

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

4524

Resolució del conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, núm. 2025/24, de 24 de març de 2025, relativa a l'aprovació model normalitzat activitat continuada lleure educatiu exp. 03121-2023-000005

Atès que el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, estableix que qualsevol activitat de lleure infantil i juvenil que es desenvolupi a les Illes Balears ha de presentar una declaració responsable davant l'òrgan competent en matèria de joventut de cada illa, segons el model normalitzat que aprovi per resolució el titular del departament de joventut de cada illa (Art. 45.1).

Atès que les activitats continuades amb menors d'edat que formin part d'una programació periòdica i que no tenen un grup estable de participants, en el sentit que el nombre varia atès que la inscripció està oberta de manera permanent, s'han d'acollir a un règim específic de comunicació i desenvolupament regulat a l'article 46 del Decret 23/2018.

Atès que posteriorment a l'aprovació del model normalitzat per a la comunicació d'activitat continuada sense grup estable de persones participants dels casals i centres infantils i juvenils, per la Resolució del conseller executiu del Departament d'Ocupació, Projecte Econòmic, Joventut i Esports núm. 10/2019, de 8 de gener de 2019, s'han aprovat diverses normatives que afecten aquestes activitats de lleure educatiu a les Illes Balears i a la seva declaració responsable.

Atès l'informe de la tècnica de Joventut de dia 17 de febrer de 2025 el qual exposa:

«Informe sobre l'actualització del model normalitzat per a la declaració responsable d'inici d'una activitat continuada de lleure educatiu infantil i juvenil»

1. Les activitats de lleure educatiu estan regulades a les Illes Balears per la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears, i pel Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure.
2. El Decret esmentat estableix que qualsevol activitat de lleure infantil i juvenil que es desenvolupi en territori balear ha de presentar una declaració responsable davant l'òrgan competent en matèria de joventut de cada illa, segons el model normalitzat que aprovi per resolució el titular del departament de joventut corresponent (art. 45.1 Decret 23/2018).
3. L'art. 46 del Decret 23/2018, relatiu a la comunicació i el desenvolupament de l'activitat continuada i sense un grup estable de persones participants, determina la documentació i els requisits específics dels quals ha de disposar la persona responsable.
4. Mitjançant la Resolució del conseller executiu del Departament d'Ocupació, Projecte Econòmic, Joventut i Esports núm. 10/2019, de 8 de gener de 2019, es va aprovar el model normalitzat per a la comunicació d'activitat continuada sense grup estable de persones participants dels casals i centres infantils i juvenils, que es troba a l'apartat de tràmits de joventut del web del Consell Insular de Menorca.
5. D'aleshores ençà s'han aprovat diverses normes que han afectat les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil i la seva declaració responsable.
6. La Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears ha modificat el Decret 23/2018 en diversos aspectes que afecten aquest formulari, com són:

6.1. Canvia nomenclatures:

- Les activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil s'han d'entendre ara com a «activitats de lleure educatiu infantil i juvenil» (Disposició addicional segona).
- El títol del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut, passa a ser «Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure» (disposició final segona, punt 1).

6.2. Modifica les definicions de:



- Les activitats d'educació en el lleure educatiu, que es defineixen així:

«1. Són activitats d'educació en el lleure infantil o juvenil subjectes a aquest decret les adreçades a infants i joves, organitzades per una persona física o jurídica, pública o privada, amb ànim de lucre o sense, en què participen un mínim de deu persones d'entre 3 i 17 anys, amb la finalitat d'afavorir la participació social, la diversió, la formació, l'aprenentatge de valors, el descans i les relacions de les persones participants, en execució d'un projecte educatiu, i que es duen a terme durant tres dies consecutius, o no consecutius, dins un període de set dies naturals, independentment de si són complets o no.» (art. 27.1 Decret 23/2018, modificat per la disposició final segona, punt 3, de la Llei 10/2022)

- Les activitats continuades queden descrites de la manera següent:

«Així mateix, aquest decret s'aplica a l'activitat continuada de lleure educatiu que duen a terme entitats i persones de dret públic o privat, d'una durada mínima setmanal de tres dies —consecutius o no—, sense pernoctació, durant almenys sis mesos, amb les particularitats establertes en aquest títol.» (art. 37.3 Decret 23/2018, modificat per la disposició final segona, punt 5, de la Llei 10/2022)

