



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

11317

Acord del Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa en relació amb el Servei d'acolliment residencial per a persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa

El Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en reunió ordinària de data 4 d'octubre de 2025, va aprovar, la següent proposta:

Primer- Declarar la urgència de la concertació del servei social d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa i complements de necessitats excepcionals associats al servei, als efectes de l'establert a la disposició final primera de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segon- Convocar pel procediment d'urgència la concertació del servei social d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa (20 places), i 12 complements de necessitats excepcionals associats al servei, per una anualitat, d'acord amb els termes establerts al Plec de prescripcions tècniques per a la concertació del referit servei i que obra a l'expedient.

Tercer- Aprovar les Bases per a la concertació social pel procediment d'urgència del Servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa, així com el Plec de prescripcions tècniques per a la concertació de l'esmentat servei, que obren a annex I de les bases, que obren a l'expedient amb CSV: núm. 15705373245125347752.

Quart- Aprovar la despesa

(Signat electrònicament: 8 d'octubre de 2025)

La cap de secció de Serveis Socials

(Ana Andreu Mas)

Bases per a la concertació social pel procediment d'urgència del Servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és fixar el procediment, els requisits i les condicions del concert social del Servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa i el suport complementari associat al servei residencial: complement de necessitats excepcionals de suport, i que es dicta a l'empara del Decret 48/2017 de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

Així mateix, també té per objecte establir les característiques i condicions en què s'ha de desenvolupar el servei, prestacions i activitats que comprenen l'acolliment residencial i suport complementari indicat.

2. Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest concert social és l'Illa d'Eivissa.

3. Places a concertar

1. Places del Servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa, en situació de guarda o tutela pel Consell insular d'Eivissa.



La previsió del nombre màxim de places per concertar al servei d'acolliment residencial per menors amb necessitats residencials a curt, mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell insular d'Eivissa és de 20 places.

2. Suport complementari associats al servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa:

- El complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport.

La previsió del nombre màxim de complement de necessitats excepcionals de suport per motius mèdics o conductuals és de 12 complements.

4. Vigència del concert.

La durada del concert del servei, i complement corresponent serà d'un any, i es podrà renovar si, en el període d'un any des de la concertació és donen les condicions establertes a la disposició final primera de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat Autònoma de les Illes Balears.

5. Pressupost i preu màxim del servei

5.1. Pressupost.

El pressupost de despesa màxima per a la realització de la concertació objecte del present plec s'estableix en **2.658.616,20** euros per un any, exempts d'IVA, de la partida pressupostària 2315-2279901 del pressupost general del Consell Insular d'Eivissa.

5.2. Preu.

El pressupost de despesa màxima per a la realització de la concertació objecte del present plec s'estableix en **2.658.616,20** euros per any, exempts d'IVA.

De conformitat amb els següents preus unitaris:

- El preu d'una plaça concertada per al servei d'acolliment residencial per menors, amb necessitats residencials a curt, mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell insular d'Eivissa és de **325,71 €** plaça/dia.
- El preu del complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport és de **64,14€** plaça/dia.

6. Requisits de les entitats.

Les entitats que vulguin optar a aquest concert hauran de complir els següents requisits:

- Tenir el servei autoritzat pel Consell Insular d'Eivissa, i haver sol·licitat la tramitació de l'acreditació i estar inscrit el servei en el Registre Unificat de Serveis Socials, de conformitat amb el que es preveu en Llei 4/2009, d'11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears, i el Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del registre unificat dels serveis socials de les Illes Balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials, i es regula la secció suprainular del registre i els procediments per a autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainular, mentre es duu a terme el desplegament normatiu.
- Haver obtingut l'acreditació i l'habilitació com a entitat col·laboradora de l'administració en matèria de guarda de menors, de conformitat amb el Decret 46/1997, de 21 de març, pel qual s'ordena, en l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'establiment i la regulació dels requisits per a l'acreditació i habilitació de les entitats col·laboradores de l'Administració en matèria de guarda de menors integració familiar.
- Tenir, com a mínim, un any d'experiència en la prestació del servei objecte del concert o altre servei similar i perfil de persones usuàries objecte d'aquest concert.
- Tenir solvència financera i tècnica per prestar el servei objecte del concert, que s'ha d'acreditar d'acord amb el que es determina a la convocatòria (punt 7.2)
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb el Consell Insular d'Eivissa, amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent.
- Que respecte el servei a concertar, l'entitat no hagi rebut una resolució d'expedient sancionador en matèria de serveis socials de les que consten als articles 128 i 129 de la Llei 4/2009 de serveis socials de les Illes Balears durant els darrers 24 mesos anteriors al concert, a excepció que, amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud, l'entitat hagi satisfet el pagament íntegre de la totalitat de l'import de la sanció i hagi acreditat davant l'òrgan sancionador que s'han corregit les causes que motivaren la sanció. Aquesta acreditació, en qualsevol cas, requerirà necessàriament la verificació i el corresponent informe per part de l'òrgan administratiu competent.
- No estar afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni a cap dels supòsits prevists a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de





subvencions, o a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

- No incórrer en la prohibició que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- No haver estat sancionades en els darrers quatre anys mitjançant resolució ferma per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers.
- Quan l'objecte del concert consisteixi en serveis que, d'acord amb la normativa vigent, s'hagin de prestar en un espai físic determinat, acreditar la titularitat del centre, o la disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid per un període no inferior al de la vigència del concert.
- Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de béns immobles i d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la seua responsabilitat civil i la del personal al seu servei. Aquesta assegurança s'ha d'estendre al servei complementari. Les cobertures mínimes a assegurar seran de 150.000 € per víctima i 600.000 euros per sinistre.

7. Presentació de sol·licituds.

7.1. Lloc i termini de presentació de sol·licituds.

El termini per presentar les sol·licituds serà de quinze dies hàbils, a partir de l'endemà de la data de publicació de la present convocatòria al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Les sol·licituds es dirigiran a la Presidència del Consell Insular d'Eivissa i es presentaran en el Registre Electrònic General de la referida Corporació. <https://seu.conselldeivissa.es>

7.2. Documentació que s'ha de presentar.

Les entitats interessades que compleixin els requisits que estableix el punt 6 d'aquesta convocatòria han de formular una sol·licitud, d'acord amb el model establert a l'annex II, que ha de signar la persona representant legal de l'entitat indicant expressament el nombre de places que sol·liciten concertar amb el Consell Insular d'Eivissa en el marc de la present convocatòria.

Aquesta sol·licitud s'ha d'acompanyar dels documents que es detallen a continuació:

- a. Còpia de la inscripció al registre unificat de serveis socials
- b. Còpia de la resolució d'autorització del servei per concertar
- c. Còpia de la sol·licitud d'acreditació del servei per concertar
- d. Declaració de solvència tècnica i experiència en la prestació del servei, d'acord amb el model establert a l'annex III
- e. Declaració responsable de solvència financera, d'acord amb el model establert a l'annex IV
- f. Declaració responsable emesa d'acord amb el model establert a l'annex V on l'entitat ha de manifestar que:
 - No estigui sotmesa a les prohibicions de contractar/concertar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni a cap dels supòsits de prohibició prevists a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
 - No incorri en cap de les prohibicions que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
 - No ha estat sancionada durant els darrers 4 anys mitjançant resolució ferma per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, seguretat social, emigració, moviments migratoris i ocupació d'estrangers
 - Autorització per consultar les dades d'estar al corrent en les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el model d'acord amb el model establert a l'annex VI
- g) Acreditar la titularitat del centre, o la disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid en dret per un període no inferior al de la vigència del concert.
- h) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de béns immobles i d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la seua responsabilitat civil i la del personal al seu servei, en les condicions mínimes previstes a la present convocatòria
- i) Declaració de places ocupades i persones ateses pel servei mitjançant concert o contracte, d'acord amb el model establert a l'annex II.

La presentació de la sol·licitud suposa que l'entitat autoritza a l'equip tècnic del Consell Insular d'Eivissa perquè puguin demanar a altres administracions qualsevol documentació, les dades i els informes que considerin necessaris per tramitar l'expedient.

7.3. Esmena de deficiències.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els que es deriven de la present convocatòria de concert social d'aquest servei, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques perquè, en un termini no superior a deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la



indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 21 de la referida norma.

8. Instrucció del procediment.

La convocatòria, la concessió i el seguiment dels concerts socials es regeixen per criteris de transparència i publicitat, de conformitat amb l'article 17 del Decret 48/2017 de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

El Departament de Benestar Social, Família i Igualtat del Consell Insular d'Eivissa serà el competent per instruir la tramitació de sol·licituds segons procediment previst a l'article 13 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre.

De conformitat amb l'article 15 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre s'estableix un Comitè tècnic d'assessorament que estarà integrada pels membres següents:

Presidència

- Titular: Josefa Soria Pretel / Suplent: Olga Egea Miró

Vocals:

- Titular: Andrea Ramón Candela/ Suplent: Beatriz Torreblanca Martín
- Titular: Almudena Torres Fernández/ Suplent: Miriam Guardiola Julià
- Titular: Eva Font Domenech/ Suplent: Cristina Torres Martín

Secretari: amb veu i sense vot

- Titular: Lourdes Ferrer Ripoll/ Suplent: Victor Manuel Royuela Andreu.

Aquest Comitè Tècnic té atribuïdes les següents funcions:

- Informar l'òrgan instructor en relació amb el procediment de concertació i sobre les condicions específiques que fan referència al servei objecte del concert.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir.
- Emetre l'informe que ha de servir a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució.

El Comitè Tècnic es convocarà exclusivament a petició de l'òrgan instructor i una vegada que aquest hagi avaluat les sol·licituds presentades. Aquesta comissió analitzarà e interpretarà les incidències detectades i emetrà un informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució.

El Comitè Tècnic queda vàlidament constituït amb l'assistència, com a mínim, dels membres següents: la Presidència, la Secretaria i dos vocals.

9. Criteris de preferència.

En primer lloc, d'acord amb el previst a l'article 19 del Decret 48/2017, tindran preferència les places ocupades en serveis concertats o contractats en el moment de la publicació de la convocatòria.

