Barcelona.

Segon. Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent al curs acadèmic 2025/2026, que s'ha de regir per les bases a què s'ha fet referència en el punt anterior, d'acord amb les condicions següents:

- Es convoquen 11 places en règim de lloguer en habitació compartida.
- El termini per presentar les sol·licituds és de vint dies hàbils a partir de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).
- L'òrgan instructor és Aleix Sintès Píris, tècnic de gestió del Consell Insular de Menorca.

Tercer. Facultar al Conseller Executiu de Cultura, Educació, Joventut i Esports a realitzar el nomenament mitjançant resolució, dels membres que han de formar part de la Comissió Mixta de Valoració.

Quart. Comunicar el present acord a l'entitat Casa de Menorca Barcelona S.A.

ANNEX

BASES QUE REGULEN LA SELECCIÓ DELS I LES ESTUDIANTS PER RESIDIR A LA CASA DE MENORCA A BARCELONA

Primera. Objecte i finalitat de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular l'accés a les places d'allotjament vacants a la Casa de Menorca a Barcelona per al curs acadèmic corresponent a l'any de la convocatòria, adreçades a estudiants menorquins que vulguin cursar estudis a Barcelona, en règim d'habitació compartida, sempre de conformitat amb l'establert en aquestes bases.



La finalitat d'aquesta iniciativa és que cap persona amb voluntat i capacitat per cursar estudis que no es puguin cursar a l'illa de Menorca i sí a Barcelona es quedi sense cursar-los per manca de recursos econòmics

Segona. Places vacants

El nombre de places vacants s'estableix en la convocatòria.

Tercera. Règim d'estada

El règim d'estada a la Casa de Menorca és el de lloguer en habitació compartida.

Quarta. Requisits generals dels beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les places estudiants empadronats a qualsevol dels municipis de Menorca que estudiïn o que iniciïn estudis que no es puguin cursar a Menorca i que es puguin cursar a Barcelona capital i província. En concret, estudis universitaris, estudis de formació professional, estudis oficials de durada superior a un curs acadèmic i estudis en institucions de reconegut prestigi.

S'entén que són estudis que no es poden cursar a Menorca els que no s'imparteixen a l'illa o quan, malgrat que s'imparteixen, l'interessat no ha obtingut plaça, condició que s'ha d'acreditar amb la certificació corresponent.

No poden ser beneficiàries de les places —en conseqüència, serà motiu d'exclusió del procediment— les persones que cursen estudis en les modalitats a distància, en línia o virtuals.

Cinquena. Criteris de selecció

Les places s'adjudiquen d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

Per a la selecció dels adjudicataris, s'estableixen dos tipus de criteris:

- Criteris acadèmics, que es regiran pel que s'ha establert en la base sisena de les presents bases (barem acadèmic).
- Criteris econòmics, que es regiran pel que s'ha establert en la base setena de les presents bases (barem econòmic).

La selecció es farà ponderant el barem econòmic i el barem acadèmic, d'acord amb el que estableixen aquestes bases, de la qual cosa resultarà la puntuació final.

Un cop obtinguda la puntuació final, les sol·licituds s'han d'ordenar en funció de la classificació següent, seguint l'ordre de puntuació dins de cada grup:

1. Iniciació d'estudis universitaris o de grau superior de formació professional.
2. Estudis universitaris a partir de segon curs de grau universitari, incloent-hi els postgraus, i estudis de segon de grau superior de formació professional.

L'ordre de preferència dels postgraus és el següent:

- Màsters.
- Estudis de doctorat.

3. Estudis de formació professional bàsica i cicles formatius de grau mitjà.
4. Estudis oficials de durada igual o superior a un curs acadèmic.
5. Estudis en institucions de reconegut prestigi.