«Les activitats continuades amb menors d'edat que formin part d'una programació periòdica i que no tenen un grup estable de participants, en el sentit que el nombre varia atès que la inscripció està oberta de manera permanent, s'han d'acollir al règim de comunicació i desenvolupament que s'indica a continuació.» (art. 46.1 Decret 23/2018)

- El tipus d'activitat que té lloc a centres infantils o juvenils de lleure educatiu, que es defineix ara de la forma següent:

«Activitats en centres infantils o juvenils de lleure educatiu: les que es duen a terme en una instal·lació de promoció infantil o juvenil destinada preferentment a organitzar activitats continuades de lleure.» (art. 37.4.i Decret 23/2018, modificat per la disposició final segona, punt 1, de la Llei 10/2022)

6.3. Modifica la redacció dels requisits per a l'inici i el desenvolupament de les activitats en relació amb el projecte educatiu i els riscos i les mesures d'actuació (art. 21, Llei 10/2022):

«a) Disposar d'un projecte educatiu que reculli el disseny d'activitats de lleure educatiu, la justificació, els objectius, la llengua vehicular a excepció dels projectes d'immersió lingüística en llengua estrangera, el programa d'activitats, les persones destinatàries, la temporalització, els recursos humans, els recursos materials i l'avaluació. El projecte educatiu pot ser de caràcter anual, específic d'una activitat o incloure diverses activitats de caràcter temporal no anual.»

«d) Disposar de mesures d'emergència i evacuació adaptades a les necessitats de cada activitat, i d'una avaluació dels riscos que comporta l'activitat.»

En coherència amb el sentit de la nova redacció de l'article 21.d esmentat, és necessari afegir en el model normalitzat que es modifica la puntualització que l'avaluació dels riscos ha de contenir una descripció de les mesures preventives.

6.4. Introdueix un nou article al Decret 23/2018, el 43 bis, segons el qual el Consell Insular ha de conèixer el nombre de places que les activitats de lleure educatiu reserven a persones amb un grau de dependència reconegut per fer la publicació prevista en el punt 3 del mateix article, que diu:

«Article 43 bis. Obligacions en matèria d'accessibilitat

1. Les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil organitzades pel sector públic han de garantir la participació d'infants i joves d'entre 3 i 17 anys amb un grau de dependència reconegut per l'autoritat competent.

2. Les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil organitzades per la iniciativa privada, amb ànim de lucre o sense, han de reservar un mínim del 2 % de les places a persones d'entre 3 i 17 anys amb un grau de dependència reconegut per l'autoritat competent. Si l'aplicació del percentatge dona lloc a un número amb decimal, s'ha d'arrodonir fins al número sencer següent. En el cas que durant la realització de l'activitat s'incrementi el nombre de places, el 2 % esmentat s'haurà de recalculer sobre el nombre efectiu de participants. Només en el cas que no hi hagi demanda per a aquestes places reservades es podran cobrir per altres participants.

3. Quan els consells insulars publiquin en el seu lloc web el llistat de les activitats declarades durant l'any natural, han d'indicar el nombre de places d'aquestes activitats i quantes se'n reserven a persones amb un grau de dependència reconegut. Aquesta informació ha d'estar periòdicament actualitzada (...).» (Disposició final segona, punt 7)

En conseqüència, és necessari incloure en el model normalitzat de declaració responsable d'inici d'una activitat continuada:





- Nombre de participants amb grau de dependència reconegut de grau I, II i III (nou article 43 bis Decret 23/2018).
- Nombre de places reservades per a participants amb grau de dependència reconegut de grau I, II i III (nou article 43 bis Decret 23/2018).

7. D'altra banda, per adaptar el formulari al compliment de la normativa vigent aplicable, és necessari incloure també les dades i les informacions següents:

7.1. Dades identificatives de la persona representant, perquè s'ha de preveure la possibilitat que comuniqui l'activitat una altra persona en representació.

Per aquest motiu, també s'ha d'incloure entre la documentació que s'ha d'adjuntar a la declaració responsable, si escau, la delegació de la representació.

