

Secció III. Altres disposicions i actes administratius
AJUNTAMENT DE PALMA

4647 *Registre de Personal. Correcció errada en la publicació de l'acord relatiu a la creació i modificació de funcions de la MFU-69*

La junta de Govern Local de l'Ajuntament de Palma, en sessió celebrada el dia 05/06/2024, va aprovar entre d'altres assumptes, la creació i modificació de les funcions de la proposta MFU-69.

Detectat error material en la publicació de l'edicta (BOIB núm. 90 de dia 09/07/2024) relatiu a l'esmentada aprovació es procedeix a la rectificació mitjançant la publicació de les funcions correctes, que han de quedar publicades en aquest sentit:

MODIFICACIÓ 69 - MODIFICACIÓ DE FUNCIONS TEÒRIQUES

ÀREA:	INT	INTERVENCIÓ
ÒRGAN:	INT000	INTERVENCIÓ
UNITAT:	INT0001100	DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ / SERVEI D'AUDITORIA I CONTROL FINANCER

CODI	LLOC DE TREBALL
F20250037	CAP DE SERVEI D'AUDITORIA I CONTROL FINANCER
- Realitzar les actuacions que en matèria de control permanent, d'auditoria pública i control financer es desenvolupin i redactar les propostes d'informe en els termes fixats al RD 424/2017. - Participar en les propostes de normes, criteris i instruccions per a l'exercici de la funció de control permanent i auditoria pública, sota la direcció del director/a tècnic/a. - Participar en la redacció la proposta d'informe resum anual dels resultats en matèria de control financer en els termes fixats al RD 424/2017. - Participar en la planificació que s'estableixi dins l'àmbit del control intern de l'Ajuntament de Palma i entitats del seu sector públic institucional i, específicament, en la redacció del Pla anual de control financer de cada exercici. - Realitzar els estudis i informes que se li encomanin dins l'àmbit de les seves competències. - Coordinar-se amb els Serveis de Control i Fiscalització Prèvia i de Control d'Organismes Autònoms en l'execució de les actuacions en matèria de control permanent i control financer posterior, sota la direcció del director/a tècnic/a. - Col·laborar amb el director/a tècnic/a quant a la tramesa d'informació a la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i Tribunal de Comptes en matèria de control intern i dins l'àmbit de les competències del Servei. - Exercir les atribucions que en matèria de control financer i auditoria pública li siguin delegades per part de l'interventor/a general de forma puntual o permanent.	

UNITAT:	INT0001200	DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ / SERVEI DE CONTROL I FISCALITZACIÓ PRÈVIA
---------	------------	--

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2025/56/1189367>



CODI	LLOC DE TREBALL
F20250008	CAP DE SERVEI DE CONTROL I FISCALITZACIÓ PRÈVIA
• Revisar els actes, documents o expedients que hagin de ser objecte de l'exercici de la funció interventora i verificar el seu ajust a legalitat aplicable, així com redactar les propostes d'informe de fiscalització o intervenció prèvia en els termes recollits al RD 424/2017. • Participar en la redacció de la proposta d'informe resum anual dels resultats en matèria de la funció interventora pel que fa a l'Ajuntament de Palma, en els termes fixats al RD 424/2017. • Participar en l'elaboració d'informes, criteris i propostes de normes i instruccions per a la millora de l'exercici de la funció interventora dins l'àmbit de l'Ajuntament de Palma, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Realitzar els estudis i informes que se li encomanin dins l'àmbit de les seves competències. • Coordinar-se amb el Servei d'Auditoria i Control Financer en l'execució de les actuacions en matèria de control permanent i control financer posterior, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Coordinar-se amb el Servei de Control d'Organismes Autònoms en l'execució de les actuacions en matèria de la funció interventora, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Participar en la planificació que s'establessin dins l'àmbit del control intern. • Col·laborar amb el director/a tècnic/a quant a la tramesa d'informació a la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i Tribunal de Comptes en matèria de control intern i dins l'àmbit de les competències del Servei. • Exercir les atribucions que en matèria de la funció interventora li siguin delegades per part de l'interventor/a general de forma puntual o permanent.	
CODI	LLOC DE TREBALL
F30170031	DIRECTOR/A TÈCNIC/A D'INTERVENCIÓ
• Dirigir la revisió dels actes, documents o expedients que hagin de ser objecte de l'exercici de la funcions interventora i de control financer i verificar que s'ajusten a les normes d'aplicació, així com redactar les propostes d'informe de fiscalització o control financer en els termes recollits al RD 424/2017. • Coordinar i dirigir la redacció de la proposta d'informe resum anual dels resultats del control intern en els termes fixats al RD 424/2017. • Elaborar informes, criteris i propostes de normes i instruccions per a la millora de l'exercici funcions del Departament. • El·laborar els Plecs tècnics i administratius dels contractes de col·laboració amb la Intervenció. • Coordinar les actuacions de col·laboració amb la Intervenció amb les firmes auditores contractades, sota la direcció de l'interventor/a general. • Realitzar els estudis i informes que se li encomanin dins l'àmbit de les seves competències. • Coordinar la tramitació administrativa dels expedients de contractació, convenis de col·laboració i altres expedients administratius que afectin al Departament. • Coordinar els Serveis del Departament en l'execució de les actuacions de control intern, seguint les instruccions de l'interventor/a general o interventor/es delegades. • Participar en la planificació que s'estableixi dins l'àmbit del control intern de l'Ajuntament de Palma i entitats del seu sector públic institucional i, específicament, en la redacció del Pla anual de control financer de cada exercici i en les planificacions individuals dels controls. • Coordinar i col·laborar amb la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i Tribunal de Comptes en matèria de control intern. • Exercir les atribucions que en matèria de control intern li siguin delegades per part de l'interventor/a general de forma puntual o permanent.	



CODI	LLOC DE TREBALL
F20250098	CAP DE SERVEI DE CONTROL D'ORGANISMES AUTÒNOMS
• Revisar els actes, documents o expedients que hagin de ser objecte de l'exercici de la funció interventora i verificar el seu ajust a la legalitat d'aplicació, així com redactar les propostes d'informe de fiscalització o intervenció prèvia en els termes recollits al RD 424/2017. • Participar en la redacció de la proposta d'informe resum anual dels resultats en matèria de la funció interventora en els ter mes fixats al RD 424/2017 i pel que fa referència als Organismes Autònoms dependents de l'Ajuntament de Palma i altres entitats amb pressupost limitatiu que es puguin constituir. • Participar en l'elaboració d'informes, criteris i propostes de normes i instruccions per a la millora de l'exercici de la funció interventora dins l'àmbit dels Organismes Autònoms i altres entitats dependents amb pressupost limitatiu, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Realitzar els estudis i informes que se li encomanin dins l'àmbit de les seves competències. • Coordinar-se amb el Servei d'Auditoria i Control Financer en l'execució de les actuacions en matèria de control permanent i control financer posterior, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Coordinar-se amb el Servei de Control i Fiscalització Prèvia en l'execució de les actuacions en matèria de la funció interventora, sota la direcció del director/a tècnic/a. • Participar en la planificació que s'estableixi dins l'àmbit del control intern. • Col·laborar amb el director/a tècnic/a quant a la tramesa d'informació a la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i Tribunal de Comptes en matèria de control intern i puntual o permanent.	

Palma, a data de la signatura electrònica (23 d'abril de 2025)

La cap de secció del Registre de Personal
p.d. Decret de Batlia núm. 3000, de 26/02/2014
(BOIB núm. 30 de 04/03/2014)
Francisca M. Matas Escobar

