

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

INSTITUT D'INDÚSTRIES CULTURALS DE LES ILLES BALEARS

3152

Resolució del president de l'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears per la qual es convoquen les subvencions per donar suport a projectes culturals per a l'any 2025

L'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears (d'ara endavant, ICIB) és una entitat pública empresarial de les que preveu l'article 2.1.b) de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada, i amb capacitat d'actuar i autonomia de gestió plenes, sens perjudici de la relació de tutela de l'Administració de la Comunitat Autònoma. L'ICIB està adscrit a la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, en virtut del Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'ICIB té com a fins generals els relacionats amb el desenvolupament de les indústries i les empreses culturals i creatives en el marc de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb el Decret 50/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut d'Indústries Culturals de les Illes Balears. Els àmbits inicials d'actuació de l'ens són l'audiovisual i la cultura digital, les arts escèniques, les arts visuals, el món editorial i la música, sens perjudici que en un futur s'hi puguin incorporar altres sectors, com el patrimoni, l'artesania, el disseny i la publicitat, o altres camps de la cultura.

Entre les funcions i les activitats que corresponen a l'ICIB figura la de promoure el desenvolupament de les empreses relacionades amb les indústries culturals i, per això, gaudeix de totes les potestats administratives necessàries per aconseguir aquest fi i, especialment, la potestat de foment. A més a més, l'ICIB també té com a objectius principals donar suport a les iniciatives empresarials de promoció de productes culturals i impulsar el consum interior, l'exportació, la difusió i la promoció d'aquests productes en circuits internacionals.

L'article 30.26 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears disposa que la Comunitat Autònoma té les competències corresponents a cultura, activitats artístiques i culturals, i foment i difusió de la creació i la producció teatral, musical, cinematogràfica i audiovisual, literària, de dansa i d'arts combinades, així com a la seva difusió nacional i internacional.

L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 29 d'abril de 2024) preveu la línia de subvenció III.7.4 per donar suport a projectes culturals.

D'acord amb l'article 2.1.1 de l'Ordre 40/2024, de 13 de desembre, del conseller de Turisme, Cultura i Esports per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de cultura i foment de la llengua catalana (BOIB núm. 166, de 19 de desembre de 2024), poden ser objecte de subvencions les activitats o els projectes culturals d'interès públic consistents en la creació, el desenvolupament, la producció, la promoció, la distribució, l'explotació, la programació i la projecció exterior de projectes culturals en l'àmbit de les arts audiovisuals, la cultura digital, les arts escèniques, la música, les arts visuals i el món del llibre.

Aquestes subvencions estan sotmeses als requisits i els límits que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i els és aplicable l'exempció de l'obligació de notificació corresponent a la categoria d'ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni.

Per tot això, d'acord amb el que disposa l'article 15 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (d'ara endavant, TRLS), i fent ús de les facultats que m'atribueix l'article 10.1.i) dels Estatuts de l'ICIB, dicto la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per donar suport a projectes culturals per a l'any 2025, que consta com a annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Aprovar el pressupost d'aquesta convocatòria, que té un import màxim de 575.000,00 € (cinc-cents setanta-cinc mil euros).
3. Autoritzar una despesa de 575.000,00 € amb càrrec al capítol IV del pressupost de l'ICIB.
4. Ordenar el trasllat del contingut d'aquesta Resolució a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), així com de tota la informació



requerida en aquesta base de dades.

5. Publicar la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ICIB en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en la data de la signatura electrònica (26 de març de 2025)

El president

Jaume Bauzá Mayol

ANNEX 1

Convocatòria per donar suport a projectes culturals per a l'any 2025

1. Objecte i finalitat
2. Despeses subvencionables i no subvencionables
3. Dotació i imputació pressupostària
4. Persones beneficiàries i requisits
5. Requisits i condicions dels projectes culturals
6. Normativa aplicable
7. Termini i forma de presentació de les sol·licituds
8. Documentació de la sol·licitud
9. Termini d'execució dels projectes
10. Criteris de valoració
11. Sistema i criteris de selecció
12. Import de la subvenció
13. Òrgans competents per instruir el procediment, informar-ne i resoldre'l
14. Composició de la Comissió Avaluadora
15. Instrucció i resolució del procediment
16. Reformulació de les sol·licituds
17. Modificació de la resolució i canvis en el projecte
18. Subcontractació





19. Comprovació del valor de mercat
20. Pagament
21. Justificació
22. Liquidació
23. Concurrencia d'ajudes o subvencions
24. Obligacions de les persones beneficiàries
25. Interpretació i execució
26. Revocació
27. Reintegrament
28. Règim d'infraccions i sancions
29. Protecció de dades personals

1. Objecte i finalitat

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la concessió de subvencions per donar suport a projectes culturals de les arts escèniques, de la música, de les arts visuals, del món editorial i dels pòdcasts per a l'any 2025.

Aquests projectes culturals s'han d'incloure en alguna de les modalitats següents:

Modalitat A. Arts escèniques

Modalitat B. Música

Modalitat C. Arts visuals

Modalitat D. Món editorial

Modalitat E. Pòdcasts

Modalitat F. Programació cultural

1.2. La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar i impulsar els projectes culturals i en particular:

- La producció i la reposició d'espectacles escènics en totes les disciplines i variants artístiques.
- La producció, la reedició i la remasterització musical.
- La realització de projectes expositius d'arts plàstiques i visuals.
- L'edició, en qualsevol format, tant físic com digital, de llibres, audiollibres i jocs de taula.
- La producció de pòdcasts.
- La promoció i l'explotació dels projectes culturals inclosos en qualsevol de les modalitats anteriors.
- La programació d'espectacles escènics i musicals en viu de caràcter professional.

1.3. No són objecte d'aquesta convocatòria i, per tant, en queden exclosos:

1.3.a) En general:

- Els projectes que vulneren la legalitat vigent, especialment en matèria de drets d'autor, dades personals i drets d'imatge, igualtat de gènere, drets humans, igualtat del col·lectiu LGTBI+, i protecció de menors i de persones i col·lectius en condicions d'especial vulnerabilitat o amb risc d'exclusió.
- Els projectes relacionats amb el sector audiovisual.
- Els projectes culturals de formació o naturalesa acadèmica, independentment de si estan vinculats o no amb centres de formació.
- Les fires, els festivals i les jornades professionals.
- La producció de projectes culturals que ja s'hagi subvencionat en edicions anteriors d'aquesta convocatòria.
- Les activitats que es fan per encàrrec d'una tercera persona, sigui pública o sigui privada.



**1.3.b) Per modalitats:****Modalitat A. Arts escèniques**

- Els projectes de programació d'espectacles d'arts escèniques (s'inclouen en la modalitat F).

Modalitat B. Música

- Els enregistraments que no siguin estrictament musicals.
- Els enregistraments fets exclusivament per institucions públiques o privades, els autoeditats pels mateixos autors i els no venals.
- Els enregistraments editats per clubs discogràfics o similars només assequibles als socis o adherits, i els editats expressament per a la venda a terminis o a domicili.
- Els enregistraments que acompanyen les edicions literàries, els quaderns de treball o similars.
- Els projectes de programació d'espectacles musicals (s'inclouen en la modalitat F).

Modalitat C. Arts visuals

- Les exposicions plàstiques i visuals de caràcter permanent.

Modalitat D. Món editorial

- Les obres editades o coeditades per institucions sense ànim de lucre.
- Les obres coeditades per diverses empreses o autònoms.
- Les obres autoeditades pels seus autors quan l'empresa editorial no edita més títols que els del mateix autor o autora, o quan aquests títols constitueixen més de la meitat del catàleg en els darrers dos anys.
- Les obres que són editades amb el suport financer, total o parcial, d'un o més autors.
- Els llibres de text, els manuals per a l'ensenyament, les obres en fascicles, els llibres de bibliòfil, i els d'edició limitada i numerada, els catàlegs d'exposicions i els llibres no venals.
- Els anuaris, les publicacions periòdiques i separates o números monogràfics d'aquestes.
- Els volums separats que formen part d'una obra completa en cas que es comercialitzin per separat.
- Les obres que, impreses abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria, contenen a la pàgina de crèdits una menció a una segona reimpressió o una de posterior.
- Les obres presentades per editorials que, d'acord amb una resolució administrativa o sentència judicial, han incomplert l'obligació de respectar el preu fix en els darrers quatre anys.
- Les obres els contractes de cessió de drets d'autor de les quals presenten clàusules que contravenen el que disposa sobre transmissió de drets el títol V del llibre I del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, o contravenen la resta de normativa aplicable.
- Els audiollibres enregistrats amb veus electròniques.
- Els jocs de taula destinats exclusivament a ser utilitzats com a eina didàctica.
- Els jocs de taula publicats per institucions públiques o privades.
- Els jocs de taula editats pels autors.
- Els jocs de taula no venals.
- Els jocs d'atzar basats en la compensació econòmica que puguin conduir a la ludopatia.
- Les adaptacions o les edicions de jocs de taula tradicionals.
- Les adaptacions de jocs de taula a format digital.
- Els videojocs.
- Els passatemps.
- Els trencaclosques.

Modalitat E. Pòdcasts

- Els pòdcasts emesos en primera instància en emissores de ràdio com a programes íntegres o seccions d'aquests programes.
- Les retransmissions en directe (estríming) que, després de l'emissió, no queden penjats en una plataforma i a disposició de les persones usuàries.
- Els arxius d'àudio publicats en llocs web no disponibles per a la subscripció o la descàrrega.
- Els pòdcasts allotjats en perfils o llocs web privats que no permeten l'accés a les persones usuàries.
- Els pòdcasts que serveixen com a agenda cultural. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per agenda cultural els que informen d'una selecció d'activitats que han tingut lloc en un àmbit territorial determinat.



Modalitat F. Programació cultural

- Les actuacions programades que no estiguin obertes al públic en general.
- Les actuacions que formen part de les programacions estables d'administracions públiques i d'ens públics que en depenen.
- Els espectacles que formen part dels programes de festa major.
- Les sessions de discjòqueis que actuïn amb anterioritat o posterioritat als concerts i/o espectacles.
- Les sessions de discjòqueis que no interpreten repertori propi.
- Els espectacles que siguin d'artistes o músics no professionals.
- Els espectacles que es realitzin en el marc de concursos.

1.4. El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva, amb la finalitat de comparar en un únic procediment totes les sol·licituds presentades i d'establir una prelación d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria.

1.5. Definicions:

- Projecte cultural: iniciativa o activitat organitzada amb la finalitat de crear, produir, promoure i difondre expressions artístiques i creatives en l'àmbit de les arts escèniques, la música, les arts visuals, el món editorial o mitjans digitals com els pòdcasts.
- Fonograma: qualsevol fixació exclusivament sonora de l'execució d'una obra o d'altres sons.
- Llibre: obra científica, artística, literària o de qualsevol altra índole que constitueix una publicació unitària en un o diversos volums i que pot aparèixer impresa o en qualsevol altre suport susceptible de lectura. S'entenen inclosos en la definició de llibre els llibres electrònics i els llibres que es publiquin o es difonguin per internet o en un altre suport que pugui aparèixer en el futur; els materials complementaris de caràcter imprès, visual, audiovisual o sonor que siguin editats conjuntament amb el llibre i que participin del seu caràcter unitari, així com qualsevol altra manifestació editorial.
- Joc de taula: joc que se sol jugar al voltant d'una taula o superfície similar amb un tauler, daus, fitxes, naips o altres elements, i en què intervien generalment l'atzar i l'estratègia, a partir d'un reglament establert.
- Joc de taula tradicional: joc de taula que ha estat jugat durant generacions i que forma part de la cultura d'una comunitat.
- Pòdcast: emissió d'àudio emmagatzemada a internet com a arxiu digital, que sovint forma part d'una sèrie, el qual la persona usuària pot reproduir en qualsevol moment, bé en línia o bé, un cop descarregat en un ordinador o en un dispositiu mòbil, fora de línia.
- Producció: conjunt d'activitats i processos necessaris per dur a terme un projecte cultural, que inclouen des de la selecció del material artístic i creatiu que fonamenta el projecte fins a l'explotació.
- Programació: conjunt d'activitats i processos relacionats amb l'organització, la planificació i la calendarització d'espectacles escènics o musicals, exposicions i altres esdeveniments artístics.
- Programació estable: programació que inclou, com a mínim, vint-i-quatre espectacles de pagament a l'any, distribuïts de manera homogènia al llarg dels dotze mesos. A aquests efectes, no computen els concerts destinats al ball del públic assistent; les sessions de discjòqueis i les sessions habituals de discoteca en una sala, així com els espectacles que no estiguin subjectes a una entrada de pagament específica i estiguin inclosos dins el pagament d'un servei de restauració (bar o restaurant).
- Estrena, publicació o inauguració: acte de comunicació pública que determina el final de la producció d'un projecte cultural i l'inici de la fase d'explotació d'aquest projecte.
- Explotació: conjunt d'activitats i processos necessaris per treure un rendiment econòmic del projecte produït, que s'inicien amb la primera posada a disposició del públic del projecte cultural: l'estrena, la publicació o la inauguració.
- Autor: persona que concep, crea i desenvolupa una obra original en qualsevol àmbit de les arts i la cultura, i n'és responsable de l'expressió creativa i intel·lectual.
- Productor teatral: persona física o jurídica que assumeix la iniciativa i la responsabilitat de la producció d'una obra escènica en qualsevol de les seves disciplines i variants artístiques. En particular, s'ocupa d'organitzar els recursos i els mitjans materials i humans necessaris per dur a terme la creació, el desenvolupament i l'explotació de l'obra.
- Productor musical: persona física o jurídica sota la iniciativa i la responsabilitat de la qual es realitza la fixació d'un fonograma, i que s'ocupa d'organitzar els recursos i els mitjans materials i humans necessaris per fer-ho.
- Programador cultural: persona física o jurídica que organitza, coordina, gestiona i planifica la realització d'espectacles. En particular, s'ocupa de la selecció dels artistes participants i de la promoció, així com de la logística de l'esdeveniment.
- Editor: persona física o jurídica que, per compte propi, tria o concep obres literàries, científiques i, en general, de qualsevol temàtica i realitza o encarrega els processos industrials per transformar-les en llibre, sigui quin sigui el suport, amb la finalitat de la seva publicació i difusió o comunicació.
- Productor de pòdcasts: persona física o jurídica que assumeix la iniciativa i la responsabilitat de la producció d'un pòdcast, la qual cosa comprèn tant la part creativa i de desenvolupament de continguts com l'execució tècnica i logística de l'emissió.
- Empresa vinculada: professionals inscrits en el règim especial de treballadors autònoms, persones jurídiques o agrupacions sense personalitat en què es doni respecte de la persona beneficiària de la subvenció alguna de les circumstàncies que preveu l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



subvencions.

— Soci majoritari: als efectes d'aquesta convocatòria i, especialment, pel que fa als supòsits de vinculació amb la persona beneficiària de la subvenció definits en l'article 68.2.d) del Reglament de la Llei general de subvencions, s'entén per soci majoritari qui posseeix un nombre de participacions igual o superior al 25 %. Aquesta definició es pot extrapolar a l'accionista majoritari.

— Despeses generals: conjunt de costos relatius a l'activitat i al funcionament ordinari d'una empresa.

— Cost de realització del projecte cultural: conjunt de les despeses efectuades per la persona beneficiària fins a la materialització del projecte i la presentació final al públic. Queden fora d'aquest concepte la remuneració dels administradors, les despeses generals, les despeses de publicitat i promoció, i l'informe econòmic d'auditoria, els quals només es poden computar amb els límits especificats en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria.

— Cost total del projecte cultural: import resultant de sumar el cost de realització i el conjunt de les despeses esmentades en el punt anterior no incloses en aquest cost.

— Cost reconegut: import que l'òrgan competent accepta i valida com a despesa total subvencionable i elegible del projecte cultural.

2. Despeses subvencionables i no subvencionables

2.1. Es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries per desenvolupar-la i s'efectuen en els terminis que estableix aquesta convocatòria. El cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser, en cap cas, superior al valor de mercat.

2.2. Són subvencionables les despeses efectuades per la persona beneficiària en els termes i amb els límits que s'estableixen a continuació:

a. L'adquisició dels drets d'autor.

b. Les llicències d'explotació d'obres gestionades per una entitat de gestió col·lectiva (AGEDI, CEDRO, SGAE o VEGAP, entre d'altres).

c. Les traduccions i les adaptacions de textos originals.

d. La compra d'imatges, il·lustracions, arxius musicals i efectes sonors.

e. La contractació de personal artístic i tècnic necessari per dur a terme el projecte cultural:

— Si la contractació es fa en règim laboral, són subvencionables els costos salarials i de Seguretat Social del personal artístic i tècnic.

La despesa del personal de plantilla contractat específicament per al projecte objecte de subvenció és subvencionable al 100 %. En canvi, la despesa del personal en plantilla que no disposi de contracte laboral específic s'ha d'imputar al capítol de despeses generals (vegeu la lletra k) següent).

D'altra banda, la despesa del personal de plantilla que ha subscrit un contracte laboral específic per participar en diversos projectes culturals que dugui a terme la persona beneficiària s'ha de prorratejar en funció de la participació efectiva en cadascun dels projectes.

— Si la contractació es fa en règim mercantil, són subvencionables els caixets o els costos de prestació del servei del personal artístic i tècnic.

f. En el cas que el beneficiari sigui una persona física, els seus serveis propis com a productor o productora, director o directora, intèrpret (actor o actriu, cantant, o músic) o personal tècnic del projecte cultural, d'acord amb les limitacions següents:

— Per tasques de direcció o producció, fins a un màxim de 4.000.00 euros per projecte i fins a un màxim d'un 20 % del cost subvencionable.

— Per tasques d'intèrpret, fins a un màxim de 2.500.00 euros per projecte.

— Per tasques de caire tècnic, fins a un màxim de 1.800.00 euros per projecte i fins a un màxim d'un 10 % del cost subvencionable.

— Per fer més d'una de les tasques anteriors, fins a un màxim de 5.250,00 euros per projecte.

g. Les despeses derivades de la producció del projecte cultural, com ara:

— El lloguer d'espais escènics, locals d'assaig o espais expositius, així com el lloguer d'estudis o espais d'enregistrament de música i/o pòdcasts.

Si els espais o els estudis llogats coincideixen amb la ubicació del domicili social o les oficines de la persona beneficiària, la despesa de lloguer no es pot imputar al 100 % i s'ha d'imputar només la part proporcional que correspongui.