7.2. Declaració responsable de conèixer la nova normativa que figura a continuació:

- La Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears
- El Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure
- Les obligacions establertes en la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència davant de la violència, especialment les previstes en els articles 15, 16, 20, 47, 48 i 57

7.3. La clàusula informativa tipus de protecció de dades per a instàncies de sol·licitud i formularis electrònics del Consell Insular (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

7.4. S'ha de requerir únicament una signatura, la de la persona física o jurídica organitzadora de l'activitat, o, si s'escau, de la persona que actuï en representació (art. 21 de la Llei 10/21), motiu pel qual s'elimina la petició de signatura de la direcció de l'activitat.

8. Per simplificació administrativa i per facilitar les tasques de seguiment i control de les activitats, s'inclouen en la relació de la documentació de la qual ha de disposar la persona responsable en el moment que dugui a terme l'activitat les informacions següents:

8.1. S'ha d'incloure al número d'expedient de l'activitat o el número de l'activitat quan es comuniqui una modificació de les dades de la declaració responsable.

8.2. Les pòlisses de les assegurances obligatòries de l'activitat s'han de mantenir en vigor durant tot el temps en què es presta l'activitat i s'han de tenir els justificants acreditatius d'estar-ne al corrent del pagament.

8.3. S'han de tenir còpies de l'acreditació de la formació o de les titulacions de l'equip dirigent i la declaració que la titulació d'aquestes persones compleix els requisits estipulats en el capítol III del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, el qual estableix la formació exigible a l'equip dirigent de les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil.

8.4. L'article 43 del Decret 23/2018 diu que és obligació de la persona o l'entitat organitzadora recaptar de les persones participants la documentació següent:

«Una declaració responsable sobre dades de salut, signada pel participant o la participant, o per la persona que tengui la pàtria potestat, tutela o curatela en el cas de menors d'edat, en la qual es faci constar que no es pateix cap infecció contagiosa (conjuntivitis, fongs...), els impediments físics o psíquics per participar en l'activitat, així com dietes especials o intoleràncies alimentàries, al·lèrgies i, si escau, medicacions o qualsevol altra circumstància rellevant que sigui necessari conèixer per participar en l'activitat. Aquestes dades han de ser destruïdes quan hagin deixat de ser necessàries per a la finalitat concreta amb la qual es van sol·licitar, i es consideraran especialment protegides, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.»

8.5. Aportar la relació del nom i llinatges, els respectius documents nacionals d'identitat o equivalents i la indicació de la titulació de les persones responsables de l'activitat en un annex que també reculli l'escola de formació que ha emès la titulació per poder comprovar-ne la validesa, i també si es disposa de carnet de socorrista de mar o piscina (annex I, equip dirigent).

8.6. Donar l'opció de presentar: el projecte educatiu, l'assegurança d'accidents, l'assegurança de responsabilitat civil i el justificant de pagament de les assegurances amb la indicació que si no ho adjunten amb la declaració responsable se'ls requerirà aquesta documentació quan s'iniciï l'activitat.

9. Per facilitar l'organització de les activitats es considera adient introduir la informació i les millores següents:

9.1. Vist que l'article 21.1 de la Llei 10/2022 estableix que «en el cas que l'activitat l'executi una persona diferent de l'organitzadora, la



declaració responsable l'ha de presentar aquesta darrera», i atès que, d'acord amb el Servei de joventut del Govern de les Illes Balears, s'ha d'interpretar que l'ha de presentar la mateixa «organitzadora», es considera adient modificar el formulari normalitzat de la forma següent:

- Substituir el títol: «1. Dades de la persona sol·licitant», per: «1. Dades de la persona organitzadora (En el cas que l'activitat l'executi una persona diferent de l'organitzadora, la declaració responsable l'ha de presentar l'organitzadora, art. 21 Llei 10/2022)».
- Substituir el títol: «3. Dades de la persona o de l'entitat que promou l'activitat», per: «3. Dades de la persona o de l'entitat que executa l'activitat (només en el cas que sigui distinta de l'organitzadora)».
- Afegir la informació que una vegada presentada aquesta declaració responsable, si ho desitja la persona o l'entitat organitzadora, pot delegar la representació en la persona o l'entitat executora als efectes de qualsevol actuació en el marc de l'expedient d'aquesta declaració, emplenant el document de representació voluntària que es troba en la fitxa del tràmit en el web del CIM.