En segon lloc, una vegada aplicat l'anterior criteri, es tindrà present per a la selecció de l'entitat, la implantació a la localitat on s'hagi de prestar el servei.

En cas que es pugui produir la renúncia a sol·licitar el concert o bé quedin places per cobrir degut per un possible incompliment dels requisits senyalats a l'apartat 6, la comissió tècnica establirà la fórmula per a garantir els drets i l'adequada atenció a les persones usuàries

10. Resolució i notificació

L'òrgan competent per resoldre la present convocatòria de concert és el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa.

Els acords del Consell Executiu, no exhaureixen la via administrativa, i es pot interposar recurs d'alçada davant del Ple del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent de la recepció de la notificació del referit acord, de conformitat amb el previst als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), en relació amb l'article 66.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.



El recurs s'haurà de presentar al Registre Electrònic General de la mateixa Institució o als llocs a què es refereix l'article 16.4 de la LPAC i s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt i notificat la resolució en el termini de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la seua interposició, d'acord amb l'article 122.2 de la mateixa Llei; en aquest supòsit, queda expedita la via contenciosa administrativa.

El termini màxim per resoldre i notificar l'acord de resolució de la present concertació és de tres mesos comptadors de l'endemà que acabi el termini de presentació de sol·licituds. S'han de considerar desestimades les sol·licituds no resoltes en el termini fixat en l'apartat anterior.

Qualsevol alteració de les condicions exigides per concedir la concertació, pot donar lloc a la modificació de l'acord de resolució.

11. Formalització dels concerts

El concert que s'estableix a l'empara d'aquesta convocatòria s'ha de formalitzar necessàriament mitjançant un document administratiu en el qual es facin constar els drets i les obligacions recíprocs, així com les característiques concretes del servei i altres circumstàncies derivades de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, dels decrets de desplegament i aplicació d'aquesta Llei, i del Plec de prescripcions tècniques del concert. Tot això, segons l'establert a l'article 7 del Decret 48/2017 de 27 d'octubre

En el moment de formalitzar el concert, s'ha de presentar una declaració responsable que es continuen complint els requisits exigits per poder concertar el servei.

12. Obligacions de les entitats beneficiàries

L'entitat titular del servei concertat contrau les obligacions establertes en els plecs de prescripcions tècniques des del moment de subscriure el concert objecte de la present convocatòria

13. Condicions tècniques d'execució.

Les condicions tècniques d'execució s'han d'ajustar al Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals dels quals s'han de sotmetre els concerts.

Així mateix, l'execució del concert social objecte de la present convocatòria s'ha regir pel contingut del plec de prescripcions tècniques que obra en aquestes bases com annex I i que s'aprova conjuntament amb aquesta convocatòria. Concretament, aquest plec, de conformitat amb el previst a l'article 8 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, detalla: objecte del concert, definició del servei i places a concertar, persones usuàries, característiques del concert del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa, característiques dels suports complementaris associats al referit servei d'acolliment residencial, requisits de les entitats, mitjans per la prestació del concert, obligacions del titular del servei concertat, modificació del concert, durada del concert, preu, forma de pagament, incompliments i penalitats.

L'article 9.2 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre estableix les obligacions de les entitats i determina que mitjançant el concert social, l'entitat d'iniciativa privada titular del servei s'obliga a complir els plecs tècnics, així com les normes establertes en el títol VII de la Llei 4/2009 i en els corresponents decrets de desplegament i d'aplicació d'aquesta Llei.

14. Seguiment.

Des de la Secció de Protecció de Menors del Consell Insular d'Eivissa es farà el seguiment tècnic del servei concertat objecte de la present convocatòria, de conformitat amb l'esmentat a l'article 27 del Decret 48/2017 de 27 d'octubre.

Aquest seguiment es dirigirà a revisar la situació i intervencions amb cada persona usuària, així com el funcionament del servei.

L'entitat concertada ha de facilitar les actuacions de seguiment i comprovació que dugui a terme la Secció de Protecció de Menors del Consell Insular d'Eivissa.

15. Criteris d'accés dels usuaris.

De conformitat amb el previst a l'article 3.k de la llei 12/2018, de 15 de novembre i article 32 del Decret 48/2017 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts, les persones usuàries que ja tenien atribuïda una plaça en l'anterior concert o contracte s'han de tenir present per a l'ocupació inicial de les places.

L'accés dels menors al servei s'adoptarà per resolució administrativa del Consell Insular d'Eivissa, així com en virtut d'una diligència policial, judicial o del Ministeri Fiscal, prèvia en els casos d'un acolliment residencial d'urgència.

L'ocupació de les places i la pèrdua de la condició de persona usuària s'efectuarà mitjançant resolució de l'òrgan competent del Consell Insular d'Eivissa.



L'entitat gestora es compromet expressament a acceptar les persones usuàries designades pel Consell Insular d'Eivissa, així com per la policia, el jutjat o del Ministeri Fiscal, per ocupar les places concertades pel període pactat, en les condicions i terminis establerts les prescripcions tècniques per a la present concertació.

16. Difusió i publicitat.

Les entitats acollides al concert social, juntament amb la seva denominació, han de fer constar en la documentació, en totes les comunicacions (informes, fulls, documents, tríptics de difusió, missatges electrònics, webs, insercions en premsa, articles a diaris i a revistes especialitzades la condició d'entitat pertanyent a la Xarxa Pública de Serveis Socials segons les indicacions que es facilitaran des del Consell Insular d'Eivissa per a respectar les condicions que s'estableixin a nivell d'identitat i imatge institucional.

Les entitats acollides al règim de concert social han de col·locar en un lloc visible de les seves instal·lacions la indicació de Servei Concertat amb el logotip corresponent. Així mateix, s'ha de fer referència a aquesta circumstància en les comunicacions i en les relacions que estableixin per escrit amb les persones usuàries del servei concertat.

17. Causes de resolució.

Són causes de resolució del concert social les que estableix l'article 28 del Decret 48/2017 de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

18. Modificació i/o ampliació del concert.

L'acord d'acció concertada pot ser objecte de revisió i modificació de conformitat amb el previst a l'article 7.2 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

19. Jurisdicció competent.

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la formalització d'aquest concert i també les sorgides entre les parts sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

ANNEX I

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONCERTACIÓ PEL PROCEDIMENT D'URGÈNCIA DEL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL PER PERSONES MENORS D'EDAT, DE 0 A 11 ANYS, AMB NECESSITATS RESIDENCIALS A CURT I MIG TERMINI, EN SITUACIÓ DE GUARDA O TUTELA PEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA.

1. Objecte del concert
2. Definició del servei i places a concertar
3. Persones usuàries
4. Calendari i horari
5. Prestacions generals del servei
6. Requisits de les entitats
7. Model d'atenció
8. Mitjans per a la prestació del concert
9. Règim econòmic
10. Obligacions de l'entitat concertada
11. Coordinació, control i supervisió
12. Incompliments i penalitats
13. Durada del concert
14. Modificació del concert.

1. Objecte del concert

El present Plec té per objecte definir les condicions tècniques que han de regir el concert del servei d'acolliment residencial de 20 places, per a persones menors d'edat amb necessitats residencials a curt mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa i els suports complementaris associats a l'acolliment residencial: complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport d'acord amb el plec de prescripcions tècniques. Així mateix també té per objecte establir les característiques i condicions en les quals s'han de desenvolupar els diferents programes, prestacions i activitats que comprenen el servei d'acolliment residencial i els suports complementaris indicats.



No són objecte d'aquest concert tots els serveis que no es recullen de manera expressa en aquest plec.

2. Definició del servei i places a concertar

1. Places del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

El total de places que es concerten és de vint (20) places.

A l'article 164 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears s'estableix que l'acolliment residencial té com a finalitat oferir una atenció integral en un entorn residencial als infants i als adolescents les necessitats materials, afectives i educatives dels quals no poden ser cobertes, almenys temporalment, en la seva pròpia família.

A la Cartera de Serveis Socials del Consell d'Eivissa, es defineix el Servei de primera acollida i diagnòstic a infants i adolescents en situació de desprotecció greu com aquell que proporciona atenció immediata i transitòria a les persones menors d'edat que, davant d'una possible situació de desprotecció, requereixen la sortida urgent del seu medi familiar, amb la necessitat d'un diagnòstic que orienti les mesures que ha d'adoptar el Consell Insular d'Eivissa.

D'altre banda es defineixen els serveis d'acolliment residencial bàsic per a infància i adolescència com aquells que tenen com a finalitat acollir persones menors d'edat en situació de guarda o tutela amb necessitats residencials a curt, mitjà i llarg termini.

Una plaça és una unitat de prestació del servei per a cada persona usuària i en relació amb aquest plec, una plaça correspon a una persona usuària durant tot l'horari d'atenció del servei. En el servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa no procedeix l'ocupació parcial de la plaça.

El servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa, té com objectius en relació a les persones usuàries l'assistència i tractament a les persones menors d'edat de 0 a 11 anys, baix mesura de protecció de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

La protecció dels nens, nenes i adolescents en acolliment residencial ha de valorar i educar a cada persona com a individu amb talents, fortaleses i capacitats que puguin desenvolupar-se amb el temps. Ha de fomentar relacions i vincles positius, encoratjant forts llaços entre els nens, nenes i adolescents i el personal del centre sobre la base d'activitats conjuntes, vida diària compartida, rutines domèstiques i no domèstiques i límits establerts de comportament acceptable. El bon tracte ha de ser ambiciós, fomentant l'aprenentatge escolar i extraescolar dels nens i nenes i les seves ambicions per al futur i ha d'estar atent a les seves necessitats, donant suport a les necessitats de salut emocional, mental i física, inclosa la reparació de danys anteriors, de l'autoestima i el foment de les amistats i vincles sans amb adults.

Aquestes prestacions es duren a terme d'acord amb les necessitats específiques de cada persona menor, procurant l'atenció individualitzada que es derivi del seu Projecte Educatiu Individual i amb l'objectiu d'aconseguir el màxim desenvolupament de les seves capacitats i la seva integració efectiva en el mitjà cultural i social.

