

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ANDRATX

4870 *Modificació de les bases de la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per a la millora del medi ambient urbà en el terme municipal d'Andratx 2025*

Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2025, es va aprovar la modificació de les bases de la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per a la millora del medi ambient urbà en el terme municipal d'Andratx 2025, i que diu així:

«CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT ANY 2025

1. Bases reguladores

Aquestes subvencions es regiran pel que s'estableix en les bases reguladores de la present convocatòria, en les bases d'execució del pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici 2025, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança General de Subvencions, publicada en el Butlletí Oficial dels Illes Balears núm. 47 amb data 20 d'abril de 2017 i en les restants normes de dret administratiu que si és el cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits pressupostaris

Per a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat de 20.000 euros, amb càrrec a la partida 170.48000 de l'exercici pressupostari de l'any 2025.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

La present convocatòria té per objecte la concessió de subvencions destinades al finançament d'actuacions orientades a la millora del medi ambient en el terme municipal d'Andratx i la seva projecció exterior.

Aquestes subvencions estan dirigides a diverses entitats i col·lectius del municipi que, d'acord amb els compromisos 1, 3, 4 i 9 del Pla Estratègic de Subvencions per als exercicis 2023-2025, fomentin i donin suport a projectes i activitats que contribueixin a la millora del medi ambient en el terme municipal. Es busca promoure l'educació ambiental, la conservació d'espais naturals, el benestar animal i la sostenibilitat. A més, es pretén:

- Protegir i projectar el patrimoni natural i cultural.
- Sensibilitzar i visibilitzar polítiques de minimització de residus i reciclatge.
- Millorar la qualitat, sostenibilitat, manteniment i neteja de l'espai públic.
- Preservar l'entorn natural i la seva connexió amb espais verds urbans i platges, promovent un ús cívic dels mateixos.
- Reduir l'impacte ambiental de les activitats del municipi.
- Augmentar l'eficiència en el consum energètic.
- Millorar la qualitat democràtica, fomentant una ciutadania lliure i responsable i un govern en xarxa.
- Incrementar el nombre de xarxes ciutadanes i aconseguir un associacionisme més sòlid, viable i corresponsable.
- Reforçar les polítiques de participació ciutadana per a fer-les més corresponsables, continuades i transformadores.

Condicions

La concessió de les subvencions contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i a l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.



No són subvencionables les següents despeses:

- Les atribuïbles al funcionament ordinari de l'entitat (llum, telèfon, internet, etc).
- Pel que fa al cost del personal, només és cost subvencionable en la proporció atribuïble a la tasca desenvolupada per a l'activitat objecte de subvenció.
- Excepcionalment els costos relatius a menjars, refrigeris, serveis de menjars o altres semblants, que estiguin directament relacionats amb l'activitat subvencionable, es podran considerar despesa subvencionable; sempre que no superi un 10% del cost total de l'activitat subvencionable.

L'import de la subvenció podrà cobrir fins al 80% del pressupost de l'activitat subvencionada i l'activitat haurà d'haver-se executat en el terme municipal d'Andratx, durant l'any 2025, de l'1 de gener al 30 de novembre.

Els beneficiaris es comprometen a donar publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de la subvenció. A aquest efecte, hauran d'esmentar el suport per part de l'Ajuntament d'Andratx en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada. Això consisteix en la inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament d'Andratx en llegendes, plaques o altres materials impresos o mitjans electrònics o audiovisuals, xarxes socials o esments en mitjans de comunicació.

Els beneficiaris hauran de contractar una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'execució del projecte o activitat subvencionada, si existís risc per a tercers en la seva execució.

S'admetrà la subcontractació fins a un màxim del 50 % de l'import de la subvenció, sempre que aquesta subcontractació no constitueixi l'objecte principal de l'activitat subvencionada i aportació un valor afegit al contingut d'aquesta.

3.1.- Beneficiaris:

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les següents entitats i col·lectius:

- Associacions de pares i mares d'alumnes (APIMAs).
- Confraries de pescadors.
- Cooperatives agrícoles
- Associacions de cavallistes del municipi.
- Associacions de gossos o animals domèstics del municipi.
- Entitats sense ànim de lucre i ONGs que desenvolupin la seva acció en el terme municipal.

