



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

14624**Bases reguladores per a la concessió de subvencions de rehabilitació d'edificis i habitatges convocatòria 2025-2026**

La Junta de Govern Local, en sessió extraordinària celebrada el dia 15 de desembre de 2025, aprova les Bases reguladores i la convocatòria per concedir subvencions de rehabilitació d'edificis i habitatges convocatòria 2025-2026 i es procedeix a publicar en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'acord adoptat, les bases reguladores i la convocatòria de subvencions, per la seva difusió i coneixement públic:

"[...]"

ACORD

PRIMER.- APROVAR les Bases reguladores per a la **CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I HABITATGES CONVOCATÒRIA 2025-2026** al terme municipal de Calvià, d'acord amb el text que s'adjunta i que forma part integrant de la present proposta.

SEGON.- APROVAR la Convocatòria de subvencions de **REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I HABITATGES CONVOCATÒRIA 2025-2026** al terme municipal de Calvià, d'acord amb el text que s'adjunta i que forma part integrant de la present proposta.

TERCER.- DESTINAR un total de **CENT SEIXANTA-DOS MIL VUIT-CENTS VINT EUROS (162.820,00 €)** per a la present convocatòria de subvencions de la partida pressupostària 401-15200-7800001, a càrrec de l'any 2026.

QUART.- PUBLICAR el present acord, així com el text de les Bases i de la Convocatòria al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB), així com a la Base de dades Nacional de Subvencions a efectes de la seva difusió i públic coneixement.

CINQUÈ - DELEGAR al Tinent d'Alcalde delegat d'Habitatge, Urbanisme, Planejament i Patrimoni la facultat per aprovar els models normalitzats de les sol·licituds, així com qualsevol altra actuació que calgui".

Calvià, (signat electrònicament: 3 de desembre de 2025)

El tinent de batle delegat d'Habitatge, Urbanisme, Planejament i Patrimoni

Jaime Bujosa Arbona

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I HABITATGES CONVOCATÒRIA 2025-2026.

1.- Objecte de les bases.

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions per **les obres de rehabilitació d'edificis i habitatges** situats al terme municipal de Calvià, **que tinguin per finalitat la millora de l'estat de conservació dels elements comuns dels edificis residencials així com l'eliminació de barreres arquitectòniques a edificis residencials i habitatges**, dins el marc de l'Ordenança municipal per al foment de la rehabilitació d'edificis, habitatges i locals comercials al terme municipal de Calvià, aprovada pel ple de la Corporació mitjançant acord plenari de data 29 de setembre de 2016 (BOIB número 131, de 15 d'octubre de 2016; darrera modificació BOIB número 110, de 8 d'agost de 2023).

2. - Procediment de la concessió.

El procediment de concessió de subvencions és el de concurrència competitiva amb prorratgeig. Això vol dir que, en cas que l'import de les subvencions superi el de la partida pressupostària, es procedirà al prorratgeig, entre totes les persones beneficiàries, de l'import global màxim.



3.- Òrgan competent per a la instrucció i la resolució del procediment de l'activitat administrativa de seguiment, inspecció i control.

El Departament d'Habitatge de l'Ajuntament de Calvià és l'òrgan competent per realitzar la tramitació dels expedients i confeccionar les propostes de subvenció, que hauran de ser aprovades per la Junta de Govern Local.

Un cop rebudes les sol·licituds, s'examina si compleixen els requisits exigits i si s'ha presentat la documentació requerida.

En cas contrari, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de **deu (10) dies hàbils**, esmeni i/o completi els documents i/o les dades que s'han de presentar, advertint que, si no ho fes, se'l tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a l'article **68 i 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques**.

El Departament d'Habitatge ha de dur a terme un seguiment del compliment de les obligacions que incumbeixen a les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquesta norma. Les persones beneficiàries de les subvencions hauran de col·laborar i facilitar les dades i els documents que requereix el Departament d'Habitatge, en l'exercici de l'activitat administrativa de seguiment, inspecció i control d'actuacions protegides del qual és titular, sense perjudici de la competència de comprovació i control financer que puguin tenir altres òrgans, organismes públics i institucions.

El Tinent de Batle delegat d'Habitatge, Urbanisme, Planejament i Patrimoni, en virtut de la delegació de competències segons el Decret de 21 de novembre del 2023, és el competent per atorgar la **Qualificació Provisional**.