2. Suport complementari associat al servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa:

- Complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport

S'haurà de tenir en compte que quan es resolgui l'acolliment residencial d'algun menor amb necessitats educatives especials i/o amb dictamen de reconeixement de discapacitat, sempre que la gravetat de les seves necessitats especials suposi un handicap en la funcionalitat del menor i en conseqüència un increment de la supervisió/atenció sense arribar a requerir d'un acolliment especialitzat, es procedirà aplicar el "complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport":

- discapacitat física o sensorial.
- discapacitat intel·lectual.
- trastorn de l'espectre autista.
- trastorn de conducta en menors de 8 anys o que per la seva intensitat no precisin d'acolliment especialitzat.
- trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics.
- trastorns dissociatius i trastorns d'ansietat greus.
- uns altres degudament justificats.

El complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport en cas d'assignar-se, constituirà una ràtio afegida de 8% del personal tècnic de suport a la ja assignada per al servei per cada persona usuària que disposi del referit complement.





Per a accedir al “complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport”, aquestes hauran d'estar degudament acreditades mitjançant informes mèdics o psicopedagògics que obrin en l'expedient de protecció de menors i s'haurà de fer constar en la resolució de constitució de l'acolliment residencial.

Si les necessitats sorgissin o fossin detectades una vegada ja constituït l'acolliment residencial, l'entitat concertada haurà de sol·licitar-lo per escrit i amb registre d'entrada i aportar tota la documentació acreditativa, perquè la Comissió de declaració de risc i de declaració de desemparament i tutela del Consell Insular d'Eivissa dictamini o bé els propis tècnics referents instaran la comissió.

Quan la Comissió dictamini favorable l'accés al “complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport”, aquest es resoldrà per resolució administrativa.

La previsió del nombre màxim de «complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport» és de 12 complements.

3. Persones usuàries

El servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa va destinat a persones menors d'edat de 0 a 11 anys que precisen d'una alternativa de convivència adequada en no poder conviure amb les seves famílies durant un temps determinat.

Excepcionalment, i atenent al principi d'interès superior del menor es podran atendre a persones menors de més d'11 anys.

4. Calendari i horari

El servei d'acolliment residencial romandrà disponible per a atendre a les persones usuàries durant 365 dies a l'any (366 dies en cas d'anys de traspàs), de dilluns a diumenge.

El servei es prestarà durant les 24 hores del dia.

Així mateix, el fet que l'habitatge constitueixi el domicili habitual de la persona implica el dret a la lliure disposició d'aquesta, sempre respectant les regles de convivència i del reglament de règim intern.

5. Prestacions generals del servei

El servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa comprèn l'assistència i tractament a les persones menors d'edat de 0 a 11 anys, baix mesura de protecció de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

5.1. Prestacions generals del servei

1.1. La cura personal, control i vigilància dels menors.

1.2. L'allotjament adequat dels menors, que haurà de contemplar la neteja diària, en horari matutí, de les habitacions, lavabos i zones comunes, així com sempre que les circumstàncies ho requereixin.

L'acolliment residencial s'ha de constituir en un entorn “gairebé casolà” i per tant oferir una experiència de la vida quotidiana equiparable a la de la població infantil general.

Han de satisfer les necessitats del menor respecte a la comoditat, la seguretat, i les condicions de vida saludables que promoguin el seu desenvolupament integral.

El disseny haurà de contemplar les adaptacions necessàries d'accessibilitat per als menors amb alguna mena de discapacitat o situacions especials de salut.

Així mateix s'inclou el trasllat de les persones menors al col·legi, a les activitats extraescolars, a les visites mèdiques, etc.

1.3. La manutenció dels menors, tenint en compte els següents aspectes:

- Es serviran un mínim de cinc menjars diaris (desdejuní, esmorzar, menjar, berenar i sopar) per als residents, sense perjudici que, en aquells casos que així es requereixi pel règim alimentari prescrit, hagi de modificar-se la freqüència de la ingesta.
- Els menús hauran de respectar els preceptes religiosos i culturals dels menors.
- Els menús hauran de ser supervisats per un metge o dietista, havent d'estar aprovats per ell, garantint l'aportació calòrica i dietètica adequada, alhora que contemplant les dificultats o dèficits que poden presentar els menors en acolliment residencial per la història



prèvia de negligència en la seva cura, maltractament o abusos soferts. Els menús han de ser variats, cuidant la seva presentació perquè siguin atractius i apetitosos.

- Juntament amb el menú ordinari, hauran de preparar uns altres de règim per als menors que ho necessitin, que seran també supervisats per un metge o dietista.
- Els menús dels menjars hauran de girar-se amb una periodicitat mínima mensual. A més contemplaran els canvis estacionals.
- La planificació dels menús han de contemplar les ocasions especials: festivitats, aniversaris, especificitats religioses...

1.4. El vestit i calçat, així com els utensilis de neteja personal:

- L'Entitat haurà de subministrar, al seu càrrec, la dotació de roba i materials de neteja personal que necessitin els menors.
- La rentada, planxat i repassat de roba es realitzarà, amb la freqüència necessària, per part de l'entitat. Els procediments de rentada han d'ajustar-se a la tipologia de les peces, per a garantir la seva higiene i conservació en bon estat.
- Els menors vestiran roba de carrer adaptat a les condicions de l'estació en la qual s'utilitzi i als gustos i modes adequades al seu grup d'edat.
- L'entitat anirà amb compte que el calçat es mantingui en condicions adequades de conservació.
- La roba de llit, taula i lavabo serà subministrada per l'entitat. El canvi de la roba de llit s'efectuarà sempre que el requereixin les circumstàncies i, en qualsevol cas, setmanalment, així com cada vegada que es produeixi un nou ingrés. Es canviaran amb la mateixa periodicitat les tovallones, tovallons, estovalles i altres articles de llenceria.
- L'entitat renovarà, al seu càrrec, aquest tipus de roba amb la freqüència necessària perquè es mantingui en condicions d'ús adequades, de manera que no presenti trencaments, pegats ni desgast excessiu.

2. Prestacions soci-educatives, terapèutiques i sanitàries.

2.1. A nivell sanitari es garantirà:

1. La implementació de programes de prevenció cap a pràctiques de risc: trastorns alimentaris, polítiques d'igualtat, abusos sexuals, dependències... afavorint actituds positives i comportaments alternatius, en claus d'igualtat i inclusió.

- La gestió del trasllat als centres sanitaris quan necessitin una atenció sanitària i/o hospitalària, i l'accés a l'assistència sanitària als beneficiaris de la Seguretat Social o als acollits a altres sistemes de previsió social.
- L'administració de medicaments als menors, quan sigui necessari per a la seva salut, tindrà lloc d'acord amb la praxi professional sanitària, respectant les disposicions sobre consentiment informat, i en els termes i condicions prevists en la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica. En tot cas, ha de ser un facultatiu mèdic autoritzat qui recepti medicaments subjectes a prescripció mèdica i faci el seguiment de la seva administració correcta i de l'evolució del tractament. A aquest efecte es portarà un registre amb la història mèdica de cadascun dels menors.
- Les despeses derivades dels tractaments de salut que necessitin els menors, així com aquells altres tractaments que incideixin en l'adequada evolució i desenvolupament personal i social d'aquests, aniran a càrrec de l'entitat. En qualsevol cas, haurà d'assumir les següents despeses:
 - Les despeses d'ulleres, lents de contacte, cadires de rodes i calçats especials.
 - Les despeses de pròtesis, odontologia i ortodòncia, fins a un màxim de 500 euros.
 - Les cures del menor en períodes en què aquest hagi d'estar hospitalitzat.

2.2. A nivell escolar/formatiu es garantirà:

- L'escolarització i educació que correspongui a la seva edat (inclòs el material escolar).
- Els suports psicopedagògics necessaris per al desenvolupament òptim de les seves capacitats que inclourà la intervenció socioeducativa individualitzada en funció del diagnòstic de les necessitats i capacitats, així com de la realitat social de les persones menors d'edat.

2.3. A nivell d'oci i temps lliure es garantirà:

- La pràctica d'activitats lúdiques, ocupacionals o d'oci concordes a les edats dels menors i a les seves motivacions.
- La disposició de joguines, jocs, llibres, revistes, jocs de taula i tots els materials que siguin útils i necessaris, d'acord amb les característiques personals, per a l'ocupació activa del seu temps lliure

2.4. A nivell psicoterapèutic es garantirà:

- La intervenció individualitzada adequada, en funció del diagnòstic de les necessitats i capacitats, així com de la realitat social de les persones menors d'edat, amb tendència sempre a aconseguir el millor grau d'estabilitat emocional, d'autoestima personal i d'autonomia.



- Les unitats residencials com a entorns i agents actius en la reparació del mal i el foment de l'estabilitat emocional amb l'objectiu d'abordar els efectes traumàtics de la seva història de vida.

3. Prestacions en les diferents fases/processos bàsics de l'acolliment residencial.

3.1. Derivació i recepció-admissió:

- L'acolliment residencial es constituirà amb una finalitat clarament establerta i un Pla Individualitzat de Protecció i únicament quan l'acolliment familiar resulti impossible o contrari a l'interès de la persona menor d'edat.
- L'accés dels menors al servei s'adoptarà per resolució administrativa del Consell Insular d'Eivissa, així com en virtut d'una diligència policial, judicial o del Ministeri Fiscal, prèvia en els casos d'un acolliment residencial d'urgència. La derivació al recurs residencial, sempre que sigui possible, i la recepció per part d'aquest haurà de preparar-se mitjançant una reunió dels professionals implicats i recaptant la participació dels nens, nenes i adolescents, en funció del seu desenvolupament i les seves possibilitats, així com de la família.
- Sempre que sigui possible i recomanable, l'ingrés en el recurs residencial s'efectuarà amb acompanyament de la família o d'una persona de confiança, i del coordinador/responsable de cas de l'Entitat pública.
- S'atendran les necessitats emocionals, sanitàries i higièniques de les persones menors d'edat facilitant-li la informació que sigui precisa.
- Es farà lliurament de la informació escrita sobre els seus drets i deures, les normes de funcionament del centre, les qüestions d'organització general, el règim educatiu, el règim disciplinari i els mitjans per a formular peticions, queixes i recursos. Aquesta informació es transmetrà de manera que es garanteixi la seva comprensió atesa l'edat i circumstàncies del menor.
- El centre informará a totes les persones menors d'edat dels procediments i canals segurs, confidencials, accessibles i amigables per a nens, nenes i adolescents, per a comunicar possibles situacions de violència en les quals s'hagin vist afectats.
- Es procurarà que la rebuda es produeixi en un ambient cuidat i amable i en condicions adequades i no traumàtiques.