9.2. Incloure en el formulari un apartat específic on fer constar les dades essencials de les activitats continuades, atès que sovint en la relació d'activitats que emplen les persones i les entitats organitzadores en el formulari en format lliure manquen dades essencials com ara: les dates d'inici i final, el lloc, els dies d'execució i l'horari.

9.3. Preveure que s'adjunti la relació de les activitats que es comuniquen a la declaració responsable mitjançant un document en format lliure, vist que fer constar la relació d'activitats en un apartat del formulari de la declaració responsable provoca problemes de format i d'espai.

10. Finalment el nou model normalitzat de declaració responsable i l'annex I, quadre de l'equip dirigent que s'ha d'adjuntar, han de comptar amb un disseny millorat i una versió totalment electrònica que facilitin la tramitació a les persones i les entitats organitzadores de les activitats continuades de lleure educatiu.

Normativa aplicable

1. Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure.
2. Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure.
3. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
4. Decret 28/2021, de 10 de maig, de modificació del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut (BOIB núm. 61 d'11 de maig de 2021).
5. Llei 5/2022, de 8 de juliol, de polítiques de joventut de les Illes Balears.
6. Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears (BOIB núm. 169 del 29 de desembre de 2022).

Conclusions

Per tot el que s'ha exposat, propòs:

1. Modificar el model normalitzat per a la comunicació d'activitat continuada sense grup estable de persones participants dels casals i centres infantils i juvenils, aprovat per Resolució del conseller executiu del Departament d'Ocupació, Projecte Econòmic, Joventut i Esports núm. 10/2019, de 8 de gener, per tal d'introduir els canvis següents:

a) On diu:

«activitats de temps lliure infantil i juvenil»,

ha de dir:

«activitats de lleure educatiu infantil i juvenil».

b) On diu:

«Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut»,

ha de dir:

«Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure».



**c) On diu:**

«i) Activitats en casals, espais joves i centres infantils o juvenils de temps lliure»,

ha de dir:

«i) Activitats a centres infantils o juvenils de lleure educatiu».

d) On diu:

«Projecte educatiu, que ha de contenir una relació de les activitats de contingut educatiu, ecològic, esportiu o recreatiu que s'han de dur a terme, els objectius i els mitjans amb què es compta, una avaluació dels riscos de les activitats i una descripció de les mesures preventives dels riscos que es puguin originar».

Ha de dir:

«Un projecte educatiu que reculli el disseny d'activitats de lleure educatiu, la justificació, els objectius, la llengua vehicular a excepció dels projectes d'immersió lingüística en llengua estrangera, el programa d'activitats, les persones destinatàries, la temporalització, els recursos humans, els recursos materials i l'avaluació. El projecte educatiu pot ser de caràcter anual, específic d'una activitat o incloure diverses activitats de caràcter temporal no anual».

e) On diu:

«Actuacions o normes bàsiques que s'han de seguir en cas d'emergència i d'accident de les persones participants»,

ha de dir:

«Mesures d'emergència i evacuació adaptades a les necessitats de cada activitat i d'una avaluació dels riscos que comporta l'activitat que contengui una descripció de les mesures preventives».

f) On diu:

«1. Dades de la persona sol·licitant»,

ha de dir:

«1. Dades de la persona organitzadora (en el cas que l'activitat l'executi una persona diferent de l'organitzadora, la declaració responsable l'ha de presentar l'organitzadora, art. 21 Llei 10/2022)».

g) On diu:

«3. Dades de la persona o de l'entitat que promou l'activitat»,

ha de dir:

«3. Dades de la persona o de l'entitat que executa l'activitat (només en el cas que sigui distinta de l'organitzadora)».

h) Incloure demanar dades identificatives de la persona representant.

i) Incloure el paràgraf: «Una vegada presentada aquesta declaració responsable, si ho desitja la persona o l'entitat organitzadora, pot delegar la representació en la persona o l'entitat executora als efectes de qualsevol actuació en el marc de l'expedient d'aquesta declaració, emplenant el document de representació voluntària que es troba en la fitxa del tràmit en el web del CIM».

j) Incloure demanar el nombre de participants amb grau de dependència reconegut de grau I, II i III i el nombre de places reservades per a aquests participants.

k) Incloure una declaració responsable de conèixer la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears; el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, i les obligacions establertes en la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència davant de la violència, especialment les previstes en els articles 15, 16, 20, 47, 48 i 57.

l) On es declara el compromís de «comunicar a joventut del Consell Insular de Menorca qualsevol modificació que es pugui produir en les dades d'aquesta comunicació», afegir que s'inclourà «necessàriament el núm. d'expedient de l'activitat o el núm. de l'activitat».