— El lloguer d'equipament, material tècnic i recursos materials.

— Les despeses d'escenografia, atrezzo, accessoris, vestuari, caracterització i perruqueria, i qualsevol altre material consumible.

— El disseny gràfic i/o maquetació relacionat amb el projecte cultural.

— Quan els màsters són físics, la seva fabricació, impressió, maquetació i enquadernació.





- La masterització dels enregistraments digitals per a l'explotació.
- L'allotjament dels pòdcasts en servidors (hosting).
- Les despeses de transport de materials lligats al projecte cultural.

h. Les despeses derivades de la promoció del projecte cultural, fins a un màxim del 40 % del cost de realització del projecte. Això inclou, entre d'altres:

- L'elaboració de material promocional, en format tant físic com digital, lligat al projecte cultural, com ara: cartells, fullets, videoclips, entrevistes, making-of, etcètera.
- L'organització d'actes de presentació o altres esdeveniments vinculats al llançament del projecte.
- Estratègies de màrqueting i posicionament en línia en cercadors d'internet.
- Campanyes i insercions publicitàries en mitjans de comunicació.

i. Les despeses de desplaçament i d'allotjament dels membres de l'equip tècnic i artístic vinculat al projecte cultural (incloses les factures i els tiquets de taxis o VTC per a trajectes urbans i d'aparcament), només si no són residents a les Illes Balears o en el cas de la projecció exterior d'un projecte cultural fora de l'illa d'origen.

Aquestes despeses estan limitades a les condicions següents:

- En cas d'utilitzar l'avió, el vaixell, el tren o algun altre transport públic, únicament s'admeten bitllets en classe turista o equivalent.
- El lloguer de vehicles, les despeses de benzina i peatges que hagi d'assumir el personal creatiu i tècnic vinculat al projecte cultural, només en el cas de la projecció exterior fora de l'illa d'origen.
- Respecte de les despeses d'allotjament, només s'admeten els costos corresponents a una habitació individual o doble estàndard en règim d'allotjament i berenar, així com el lloguer d'un apartament turístic.

j. Pel que fa a la manutenció, s'aplica el límit de 40,00 € per persona i dia, sempre que es tracti de membres de l'equip tècnic i artístic vinculat al projecte cultural i només si no són residents a les Illes Balears o, en el cas de la projecció exterior, fora de l'illa d'origen.

k. Les despeses generals fins al límit del 15 % del cost de realització del projecte cultural. S'imputen al capítol de despeses generals els conceptes següents:

- La remuneració dels administradors, fins a un límit màxim del 5 % del cost de realització del projecte cultural.
- La despesa relativa al personal de plantilla que no tenguí contracte laboral específic per al projecte cultural objecte de la subvenció, amb les mateixes condicions de prorrateig indicades en la lletra e).
- El personal administratiu.
- El lloguer d'oficines.
- Les despeses d'aigua, llum, gas, electricitat i neteja produïdes en el domicili fiscal o social de la persona beneficiària, segons si es tracta d'una persona física o jurídica, respectivament.
- El material d'oficina.
- La subscripció a bancs de sons.
- Les despeses de gestoria, assessorament jurídic, i assessorament fiscal, de seguretat social i comptable.

l. Les despeses d'assegurances derivades de dur a terme el projecte cultural, com ara l'assegurança de responsabilitat civil o d'accidents, entre d'altres. També s'hi inclouen les quotes d'empresa a la Seguretat Social del règim d'artistes i el règim general.

m. Les despeses de l'informe especial emès per un auditor de comptes (quan sigui el mitjà utilitzat per acreditar el cost del projecte cultural), fins a un màxim del 20 % de l'import concedit.

n. Qualsevol altra despesa que, indubtablement, respongui a la naturalesa de la convocatòria, resulti estrictament necessària i es destini a dur a terme l'objecte subvencionat.

2.3. Són subvencionables les despeses derivades de la contractació de persones i empreses vinculades al beneficiari (vegeu la definició de l'apartat 1.5 de la convocatòria), sempre que es compleixin les condicions següents:

a. Les factures no poden ser superiors a 4.000,00 euros en les modalitats A, C i F; a 1.600,00 euros en les modalitats B i D, i a 800,00 euros en la modalitat E. Si es declaren despeses superiors a aquests imports, no se'n reconeixerà cap cost.

b. En tots els casos, la contractació de persones o empreses vinculades s'ha de fer d'acord amb les condicions normals de mercat. La justificació que la contractació s'ajusta al preu de mercat s'ha de demostrar de manera suficient amb la presentació de documentació acreditativa que es compleix aquesta circumstància.

Entre d'altres, es pot justificar mitjançant la presentació de tres ofertes de professionals o empreses que prestin el servei o subministrin el bé del qual es tracta, o mitjançant la presentació per part de la persona o entitat vinculada que durà a terme el servei o el subministrament concret d'almenys dues factures per serveis anàlegs prestats a altres persones o entitats amb les quals no hi hagi vinculació.





c. Les despeses corresponents a una mateixa prestació o servei no es poden fraccionar en diferents factures, ni es poden subscriure contractes successius amb objectes similars, amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir el compliment del que estableix aquest apartat.

d. Les despeses vinculades les ha d'acceptar prèviament i expressa l'ICIB. A aquest efecte, l'acceptació s'ha de sol·licitar, bé en la mateixa sol·licitud d'inscripció a la convocatòria —si ja s'ha fet o compromès la despesa o s'ha considerat contractar-la— o bé en un moment posterior i, en qualsevol cas, abans que acabi el termini de justificació, si la contractació es produeix durant el termini d'execució del projecte cultural subvencionat.

La sol·licitud d'acceptació s'ha de fer mitjançant el model específic que facilita l'ICIB, disponible a la Seu Electrònica de la CAIB (model 11: sol·licitud d'acceptació prèvia i expressa de despeses vinculades).

e. No serà subvencionable cap despesa vinculada que no disposi de l'acceptació prèvia i expressa de l'ICIB.

f. A l'efecte del que s'estableix en aquest apartat, l'informe d'auditoria que, si escau, es presenti per justificar el cost del projecte cultural ha d'incloure una relació detallada de totes les persones i empreses vinculades contractades.

2.4. La vinculació de les despeses subvencionables amb el projecte cultural s'ha d'acreditar indicant-ne el títol en les factures corresponents, sempre que el sistema de facturació del proveïdor ho permeti.

2.5. Les despeses subvencionables s'han de dur a terme dins del termini d'execució que estableix l'apartat 9.1 d'aquesta convocatòria (és a dir, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025).

No obstant això, no queden sotmeses al període abans esmentat les despeses següents:

a. Les despeses de l'informe especial d'auditoria per justificar el cost del projecte cultural, el qual es pot dur a terme fins que acaba el termini de justificació.

b. Les despeses d'adquisició dels drets d'autor vinculats al projecte cultural objecte de subvenció, les quals es poden fer fins a dotze mesos abans de l'inici del termini d'execució.

c. Les despeses de traducció i adaptació d'obres escrites originàriament en una llengua diferent de l'idioma vehicular del projecte cultural, les quals es poden fer fins a dotze mesos abans de l'inici del termini d'execució.

d. El pagament de les retencions d'IRPF i de la Seguretat Social corresponent a despeses de treballadors o de serveis, quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin d'abonar en un moment posterior al termini d'execució. En tot cas, aquests pagaments s'han d'haver efectuat dins el termini legalment establert.

2.6. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la legislació estatal en matèria de contractes del sector públic per als contractes menors, la persona beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a contreure el compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi fet abans de sol·licitar la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

2.7. No són despeses subvencionables ni tampoc es computen com a cost:

a. Les despeses relacionades amb l'adquisició, la utilització i el finançament de béns immobles i infraestructures.

b. Les despeses d'inversions i compra d'equipaments, vehicles, eines o qualsevol altre bé inventariable.

c. La compra d'equipaments o qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.

d. Les despeses relatives a obres o reformes de béns immobles i infraestructures.

e. La compra de programari (software) i maquinari (hardware) de qualsevol tipus.

f. L'impost sobre el valor afegit o altres impostos de caràcter recuperable, l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com qualsevol altre tipus de tribut.

g. Les quotes d'autònoms.

h. Les despeses entre coproductors o similars.

i. Les despeses sumptuàries, les previsions de despeses i les valoracions.

j. Les gratificacions, els obsequis i els premis.

k. Els interessos deutors de comptes bancaris.

l. Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.

m. Els interessos aplicables a la demora dels pagaments.

n. Les despeses de procediments judicials.

o. Els refrigeris, els serveis d'àpats o altres d'anàlogues.

p. Les dietes, llevat que estiguin incloses en les nòmines del personal contractat específicament per al projecte cultural.





- q. Les despeses que no es corresponguin amb el termini d'execució.
r. Qualsevol despesa que no estigui relacionada directament amb el projecte cultural subvencionat.

3. Dotació i imputació pressupostària

3.1. El crèdit assignat a aquesta convocatòria és de 575.000,00 € (cinc-cents setanta-cinc mil euros), amb càrrec al capítol IV dels pressupostos de l'ICIB de l'any 2025.

3.2. L'import de la convocatòria es distribueix, per modalitats, de la manera següent:

- Modalitat A** (arts escèniques): 175.000,00 euros
Modalitat B (música): 40.000,00 euros
Modalitat C (arts visuals): 100.000,00 euros
Modalitat D (món editorial): 100.000,00 euros
Modalitat E (pòdcasts): 25.000,00 euros
Modalitat F (programació cultural): 135.000,00 euros

3.3. En el cas que no s'arribi a repartir la quantitat màxima assignada per a cadascuna de les modalitats, les quantitats no utilitzades es poden destinar a altres modalitats. El mateix criteri s'ha d'aplicar en el cas de manca de propostes o si aquestes propostes no compleixen els requisits o si no assoleixen la puntuació mínima exigible en la fase de valoració.

Per repartir aquest romanent, s'han de considerar les sol·licituds a les quals la Comissió Avaluadora ha donat una puntuació més alta, independentment de la modalitat.

3.4. La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria queda condicionada a la disponibilitat pressupostària que estableix el punt 3.1.

3.5. Sempre que la disponibilitat pressupostària ho permeti, es pot incrementar l'import d'aquesta convocatòria. L'import consignat inicialment es pot ampliar mitjançant una resolució de modificació de la convocatòria de conformitat amb l'article 5.3.b) de l'Ordre 40/2024. Tret que s'estableixi una altra cosa, aquesta ampliació no implica que el termini per presentar sol·licituds s'ampliï, i no afecta la tramitació ordinària de les sol·licituds presentades i no resoltes d'una manera expressa.

4. Persones beneficiàries i requisits

4.1. Poden ser beneficiàries de la subvenció les persones físiques donades d'alta en el règim d'autònoms i les persones jurídiques (incloses les societats civils), amb personalitat jurídica pròpia i nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, que compleixin tant els requisits que es detallen a continuació com els altres que s'estableixen en aquesta convocatòria:

- a. En el cas de les persones jurídiques, han de tenir el domicili social i fiscal o bé un establiment operatiu permanent en la comunitat autònoma de les Illes Balears, com a mínim, un any abans de la publicació de la convocatòria. En el cas de les persones físiques, han d'acreditar el domicili fiscal a les Illes Balears també, com a mínim, un any abans de la publicació de la convocatòria.
En el cas de les persones físiques i jurídiques que no tinguin domicili social i fiscal o un establiment operatiu permanent en la comunitat autònoma de les Illes Balears, poden ser beneficiàries si el projecte cultural té lloc en el territori de les Illes Balears.
- b. Han d'estar donades d'alta en un epígraf de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) vinculat, com a mínim, a un dels sectors culturals següents: les arts escèniques, la música, les arts plàstiques i visuals, i el món editorial. Únicament per al cas dels projectes culturals de la modalitat E (pòdcasts), també es pot estar donat d'alta en un epígraf de l'IAE relacionat amb el sector audiovisual.
- c. En el cas dels projectes culturals presentats per a la modalitat C (arts visuals), han de ser persones físiques o jurídiques constituïdes com a galeries d'art que tinguin com a activitat principal l'exposició oberta al públic d'obres d'art amb finalitat comercial, i que desenvolupin una programació anual estable d'exposicions.
- d. En el cas dels projectes culturals presentats per a la modalitat D (món editorial: llibres), han d'estar donada d'alta en la Base de dades d'editorials del Ministeri de Cultura del Govern d'Espanya.
- e. Han de presentar la sol·licitud en els termes que s'estableixen en els apartats 7 i 8 d'aquesta convocatòria.
- f. Han d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la hisenda autonòmica als efectes de poder rebre subvencions. Al respecte, cal tenir en compte els articles 18, 19 i 24.4 del Reglament de la Llei general de subvencions.
- g. Han d'estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- h. Han de complir la resta de les obligacions que s'estableixen en l'article 11 del TRLS i en l'article 17 de l'Ordre 40/2024.

4.3. No tenen la condició de beneficiaris d'aquesta convocatòria:

- a. Les administracions públiques, els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials, les fundacions i les societats



públiques, així com qualsevol altra entitat de dret públic o organització en què la participació d'aquests ens sigui majoritària.

b. Les persones físiques o jurídiques que incorrin en alguna de les prohibicions establertes en l'article 4.7 de l'Ordre 40/2024.

Les prohibicions d'obtenir subvencions afecten també les empreses que, per raó de les persones que les regeixen o altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o que deriven per transformació, fusió o successió d'altres empreses en les quals s'hagin donat les prohibicions.

Les persones o les entitats han de justificar el fet de no estar incurses en les prohibicions per obtenir aquesta condició mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'ICIB, i cal estar en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les subvencions fins al pagament.

c. Les entitats sense ànim de lucre.

d. Els sindicats, les associacions empresarials, els col·legis professionals i les associacions professionals.

e. Les persones i entitats vinculades al sector audiovisual, llevat dels projectes culturals de la modalitat E (pòdcasts).

4.4. Aquests requisits s'han de complir des del moment que es presenta la sol·licitud, i s'han de mantenir fins a la finalització i la justificació de l'activitat objecte de subvenció.

5. Requisits i condicions dels projectes culturals

5.1. Els projectes culturals que concorrin en aquesta convocatòria han de reunir els requisits següents:

5.1.1. Modalitat A: arts escèniques

— Han de ser nous projectes d'arts escèniques de caràcter professional.

— També poden ser reposicions o revisions d'espectacles en què la producció originària tengui, com a mínim, quatre anys d'antiguitat i que no hagi estat representada, com a mínim, un any abans de la data d'estrena de la reposició o revisió.

— Els projectes s'han de produir i estrenar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025. L'estrena de l'espectacle o espectacles s'ha de poder acreditar amb una declaració responsable o un certificat emès pel programador. En tot cas, la documentació aportada ha d'incloure el títol de l'obra, la data i el lloc de l'estrena.

5.1.2. Modalitat B: música

— Han de ser discs de llarga durada (LP), compactes (simples o dobles), maxisenzills (maxisingles) o fonogrames en format digital, l'autor o autora dels quals ha de ser de les Illes Balears.

— Els projectes poden ser primeres edicions o reedicions d'obres que hagin estat enregistrades fa més de quinze anys.

— Les obres publicades han d'estar consignades a l'Oficina del Dipòsit Legal dins el termini de la convocatòria i, per tant, amb l'assignació definitiva del dipòsit legal entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

— Si es tracta d'una edició en format físic, la tirada mínima ha de ser de cent exemplars.

— Si es tracta d'una edició en format digital, les edicions han d'estar publicades, com a mínim, en dues plataformes d'estríming musical accessibles al públic.

— Els projectes s'han de produir i llançar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

5.1.3. Modalitat C: arts visuals

— Han de ser projectes expositius oberts al públic.

— Les activitats incloses en la programació de l'esdeveniment han de ser majoritàriament presencials, tot i que poden tenir extensions en línia.

— Els projectes expositius s'han de produir i inaugurar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

5.1.4. Modalitat D: món editorial

(1) Llibres:

— Han de tenir un mínim de cinquanta pàgines, a excepció dels llibres infantils, els còmics i les novel·les gràfiques.

— Els autors dels llibres han de ser de les Illes Balears, o bé la temàtica del llibre ha de ser substancialment balear i relacionada amb les Illes Balears.

— Han de ser obres inèdites, descatalogades o amb edicions anteriors que tenen més de quinze anys d'antiguitat.

— Si es tracta d'una edició en format físic, la tirada mínima ha de ser de tres-cents exemplars (excepte les publicacions en braille).

— En el cas dels audiollibres o les edicions digitals, han d'estar publicats, com a mínim, en una plataforma de venda o subscripció accessible al públic.

— Els llibres s'han d'haver imprès i publicat entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

— Els llibres editats han d'estar consignats a l'Oficina del Dipòsit Legal dins el termini de la convocatòria i, per tant, amb l'assignació definitiva del dipòsit legal entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.



(2) Jocs de taula:

- Els jocs de taula subvencionables han d'implicar una producció gràfica en suport de paper, cartolina, cartó, plàstic o similar.
- Han de ser primeres edicions.
- La tirada mínima de l'edició en format físic ha de ser de cent exemplars.
- Els jocs de taula s'han d'haver imprès i publicat entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
- Els jocs de taula editats han d'estar consignats a l'Oficina del Dipòsit Legal dins el termini de la convocatòria i, per tant, amb l'assignació definitiva del dipòsit legal entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

5.1.5. Modalitat E: pòdcasts

- Els projectes subvencionables han de disposar d'un mínim de sis episodis (si són de nova creació) o de quatre episodis (si són de ficció narrativa de nova creació), amb una durada mínima de deu minuts per episodi.
- Les segones temporades o les següents també són objecte de subvenció.
- Tots els projectes han de tenir interès cultural i/o artístic. També són objecte de subvenció els pòdcasts de ficció narrativa.
- Han de tractar temes relacionats amb els àmbits de l'audiovisual, les arts escèniques, la música, les arts plàstiques i visuals, el món del llibre o altres camps de la cultura. També poden tractar la relació entre l'art i la cultura o la relació entre la tecnologia i la innovació.
- Els projectes s'han de produir i emetre entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
- Els pòdcasts han d'estar allotjats, com a mínim, en una plataforma especialitzada en la distribució de pòdcasts.
- El pòdcast no pot ser emès per ràdio abans d'una setmana de la publicació en la plataforma especialitzada o el canal de difusió.