Finalment, la Junta de Govern Local, mitjançant l'adopció del corresponent acord, és competent per atorgar la **Qualificació Definitiva** i aprovar la subvenció.

4.- Persones beneficiàries

Té la consideració de persona beneficiària, la **persona física o la comunitat de propietaris** que hagi de realitzar l'activitat de rehabilitació, adequació i reparació de les edificacions situades al terme municipal de Calvià.

Per tant, **podran accedir a la consideració de persones beneficiàries** d'aquestes ajudes les persones que assumeixin la responsabilitat de l'actuació, és a dir:

- Les persones propietàries úniques d'habitatges.
- Les persones arrendatàries i usufructuàries degudament autoritzades per la propietat.
- Les comunitats de propietaris d'edificis d'habitatges.

Quan les persones beneficiàries siguin persones físiques, han de tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, Suïssa, o el parentiu determinat per la normativa que hi sigui aplicable.

En el cas de persones estrangeres no comunitàries, han de tenir residència legal a Espanya.

Les persones beneficiàries han de destinar l'import íntegre de la subvenció al pagament de les actuacions corresponents.

No podran obtenir la condició de persones beneficiàries d'aquestes subvencions les que incórreguen en alguna de les circumstàncies previstes a l'article **13 de la Llei 38/2003**, de 17 de desembre, General de Subvencions, o les que hagin estat subjectes a una revocació per l'òrgan competent de la tramitació de alguna de les subvencions previstes en plans estatals o autonòmics d'habitatge. Així mateix, no podran ser beneficiaris els promotors de rehabilitacions per a la venda posterior.

La justificació de les persones o entitats de no estar sotmeses a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària o entitat col·laboradora, podrà realitzar-se mitjançant una declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa o notari públic, i en tot cas pels mitjans previstos al **article 13.7 de la Llei 38/2003**, de 17 de desembre, general de subvencions.

5.- Activitat subvencionable.

Són objecte de subvenció i, per tant, tenen la consideració d'actuacions protegibles, les actuacions següents:

a) Les que tinguin per finalitat la millora de l'estat de conservació dels elements comuns de l'edifici quan afecti:

- Els elements de fonamentació i estructura.
- Les cobertes, terrats, façanes i mitgeres.
- Les instal·lacions comunes de l'edifici per a l'adaptació a la normativa vigent: sanejament, proveïment d'aigua, electricitat i telecomunicacions.



b) Les obres per a l'adequació d'edificis i habitatges regulats a la Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears.

Les actuacions protegibles es poden estendre als annexos de l'edifici d'habitatges o habitatge, incloent-hi patis, claustres i altres elements com ara tancaments que respectin els tradicionals de la zona.

En els casos previstos a l'apartat a) ib) anterior, i quan es requereix ajustos raonables en matèria d'accessibilitat, serà requisit indispensable incloure els costos de l'actuació.

c) Les que tinguin per finalitat la millora de l'estat de conservació dels elements comuns de l'edifici quan afecti:

- Façanes de l'edifici.

Queden **exclòs** i, per tant, no podran tenir la consideració d'actuacions protegibles les següents:

1. Les edificacions destinades a l'explotació turística.
2. Les obres que suposin un augment de volum de l'immoble (excepte les que siguin necessàries per resoldre l'accessibilitat i que compleixin la normativa urbanística).
3. Els habitatges unifamiliars de superfície que no superi els 120 m útils, a excepció dels ajuts a rehabilitació de façana en habitatges 2 unifamiliars no aïllats.
4. La rehabilitació de façanes i elements comunitaris en habitatges plurifamiliars on almenys un 25% dels habitatges de l'edifici no siguin destinats a residència habitual i permanent, el que hauran de justificar mitjançant la presentació dels corresponents certificats d'empadronament i habitatge.

6. Requisits.

Per obtenir els ajuts previstos en aquestes bases reguladores, caldrà complir, sempre que sigui d'aplicació, els requisits que apareixen regulats a l'article 9 de l'Ordenança municipal per al foment de la rehabilitació d'edificis, habitatges i locals comercials al terme municipal de Calvià, aprovada pel ple de la Corporació municipal en data 29 de setembre de 2016, darrera modificació BOIB número 110, de 8 d'agost de 2023.

7.- Termini per realitzar l'activitat.

El termini màxim de realització de les obres objecte de subvenció serà de **12 mesos des** de la publicació de la qualificació provisional.