- m) Incloure informació relativa al fet que les pòlisses de les assegurances obligatòries de l'activitat s'han de mantenir en vigor durant tot el temps en què es presta l'activitat i s'han de tenir els justificants acreditatius d'estar-ne al corrent del pagament.
- n) Incloure l'annex I: Equip dirigent, on s'ha d'aportar la relació del nom i llinatges, els respectius documents nacionals d'identitat o equivalents, la indicació de la titulació de les persones responsables de l'activitat, que també reculli l'escola de formació que ha emès la titulació per poder comprovar-ne la validesa, així com si es disposa de carnet de socorrista de mar o piscina.
- o) Afegir informació relativa al fet que s'han de tenir còpies de l'acreditació de la formació o de les titulacions de l'equip dirigent i la declaració que la titulació d'aquestes persones compleix la normativa vigent.
- p) Incloure en la relació de documentació de la qual s'ha de disposar: «Una declaració responsable sobre dades de salut, signada pel participant o la participant, o per la persona que tingui la pàtria potestat, tutela o curatela en el cas de menors d'edat, en la qual es faci constar que no es pateix cap infecció contagiosa (conjuntivitis, fongs...), els impediments físics o psíquics per participar en l'activitat, així com dietes especials o intoleràncies alimentàries, al·lèrgies i, si escau, medicacions o qualsevol altra circumstància rellevant que sigui necessari conèixer per participar en l'activitat. Aquestes dades han de ser destruïdes quan hagin deixat de ser necessàries per a la finalitat concreta amb la qual es van sol·licitar, i es consideraran especialment protegides, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.»
- q) Relacionar la documentació que s'ha d'adjuntar: l'annex I amb les dades de l'equip dirigent (incloent-hi les persones en pràctiques); la relació de les activitats que es duran a terme durant l'exercici o durant el curs, i la delegació de la representació, si s'escau.
- r) Indicar que es pot optar voluntàriament per adjuntar a la declaració responsable: el projecte educatiu, l'assegurança d'accidents, l'assegurança de responsabilitat civil i el justificant de pagament de les assegurances, i que si no ho adjunten se'ls requerirà que aportin aquesta documentació quan comenci l'activitat.
- s) Incloure la clàusula informativa tipus de protecció de dades per a instàncies de sol·licitud i formularis electrònics del Consell Insular.
- t) Demanar la signatura de la persona que organitza l'activitat, o, si s'escau, de la persona que actuï en representació.

2. Aprovar els documents actualitzats que s'adjunten a aquest informe: (veure ANNEXOS)

- Model normalitzat per a la declaració responsable d'inici d'una activitat continuada de lleure educatiu infantil i juvenil.
- Annex I. Quadre de l'equip dirigent.

Atès el que estableix l'article 70 de la Llei orgànica 1/2007 de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, en ordre a la determinació de les competències pròpies dels consells insulars.

Com a titular del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, en exercici de les competències atribuïdes per l'article 33 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, en relació amb el Decret de presidència núm. 227/2023 de 17 de novembre, d'extinció d'un departament i reestructuració de la resta de departaments (BOIB núm. 158 de 21 de novembre de 2023)

RESOLC

PRIMER. Aprovar el model normalitzat per la comunicació d'una activitat continuada de lleure educatiu infantil i juvenil i el quadre de l'equip dirigent, que s'adjunten com a annex:

- Declaració responsable d'inici d'una activitat continuada de lleure educatiu infantil i juvenil.
- Annex I. Quadre de l'equip dirigent.