Sisena. Barem acadèmic

1. El barem acadèmic s'obté de la manera següent:

- a) En el cas d'estudiants que comencin els estudis universitaris de grau, s'obté de la nota de la PBAU (prova de batxillerat per l'accés a la universitat).
- b) En el cas d'estudiants que ja cursin estudis universitaris de grau oficials, s'obté la nota mitjana d'aquests estudis.
- c) En el cas d'estudiants d'estudis de formació professional:
 - c.1) Estudis de formació professional de grau superior
 - En el cas d'inici d'estudis, s'obté de la nota d'accés de cicle de grau superior.
 - En el cas d'estudis ja iniciats, s'obté la nota mitjana d'aquests estudis.





c.2) Estudis de formació professional de grau mitjà

- En el cas d'inici d'estudis, s'obté de la mitjana de les qualificacions obtingudes a l'ESO o nota d'accés de cicle formatiu.
- En el cas d'estudis ja iniciats, s'obté la nota mitjana d'aquests estudis.

d) En el cas d'estudis post universitaris: s'obté de la mitjana de les qualificacions obtingudes als estudis universitaris.

e) Per a altres estudis: s'obté de la mitjana de les qualificacions obtingudes al batxillerat.

f) En el cas que en els estudis que s'han de cursar no fos necessari el batxillerat i l'estudiant no el tingués, s'obté de la mitjana dels estudis d'educació secundària obligatòria (ESO) o de la nota d'accés del cicle formatiu de grau mitjà.

2. S'atorguen els punts següents per a cadascuna de les qualificacions:

Qualificacions	Punts assignats
Matrícula d'honor	10
Excel·lent	9
Notable	7,5
Bé	6
Suficient	5
Insuficient	2,5
No presentat	0

Setena. Barem econòmic

1. Per determinar la renda dels membres computables que hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària relatiu a la declaració de l'IRPF de l'any 2023, feta l'any 2024) es farà de la manera següent:

En primer lloc, s'han de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi (caselles 435 i 460).

En segon lloc, d'aquest resultat es resta la quota resultant de l'autoliquidació (casella 595).

2. Per determinar la renda dels membres computables que obtenguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de 2023 emès per l'Agència Tributària):

En primer lloc, s'han de sumar les retribucions, els rendiments i els guanys patrimonials.

En segon lloc, d'aquest resultat s'han de restar les despeses deduïbles i els pagaments a compte efectuats.

3. El barem econòmic s'obté de la divisió de la quantitat ingressada per la unitat familiar de l'estudiant durant l'exercici econòmic (saldo net de rendiments i imputacions de renda) pel nombre de membres computables, i s'atorgaran els punts inicials següents:

RESULTAT D'EFFECTUAR LA SEGÜENT OPERACIÓ: Ingressos de la unitat familiar / Nombre de membres	PUNTS INICIALS
Resultat inferior a 8.150,00 €	10 punts
De 8.150,01 a 9.150,00 €	9 punts
De 9.150,01 a 10.150 €	8 punts
De 10.150,01 a 11.150 €	7 punts
D'11.150,01 a 12.150 €	6 punts
De 12.150,01 a 13.150 €	5 punts
De 13.150,01 a 14.150 €	4 punts
De 14.150,01 a 15.150 €	3 punts
De 15.150,01 a 16.150 €	2 punts
De 16.150,01 a 17.150 €	1 punt
Més de 17.150,01 € anuals	0 punts



- En el cas que el sol·licitant estigui tutelat pel Consell Insular de Menorca aquesta persona tindrà preferència per a la seva admissió, amb l'informe previ i vinculant d'un tècnic del Servei de Menors del Consell Insular de Menorca. Aquest informe ha d'aclarir el fet de si es té en compte els ingressos de la unitat familiar d'acollida en funció de la continuïtat de la persona acollida dins la mateixa unitat familiar.

