



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA

3693

Resolució de la presidenta per la qual s'estableix la convocatòria d'acció concertada del servei d'ajuda a domicili de la Mancomunitat del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tenguin acreditat el servei d'ajuda a domicili

Fets

A l'expedient 74/2025, consta documenta de la presidenta on va ordenar l'inici del procediment per dur a terme la convocatòria d'acció concertada del servei d'ajuda del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tenguin acreditat el servei d'ajuda a domicili.

Fonaments de dret

1. La Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears.
2. La Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.
3. La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.
4. La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
5. El Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.
6. El Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter supràinsular per a aquests sectors de població, modificat pel Decret 54/2013 i pel Decret 31/2016.
7. Publicat al BOIB núm. 42 de 5 d'abril de 2025 la prestació i els serveis que s'han de concertar durant el 2025.

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Establir el procediment de tramitació de la convocatòria d'acció concertada del servei d'ajuda a domicili de la Mancomunitat del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tenguin acreditat el servei d'ajuda a domicili, d'acord amb l'annex.
2. Aplicar el procediment ordinari de convocatòria d'acció concertada que preveuen la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i el decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.
3. Aprovar el Plec general de condicions tècniques per a la concertació de hores de servei d'ajuda a domicili de la Mancomunitat del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tenguin acreditat el servei d'ajuda a domicili, que es pot consultar a la seu electrònica de la mancomunitat.
4. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Afers Socials i Esports en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de



juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Petra, (signat electrònicament: 7 d'abril de 2025)

La presidenta de la Mancomunitat del Pla de Mallorca
Joana Maria Pascual Sansó

ANNEX

Convocatòria d'acció concertada del servei d'ajuda a domicili de la Mancomunitat del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tinguin acreditat el servei d'ajuda a domicili per l'any 2025.

1. Objecte i àmbit d'aplicació

1.1. S'estableix el procediment relatiu a la convocatòria d'acció concertada del servei d'ajuda a domicili de la mancomunitat del Pla de Mallorca amb entitats d'iniciativa privada que tinguin acreditat el servei d'ajuda a domicili, i es dicta a l'empara de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears, i del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

1.2. Se subjecten a aquest procediment els concerts de reserva d'hores de servei d'ajuda a domicili. Aquest servei es presta en el domicili de les persones amb manca d'autonomia personal, amb dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials que els impedeixen dur a terme de manera autònoma les tasques habituals de la vida quotidiana. Mitjançant personal qualificat i supervisat, es proporciona a aquestes persones i al seu entorn un conjunt d'actuacions preventives, assistencials, educatives, rehabilitadores, de suport psicosocial, domèstic i d'atenció, a fi que mantinguin l'autonomia personal, la qualitat de vida i la relació amb l'entorn proper.

Aquest servei està recollit en el punt 2.5.3 de l'annex del Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020.

1.3. D'acord amb l'article 3.h) de la Llei 12/2018, també és objecte del concert assolir l'objectiu d'igualtat de gènere i d'innovació en la gestió de les entitats i els serveis públics.

2. Termini.

El termini per presentar les sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. Forma i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, degudament emplenades, s'han de presentar al registre electrònic de la mancomunitat, o en la forma i als llocs que determinen l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 37.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

4. Requisits de les entitats

4.1. Les entitats han de tenir autoritzat i acreditat per l'administració competent el servei d'ajuda a domicili per concertar.

4.2. Les entitats han de tenir una experiència de, com a mínim, dos anys en el servei d'ajuda a domicili per a persones en situació de dependència.

4.3. les entitats han d'acreditar la solvència financera i tècnica d'acord amb els criteris que s'estableixen en les lletres d) i e) del punt 5.3. d'aquesta Resolució.

4.4. Així mateix, les entitats han de complir els requisits mínims que s'estableixen en el desplegament del títol VII de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, així com els requisits que fixa l'article 4 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials, i els requisits que fixa l'article 5 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.





5. Documentació que s'ha de presentar

5.1. Les entitats interessades que compleixin els requisits que estableix el punt 4 d'aquesta convocatòria han de formular una sol·licitud, d'acord amb el model facilitat per la mancomunitat, que ha de signar la persona representant legal de l'entitat. Aquest model de sol·licitud es trobarà a la seu electrònica de la mancomunitat.

5.2. Les entitats han de presentar una sol·licitud en la qual s'han d'indicar el nombre de hores que ofereixin per concertar amb l'Administració.