5.1.6. Modalitat F: programació cultural

- Els espectacles programats s'han de dur a terme en sales privades amb programació estable, excepte en el cas dels espectacles de música clàssica o contemporània.
- Els espectacles programats han de ser publicitats, així com constar en els materials de difusió i promoció de les programacions.
- La programació ha de tenir lloc entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

5.2. El cost reconegut dels projectes culturals ha de ser igual o superior a 2.000,00 euros, IVA exclòs.

5.3. En tot cas, els projectes culturals objecte de subvenció s'han d'executar, com a mínim, en un 65 % del cost reconegut. En cas contrari, d'acord amb l'apartat 17.2.a) de la convocatòria, es considera una modificació substancial del projecte i, per tant, una causa de revocació total de l'ajuda concedida.

6. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria es regeix per la normativa següent:

- L'Ordre 40/2024, de 13 de desembre, del conseller de Turisme, Cultura i Esports per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de cultura i foment de la llengua catalana (BOIB núm. 166, de 19 de desembre de 2024).
- El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre; TRLS).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
- La resta de normativa comunitària, estatal o autonòmica aplicable a les subvencions atorgades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

7. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

7.1. El termini per presentar les sol·licituds és de vint dies hàbils des de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el BOIB.

7.2. Només es permet presentar un màxim de dues sol·licituds, independentment de la modalitat. En cas que es presenti un nombre superior de sol·licituds, únicament es consideraran les dues primeres registrades segons la data i el número de registre d'entrada.

No obstant això, tan sols en el cas de presentar projectes exclusivament per a la modalitat D (món editorial) es pot presentar un màxim de cinc sol·licituds. Si se'n presenta un nombre superior, només es consideraran les cinc primeres sol·licituds registrades.

7.3. D'acord amb l'article 12.2 de l'Ordre 40/2024, si el sol·licitant és una persona tant física com jurídica ha de presentar la sol·licitud (emplenada degudament) i la documentació que s'indica en l'apartat 8, per mitjans electrònics, a través del tràmit telemàtic que està disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.



No es tindran per registrades les sol·licituds que es presentin per qualsevol altra via diferent del tràmit telemàtic habilitat, la qual cosa no és un defecte esmenable.

Així mateix, si algun dels subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració presenta la sol·licitud presencialment, l'òrgan instructor l'ha de requerir perquè l'esmeni en la forma establerta en el punt 7.6, mitjançant la presentació electrònica, sens perjudici que la data de la presentació presencial es tenguin en compte als efectes del còmput de presentació en termini.

7.4. Les sol·licituds, així com la documentació que ho requereixi, s'han de signar obligatòriament mitjançant un certificat electrònic vàlid, emès per alguna de les autoritats de certificació reconegudes per l'Administració General de l'Estat.

7.5. Si el sol·licitant és una persona jurídica, ha de formalitzar la sol·licitud per mitjà del seu representant legal, acreditat adequadament.

7.6. Si la sol·licitud no compleix els requisits legals de la convocatòria o no incorpora els documents exigits, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini improrrogable de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, esmeni l'error o presenti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, una vegada dictada la resolució prèvia en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015.

Aquest requeriment es pot notificar individualment o, si l'òrgan instructor ho considera oportú, conjuntament per a totes les sol·licituds presentades, amb indicació de la deficiència detectada en cada cas, el qual s'ha de publicar a la Seu Electrònica de la CAIB. En aquests casos, la resolució que determini el desistiment de les sol·licituds que no s'hagin esmenat també ha de ser conjunta per a totes les persones sol·licitants i s'ha de publicar igualment a la Seu Electrònica de la CAIB.

7.7. Si la persona sol·licitant no compleix els requisits establerts en alguna de les modalitats previstes en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor trasllada d'ofici la sol·licitud a la modalitat que pertoca segons els requisits que ha presentat, la qual cosa es comunica a la persona interessada.

7.8. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableix la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.

7.9. Els documents en blanc no es consideren defectes corregibles, sinó que continuen la tramitació a l'efecte de la instrucció de l'expedient.

7.10. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació expressa i formal per part de la persona interessada de les prescripcions que contenen les bases reguladores i aquesta convocatòria.

8. Documentació de la sol·licitud

8.1. Juntament amb la sol·licitud, s'han de presentar els documents següents, obligatòriament per separat i identificats degudament:

8.1.a) Documentació administrativa

8.1.a.1) Persona física:

- L'acreditació de la identitat (DNI, NIE o passaport), només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici les dades identificatives.
- Un document acreditatiu de l'alta en el règim especial de treballadors autònoms i de la vigència d'aquesta alta en el moment de formalitzar la sol·licitud.
- L'informe de vida laboral o informe de situació actual del treballador o treballadora, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici aquestes dades.

8.1.a.2) Persona jurídica:

- El NIF de la persona jurídica, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici les dades identificatives.
- L'escriptura de constitució, els estatuts socials i les modificacions posteriors, si escau, inscrits en el registre corresponent.
- El document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, la qual ha d'estar vigent en el moment de presentar aquesta sol·licitud.
- L'acreditació de la identitat (DNI, NIE o passaport) de la persona física que la representa, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici les dades identificatives.

8.1.a.3) Persones físiques i jurídiques:

- El document acreditatiu d'estar donada d'alta en l'impost d'activitats empresarials (IAE), només en el cas que la persona



sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici les dades identificatives.

— El certificat del domicili fiscal, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici les dades identificatives.

— La declaració de veracitat de dades bancàries, d'acord amb el model disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.

— Els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la hisenda autonòmica als efectes de poder rebre subvencions, només en el cas que la persona sol·licitant s'oposi expressament que l'ICIB consulti d'ofici aquestes dades.

En tot cas, la presentació d'aquests certificats es pot substituir per una declaració responsable de la persona sol·licitant quan es tracti de subvencions de quantia igual o inferior a 3.000,00 euros.

— Un certificat de l'Agència Tributària estatal en què ha de figurar la relació d'establiments en què la persona sol·licitant desenvolupa la seva activitat (tan sols s'hi ha d'adjuntar en el cas que el domicili fiscal i social no sigui a les Illes Balears).

Si la documentació indicada ja es va aportar en alguna convocatòria anterior de l'ICIB, sempre que estigui en vigor i no hagi experimentat cap canvi, no cal que es torni a presentar, si bé la persona interessada ha d'indicar en el formulari de la sol·licitud l'expedient de la subvenció anterior en el qual es poden trobar els documents, i l'ICIB els ha d'aportar d'ofici al procediment de subvenció d'aquesta convocatòria.

8.1.b) Documentació del projecte cultural

La documentació relativa al projecte cultural ha de fer referència a tots i cadascun dels epígrafs que s'especifiquen a continuació, els quals corresponen als aspectes que són objecte de valoració per part de la Comissió Avaluadora. Els documents s'han de presentar individualment o, si escau, mitjançant els models específics i d'ús obligatori proporcionats per l'ICIB.

8.1.b.1) Modalitat A: arts escèniques

8.1.b.1.1. Fitxa tecnicoartística del projecte (model 4).

8.1.b.1.2. Memòria descriptiva del projecte, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:

1) Qualitat i interès cultural del projecte:

— Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:

- Grau d'interès cultural i artístic que genera el projecte.
- Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació.
- Rellevància i aportació significativa del seu contingut al context artístic.
- Temàtica relacionada amb col·lectius vulnerables.

— Utilització del català en la llengua original del text proposat, o bé traducció del text a la llengua catalana, si l'original és en un altre idioma.

— Caràcter innovador i original de la proposta. Es valora la incorporació i la diversitat de nous llenguatges artístics (teatre de carrer, circ, dansa o llenguatges híbrids, entre d'altres); experiències d'interacció amb el públic, realitat virtual, etcètera.

— Contribució al coneixement i la difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.

2) Autoria del text:

— Trajectòria professional. Es valora que l'obra original o l'adaptació es tracti de l'òpera prima o el segon projecte d'un autor o autora emergent.

— Obres estrenades i on.

— Premis obtinguts els darrers cinc anys.

— Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.

— Gènere de l'autoria del text. Es valora l'autoria femenina.

— Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

3) Direcció artística o coreografia:

— Trajectòria professional. Es valora que es tracti de l'òpera prima o el segon projecte del director artístic o directora artística o coreògraf o coreògrafa.

— Obres estrenades i on.

— Premis obtinguts els darrers cinc anys.

— Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.

— Gènere de la persona encarregada de la direcció artística o coreografia. Es valora la direcció o la coreografia femenina.



— Si la direcció o coreografia recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

4) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector de les arts escèniques.
- Projectes anàlegs produïts i estrenats en els darrers cinc anys. A l'efecte, cal aportar certificats d'actuació expedits pels titulars dels espais escènics o bé una declaració responsable signada per la persona sol·licitant.
- Premis obtinguts els darrers cinc anys.
- Participació en fires i festivals de reconegut prestigi en el darrer any. A l'efecte, cal aportar evidències demostrables (certificat emès per l'organitzadora de la fira o el festival, captures de la pàgina web oficial de l'organitzadora de la fira o el festival, referències publicades a premsa, etcètera).

5) Destinataris:

- Definició del públic objectiu i les estratègies per arribar-hi.
- Contribució a la creació i fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries al fet escènic amb l'objectiu d'incrementar el públic i captar-ne de nou.
- Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.
- Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: projectes que incorporen la participació dels col·lectius de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social; polítiques de preus; funcions especials per a col·lectius específics, etcètera.
- Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació de les activitats i/o dels espais per a persones amb discapacitat o problemes de mobilitat: espais sense barreres arquitectòniques; seients adaptats i reservats per a persones amb mobilitat reduïda; servei d'assistència dins el recinte on es duu a terme el projecte; ús d'equips de sobretitulació o d'audiodescripció; intèrprets de llenguatge de signes, etcètera.

6) Impacte de l'activitat en les indústries culturals:

- Estructura laboral fixa de la persona sol·licitant i gènere del personal en plantilla. Es valora la contractació fixa de persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.
- Contractacions eventuais fetes durant el darrer any d'activitat (en dies).
- Nombre d'intèrprets al projecte presentat, excloent-ne els figurants (han de coincidir amb els indicats en el model 4).

7) Pla de comunicació i pla d'explotació:

- Coherència i qualitat del pla de comunicació. Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores; la diversitat de canals i accions de difusió (utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte), etcètera.
- Pla de distribució i explotació del projecte. Es valora la projecció i la vocació de mercat del projecte; el nombre de funcions previstes al territori propi, en altres illes o bé a àmbit nacional o internacional; la participació en fires o festivals de reconegut prestigi, etcètera.

8.1.b.1.3. Impuls del talent de les Illes Balears (model 10.1).

8.1.b.1.4. Pla de treball i calendari d'actuacions.

8.1.b.1.5. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).

8.1.b.1.6. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.

8.1.b.1.7. Viabilitat i coherència del projecte:

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.
- Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.2) Modalitat B: música**8.1.b.2.1. Fitxa tècnica del projecte (model 5).****8.1.b.2.2. Memòria descriptiva del projecte**, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:**1) Qualitat i interès cultural del projecte:**

— Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:

- Grau d'interès cultural que genera el projecte.
- Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació.
- Rellevància i aportació significativa del seu contingut al context musical.

— Si el projecte és en català.

— Contribució al coneixement i la difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.

— Qualitat tècnica i de producció.

— Qualitat i mostra de l'edició en format físic (la qualitat de la presentació, l'elaboració del llibret, la qualitat de l'embalatge, etcètera), si escau.

— Qualitat i mostra de l'edició en format digital (la qualitat de la presentació, que hi hagi llibret digital, la inserció de codis QR, la incorporació de contingut addicional, etcètera), si escau.

2) Autoria de la música:

— Trajectòria professional. Es valora que es tracti de l'òpera prima o el segon projecte d'un artista o artistes emergents.

— Nombre de fonogrames (que no siguin autoedicions) publicats en català i/o en altres idiomes.

— Premis obtinguts els darrers cinc anys.

— Lloc de naixement i residència a les Illes Balears.

— Gènere de l'autoria de la música. Es valora l'autoria femenina.

— Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

3) Trajectòria de la persona sol·licitant:

— Currículum i anys d'experiència en el sector de la producció musical.

— Nombre d'LP (o fonogrames de cinc temes, com a mínim) publicats en el darrer any. A l'efecte, cal aportar una relació dels projectes produïts (títol, autor o autora, data de publicació, etcètera).

— Nombres d'artistes que la persona sol·licitant ha editat històricament.

4) Destinataris i cobertura:

— Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.

— Contribució a la creació i la fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics.

— Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.

— Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: polítiques de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, biblioteques públiques i arxius sonors, entre d'altres), etcètera.

— Abast de la tirada física, si escau.

— Difusió en plataformes d'èstriming musical accessibles al públic, així com a la web pròpia de la productora (si se'n disposa).

5) Pla de comunicació i pla d'explotació:

— Coherència i qualitat del pla de comunicació. Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores; la diversitat de canals i accions de difusió (utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte), etcètera.

— Pla de distribució i explotació del projecte. Es valora la projecció i vocació de mercat del projecte; el nombre de concerts de promoció prevists al territori propi, a altres illes o bé a àmbit nacional o internacional; participació en fires o festivals de reconegut prestigi, etcètera.



**8.1.b.2.3. Pla de treball i calendari d'actuacions.**

8.1.b.2.4. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).

8.1.b.2.5. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.

8.1.b.2.6. Viabilitat i coherència del projecte:

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.
- Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.3) Modalitat C: arts visuals**8.1.b.3.1. Fitxa tècnica del projecte (model 6).**

8.1.b.3.2. Memòria descriptiva del projecte, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:

1) Qualitat i interès cultural del projecte:

- Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:
 - Contingut artístic de la proposta.
 - Innovació i originalitat a l'hora de desenvolupar-se, produir-se o difondre's.
 - Rellevància i aportació significativa del seu contingut al context artístic.
- Ús de la llengua catalana en el desenvolupament del projecte.
- Si el projecte inclou una oferta atractiva per a la ciutadania de les Illes Balears i inaccessible sense l'exposició proposada.
- Si el projecte forma part d'un projecte col·lectiu, com la Nit de l'Art de Palma, l'Art Palma Brunch, una nit de l'art local o altres esdeveniments col·lectius.

2) Artistes participants:

- Trajectòria professional. Es valora que la proposta inclogui artistes emergents (primera o segona exposició) i/o nous talents (menors de 35 anys).
- Nombre d'exposicions fetes.
- Lloc de naixement i/o residència dels artistes. Es valora si el projecte incorpora artistes nascuts i/o residents a les Illes Balears (en aquest cas, cal indicar-ne també en quin percentatge).
- Si el projecte incorpora artistes de projecció nacional i/o internacional acreditable.
- Si el projecte incorpora artistes femenines.
- Si el projecte incorpora artistes amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.
- Si el projecte incorpora artistes de col·lectius en risc d'exclusió social.

3) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector de les arts plàstiques i visuals.
- Projectes anàlegs (amb durada, localització i aforament similars) duits a terme en el darrer any. A l'efecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant amb indicació dels detalls de les exposicions fetes (títol, lloc, data, etcètera).

4) Destinataris:

- Definició del públic objectiu i les estratègies per arribar-hi.
- Contribució a la creació i la fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics: visites guiades per a escoles, instituts, universitats o centres de formació; experiències interactives, etcètera.
- Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: exposicions en instal·lacions o espais públics; col·laboracions amb entitats socials; accés gratuït o a preus reduïts, etcètera.
- Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació de les activitats i/o dels espais per a persones amb discapacitat o problemes de mobilitat: espais expositius sense barreres arquitectòniques; programes educatius o visites guiades adaptades per a persones amb discapacitat (sensorial, intel·lectual, física); materials en formats accessibles (com audiodescripció, lectura fàcil o braille), etcètera.

5) Sostenibilitat de la proposta:

- Disposar d'una diagnosi ambiental o un pla de sostenibilitat, o que, en l'organització del projecte, es promoguin pràctiques adreçades a reduir l'impacte ambiental de l'activitat: eficiència energètica; mobilitat sostenible; gestió de residus; contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat ambiental, etcètera.
- Ús de materials reciclats o reutilitzables en el muntatge de les exposicions: estructures modulars; suports sostenibles; minimització de l'ús de plàstic i materials d'un sol ús; il·luminació de baix consum (LED) i ús d'energies renovables en l'espai expositiu, etcètera.

6) Pla de comunicació, difusió i màrqueting:

- Coherència i qualitat del pla de comunicació. Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etcètera.
- Diversitat de canals i accions de difusió. Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.
- Abast territorial de la difusió (àmbit insular, autonòmic, nacional i/o internacional).

8.1.b.3.3. Pla de treball i calendari d'actuacions.

8.1.b.3.4. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).

8.1.b.3.5. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.

8.1.b.3.6. Viabilitat i coherència del projecte:

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.
- Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.4) Modalitat D: món editorial (llibres)**8.1.b.4.1. Fitxa tècnica del projecte (model 7).**

8.1.b.4.2. Memòria descriptiva del projecte, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:

1) Qualitat i interès cultural del projecte:

- Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:
 - Grau d'interès cultural que genera el projecte.
 - Rellevància i aportació significativa del seu contingut al context literari.
- Si l'edició del projecte és en català.
- Caràcter innovador i original de la proposta. Es valora si es tracta d'una publicació convencional o innovadora; una reedició, tema o tractament nou; un projecte vinculat a les noves tecnologies —llibres immersius—; un projecte interdisciplinari; un projecte únic o nou en el panorama balear, etcètera.
- Si el projecte té a veure amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic o que contribueixen a donar a conèixer, aprofundir o difondre aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.
- Qualitat i mostra de l'edició en format físic, si escau. Es valoren la maquetació; l'enquadernació; la impressió; l'ordenació de continguts; la qualitat dels materials, etcètera.
- Qualitat i mostra de l'edició en format digital, si escau. Es valoren la maquetació; la presentació visual; l'ordenació de continguts, etcètera.
- Qualitat i mostra de l'audiollibre, si escau. Es valoren la dicció del narrador o narradors; la qualitat de l'enregistrament; l'ordenació de continguts, etcètera.

2) Autoria del projecte (escriptura, traducció, il·lustració o locució):

- Trajectòria professional. Es valora que es tracti de l'òpera prima o el segon projecte d'un autor o autora o autors emergents.