4. El barem econòmic és determinat pels PUNTS INICIALS (ingressos de la unitat familiar / nombre de membres) més EL PLUS atorgat pel fet que dintre de la unitat familiar hi hagi altres membres que cursen estudis fora de l'illa, per pertinença a un nucli familiar monoparental, família nombrosa o per tenir un membre de la unitat familiar amb grau de dependència 2 o 3.

- En el cas que la persona sol·licitant formi part d'un nucli familiar amb més d'un estudiant matriculat fora de l'illa (els estudis que cursin han de complir els requisits que s'estableixen en aquestes bases):

Si té 1 germà/ana que estudia fora de l'illa	2 punts
Si en té 2	4 punts
Si en té 3 o més	6 punts

- En el cas que la persona formi part d'un nucli familiar monoparental categoria general 1 punt; categoria especial, 2 punts.

- En el cas que la persona formi part d'un nucli familiar amb el carnet de família nombrosa: categoria general 1 punt, categoria especial 2 punts.

- En el cas que a la unitat familiar del sol·licitant hi hagi una persona que tingui grau de dependència 2 o 3, el barem inicial s'incrementarà afegint +1 punt.

5. Els increments de renda per herència, rescat de plans de pensions i plans d'estalvi similars o per la venda de l'habitatge familiar habitual no es tindran en compte pel càlcul del barem econòmic.

6. Es consideren membres computables de la unitat familiar:

- Pare, mare o tutor/a i cònjuge (o anàloga relació d'afectivitat) dels anteriors.

- Sol·licitant.

- Germans menors de 16 anys el dia 31 de desembre de 2023.

- Germans majors de 16 anys el dia 31 de desembre de 2023 i que compleixin els requisits següents:

a) Conviure en el domicili familiar (s'inclou els que resideixin fora de l'illa durant el curs escolar per estudis).

b) Tenir uns ingressos econòmics durant l'any 2023 inferiors a 8.400 euros (IPREM per a l'any 2023).

- Ascendents que visquin en el domicili familiar i depenguin econòmicament d'altres membres de la unitat familiar i que compleixin els requisits següents:

a) Conviure en el domicili familiar.

b) Tenir uns ingressos econòmics durant l'any 2023 inferiors a 8.400 euros (IPREM per a l'any 2023).

En cas de divorci, separació legal o de fet dels pares, només es considera membre computable el que tingui la custòdia del sol·licitant. També serà membre computable el nou cònjuge o la persona unida per anàloga relació d'afectivitat. Si el pare/mare que no conviu amb el/la sol·licitant passés una pensió compensatòria a l'altre cònjuge o per manutenció del fill/a s'ha de comunicar mitjançant la presentació de la sentència de divorci o separació legal i/o declaració jurada, i es tindrà en compte a l'hora de calcular la renda familiar. El mateix s'estableix per als casos de pensió d'aliments a favor del fill/a en règim de custòdia compartida.

7. En cas de divorci o separació legal en règim custòdia compartida, es consideraran membres computables el pare i la mare del sol·licitant, els seus fills comuns i els ascendents del pare i de la mare que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal de convivència corresponent.

8. En el cas que el sol·licitant al·legui la seva independència econòmica, ha de justificar que els seus ingressos econòmics provinents del rendiment del treball, ajuts o subsidis durant l'any 2023 van superar l'import del salari mínim interprofessional anual, establert per l'any 2023 en 15.120 €.

9. La renda familiar s'obté per agregació de les rendes de l'exercici 2023 de cada un dels membres computables del nucli familiar abans esmentats que hagi obtingut ingressos de qualsevol naturalesa i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Vuitena. Barem i puntuació

1. La puntuació final s'obté de la ponderació dels resultats dels barems econòmic i acadèmic, que computen de la forma següent:



- a) barem econòmic: un 50 %
- b) barem acadèmic: un 50 %

2. En cas d'empat en la puntuació final, es tenen en compte els criteris següents, que s'apliquen per aquest ordre:

- a) Qui hagi obtingut una puntuació més alta en el barem econòmic.
- b) Qui hagi obtingut una puntuació més alta en el barem acadèmic.