La persona promotora que no hagi acabat les obres en el termini abans esmentat, perdrà els drets i s'arxivarà l'expedient mitjançant resolució de l'òrgan competent.

Excepcionalment, abans de la finalització del termini establert, se'n podrà sol·licitar una ampliació, per una sola vegada, sempre que **no excedeix la meitat** del temps inicialment previst.

8.- Característiques de les ajudes econòmiques.

Les ajudes econòmiques previstes tenen el caràcter de subvenció a fons perdut, es poden dirigir a l'actuació assenyalada a la **base 5** de les presents Bases.

Aquests ajuts s'ha de concedir en funció dels informes tècnics i jurídics emesos pel Departament d'Habitatge de l'Ajuntament de Calvià.

9.- Pressupost protegible. Tipus d'ajust i límit de la subvenció.

S'entén per pressupost protegible el cost real de les obres objecte de les ajudes, determinat pel preu total de l'execució d'aquestes, inclosos l'IVA corresponent i els honoraris dels tècnics/ques més l'IVA generat per aquests honoraris.

a) **La rehabilitació d'elements comuns.** L'import de la subvenció ha de ser com a màxim un **25% del pressupost protegible** de les obres que es destinin a aquesta finalitat amb un **màxim de 9.000 €** per edifici, més l'import abonat en concepte d'impost de construcció i taxa per llicència d'obres o comunicació prèvia, de les obres objecte de subvenció.

b) **L'adequació d'edificis i habitatges en matèria d'accessibilitat.** L'import de la subvenció ha de ser com a màxim un **25% del pressupost protegible** de les obres que es destinin a aquesta finalitat amb un **màxim de 6.000 €** per edifici, més l'import abonat en concepte d'impost de construcció i taxa per llicència d'obres o comunicació prèvia, de les obres objecte de subvenció.





c) **La rehabilitació de façanes.** L'import de la subvenció ha de ser com a màxim un **25% del pressupost protegible** de les obres que es destinin a aquesta finalitat amb un **màxim de 9.000 €** per edifici, més l'import abonat en concepte d'impost de construcció i taxa per llicència d'obres o comunicació prèvia, de les obres objecte de subvenció.

El Departament d'Habitatge ha de determinar el pressupost protegible en funció d'aquells que aportin les persones interessades, recollits entre empreses homologades.

Aquest pressupost ha de servir de base per aplicar el percentatge corresponent per al càlcul final de la subvenció, segons l'apartat tipus d'actuació, que s'estableix a l'Ordenança.

10.- Finançament de les actuacions.

1.- Els ajuts regulats en aquestes bases s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària 401-15210-7800001, per un total de CENT SEIXANTA-DOS MIL VUIT-CENTS VINT EUROS (162.820,00 €), tal com s'indica a continuació:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	QUANTIA	ANY
401-15210-7800001	162.820,00 €	2026

2.- La concessió dels ajuts regulats en aquestes bases queda condicionada a la disponibilitat pressupostària i està limitada al crèdit pressupostari esmentat. No obstant això, les quanties màximes es poden incrementar, si hi ha prou disponibilitat pressupostària, mitjançant acord de la Junta de Govern Local.

11.- Determinació de l'import de la subvenció per edificis i habitatges.

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds de la subvenció per les **obres de rehabilitació d'edificis i habitatges** i segons el que disposa la **base 3 anterior**, s'han de procedir a analitzar-les i a l'estimació de la inversió protegible per a cadascuna de les sol·licituds.

La concessió de la subvenció es tramita en règim de concurrència competitiva amb prorratge, mitjançant comparació de les sol·licituds presentades, i s'ha d'establir la prelación mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració indicats a la **base 12**.

S'ha de procedir a assignar la subvenció entre aquelles sol·licituds que, en aplicació dels criteris de valoració indicats, hagin obtingut la **major puntuació**.

En cas que diverses sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació, a l'efecte d'establir l'ordre de **prelación** entre aquestes, es tindrà en compte l'ordre cronològic **d'entrada** de la sol·licitud.

La subvenció per a cada sol·licitud s'ha de calcular d'acord amb els límits establerts a la **base 9** i fins a l'import del crèdit pressupostari habilitat per a aquesta actuació determinat a la base **10.2**.

12.- Criteris de valoració per a la subvenció d'edificis i habitatges.