- Nombre de títols (que no siguin autoedicions) publicats en català i/o en altres idiomes.
- Premis obtinguts els darrers cinc anys.
- Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.
- Gènere de l'autoria del projecte. Es valora l'autoria femenina.
- Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

3) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector editorial.
- Projectes editats i publicats en els darrers cinc anys. A l'efecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant amb indicació dels detalls dels projectes editats (títol, autor o autora, data de publicació, etcètera).
- Nombre d'autors que la persona sol·licitant ha publicat històricament.

4) Destinataris i cobertura:

- Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.
- Contribució a la creació i la fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics.
- Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.
- Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: polítiques de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, entre d'altres); clubs de lectura o tallers per a persones en situació de pobresa, persones majors en residències o centres de dia, etcètera.
- Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació dels projectes per a persones amb discapacitat: publicacions en braille, audiollibres adaptats a persones amb discapacitat visual, etcètera.
- Abast de la tirada física, si escau.

5) Sostenibilitat de la proposta:

- Si l'edició és en paper, es valora l'ús de materials reciclats i/o ecològics (paper reciclable, ecològic o certificat —FSC o PEFC—); la utilització de tintes o altres materials més sostenibles per a la impressió o producció; que la impressió del llibre sigui sota a demanda; embalatge (packaging) sostenible, etcètera.
- Si l'edició és digital, es valora la utilització de formats d'arxiu lleugers que redueixen el consum energètic i l'espai d'emmagatzematge en servidors, la compatibilitat amb diferents formats digitals, etcètera.

6) Pla de distribució:

- En el cas de les edicions en paper, difusió en plataformes de venda accessibles al públic, així com a la web pròpia de l'editorial (si se'n disposa).
- En el cas dels audiollibres o les edicions digitals, difusió en plataformes de venda o subscripció accessibles al públic, així com a la web pròpia de l'editorial (si se'n disposa).
- Distribució a biblioteques, centres d'ensenyament i/o d'inclusió social.

7) Pla de comunicació, difusió i màrqueting:

- Qualitat del pla de difusió. Es valora la temporització del pla de difusió (pluriennal, anual); la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la participació en fires, festivals, actes de presentació i/o altres esdeveniments; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etcètera.
- Diversitat de canals i accions de difusió. Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.

8.1.b.4.3. Pla de treball i calendari d'actuacions.**8.1.b.4.4. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).****8.1.b.4.5. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.****8.1.b.2.6. Viabilitat i coherència del projecte:**

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament;

- concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.
- Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.5) Modalitat D: món editorial (jocs de taula)**8.1.b.5.1. Fitxa tècnica del projecte (model 7).****8.1.b.5.2. Memòria descriptiva del projecte**, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:**1) Qualitat i interès cultural del projecte:**

- Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:
 - Grau d'interès cultural que genera el projecte.
- Si l'edició del projecte és en català.
- Caràcter innovador i original de la proposta. Es valora la integració de tecnologia o elements digitals per millorar l'experiència de joc; la incorporació de mecàniques de joc noves o úniques, etcètera.
- Si el projecte té a veure amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic o que contribueixen a donar a conèixer, aprofundir o difondre aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.
- Qualitat i mostra de l'edició en format físic. Es valora la maquetació; la impressió; el disseny i l'estètica del joc; la qualitat dels materials utilitzats i els components del joc (tipologia, resistència, durabilitat i acabats), etcètera.

2) Autoria del projecte (disseny o il·lustració):

- Trajectòria professional. Es valora que es tracti d'un autor o autora emergent (1-2 projectes publicats).
- Nombre de títols (que no siguin autoedicions) publicats en català i/o en altres idiomes.
- Premis obtinguts els darrers cinc anys.
- Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.
- Gènere de l'autoria del projecte. Es valora l'autoria femenina.
- Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

3) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector editorial.
- Projectes editats i publicats en els darrers cinc anys. A l'efecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant amb indicació dels detalls dels projectes editats (títol, data de publicació, etcètera).

4) Destinataris i cobertura:

- Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.
- Contribució a la creació i la fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics.
- Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.
- Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: polítiques de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, entre d'altres); tallers per a persones en situació de pobresa, persones majors en residències o centres de dia, etcètera.
- Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació dels projectes per a persones amb discapacitat: components del joc adaptats, accessibilitat visual, etcètera.
- Abast de la tirada física, si escau.
- Preu de venda al públic (sense IVA).

5) Sostenibilitat de la proposta:

- Ús de materials reciclats i/o ecològics: cartó certificat FSC; tintes ecològiques; plàstics biodegradables, reducció de materials plàstics en els components del joc; embalatge (packaging) sostenible, etcètera.
- Producció i logística responsables. Es valora la fabricació de proximitat (preferència per fabricants locals); la utilització de processos sostenibles; les certificacions ambientals; la reducció de residus en la producció, etcètera.

6) Pla de distribució:

- En el cas de les edicions físiques, difusió en plataformes de venda accessibles al públic, així com a la web pròpia de l'editorial (si

se'n disposa).

— En el cas de les edicions digitals, difusió en plataformes de venda accessibles al públic, així com a la web pròpia de l'editorial (si se'n disposa).

— Distribució a biblioteques, centres d'ensenyament i/o d'inclusió social.

7) Pla de comunicació, difusió i màrqueting:

— Qualitat del pla de difusió. Es valora la temporització del pla de difusió (pluriennal, anual); la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la participació en fires, festivals, actes de presentació i/o altres esdeveniments; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etcètera.

— Diversitat de canals i accions de difusió. Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.

8.1.b.5.3. Pla de treball i calendari d'actuacions.

8.1.b.5.4. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).

8.1.b.5.5. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.

8.1.b.5.6. Viabilitat i coherència del projecte:

— Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.

— Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.6) Modalitat E: pòdcasts

8.1.b.6.1. Fitxa técnicoartística del projecte (model 8).

8.1.b.6.2. Memòria descriptiva del projecte, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:

1) Qualitat i interès cultural del projecte:

— Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:

- Contingut del guió o de l'escaleta.
- Grau d'interès cultural i artístic que genera el projecte.
- Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació.

— Si el pòdcast s'emet exclusivament en català.

— Qualitat del guió i de l'escaleta.

— Qualitat de la producció tècnica del pòdcast.

— Originalitat de la proposta: innovació sonora (audició binaural, immersiva) o narrativa (guió, escaleta), etcètera.

— Contribució al coneixement i la difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.

— En el cas de pòdcasts de nova creació, l'interès i la qualitat de l'episodi pilot. A aquest efecte, cal aportar un enllaç de l'episodi pilot, amb una durada mínima de tres minuts, que ha de permetre captar la idea general del projecte.

— En el cas de la creació d'una nova temporada d'un pòdcast ja existent, les dades globals d'audiència de les diferents plataformes en què s'allotja l'última temporada.

2) Direcció del pòdcast:

— Trajectòria professional. Es valora que es tracti del primer o el segon projecte del director o directora.

— Nombre de projectes, o temporades d'un projecte, publicats i dirigits pel director o directora.

— Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.

— Gènere de la persona encarregada de la direcció del pòdcast. Es valora la direcció femenina.

— Si la direcció recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.



3) Guió del pòdcast:

- Trajectòria professional. Es valora que es tracti del primer o el segon projecte del guionista.
- Nombre de projectes, o temporades d'un projecte, publicats i escrits pel guionista.
- Lloc de naixement i residència. Es valora el naixement i/o la residència a les Illes Balears.
- Gènere de la persona encarregada del guió del pòdcast. Es valora que es tracti d'una guionista femenina.
- Si el guió recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

4) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector dels pòdcasts.
- Projectes anàlegs produïts i publicats per la persona sol·licitant. A l'efecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant amb indicació dels detalls dels pòdcasts ja produïts (títol, data de publicació, enllaços d'accés, etcètera).

5) Pla de distribució:

- Distribució en plataformes especialitzades de pòdcast.
- Altres canals de difusió (mitjà de comunicació televisiu, radiofònic o digital).
- Publicació del pòdcast a la web pròpia de la persona sol·licitant (si se'n disposa).

6) Pla de comunicació, difusió i màrqueting:

- Coherència i qualitat del pla de comunicació. Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etcètera.
- Diversitat de canals i accions de difusió. Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.

8.1.b.6.3. Impuls del talent de les Illes Balears (model 10.2).**8.1.b.6.4. Pla de treball i calendari d'actuacions.****8.1.b.6.5. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).****8.1.b.6.6. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.****8.1.b.6.7. Viabilitat i coherència del projecte:**

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.
- Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.7) Modalitat F: programació cultural**8.1.b.7.1. Fitxa tècnica del projecte (model 9).****8.1.b.7.2. Memòria descriptiva del projecte, la qual ha d'incloure els epígrafs següents:****1) Qualitat i interès cultural del projecte:**

- Descripció detallada del projecte i objectius per assolir:
 - Grau d'interès i singularitat de la programació presentada.
 - Inclusió d'espectacles artístics innovadors i/o minoritaris (dansa, música clàssica o contemporània, entre d'altres).
 - Coherència artística de la línia de programació.
 - Contribució del projecte al foment de la música o dramaturgia balear.
- Originalitat i caràcter innovador o únic del projecte: primera actuació de l'artista a les Illes Balears; proposta única en el gènere al territori balear, etcètera.



— Presència de la llengua catalana en els espectacles programats i, si escau, en quin percentatge.

2) Artistes participants:

- Lloc de naixement i/o residència dels artistes. Es valora si el projecte incorpora artistes nascuts i/o residents a les Illes Balears. En aquest cas, cal indicar-ne l'illa concreta de naixement i/o residència.
- Si la proposta incorpora artistes emergents de les Illes Balears (primera o segona vegada actuant).
- Si la proposta inclou artistes que no són nascuts ni residents a les Illes Balears. En aquest cas, cal indicar-ne la projecció nacional i/o internacional (és a dir, si tenen, com a mínim, cinc espectacles constatables al territori espanyol o bé a l'estranger).
- Si el projecte incorpora artistes femenines.
- Si el projecte incorpora artistes amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

3) Trajectòria de la persona sol·licitant:

- Currículum i anys d'experiència en el sector de la programació cultural.
- Projectes anàlegs (en durada, localització i aforament similars) duits a terme en el darrer any. Al respecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant.

4) Destinataris i cobertura:

- Definició del públic objectiu i les estratègies per arribar-hi.
- Contribució a la creació i la fidelització de públic en general. Es valoren les accions i les mesures complementàries als espectacles amb l'objectiu d'incrementar el públic i captar-ne de nou.
- Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: polítiques de preus; actuacions especials per a col·lectius específics, etcètera.
- Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació de les activitats i/o dels espais per a persones amb discapacitat o problemes de mobilitat: espais sense barreres arquitectòniques; seients adaptats i reservats per a persones amb mobilitat reduïda; servei d'assistència dins el recinte on es duu a terme el projecte; ús d'equips de sobretitulació o d'audiodescripció; intèrprets de llenguatge de signes, etcètera.

5) Sostenibilitat de la proposta:

- Disposar d'una diagnosi ambiental o un pla de sostenibilitat, o que, en l'organització del projecte, es promoguin pràctiques adreçades a reduir l'impacte ambiental de l'activitat: entrades exclusivament digitals; gestió de residus; eficiència energètica; contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat ambiental, etcètera.

6) Impacte de l'activitat en les indústries culturals:

- Estructura laboral fixa de la persona sol·licitant i gènere del personal en plantilla. Es valora la contractació fixa de persones amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.
- Contractacions eventuais fetes durant el darrer any d'activitat (en dies).
- Nombre d'espectacles programats anualment. Al respecte, cal aportar una declaració responsable signada per la persona sol·licitant.

7) Pla de comunicació, difusió i màrqueting:

- Coherència i qualitat del pla de comunicació. Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etcètera.
- Diversitat de canals i accions de difusió. Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fulls, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.

8.1.b.7.3. Pla de treball i calendari d'actuacions.

8.1.b.7.4. Pressupost (model 2), el qual també s'ha d'entregar en format de full de càlcul (Excel).

8.1.b.7.5. Pla de finançament (model 3), que també s'ha d'entregar en format d'Excel.

8.1.b.7.6. Viabilitat i coherència del projecte:

- Viabilitat econòmica del projecte. Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat



del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; concreció de despeses; coherència d'imputació de les despeses generals, etcètera.

— Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

8.1.b.8) Qüestions generals i comunes a totes les modalitats:

8.1.b.8.1. El naixement a les Illes Balears de l'equip creatiu, tècnic i artístic dels projectes es pot acreditar mitjançant l'aportació d'una còpia del document d'identitat.

La residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar amb un certificat d'empadronament i ha de tenir una antiguitat mínima d'un any.

8.1.b.8.2. Si es tracta de càrrecs compartits (autoria, direcció, coreografia), només puntua la trajectòria més extensa.

8.1.b.8.3. La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda, i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

8.1.b.8.4. Per acreditar els premis obtinguts, cal aportar evidències demostrables: certificat emès per l'organitzadora del premi, captures de la pàgina web oficial de l'organitzadora del premi, referències publicades a premsa, etcètera.

8.1.b.8.5. No és avaluable el criteri de valoració que no s'acrediti mitjançant la documentació prevista a aquest efecte.

8.1.c) Sol·licitud d'acceptació prèvia i expressa de despeses vinculades (model 11), si escau.

8.2. L'òrgan instructor del procediment pot sol·licitar, a més, la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

9. Termini d'execució dels projectes

9.1. Els projectes culturals s'han de dur a terme en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025 (ambdós inclosos).

9.2. Atès el caràcter anual d'aquesta convocatòria de subvencions, no és possible ampliar el termini d'execució assenyalat en el punt anterior. El fet de no dur a terme els projectes dins el termini estipulat suposa la revocació total de la subvenció.

10. Criteris de valoració

10.1. Les sol·licituds es valoren d'acord amb la informació aportada per la persona sol·licitant en els termes establerts en l'apartat 8 de la convocatòria i, concretament, de la manera següent:

Modalitat A (arts escèniques):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 12 punts sumant els tres primers blocs (1, 2 i 3).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 13 punts.
2. Autoria del text: 5 punts.
3. Direcció artística o coreografia: 5 punts.
4. Trajectòria de la persona sol·licitant: 5 punts.
5. Impuls del talent de les Illes Balears: 6 punts.
6. Destinataris: 6 punts.
7. Impacte de l'activitat en les indústries culturals: 6 punts.
8. Pla de difusió i explotació: 6 punts.
9. Viabilitat i coherència: 9 punts.

Modalitat B (música):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 8 en el primer bloc (1).



Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 16 punts.
2. Autoria de la música: 11 punts.
3. Trajectòria de la persona sol·licitant: 6 punts.
4. Destinataris i cobertura: 11 punts.
5. Format: 2 punts.
6. Pla de difusió i pla d'explotació: 6 punts.
7. Viabilitat i coherència: 9 punts.

Modalitat C (arts visuals):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 8 en el primer bloc (1).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 15 punts.
2. Artistes participants: 10 punts.
3. Trajectòria de la persona sol·licitant: 7 punts.
4. Destinataris: 6 punts.
5. Sostenibilitat de la proposta: 2 punts.
6. Pla de comunicació, difusió i màrqueting: 12 punts.
7. Viabilitat i coherència: 9 punts.

Modalitat D (món editorial: llibres):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 7 al primer bloc (1).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 14 punts.
2. Autoria del projecte (escriptura, traducció, il·lustració o locució): 10 punts.
3. Trajectòria de la persona sol·licitant: 7 punts.
4. Destinataris i cobertura: 8 punts.
5. Format: 2 punts.
6. Sostenibilitat de la proposta: 1 punt.
7. Pla de distribució: 5 punts.
8. Pla de comunicació, difusió i màrqueting: 5 punts.
9. Viabilitat i coherència: 9 punts.

Modalitat D (món editorial: jocs de taula):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 7 al primer bloc (1).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 13 punts.
2. Autoria del projecte (disseny i il·lustració): 10 punts.
3. Trajectòria de la persona sol·licitant: 6 punts.
4. Destinataris i cobertura: 10 punts.
5. Sostenibilitat de la proposta: 2 punts.
6. Pla de distribució: 5 punts.
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting: 6 punts.
8. Viabilitat i coherència: 9 punts.



**Modalitat E (pòdcasts):**

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 9 al primer bloc (1).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 17 punts.
2. Direcció del pòdcast: 7 punts.
3. Guió del pòdcast: 7 punts.
4. Trajectòria de la persona sol·licitant: 6 punts.
5. Impuls del talent de les Illes Balears: 6 punts.
6. Pla de distribució: 3 punts.
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting: 6 punts.
8. Viabilitat i coherència: 9 punts.

Modalitat F (programació cultural):

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts en total i 13 punts sumant el primer bloc i el segon (1 i 2).

Puntuació màxima per blocs:

1. Qualitat i interès cultural del projecte: 12 punts.
2. Artistes participants: 12 punts.
3. Trajectòria de la persona sol·licitant: 8 punts.
4. Destinataris i cobertura: 5 punts.
5. Sostenibilitat de la proposta: 2 punts.
6. Impacte de l'activitat en les indústries culturals: 7 punts.
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting: 6 punts.
8. Viabilitat i coherència: 9 punts.

10.2. El desglossament de la puntuació per blocs de cada modalitat es pot consultar en els annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 d'aquesta convocatòria.