Novena. Presentació de les sol·licituds

1. D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i amb l'article. 95.1, lletra K de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, el Consell Insular de Menorca podrà verificar l'exactitud de les dades declarades, així com consultar o recavar els documents elaborats per qualsevol Administració de forma electrònica mitjançant les seves xarxes corporatives o consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte, sempre que no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés, en aquest darrer cas serà obligatori que l'Administració el requereixi i que l'interessat el presti.

2. Els estudiants que presentin la sol·licitud presencialment, o per altres mitjans que no siguin la seu electrònica del Consell Insular de Menorca, ho han de fer mitjançant el model d'instància genèrica que trobaran al web del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) i a les oficines del Servei d'Atenció al Ciutadà a Maó i a Ciutadella (annex I).

3. Les sol·licituds i tota la documentació que s'hi adjunti s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les indicacions següents:

- a) Per mitjans electrònics, els subjectes legalment prevists d'acord amb el que estableix l'art. 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre electrònic del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015 (altres registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'article 2.1: Administració general de l'Estat, administracions de les comunitats autònomes, entitats que integren l'Administració local, sector públic institucional).
- b) També la poden presentar presencialment, d'acord amb el que estableix l'article 14.1 de la Llei 39/2015, les persones físiques (per preservar el dret de comunicar-se amb l'Administració pública també per mitjans no electrònics) a la seu del CIM de Maó i a les oficines administratives de Ciutadella o a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015 (oficines de Correus, en la forma que s'estableixi per reglament; representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger; oficines d'assistència en matèria de registres i qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents).

4. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que es rebí el requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació interessada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68.1 de l'LPACAP,

5. Els sol·licitants han d'emplenar totes les dades que figuren en el full de sol·licitud. A l'efecte de puntuació només es valoraran aquestes, les quals s'hauran de justificar amb la documentació necessària.

6. A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) DNI/NIE del/de la sol·licitant.
- b) Certificat de convivència, emès per l'ajuntament corresponent, en què figurin totes les persones que conviuen en el domicili familiar.
- c) Declaració de l'IRPF de l'any 2023 (feta l'any 2024) de tots els membres computables de la unitat familiar majors de setze anys a 31 de desembre de 2023. En el cas que algun d'aquests membres no hagi fet declaració de l'IRPF s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de 2023. Aquests documents es poden sol·licitar a través del web de l'AEAT www.agenciatributaria.es o directament a l'enllaç següent: <https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/tramitacion/G306.shtml>
- d) En el cas que un dels progenitors no visqui al domicili familiar, sentència de divorci o de separació legal o, en cas que no existeixin els esmentats documents, declaració jurada del sol·licitant on s'indiqui si es rep algun tipus de pensió i, de rebre-la, per quin import.
- e) Expedient acadèmic:

- Expedient acadèmic del darrer curs fet, en el qual ha de figurar la relació de totes les assignatures a les quals s'havia matriculat amb les qualificacions obtingudes.





- En el cas d'alumnes de primer curs s'han de presentar les notes de la prova que dona accés als estudis que es volen cursar.
- Els alumnes de primer curs de màster i de doctorat han de presentar l'expedient de carrera amb la mitjana ponderada.
- En el cas de no haver dut a terme estudis en el curs immediatament anterior, s'ha de presentar una declaració sobre quins són els darrers estudis als quals s'ha matriculat.
- En el cas d'alumnes que cursin altres estudis a institucions de reconegut prestigi documentació acreditativa de les notes de la prova que dona accés, si n'és el cas, si no n'hi ha, expedient acadèmic del darrer curs fet.

f) En el cas que al nucli familiar hi ha algú altre que cursi estudis fora de l'illa, s'haurà de presentar l'expedient acadèmic i l'imprès de matriculació. Si aquesta persona ha fet una sol·licitud dins la mateixa convocatòria, n'hi ha prou amb indicar el seu nom i número de DNI i s'incorporarà aquesta documentació d'ofici.

