



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE MALLORCA INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

12099

Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'aproven la convocatòria, les bases específiques i el temari que han de regir el procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs oposició, per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat terapeuta ocupacional de l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent als exercicis 2023 i 2025 de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials

Antecedents

1. En data 20 de desembre de 2023 la Presidència de l'IMAS va aprovar mitjançant Resolució l'oferta d'ocupació pública de personal funcionari per a l'any 2023, derivada de la taxa de reposició d'efectius ordinària i de la taxa específica de l'article 20 de la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2023 (BOIB núm. 173, de 23 de desembre de 2023), la correcció d'errades (BOIB núm. 104, de 8 d'agost de 2024), i la seva posterior modificació (BOIB núm. 82, de 26 de juny de 2025).

En data 15 de setembre de 2025 la Presidència de l'IMAS va aprovar mitjançant Resolució l'oferta d'ocupació pública de personal funcionari per a l'any 2025, derivada de la taxa de reposició d'efectius ordinària i de la taxa específica de l'article 20 de la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2023 prorrogats per a l'any 2025 (BOIB núm.126, de 20 de setembre de 2025).

2. Per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de 15 de juliol de 2024, es varen aprovar les Bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial de l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2024 del Consell de Mallorca i de les ofertes d'ocupació pública corresponents als exercicis 2021 i 2023 de l'IMAS i les ofertes d'ocupació pública derivades del Pla estratègic per la reducció de la temporalitat de l'IMAS aprovat pel Consell Rector dia 15 de desembre de 2023 (BOIB núm. 94, de 18 de juliol de 2024) amb les modificacions i rectificacions d'errades aprovades mitjançant la Resolució de 24 de juliol de 2024 (BOIB núm. 99, de 27 de juliol de 2024), la Resolució de 7 d'agost de 2024, (BOIB núm. 105, de 10 d'agost de 2024) i la Resolució de 3 de setembre de 2025, (BOIB núm. 119, de 6 de setembre de 2025).

3. En data 25 de setembre de 2025, el director gerent de l'IMAS va emetre informe justificatiu per iniciar l'expedient per aprovar la convocatòria, les bases específiques i el temari del procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs oposició, per cobrir per al torn lliure les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional de l'oferta d'ocupació pública corresponent als exercicis 2023 i 2025 de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, i en data 26 de setembre de 2025, la Presidència de l'IMAS va resoldre iniciar l'expedient esmentat.

4. En data 16 d'octubre de 2025, la cap del servei de Gestió Econòmica de l'IMAS va emetre informe econòmic en relació amb les places objecte d'aquesta convocatòria.

5. En data 17 d'octubre de 2025, la Coordinació dels serveis de Selecció i Provisió de l'IMAS va emetre l'informe jurídic favorable, atès que s'ha seguit el procediment legalment establert i la proposta de resolució s'adequa a la normativa vigent.

6. En data 22 d'octubre de 2025, la Intervenció general del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització prèvia amb resultat favorable.

Fonaments de dret

1. L'article 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), s'estableix que, en tot cas, l'execució de l'oferta pública d'ocupació s'haurà de desenvolupar dins el termini improrrogable de tres anys.

2. La Resolució de la Presidència de l'IMAS, de 20 de desembre de 2023, relativa a l'aprovació de l'oferta d'ocupació pública de personal funcionari de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de l'any 2023, derivada de la taxa de reposició d'efectius ordinària i de la taxa específica prevista a l'article 20 de la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2023 (BOIB núm. 173, de 23 de desembre de 2023), la correcció





d'errades per Resolució 1 d'agost de 2024 (BOIB núm. 104, de 8 d'agost de 2024), i la seva posterior modificació per Resolució de 20 de juny de 2025 (BOIB núm. 82, de 26 de juny de 2025) va aprovar, entre d'altres, una (1) plaça de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional, per al torn lliure, que deriva de la taxa específica.