Annex 2. Desglossament de la puntuació de la modalitat A

Annex 3. Desglossament de la puntuació de la modalitat B

Annex 4. Desglossament de la puntuació de la modalitat C

Annex 5. Desglossament de la puntuació de la modalitat D (llibres)

Annex 6. Desglossament de la puntuació de la modalitat D (jocs de taula)

Annex 7. Desglossament de la puntuació de la modalitat E

Annex 8. Desglossament de la puntuació de la modalitat F

11. Sistema i criteris de selecció

11.1. Les persones beneficiàries se seleccionen mitjançant la via del concurs, separatament per a cada modalitat, d'acord amb el procediment següent:

a. Un cop finalitzat el període de presentació i esmena de les sol·licituds, la Comissió Avaluadora qualifica les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració de l'apartat 10 de la convocatòria i l'annex de desglossament de puntuació que correspon a cada modalitat i, a continuació, les ordena per ordre de puntuació. La puntuació definitiva dels projectes avaluats és la mitjana que resulta de sumar les qualificacions globals que han atorgat els vocals de la Comissió Avaluadora.

b. En cas d'igualtat en la puntuació total dins una mateixa modalitat, si el crèdit que resta per assignar no és suficient per concedir-les totes, el criteri de desempat és el següent:

— Les que han obtingut una puntuació més alta en el primer bloc dels criteris d'avaluació de cada modalitat. En el cas que n'hi hagi més d'una amb la mateixa puntuació en aquest apartat i el crèdit no sigui suficient per concedir-les totes, aquest empat s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació obtinguda seguint l'ordre de prelación següent:

1) Modalitat A: puntuació més alta als blocs 2-3-9-4-7-5-6-8





- 2) Modalitat B: puntuació més alta als blocs 2-7-3-4-6-5
- 3) Modalitat C: puntuació més alta als blocs 2-7-3-4-6-5
- 4) Modalitat D (llibres): puntuació més alta als blocs 2-9-3-4-7-5-6
- 5) Modalitat D (jocs de taula): puntuació més alta als blocs 2-7-3-4-6-5
- 6) Modalitat E: puntuació més alta als blocs 2-3-8-4-5-7-6
- 7) Modalitat F: puntuació més alta als blocs 2-8-6-3-4-7-5

— Amb tot, si com a resultat d'atendre l'ordre de prelación anterior es manté l'empat, es resol a favor de la sol·licitud registrada en primer lloc.

Aquest sistema per resoldre un possible empat entre sol·licituds amb una mateixa puntuació s'aplica sempre igual, fins a exhaurir tot el crèdit que s'ha de distribuir.

c. A continuació, es calcula l'import de la subvenció que correspon a cadascun dels projectes, amb atenció a les quanties màximes que estableix aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris de l'apartat 10.

d. Finalment, les subvencions es concedeixen per l'ordre establert en l'apartat a) anterior i amb l'import calculat en l'apartat c), fins que s'exhaureixi el crèdit pressupostari assignat a cada modalitat i, si escau, amb el crèdit sobrant d'altres modalitats.

11.2. Només tenen dret a la subvenció les persones sol·licitants que han obtingut el mínim de puntuació establert en l'apartat 10.1.

12. Import de la subvenció

12.1. L'import màxim de l'ajuda que pot percebre cada projecte cultural, segons la modalitat a la qual opta, és el següent:

Modalitat A (arts escèniques): 25.000,00 euros.

Modalitat B (música): 10.000,00 euros.

Modalitat C (arts visuals): 25.000,00 euros.

Modalitat D (món editorial): 10.000,00 euros.

Modalitat E (pòdcasts): 5.000,00 euros.

Modalitat F (programació cultural): 25.000,00 euros.

12.2. Si un mateix beneficiari es presenta a dues modalitats diferents, l'import màxim que pot percebre és la suma dels imports esmentats per a cadascuna de les modalitats a les quals s'ha presentat.

En canvi, si un mateix beneficiari es presenta exclusivament a una modalitat, l'import màxim que pot percebre és de 50.000,00 euros (cinquanta mil euros) en el cas de les modalitats A, C, D i F; 20.000,00 euros (vint mil euros) en la modalitat B, i 10.000 euros (deu mil euros) en la modalitat E.

12.3. L'import màxim de l'ajuda que pot percebre cada projecte cultural no pot superar mai el 60 % del cost reconegut del projecte. No obstant això, aquest límit màxim es pot incrementar en els supòsits següents:

a. Fins al 80 % del cost reconegut, si es tracta de projectes íntegrament en llengua catalana.

b. Fins al 80 % del cost reconegut, en el cas d'obres la direcció (modalitat A) o l'autoria de les quals (la resta de modalitats) recau exclusivament en persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, reconegut per l'òrgan competent.

c. Fins al 75 % del cost reconegut, en el cas d'obres la direcció (modalitat A) o l'autoria de les quals (la resta de modalitats) recau exclusivament en una dona.

12.4. Per determinar si es respecta la normativa vigent d'acumulació d'ajudes, cal tenir en compte l'import total de les ajudes concedides a l'activitat o al projecte (vegeu l'apartat 23 de la convocatòria).

12.5. Si alguna de les persones beneficiàries renuncia a la subvenció, l'import de l'ajuda es pot adjudicar al sol·licitant següent per ordre de puntuació, sempre que aquest hagi superat el mínim de puntuació exigida i compleixi els requisits per obtenir la condició de beneficiari. En tot cas, aquesta reassignació del crèdit disponible es pot dur a terme dins l'any natural en què es publiqui la resolució de concessió.

12.6. No s'abona, en cap cas, un import superior al que s'ha justificat mitjançant factures.

13. Òrgans competents per instruir el procediment, informar-ne i resoldre'l

13.1. De conformitat amb l'article 10.2 de l'Ordre 40/2024, l'òrgan instructor del procediment és la directora gerenta de l'ICIB, la qual ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució i, en concret, les que detalla l'article 16 del TRLS.

13.2. La Comissió Avaluadora és l'òrgan competent per examinar i valorar els projectes culturals presentats, així com la responsable d'emetre l'informe que serveix de base per elaborar la proposta de resolució.

13.3. La resolució del procediment correspon també a la directora gerenta de l'ICIB, d'acord amb l'article 20.h) del Decret 50/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'ICIB.

14. Composició de la Comissió Avaluadora

14.1. Pel que fa al règim de constitució i funcionament, la Comissió Avaluadora es regeix pel que disposen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

14.2. La Comissió Avaluadora està integrada pels membres següents:

- Presidenta: la directora gerent de l'ICIB o la persona que designi (amb veu, però sense vot).
- Vocals: tres professionals de prestigi de l'àmbit cultural:
 - José Alberto de Gregorio Prieto, professor associat del Departament d'Economia de la Universitat de Barcelona i del màster en Gestió Cultural (amb veu i vot).
 - Pablo Fernández Compañ, professor associat i investigador del Programa de Gestió Cultural de la Universitat de Barcelona (amb veu i vot).
 - Manel González-Piñero, professor d'Economia de la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona, especialitzat en creació, gestió i avaluació de projectes culturals (amb veu i vot).
- Secretari: un tècnic o tècnica de l'ICIB (amb veu, però sense vot).

15. Instrucció i resolució del procediment

15.1. El procediment s'instrueix de conformitat amb l'article 16 del TRLS i l'article 13 de l'Ordre 40/2024.

15.2. Una vegada examinades i valorades les sol·licituds admeses en el procediment, la Comissió Avaluadora aixeca acta i redacta un informe en el qual ha de constar, de manera provisional, la llista ordenada de les sol·licituds, segons la puntuació obtinguda amb indicació de les persones beneficiàries i l'import adjudicat a cada projecte. També s'hi ha d'incloure, si escau, la relació de sol·licituds excloses i el motiu d'exclusió.

15.3. Aquest informe s'ha de publicar a la Seu Electrònica de la CAIB i es concedirà a les persones interessades un termini d'audiència de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'haver-se publicat, per formular les al·legacions que considerin oportunes a través del tràmit telemàtic habilitat a la Seu Electrònica a aquest efecte.

15.4. Finalitzat el tràmit d'audiència, la directora gerenta de l'ICIB, en vista de l'expedient i de l'informe definitiu de la Comissió Avaluadora, n'ha de formular la proposta de resolució, la qual ha d'incloure la llista ordenada de persones beneficiàries per a les quals es proposa l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta subvenció i, si escau, la resolució de les al·legacions presentades en el tràmit d'audiència. Així mateix, la proposta ha d'incloure, en els mateixos termes que la resolució, una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixin les condicions administratives i tècniques per adquirir la condició de persona beneficiària, no hagin estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació, si escau, de la puntuació atorgada a cadascuna segons els criteris de valoració que es preveuen. Igualment, s'hi ha d'incloure, si escau, la relació de sol·licituds excloses i el motiu d'exclusió.

15.5. La proposta de resolució s'ha de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació a la Seu Electrònica de la CAIB. Com a avís, i sense efectes de notificació, l'ICIB informa per via telemàtica, a l'adreça electrònica assenyalada en la sol·licitud, del fet que s'ha publicat la proposta de resolució a la Seu Electrònica de la CAIB, i n'indica la data de publicació i l'enllaç.

15.6. Una vegada publicada la proposta de resolució, les persones beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució, mitjançant el model disponible (model 12: acceptació d'ajuda / renúncia) dins el tràmit telemàtic corresponent, al qual es pot accedir des de la Seu Electrònica de la CAIB. En qualsevol cas, l'acceptació s'entén produïda automàticament si no es fa constar el contrari en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la proposta de resolució.

15.7. D'acord amb l'article 13.11 de l'Ordre 40/2024, la proposta de resolució no crea cap dret a favor de les persones beneficiàries que es proposin davant l'Administració mentre no es dicti la resolució de concessió i es notifiqui o publiqui.

15.8. La directora gerenta de l'ICIB resol el procediment mitjançant una resolució motivada, en què s'han de fixar, amb caràcter definitiu, els aspectes següents: la relació de persones beneficiàries; l'objecte de la subvenció; el pressupost total del projecte subvencionat i la part del



pressupost que s'ha de justificar; l'import de la subvenció concedida, i la relació de les sol·licituds denegades, amb el motiu de la denegació. A més, s'hi ha d'informar dels recursos administratius pertinents. Igualment, s'hi ha d'incloure, si escau, la relació definitiva de sol·licituds inadmeses i el motiu d'inadmissió.

15.9. Aquesta resolució de concessió o denegació s'ha de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació en el BOIB.

15.10. El termini màxim per dictar i notificar la resolució és de sis mesos a partir de la publicació d'aquesta convocatòria. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima la persona interessada a entendre desestimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

15.10. Contra la resolució de concessió o denegació de les subvencions, dictada per la directora gerenta de l'ICIB, es pot interposar un recurs d'alçada davant el president de l'ICIB, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució en el BOIB.

16. Reformulació de les sol·licituds

16.1. Si l'import de la subvenció que resulta de l'informe previ de la Comissió Avaluadora que ha de servir de base a la proposta de resolució és inferior al que figura en la sol·licitud presentada, l'òrgan instructor pot instar la persona sol·licitant que reformuli la sol·licitud en el termini corresponent al tràmit d'audiència establert a l'article 15.3 de l'Ordre 24/2024, a fi d'ajustar-la a l'import de la subvenció susceptible de ser atorgat.

16.2. En tot cas, la modificació de la sol·licitud ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb les sol·licituds.

17. Modificació de la resolució i canvis en el projecte

17.1. La persona o entitat beneficiària pot sol·licitar, amb posterioritat a la resolució de concessió i, en tot cas, un mínim de tres mesos abans que acabi el termini d'execució, la modificació del contingut de la resolució per raó de la concurrència de circumstàncies noves i imprevisibles que justifiquin l'alteració de les condicions d'execució del projecte subvencionat.

En aquests casos, l'òrgan concedent pot autoritzar la modificació, sempre que no impliqui un increment de la quantia de la subvenció concedida inicialment; no suposi una modificació substancial del projecte; no s'alteri l'objecte i la finalitat de la subvenció, i no causi cap perjudici a terceres persones. En tot cas, cal tenir en compte, si escau, els criteris de gradació a què es refereix l'article 31 de l'Ordre 40/2014.

17.2. Es considera que la modificació és substancial en els casos següents:

- a. La disminució del cost reconegut del projecte en un import igual o superior al 35 %, la qual cosa suposa automàticament la revocació total de la subvenció concedida.
- b. Els canvis que puguin afectar la puntuació que ha rebut el projecte per a la consecució de la subvenció, com les modificacions significatives de continguts dels projectes, els canvis sobre la territorialització a les Illes Balears, la substitució del director o directora de l'obra, l'idioma, etcètera.
- c. En general, l'incompliment de qualsevol requisit exigit en la convocatòria.

17.3. La sol·licitud de modificació ha d'anar acompanyada d'una memòria en què cal exposar els motius del canvi, la justificació de la impossibilitat de complir les condicions de la concessió, i que el projecte continua complint les condicions establertes en aquesta convocatòria.

17.4. La directora gerenta de l'ICIB ha d'autoritzar la modificació mitjançant una resolució expressa, que ha de notificar a la persona beneficiària. El termini per resoldre i notificar la resolució és d'un mes, transcorregut el qual les persones interessades poden entendre desestimada la sol·licitud.

18. Subcontractació

18.1. Les persones beneficiàries poden subcontractar fins al 100 % de l'execució del projecte cultural, sempre que això impliqui un valor afegit al contingut de l'activitat i no es concerti l'execució total del projecte cultural subvencionat amb un únic professional o empresa. En tot cas, la subcontractació ha de respectar els límits i les condicions que estableix l'article 28 de l'Ordre 40/2024.

18.2. Als efectes d'aquesta convocatòria, es considera que la persona beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la producció, programació o edició del projecte cultural subvencionat. Per determinar l'existència de subcontractació, es tenen en compte les definicions de l'apartat 1.5 d'aquesta convocatòria.

Queda fora del concepte de subcontractació la contractació de les despeses en què ha d'incórrer la persona beneficiària per dur a terme directament i per si mateixa el projecte cultural objecte de l'ajut. S'entén que el beneficiari l'ha duit a terme o realitzat quan l'executa al seu

compte i risc, organitzant els mitjans personals i materials necessaris per dur-lo a terme.

18.3. La persona beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a. Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 10 del TRLS.
- b. Persones o entitats que han percebut altres subvencions per fer l'activitat objecte de contractació.
- c. Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
- d. Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria que no han obtingut l'ajut perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.
- e. Persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària, llevat que s'obtingui l'autorització prèvia expressa de l'òrgan que concedeix la subvenció i l'import subvencionable no excedeixi del cost incorregut per l'entitat vinculada.

A aquests efectes, es considera que existeix vinculació segons el que estableix l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

18.4. Per subcontractar amb persones o entitats vinculades, s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització a l'ICIB. A la sol·licitud d'autorització, s'hi ha d'adjuntar la documentació que s'especifica en l'article 28.4 de l'Ordre 40/2024.

La sol·licitud s'ha de presentar amb caràcter previ a la subcontractació i requereix un pronunciament exprés de l'òrgan concedent. Altrament, la persona interessada ha d'entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci.

19. Comprovació del valor de mercat

L'import de les despeses subvencionables no pot, en cap cas, ser superior al valor de mercat. L'ICIB pot comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, d'acord amb l'article 41 del TRLS.

20. Pagament

20.1. Les ajudes s'abonen en un únic pagament, que s'ha de fer una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció i un cop justificat que s'ha duit a terme el projecte subvencionat en els termes que estableix aquesta convocatòria.

20.2. La subvenció s'ha de pagar mitjançant transferència bancària al número de compte bancari assenyalat en el formulari de sol·licitud.

21. Justificació

21.1. El termini per justificar el cost total del projecte cultural subvencionat s'inicia l'endemà de la publicació de la resolució de concessió i finalitza el dia 31 de gener de 2026 (inclòs).

En el cas que no s'hagi aportat la justificació en els terminis estipulats, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona beneficiària que presenti la justificació en un termini improrrogable de quinze dies hàbils. La manca de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats que estableix la normativa estatal i autonòmica en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional fixat en aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb l'apartat 28 de la convocatòria, siguin aplicables.

21.2. L'activitat subvencionada s'ha de justificar amb la presentació del compte justificatiu, que ha d'incloure la documentació següent:

21.2.1. Una memòria d'actuació justificativa del projecte cultural subvencionat, amb la indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts. Si no s'ha executat la totalitat del projecte presentat inicialment per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar les modificacions aplicades.

21.2.2. En el cas que el projecte impliqui dur a terme activitats en espais físics, un mínim de dues fotografies representatives del projecte subvencionat duit a terme.

21.2.3. En el cas de les modalitats B, D i E, una còpia de l'enregistrament musical (CD o LP físic, arxiu digital o de descàrrega, entre d'altres), l'exemplar físic o electrònic del llibre o l'enllaç per accedir al pòdcast produït, respectivament.

21.2.4. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats fetes en la qual han de constar:

- a. La relació classificada de les despeses que integren el projecte cultural mitjançant el model 13, degudament emplenat. El model 13, a més de presentar-se en format PDF, signat electrònicament per la persona beneficiària o, si escau, el seu representant, també s'ha d'aportar en format de full de càlcul (Excel, LibreOffice).
- b. El model 13 ha d'anar acompanyat dels justificants de despesa (factures, nòmines i/o documents de valor probatori equivalent en el



tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa) i els pagaments corresponents que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada. Al respecte, cal tenir en compte el següent:

1) Les despeses subvencionables s'han d'haver emès i pagat de manera efectiva abans de finalitzar el període de justificació establert en l'apartat 21.1 de la convocatòria. Queden exceptuades d'aquesta regla les despeses indicades en les lletres b) i c) de l'apartat 2.5 de la convocatòria, les quals poden haver-se efectuat i pagat fins a dotze mesos abans de l'inici del termini d'execució del projecte.

2) Els justificants de despesa (factures, nòmines, etcètera) han de lliurar-se numerats i en el mateix ordre en què apareixen en el model 13. Així mateix, a cada factura, nòmina o document de valor probatori, s'hi ha d'adjuntar el justificant de pagament respectiu.

3) En el cas de justificar la despesa amb nòmines de treballadors, també s'han de presentar de forma seguida:

- Els contractes laborals.
- Les nòmines dels treballadors.
- La relació nominal de treballadors (RNT).
- La relació de liquidacions de cotitzacions (RLC).
- Els justificants de pagaments de les nòmines i les cotitzacions a la Seguretat Social.
- Els models 111 amb els justificants de pagaments corresponents.

4) En el cas que les factures estiguin subjectes a retenció d'IRPF i/o retenció de lloguer, a continuació de la factura i el pagament també s'ha de presentar la documentació següent:

- El model 111 i el justificant de pagament.
- El model 190 (declaració informativa), si se'n disposa.
- El model 115 i el justificant de pagament, si escau.
- El model 180 (declaració informativa), si se'n disposa.

5) Les factures justificatives del projecte subvencionat han de complir tots els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació perquè es pugui verificar la relació de la despesa amb l'objecte de l'ajut.

No s'admeten factures que no desglossin amb detall les prestacions o els serveis contractats.