g) En el cas d'al·legar alguna de les situacions familiars que s'especifiquen a la base 7a, s'ha de presentar la documentació següent o qualsevol altra que ho demostrï:

- En el cas d'haver-hi algun membre amb un grau de dependència 2 o 3, s'haurà de presentar la resolució que ho indiqui.
- Família nombrosa: carnet de família nombrosa. En el cas que l'hagi emès el Consell Insular de Menorca s'ha d'indicar a l'imprès de sol·licitud i no és necessari presentar-lo.
- Família monoparental: carnet de família monoparental.

7. D'acord amb els articles 28.3 i 53 c de l'LPACAP, les persones interessades no tenen l'obligació de presentar documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable exigeixi el contrari. En qualsevol cas, les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presentin (article 28.7 de l'LPACAP).

D'acord amb l'article 28.5 de l'LPACAP, excepcionalment, quan la rellevància d'un document de l'expedient aportat per l'interessat així ho exigeixi, o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, el CIM pot sol·licitar de manera motivada l'autenticació dels documents aportats per la persona interessada, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

8. Pel fet de presentar-se a aquesta convocatòria la persona interessada presta al CIM els consentiments següents:

- a) Per consultar i comprovar la veracitat de la documentació i de les dades presentades per l'interessat que tenguin en el seu poder altres administracions públiques, principalment mitjançant les plataformes d'interoperabilitat, les xarxes corporatives o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte i als quals el CIM tenguí accés.
- b) Per consultar l'existència i veracitat de la documentació i de les dades que eventualment l'interessat hagi considerat oportú no presentar aprofitant-se al dret de no fer-ho pel fet que hagin estat elaborades per les administracions públiques.

Els esmentats consentiments només es consideraran atorgats quan no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés, en aquest darrer cas serà obligatori que l'Administració el requereixi i que l'interessat el presti.

9. El falsejament de les dades contingudes en la sol·licitud o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada) suposa l'exclusió del sol·licitant del procediment de selecció.

Desena. Procediment i òrgans competents per a la concessió de les places

El procediment de selecció es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació i seguirà la següent tramitació:

1. L'inici del procediment s'efectua per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent.
2. La instrucció del procediment correspon al tècnic que s'indiqui en la convocatòria corresponent, que haurà de dur a terme d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la convocatòria de selecció dels i de les estudiants.
3. Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria se sotmetran a l'examen de l'instructor de l'expedient i de la comissió mixta. Aquest examen es durà a terme una vegada expiri el termini de presentació de sol·licituds, que vindrà assenyalat per a cada convocatòria.
4. Una vegada examinades les sol·licituds, la comissió mixta proposarà una relació provisional de persones admeses i excloses de la convocatòria, amb indicació de la causa d'exclusió, la qual ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor. Un cop aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses pel conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, es farà pública en el lloc web del Consell Insular de Menorca (www.cime.es). Allà han de figurar les dades identificatives dels interessats i se'ls atorgarà un termini de deu dies hàbils perquè puguin presentar les al·legacions i la documentació



que considerin oportunes.

5. Després que l'instructor i la comissió mixta de valoració hagin analitzat la documentació aportada durant el període d'al·legacions, s'elabora una proposta de relació definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió; i de les persones seleccionades per residir a la Casa de Menorca a Barcelona.

6. El conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports ha de dictar una resolució i aprovar la LLISTA DEFINITIVA d'admesos i exclosos —en aquest cas cal indicar la causa d'exclusió— i les persones seleccionades per residir en la Casa de Menorca a Barcelona, per ordre de puntuació. Aquesta LLISTA DEFINITIVA s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a efectes de notificació (article 45.1.b de l'LPACAP).