3.2. Avaluació de necessitats:

- Tots els nens, nenes i adolescents tindran una Avaluació de necessitats i potencialitats completa i rigorosa, que haurà de dur-se a terme durant el primer mes d'estada, realitzada per l'equip tècnic psicològic, social i educatiu, de la qual serà responsable l'Educador de referència, que fonamenti i justifiqui el Projecte Socioeducatiu Individual.
- Existirà un procediment i unes tècniques establertes per a l'Avaluació de necessitats i potencialitats dels nens, nenes i adolescents que ingressen, tant de manera inicial al seu ingrés, com de manera permanent i contínua fins a la seva sortida del centre.

3.3. Projecte Socioeducatiu Individual (PEI):

- Haurà de contenir els objectius principals de la intervenció a realitzar o promoure des del programa residencial en funció del Pla Individualitzat de Protecció elaborat pels serveis de protecció de l'Entitat Pública, així com les activitats, estratègies, criteris d'assoliment i temps. Els projectes soci-educatius individuals hauran de ser realistes, flexibles, revisables en breus espais de temps i avaluables en els seus assoliments.
- Els PEI es revisaran periòdicament, almenys semestralment, i trimestralment en el cas de menors de tres anys i s'actualitzaran o modificaran sota la responsabilitat de l'Educador/a de referència, mitjançant treball en equip amb altres educadors/as i altres professionals del recurs residencial.
- En la seva elaboració i revisió s'assegurarà la participació dels nens, nenes i adolescents que hagin complert els dotze anys o tinguin maduresa i capacitat suficients.

3.4. Sortida

La sortida del recurs residencial haurà de realitzar-se mitjançant una acció planificada, amb temps de preparació i adequada informació i participació dels menors d'edat i, si és el cas, famílies implicades.

4. Prestacions en l'atenció/relació amb les famílies:

- Afavorir al màxim la comunicació, contactes i sortides dels nens i nenes amb els seus progenitors i resta de familiars (germans, germanes i altres figures referents pròximes).
- Participar, en estreta coordinació amb les persones responsables de cas, de manera activa en les tasques de suport i orientació educativa amb les famílies de manera que s'impulsi la reunificació des de totes les direccions i agents possibles.
- Treballar des del centre, en col·laboració amb altres entitats, objectius per a l'adquisició per part de les famílies de les habilitats necessàries per a cuidar i educar als fills: millora del mitjà familiar, educació parental, foment de relacions positives entre els pares/mares i els fills/as, tècniques de solució de conflictes.
- Informar els pares i mares de tots aquells aspectes relatius al centre que puguin ser-los d'interès, i se'ls tindrà al corrent de l'evolució del seu fill o filla, amb especial referència a les incidències que l'afecten, per mitjà de la coordinació amb els tècnics referents de la





secció de protecció.

- Assumir les despeses generades pels desplaçaments que haguessin de realitzar. Aquests desplaçaments inclouen els necessaris dins del territori espanyol per la reincorporació dels menors amb els pares o família extensa

5. A nivell d'organització i gestió.

5.1. Metodologia.

L'atenció residencial es basarà en la creació d'un ambient casolà i càlid, seguint el criteri de normalització quant a que els espais, equipaments, ritmes i rutines s'assemblin als que qualsevol nen, nena i adolescent gaudeix en contextos normalitzats de cura.

Seguint amb el criteri de normalització, els nens, nenes i adolescents han d'integrar-se en les activitats i serveis de la comunitat de manera que adquireixin habilitats socials i sàpiguen desembolicar-se en l'ús de recursos comunitaris.

L'atenció als nens, nenes i adolescents en acolliment residencial tindrà, com a especial referència d'actuació, l'escrupolós respecte a l'exercici dels seus drets, així com els de les seves famílies, de conformitat amb el marc normatiu autonòmic, nacional i internacional.

Els entorns segurs i protectors són la primera condició perquè pugui posar-se en funcionament el procés de recuperació dels nens, nenes i adolescents:

1. Entorns físics segurs i protectors.
2. Entorns segurs i protectors a nivell emocional. Les relacions entre el personal i els nens, nenes i adolescents es basaran en el respecte mutu i l'acceptació.
3. Persones adultes conscients
4. Participació infantil i juvenil, i també de les persones adultes.

La Disciplina Positiva és la manera de crear límits, una estructura previsible a nivell relacional, que permeti la regulació de les interaccions en els diferents àmbits mitjançant una resolució de conflictes positiva i respectuosa. La clau és que els límits han de ser marcats des de l'afecte, de manera protectora, de manera que els espais siguin segurs a nivell relacional per a tots els nens, nenes i adolescents, independentment de la seva història, i també per a les persones que els atenen.

Intervenció des de l'afectivitat conscient:

1. L'afecte, expressat de manera adequada a nivell personal i cultural.
2. La capacitat de crear vincles afectius i de mantenir-los amb consciència.
3. La cura conscient de totes les fases dels processos, especialment els tancaments i les obertures.
4. La mirada conscient i respectuosa cap a la persona amb la qual es treballa. Adopció d'un enfocament basat en les fortaleces.
5. La resolució de conflictes.

S'han de tenir en compte les especials vulnerabilitats, la perspectiva de gènere, el col·lectiu LGBTIQ+, menors amb alguna discapacitat, persones migrants menors d'edat sense xarxa de suport, menors que creixen en entorns que no poden garantir la cobertura de les seves necessitats bàsiques, etc. Per aquest motiu, garantir el compliment dels drets de la totalitat de nens i nenes suposa compensar punts de partida diferents i prestar-los especial atenció.

Es treballarà la identitat cultural i el manteniment dels costums dels nens, nenes i adolescents procedents d'altres països i altres cultures, sempre que fossin compatibles amb els drets recollits en la Convenció dels Drets del Nen.

Es garantirà la privacitat en l'ús d'espais per a preservar la intimitat i satisfer les seves necessitats sanitàries i d'higiene, respectant les diferències i la interacció entre els gèneres i facilitar-los un lloc adequat, segur i accessible per a guardar els seus efectes personals.

Es respectarà la intimitat del nen, nena i adolescent quant a la seva correspondència i trucades de telèfon, tret que existeixin mesures justificades de restricció i supervisió.

Han de promoure's i facilitar-se formes apropiades de contacte per a cada nen, nena i adolescent, incloent, quan correspongui, visites en el recurs residencial; visites a familiars i/o amics; cartes, correus electrònics i textos; ús de xarxes socials i altres formes de contacte a través d'internet, amb especial atenció al món en línia atès que els jocs en línia i les xarxes socials en molts casos constitueixen l'únic mode d'estar en contacte amb el grup d'iguals sense regulació adulta i on menys saben a qui recórrer en cas de requerir ajuda.

Els recursos residencials segurs han de continuar oferint oportunitats per al gaudi i assoliment, i encoratjar als nens, nenes i adolescents a participar i desenvolupar els seus interessos i habilitats d'independència dins de l'entorn de suport del recurs residencial.

Es posarà èmfasi a desenvolupar aspectes que els ajudin al desenvolupament de la força, la resiliència i l'autonomia, com el foment de l'autoeficàcia, l'autoestima, control intern, l'optimisme, la planificació i determinació a través de l'accés a una diversitat d'oportunitats socials.

5.2. Gestió.

- El recurs residencial haurà de comptar amb instruments establerts al punt 5.3 del present plec per a la regulació de la seva organització, l'ordenació i programació del seu funcionament.
- Es comunicaran de manera immediata les incidències, almenys les considerades especials (fets o indicis de maltractament o violència sexual, sortides no autoritzades i absències del centre, lesions o patologies que requereixin atenció mèdica...) a la Secció de Protecció de Menors en els casos en què correspongui.
- S'haurà de dur a terme un procediment d'avaluació participativa interna almenys una vegada a l'any, amb l'objectiu de detectar aspectes a millorar i donar compte dels resultats obtinguts.
- El recurs residencial haurà de sotmetre's a les inspeccions que estableixi l'Entitat Pública per a valorar la qualitat del servei.
- Treballar la detecció de situacions de violència, i garantir la protecció dels nens, nenes i adolescents una vegada detectada la violència (ja sigui per revelació o indicadors), així com garantir que els professionals continuen el flux d'informació una vegada el nen, nena o adolescent l'activa. La persona de referència del centre haurà de donar seguiment als casos.
- Existirà una norma establerta sobre dispositius electrònics, incloent-hi l'edat de començament de la seva utilització i els espais, activitats i hores permeses.
- Ús de conseqüències educatives. Quan apareguin conductes no desitjables, el personal respondrà amb mesures educatives correctores constructives, proporcionades a l'ocorregut, a l'edat i maduresa del nen, nena i adolescent i per a la seva determinació s'atendrà la naturalesa, entitat i conseqüències de la conducta. Igualment, sense perjudici de la seva execució, hauran de ser comunicades i degudament explicades al nen, nena o adolescent. Les correccions i sancions mai podran consistir en privacions de drets o cures bàsiques (incloses les visites familiars), ni atemptaran contra la integritat física o la dignitat personal del nen, nena i adolescent. I si es realitzen contencions físiques s'adonarà immediata de les mesures als representants legals i al ministeri fiscal.
- L'ús excepcional de la contenció física haurà d'estar protocol·litzat, portant-se sempre a cap en condicions de seguretat per al menor d'edat, la resta de companys/as i l'equip i ser comunicat de manera immediata a representants legals (a través de la comunicació al tècnic referent) i al ministeri fiscal.
- En els casos d'absències no autoritzades, s'avaluarà la necessitat d'executar actuacions d'intervenció educativa específiques que minimitzin la probabilitat d'ocurrència de nous episodis d'absències i ajudin a descartar la presència de situacions de risc fora del recurs d'acolliment residencial.