5.3. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a. Resolució d'autorització i d'acreditació del servei d'ajuda a domicili per a persones en situació de dependència que es vol concertar.
- a. Acreditació d'experiència de, com a mínim, dos anys en el servei d'ajuda domicili per a persones en situació de dependència, mitjançant una declaració responsable signada per la persona responsable de l'entitat.
- b. Declaració responsable que l'entitat no està afectada per cap prohibició de contractar amb l'Administració en virtut de sanció administrativa ferma, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària; així com de no incórrer en la prohibició que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i de no haver estat sancionada per resolució ferma en els darrers quatre anys per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers.
- c. Acreditació de solvència financera mitjançant l'aportació dels darrers comptes anuals de l'entitat presentats en el registre oficial corresponent.
- d. Acreditació de solvència tècnica mitjançant una declaració responsable dels mitjans personals i materials destinats a la realització del servei objecte de concertació.
- e. Certificat d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- f. Declaració responsable, signada per la persona responsable de l'entitat, que el servei compleix la normativa general o específica aplicable, tant per la naturalesa jurídica de l'entitat com pel tipus de servei objecte de concertació.

5.4. La presentació de la sol·licitud suposa que l'entitat autoritza la mancomunitat perquè pugui demanar a altres administracions qualsevol documentació, les dades i els informes que es considerin necessaris per tramitar l'expedient.

6. Tramitació del procediment de concertació

6.1. Els serveis tècnics de la mancomunitat han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per determinar si compleixen els requisits que estableix la convocatòria.

6.2. Una vegada revisades les sol·licituds i la documentació adjunta exigida en el punt 5 d'aquesta convocatòria, ha de fer els requeriments necessaris a les entitats les sol·licituds de les quals no incloquin la documentació acreditativa del compliment dels requisits, perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmenin el defecte o aportin la documentació que hi manca, amb la indicació que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que disposa l'article 21 de la Llei 39/2015.

6.3. Una vegada esmenades les sol·licituds, s'ha de comprovar si la quantitat i l'oferta que contenen s'ajusten a l'import i la demanda de l'Administració pública. Així, si l'import pressupostat resulta suficient per atendre totes les sol·licituds en els termes presentats, l'òrgan competent atorgarà directament a cada entitat sol·licitant el concert en aquests termes.

6.4. En el cas que no hi hagi la disponibilitat pressupostària suficient per atendre tota l'oferta per al servei d'ajuda a domicili, l'òrgan instructor ha d'aplicar els criteris de preferència que preveu l'article 6.3 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

6.5. En cas que la proposta de l'òrgan instructor sigui parcialment o totalment denegatòria, l'entitat interessada disposarà d'un termini de deu dies, des de l'endemà de la notificació de la proposta, per al·legar el que convengui al seu dret.

6.6. La mancomunitat elaborarà una proposta definitiva dels concerts sol·licitats. Aquesta resolució s'ha de notificar a les persones interessades.

6.7. Aquest procediment de concertació s'ha de resoldre en el termini de tres mesos comptadors des de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en el registre corresponent. Si en el termini indicat no se n'ha dictat una resolució expressa, s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.



7. Formalització dels concerts

7.1. Els concerts que s'estableixen a l'empara d'aquesta convocatòria s'han de formalitzar mitjançant un document administratiu denominat acord d'acció concertada, en el qual es faci constar el contingut mínim previst en l'article 8 de la Llei 12/2018, així com les característiques concretes del servei d'ajuda a domicili i altres circumstàncies derivades de la Llei 4/2009, de la Llei 12/2018, dels decrets de desplegament i aplicació d'aquestes lleis, i del Plec general de condicions tècniques del concert.

7.2. En el moment de formalitzar el concert, s'ha de presentar una declaració responsable que es continuen complint els requisits per poder concertar el servei.

7.3. Els acords d'acció concertada s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat amb el que estableix la lletra f) de l'article 3 de la Llei 12/2018, i en el portal de transparència d'acord amb l'apartat g) de l'article 3 de la Llei 12/2018.

8. Nombre de hores concertades i distribució territorial

8.1. El nombre de hores de servei d'ajuda a domicili d'aquesta convocatòria d'acció concertada és de 23.469 hores.

8.2. La distribució territorial d'aquestes 23.469 hores de servei d'ajuda a domicili son els municipis de: Algaida, Ariany, Costitx, Lloret de Vistalegre, Llubí, Maria de la Salut, Montuïri, Petra, Santa Eugènia, Sant Joan, Sencelles, Sineu, Vilafranca de Bonany.