La Resolució de la Presidència de l'IMAS, de 15 de setembre de 2025, d'aprovació de l'oferta d'ocupació pública de personal funcionari de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de l'any 2025, derivada de la taxa de reposició d'efectius ordinària i de la taxa específica de l'article 20 de la Llei de Pressuposts de l'Estat per a l'any 2023 prorrogats per a l'any 2025 va aprovar, entre d'altres, quatre (4) places de l'escala d'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional, per al torn lliure, que deriven tres (3) places de la taxa de reposició i una (1) plaça de la taxa específica.

En resum, en relació amb l'oferta d'ocupació pública de l'exercici 2023, hi ha una (1) plaça per al torn lliure, i en relació amb l'oferta d'ocupació pública de l'exercici 2025, hi ha quatre (4) places per al torn lliure.

En total, hi ha cinc (5) places de l'especialitat Terapeuta ocupacional, per al torn lliure, que és procedent convocar.

3. D'acord amb l'article 55 del TREBEP, tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i d'acord amb el que preveuen aquest Estatut i la resta de l'ordenament jurídic.

De conformitat amb l'article 100 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, es disposa que correspon a l'Administració General de l'Estat establir reglamentàriament les regles bàsiques i els temaris mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció del personal funcionari. A l'empara d'aquesta atribució, el Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local, ho fa amb caràcter bàsic d'acord amb l'article 149.1.18 de la Constitució Espanyola.

Segons disposa l'article 3 del citat Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local, de caràcter bàsic segons la seva Disposició final, els procediments de selecció es regiran per les bases de convocatòria que aprovi l'òrgan corresponent de la Corporació per a cadascuna de les escales, subescales i classes de funcionaris.

L'article 44 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix els principis informadors de l'accés a la funció pública i l'article 49 de la mateixa norma estableix el contingut mínim que han de contenir les convocatòries de selecció, així com que s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), i que les bases vinculen l'Administració, els òrgans de selecció i les persones que hi participen.

4. En data 15 de juliol de 2024, la Presidència de l'IMAS va aprovar les Bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial de l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici de 2024 del Consell de Mallorca i de les ofertes d'ocupació pública corresponents als exercicis 2021 i 2023 de l'IMAS i les ofertes d'ocupació pública derivades del Pla estratègic per la reducció de la temporalitat de l'IMAS aprovat pel Consell Rector dia 15 de desembre de 2023 (BOIB núm. 94, de 18 de juliol de 2024), amb les modificacions i rectificacions d'errades aprovades mitjançant la Resolució de 24 de juliol de 2024 (BOIB núm. 99, de 27 de juliol de 2024), la Resolució de 7 d'agost de 2024, (BOIB núm. 105, de 10 d'agost de 2024) i la Resolució de 3 de setembre de 2025, (BOIB núm. 119, de 6 de setembre de 2025).

Aquestes bases generals constitueixen el règim jurídic que ha de regir de manera uniforme el desenvolupament dels processos selectius de personal funcionari per al torn lliure, com per al torn de reserva per a persones amb discapacitats i per al torn de promoció interna. Tot això, sense perjudici de les especificitats, derivades de les característiques de les diferents escales, subescales, classes i categories o especialitats, que s'hauran de recollir a les bases específiques de cada convocatòria.

5. La Disposició addicional primera de l'Ordenança per la qual es regula l'Administració electrònica del Consell de Mallorca i els organismes que en depenen, aprovada per Acord del Ple del Consell de Mallorca, de dia 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 69 de 16 de maig de 2013), modificada per Acord del Ple del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2022 (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022), i per Acord del Ple de dia 10 de abril de 2025 (BOIB núm. 76, de 17 de juny de 2025); estableix que les persones que participin en els processos selectius convocats per les entitats incloses a l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança han de presentar les sol·licituds i la documentació i, si escau, l'esmena, els procediments d'impugnació de les actuacions d'aquests processos selectius, així com qualsevol altre actuació relacionada amb el procediment, per mitjans electrònics. El deure de relacionar-se amb l'Administració insular per mitjans telemàtics comprendrà l'obligació de rebre notificacions electròniques en el cas d'aquells actes o incidències que requereixin una comunicació personal.