5.3. Gestió documental.

- El centre ha de disposar, com a mínim, de la documentació següent:
 - a.El projecte general del centre, que ha d'incloure, entre altres aspectes, els sistemes pedagògics i d'observació que s'han d'adoptar i les etapes previstes perca la reinserció així com la metodologia del treball educatiu i la documentació que permeti fer un seguiment sistemàtic de les intervencions i de l'avaluació corresponent.
 - b.El reglament d'organització i funcionament del centre.
 - c.El pla anual, el pressupost i la memòria de gestió.
 - d. El projecte educatiu individual de l'infant o l'adolescent

Basaran la seva gestió en procediments d'avaluació i planificació, elaborant i mantenint els necessaris suports documentals (Projecte Educatiu del recurs residencial, memòries, reglaments, plans de millora, informes d'avaluació, etc.).

- Existirà un Projecte de Centre en el que s'assenyalin, almenys: descripció del mateix (ubicació, tipologia, entorn sociocultural), model educatiu teòric, objectius generals i específics, organització de recursos humans, instruments de planificació educativa col·lectiva i individual, metodologia i avaluació.
- Es confeccionarà a més una planificació d'activitats per a cada any natural i s'elaborarà la corresponent memòria a la seva finalització on haurà de recollir-se la necessitat de respectar la religió, la identitat de gènere i les opcions personals dels nens, nenes i adolescents, sempre que siguin compatibles amb la Convenció dels Drets del Nen.
- Haurà d'existir un registre d'incidències diari, en el qual es recullen almenys les considerades especials (fets o indicis de maltractament, fugides i absències del centre, lesions o patologies que requereixin atenció mèdica, sortides autoritzades del centre i aplicació de correccions), mitjançant relat suficient per a identificar la seva naturalesa, causes i conseqüències, les circumstàncies de lloc, temps i mode, el nen, nena o adolescent al qual afectin i les mesures adoptades. En la gestió d'aquests registres, s'haurà de respectar sempre la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

5.4. Participació.

- La participació dels menors en el procés educatiu i la vida del recurs residencial ha de ser un pilar bàsic. Aquesta participació ha de



ser entesa com un dret, però també com una de les més importants estratègies educatives per a promocionar el seu desenvolupament i benestar. Depenent de les diferents edats i maduresa de desenvolupament de cada nen, nena o adolescent, hauran d'emprar-se activitats i estratègies de participació adaptades a cadascun d'ells.

- Garantir que els professionals dels recursos residencials siguin capaços de donar suport a la participació dels menors i el seu dret a expressar-se en procediments formals i en les seves activitats diàries.

Això significa permetre que cada menor participi en la vida diària del recurs residencial i assegurar que rep suport (adequat a la seva edat i comprensió) per a comunicar els seus punts de vista, desitjos i sentiments i participar de la manera més plenament possible en tots els aspectes de la seva planificació de l'atenció i la cura diària.

5.5. A nivell de coordinació de recursos:

- L'acompanyament del menor per a la tramitació de prestacions educatives, socials, assistencials, rehabilitadores, econòmiques o d'una altra índole que pugués necessitar o ser beneficiari el menor durant el temps d'estada en el centre.
- La coordinació amb els professionals i equips de les diferents institucions que participen en el procés d'intervenció educatiu, rehabilitador i terapèutic a realitzar amb la persona menor.

6. Requisits de les entitats

Les entitats que vulguin optar a aquest concert hauran de complir els següents requisits:

- Estar inscrites en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears, o en defecte d'això, el document acreditatiu d'haver-la sol·licitat; i a més ha d'acreditar l'autorització del servei per part del Consell Insular d'Eivissa o d'haver-la sol·licitat.
- Haver obtingut l'acreditació i l'habilitació com a entitat col·laboradora de l'administració en matèria de guarda de menors, de conformitat amb el Decret 46/1997, de 21 de març, pel qual s'ordena, en l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'establiment i la regulació dels requisits per a l'acreditació i habilitació de les entitats col·laboradores de l'Administració en matèria de guarda de menors integració familiar
- En tot cas l'entitat haurà de disposar d'aquestes autoritzacions, acreditacions i habilitacions en el moment d'iniciar l'execució del concert.
- Tenir, com a mínim, un any d'experiència en la prestació del servei objecte del concert o altre servei similar i perfil de persones usuàries objecte d'aquest concert
- Tenir solvència financera i tècnica per prestar el servei objecte del concert, que s'ha d'acreditar d'acord amb el que es determini a la convocatòria
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb el Consell Insular d'Eivissa, amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent
- Que respecte el servei a concertar, l'entitat no hagi rebut una resolució d'expedient sancionador en matèria de serveis socials de les que consten als articles 128 i 129 de la Llei 4/2009 de serveis socials de les Illes Balears durant els darrers 24 mesos anteriors al concert, a excepció que, amb caràcter previ a la presentació de la sol·licitud, l'entitat hagi satisfet el pagament íntegre de la totalitat de l'import de la sanció i hagi acreditat davant l'òrgan sancionador que s'han corregit les causes que motivaren la sanció. Aquesta acreditació, en qualsevol cas, requerirà necessàriament la verificació i el corresponent informe per part de l'òrgan administratiu competent
- No estar afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni a cap dels supòsits prevists a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària
- No incórrer en la prohibició que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes
- No haver estat sancionades en els darrers quatre anys mitjançant resolució ferma per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers
- Quan l'objecte del concert consisteixi en serveis que, d'acord amb la normativa vigent, s'hagin de prestar en un espai físic determinat, acreditar la titularitat del centre, o la disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid per un període no inferior al de la vigència del concert
- Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de béns immobles i d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la seua responsabilitat civil i la del personal al seu servei. Les cobertures mínimes a assegurar seran de 150.000 € per víctima i 600.000 euros per sinistre

7. Model d'atenció

El model d'atenció és el conjunt de principis i criteris que han de regir l'atenció que es dona a la persona usuària del servei objecte del present concert, i que serviran com a interpretació i orientació en el desplegament i execució del servei objecte del present concert amb la finalitat de donar una atenció de qualitat a les persones usuàries.



L'entitat prestadora del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa estarà obligada a adoptar aquest model d'atenció, circumstància que podrà ser objecte de seguiment per part de l'equip tècnic corresponent del Consell Insular d'Eivissa.

Principis d'actuació:

1. Superior interès del menor. Com totes les mesures de protecció, l'acolliment residencial haurà d'estar sempre justificat per ser la intervenció que millor atén els interessos concrets de cada nen en un moment donat. Això implica la protecció i garantia dels seus drets fonamentals com a persona, consagrats en la Convenció de Drets del Nen i recollits en la legislació nacional i autonòmica espanyola. En particular, aquest principi estableix la defensa de la perspectiva de les necessitats i drets dels nens enfront dels dels seus familiars quan entren en conflicte.

Igualment, ha de ser tingut en compte per a valorar els recursos i procediments que les administracions empren, de manera que s'ajustin a aquests drets i necessitats.

2. Dret del nen a viure en família. La Convenció de Drets del Nen, en el seu preàmbul, reconeix que el nen, per al ple i harmoniós desenvolupament de la seva personalitat, ha de créixer en el si de la família, en un ambient de felicitat, amor i comprensió. D'aquest dret es dedueixen tres importants principis del treball en la protecció infantil:

- La intervenció dels serveis de protecció a la infància ha de tenir com a principal objectiu la millora de les condicions.
- Quan sigui necessària la separació del nen respecte a la seva família, per causa de desprotecció greu, s'haurà d'estudiar com a hipòtesi principal la possibilitat del retorn a la seva llar familiar o reunificació. Si l'objectiu de la intervenció fos aquesta reunificació, s'haurà de fer un treball intensiu i coordinat tant amb els menors com amb la família per a aconseguir-lo en el menor temps possible.
- En els casos en què la reunificació familiar no sigui possible, es procedirà a agilitzar totes les actuacions necessàries per a aconseguir una situació familiar estable i definitiva per al nen, bé sigui en termes d'adopció o acolliment permanent.

3. Complementarietat de l'acolliment residencial. Una vegada establert que el principal objectiu de la protecció infantil és garantir el desenvolupament del nen en un entorn familiar de benestar, l'acolliment residencial compleix un paper complementari o subsidiari. Es tracta d'una solució temporal, al servei d'un Pla de Cas la finalitat del qual és la inserció definitiva i estable en un ambient familiar (sigui per retorn a la pròpia llar o a una nova família). Les llars i residències de protecció, encara que han de dissenyar-se de manera que reproduïxin un ambient el més familiar possible, no poden constituir-se en un substitutiu permanent de la família. L'estada en acolliment residencial té sempre una finalitat temporal, amb uns objectius concrets a curt i mitjà termini, que permetin aconseguir una inserció familiar definitiva.

4. Les necessitats dels nens com a eix primordial. El disseny dels programes d'acolliment residencial, així com els procediments que s'estableixin per al seu desenvolupament, hauran de basar-se fonamentalment en la seva capacitat per a cobrir adequadament les necessitats dels nens. Aquestes necessitats han de prevaler sobre altres criteris com la facilitat de la gestió, el manteniment de pràctiques i programes tradicionals per motius d'inèrcia, o els interessos dels adults com a treballadors.

5. L'acolliment residencial com una xarxa de recursos flexible i especialitzada. Tant per les grans diferències en les edats dels nens a atendre, des de nounats fins a joves pràcticament adults, com per les diferents problemàtiques que poden presentar (menors estrangers no acompanyats, trastorns conductuals i emocionals, discapacitat, joves en transició a la vida adulta, etc.) és impossible disposar d'un únic programa capaç de donar resposta a totes les demandes. Es requereix dissenyar una xarxa d'acolliment residencial amb programes que permetin donar resposta als diferents tipus de necessitats que es presenten, implicant alguns d'ells un elevat grau d'especialització. L'objectiu fonamental és aconseguir que per a cada nen existeixi una alternativa que cobreixi convenientment les seves necessitats específiques.