SEGON. Publicar aquesta Resolució i els annexos corresponents en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Maó, en la data de la signatura electrònica: 25 d'abril de 2025

El conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports

Juan Domingo Pons Torres

(DP 92, de 10.7.2023)

(BOIB núm. 95 d'11.7.2023)



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA****Declaració responsable d'inici d'una activitat continuada
de lleure educatiu infantil i juvenil**

Aquesta comunicació s'ha de presentar al principi de cada curs si se segueix el calendari acadèmic, durant el primer trimestre de l'any si se segueix el calendari de l'any natural, o en qualsevol cas sempre almenys quinze dies naturals abans d'iniciar-se la primera activitat.

1. Dades de la persona o de l'entitat organitzadora *(En el cas que l'activitat l'executi una persona diferent de l'organitzadora, la declaració responsable l'ha de presentar l'organitzadora, art. 21 Llei 10/2022)*

Nom i llinatges o raó social	
NIF/CIF	
Adreça postal (carrer, núm. població, CP)	
Telèfon	
Persona responsable	
Adreça electrònica	

2. Dades de la persona representant

Nom i llinatges o raó social	
NIF	
Adreça postal (carrer, núm. població, CP)	
Telèfon	
Adreça electrònica	



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA****3. Dades de la persona o de l'entitat que executa l'activitat (només en el cas que sigui diferent de l'organitzadora)**

Nom i llinatges o raó social	
NIF/CIF	
Adreça postal (carrer, núm. població, CP)	
Telèfon	
Persona responsable	
Adreça electrònica	

Una vegada presentada aquesta declaració responsable, si ho desitja la persona o l'entitat organitzadora pot delegar la representació en la persona o l'entitat executora als efectes de qualsevol actuació en el marc de l'expedient d'aquesta declaració, emplenant el document de representació voluntària que es troba en la fitxa d'aquest tràmit en l'apartat web del CIM:

4. Dades de l'activitat

Denominació de l'activitat					
Durada	Dies de la setmana:				
	De dia:		a dia:		De a hores
Nombre de participants (sense comptar equip dirigit)		Edat (només menors)	Des de fins a		
Nre. de participants amb grau de dependència reconegut	Grau I:	Grau II:	Grau III:	Nre. de places reservades a persones amb grau de dependència reconegut (*) (**)	
Lloc de l'activitat (adreça postal: carrer, núm. població, CP)				Municipi	
Persona propietària					

(*) D'acord amb l'article 43 bis.1 del Decret 23/2018, les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil organitzades pel **sector públic** han de garantir la participació d'infants i joves d'entre 3 i 17 anys amb un grau de dependència reconegut.

(**) D'acord amb l'article 43 bis.2 del Decret 23/2018, les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil organitzades per la **iniciativa privada**, amb ànim de lucre o sense, han de reservar un mínim del 2 % de les places.

Si aquesta programació inclou alguna de les activitats previstes en l'article 37 del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normati-



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA**

va de joventut i de lleure, que es relacionen a continuació, s'ha de presentar la declaració responsable per a la realització d'activitats de temps lliure infantils i juvenils: a) acampada; b) camp de treball, de voluntariat o d'aprenentatge; c) escola d'estiu o de vacances; d) colònia; e) estada, casal, campus i altres activitats de caràcter esportiu; f) activitats en una granja escola; g) activitats en una aula de natura; h) marxa per etapes; i) Activitats en centres infantils o juvenils de lleure educatiu; j) activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil de caràcter mixt; k) activitats extraordinàries d'aventura o d'esports de risc.

5. Equip dirigent**5.1. Dades del director o la directora de l'activitat**

S'han de fer constar en el quadre de l'equip dirigent (ANNEX I)

