



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT D'HISENDA, INNOVACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA

11562

Resolució del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública del Consell de Mallorca per aprovar la convocatòria de borses pels procediments extraordinari i específic de selecció de personal funcionari interí, mitjançant concurs de mèrits, per a cobrir places vacants de l'Administració Especial, subescala tècnica mitja, grup B, especialitat pràctic-a topogràfic-a i de personal laboral temporal de la categoria/especialitat pràctic-a topogràfic-a

Fets.

1. En data 30 de novembre de 2023 la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública va aprovar l'Acord de les bases generals que han de regir el procediment de selecció de personal funcionari interí i de personal laboral temporal al Consell de Mallorca (BOIB núm. 167, de 9 de desembre de 2023; BOIB núm. 17, de 3 de febrer de 2024; BOIB núm. 107, de 15 d'agost de 2024, BOIB núm. 86, de 5 de juliol).
2. D'acord amb l'escrit de data 11 de juny de 2025 de la Secretaria Tècnica de Mobilitat i Infraestructures, on es justifica la necessitat de creació i constitució d'una borsa de treball de personal funcionari interí de l'Administració Especial de la subescala tècnica mitja, grup B, especialitat pràctic-a topogràfic-a.
3. Atesa la Resolució d'inici de l'expedient del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública de data 24 de setembre de 2025, per la qual s'aprova la convocatòria de borses pels procediments extraordinari i específic de selecció de personal funcionari interí per cobrir places vacants de l'Administració Especial, subescala tècnica mitja, grup B, especialitat pràctic-a topogràfic-a i de personal laboral temporal de la categoria/especialitat pràctic-a topogràfic-a, mitjançant convocatòria pública d'un concurs de mèrits.
4. Consta informe proposta de Resolució del conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública del Consell de Mallorca per aprovar la convocatòria de borses mitjançant el concurs de mèrits, pels procediments extraordinari i específic de selecció de personal funcionari interí i personal laboral per cobrir places vacants de la categoria de pràctic –a topogràfic –a, de data 7 d'octubre de 2025.

Fonaments de dret

1. L'article 28. e) de la Llei 4/2022, de 22 de Juny de Consells Insulars.
2. L'Acord del Consell executiu, de dia 28 de setembre de 2022 (BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022), de delegació de determinades competències en el conseller competent en matèria de Funció Pública.
3. La Disposició addicional primera de l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell de Mallorca i dels organismes que en depenen, modificada per Acord del Ple del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2022 (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022), regula l'obligatorietat d'usar mitjans electrònics en els processos selectius per accedir a l'ocupació pública en l'àmbit de l'Administració Insular de la forma següent:

“1. Les persones que participen en els processos selectius convocats per les entitats incloses a l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança han de presentar les sol·licituds i la documentació i, en el seu cas, la subsanació, procediments d'impugnació de les actuacions d'aquests processos selectius, així com qualsevol altra actuació relacionada amb el procediment, per mitjans electrònics.

En el supòsit de personal temporal, aquesta obligació serà exigible tant quan la selecció s'efectuï a través de convocatòries específiques com quan es realitzi mitjançant la constitució i gestió de llistes d'espera, borses de treball, o mitjançant qualsevol altre procediment previst en l'ordenament vigent.

2. El deure de relacionar-se amb l'Administració insular per mitjans telemàtics comprendrà l'obligació de rebre notificacions electròniques en el cas d'aquells actes o incidències que requereixin una comunicació personal.

3. En cada una de les convocatòries de processos selectius s'indicaran els mitjans telemàtics per a la presentació i tramitació de les sol·licituds i d'identificació i firma admesos. La no presentació de la sol·licitud en temps i forma suposarà l'exclusió de l'aspirant. Així mateix, en les convocatòries esmentades es farà referència expressa a la possibilitat d'ampliació de terminis no vençuts com a





conseqüència d'incidències tècniques que hagin impossibilitat el funcionament ordinari del sistema o de l'aplicació que correspongui, segons el disposat a l'article 32.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

4. Per causes excepcionals degudament motivades, les convocatòries podran habilitar, en relació amb el respectiu procés selectiu, la utilització de mitjans no electrònics per a tothom o per a part dels tràmits i actuacions. D'igual manera, l'òrgan convocant, quan es presentin circumstàncies sobrevingudes de caràcter tècnic o de qualsevol altra naturalesa, podrà autoritzar motivadament l'ús de mitjans no electrònics per a la relació de les persones aspirants amb l'Administració, en aquells tràmits en els quals pugui resultar necessari, havent d'incloure's una referència a aquesta possibilitat en les convocatòries corresponents.”