6) Es consideren documentació justificativa per acreditar el pagament els extractes bancaris o altres documents equivalents que permetin seguir una adequada pista d'auditoria. A aquest efecte, es considera documentació justificativa per acreditar el pagament de manera suficient la següent:

- En el cas que es tracti de transferències, l'ordre de transferència i l'extracte bancari en què es carregui en compte el pagament. Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari o justificant bancari) han de complir els requisits següents:

- a) S'han d'aportar certificats o documents autèntics per l'entitat financera.
- b) Les ordres de transferència han d'incloure la identificació de la persona beneficiària i del destinatari del pagament (nom o denominació social), que han de coincidir amb el receptor i l'emissor de la factura, respectivament.
- c) Les ordres de transferència han d'indicar el concepte amb què s'ordena el pagament i la remissió al número o números de factura als quals correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre la despesa i el pagament. En cas que l'import de la transferència no coincideixi amb l'import de la factura, s'han de lliurar una nota d'aclariment i els documents addicionals que demostrin aquest import.

- En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar la còpia del document i la còpia de l'extracte bancari que acrediti el càrrec.

- En cas que es tracti de pagaments fets amb targeta de crèdit o de dèbit, o PayPal, l'ordre de pagament i l'extracte bancari en què es carregui en compte el pagament. Les ordres de pagament han d'incloure la identificació de la persona beneficiària i del receptor del pagament.

En qualsevol cas, la persona beneficiària ha de ser la titular del compte bancari associat a la targeta o del perfil de PayPal des d'on es fa el pagament. No es consideren vàlids els pagaments efectuats des de comptes bancaris i/o mitjans de pagament de tercers.

- No s'accepta cap justificació de pagament per compensació.
- No s'accepta cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu o en espècie.



— Si el pagament es fa en divises, la persona beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa. Aquesta conversió es pot efectuar des de la pàgina web oficial del Banc d'Espanya:

<https://www.bde.es/webde/es/estadisticas/recursos/conversor-divisas.html#>.

7) En el cas que s'imputin despeses relatives als serveis propis del beneficiari com a persona física (vegeu l'apartat 2.2.f) de la convocatòria), s'ha d'aportar, exclusivament per a aquest tipus de despeses, una memòria signada en què es justifiquin les tasques desenvolupades, la temporització i l'import o imports de la despesa atribuïda o imputada.

8) Pel que fa a les despeses d'allotjament i desplaçament, cal indicar en la memòria d'actuació justificativa la vinculació dels viatgers/hostes amb el projecte cultural subvencionat, així com si aquests són residents o no a les Illes Balears.

c. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que, si escau, hagin finançat el projecte cultural subvencionat, amb la indicació de l'import i la procedència. Aquesta informació es pot indicar en la graella que, a l'efecte, conté el model 13.

En cas d'haver rebut altres subvencions per al mateix projecte, s'han d'adjuntar també les resolucions de concessió corresponents.

D'altra banda, quan les factures i els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, cal indicar en el mateix model 13 la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents, així com l'autorització expressa perquè l'ICIB, si escau, verifiqui les dades amb l'altra administració.

d. En cas de no haver rebut altres ajudes o subvencions, s'ha de presentar una declaració responsable actualitzada en la qual es faci constar que la persona o entitat que ha rebut la subvenció no ha sol·licitat ni rebut cap altre ajut per a la mateixa finalitat de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tant nacional com estranger.

e. Si escau, els tres pressuposts que, en aplicació de l'article 40.3 del TRLS, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària, excepte que ja constin en l'expedient.

21.2.5. L'acreditació del compliment de les obligacions establertes en les lletres de la k) a la n) de l'apartat 24.1 de la convocatòria.

21.2.6. El material utilitzat per promocionar i donar publicitat al projecte cultural (cartells, fullets, fotografies, etcètera), si se'n disposa.

21.2.7. En el cas de les modalitats B i D, l'acreditació de la consignació definitiva a l'Oficina del Dipòsit Legal, excepte que ja consti en l'expedient.

21.2.8. Qualsevol altra documentació que sigui requerida a l'efecte de comprovar que s'ha duit a terme el projecte cultural subvencionat.

21.3. Amb l'objecte de poder justificar la subvenció atorgada, també s'admet l'aportació d'un informe d'auditoria en els termes establerts en l'article 22 de l'Ordre 40/2024, en el qual es revisi el compte justificatiu del projecte cultural subvencionat, tenint en compte tota la documentació que s'esmenta en l'apartat 21.2 anterior.

L'informe de l'auditor ha de garantir que la persona beneficiària ha duit a terme l'activitat subvencionada i ha complert els requisits perquè es pugui fer el pagament.

21.4. En el cas que el compte justificatiu no contengui la documentació necessària per comprovar que s'ha justificat i aplicat l'ajuda, l'òrgan competent ha de sol·licitar a la persona beneficiària que esmeni els defectes de la justificació en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, amb l'avertiment que, en cas que no els esmeni, no es pagaran les despeses justificades incorrectament.

21.5. En el cas que no es justifiqui totalment l'activitat objecte de l'ajuda, però s'hagi complert parcialment la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, o en el cas que no es justifiqui correctament alguna de les despeses, l'import atorgat s'ha de revisar i minorar proporcionalment.

No obstant això, si la variació supera un import igual o superior al 35 % del pressupost inicial, d'acord amb l'apartat 17.2.a) de la convocatòria es considera una modificació substancial del projecte i, per tant, és causa de revocació total de la subvenció concedida.

21.6. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats en l'article 6.1 de l'Ordre 40/2024, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 250,00 euros i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, l'òrgan gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment de revocació i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció i sense que la persona beneficiària presenti la renúncia a cobrar aquesta quantitat.

21.7. S'entén incomplerta l'obligació de justificar quan l'ICIB, en les seves actuacions de comprovació o control, detecti que en la justificació que ha fet la persona beneficiària s'hi han inclòs despeses que no responen a l'activitat subvencionada, que no han suposat un cost susceptible de subvenció, que han estat finançades per altres subvencions o recursos, o que s'han justificat mitjançant documents que no reflecteixen la realitat de les operacions.



22. Liquidació

22.1. L'òrgan que concedeix la subvenció ha de comprovar la justificació documental de la subvenció, per a la qual cosa ha de revisar la documentació que ha d'aportar la persona beneficiària obligatòriament. Així mateix, també ha de comprovar que les persones beneficiàries han executat efectivament els projectes subvencionats i que compleixen la finalitat determinant de la concessió, així com els requisits i les obligacions que estableix la convocatòria.

22.2. Una vegada comprovada la justificació de la subvenció, s'ha de dictar i notificar la liquidació de la subvenció en el termini de prescripció de quatre anys (comptadors des que es presenta la justificació o bé des de l'endemà que acaba el termini màxim per presentar-la), i, en tot cas, amb caràcter previ al pagament total o parcial de la subvenció o, si escau, a l'inici del procediment de revocació o de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

22.3. En el mateix acte de la liquidació s'ha de reconèixer el cost reconegut del projecte cultural subvencionat, d'acord amb els termes que es fixen en l'apartat 2.2 de la convocatòria.

22.4. L'òrgan competent per dictar la liquidació és la directora gerenta de l'ICIB. No es pot interposar cap recurs contra l'acte de liquidació, sens perjudici del que sigui procedent, si escau, contra la resolució que posa fi al procediment de revocació o de reintegrament.

23. Concurrencia d'ajudes o subvencions

23.1. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions concedides a les persones beneficiàries per a la mateixa finalitat, sempre que l'import derivat de la suma de totes les ajudes rebudes d'altres administracions públiques, o d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat subvencionada.

23.2. A l'efecte d'evitar l'acumulació d'ajuts públics per imports superiors al 100 % dels costos subvencionables, s'ha d'aportar la documentació indicada en les lletres c) i d) de l'apartat 21.2.4 de la convocatòria.

23.3. En cap cas no es poden presentar com a despeses del projecte cultural les mateixes que ja s'han aportat i subvencionat en altres convocatòries de l'ICIB, l'Institut d'Estudis Balearics (IEB) o la Direcció General de Cultura de la CAIB.

24. Obligacions de les persones beneficiàries

24.1. A més de les obligacions que s'estableixen en l'article 11 del TRLS i l'article 17 de l'Ordre 40/2014, totes les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions següents:

- Comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució, en els termes que estableix aquesta convocatòria.
- Acreditar el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per a la concessió de la subvenció.
- Dur a terme el projecte cultural d'acord amb la sol·licitud presentada. Qualsevol canvi en el projecte o en el calendari s'ha de comunicar a l'òrgan instructor, com a mínim, tres mesos abans que acabi el termini d'execució. Aquest òrgan pot autoritzar la modificació sol·licitada, sempre que es compleixin els requisits establerts en l'apartat 17 de la convocatòria. Els canvis no comunicats o que no s'hagin autoritzat expressament poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.
- Declarar tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.
- Destinar l'import de la subvenció a finançar el projecte cultural per al qual s'ha sol·licitat.
- Justificar que s'ha dut a terme el projecte subvencionat en el termini establert en la convocatòria.
- Comunicar a l'ICIB la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per al mateix projecte cultural. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de la subvenció atorgada.
- Comunicar a l'ICIB, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, la celebració de qualsevol acte públic relacionat amb el projecte cultural subvencionat.
- En les modalitats A, C i F, comunicar a l'ICIB l'estrena o la inauguració del projecte cultural.
- En les modalitats B, D i E, comunicar a l'ICIB el llançament del projecte cultural i les plataformes en què està disponible.
- Fer constar la col·laboració de l'ICIB en les notes de premsa i/o altres mencions a mitjans de comunicació que es facin.
- Fer, com a mínim, una publicació a les xarxes socials de la persona beneficiària (si se'n disposa) en què s'esmenti el suport de l'ICIB en el projecte cultural subvencionat i s'etiquetin els comptes oficials d'aquest ens:

— A Instagram: @icib_cultura

(https://www.instagram.com/icib_cultura?igsh=MTR0NnVieGp0a2ZyMA==)

— A Threads: @icib_cultura (https://www.threads.net/@icib_cultura)

— A Facebook: ICIB (<https://www.facebook.com/share/15eegDKnud>)



m. En el cas que la persona beneficiària faci difusió de l'estrena, la inauguració o el llançament del projecte cultural a les xarxes socials, esmentar el suport de l'ICIB i etiquetar els comptes oficials de l'ens de la forma prevista en la lletra l).

n. Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'un projecte cultural subvencionat per l'ICIB.

A aquest efecte, i amb posterioritat a la publicació de la resolució de concessió, les persones beneficiàries han d'incorporar la marca composta de l'ICIB i de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, juntament amb el lema «Amb el suport de»:

- En tot el material de publicitat i promoció relacionat amb el projecte cultural objecte de subvenció (programes, cartells, elements propagandístics i de comunicació, entre d'altres).
- En el lloc web propi de la persona beneficiària, si se'n disposa.
- En els productes culturals finals, en el cas de les modalitats B i D.

Si per la naturalesa del suport sobre el qual s'executen tant els projectes culturals de les modalitats B i D com del material de publicitat i de promoció no és possible incloure la marca composta, s'ha d'utilitzar únicament el logotip de l'ICIB, en solitari.

Els logotips corporatius estan a disposició de les persones beneficiàries en l'enllaç següent:

<https://www.caib.es/webgoib/institut-d-industries-culturals-de-les-illes-balears>.

Si el projecte cultural objecte de subvenció ha rebut altres ajudes provinents de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, el logotip de la Conselleria només ha d'aparèixer una vegada i s'han de seguir les indicacions establertes en el Manual d'identitat corporativa de la CAIB, que està disponible en l'enllaç següent: https://www.caib.es/sites/mic_goib/es/inicio_webgoib.

D'altra banda, només en el cas que el projecte cultural ja s'hagi duit a terme quan es publica la resolució de concessió, n'hi ha prou amb la incorporació de la marca composta de l'ICIB i de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, juntament amb el lema «Amb el suport de», a la web professional o corporativa de la persona beneficiària, així com, si se'n disposa, amb una publicació a les seves xarxes socials de la forma prevista en la lletra l).

En cas d'incompliment d'aquesta l'obligació de difusió, s'han d'aplicar les regles establertes en l'article 36.2 de l'Ordre 40/2014.

o. Permetre a l'ICIB l'ús del material promocional subvencionat, així com de les fotografies representatives del projecte aportades en fase de justificació, per a la difusió en notes de premsa, a les xarxes socials o al web corporatiu de l'ens.

24.2. L'incompliment de les obligacions indicades en els punts anteriors dona lloc a la revocació i, si escau, al reintegrament total o parcial de la subvenció percebuda i a l'exigència de l'interès de demora des del moment que s'ha pagat la subvenció, sens perjudici de les sancions que, d'acord amb l'article 58 del TRLS, se'n puguin derivar.

25. Interpretació i execució

El president de l'ICIB pot dictar les resolucions, les circulars i les instruccions que siguin necessàries per interpretar i executar aquesta convocatòria.

26. Revocació

26.1. L'alteració, intencionada o no, de les condicions tingudes en compte per concedir la subvenció, l'incompliment dels requisits exigits en la convocatòria, les obligacions o dels compromisos que ha de complir la persona beneficiària i, en tots els casos, l'obtenció de subvencions incompatibles prèviament o amb posteriorment a la resolució de concessió, són causes de revocació (total o parcial en funció del cas) de la subvenció atorgada. La directora gerenta de l'ICIB és l'encarregada de dirimir-la.

26.2. A conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, totalment o parcialment, l'acte de concessió i pertoca reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

26.3. La revocació de la subvenció s'ha de dur a terme mitjançant una resolució després de la tramitació del procediment corresponent, que n'ha d'especificar la causa, així com la valoració del grau d'incompliment, i ha de fixar l'import que, si escau, ha de percebre finalment la persona beneficiària. A aquests efectes, s'entén com a resolució de revocació la resolució de pagament dictada en el si del procediment d'execució pressupostària que reuneixi tots aquests requisits.

En els casos en què, com a conseqüència de l'abonament previ de la subvenció, la persona beneficiària n'hagi de reintegrar la totalitat o una part, la resolució de revocació total o parcial de la subvenció s'ha de pronunciar necessàriament sobre el reintegrament.

26.4. El procediment de revocació s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en la llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament, en la legislació de finances i en l'Ordre 40/2024.

26.5. A aquests efectes, s'han de tenir en compte el principi general de proporcionalitat, així com la resta de criteris de gradació que estableix l'article 31.4 de l'Ordre 40/2024.



27. Reintegrament

27.1. Pertoca reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats rebudes i exigir l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'aprova el reintegrament en els supòsits que preveu l'article 44.1 del TRLS.

27.2. A més, quan la resolució de concessió de subvenció hagi estat declarada invàlida per qualsevol de les causes de nul·litat de ple dret o d'anul·labilitat establertes en l'ordenament jurídic aplicable, l'òrgan competent ha d'iniciar, si escau, el procediment de reintegrament de les quantitats abonades.

27.3. El reintegrament parcial de la subvenció per raó dels incompliments parcials per qualsevol de les causes previstes en l'apartat 1 de l'article 44 del TRLS, es regeix pel que disposen els criteris de gradació a què es refereix l'article 31.4 de l'Ordre 40/2024, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

27.4. De conformitat amb l'article 44.3 del TRLS, quan el compliment per part de la persona beneficiària s'aproximi d'una manera significativa al compliment total i s'acrediti una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos, l'eventual reintegrament parcial de la subvenció s'ha d'exigir sense interès de demora.

27.5. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

27.6. En cas d'incompliment parcial o de justificació parcial, s'ha de reintegrar la quantitat rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració i segons la naturalesa de l'incompliment.

28. Règim d'infraccions i sancions

Les infraccions i les sancions que es puguin derivar de l'atorgament de les subvencions que recull l'Ordre 40/2024 es regeixen pel títol V del TRLS i d'acord amb el procediment que recull l'article 62 del mateix text legal.

29. Protecció de dades personals

Els tractaments de dades de caràcter personal de les persones físiques s'han de fer amb estricta subjecció al que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de la normativa sobre protecció de dades personals.

El tractament de les dades personals es realitzarà per l'ICIB en qualitat de responsable del tractament. La informació relativa al dit tractament (finalitat, destinatari, termini de conservació de les dades personals, exercici de drets i reclamacions, etcètera) està a disposició de les persones interessades a la Seu Electrònica de la CAIB.



Govern de les Illes Balears
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 2. Modalitat A (Arts escèniques)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 12 punts sumant els tres primers blocs (1, 2 i 3).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si es tracta de càrrecs compartits, només puntua la trajectòria més extensa.