6. DECLAR:

1. Que totes les dades esmentades són certes.
 2. Que conec i que l'activitat compleix els requisits que estableix la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears; el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, i les obligacions establertes en la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència davant de la violència, especialment les previstes en els articles 15, 16, 20, 47, 48 i 57; que disposam de la documentació que ho acredita, i que ens comprometem a complir aquests requisits durant el temps que mantinguem l'activitat.
 3. Que ens comprometem a comunicar a Joventut del Consell Insular de Menorca qualsevol modificació que es pugui produir en les dades d'aquesta comunicació i a incloure-hi necessàriament el núm. d'expedient de l'activitat o el núm. de l'activitat.
 4. Que sabem que la inexactitud o la falsedat de les dades essencials que hem facilitat a l'Administració pot donar lloc a la suspensió de l'activitat o de l'exercici del dret afectat, amb l'audiència prèvia a les persones interessades, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que en derivin.
 5. Que en el moment d'iniciar l'activitat de lleure educatiu disposarem de la documentació i dels requisits legalment establerts que s'indiquen a continuació:
- Un projecte educatiu que reculli el disseny d'activitats de lleure educatiu, la justificació, els objectius, la llengua vehicular a excepció dels projectes d'immersió lingüística en llengua estrangera, el programa d'activitats, les persones destinatàries, la temporalització, els recursos humans, els recursos materials i l'avaluació. El projecte educatiu pot ser de caràcter anual, específic d'una activitat o incloure diverses activitats de caràcter temporal no anual.
 - Mesures d'emergència i evacuació adaptades a les necessitats de cada activitat, i una avaluació dels riscos que comporta l'activitat que contengui una descripció de les mesures preventives.

**CONSELL INSULAR
DE MENORCA**

- Autorització de participació en l'activitat, que ha de lliurar la persona que té la custòdia, la tutela o la curatela de cada una de les persones participants menors d'edat. En cas que aquesta custòdia sigui compartida, les dades s'han de referir a ambdós progenitors.
- Llista de participants amb indicació del nom, l'edat, les adreces i els telèfons. Aquesta llista ha d'incloure el número de document d'identificació i el nom i llinatges de les persones participants en l'activitat i de les que en tenen la custòdia, tutela o curatela. En cas que aquesta custòdia sigui compartida, les dades s'han de referir a ambdós progenitors. En el supòsit d'activitats organitzades per entitats públiques, la presentació de la sol·licitud d'inscripció corresponent implica l'autorització a l'entitat organitzadora per verificar les dades personals declarades, tret que hi hagi una oposició expressa per part de la persona o persones interessades, cas en què s'ha d'aportar el document corresponent.
- Pòlissa vigent d'assegurança d'assistència i d'accidents per als participants (inclosos el director o la directora, els monitors i altre personal que hi participa, en pràctiques o no) en les activitats corresponents, que cobreixi, com a mínim, per despeses d'assistència sanitària, amb un mínim de 6.000,00 euros; un mínim de 5.000,00 euros per defunció, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500,00 euros, excepte que una altra normativa que desplegui les activitats que es puguin qualificar de risc estableixi quanties superiors. La pòlissa d'assegurança d'accidents personals s'ha de mantenir en vigor durant tot el temps en què es presta l'activitat, i s'ha de tenir el justificant acreditatiu d'estar-ne al corrent del pagament.
- Pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil, que ha de preveure uns límits mínims de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre. Aquesta pòlissa ha de ser vigent durant tot el temps en què es presten les activitats, i s'ha de tenir el justificant acreditatiu d'estar-ne al corrent del pagament.
- Relació del nom i llinatges, els respectius documents nacionals d'identitat o equivalents i la indicació de la titulació de les persones responsables de l'activitat (anex I Equip dirigent) i còpies de l'acreditació de la formació o de les titulacions de l'equip dirigent. Així mateix, declarar que la titulació d'aquestes persones compleix els requisits estipulats en el capítol III del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, el qual estableix la formació exigible a l'equip dirigent de les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil.
- Certificats de cada un dels membres de l'equip dirigent emès pel Registre central de delinqüents sexuals, que contengui una referència expressa a no figurar-hi inscrit, segons l'establert en el Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre (BOE núm. 312 de 30 de desembre de 2015). Aquest certificat ha d'estar al més actualitzat possible i expedit, com a màxim, dotze mesos abans. En el cas de persones d'origen estranger o que tinguin una altra nacionalitat, a més a més, certificacions negatives de condemnes penals expedides per les autoritats del seu país d'origen o

**CONSELL INSULAR
DE MENORCA**

d'on siguin nacionals respecte dels delictes relacionats en l'article 3.1 del Reial decret esmentat.