9. Vigència del concert

La vigència d'aquesta acció concertada del servei d'ajuda a domicili amb entitats d'iniciativa privada que tinguin acreditat el servei d'ajuda a domicili és d'un període de un any. El règim de concert s'iniciarà l'1 de d'abril de 2025 i finalitzarà el 31 de març de 2026.

10. Pressupost i preu màxim del servei

10.1. La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria d'acció concertada és de 630.851,25 €. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

10.2. Aquest import s'indica únicament a efectes de publicitat i no suposa cap compromís de despesa. Per això, no consta cap consignació pressupostària, que s'ha d'acreditar en el moment en què es materialitzi el servei concertat.

10.3. El preu de referència per hora aplicable és de 25,85 €/hora (sense IVA) i 26,88 €/hora (amb l'IVA inclòs), tant per a les hores d'atenció personal com per a les hores d'atenció de les necessitats domèstiques o de la llar.

11. Comitè Tècnic d'Assessorament

El Comitè Tècnic d'Assessorament estarà integrat pels membres de la comissió de serveis socials de la mancomunitat.

12. Condicions tècniques d'execució

12.1. Les condicions tècniques d'execució s'han d'ajustar al Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter supràinsular per a aquests sectors de població, modificat pel Decret 54/2013 i pel Decret 31/2016:

- Definició: el servei d'ajuda a domicili està constituït pel conjunt d'actuacions dutes a terme en el domicili de les persones dependents, amb la finalitat d'atendre les necessitats bàsiques de la vida diària i incrementar-ne l'autonomia, amb la possibilitat de romandre en el domicili.
- Població destinatària: s'adrecen a persones en situació de dependència, és a dir, que no tenen un grau d'autonomia suficient per dur a terme les activitats de la vida diària, que necessiten una atenció i una supervisió constants per les seves circumstàncies socials i familiars.
- Equipaments/equips professionals: segons el que disposa l'article 17 del Decret 86/2010, referent a les condicions comunes a tots els serveis.
- Ràtios i perfils professionals: els que estableixen el Decret 86/2010, de 25 de juny, referent a les condicions específiques dels serveis d'ajuda a domicili.
- Estàndards de qualitat: d'acord amb els articles 14 i 15 del capítol II del Decret 86/2010, sobre els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis.

12.2. El Plec general de condicions tècniques detalla els aspectes recollits a l'article 8 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual





s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

13. Seguiment

13.1. El seguiment periòdic de la situació de cada persona que tenguí assignades hores de servei d'ajuda a domicili correspon al treballador o treballadora social responsable que hagi donat lloc a la prestació d'aquest servei, per la qual cosa pot demanar els informes pertinents a l'equip tècnic del servei d'ajuda a domicili.

13.2. D'acord amb l'article 19.2 de la Llei 4/2009, els tècnics dels serveis d'ajuda a domicili són els responsables de la coordinació dels casos atesos.

13.3. Els tècnics de la Mancomunitat poden fer visites de comprovació del funcionament del servei i requerir-ne documentació quan ho considerin necessari.

13.4. L'entitat prestadora del servei concertat ha de facilitar les actuacions de seguiment i comprovació que dugui a terme la Mancomunitat.

13.5. Així mateix, l'entitat prestadora del servei concertat ha de facilitar tota la informació que li requereixin la gerència de la mancomunitat, la Intervenció la mancomunitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

14. Obligacions de les entitats concertades

14.1. L'acord d'acció concertada obliga les entitats prestadores del servei concertat a prestar els serveis del concert als usuaris sense cap cost afegit a la participació econòmica que es determini per resolució de la consellera.

14.2. Mitjançant l'acord d'acció concertada, l'entitat d'iniciativa privada titular del servei s'obliga a complir el Plec general de condicions tècniques i les normes establertes en el títol VII de la Llei 4/2009, en el capítol I de la Llei 12/2018 i en els decrets de desplegament i d'aplicació corresponents.

14.3. Les entitats prestadores del servei concertat s'obliguen a tenir en funcionament el nombre total de hores objecte del concert i a mantenir-ne l'autorització i l'acreditació durant el període de vigència.

14.4. Les entitats prestadores del servei concertat s'obliguen a atendre els usuaris que hagin sol·licitat l'accés al servei i tinguin assignats hores d'ajuda a domicili per part de la Mancomunitat.