La presentació de sol·licituds, escrits i documents, així com les comunicacions per mitjans telemàtics suposa una major agilitat en la tramitació dels procediments i facilita l'accessibilitat dels ciutadans, que poden fer les gestions necessàries des de qualsevol lloc i hora, dins els terminis prevists en la convocatòria.



Altrament, la referida Ordenança per la qual es regula l'Administració electrònica del Consell de Mallorca i els organismes que en depenen preveu que, per causes excepcionals degudament motivades, les convocatòries podran habilitar, en relació amb el respectiu procés selectiu, la utilització de mitjans no electrònics per a tothom o per a part dels tràmits i actuacions. D'igual manera, l'òrgan convocant, quan es presentin circumstàncies sobrevingudes de caràcter tècnic o de qualsevol altra naturalesa, podrà autoritzar motivadament l'ús de mitjans no electrònics per a la relació de les persones aspirants amb l'Administració, en aquells tràmits en els quals pugui resultar necessari, havent d'incloure's una referència a aquesta possibilitat en les convocatòries corresponents.

6. D'acord amb l'article 7.2.13 dels Estatuts de l'IMAS, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca, de dia 11 d'abril de 2019 (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), correspon a la Presidència convocar i resoldre els procediments de selecció, establir-ne les bases, els programes i el contingut de les proves i nomenar els membres dels òrgans de selecció.

Per tot això, es dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria, les bases específiques i el temari que han de regir el procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs oposició, per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'escala de l'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional, de l'Oferta d'Ocupació Pública de l'IMAS, corresponent als exercicis 2023 i 2025, que s'adjunten com a Annexos I i II.

2. Convocar el procés selectiu per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial de l'Oferta d'ocupació pública de l'IMAS, corresponent als exercicis 2023 i 2025, pel sistema de concurs oposició, de l'especialitat següent:

- Classificació: Escala Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional.
- Nombre de vacants: 5 places per al torn lliure.

3. Publicar les bases específiques, el temari i la convocatòria del procés selectiu en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, i l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

4. Establir que aquesta convocatòria es regeix per les bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial de l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici de 2024 del Consell de Mallorca i de les ofertes d'ocupació pública corresponents als exercicis 2021 i 2023 de l'IMAS i les ofertes d'ocupació pública derivades del Pla estratègic per la reducció de la temporalitat de l'IMAS aprovat pel Consell Rector dia 15 de desembre de 2023 (BOIB núm. 94, de 18 de juliol de 2024), amb les modificacions i rectificacions d'errades aprovades mitjançant la Resolució de 24 de juliol de 2024 (BOIB núm. 99, de 27 de juliol de 2024), la Resolució de 7 d'agost de 2024, (BOIB núm. 105, de 10 d'agost de 2024) i la Resolució de 3 de setembre de 2025, (BOIB núm. 119, de 6 de setembre de 2025).

5. Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria corresponent en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

6. Establir, a l'efecte de l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la sol·licitud de participació i el full d'autobaremació de mèrits, s'han d'emplenar mitjançant l'aplicació telemàtica de l'IMAS, amb les especificacions de la base 6 de l'Annex I de les Bases generals.

En aquests efectes, s'ha d'accedir al Portal de Selecció de l'IMAS: (<https://apps.imasmallorca.net/rh/convocatories/oposicions>)

7. Establir que el Tribunal qualificador del procés selectiu objecte de la convocatòria ha d'estar constituït per un mínim de tres membres titulars, amb el mateix nombre de suplents, i que el nomenament s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS i en el Portal de Selecció de l'IMAS, un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies.

8. Establir que, juntament amb la Resolució de la Presidència de l'IMAS que aprovi la relació definitiva de persones admeses i excloses de les proves selectives, s'especificaran el lloc, la data i l'hora de realització del primer exercici de la convocatòria i l'ordre d'actuació dels aspirants, si s'escau. Aquesta resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS i en el Portal de Selecció de l'IMAS.