- Una declaració responsable sobre dades de salut, signada pel participant o la participant, o per la persona que tengui la pàtria potestat, tutela o curatela en el cas de menors d'edat, en la qual es faci constar que no es pateix cap infecció contagiosa (conjuntivitis, fongs...), els impediments físics o psíquics per participar en l'activitat, així com dietes especials o intoleràncies alimentàries, al·lèrgies i, si s'escau, medicació o qualsevol altra circumstància rellevant que sigui necessari conèixer per participar en l'activitat. Aquestes dades han de ser destruïdes quan hagin deixat de ser necessàries per a la finalitat concreta per la qual es van sol·licitar, i es consideraran especialment protegides, d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.

7. Documentació que s'ha d'adjuntar:

- Annex I emplenat amb les dades de l'equip dirigent (incloent-hi les persones en pràctiques)
- La relació de les activitats que es duran a terme durant l'exercici o durant el curs
- Delegació de la representació, si escau

8. Documentació opcional:

- Projecte educatiu
- Assegurança d'accidents i justificants de pagament
- Assegurança de responsabilitat civil i justificant de pagament

ATENCIÓ: En relació amb el projecte educatiu, les dues assegurances i els justificants de pagament, us informam que se n'ha de disposar en el moment de l'inici de l'activitat i durant el seu desenvolupament, i, si no ho adjunteu ara, us requerirem que aporteu aquesta documentació quan comenci l'activitat.

Signatura de la persona o l'entitat organitzadora (o representant, si escau)

Signat per la persona, en lloc i la data que consten a la signatura electrònica/



**CONSELL INSULAR
DE MENORCA****CLÀUSULA INFORMATIVA TIPUS DE PROTECCIÓ DE DADES**

- Responsable del tractament: Consell insular de Menorca.
Plaça de la Biosfera, 5. 07703 Maó. Tel. 971356050
Delegat de protecció de dades: protecciodades@cime.es
- Finalitat del tractament: Gestionar la sol·licitud de l'interessat/da, facilitar a l'interessat/da l'emplenament de futures instàncies i rebre comunicacions en expedients en els quals pogués resultar afectat.
- Tipus de dades que es tracten: dades identificatives, dades de contacte, adreça postal, adreça electrònica i telèfon
- Temps de conservació de les dades: les vostres dades es conservaran segons la vigència del procediment i en funció dels criteris establerts en la política de gestió documental
- Legitimació per al tractament: exercici de poders públics, article 6.1 e de l'RGPD
- A qui se cedeixen les dades (destinataris): les dades personals no se cediran, excepte que siguin sol·licitades per les Forces i Cossos de Seguretat i organismes judicials o per obligació legal
- Exercici dels drets: podeu exercir els vostres drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat) davant el Consell Insular de Menorca (plaça de la Biosfera, 5, 07703 Maó) indicant en l'assumpte: «Ref. protecció de dades» o a través de la seu electrònica (seuelectronica.cime.es).

Si l'exercici dels vostres drets no ha estat degudament atès, podeu presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades del Consell Insular (protecciodades@cime.es) i davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (c/ Jorge Juan, 6. 28001 Madrid - Seu electrònica: sedeagpd.gob.es).

CONSELL INSULAR
DE MENORCA**ANNEX I. EQUIP DIRIGENT ACTIVITAT DE LLEURE EDUCATIU****NOM DE L'ACTIVITAT:**

DIRECTOR/A	NOM I LLINATGES	DNI	TITULACIÓ	NOM DE L'ESCOLA DE FORMACIÓ O CENTRE D'ESTUDIS	Si en disposa, TIPUS DE CARNET DE SOCORRISTA	
					MAR	PISCINA
1					☐	☐
MONITOR/A	NOM I LLINATGES	DNI	TITULACIÓ	NOM DE L'ESCOLA DE FORMACIÓ O CENTRE D'ESTUDIS	Si en disposa, TIPUS DE CARNET DE SOCORRISTA	
					MAR	PISCINA
1					☐	☐
2					☐	☐
3					☐	☐
4					☐	☐
5					☐	☐
6					☐	☐
7					☐	☐
8					☐	☐
9					☐	☐
ALUMNES EN PRÀCTIQUES	NOM I LLINATGES	DNI	PRÀCTIQUES DE: indicar si són de directoria o monitoria	NOM DE L'ESCOLA DE FORMACIÓ O CENTRE D'ESTUDIS		
1						