14.5. Les entitats prestadores del servei concertat han de facilitar a la Mancomunitat la relació dels usuaris que rebre hores d'ajuda a domicili cada mes i les comunicacions d'altres o baixes d'aquests usuaris.

14.6. Les entitats prestadores del servei concertat s'han de fer càrrec del personal laboral adscrit al servei concertat, de les seves retribucions i de les obligacions en matèria de seguretat social, el qual, en extinguir-se el concert, no es pot consolidar, en cap cas, com a personal de l'administració que concerta el servei.

14.7. Les entitats prestadores del servei concertat han d'indemnitzar els afectats pels danys i perjudicis que causin, per si mateixes o per tercers, com a conseqüència de l'execució del concert social.

14.8. La percepció indeguda de quantitats per part de les entitats prestadores del servei concertat suposa l'obligació de reintegrament d'aquestes quantitats, amb la tramitació prèvia del procediment que correspongui.

14.9. Les entitats prestadores del servei concertat queden subjecta al control de caràcter financer i a les funcions inspectores i sancionadores de les administracions competents en la matèria.

14.10. Les entitats prestadores del servei concertat han de comunicar la prestació de serveis complementaris i assumir tota la responsabilitat de l'execució d'aquests serveis.

14.11. Les entitats prestadores del servei concertat han de comunicar qualsevol incidència que suposi una modificació o alteració respecte al Plec general de condicions tècniques pactat amb l'Administració.

14.12. Les entitats prestadores del servei concertat es comprometen a fer ús de les aplicacions informàtiques i de gestió de la mancomunitat.

15. Penalitats

15.1. Les entitats prestadores del servei concertat s'han de responsabilitzar que els serveis objecte de concert es prestin en el termini previst, al lloc acordat i d'acord amb les característiques i els requisits que estableix aquesta convocatòria. Queden exemptes d'aquesta responsabilitat



en els casos en què no hagi estat possible dur a terme el servei per causes de força major que es puguin justificar.

15.2. S'entendrà que hi ha un incompliment greu de les entitats prestadores del servei concertat quan no compleixin qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori que estableix el Plec general de condicions tècniques, així com les obligacions que estableix el punt 14 d'aquesta convocatòria. Es considera incompliment lleu que no compleixin qualsevol de les restants condicions d'execució del concert.

15.3. La realització d'un incompliment lleu suposa una penalització que pot arribar fins al 2% del pressupost total del concert. A partir de la realització d'un incompliment greu, l'òrgan instructor pot optar per imposar una penalització que pot arribar fins al 10% del pressupost total del concert o bé resoldre'l.

16. Criteris d'accés dels usuaris i llista d'espera

Els criteris d'accés dels usuaris a les hores del servei d'ajuda a domicili i la gestió de la llista d'espera es regulen pel departament de serveis socials de la mancomunitat i supletòriament, pel Decret 83/2010, modificat pel Decret 5/2016. També s'ha de tenir en compte el Decret 63/2017, de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència.

17. Publicitat

17.1. Les entitats d'iniciativa privada acollides al règim de concert social, juntament amb la seva denominació, han de fer constar en la documentació, en totes les comunicacions (informes, fulls, documents, tríptics de difusió, missatges electrònics, webs, insercions en premsa, articles a diaris i a revistes especialitzades) i en la publicitat la condició d'entitat pertanyent a la Mancomunitat del Pla de Mallorca, segons les indicacions del Manual d'identitat corporativa que els facilitarà la mancomunitat, sempre amb el vistiplau de la Mancomunitat.

17.2. Les entitats d'iniciativa privada acollides al règim de concert social han de facilitar al seu personal un logotip, que els proporcionarà la Mancomunitat, amb la indicació "Servei d'ajuda a domicili concertat amb la Mancomunitat del Pla de Mallorca". Així mateix, s'ha de fer referència a aquesta circumstància en les comunicacions i en les relacions que estableixin per escrit amb les persones usuàries del servei concertat.

18. Prerogatives de l'Administració

18.1. L'òrgan instructor del procediment de concertació té la prerogativa d'interpretar-lo i resoldre'n els dubtes que sorgeixin durant el compliment.

18.2. L'òrgan resolutori pot modificar el procediment per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

18.3. Els acords que adopti l'òrgan resolutori a partir de les prerogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

19. Causes d'extinció

Són causes d'extinció dels acords d'acció concertada les que estableix l'article 9 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

20. Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la formalització d'aquest concert i també les sorgides entre les parts sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