⁽²⁾ La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

⁽³⁾ Els premis obtinguts s'han d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁴⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁵⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.1) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 13 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Grau d'interès cultural i artístic que genera el projecte. — Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació. — Rellevància i aportació significativa del contingut al context artístic. — Temàtica relacionada amb col·lectius vulnerables.	Màx. 7 punts
b) Utilització del català en la llengua original del text proposat, o bé traducció del text a la llengua catalana, si l'original és en un altre idioma.	1 punt
c) Caràcter innovador i original de la proposta: — Es valora la incorporació i la diversitat de nous llenguatges artístics (teatre de carrer, circ, dansa o llenguatges híbrids, entre d'altres); experiències d'interacció amb el públic; la utilització de realitat virtual, etc.	Màx. 3 punts
d) Contribució al coneixement i la difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.	Màx. 2 punts
2. Autoria del text ^{(1) (2)}	Màx. 5 punts
a) Obres estrenades i on: — Entre 3 i 5 obres estrenades: 1 punt.	Màx. 2 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



— Més de 5 obres estrenades: 1,5 punts. — Si, a més d'estrenar-se a les Illes Balears, totes o alguna d'aquestes obres s'han estrenat en àmbit nacional o internacional: 0,5 punts.	
b) Autor/a emergent (1-2 obres estrenades).	1 punt
c) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾: — 0,25 punts per premi acreditat.	Màx. 0,5 punts
d) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾.	1 punt
e) Autoria femenina.	1 punt
f) Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
3. Direcció artística o coreografia^{(1) (2)}	Màx. 5 punts
a) Obres estrenades: — Entre 3 i 5 obres estrenades: 0,5 punts. — Més de 5 obres estrenades: 1,5 punts. — Si, a més d'estrenar-se a les Illes Balears, totes o alguna d'aquestes obres s'han estrenat en àmbit nacional o internacional: 0,5 punts.	Màx. 2 punts
b) Director/a o coreògraf/a emergent (1-2 obres estrenades).	1 punt
c) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾: — 0,25 punts per premi acreditat.	Màx. 0,5 punts
d) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾.	1 punt
e) Direcció o coreografia femenina.	1 punt
f) Si la direcció o coreografia recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
4. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 5 punts
a) Anys d'experiència en el sector de les arts escèniques: — Menys de 5 anys: 1 punt. — Entre 5 i 10 anys: 1,5 punts. — Més de 10 anys: 2 punts.	Màx. 2 punts
b) Projectes anàlegs produïts i estrenats en els darrers cinc anys⁽⁵⁾: — Entre 1 i 10 projectes: 1 punt. — Entre 11 i 20 projectes: 1,5 punts. — Més de 20 projectes: 2 punts.	Màx. 2 punts
c) Participació en fires i festivals de reconegut prestigi en el darrer any⁽⁵⁾: — 0,1 punts per fira i festival acreditat.	Màx. 0,5 punts
d) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾: — 0,25 punts per premi acreditat.	Màx. 0,5 punts
5. Impuls del talent de les Illes Balears⁽⁴⁾	Màx. 6 punts





superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent: 0,25 punts.	
b) Contractacions eventuais fetes durant el darrer any d'activitat (en dies): — Entre 1 i 50 dies: 0,5 punts. — Entre 51 i 100 dies: 1 punt. — Entre 101 i 150 dies: 2 punts.	Màx. 2 punts
c) Nombre d'intèrprets en el projecte presentat, excloent-ne els figurants, i gènere d'aquestes persones: — Fins a 2 intèrprets: 0,5 punts. — Entre 3 i 4 intèrprets: 1 punt. — Més de 4 intèrprets: 1,5 punts. — Si aquests intèrprets són dones en una proporció superior al 50 %: 0,5 punts.	Màx. 2 punts
8. Pla de difusió i pla d'explotació	Màx. 6 punts
a) Coherència i qualitat del pla de comunicació: — Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores; la diversitat de canals i accions de difusió (utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte), etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de distribució i explotació del projecte: — Es valora la projecció i vocació de mercat del projecte; el nombre de funcions previstes al territori propi, en altres illes o bé en àmbit nacional o internacional; la participació en fires o festivals de reconegut prestigi, etc.	Màx. 3 punts
9. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts. — Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	Màx. 3 punts
c) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.	Màx. 3 punts





Govern de les Illes Balears
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 3. Modalitat B (Música)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 8 punts en el primer bloc (1).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si es tracta de càrrecs compartits, només puntua la trajectòria més extensa.

⁽²⁾ La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

⁽³⁾ Els premis obtinguts s'han d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁴⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁵⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.2) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 16 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Grau d'interès cultural que genera el projecte. — Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació. — Rellevància i aportació significativa del contingut al context musical.	Màx. 6 punts
b) Si el projecte és en català.	1 punt
c) Contribució al coneixement i la difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.	Màx. 1 punt
d) Qualitat tècnica i de producció.	Màx. 2 punts
e) Qualitat i mostra de l'edició en format físic (la qualitat de la presentació, l'elaboració del llibret, la qualitat de l'embalatge, etc.), si escau.	Màx. 3 punts
f) Qualitat i mostra de l'edició en format digital (la qualitat de la presentació, que hi hagi llibret digital, la inserció de codis QR, la incorporació de contingut addicional, etc.), si escau.	Màx. 3 punts
2. Autoria de la música ^{(1) (2)}	Màx. 11 punts
a) Fonogrames publicats (que no siguin autoedicions):	Màx. 6 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



a.1) En català: — Entre 3 i 5: 1 punt. — Entre 6 i 15: 2 punts. — Més de 15: 3 punts.	Màx. 3 punts
a.2) En altres idiomes: — Entre 3 i 5: 1 punt. — Entre 6 i 15: 2 punts. — Més de 15: 3 punts.	Màx. 3 punts
a.3) Dos en català i un tercer fonograma en un altre idioma, o viceversa.	1 punt
b) Artista emergent (1-2 fonogrames publicats).	1 punt
c) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾: — 0,25 punts per premi acreditat.	0,5 punts
d) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾: — Mallorca: 1 punt. — Menorca: 2 punts. — Eivissa i Formentera: 3 punts. Puntua el criteri que resulti més favorable.	Màx. 3 punts
e) Autoria femenina.	1 punt
f) Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
3. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 6 punts
a) Anys d'experiència en el sector musical: — Menys de 5 anys: 1 punt. — Entre 5 i 10 anys: 1,5 punts. — Més de 10 anys: 2 punts.	Màx. 2 punts
b) Nombre d'LP (o fonogrames de cinc temes, com a mínim) publicats en el darrer any⁽⁵⁾: — D'1 a 3: 1 punt. — De 4 a 6: 2 punts. — Més de 7: 3 punts.	Màx. 2 punts
c) Nombre d'artistes que la persona sol·licitant ha editat històricament: — D'1 a 50: 1 punt. — De 51 a 100: 2 punts. — Més de 100: 3 punts.	Màx. 2 punts
4. Destinataris i cobertura	Màx. 11 punts
a) Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.	Màx. 2 punts
b) Contribució a la creació i fidelització de públic en general: — Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics.	Màx. 2 punts
c) Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil	1 punt





o juvenil.	
d) Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: — 0,5 punts per iniciativa. Exemples: política de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, biblioteques públiques i arxius sonors), etc.	Màx. 1 punt
e) Abast de la tirada física, si escau: — De 101 a 250: 1 punt. — De 251 a 500: 2 punts. — Més de 500: 3 punts.	Màx. 3 punts
f) Difusió en plataformes d'estríming musical, si escau: — A la web pròpia de la productora: 0,5 punts. — En 2 plataformes d'estríming: 0 punts. — En 3-4 plataformes d'estríming: 1 punt. — En més de 5 plataformes d'estríming: 1,5 punts.	Màx. 2 punts
5. Format	Màx. 2 punts
a) Si l'edició és simultània (físic i digital).	2 punts
b) Si l'edició és única (només físic o només digital).	1 punt
6. Pla de comunicació i pla d'explotació	Màx. 6 punts
a) Coherència i qualitat del pla de comunicació: — Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores; la diversitat de canals i accions de difusió (utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte), etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de distribució i explotació del projecte: — Es valora la projecció i vocació de mercat del projecte; el nombre de concerts de promoció prevists al territori propi, a altres illes o bé a àmbit nacional o internacional; participació en fires o festivals de reconegut prestigi, etc.	Màx. 3 punts
7. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts. — Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	Màx. 3 punts
c) Coherència dels recursos humans i adequació del	Màx. 3 punts



pressupost en relació amb el tipus de projecte.	
---	--





**Govern de les
Illes Balears**
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 4. Modalitat C (Arts visuals)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 8 punts en el primer bloc (1).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽²⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.3) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 15 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Contingut artístic de la proposta. — Innovació i originalitat a l'hora de desenvolupar-se, produir-se o difondre's. — Rellevància i aportació significativa del contingut al context artístic.	Màx. 8 punts
b) Ús de la llengua catalana en el desenvolupament del projecte.	1 punt
c) Si el projecte inclou una oferta atractiva per a la ciutadania de les Illes Balears i inaccessible sense l'exposició proposada.	Màx. 2 punts
d) Si el projecte forma part d'un projecte col·lectiu: — Nit de l'Art de Palma o CAN Art Fair d'Eivissa: 4 punts. — Art Palma Brunch o Palma Summer: 3 punts. — Nits de l'art d'àmbit local: 2 punts. — Altres esdeveniments col·lectius: 1 punt.	Màx. 4 punts
2. Artistes participants	Màx. 10 punts
a) Nombre d'exposicions fetes: — Entre 3 i 5 exposicions: 1 punt. — Entre 6 i 10 exposicions: 2 punts. — Més de 10 exposicions: 3 punts.	Màx. 3 punts
b) Artistes emergents (primera o segona vegada exposant).	1 punt
c) Nous talents (menors de 35 anys).	1 punt

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



d) Si el projecte incorpora artistes de les Illes Balears⁽¹⁾ i, si ho fa, en quin percentatge: — N'incorpora: 1 punt. — Ho fa en més d'un 50,00 %: 2 punts.	Màx. 2 punts
e) Si el projecte incorpora artistes de projecció nacional i/o internacional acreditable: — Artistes de projecció nacional: 1 punt. — Artistes de projecció internacional: 2 punts. Aquests punts són acumulables si la proposta incorpora més d'un artista.	Màx. 3 punts
f) Si el projecte incorpora artistes femenines: — Ho fa en més del 35,00 % i inferior al 50,00 %: 0,5 punts. — Ho fa en més d'un 50,00 %: 1 punt.	Màx. 1 punt
g) Si el projecte incorpora artistes amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
h) Si el projecte incorpora artistes de col·lectius en risc d'exclusió social.	0,5 punts
3. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 7 punts
a) Anys d'experiència en el sector de les arts plàstiques i visuals: — Menys de 5 anys: 1 punt. — Entre 5 i menys de 10 anys: 2 punts. — Entre 10 i 20 anys: 3 punts. — Més de 20 anys: 4 punts.	Màx. 4 punts
b) Projectes anàlegs (en durada, localització i aforament similars) i demostrables duits a terme en el darrer any⁽²⁾: — Entre 1 i 5 projectes: 1 punt. — Entre 6 i 9 projectes: 1,5 punts. — Més de 10 projectes: 2 punts.	Màx. 3 punts
4. Destinataris	Màx. 6 punts
a) Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.	Màx. 2 punts
b) Contribució a la creació i la fidelització de públic en general: — Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics. Exemples: visites guiades per a escoles, instituts, universitats o centres de formació; experiències interactives, etc.	Màx. 2 punts
c) Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: — 0,25 punts per iniciativa. Exemples: exposicions en instal·lacions o espais públics; col·laboracions amb entitats socials; accés gratuït o a preus reduïts, etc.	Màx. 1 punt
d) Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació de les activitats i/o dels espais per a persones amb discapacitat o problemes de mobilitat: — 0,25 punts per iniciativa. Exemples: espais expositius sense barreres	Màx. 1 punt



arquitectòniques; programes educatius o visites guiades adaptades per a persones amb discapacitat (sensorial, intel·lectual, física); materials en formats accessibles (audiodescripció, lectura fàcil o braille), etc.	
5. Sostenibilitat de la proposta	Màx. 2 punts
a) Disposar d'una diagnosi ambiental o un pla de sostenibilitat, o que en l'organització del projecte es promoguin pràctiques adreçades a reduir l'impacte ambiental de l'activitat: — Exemples: eficiència energètica; mobilitat sostenible; gestió de residus; contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat ambiental, etc.	Màx. 1 punt
b) Ús de materials reciclats o reutilitzables en el muntatge de les exposicions: — Exemples: estructures modulars; suports sostenibles; minimització de l'ús de plàstic i materials d'un sol ús; il·luminació de baix consum (LED) i ús d'energies renovables en l'espai expositiu, etc.	Màx. 1 punt
6. Pla de comunicació, difusió i màrqueting	Màx. 12 punts
a) Coherència i qualitat del pla de comunicació: — Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etc.	Màx. 5 punts
b) Diversitat de canals i accions de difusió: — Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.	Màx. 5 punts
c) Abast territorial de la difusió (àmbit insular, autonòmic, nacional i/o internacional).	Màx. 2 punts
7. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts. — Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	Màx. 3 punts
c) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.	Màx. 3 punts



**Govern de les
Illes Balears**
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 5. Modalitat D

(Món editorial: llibres)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 7 punts en el primer bloc (1).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si es tracta de càrrecs compartits, només puntua la trajectòria més extensa.

⁽²⁾ La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

⁽³⁾ Els premis obtinguts s'han d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁴⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁵⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.4) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 14 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Grau d'interès cultural que genera el projecte. — Rellevància i aportació significativa del contingut al context literari.	Màx. 6 punts
b) Edició del projecte en català.	1 punt
c) Caràcter innovador i original de la proposta: — Es valora si es tracta d'una publicació convencional o innovadora; una reedició, tema o tractament nou; un projecte vinculat a les noves tecnologies —llibres immersius—; un projecte interdisciplinari; un projecte únic o nou en el panorama balear, etc.	Màx. 2 punts
d) Si el projecte té a veure amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic o que contribueixen a donar a conèixer, aprofundir o difondre aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.	Màx. 2 punts
e) Qualitat i mostra de l'edició: e.1) En format físic (maquetació, enquadernació, impressió, ordenació de continguts, qualitat dels materials, etc.), si escau.	Màx. 3 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



e.2) En format digital (maquetació, presentació visual, ordenació de continguts, etc.), si escau.

e.3) En el cas dels audiollibres (dicció del narrador/s, qualitat de l'enregistrament, ordenació de continguts, etc.), si escau.

2. Autoria del projecte (escriptura, traducció, il·lustració o locució)^{(1) (2)}

Màx. 10 punts

a) Nombre de títols publicats (que no siguin autoedicions):

R àx. 6 punts

a.1) En català:

- Entre 3 i 5: 1 punt.
- Entre 6 i 10: 2 punts.
- R és de 10: 3 punts.

R àx. 3 punts

a.2) En altres idiomes:

- Entre 3 i 5: 1 punt.
- Entre 6 i 10: 2 punts.
- R és de 10: 3 punts.

R àx. 3 punts

a.3) Dos en català i un tercer títol en un altre idioma, o viceversa.

1 punt

b) Autor/a emergent (1-2 títols publicats).

1 punt

c) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾:

- P,AF punts per premi acreditat.

R àx. P,F punts

d) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾:

- R allorca: 1 punt.
- R enorca: 1,F punts.
- Eivissa i yormentera: A punts.

R àx. A punts

Tuntua el criteri que resulti més favorable.

e) Autoria femenina.

1 punt

f) Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.

P,F punts

3. Trajectòria de la persona sol·licitant

Màx. 7 punts

a) Anys d'experiència en el sector editorial:

- R enDs de F anDs: 1 punt.
- Entre F i 1P anDs: A punts.
- R és de 1P anDs: 3 punts.

R àx. 3 punts

b) Projectes editats i publicats en els darrers cinc anys⁽⁵⁾:

- ú'1 a 1P: 1 punt.
- ú'11 a 3P: 1,F punts.
- R és de 3P: A punts.

R àx. A punts

c) Nombre d'autors que ha publicat la persona sol·licitant⁽⁵⁾:

- ú'1 a FP: 1 punt.

R àx. A punts



— úe F1 a 1PP: 1,F punts. — R és de 1PP: A punts.	
4. Destinataris i cobertura	Màx. 8 punts
a) Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.	R àx. A punts
b) Contribució a la creació i la fidelització de públic en general: — Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous pCblcs.	R àx. A punts
c) Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.	1 punt
d) Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: — P,AF punts per iniciativa. Exemples: polítiques de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, entre d'altres) Clubs de lectura o tallers per a persones en situació de pobresa, persones majors en residències o centres de dia, etc.	R àx. P,F punts
e) Accions per afavorir l'accessibilitat, l'adaptació dels projectes per a persones amb discapacitat: — P,AF punts per iniciativa. Exemples: publicacions en braille, audiollibres adaptats per a persones amb discapacitat visual, etc.	R àx. P,F punts
f) Abast de la tirada física, si escau: — Entre 3P1 i FPP: 1 punt. — Entre FP1 i @P: 1,F punts. — O partir de @P1: A punts.	R àx. A punts
5. Format	Màx. 2 punts
a) Si l'edició és simultània (físic i digital).	A punts
b) Si l'edició és única (només físic o només digital).	1 punt
6. Sostenibilitat de la proposta	Màx. 1 punt
a) Si l'edició és en paper, l'ús de materials reciclats i/o ecològics (paper reciclable, ecològic o certificat 2 FSC o PEFC 2); la utilització de tintes o altres materials més sostenibles per a la impressió o producció; que la impressió del llibre sigui sota a demanda; packaging sostenible, etc.	R àx. 1 punt
b) Si l'edició és digital, la utilització de formats d'arxiu lleugers que redueixen el consum energètic i l'espai d'emmagatzematge en servidors, la compatibilitat amb diferents formats digitals, etc.	R àx. 1 punt
7. Pla de distribució	Màx. 5 punts
a) Distribució de l'edició:	
a.1) En el cas de les edicions en paper, difusió en plataformes	R àx. A punts

**de venda accessible al públic:**

- O la ; eb pròpia de l'editora: P,F punts.
- En 1 plataforma de venda: P punts.
- En A20 plataformes de venda: 1 punt.
- En més de F plataformes de venda: 1,F punts.

a.2) En el cas dels audiollibres o les edicions digitals, difusió en plataformes de venda o subscripció accessible al públic:

R àx. A punts

- O la ; eb pròpia de l'editora: P,F punts.
- En 1 plataforma de venda o subscripció: P punts.
- En A20 plataformes de venda o subscripció: 1 punt.
- En més de F plataformes de venda o subscripció: 1,F punts.

b) Distribució a biblioteques, centres d'ensenyament i/o d'inclusió social.

1 punt

8. Pla de comunicació, difusió i màrqueting**Màx. 5 punts****a) Qualitat del pla de difusió:**

R àx. 3 punts

- Es valora la temporit-ació del pla de difusió (pluriennal, anual)Ma planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurablesMa participació en fires, festivals, actes de presentació i/o altres esdeveniments culturalsMa inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etc.

b) Diversitat de canals i accions de difusió:

R àx. A punts

- Es valora la utilit-ació de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació 2 9I42 , lloc ; eb específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.

9. Viabilitat i coherència**Màx. 9 punts****a) Viabilitat econòmica del projecte:**

R àx. 3 punts

- Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a termeMe potencial de continuat del projecte més enllà de la subvencióMa diversitat de fons de finançamentMa capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançamentMa concreció de despesesMa coherència d'imputació de les despeses generals, etc.

b) Pla de finançament:

R àx. 3 punts

- Si se sol·licita un 33,PP % de finançament o menDs: 3 punts.
- Si se sol·licita entre un 33,P1 % i un 66,PP % de finançament: A punts.
- Si se sol·licita més d'un 66,P1 % de finançament: 1 punt.

c) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.

R àx. 3 punts



Govern de les Illes Balears
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 6. Modalitat D (Món editorial: jocs de taula)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 7 punts en el primer bloc (1).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si es tracta de càrrecs compartits, només puntua la trajectòria més extensa.