Interposició de recursos

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 28 dels Estatuts de l'IMAS aprovats pel Ple del Consell de Mallorca, de dia 11 d'abril de 2019 (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en qualsevol moment a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Palma, en la data de la signatura electrònica (24 d'octubre de 2025)

El conseller executiu de Benestar Social i president de l'IMAS
Guillermo Sánchez Cifre

ANNEX I

Bases específiques que han de regir el procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs oposició, per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional de l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent als exercicis 2023 i 2025 de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials

1. Normes generals

1.1. Objecte de la convocatòria i característiques de les places

1.1.1. L'objecte de la convocatòria és el proveïment de 5 places de l'especialitat Terapeuta ocupacional, del subgrup A2, de l'Oferta d'ocupació pública de l'IMAS, corresponent als exercicis 2023 i 2025 distribuïdes de la forma següent:

- Pel torn lliure: 5 places

1.1.2. Les característiques de les places convocades són les següents:

Grup, subgrup: A2
Escala: Administració especial
Subescala: tècnica
Classe: tècnic-a mitjà
Especialitat: Terapeuta ocupacional
Sistema de selecció: concurs oposició
Vinculació: funcionari-funcionària

1.2. Procediment selectiu

S'estableix com a procediment selectiu el de concurs oposició.

Pel torn lliure la fase de concurs ha de representar un 30% i la fase d'oposició un 70% del resultat global del sistema selectiu.

La fase d'oposició consisteix en la realització dels exercicis que es determinen en l'apartat de la lletra b.1) per al torn lliure del subgrup A2, de la base 10.2.2. de l'Annex I de les Bases generals que han de regir els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari de l'administració especial previstes a les ofertes d'ocupació pública corresponents a l'exercici de 2024 del Consell de Mallorca i de les ofertes d'ocupació pública corresponents als exercicis de 2021 i 2023 de l'IMAS i de les ofertes d'ocupació pública derivades del Pla estratègic per a la reducció de la temporalitat de l'IMAS, aprovat pel Consell Rector dia 15 de desembre de 2023 (BOIB núm. 94, de 18 de juliol de 2024) i en aquestes bases específiques per tal de determinar la capacitat i l'aptitud de les persones aspirants.

La fase d'oposició té caràcter eliminatori i és necessari superar-la per poder passar a la fase de concurs.

La fase de concurs consisteix en la valoració dels mèrits que al·leguin i acreditin les persones aspirants, segons els barems de mèrits per al torn lliure, Annexos A i B de les Bases generals. Aquesta fase no té caràcter eliminatori.

2. Requisits de les persones aspirants

2.1. A més dels que es preveuen en les bases generals:

- Estar en possessió del títol universitari de Grau en Teràpia Ocupacional.
- Estar en possessió del títol de coneixement de la llengua catalana de nivell B2.

3. Drets d'examen

La quantia de la taxa del dret d'examen és de 27,57 euros, d'acord amb el que disposa l'article 4 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de selecció de personal en l'àmbit del Consell de Mallorca i dels seus organismes autònoms (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018, modificat pel BOIB núm. 107, de 13 d'agost de 2022), que s'haurà d'abonar dins el termini de presentació d'instàncies, sense que es pugui abonar en cap altre moment, i sense perjudici de les exempcions previstes en l'article 5 de l'Ordenança esmentada.

En cap cas, el pagament de la taxa eximirà del tràmit de registre electrònic de la sol·licitud.

La falta de l'abonament dels drets d'examen dins el termini de presentació de sol·licituds implica l'exclusió de la persona aspirant del procediment de selecció.

4. Calendari de les proves

La Presidència de l'IMAS ha d'aprovar la resolució en què s'especifiquin la data, l'hora i el lloc de realització del primer exercici d'aquesta convocatòria. Aquesta resolució s'ha de publicar en el BOIB i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS i en el Portal de Selecció de l'IMAS, juntament amb la relació definitiva de persones admeses i excloses de les proves selectives.

Amb la publicació de la llista definitiva de puntuacions de cada exercici, s'ha de fer públic l'anunci de la realització dels exercicis següents en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS i en el Portal de Selecció de l'IMAS almenys tres dies hàbils abans de la data assenyalada per a la realització de cadascun dels exercicis i, com a màxim, dos mesos abans de la data dels exercicis. No obstant això, la Presidència de l'IMAS podrà, mitjançant resolució, ampliar el termini esmentat, a proposta del tribunal, de forma motivada.