3.2.- Distribució de fons:

L'import total destinat a les subvencions ascendeix a 20.000 euros, que es distribuirà entre els diferents tipus d'actuacions de la manera següent:

- **Associacions de pares i mares d'alumnes (APIMAs):** Fins a un total de 5.000 euros, amb un límit de 1.500 euros de subvenció per sol·licitud
- **Confraries de pescadors:** Fins a un màxim de 1.000 euros.
- **Cooperatives agrícoles:** Fins a un màxim de 1.000 euros.
- **Associació de cavallistes del municipi:** Fins a un màxim de 1.100 euros.
- **Associacions de gossos o animals domèstics del municipi:** fins a un màxim de 1.100 euros.
- **Entitats sense ànim de lucre i ONGs que desenvolupin la seva acció en el terme municipal:** Fins a un màxim de 10.800 euros. Les entitats podran sol·licitar l'import que considerin necessari per a l'activitat, però el límit de subvenció per sol·licitud serà inicialment de 3.600 euros, independentment de l'import sol·licitat.

3.3.- Reassignació de fons no utilitzats:

En cas que no s'esgoti el pressupost assignat a alguna de les línies anteriors, l'import no utilitzat es reassignarà a la línia destinada a entitats sense ànim de lucre i ONGs. Aquesta reassignació s'aplicarà en dues fases, conforme al següent criteri:

Primer. s'utilitzaran els fons disponibles per a completar, fins al límit inicial de 3.600 euros de subvenció per sol·licitud, totes les sol·licituds vàlides presentades per entitats sense ànim de lucre i ONGs que no hagin aconseguit aquest import en la fase inicial.

Segon. Una vegada cobertes totes les sol·licituds fins a aquest límit, si encara quedessin fons disponibles, es procedirà a una segona reassignació. En aquesta fase, i sense límit de quantia per sol·licitud, es podrà augmentar l'import subvencionat fins a aconseguir el 80% del cost total de l'activitat subvencionada, sempre respectant l'ordre de prelación establert en la baremació.



4. Requisits per a sol·licitar la subvenció i manera de justificar-los

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud, que correspondrà a un únic projecte o pla d'acció.

Per a sol·licitar la subvenció, les entitats o col·lectius hauran de complir amb els següents requisits:

- **Associacions de pares i mares d'alumnes (APIMAs):**
 - Estar oficialment reconegudes i estar situades en el terme municipal d'Andratx.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.
- **Confrades pescadors**
 - Estar legalment constituïdes i registrades en el municipi.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.
- **Cooperatives agrícoles**
 - Estar legalment constituïdes i registrades en el municipi.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.
- **Associació de cavallistes del municipi:**
 - Estar legalment constituïdes i registrades en el municipi.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.
- **Associacions de gossos o animals domèstics del municipi:**
 - Estar legalment constituïdes i registrades en el municipi.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.
- **Entitats sense ànim de lucre i ONGs:**
 - Estar legalment constituïdes.
 - Presentar un projecte o pla d'acció que contribueixi a la millora del medi ambient en el terme municipal.

Forma d'acreditar-los

Per a acreditar el compliment dels requisits esmentats, les entitats i col·lectius hauran de presentar la següent documentació:

- Còpia del CIF de l'entitat.
- Document acreditatiu de la inscripció en el registre corresponent.
- Projecte o pla d'acció

4.1. Incompatibilitats

La concessió d'aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, tant d'àmbit nacional com de la Unió Europea o d'organismes internacionals. No obstant això, en cap cas la suma total de les aportacions podrà superar el cost total de l'activitat subvencionable.

5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament. Una vegada comprovada la documentació presentada obrant en l'expedient, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

L'òrgan competent per a resoldre serà la Junta de Govern Local.

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Es mantindran com presentades les sol·licituds que ja s'hagin registrat en prèviament en aquesta convocatòria, per la qual cosa els interessats que ja hagin presentat una sol·licitud no hauran de tornar a presentar-la, tret que vulguin modificar la seva sol·licitud o presentar una nova que substitueixi a l'anterior.

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a la Batlessa de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació en el BOIB de l'extracte de la convocatòria.

Hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud els documents següents:

- Documents que acreditin la personalitat del sol·licitant i, si és el cas, la representació de qui signa la sol·licitud (còpia de l'escriptura de constitució o modificació, còpia de l'acta fundacional i Estatuts, còpia del NIF, etc.).