⁽²⁾ La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

⁽³⁾ Els premis obtinguts s'han d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁴⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁵⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.5) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 13 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Grau d'interès cultural que genera el projecte.	Màx. 5 punts
b) Edició del projecte en català.	1 punt
c) Caràcter innovador i original de la proposta: — Es valora la integració de tecnologia o elements digitals per millorar l'experiència de joc; la incorporació de mecàniques de joc noves o úniques, etc.	Màx. 2 punts
d) Si el projecte té a veure amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic o que contribueixen a donar a conèixer, aprofundir o difondre aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.	Màx. 2 punts
e) Qualitat i mostra de l'edició: — Es valora la maquetació, la impressió, el disseny i l'estètica del joc, la qualitat dels materials utilitzats i els components del joc (tipologia, resistència, durabilitat i acabats), etc.	Màx. 3 punts
2. Autoria del projecte (disseny o il·lustració) ^{(1) (2)}	Màx. 10 punts
a) Nombre de títols publicats (que no siguin autoedicions):	Màx. 6 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



a.1) En català: — Entre 3 i 5: 1 punt. — Entre 6 i 15: 2 punts. — Més de 15: 3 punts.	Màx. 3 punts
a.2) En altres idiomes: — Entre 3 i 5: 1 punt. — Entre 6 i 15: 2 punts. — Més de 15: 3 punts.	Màx. 3 punts
a.3) Dos en català i un tercer títol en un altre idioma, o viceversa.	1 punt
b) Autor/a emergent (1-2 projectes publicats).	1 punt
c) Premis obtinguts els darrers cinc anys⁽³⁾: — 0,25 punts per premi acreditat.	Màx. 0,5 punts
d) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾: — Mallorca: 1 punt. — Menorca: 1,5 punts. — Eivissa i Formentera: 2 punts. Puntua el criteri que resulti més favorable.	Màx. 2 punts
e) Autoria femenina.	1 punt
f) Si l'autoria recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	Màx. 0,5 punts
3. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 6 punts
a) Anys d'experiència en el sector editorial: — Menys de 5 anys: 1 punt. — Entre més de 5 i 10 anys: 2 punts. — Més de 10 anys: 3 punts.	Màx. 3 punts
b) Projectes editats i publicats en els darrers cinc anys⁽⁵⁾: — D'1 a 5: 1 punt. — De 6 a 10: 2 punts. — Més de 10: 3 punts.	Màx. 3 punts
4. Destinataris i cobertura	Màx. 10 punts
a) Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.	Màx. 2 punts
b) Contribució a la creació i fidelització de públic en general: — Es valoren les accions i les mesures complementàries per crear i captar nous públics.	Màx. 2 punts
c) Si el projecte està dirigit exclusivament a un públic infantil o juvenil.	1 punt
d) Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: — 0,25 punts per iniciativa. Exemples: polítiques de cessió gratuïta d'exemplars (donació d'exemplars a hospitals, centres de menors o centres d'inserció social, entre d'altres); tallers per a persones en situació de pobresa, persones majors en residències o centres de dia,	Màx. 0,5 punts





etc.	
e) Accions per afavorir l'accessibilitat, l'adaptació dels projectes per a persones amb discapacitat: — 0,25 punts per iniciativa. Exemples: components del joc adaptats, accessibilitat visual, etcètera, etc.	Màx. 0,5 punts
f) Abast de la tirada física: — Entre 101 i 500: 1 punt. — Entre 501 i 900: 1,5 punts. — A partir de 901: 2 punts.	Màx. 2 punts
g) Preu de venda al públic (PVP): — Per un PVP fins a 20,00 € per unitat: 1 punt. — Per un PVP entre 20,01 € i 50,00 € per unitat: 1,5 punts. — Per un PVP de més de 50,00 € per unitat: 2 punts.	Màx. 2 punts
5. Sostenibilitat de la proposta	Màx. 2 punts
a) Ús de materials reciclats i/o ecològics: — Exemples: cartó certificat FSC; tintes ecològiques; plàstics biodegradables; reducció de materials plàstics en els components del joc, <i>packaging</i> sostenible, etc.	Màx. 1 punt
b) Producció i logística responsables: — Es valora la fabricació de proximitat (preferència per fabricants locals); la utilització de processos sostenibles; les certificacions ambientals; la reducció de residus en la producció, etc.	Màx. 1 punt
6. Pla de distribució	Màx. 5 punts
a) Distribució de l'edició:	
a.1) En el cas de les edicions físiques, difusió en plataformes de venda accessible al públic: — A la web pròpia de l'editora: 0,5 punts. — En 1 plataforma de venda: 0 punts. — En 2-4 plataformes de venda: 1 punt. — En més de 5 plataformes de venda: 1,5 punts.	Màx. 2 punts
a.2) En el cas de les edicions digitals, difusió en plataformes de venda: — A la web pròpia de l'editora: 0,5 punts. — En 1 plataforma de venda: 0 punts. — En 2-4 plataformes de venda: 1 punt. — En més de 5 plataformes de venda: 1,5 punts.	Màx. 2 punts
b) Distribució a biblioteques, centres d'ensenyament i/o d'inclusió social.	1 punt
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting	Màx. 6 punts
a) Qualitat del pla de difusió: — Es valora la temporització del pla de difusió (pluriennal, anual); la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la participació en fires, festivals, actes de presentació i/o altres	Màx. 4 punts





esdeveniments culturals; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etc.	
b) Diversitat de canals i accions de difusió: — Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.	Màx. 2 punts
8. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts. — Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	Màx. 3 punts
c) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.	Màx. 3 punts



Govern de les Illes Balears
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 7. Modalitat E (Pòdcasts)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 9 punts en el primer bloc (1).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si es tracta de càrrecs compartits, només puntua la trajectòria més extensa.

⁽²⁾ La puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears es divideix en parts iguals entre totes les persones que comparteixen el mateix càrrec.

⁽³⁾ Si les tasques de direcció i guió recauen en la mateixa persona, la puntuació addicional per gènere, discapacitat reconeguda i naixement i/o residència a les Illes Balears només es valora una vegada.

⁽⁴⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽⁵⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.6) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 17 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius a assolir. — Contingut del guió o de l'escaleta. — Grau d'interès cultural i artístic que genera el projecte. — Singularitat del projecte, així com del seu procés de creació.	Màx. 6 punts
) Pòdcast emès exclusivament en català.	1 punt
b) Qualitat del guió i de l'escaleta.	Màx. 2 punts
c) Qualitat de la producció tècnica del pòdcast.	Màx. 2 punts
d) Originalitat de la proposta: innovació sonora (audició binaural, immersiva) o narrativa (contingut del guió, escaleta), etc.	Màx. 2 punts
e) Contribució al coneixement i difusió d'aspectes culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de les Illes Balears.	Màx. 2 punts
f) En el cas de pòdcasts de nova creació, l'interès i qualitat de l'episodi pilot.	Màx. 2 punts
g) En el cas de la creació d'una nova temporada d'un pòdcast ja existent, les dades globals d'audiència de les diferents	Màx. 2 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



plataformes en què s'allotja l'última temporada: — Entre 1 i 100 oients: 1 punt. — Entre 101 i 500 oients: 1,5 punts. — Més de 500 oients: 2 punts.	
2. Direcció del pòdcast^{(1) (2) (3)}	Màx. 7 punts
a) Nombre de projectes, o temporades d'un projecte, publicats i dirigits pel director/a: — Entre 3 i 5 projectes o temporades: 1 punt. — Entre 6 i 8 projectes o temporades: 1,5 punts. — Més de 8 projectes o temporades: 2 punts.	Màx. 2 punts
) Director/a emergent (1-2 projectes o temporades dirigits).	1,5 punts
b) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾: — Mallorca: 1 punt. — Menorca: 1,5 punts. — Eivissa i Formentera: 2 punts. Puntua el criteri que resulti més favorable.	Màx. 2 punts
c) Direcció femenina.	1 punt
d) Si la direcció recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
3. Guió del pòdcast^{(1) (2) (3)}	Màx. 7 punts
a) Nombre de projectes, o temporades d'un projecte, publicats i escrits pel guionista: — Entre 3 i 5 projectes o temporades: 1 punt. — Entre 6 i 8 projectes o temporades: 1,5 punts. — Més de 8 projectes o temporades: 2 punts.	Màx. 2 punts
) Guionista emergent (1-2 projectes o temporades escrits).	1,5 punts
b) Naixement i/o residència a les Illes Balears⁽⁴⁾: — Mallorca: 1 punt. — Menorca: 1,5 punts. — Eivissa i Formentera: 2 punts. Puntua el criteri que resulti més favorable.	Màx. 2 punts
c) Guionista femenina.	1 punt
d) Si el guió recau en una persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	0,5 punts
4. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 6 punts
a) Anys d'experiència en el sector dels pòdcasts: — Menys de 5 anys: 1 punt. — Entre 5 i 10 anys: 2 punts. — Més de 10 anys: 3 punts.	Màx. 3 punts
) Projectes anàlegs produïts i publicats pel sol·licitant⁽⁵⁾:	Màx. 3 punts



— Entre 1 i 3 projectes o temporades: 1 punt. — Entre 4 i 6 projectes o temporades: 2 punts. — Més de 6 projectes o temporades: 3 punts.	
5. Impuls del talent de les Illes Balears⁽⁴⁾	Màx. 6 punts
a) Equip creatiu (excloent-ne les tasques de direcció i/o guió) i tècnic de les Illes Balears:	
a.1) Naixement i/o residència a les Illes Balears: — Entre un 25,00 % i un 50,00 %: 1 punt. — Entre un 50,01 % i un 75,00 %: 2 punts. — Més d'un 75,00 %: 3 punts.	Màx. 3 punts
a.2) Participació de jovent balear entre 18 i 30 anys en la creació i la producció del pòdcast: — Entre un 25,00 % i un 50,00 %: 1 punt. — Entre un 50,01 % i un 75,00 %: 2 punts. — Més d'un 75,00 %: 3 punts.	Màx. 3 punts
6. Pla de distribució	Màx. 3 punts
a) Distribució en plataformes especialitzades de pòdcast o canals de difusió: — En 1 plataforma especialitzada: 0 punts. — En 2-4 plataformes especialitzades: 1 punt. — En més de 5 plataformes especialitzades: 1,5 punts. — En 1 o més canals de difusió: 1 punt.	Màx. 2,5 punts
) Publicació a la web pròpia de la persona sol·licitant.	0,5 punts
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting	Màx. 6 punts
a) Coherència i qualitat del pla de comunicació: — Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etc.	Màx. 4 punts
) Diversitat de canals i accions de difusió: — Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.	Màx. 2 punts
8. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per a la seva realització; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts.	Màx. 3 punts





— Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	
b) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.	Màx. 3 punts





Govern de les Illes Balears
Conselleria de Turisme,
Cultura i Esports



ICIB
Institut d'Indústries
Culturals de les
Illes Balears

Annex 8. Modalitat F (Programació cultural)

Puntuació màxima: 61 punts.

Puntuació mínima: 31 punts i 13 punts sumant el primer bloc i el segon (1 i 2).

Desglossament de puntuació per blocs

INSTRUCCIONS

⁽¹⁾ Si la proposta opta per la combinació d'artistes tant de les Illes Balears com de fora del territori balear, els apartats a) i b) són acumulables.

⁽²⁾ El naixement i/o la residència a les Illes Balears s'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.8) de la convocatòria.

⁽³⁾ Cinc espectacles constatables al territori espanyol i/o bé a l'estranger duits a terme.

⁽⁴⁾ S'ha d'acreditar tal com s'especifica en l'apartat 8.1.b.7) de la convocatòria.

1. Qualitat i interès cultural del projecte	Màx. 12 punts
a) Descripció detallada del projecte i objectius per assolir: — Grau d'interès i singularitat de la programació presentada. — Inclusió d'espectacles artístics innovadors i/o minoritaris (dansa, música clàssica o contemporània, entre d'altres). — Coherència artística de la línia de programació. — Contribució del projecte al foment de la música o dramatúrgia balear.	Màx. 7 punts
b) Originalitat i caràcter innovador o únic del projecte: — Exemples: primera actuació de l'artista a les Illes Balears; proposta única en el gènere al territori balear, etc.	Màx. 3 punts
c) Presència de la llengua catalana en els espectacles programats: — Entre el 35,00 % i el 50,00 %: 1 punt. — Entre el 50,01 % i el 75,00 %: 1,5 punts. — Més del 75,00 %: 2 punts.	Màx. 2 punts
2. Artistes participants ⁽¹⁾	Màx. 12 punts
a) Quan són de les Illes Balears⁽²⁾:	Màx. 5 punts
a.1) Si els artistes participants són nascuts i/o residents de les Illes Balears: — Mallorca: 1 punt. — Menorca: 2 punts.	Màx. 3 punts

C/ de l'Almudaina, 4 (Ca n'Oleo)
07001 Palma
Tel.: 971 17 60 41
info@icib.caib.es



— Eivissa o Formentera: 3 punts. Puntua el criteri que resulti més favorable. a.2) Si el projecte incorpora artistes emergents de les Illes Balears: — Entre el 35,00 % i el 50,00 %: 1 punt. — Entre el 50,01 % i el 75,00 %: 1,5 punts. — Més del 75,00 %: 2 punts. Aquests punts són acumulables si la proposta incorpora més d'un artista/grup, però s'ha de tenir en compte la puntuació màxima de l'apartat.	Màx. 2 punts
b) Quan no són de les Illes Balears: b.1) Si el projecte incorpora artistes de projecció nacional⁽³⁾ (de fora de les Illes Balears). b.2) Si el projecte incorpora artistes de projecció internacional⁽³⁾. Aquests punts són acumulables si la proposta incorpora més d'un artista/grup, però s'ha de tenir en compte la puntuació màxima de l'apartat.	Màx. 5 punts 2 punts 3 punts
c) Si la proposta incorpora artistes femenines: — Entre el 35,00 % i el 50,00 %: 0,5 punts. — Més del 50,00 %: 1 punt.	1 punt
d) Si la proposta incorpora artistes amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent.	1 punt
3. Trajectòria de la persona sol·licitant	Màx. 8 punts
a) Anys d'experiència en el sector de la programació cultural: — Entre 1 i 5 anys: 1 punt. — Entre més de 5 i 10 anys: 2 punts. — Entre més de 10 i 15 anys: 3 punts. — Més de 15 anys: 4 punts.	Màx. 4 punts
b) Projectes anàlegs programats (en durada, localització i aforament similars) i demostrables duits a terme en el darrer any⁽⁴⁾: — Entre 1 i 10 projectes: 1 punt. — Entre 11 i 25 projectes: 2 punts. — Entre 26 i 50: 3 punts. — Més de 50 projectes: 4 punts.	Màx. 4 punts
4. Destinataris i cobertura	Màx. 5 punts
a) Definició del públic objectiu i estratègies per arribar-hi.	Màx. 2 punts
b) Contribució a la creació i la fidelització de públic en general: — Es valoren les accions i les mesures complementàries als espectacles amb l'objectiu d'incrementar el públic i captar-ne de nou.	Màx. 2 punts





c) Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social: — 0,1 punts per iniciativa. Exemples: polítiques de preus; actuacions especials per a col·lectius específics, etc.	Màx. 0,5 punts
d) Accions adreçades a afavorir l'accessibilitat i l'adaptació de les activitats i/o dels espais per a persones amb discapacitat o problemes de mobilitat: — 0,1 punts per iniciativa. Exemples: espais sense barreres arquitectòniques; seients adaptats i reservats per a persones amb mobilitat reduïda; servei d'assistència dins el recinte on es du a terme el projecte; ús d'equips de sobretitulació o d'audiodescripció; intèrprets de llenguatge de signes, etc.	Màx. 0,5 punts
5. Sostenibilitat de la proposta	Màx. 2 punts
a) Disposar d'una diagnosi ambiental o un pla de sostenibilitat, o que en l'organització del projecte es promoguin pràctiques adreçades a reduir l'impacte ambiental de l'activitat: — Exemple: entrades exclusivament digitals; gestió de residus; eficiència energètica; contractació de proveïdors amb criteris de sostenibilitat ambiental, etc.	Màx. 2 punts
6. Impacte de l'activitat en les indústries culturals	Màx. 7 punts
a) Estructura laboral fixa de la persona sol·licitant: — Entre 1 i 3 treballadors en plantilla: 0,5 punts. — Entre 4 i 6 treballadors en plantilla: 1 punt. — Més de 6 treballadors en plantilla: 1,5 punts. — Paritat de gènere (si el personal en plantilla són dones en una proporció igual o superior al 50 %): 0,25 punts. — Contractació fixa d'alguna persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut per l'òrgan competent: 0,25 punts.	Màx. 2 punts
b) Contractacions eventuais fetes durant el darrer any d'activitat (en dies): — Entre 1 i 50 dies: 0,5 punts. — Entre 51 i 100 dies: 1 punt. — Entre 101 i 150 dies: 2 punts.	Màx. 2 punts
c) Nombre d'espectacles programats anualment⁽⁴⁾: — Entre 25 i 50: 1 punt. — Entre 51 i 100: 2 punts. — Més de 100: 3 punts.	Màx. 3 punts
7. Pla de comunicació, difusió i màrqueting	Màx. 6 punts
a) Coherència i qualitat del pla de comunicació: — Es valora la planificació d'una estratègia definida amb objectius mesurables; la identificació del públic objectiu i l'adaptació de les accions a cada segment; la inclusió d'accions innovadores o estratègies de comunicació diferenciadores, etc.	Màx. 4 punts
b) Diversitat de canals i accions de difusió: — Es valora la utilització de mitjans de comunicació tradicionals, xarxes socials, tecnologies de la informació i la comunicació —TIC—, lloc web	Màx. 2 punts





específic del projecte, cartelleria, fullets, material imprès, vídeos i altres accions publicitàries que fomentin la visibilitat del projecte.	
8. Viabilitat i coherència	Màx. 9 punts
a) Viabilitat econòmica del projecte: — Es valora si es disposa del finançament suficient per dur-lo a terme; el potencial de continuïtat del projecte més enllà de la subvenció; la diversitat de fons de finançament; la capacitat d'atreure patrocinis, inversors o cofinançament; la concreció de despeses; la coherència d'imputació de les despeses generals, etc.	Màx. 3 punts
b) Pla de finançament: — Si se sol·licita un 33,00 % de finançament o menys: 3 punts. — Si se sol·licita entre un 33,01 % i un 66,00 % de finançament: 2 punts. — Si se sol·licita més d'un 66,01 % de finançament: 1 punt.	Màx. 3 punts
c) Coherència dels recursos humans i adequació del pressupost en relació amb el tipus de projecte.	Màx. 3 punts