5. Tribunal qualificador

El Tribunal qualificador de cada procés selectiu és l'òrgan de selecció encarregat de dur a terme el procediment selectiu i depèn de la Presidència de l'IMAS.

El Tribunal qualificador ha de respectar el que estableixen els capítols V i VI del Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat per Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés del personal al servei de la CAIB, i les regles que s'estableixen en les bases generals.

El Tribunal qualificador del procés selectiu objecte d'aquesta convocatòria ha d'estar constituït per un mínim de tres membres titulars, amb el mateix nombre de suplents, i el nomenament s'ha de publicar en el BOIB, en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS i en el Portal de Selecció de l'IMAS un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies.

6. Exercicis i qualificacions del torn lliure

6.1. Primer exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre un qüestionari de 90 preguntes de tipus test amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Les 80 primeres seran ordinàries i avaluables, i les 10 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de la part general i estaran distribuïdes de manera equilibrada entre els diferents temes.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,125 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren totes les opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta o si s'ha assenyalat una resposta sense apartat equivalent en les alternatives previstes en l'exercici, no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un quart del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre els aspirants es triarà per sorteig públic dut a terme davant els aspirants, abans de la realització de les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 100 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat.





En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord, la substitució, a l'efecte de càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les alegacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecta d'ofici un error material, aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

6.2. Segon exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre durant un temps màxim 150 minuts, cinc qüestions de tipus teòric a desenvolupar d'un model elegit per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, abans de la realització de les proves, d'entre dos models de cinc qüestions corresponents a l'especialitat de que es tracti.

Aquestes qüestions correspondran a temes diferents del temari específic i no han de ser obligatòriament una transcripció literal de l'enunciat o de part de l'enunciat d'un tema i poden interrelacionar diferents epígrafs dels temari.

Es valoraran els coneixements exposats sobre les qüestions que corresponguin, la precisió terminològica, el rigor conceptual, l'actualització i la innovació del contingut, la claredat i l'ordre d'idees, la qualitat de l'expressió escrita, la capacitat de síntesi i relacional.

En el cas que el Tribunal qualificador acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada qüestió es qualificarà de 0 a 10 punts, la qualificació final de l'exercici serà la mitjana de la nota obtingut en cada una de les cinc qüestions. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima de 3 punts en cada qüestió, i que la nota mitjana de les cinc qüestions sigui igual o superior a 5 punts

6.3. Tercer exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre per escrit un cas pràctic a elegir entre dos designats per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, abans de la realització de les proves, entre un mínim de quatre alternatives diferents, referits al temari de la part específica.

El temps per resoldre aquest exercici serà de 120 minuts.

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats, l'actualització i la innovació del contingut.

En el cas que el Tribunal acordi altres criteri en pel desenvolupament dels criteris de valoració anterior, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: el cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts i per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima de 5 punts.

7. Fórmula per calcular la puntuació final

La puntuació final de concurs oposició per al torn lliure s'ha de calcular amb la fórmula següent:

$$70 \times \frac{\text{Nota de l'aspirant en l'oposició}}{\text{Nota màxima de l'oposició}} + 30 \times \frac{\text{Mèrits de l'aspirant en el concurs}}{\text{Puntuació màxima en el concurs}}$$

8. Borsa de personal funcionari interí derivada del procés selectiu

Aquest procés selectiu generarà una borsa de personal funcionari interí que inclourà per ordre de puntuació final a les persones candidates que hagin superat com a mínim un exercici de la fase d'oposició, d'acord amb allò establert al Decret 30/2009, de 22 de maig, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'ordre de prelación de les persones aspirants dins la borsa es determina d'acord amb la suma total de la puntuació obtinguda (fase d'oposició i fase de concurs), i per als que no han superat la fase d'oposició es determina únicament per la suma de puntuacions de l'exercici o exercicis

que hagin aprovat.