6. Atenció integral, individualitzada, proactiva i rehabilitadora. L'acolliment residencial, com a ambient temporal substitutiu de la cura familiar, ha d'assumir l'educació integral del nen, amb especial atenció a les seves necessitats afectives i de relació. A més, en la mesura en què l'acolliment residencial es reserva per a casos que han de ser separats de la seva família per trobar-se en situació de greu desprotecció, existeix una altíssima probabilitat que els nens hagin sofert greus privacions i situacions de maltractament. En conseqüència, com mostren tots els estudis nacionals i internacionals sobre nens en acolliment residencial, existeix una gran incidència de problemes conductuals, emocionals, de rendiment acadèmic i del desenvolupament en general. Alguns d'aquests problemes obliguen a prestar una atenció altament especialitzada en les llars de protecció, i es fa necessari un plantejament proactiu, de detecció precoç de qualsevol dificultat que estigui obstaculitzant- do l'adequat desenvolupament del nen i de posada en funcionament dels necessaris recursos terapèutics i rehabilitadors. El temps dels nens en acolliment residencial ha de ser una experiència confortable, de bon tracte, de reparació de la confiança en els adults, però fonamentalment de potenciació del desenvolupament intervenint sobre qualsevol problema o obstacle que ho estigui limitant.

7. Participació dels nens i les seves famílies. La Convenció de Drets del Nen estableix el seu dret a participar en les decisions que els afecten. En els processos d'intervenció del sistema de protecció infantil és particularment necessari comptar amb la seva perspectiva, donada la transcendència que tenen aquestes decisions per al seu futur. En el desenvolupament dels programes d'acolliment residencial, la participació dels nens ha de ser un eix central de treball, ja que no sols és un dret, sinó també un objectiu educatiu. Com a dret, implica prendre en consideració les opinions i suggeriments dels nens en el funcionament de les llars, així com en les decisions que els afecten (per exemple,

elecció d'estudis, activitats d'oci, etc.). No obstant això, la participació ha de ser també objecte de treball educatiu, generant experiències d'implicació personal, ajudant a desenvolupar les habilitats necessàries per al seu exercici i incrementant el nivell de participació en la pròpia gestió de les llars a mesura que es van fent majors.

Igualment, les famílies, particularment les que es troben en una intervenció amb finalitats de reunificació, han de ser escoltades i encoratjades a participar molt activament en les diferents fases del procés.

8. Normalització i especialització. Es tracta de dos conceptes contraposats, ja que el primer planteja la necessitat que els nens en les llars de protecció gaudeixin d'una vida el més semblant a la de la resta dels nens que viuen amb les seves famílies, tant en el disseny de l'ambient físic, com en les rutines quotidianes i l'accés als recursos de la comunitat. L'especialització, per part seva, requereix la posada en marxa de recursos diferenciats, capaços de cobrir necessitats altament específiques que d'una altra manera quedarien desatenses. A vegades aquesta especialització suposa construir entorns i desenvolupar programes amb algunes característiques que els diferenciïn clarament d'una llar familiar. Tant la normalització com l'especialització són principis necessaris del treball en acolliment residencial. D'una banda, totes les llars han de dissenyar-se de manera que els nens experimentin, en la major mesura possible, un ambient familiar i tinguin accés als recursos de la comunitat com qualsevol altre nen.

No obstant això, alguns programes especialitzats, com les llars per a adolescents amb greus problemes conductuals o emocionals, necessitaran introduir alguns elements poc normalitzadors, però, indispensables per a aconseguir els seus objectius. Amb tot, aquest tipus de llars han d'esforçar-se per conservar el màxim nivell de normalització possible i hauran de justificar clarament qualsevol pràctica contrària a aquest principi en funció, exclusivament, dels interessos del nen.

9. Transparència, eficàcia i eficiència. Les llars de protecció han de ser recursos transparents, amb pràctiques dissenyades en un Projecte (Projecte de Centre) que les emmarqui en una justificació teòrica i una metodologia coherent. Han d'incorporar sistemes de registre de les principals activitats i incidències que es desenvolupin, monitorant l'evolució dels propis nens mitjançant una avaluació contínua. Tant en les llars de gestió pública com en els d'iniciativa privada, l'Administració responsable de la protecció dels nens haurà de tenir coneixement directe i actualitzat de l'atenció que s'està prestant. L'avaluació de resultats en les intervencions amb els nens ha de ser una prioritat, de manera que es consolidin i es desenvolupin solament aquelles llars i residències que mostrin ser més eficaçes i eficients, particularment quan es tracti de programes especialitzats dirigits a adolescents amb greus problemes emocionals o conductuals, o qualsevol altre que abordi situacions especialment difícils.

El treball en acolliment residencial és complex i d'una enorme responsabilitat ja que es delega l'educació i la protecció d'un menor d'edat en uns professionals i un servei concret. El treball a realitzar ha de fonamentar-se en coneixements científics i tècnics d'una sèrie de disciplines capaces d'aportar teories que sustentin aquest treball i ferramentes per a atendre millor els nens. A continuació es comenten algunes de les més importants i que haurien de formar part de la formació bàsica dels professionals de les llars i residències de protecció, així com de la justificació teòrica dels seus Projectes d'Intervenció Individualitzada (PII).

Alguns d'aquests marcs teòrics requeririen per a la seva explicació rigorosa molt més espai, però aquí es tractarà solament de donar unes pinzellades de referència.

- Psicologia del desenvolupament infantil i adolescent: tal com s'ha establert en els principis enunciats anteriorment, les necessitats de la població atesa han de constituir-se en la principal referència per al disseny de l'atenció residencial. La qüestió és complexa en el cas de la protecció als menors d'edat, ja que implica atendre necessitats d'una població molt dispar, en incloure des dels nounats fins aquells que aconsegueixen la majoria d'edat. Al llarg de les corresponents etapes evolutives les necessitats a cobrir són molt diferents i aquesta perspectiva d'atenció a persones en constant desenvolupament ha de ser central en el disseny de l'atenció residencial. El coneixement de les diferents etapes del desenvolupament infantil i adolescent, i en particular les diferents necessitats que s'han de cobrir al llarg del cicle evolutiu, ha de ser un marc teòric fonamental de referència.
- Educació social i pedagogia social: a l'Europa continental predomina el marc de la pedagogia social com a referència per al disseny d'intervencions en acolliment residencial. Dins d'aquest ampli marc de la pedagogia social s'ha desenvolupat a Espanya l'educació social com una disciplina i una professió que és particularment rellevant en el camp de l'atenció residencial de menors en protecció. En canvi, als països anglosaxons, en particular al Regne Unit i els Estats Units, a penes existeixen aquests marcs de referència i la qualificació professional de les persones que treballen en acolliment residencial continua sent un assumpte preocupant i àmpliament debatut. S'ha de treure el màxim profit d'aquesta realitat espanyola que ha avançat notablement en la definició de l'acolliment residencial com un camp de treball professionalitzat i en el qual els educadors socials són la figura de referència.
- Vinculació i aferrament: la recerca en la psicologia del desenvolupament infantil ha mostrat clarament que una de les necessitats més bàsiques de l'ésser humà en les seves primeres etapes és la de l'aferrament. Els estudis han evidenciat que, depenent de la forma en què els adults responen a les necessitats dels nens i es vinculen amb ells en aquestes etapes, s'estructuraran patrons de respostes conductuals i emocionals que influirán al llarg de tot el desenvolupament infantil i adult. Concretament, quan els adults cuidadors no són capaços de respondre adequadament a les necessitats i demandes dels nens en les seves primeres etapes, es poden generar estils d'inclinació insegura o anòmals (evitatiu, ansiós, desorganitzat...) que poden danyar greument el desenvolupament posterior. Tenint en compte que els casos que ingressen en acolliment residencial provenen d'entorns familiars on han rebut diversos tipus de



maltractaments o atenció greument inadequada, la probabilitat que s'hagin desenvolupat aquest tipus d'estils d'inclinació insegura és molt elevada, com demostren les recerques. D'altra banda, quan l'atenció residencial es dirigeix a nens molt petits que es troben en etapes en les quals la inclinació està en procés de construcció, s'ha de tenir en compte que l'atenció per part de diversos adults, en règim de torns, amb grups nombrosos de nens, etc., pot impedir el desenvolupament d'una inclinació segura. D'altra banda, també s'ha d'assenyalar que quan es tracta de nens majors i adolescents, l'estada en acolliment residencial pot suposar una oportunitat d'experimentar un tracte i una vinculació amb adults afectius, de confiança, i per tant ajudar a pal·liar problemes d'inclinació derivats de les situacions familiars viscudes.

- **Resiliència:** Una de les teories que ha tingut més impacte en la intervenció amb persones que han sofert greus mancances i experiències traumàtiques (com és el maltractament infantil en qualsevol de les seves formes) és la de la resiliència. Aquest concepte fa referència a la superació de situacions greument adverses i a la possibilitat d'aconseguir un determinat grau de benestar personal malgrat haver viscut experiències molt traumàtiques. La rellevància per a la intervenció en acolliment residencial és evident, ja que la població atesa es caracteritza precisament perquè en la seva majoria han viscut situacions de gran desprotecció i maltractament. La recerca ha mostrat que més que un tret de personalitat o una especial capacitat per a la superació, la resiliència és un procés en el qual les experiències de relació i suport social són fonamentals. Aquestes experiències de vinculació positiva i compensadora, el trobar "tutors" de resiliència, són claus per a la superació de situacions traumàtiques. L'acolliment residencial, per definició, ha de constituir-se en un entorn capaç de generar la vinculació i el suport social que afavoreixi els processos de resiliència dels nens i joves atesos
- **Enfocament ecològic de contextos i de desenvolupament:** la intervenció en acolliment residencial té un component físic i contextual que és fonamental en el disseny d'aquests programes. La finalitat d'oferir una llar alternativa determina la necessitat de dissenyar un espai capaç de reproduir les condicions bàsiques d'una llar familiar. Algunes formulacions teòriques com l'ecologia del desenvolupament, l'ecologia social o la pròpia psicologia ambiental en general, resulten d'especial pertinència en aquest cas.
- **Enfocament sistèmic i treball amb famílies:** no estan encara molt lluny els temps en els quals els organismes dedicats a la protecció infantil dirigien els seus esforços de manera gairebé exclusiva a rescatar als nens dels seus ambients familiars inadequats, col·locant-los en institucions d'acolliment on se'ls oferia una criança alternativa. El pas de la protecció de "menors" a la intervenció en família i infància com es retola actualment en molts territoris, indica una transició des d'un model centrat exclusivament en els nens a un altre que estableix la necessitat de tenir en compte el context familiar, veritable causa del problema que s'aborda. Aquesta necessitat d'entendre al nen en el context de la seva família, del seu sistema familiar, porta a plantejar diverses formes de treball amb les pròpies famílies, particularment quan es tracta de processos de reunificació.