- Declaració responsable a la qual el sol·licitant exposi que no ha demanat una altra subvenció per a dur a terme l'acció subvencionable de la sol·licitud o, si és el cas, la relació dels suports econòmics, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades i/o concedides, i que no concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

- Certificats d'estar al corrent e els pagaments a l'Agència Tributària, a la ATIB i a la Seguretat Social.

- Certificat de l'entitat financera on el sol·licitant tingui el seu compte, indicant el codi IBAN de la mateixa (Model SEPA facilitat per l'Ajuntament).

- Projecte o pla d'acció: Programa detallat de les activitats a realitzar i per a les quals es sol·licita la subvenció. Aquest apartat haurà de tenir una extensió màxima de 40 fulles (les fulles que excedeixin d'aquest número no seran tingudes en compte) en format Din A4 i haurà de **recollir el contingut mínim següent**:

- Denominació de l'activitat.
- Introducció (breu exposició general que descrigui les actuacions a executar).
- Justificació (raons per a les quals s'executen les accions).
- Objectius (el que es pretén aconseguir amb la seva execució, en relació amb el punt 3 de les bases).

- Pressupost total degudament desglossat en el qual figuri el cost de les activitats proposades i les fonts de finançament. Per a l'adquisició de material haurà d'aportar-se pressupost detallat de les empreses subministradores.

L'Ajuntament d'Andratx podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris a fi de garantir la correcta adjudicació de la subvenció segons els criteris d'avaluació establerts.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada als interessats mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web, concedint un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Després d'examinar les al·legacions si n'hi hagués, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la quantia, especificant l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de 6 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Batlessa d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

9. Criteris de valoració de sol·licituds

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

Per a cadascuna de les línies:



Els projectes seran valorats comparativament entre els presentats, per a establir l'ordre de prelación per a la concessió de les subvencions, d'acord amb els criteris següents:

- Es valorarà màxim fins a 10 punts el nivell d'innovació del projecte.
- Es valorarà màxim fins a 10 punts l'impacte positiu que l'execució del projecte genera en el medi ambient.
- Es valorarà màxim fins a 10 punts la viabilitat i idoneïtat dels mitjans amb els quals compta el projecte i el grau de coneixement que aquest mostra del mitjà on es realitzarà.
- Es valorarà màxim fins a 10 punts el nombre estimat de potencials receptors de la difusió del projecte.
- Es valorarà màxim fins a 10 punts la idoneïtat del projecte en relació als objectius de la convocatòria.

Sent la puntuació màxima possible de 50 punts per sol·licitud presentada.

La puntuació obtinguda determinarà l'ordre de prelación en la concessió de les subvencions, fins a esgotar el pressupost.

Els empats es resoldran d'acord amb l'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

En cas de romanent, és a dir, si hi ha crèdit sobrant que no sigui suficient per a subvencionar una sol·licitud íntegrament, s'assignarà igualment.

10. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que s'estableix a aquest efecte en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

11. Mètode de pagament i justificació

La liquidació i pagament de les subvencions es realitzarà una vegada comprovada la documentació aportada per a la seva justificació.

Els beneficiaris hauran de justificar la realització de l'activitat subvencionada, aportant documentalment totes les despeses ocasionades per a la realització de l'activitat, i els seus possibles ingressos.

El termini per a presentar la justificació de les activitats finalitzarà el 10 de desembre de 2025. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

La documentació justificativa que s'ha d'aportar és la següent:

- Una memòria de l'activitat degudament emplenada, on se certifiquin les accions realitzades, els resultats obtinguts i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, inclosa la publicitat de la subvenció, activitats efectivament realitzades i participants en aquestes, avaluació, balanç econòmic amb indicació d'ingressos i despeses, material publicitari, etc.
- Relació detallada i equilibrada de les despeses de l'activitat total objecte de subvenció, amb identificació del creditor, n° de factura o document justificatiu, l'import, la data d'emissió i la de pagament.
- Les factures o documents justificatius de les despeses de l'activitat objecte de subvenció, que han d'estar expedides a nom del beneficiari. Haurà de constar obligatòriament:
 - Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari.
 - Data i número de la factura. Només s'acceptaran factures emeses en 2025.

Les factures i els justificants de pagament s'han de presentar en un sol PDF

- Qualsevol altra documentació que li sigui requerida a l'efecte de comprovar la justificació econòmica de l'activitat.

(Signat electrònicament: 5 de maig de 2025)

La batlessa presidenta
Estefanía Gonzalvo Guirado