La borsa de personal funcionari interí resultant de cada procés selectiu restarà en vigor fins a l'aprovació d'una nova borsa resultant d'una convocatòria ordinària posterior i tindrà caràcter preferent respecte a les borses vigents de la mateixa categoria existents en el Consell de Mallorca i a l'IMAS. Les persones integrades en aquestes borses podran rebre ofertes de feina del Consell de Mallorca, de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), i de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, indistintament. Es preveu, en cas necessari, l'aprovació de llistes parcials per al nomenament de personal funcionari interí.

ANNEX II

Temari del procés selectiu per cobrir, mitjançant el sistema de concurs oposició, les places vacants de personal funcionari de l'Administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-a mitjà, subgrup A2, especialitat Terapeuta ocupacional de l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent als exercicis 2023 i 2025 de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials

Temari part general

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: principis generals, estructura i contingut bàsic. Els drets i deures fonamentals. La Unió Europea: concepte i naturalesa jurídica. Les llibertats bàsiques comunitàries.

Tema 2. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: contingut bàsic i principis fonamentals. La reforma de l'Estatut d'autonomia. El Parlament de les Illes Balears: composició i funcions. Organització i funcionament. Especial referència a la funció legislativa: l'elaboració de les lleis.

Tema 3. L'Administració local: principis constitucionals i regulació vigent. Tipologia d'entitats locals. El principi d'autonomia local. L'organització territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Tema 4. El sistema de fonts del dret local. Regulació bàsica de l'Estat i normativa de les comunitats autònomes en matèria de règim local. La potestat normativa de les entitats locals.

Tema 5. Els Consells Insulars: Característiques generals. Organització i competències. L'organització i funcionament del Consell de Mallorca. Els Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

Tema 6. El pressupost general de les entitats locals. Estructura pressupostària. Elaboració i aprovació. Pròrroga del pressupost. Execució i liquidació del pressupost.

Tema 7. Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: objecte i àmbit d'aplicació; el principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació; polítiques públiques per a la igualtat; el principi d'igualtat en l'ocupació pública. Llei 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere: àmbit d'aplicació; tutela institucional; drets de les dones víctimes de violència.

Tema 8. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: conceptes bàsics; drets i obligacions en matèria de seguretat a la feina.

Tema 9. La Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques: objecte i àmbit d'aplicació. Els drets dels ciutadans en les relacions amb les administracions públiques. Les persones interessades en el procediment: legitimació i capacitat d'obrar.

Tema 10. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. L'eficàcia: notificació i publicació. Nul·litat i anul·labilitat de l'acte administratiu. Les disposicions generals del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització.

Tema 11. Tipologia del personal al servei de les entitats locals. La selecció i provisió del personal al servei de les entitats locals.

Tema 12. Els drets i deures dels empleats públics al servei de les entitats locals. El sistema retributiu. El règim d'incompatibilitats

Temari part específica

Tema 1.- Codi deontològic del Consell General de Col·legis de Teràpia Ocupacional de Espanya, any 2020. Conceptes d'ocupació, activitat i tasca.

Tema 2.- Principis de la bioètica aplicables a la TO. Dilema ètic. Qualitat assistencial, seguretat del pacient i bones pràctiques.

Tema 3.- Metodologia de recerca: tècniques quantitatives i qualitatives. Estructura metodològica d'un treball científic. Pràctica clínica basada en l'evidència. Avaluació de l'evidència i aplicació clínica.

Tema 4.- Marc de treball per a la pràctica de la teràpia ocupacional (AOTA 2020).

Tema 5.- Marcs de referència aplicats a la discapacitat física en la Teràpia Ocupacional: marc del neurodesenvolupament, marc biomecànic, marc rehabilitador, marc cognitiu perceptiu.

Tema 6.- Marcs de referència aplicats a la discapacitat psicosocial en la Teràpia Ocupacional: marc conductual, marc cognitiu conductual, marc psicodinàmic, marc humanista.

Tema 7.- Model de ocupació humana de Gary Kielhofner. Instruments de valoració del model.

Tema 8.- Model de discapacitat cognitiva de Allen. Model d'adaptació per mitjà de a ocupació de Reed i Sanderson. Model canadenc d'actuació ocupacional centrat en el pacient. Teoria d'integració sensorial.