8. Mitjans per a la prestació del concert

8.1. Mitjans materials

L'entitat amb la que es concerti haurà de comptar amb un immoble amb l'equipament necessari per atorgar el servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa que compleixi amb les disposicions legals vigents de salubritat i seguretat, i d'accessibilitat.

El referit immoble ha d'estar emplaçat, preferentment, en entorns urbans i estar comunicat fàcilment per transport públic.

Aquest immoble ha de disposar de zones que propiciïn l'adquisició d'hàbits per a la vida diària i el desenvolupament de rutines:

- a) sala d'estar i/o espais comuns que garanteixin la convivència i el desenvolupament d'activitats d'oci i temps lliure dels menors.
- b) espai per a l'atenció i el suport individualitzat (entrevistes, resolució de conflictes, assessorament).
- c) zones de descans personal i estudi per a sis menors.
- d) espai de regulació emocional: aquest espai ha de ser de dimensions i condicions d'habitabilitat similars a una habitació individual (no tenint perquè ser-ho), amb una superfície mínima de 5 m², adequadament condicionada i especialment dissenyada per a garantir la privacitat i confortabilitat per a l'acompanyament/regulació emocional.
- e) dos banys.
- f) zona de cuina o office (si se subcontracta el servei de cuina).
- g) zona de menjador (que pot estar inclòs en la zona de la sala d'estar).

En el cas dels dormitoris que no siguin individuals, entre llit i llit ha d'haver-hi almenys un metre de distància.

El mobiliari ha de ser adequat al programa i les seves mesures han de ser antropomètriques respecte als menors.

L'immoble haurà de destinar-se de manera exclusiva a l'objecte del concert, sense poder compartir part de l'immoble amb tercers ni amb altres serveis.

Ha de disposar d'un sistema de comunicació amb l'exterior mitjançant un telèfon que permeti contactar amb la màxima rapidesa amb els serveis mèdics de la zona bàsica de salut o de l'àrea de salut i altres.

8.2 Mitjans humans i Ràtio de professionals.

8.2.1 Ràtio dels professionals

Per prestar el servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa, en el marc d'aquest concert, l'entitat ha de disposar del personal necessari per garantir una atenció suficient, continuada i adequada a les necessitats de cada persona usuària.

La ràtio o nombre de professionals s'ha d'adequar a la tipologia de servei, a les prestacions incloses i a la intensitat de suports que precisin les persones usuàries. A més, ha d'assegurar la qualificació necessària del personal que duu a terme l'atenció directa a les persones usuàries i mantenir un arxiu de personal actualitzat.

Els serveis han de disposar d'un equip de direcció, coordinació, d'un equip interdisciplinari d'atenció directa, i si és el cas, personal d'administració i serveis generals. Han d'assegurar la qualificació necessària i mantenir l'arxiu d'aquestes dades actualitzat. Per cada grup educatiu de sis menors es preveu:

- Un/a (1) director/a: La persona titular de la direcció del centre haurà de tenir una titulació mínima de grau universitari, o equivalent, preferentment en àrees pedagògiques, psicològiques, socials, educatives, humanístiques o de ciències de la salut. Al 48% de la jornada sense nocturnitat ni festius.
- 3,66 Educadors/as Socials.
- 3,66 Auxiliars tècnics educatius.
- Un/a (1) Psicòleg/a: amb una dedicació horària del 26,67% sense nocturnitat ni festius. (10 hores a la setmana)
- Un/a (1) Treballador/a social: amb una dedicació horària del 26,67% sense nocturnitat ni festius. (10 hores a la setmana)
- Un/a (1) Pedagog/a o Mestre/a de primària o Professor/a de secundària: amb una dedicació horària del 26,67% sense nocturnitat ni festius. (10 hores a la setmana)

L'entitat concertada haurà de garantir el manteniment d'aquesta ratio de personal amb independència del nombre de places concertades, augmentant o disminuint l'equip tècnic i educatiu proporcionalment al nombre d'usuaris atesos a cada servei.

Totes les persones que participen en l'atenció als menors han de ser majors de 18 anys, a més l'entitat seleccionada per a l'adjudicació haurà d'aportar quan sigui requerit pel Consell Insular de conformitat amb el que es preveu en l'article 9 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer d'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, certificat negatiu vigent del Registre Central de Delinqüents Sexuals de tot el personal adscrit al concert, regulat en l'RD 1110/2015 d'11 de desembre (BOE núm. 312 de 30 de desembre).

L'Administració exigirà la immediata substitució de l'empleat de l'entitat concertada afectat de manera sobrevinguda per l'incompliment d'aquesta obligació.

El personal necessari per a la realització del servei, dependrà directa i exclusivament de l'entitat, qui ostentarà respecte del mateix la condició de patró quant a drets i obligacions derivades de la relació laboral contractual, per la qual cosa serà responsabilitat de l'entitat el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, Seguretat Social i Seguretat i Higiene, i de tota la legislació específica que reguli l'activitat objecte del concert.

Obligacions dels treballadors:

Totes les persones que prestin els seus serveis en el centre de menors, amb independència de les seves funcions específiques, hauran d'observar les següents pautes de comportament:

- Accedir a la informació necessària de l'expedient de la persona menor d'edat per a poder exercir correctament les seves funcions.
- Conèixer, respectar i complir el Reglament d'Organització i funcionament del centre i les normes de convivència.
- Guardar secret sobre les informacions personals de les persones menors d'edat i els seus familiars.
- Actualitzar de manera permanent la seva formació i avaluar periòdicament la seva activitat professional.

El personal del servei que aporti o utilitzi l'entitat concertada no tindrà cap vinculació jurídica amb el Consell Insular d'Eivissa.

Aquest personal dependrà exclusivament de l'entitat concertada, la qual assumirà la condició d'empresari amb tots els drets i deures respecte d'aquest personal, sense que en cap cas resulti responsable el Consell Insular d'Eivissa de les obligacions de l'entitat concertada respecte dels seus treballadors, fins i tot si els acomiadaments i mesures que adopti siguin com a conseqüència directa o indirecta de l'incompliment, rescissió o interpretació del present concert. Una vegada extingit el concert, el personal laboral de l'entitat adscrit al mateix, en cap cas pot consolidar-se com a personal de l'Administració que concerta el servei.



El personal que tingui una relació directa amb la prestació de l'atenció prevista en el present plec ha de guardar el secret professional sobre totes les informacions, els documents i els assumptes als quals tingui accés, o dels quals tingui coneixement durant la vigència del concert, i està obligat a no fer públiques o alienar a tercers les dades que conegui com a conseqüència o en ocasió de la seva execució, fins i tot després del termini de vigència del concert. S'exceptua la informació que hagi de transmetre al Consell d'Eivissa per al seguiment, valoració i avaluació de les persones usuàries del servei, les quals hauran signat el corresponent consentiment a aquest efecte.

L'entitat titular del servei concertat es compromet expressament a complir el que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a formar i informar al personal de les obligacions que emanen d'aquesta norma, i el Reglament Europeu 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

8.2.2 Perfil dels professionals

El perfil professional del personal tècnic del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa ha de tenir les característiques que es detallen a continuació:

- Director/a: Grup professional 1 amb complement de Director. La persona titular de la direcció del centre haurà de tenir una titulació mínima de grau universitari, o equivalent, preferentment en àrees pedagògiques, psicològiques, socials, educatives, humanístiques o de ciències de la salut.
- Educadors/as Socials: Grup professional 1. Segons el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals (d'ara endavant CNCP) hauran de tenir una titulació de grau en educació social o habilitació. Educació infantil. Nivell 3. (per a protecció de menors de 0 a 6 anys).
- Auxiliars tècnics educatius: Grup professional 2. Competències:

Col·labora en l'execució del programa educatiu del centre i individual dels menors o joves, sota la supervisió de l'educador/a i en coordinació amb la resta de l'equip educatiu, fent tasques auxiliars, complementàries i de suport a la labor d'aquests.

- Exerceix labors d'observació registrant les incidències del torn a través dels diferents canals establerts.
- Atén i proporciona igual que la resta de personal del centre o programa, les cures bàsiques i vela per la integració física i psíquica dels menors i joves.
- Elabora i ompli tots els documents que es considerin oportuns d'acord amb les seves funcions, participa en l'elaboració de projectes específics en funció de les necessitats dels menors i de les activitats del centre o programa.
- Acompanya als menors en els seus trasllats o sortides, gestions, consultes, passejos, excursions i animació de l'oci i temps lliure en general.

Durant la realització de les activitats estarà acompanyat i supervisat per l'educador.

Referència CNCP: Educació d'habilitats d'autonomia personal i social. Es requereix Titulació de cicle formatiu de grau superior en l'àrea soci-educativa.

- Psicòleg/a: Grup professional 1 que haurà d'estar en possessió del títol de grau universitari en psicologia o equivalent.
- Treballador/a social: Grup professional 1 que haurà d'estar en possessió del títol de grau universitari en treball social o equivalent.
- Pedagoga/a o Mestre/a de primària o Professor/a de secundària: Grup professional 1 que haurà d'estar en possessió del títol de grau universitari que correspongui segons el lloc de treball.