Els criteris que s'han de tenir en compte per valorar les sol·licituds presentades, així com el barem aplicable, són els que apareixen reflectits a continuació:

a. Segons el tipus d'actuació protegible (punts):

Eliminació de barreres a les zones comunitàries dels edificis	40,00 punts
Eliminació de barreres als habitatges	20,00 punts

El pressupost d'actuació s'haurà de presentar degudament desglossat per cadascun dels epígrafs indicats.

b. Segons ingressos (punts) (només per a persones físiques):

Per cada tram complet de reducció del 5% sobre l'import de 50.400,00 €, equivalent a sis vegades l'IPREM fins a un màxim de 30 punts.	3,00 punts
---	------------

(*) A aquest apartat s'assignarà a les Comunitats de Propietaris la puntuació màxima, és a dir, 30 punts per homogeneïtzar la taula de valoració.

**c. Segons l'antiguitat de l'edifici o habitatge (punts):**

0,75 punts per cada any que excedeixi l'antiguitat mínima exigida (20 anys), fins a un màxim de 30 punts.

13.- Obtenció de qualificació provisional.

La **qualificació provisional** reconeix els beneficis que corresponen a cada actuació i s'obté una vegada completada tota la documentació exigida a la convocatòria de la subvenció, amb una inspecció física prèvia de l'habitatge o edifici, i un informe favorable del Departament d'Habitatge.

No es podran iniciar les obres fins que el/la tècnic/a municipal no hagi fet la visita prèvia de comprovació de l'estat inicial.

L'obtenció de la qualificació provisional no eximeix la persona promotora d'obtenir els permisos i les llicències urbanístiques pertinents d'acord amb la legislació vigent. Atenent la seva incidència pressupostària, en cap cas no es pot entendre atorgada la qualificació provisional per silenci administratiu.

14.- Justificació de la inversió realitzada.

Finalitzada l'obra, la persona beneficiària de la subvenció haurà de presentar per registre general d'entrada els documents justificatius de les actuacions realment executades (factures, certificacions d'obra, informes i certificats emesos per la direcció d'obres, justificants bancaris del pagament de factures i/o certificacions d'obra, etc.), tots degudament conformats pel promotor de les obres, el contractista i la contractista.

15.- Obtenció de la qualificació definitiva.

Un cop finalitzades les obres de rehabilitació, **el promotor ha de sol·licitar de l'òrgan competent la qualificació definitiva de les obres de rehabilitació**. A aquest efecte, el Departament d'Habitatge haurà de revisar la documentació presentada i, mitjançant inspecció física, haurà de verificar l'adequació de les obres executades, quant a capítols d'obra i imports executats, a la qualificació provisional prèviament obtinguda, així com el compliment dels requisits exigits al **article 9 de l'Ordenança municipal pel foment de la rehabilitació d'edificis, pisos i locals comercials al terme municipal de Calvià (BOIB número 110, de 8 d'agost de 2023)**.

Amb tota aquesta informació, el Departament d'Habitatge emetrà un informe tècnic de **qualificació definitiva**, amb l'especificació de l'actuació protegible executada i l'import de la subvenció que cal atorgar.

A partir del que indiqui l'informe tècnic de qualificació definitiva, i després que la persona interessada incorpori a l'expedient administratiu la documentació requerida en finalitzar les obres realitzades, i **creure que es troba al corrent de pagaments dels tributs municipals, així com la no existència de qualsevol altra càrrega municipal com ara multes o sancions, i finalment que es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social**.

S'ha d'eleva una proposta a la **Junta de Govern Local** per atorgar la qualificació definitiva a les obres de rehabilitació, aprovar l'import de la subvenció i ordenar el pagament.

16.- Compatibilitat de subvencions.

La subvenció concedida és **compatible amb** altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

L'import d'aquesta subvenció en cap cas pot, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, superar el cost de l'activitat que desenvolupa la persona beneficiària.

En tot cas, la persona sol·licitant haurà de declarar, mitjançant registre general d'entrada, els ajuts que hagi obtingut o sol·licitat per a la mateixa activitat, tant en iniciar-se l'expedient com en qualsevol moment en què això es produeixi.

17.- Pagament de la subvenció.

Un cop reconegut el dret a la subvenció i comprovat que la persona beneficiària compleix tots els requisits exigits per rebre-la, la Junta de Govern Local aprovarà la qualificació definitiva i el pagament de la subvenció.