Tema 9.- Anàlisi de l'activitat. Models per l'anàlisi de l'activitat. La graduació de l'activitat.

Tema 10.- Activitats de la vida diària: definició i classificació. Eines per a l'avaluació de les activitats de la vida diària.

Tema 11.- Avaluació i adaptació de l'entorn: valoració de l'habitatge, del lloc de feina i de l'entorn. Barreres físiques, arquitectòniques i psicosocials. Ergonomia i criteris d'accessibilitat (escales, rampes, passadissos, banys, cuina, dormitori, sala d'estar). Adaptacions ambientals. Prevenció d'accidents. Domòtica.

Tema 12.- Avaluacions de la funció física, sensitiva i sensorial. Mètodes i instruments de valoració: goniòmetre, dinamòmetre, pinsòmetre. Mètodes i instruments per la valoració sensitiva i sensorial: tacte superficial, dolor, temperatura, parestèsia, discriminació de dos punts estàtics i en moviment, estereognòsia, propiocepció, cinestèsia, monofilaments. Procediments.

Tema 13.- Avaluació cognitiva i neurològica. Instruments d'avaluació (LOTCA, COTNAB). Dèficit de percepció visual i agnòsies. Dèficit espacial. Apràxies. Trastorns de la atenció. Problemes de memòria.

Tema 14.- Ortesis i pròtesis. Concepte, classificació, funcions i mecanismes d'acció. Propietat dels materials. Productes de recolzament per l'autonomia personal i per la comunicació (alternativa i augmentativa).

Tema 15.- Planificació i intervenció en la rehabilitació dels trastorns neurològics (I). Traumatismes cranioencefàlics i accidents cerebrovasculars.

Tema 16.- Planificació i intervenció en la rehabilitació dels trastorns neurològics.(II) Lesionats medul·lars.

Tema 17.- Planificació i intervenció en la rehabilitació dels trastorns neurològics(III): malalties neurodegeneratives (esclerosi múltiple, esclerosi lateral amiotròfia, malaltia de Parkinson).

Tema 18.- Planificació e intervenció en la rehabilitació dels trastorns neurològics (IV): lesions dels nervis perifèrics (lesions agudes, neuropaties per compressió, lesions del plexe braquial).

Tema 19 .- Planificació i intervenció en les lesions traumàtiques (I): fractures del braç-avantbraç, fractures canell- carp, fractures i luxacions de metacarps i falanges, síndrome de dolor regional complex.

Tema 20.- Planificació e intervenció en les lesions traumàtiques (II): lesions dels tendons flexors i extensors i lesions per zones (protocols de tractament). Lesions per trauma acumulatiu: tendinitis de De Quervain, epicondilitis, síndrome del túnel carpià, malaltia de Dupuytren.

Tema 21.- Planificació i intervenció en l'amputació. Actuació en el període pre-protèssic. Reimplant del membre superior.

Tema 22.- Planificació i intervenció en les patologies de l'aparell locomotor (I). Artritis reumatoide: valoració i intervenció, protecció articular, ergonomia, exercici i activitat. Ortesis. Millora de la capacitat funcional. Relaxació, dolor i control de l'estrès.

Tema 23.- Planificació i intervenció en les patologies de l'aparell locomotor (II). Artrosi: valoració i intervenció, protecció articular i conservació de la energia, entrenament en les activitats de la vida diària, adaptacions a la llar i en el treball, productes de suport.

Tema 24.- Teràpia Ocupacional en geriatría (I): Envel·liment normal vs patològic: fragilitat i síndromes geriàtrics. Alteracions sensorials, perceptives i cognitives.

Tema 25.- Teràpia Ocupacional en geriatría (II): Patologies neurodegeneratives i demències més freqüents: Tipologies i impacte ocupacional. Intervenció.



Tema 26.- Teràpia Ocupacional en geriatría (III): Malalties cròniques comunes en gent gran: osteoartritis, AVC, malalties cardiovasculars. Dolor crònic i intervenció ocupacional.