7. El termini màxim per dictar i notificar la resolució és de tres mesos comptats des del dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds. No obstant això, aquest termini es pot reduir si s'estableix expressament en la convocatòria. El silenci administratiu té caràcter desestimatori.

Tanmateix, d'acord amb l'article 21.1 de l'LPACAP, l'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments, sigui quina sigui la forma d'iniciació.

Respecte a això, l'article 24.3 de l'LPACAP estableix: «L'obligació de dictar resolució expressa a què fa referència l'apartat primer de l'article 21 se subjectarà al règim següent: b) en els casos de desestimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini l'adoptarà l'Administració sense cap vinculació al sentit del silenci.»

Onzena. Comissió mixta de valoració

1. La comissió mixta de valoració és l'òrgan a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor competent. La seva creació i el nomenament dels seus membres vindrà establida per a cada convocatòria, d'acord amb aquestes bases.

2. L'objecte de la comissió mixta de valoració és examinar els expedients de sol·licituds, que hauran d'anar acompanyats d'informe tècnic, i emetre una proposta definitiva d'acord.

3. La comissió mixta estarà formada pels membres següents:

- El director insular d'Educació, Cultura i Patrimoni, que és el president de la comissió mixta.
- Un representant de l'Associació Casa de Menorca a Barcelona.
- Dos batles —o regidors en qui deleguin— a proposta de la Comissió de Presidents de Corporacions Locals de Menorca.
- Un educador social nomenat pel Consell Insular de Menorca.
- Un representant de les AFA.
- El director o la directora d'un dels instituts de Menorca, o persona en qui delegui.

Actua com a secretari, amb veu i sense vot, un funcionari del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports.

En cas d'empat, el president té vot de qualitat.

Dotzena. Admissió definitiva

Un cop adjudicada la plaça, l'interessat ha de presentar el justificant de matriculació dels estudis corresponent al curs en què començarà a residir a la Casa de Menorca a Barcelona. En el cas que es faci la matrícula per mitjans telemàtics, s'ha d'acompanyar del justificant de l'abonament bancari. En cas de no fer la matrícula completa a l'inici del curs, s'han de presentar els justificants de les posteriors matriculacions en el moment de tenir-les.

En cas de renúncia, o pèrdua dels drets per part d'alguns dels seleccionats, la plaça serà atorgada —per rigorós ordre de puntuació i segons les places existents— al següent de la llista, i així successivament durant el curs acadèmic de la convocatòria a la qual s'ha presentat.

Tretzena. Borsa per cobrir vacants durant el curs acadèmic

Els sol·licitants admesos al procediment selectiu que no hagin obtingut plaça queden en una borsa per cobrir les vacants a la Casa de Menorca a Barcelona que es puguin produir durant el curs acadèmic de la convocatòria a la qual s'han presentat.

Un cop s'esgoti la borsa, se n'obrirà una altra, que anomenarem a partir d'ara provisional, amb totes les persones que sol·licitin una plaça un cop exhaurit el termini ordinari de lliurament de sol·licituds establert a la convocatòria.

Aquesta borsa provisional estarà integrada per persones que compleixin els requisits establerts en aquestes bases i s'establirà una llista per ordre segons la data de lliurament de sol·licitud al CIM (registre d'entrada).



Les persones d'aquesta borsa provisional que siguin admeses ho seran de manera provisional fins al final del mes de juny del curs acadèmic vigent.

Aquesta admissió a la borsa provisional es decidirà, abans del corresponent informe tècnic, mitjançant una resolució del conseller executiu de Cultura, Educació, Joventut i Esports. L'estudiant haurà de signar una declaració d'acceptació de les condicions de l'admissió fins al final del curs en vigor.

Els estudiants admesos a la borsa provisional que obtenguin plaça un cop produïda una vacant poden continuar residint a la Casa de Menorca a Barcelona fins a la finalització dels estudis.