En cap cas no es poden realitzar bestretes i/o pagaments per anticipat de la subvenció autoritzada.

18.- Obligacions de la persona beneficiària.

Les persones beneficiàries de les subvencions estan subjectes a les obligacions següents:

1. Realitzar l'activitat objecte de subvenció dins del termini establert a aquest efecte.
2. **Obtenir el títol habilitant urbanístic per a l'execució de les obres objecte de subvenció.**
3. **Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits** i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o gaudi de la subvenció.
4. **Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció** que el departament d'Habitatge o el Departament que correspongui, considerin pertinents durant l'execució de l'actuació.
5. **Comunicar immediatament**, a través de registre general d'entrada, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, a l'òrgan competent de la tramitació que li hagi reconegut la subvenció, qualsevol **modificació de les condicions que van motivar aquest reconeixement que pugui determinar la pèrdua sobrevinguda del dret a la subvenció.**
- La no comunicació d'aquestes modificacions serà causa suficient per iniciar un expedient de reintegrament de les quantitats que es puguin haver cobrat indegudament.
6. **Comunicar a l'òrgan concedent**, a través de registre general d'entrada, les alteracions que es produeixin en les circumstàncies i requisits subjectius tinguts en compte per a la concessió de la subvenció.
7. **Comunicar a l'òrgan concedent**, tan aviat com se'n tingui coneixement, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recurs, de naturalesa pública o privada, que s'obtingui per finançar les activitats subvencionades.
8. Estar al corrent de pagament d'obligacions **tributàries amb la Hisenda Pública**, la **Seguretat Social**, els **tributs municipals**, així com la no existència de qualsevol **una altra càrrega municipal com a multes o sancions.**
9. Estar al corrent de pagament d'obligacions **per reintegrament de subvencions.**
10. **Conservar els documents justificatius** de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, perquè puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
11. **Procedir al reintegrament dels fons percebuts més l'interès de demora** reportat des del moment de l'abonament de la subvenció fins al moment en què s'acorda la procedència del reintegrament en els supòsits previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la seva normativa de desplegament.

19.- Incompliments.

L'incompliment d'algun dels requisits necessaris per obtenir la qualificació definitiva de rehabilitació per part del promotor determinarà l'arxiu de l'expedient, a més de la impossibilitat de sol·licitar una altra qualificació per fer obres de rehabilitació al mateix habitatge, durant un període de cinc anys.

Quan es procedeixi a arxivar l'expedient per no haver aportat el promotor la documentació exigida o no haver solucionat la deficiència en els terminis establerts, aquest no podrà sol·licitar una altra qualificació per realitzar obres de rehabilitació a la mateixa edificació durant un període de cinc anys des de la notificació de la resolució de l'arxiu.

En cas de verificar que la persona beneficiària ha incomplert les condicions establertes a les bases reguladores, a la convocatòria de la subvenció o a la mateixa ordenança reguladora, l'òrgan competent ha d'acordar la revocació total de la subvenció, amb reintegrament de les quantitats percebudes més els interessos legals des que es van percebre.

20.- Infraccions i sancions.

Són aplicables, quant a les infraccions i sancions, els articles 59, 67, 68 i 69 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.- Prescripció.

És aplicable, quant al règim de prescripció, el que estableix l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

22. Recursos.

Contra les presents bases i convocatòria, que posen fi a la via administrativa, cal interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el batle de l'Ajuntament de Calvià, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per interposar-lo és d'un (1) mes a comptar de l'endemà de la recepció de la present notificació, i en aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o se n'hagi produït la desestimació presumpta. El recurs de reposició haurà de presentar-se al Registre General d'aquest Ajuntament o a les dependències i mitjans a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 abans esmentada, i entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un (1) mes, comptador de l'endemà de la seva interposició, quedant en aquest cas expedita la via.



De no utilitzar el recurs potestatiu de reposició, cal interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 123 anteriorment esmentat, i en els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, davant els Jutjats del mesos, comptadors des de l'endemà de la recepció de la present notificació. Això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi pertinent.

CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I HABITATGES EN EL TERME MUNICIPAL DE CALVIÀ 2025-2026.

1. Marc regulador

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i una altra normativa de desplegament.
- Ordenança municipal per al foment de la rehabilitació d'edificis, habitatges i locals comercials al municipi de Calvià (BOIB núm. 131, de 15 d'octubre de 2016; darrera modificació BOIB núm. 110, de 8 d'agost de 2023).