4. La Resolució de la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública que aprova l'acord de les bases generals que han de regir el procediment de selecció de personal funcionari interí i de personal laboral temporal al Consell de Mallorca (BOIB núm.167 de 9 de desembre de 2023; BOIB núm. 17, de 3 de febrer de 2024; BOIB núm. 107, de 15 d'agost de 2024; BOIB núm. 86, de 5 de juliol de 2025).

Per tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar la convocatòria de borses pels procediments extraordinari i específic de selecció de personal funcionari interí per cobrir places vacants de l'Administració Especial, subescala tècnica mitja, grup B, especialitat pràctic-a topogràfic-a i de personal laboral temporal de la categoria/especialitat pràctic-a topogràfic-a, mitjançant convocatòria pública d'un concurs de mèrits, d'acord amb la Resolució de la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública que aprova l'acord de les bases generals que han de regir el procediment de selecció de personal funcionari interí i de personal laboral temporal al Consell de Mallorca (BOIB núm.167 de 9 de desembre de 2023, modificat al BOIB núm. 17, de 3 de febrer de 2024 BOIB núm. 107, de 15 d'agost de 2024, BOIB núm. 86, de 5 de juliol de 2025).

2. Establir els requisits del lloc de treball d'acord amb l'annex 1

3. Informar de les funcions del lloc de treball que figuren a l'annex 2

4. Designar als membres de l'Òrgan de selecció, que figuren a l'annex 3, d'acord amb la sol·licitud de cobertura de lloc i de creació d'un borsí, de la categoria de referència, de la Secretaria tècnica de Mobilitat i Infraestructures, de data 11 de juny de 2025.

5. Disposar que el termini per presentar sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

6. Establir que la sol·licitud s'ha de complimentar electrònicament en el model oficial, al qual s'accedeix a través de la Seu Electrònica del Consell de Mallorca. El tràmit telemàtic habilitat a l'efecte per a la presentació de sol·licituds és el següent:

<https://cim.secimallorca.net/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=14264>

La no presentació de la sol·licitud en temps i forma o la presentació fora del tràmit telemàtic, suposarà l'exclusió de l'aspirant del procediment i es tindrà per no presentat.

7. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica del Consell de Mallorca.

Palma, a data de la signatura electrònica (11 d'octubre de 2025)

El conseller executiu del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública

(per delegació del Consell Executiu, segons acord de dia 28 de setembre de 2022,

BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022)

Rafael Ángel Bosch Sans





ANNEX 1

Requisits específics dels llocs de treball de l'Administració Especial, subescala tècnica mitja, grup B, especialitat pràctic-a topogràfic-a

1. Titulacions de tècnic-a superior en: projectes d'obra civil (o l'equivalent: desenvolupament de projectes urbanístics i operacions topogràfiques), o projectes d'edificació o organització i control d'obres de construcció (FP II).
2. Certificat de coneixements de la llengua catalana: Nivell B2.
3. Permís de conduir B

ANNEX 2

Funcions generals del lloc de treball

- Fer el treball de camp per als aixecaments topogràfics i controlar l'obra.
- Manejar els equips topogràfics: estació total, nivell òptic, sistema de posicionament global i programes informàtics de suport.
- Transferir les dades topogràfiques a l'ordinador.
- Delinear plànols topogràfics amb el programa AUTOCAD i fer els càlculs necessaris amb el programa de topografia MDT.
- Fer replantejos, anivellacions i suports de fotogrametria.

ANNEX 3

Membres de l'Òrgan de selecció

Òrgan de selecció titular

President: Raül Aguiló González
Secretari: Juan Francisco Gea Navarro
Vocal: Esperança Ortega Taberner

Òrgan de selecció suplent

President: Laura Àngela Montaner Bergés
Secretari: Maria Costa Genovard
Vocal: Maria José Espinosa Pascual