Catorzena. Exclusions per a l'any següent

1. En qualsevol moment, a sol·licitud de Casa de Menorca a Barcelona, SA, la Comissió Mixta es pot reunir i determinar per als estudiants que incompleixin alguna de les condicions establertes la pèrdua del dret a residir a la Casa de Menorca.

2. Són motiu d'exclusió per a l'any següent:

- L'abandonament dels estudis.
- La no superació dels crèdits mínims requerits per als estudis que es facin, que variarà en funció dels estudis que es cursin i de la universitat on es facin.
- La manca de pagament de dos rebuts mensuals sense causa justificada.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions de la convocatòria després de la data de la concessió.
- L'incompliment de les normes de convivència de la Casa de Menorca.
- El falsejament de les dades contingudes en la sol·licitud o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada).
- Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes que raonadament, a judici de la Comissió Mixta, sigui suficient motiu d'exclusió.

Quinzena. Condicions d'estada a la Casa de Menorca

L'admissió a la Casa de Menorca dona dret a una plaça en règim d'habitació compartida. Aquest dret no es pot subrogar, compartir, ni qualsevol altra fórmula admesa en dret. Així mateix, s'han de respectar les normes de convivència bàsiques a la Casa de Menorca. Quan es produeixi un presumpte incompliment d'aquests criteris, a la vista dels fets, la Comissió Mixta el podrà estudiar i adoptar les mesures que consideri convenients.

S'entén que la durada màxima de l'estada a la Casa de Menorca serà la mateixa que els estudis per als quals s'hi hagi accedit.

De manera extraordinària, en cas de no acabar els estudis en el temps previst oficialment, es podrà prorrogar un any més prèvia sol·licitud i aprovació de la Comissió de Valoració.

Quan es comencin altres estudis, s'ha de tornar a sol·licitar una nova plaça dins la convocatòria adient.

Setzena. Interpretació de dubtes i al·legacions

Els interessats es podran dirigir al Consell Insular de Menorca per plantejar dubtes i al·legacions sobre el procediment d'atorgament de places i de l'estada a la Casa de Menorca, que seran resoltes comptant, si fos necessari, amb l'acord o assessorament de la Comissió Mixta.

Dissetena. Altres disposicions

Recursos administratius

Les resolucions del conseller executiu per les quals s'adjudiquen les places, s'aprova la borsa definitiva i la borsa provisional, no exhaureixen la via administrativa i són recurribles en alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca.

Normativa general aplicable

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (LCI).
- Reglament orgànic del Consell Insular de Menorca (ROCIM).

**Divuitena. Protecció de dades de caràcter personal**

Les dades personals es tractaran d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació amb el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En el moment en què els sol·licitants facilitin les dades personals, el CIM facilitarà la informació d'acord amb l'article 13 de l'RGPD.

**ANNEX I
CONDICIONS DEL CONTRACTE**

Un cop acabat el procés de selecció, el Consell Insular de Menorca finalitza la seva responsabilitat envers els sol·licitants que s'han presentat en el procés. A partir d'aquest moment, els estudiants seleccionats i/o els seus representants s'han de relacionar directament amb la Casa de Menorca a Barcelona, SA, mitjançant un contracte.

Aquesta és la informació facilitada per la Casa de Menorca Barcelona, SA, sobre les principals condicions del contracte:

1. Contracte

Els estudiants han de subscriure el contracte anual que els serà lliurat per Casa de Menorca Barcelona, SA, en el qual es recullen els compromisos que adquireix l'estudiant que ha de residir-hi.

2. Fiança

En signar el contracte, abans d'ocupar la plaça, l'estudiant ha d'abonar una fiança d'una mensualitat en metàl·lic (190 €) a Casa de Menorca Barcelona, SA, que es restituirà íntegrament a l'estudiant quan finalitzi la seva estada, sempre que no hagi produït desperfectes o danys en els mobles i en el pis. En cas de desperfectes originats per negligència o mal ús de les instal·lacions, es descomptaran de la fiança les despeses de la reparació.