Els ajuts previstos en aquesta convocatòria s'han de regir pel que disposen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'edificis i habitatges al terme municipal de Calvià 2025-2026, aprovades per la **Junta de Govern Local en sessió de 15 de desembre del 2025**.

2. Crèdit pressupostari

L'assignació pressupostària per a aquesta convocatòria és de **CENT SEIXANTA-DOS MIL VUIT-CENTS VINT EUROS (162.820,00€)** de la partida pressupostària 401-15210-7800001, Subvenció Rehabilitació d'edificis i habitatges, del pressupost de l'Ajuntament de Calvià per a l'any 2026.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions per a les obres de rehabilitació d'edificis i habitatges situats al terme municipal de Calvià, **que tinguin per finalitat la millora de l'estat de conservació dels elements comuns dels edificis residencials, així com l'eliminació de barreres arquitectòniques en edificis residencials i en habitatges**, dins el marc de l'Ordenança municipal per al foment de la rehabilitació d'edificis, habitatges i locals comercials al terme municipal de Calvià, aprovada pel ple de la Corporació mitjançant acord plenari de data 29 de setembre de 2016, BOIB núm. 131, de 15 d'octubre de 2016 (última modificació 2023).

S'entendran per actuacions de rehabilitació d'edificis i habitatges les adequacions estructurals, funcionals i d'habitabilitat d'habitatges o d'edificis d'habitatges la destinació principal dels quals sigui la d'habitatge.

4.- Requisits per sol·licitar la subvenció.

Per obtenir els ajuts previstos en aquestes bases reguladores, caldrà complir, sempre que siguin aplicables, els requisits que apareixen regulats al **article 9 de la Ordenança municipal per al foment de la rehabilitació d'edificis, habitatges i locals comercials al terme municipal de Calvià**, aprovada pel ple de la Corporació municipal en data de 29 de setembre de 2016 (última modificació BOIB núm. 110, de 8 d'agost de 2023).

5. Criteris de valoració de les sol·licituds.

Les sol·licituds per a la subvenció **d'habitatges i edificis** es valoraran seguint els criteris establerts a la base **12** de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per rehabilitar edificis i habitatges al terme municipal de Calvià 2025-2026.

6. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds es poden presentar en el termini d'**un (1) mes**, a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al BOIB, **de les següents formes**:

1. En cas de persones jurídiques, caldrà presentar la sol·licitud i la documentació per via **TELEMÀTICA**, a través de la **Seu Electrònica** o del Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat.
2. En cas de persones físiques, a més, podran presentar la sol·licitud i la documentació de **manera presencial**, al Registre General de l'Ajuntament de Calvià o al Registre General del Centre Municipal de Serveis de Palmanova, presentant la sol·licitud publicada a la seu electrònica i aportant la documentació necessària, en tot cas, oa qualsevol dels llocs establerts a l'article **16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques**.





Tal com estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva amb prorratgeig els actes administratius que es generin en la seva tramitació seran objecte de publicació, **en la pàgina web municipal, en el tauló d'anuncis de la sede electrònica del Ajuntament de Calvià.**

Les **comunitats de propietaris estan obligades a comunicar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques** per a la realització de **qualsevol tràmit d'un procediment administratiu** (article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

7. Termini de resolució de concessió.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de concessió no pot excedir de **sis (6) mesos comptats** a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOIB.

El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució, legitima els interessats per entendre la sol·licitud de concessió de subvenció desestimada per silenci administratiu.

La **resolució de concessió** posa fi a la via administrativa i es pot recórrer mitjançant recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que va dictar la resolució, en el termini de **un (1) dels meus** comptat a partir de l'endemà de la seva publicació, o bé directament mitjançant la interposició del pertinent recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de **dels (2) mesos** comptats a partir de l'endemà de la publicació. En cas de presentar-se recurs de reposició, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins a la resolució expressa del primer recurs o la desestimació presumpta.