Tema 27.- Teràpia Ocupacional en Servei d'Atenció a Domicili (I). Marc Normatiu i Context. Avaluació del entorn domiciliari: accessibilitat, seguretat, il·luminació, mobiliari.

Tema 28.- Teràpia Ocupacional en Servei d'Atenció a Domicili (II). Valoració integral dels components del domicili (família, usuari, entorn, cuidador). Intervenció en Teràpia Ocupacional en SAD. Equip multidisciplinar.

Tema 29.- Teràpia Ocupacional en Servei d'Atenció a Domicili (III). Equip multidisciplinar. Prevenció de riscos laborals: ergonomia, higiene postural, autocura del professional.

Tema 30.- Teràpia Ocupacional en Servei d'Atenció a Domicili (IV). Estimulació cognitiva en l'entorn real. Instruments de valoració. AVD i AIVD como indicadors per valorar, conservar i enfortir les funcions cognitives. Impacte del component social en las funciones cognitives en el SAID.

Tema 31.- Teràpia Ocupacional en Unitats de Convalescència Residencials (UCR) (I). Definició de UCR. Objectius principals. Normativa aplicable.

Tema 32.- Teràpia Ocupacional en Unitats de Convalescència Residencials (UCR) (II). Poblacions diana. Rol del Terapeuta Ocupacional en UCR. Escales d'avaluació. Objectius del TO en UCR.

Tema 33.- Teràpia Ocupacional en Unitats de Convalescència Residencials (UCR) (III). Intervenció del TO segons població diana. Seguiments.

Tema 34.- Model d'atenció integral centrat en la persona (AICP) en teràpia ocupacional. Rol del terapeuta ocupacional des del model AICP. Avaluació centrada en la persona. Intervencions ocupacionals des de el model AICP.

Tema 35.- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de la Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència. Escales cognitives i psicosocials. Recursos oferts dins aquesta llei en el marc de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Tema 36.- El Programa Individual d'Atenció (PIA) i plans personalitzats.

Tema 37.- Intervenció de la Teràpia Ocupacional en l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics.

Tema 38.- Intervenció de la Teràpia Ocupacional en trastorns depressius. Intervenció de la Teràpia Ocupacional en trastorns d'ansietat. Intervenció de la Teràpia Ocupacional en patologia dual.

Tema 39.- Teràpia Ocupacional Comunitària. Models teòrics aplicats a la comunitat. Concepte d'ocupació significativa en el context comunitari. Àmbits d'aplicació de la teràpia ocupacional: rol, competències i funcions del terapeuta amb les persones majors.

Tema 40.- Instruments d'Avaluació i Planificació de programes comunitaris. Intervenció comunitària des de la Teràpia Ocupacional. Bona pràctica en TO comunitària.

Tema 41.- Planificació i intervenció en pacients cremats: valoració i prevenció de contractures, intervenció funcional, tractament de les cicatrius.

Tema 42.- Valoració i intervenció de la teràpia ocupacional en les malalties cardíques i respiratòries. Funció del terapeuta ocupacional. Optimització del funcionament físic, prevenció de problemes futurs, economia de l'esforç.

Tema 43.- Teràpia ocupacional en pediatria: desenvolupament infantil i trastorns més freqüents.

Tema 44.- Oci com a eina de la teràpia ocupacional.

Tema 45.- Tipus de marxes. Rehabilitació de la marxa, transferències i altres activitats bàsiques de la vida diària que impliquin la bipedestació.

Tema 46.- Fonaments de la psicomotricitat. Teràpia ocupacional aplicada a la motricitat prima i gruixada.

Tema 47.- Intervenció de la teràpia ocupacional en pèrdues sensorials: visuals i auditives. sistema de comunicació augmentativa i alternativa. Estimulació cognitiva i psicomotricitat a teràpia ocupacional





Tema 48.- Alteracions de la deglució i la teràpia ocupacional aplicada

Tema 49- Intervenció de la teràpia ocupacional en pacients terminals. Intervenció de la teràpia ocupacional en pacients oncològics. Intervenció de la teràpia ocupacional en mort digne i darreres voluntats.

Tema 50- Tècniques de relaxació aplicades i Mindfulness com a eina terapèutica.