3. Garantia de permanència

Els estudiants, o els seus representant legals, han de signar un document pel qual presten una garantia que respongui de la permanència i responsabilitats de l'estudiant durant el període del contracte (de l'1 de setembre a 31 d'agost de cada any), d'acord amb el document de condicions annexes al contracte.

4. Terminis

Els estudiants seleccionats han de confirmar l'acceptació de la plaça abans del 15 d'agost de l'any de la convocatòria; en cas contrari, es crida el següent candidat a la llista d'admesos.

El període d'estada en cadascuna de les places és de l'1 de setembre al 31 d'agost de cada any, i el preu que s'ha d'abonar per a l'anualitat és de 2.280 €/plaça, import que es prorrogeja en dotze mensualitats de 190 €.

Podran residir a la Casa de Menorca a Barcelona exclusivament durant la durada oficial dels estudis i, de manera extraordinària, en cas de no acabar els estudis en el temps previst oficialment, es podrà prorrogar un any més, prèvia sol·licitud i aprovació per part de la comissió de valoració.

En el cas que l'estudiant marxi abans que finalitzi l'anualitat corresponent; és a dir, abans del 31 d'agost, se l'ha de penalitzar en la quantitat equivalent als mesos que resten per completar l'anualitat; de manera que s'ha de fer càrrec de la renda i la despesa corresponent a tota l'anualitat. En cas d'incompliment, s'executa la part de l'aval que correspongui, constituït com a garantia de permanència.

Si la plaça és ocupada per la persona següent de la borsa que es constitueix, es cancel·la l'aval complet aportat per la persona que abandona la plaça sense cap penalització.

Excepcionalment, la vigència dels contractes d'arrendament dels estudiants que acabin els estudis finalitza el darrer dia del mes en què acabin el curs i no el de la data del contracte d'arrendament.



5. Altres despeses imputables a l'estudiant

Les despeses d'aigua i llum estan incloses dins de la quota mensual de 190 euros, tot i que s'estableixen uns màxims de consum bimensual que es relacionen a continuació i que, si se superen, aniran a càrrec dels estudiants del pis que els hagi sobrepassat:

Pisos de 3 residents: màxim 180 euros.

Pisos de 6 residents: màxim 300 euros.

És a dir, que si bimensualment la suma dels rebuts d'aigua i llum d'aquest pis sobrepassa aquests màxims, la diferència es cobrarà al pis en qüestió en el rebut de lloguer del mes següent de la recepció dels rebuts de subministrament.

6. Finalització de l'estada

Els estudiants han de comunicar a Casa de Menorca Barcelona, SA, amb una antelació de tres mesos abans del venciment de cada anualitat, si marxen o es queden la pròxima temporada i, una vegada obtingudes les qualificacions del curs, confirmar-ho.

7. Pagament

Els estudiants han d'ingressar per mesos anticipats, dins els primers cinc dies de cada mes, al compte corrent de l'administrador de finques que se'ls facilitarà, l'import del rebut corresponent.

Si no es paga la mensualitat dins el termini assenyalat, l'estudiant ha d'abonar 15 euros en concepte de penalització a Casa de Menorca Barcelona, SA.

Contra aquest acord – que no exhaureix la via administrativa – es pot interposar un recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, per delegació del Ple del Consell Insular de Menorca (Acord de 31-7-2023, BOIB núm. 109 de 5-8-2023), en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'esmentat recurs s'entendrà desestimat, si no es notifica la resolució corresponent, quan hagin transcorregut tres mesos des de la seva interposició. Contra la desestimació del recurs d'alçada per silenci administratiu podreu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma.

Maó, 5 de juny de 2025

Per delegació del president

El secretari del Consell Executiu

Octavi Pons Castejón

(Decret 129/2023, de 27 de juliol)

(BOIB núm. 106 de 29-07-2023)