8. Documents i informació que s'han de proporcionar:

1. En el moment de presentar la sol·licitud.

a) Si es tracta de Comunitats de Propietaris:

- Imprès de sol·licitud degudament emplenat i signat. (Model específic de sol·licitud).
- Acord de la Junta de Propietaris.
- Llistat de veïns.
- Pressupost de les obres objecte de subvenció. El pressupost s'haurà de presentar **desglossat per partides**, indicant la **descripció**, la **mesurament detallat** i el **preu unitari** de cadascuna de les partides.
- Certificat de titularitat del compte bancari a data actual.
- Si escau, fotografia/es de l'estat actual de l'element/s a rehabilitar.

En cas de **NO autoritzar** la consulta de dades a l'Ajuntament, **haurà d'aportar també:**

- CIF de la Comunitat de Propietaris.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent del pagament amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb l'Ajuntament de Calvià.
- Memòria descriptiva de l'actuació, croquis, si és necessari i pressupost detallat per partides de les obres a executar amb mesurament i preu unitari de cada partida, signat pel promotor i el constructor, especificant els materials que s'han d'utilitzar i els colors dels acabats exteriors.
- Imprès de sol·licitud de llicència d'obres o comunicació prèvia.
- Justificant del pagament de taxes de llicència.
- Si escau, certificat d'empadronament de les persones residents a l'edifici.

b) Si es tracta de persones físiques:

- Imprès de sol·licitud degudament emplenat i signat. (Model específic de sol·licitud).
- Pressupost de les obres objecte de subvenció.
- Si el sol·licitant és una persona arrendatària: Contracte d'arrendament i permís de la persona propietària per fer les obres.
- Si escau, escriptura de propietat.
- Certificat de titularitat del compte bancari a data actual.

En cas de **NO autoritzar** la consulta de dades a l'Ajuntament, **hauran d'aportar també:**

- NIE o DNI.
- Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb l'Ajuntament de Calvià.





- Memòria descriptiva de l'actuació, croquis, si és necessari i pressupost detallat per partides de les obres a executar amb mesurament i preu unitari de cada partida, signat pel promotor i el constructor, especificant els materials que s'han d'utilitzar i els colors dels acabats exteriors.

- Imprès de sol·licitud de llicència d'obres o comunicació prèvia.

- Justificant del pagament de taxes de llicència.

- IRPF del darrer exercici tancat (2024) o certificat d'imputacions, en cas de no estar obligada a presentar-la.

2. Un cop finalitzades les obres, totes les sol·licituds hauran d'aportar els documents justificatius de les actuacions realment executades:

Factures.

- Certificacions d'obra.

- Informes i certificats emesos per la direcció de les obres.

- Justificants bancaris del pagament de factures i/o certificacions d'obra, etc., tot això degudament conformat pel promotor de les obres, el contractista i la direcció tècnica, si n'hi hagués.

En cas de **NO autoritzar** la consulta de dades a l'Ajuntament, **hauran d'aportar també**:

- Certificat d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública i de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat de ser al corrent de pagament de tributs i càrregues municipals.

- Si escau, certificat d'empadronament de les persones residents a l'edifici.

La presentació de la sol·licitud de subvenció **implica acceptar les bases i les obligacions** establertes en aquesta norma.

9. Esmena de sol·licituds.

D'acord amb el previst a l'**article 68** de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits previstos o la documentació aportada fos incompleta, es requerirà la persona sol·licitant per esmenar les deficiències detectades o aportar la documentació necessària a **el termini de deu (10) dies hàbils**, i advertir-li que, si no compleix aquest requeriment en els termes previstos, se li tindrà per desistit la seva sol·licitud, amb una resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes previstos als **articles 68 i 21** de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest requeriment d'esmena i els altres actes de tràmit del procediment, així com qualsevol altra informació referent a aquest, **únicament** **seran objecte de publicació a la pàgina WEB i al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià.**

10. Resolució.

La resolució de concessió, d'acord amb el que disposen els articles 42, 43 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es publicarà a la pàgina web i al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià.

Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini de **un (1) mes**, davant el mateix òrgan que va dictar la resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu corresponent, en el termini de **de (2) mesos** des de la publicació de la resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Mitjans de publicació.

L'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que els actes administratius seran objecte de publicació quan es tracti d'actes integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva de qualsevol tipus, i que en aquest cas, la convocatòria del procediment haurà d'indicar el mitjà on s'efectuaran.

Els mitjans on s'efectuaran les publicacions relatives a la present convocatòria, inclosa la referent al requeriment d'esmena, actes de tràmit, resolució i qualsevol altra informació referent a aquesta, seran la **pàgina WEB i el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià.**