9. Règim econòmic

9.1. Preu del servei

El finançament del concert es farà amb càrrec a la partida 2315-2279901 dels pressupostos generals del Consell Insular d'Eivissa.

L'import màxim d'aquest concert és de **2.658.616,20** euros per un any, exempts d'IVA.

- D'acord amb l'informe justificatiu relatiu al preu de mercat i a l'estudi de costos que obra a l'expedient administratiu es fixa el mòdul econòmic del servei de la següent manera:
- El preu del complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport és de **64,14 €** plaça/dia

Aquests preus podran ser objecte de revisió, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 24 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.





9.2. Facturació del servei

L'import del preu/plaça/dia s'ha d'abonar a l'entitat concertada per mensualitats vençudes amb una justificació de les places ocupades i derivades pel Consell Insular d'Eivissa durant el mes fins al màxim de les places concertades.

S'hauran de liquidar mensualment fins a 2 factures en funció de les prestacions rebudes:

- a. Facturació del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa

La factura és presentarà electrònicament per registre. En la factura que és presenti ha de constar l'import de la liquidació de les places ocupades corresponent al mes vençut.

S'haurà de facturar amb els següents codis per la facturació electrònica (FACE)

Oficina comptable OC : L03070006

Òrgan gestor OG: LA0027264

Unitat tramitadora UT : LA0027463

Amb la factura mensual s'ha d'adjuntar un document amb una relació detallada de les places ocupades per les persones usuàries amb els següents dades: nom del servei concertat, nom del centre autoritzat, DNI/NIE i nom de les persones que han ocupat la plaça, ordenades alfabèticament i, nombre de places reservades.

El preu del servei que es presti s'estableix en funció d'un preu/plaça/dia que serà:

Plaça ocupada: L'assignada i ocupada per la persona menor d'edat.

Plaça reservada: S'entén com a plaça reserva les vacants i absències de les persones usuàries per motius d'hospitalització, fugides o vacances. En concepte de plaça reserva el Consell Insular d'Eivissa abonarà els següents imports:

Entre 1 i 15 dies: 100% del preu d'ocupació.

A partir de 16 dies: 75% del preu d'ocupació.

- b. Facturació del complement d'acolliment residencial de necessitats excepcionals de suport

S'aplicaran els mateixos criteris que per a la facturació del servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa descrit en la lletra a) del present apartat del plec tècnic

L'entitat prestadora del servei no podrà facturar a les persones usuàries ni als seus familiars, cuidadors de fet o de dret o representants legals cap quantitat addicional per la prestació del servei concertat

9.3. Forma de pagament

La forma de pagament s'efectuarà per mesos vençuts per l'import que resulti de l'ocupació mensual per cadascuna de les places objecte del present concert segons el previst anteriorment.

La factura serà expedida de conformitat amb la normativa vigent i conformada per la persona responsable del concert del Consell Insular d'Eivissa.

La percepció indeguda de quantitats per part de l'entitat concertada suposa l'obligació de reintegrar-les, amb la tramitació prèvia del procediment que correspongui, amb l'audiència de la persona interessada.

10. Obligacions de l'entitat concertada

L'entitat titular del servei concertat contreu les següents obligacions des del moment de subscriure l'acord d'acció concertada.

- Dur a terme el servei concertat en els termes establerts en la resolució d'atorgament i en el concert social específic formalitzat
- No percebre cap quantitat que, directament o indirectament, suposi una contrapartida econòmica pels serveis objecte del concert.
- Complir els plecs tècnics, així com les normes establertes en matèria de concerts socials a la Llei 4/2009 d'11 de juny de serveis



socials de les Illes Balears, la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en els corresponents reglaments de desplegament d'aquesta Llei

- Sotmetre's al règim jurídic que a cada moment estigui en vigor en relació amb entitats que treballin en matèria de menors
- Garantir el manteniment de les condicions materials i funcionals exigides en la legislació que li sigui aplicable pel que fa a la regulació d'autorització, registre, acreditació i inspecció dels serveis, així com a les condicions previstes per a aquelles entitats que treballen en matèria de protecció de menors
- Assumir l'exercici de les obligacions inherents a la facultat de guarda que se'ls delegui sobre les persones menors d'edat acollides, segons el que s'estableix en a legislació vigent i en aquest plec tècnic
- Atendre les persones usuàries que tinguin assignada una plaça per part del Consell Insular d'Eivissa

Lliurar als menors en el moment del seu ingrés la informació escrita comprensible i adaptada a la seva edat, sobre els seus drets i deures, les normes de funcionament del centre, les qüestions d'organització general, el règim educatiu, el règim disciplinari i els mitjans per a formular peticions, queixes i recursos

- Informar a totes les persones menors d'edat dels procediments i canals segurs, confidencials, accessibles i amigables per a nens, nenes i adolescents, per a comunicar possibles situacions de violència en les quals s'hagin vist afectats
- Mantenir actualitzat el procediment i les tècniques establertes per a l'Avaluació de necessitats i potencialitats dels nens, nenes i adolescents que ingressen, tant de manera inicial al seu ingrés, com de manera permanent i contínua fins a la seva sortida del centre.
- El centre ha de disposar, com a mínim, de la documentació següent:

a) El projecte general del centre, que ha d'incloure, entre altres aspectes, els sistemes pedagògics i d'observació que s'han d'adoptar i les etapes previstes per a la reinserció així com la metodologia del treball educatiu i la documentació que permeti fer un seguiment sistemàtic de les intervencions i de l'avaluació corresponent.

b) El reglament d'organització i funcionament del centre.

c) El pla anual, el pressupost i la memòria de gestió.

d) El projecte educatiu individual de l'infant o l'adolescent

- Elaborar el Projecte Educatiu Individual (PEI) i informes referents al seguiment de l'àmbit personal, familiar, social, escolar i d'oci de la persona menor d'edat, determinant les seves necessitats i fixant els objectius i períodes de revisió. L'informe inicial s'elaborarà a les quatre setmanes de l'ingrés del menor. Els informes de seguiment s'emetraran trimestralment.
- Mantenir actualitzat el registre amb la història mèdica de cadascun dels menors.
- Acollir a les persones menors d'edat en un ambient d'afecte, comprensió, seguretat moral i material, vetllant pel correcte desenvolupament de la seva personalitat.
- Informar periòdicament (informe inicial al mes de l' ingrés, informes trimestrals de seguiment durant tot el període d'acolliment i informe final al cessament de l'acolliment residencial) o quan així es requereixi per part del Consell Insular d'Eivissa d'aquells aspectes indicatius de l'evolució del menor
- Comunicar a la Secció de Protecció de Menors del Consell Insular d'Eivissa, immediatament i per escrit, qualsevol incident rellevant referent a les persones menors d'edat, així com qualsevol canvi substancial que es pugui originar en relació amb el funcionament del centre i dels els seus responsables
- Comunicar amb caràcter immediat al Consell Insular d'Eivissa i al Ministeri Fiscal les mesures de contenció aplicades en el centre
- Promoure i facilitar la relació de les persones menors d'edat amb la seva família i el seu ambient natural en les condicions que estableixi l'òrgan competent
- Presentar per escrit proposades per al pla de vacances de cada persona menor d'edat de manera individualitzada (Nadal, Setmana Santa i Estiu), amb quinze dies d'antelació a la Secció de Protecció de Menors del Consell Insular d'Eivissa.
- Convocar reunions quan es consideri necessari i assistir a les convocades per la Secció de Protecció de Menors, en relació amb el seguiment i evolució dels casos
- Fer constar en la documentació i en la publicitat, juntament amb la seva denominació, la condició d'entitat pertanyent a la Xarxa Pública de Serveis Socials del Consell Insular d'Eivissa.
- Tenir en funcionament el nombre total de places objecte del concert i mantenir-ne l'autorització, i sol·licitar l'acreditació
- Fer-se càrrec exclusivament del personal laboral adscrit al servei concertat, de les seves retribucions i de les obligacions en matèria de seguretat social, el qual, en extingir-se el concert, no es pot consolidar, en cap cas, com a personal de l'Administració que concerta el servei
- Indemnitzar als afectats pels danys i perjudicis que es causin, per si mateixa o per tercers, com a conseqüència de l'execució del concert social
- En cas de realització amb mitjans aliens de la realització parcial del servei o des serveis complementaris, assumir la total responsabilitat en l'execució d'aquest
- Comunicar al Consell Insular d'Eivissa, el mateix dia i per correu electrònic, les incidències greus que sorgeixen en l'atenció de les persones usuàries, en la seva incorporació, i sobre les altes i les baixes
- Comunicar mensualment al Consell Insular d'Eivissa abans de presentar la facturació, mitjançant un document en forma digital, la relació nominal de les persones ateses, amb el model que es facilitarà



- Participar en les reunions de seguiment periòdiques que es realitzaran entre la persona responsable de l'entitat concertada i el personal tècnic del Consell Insular d'Eivissa per valorar el compliment dels objectius fixats en relació amb la prestació del servei, i per conèixer l'evolució de tots els aspectes rellevants de la persona usuària durant l'atenció al servei
- Les entitats que prestin el servei previst en aquest plec han de tenir el calendari anual de funcionament del centre a disposició del Consell Insular d'Eivissa per tal de comprovar l'aplicació correcta de les ràtios de conformitat amb el calendari anual de funcionament del centre corresponent.
- Emetre anualment una memòria d'activitats, en què es recullen la gestió duta a terme, els objectius assolits, la tipologia dels usuaris, la metodologia del treball, els recursos materials i humans i les activitats de formació del personal
- Complir amb el conveni col·lectiu sectorial, d'àmbit estatal o autonòmic (o en el que cas, conveni d'empresa), que li sigui aplicable
- Facilitar les visites que el personal tècnic del Consell Insular d'Eivissa consideri oportú, i aportar la informació funcional, metodològica, assistencial, de qualitat, econòmica, estadística i els indicadors de gestió que sol·liciti el Consell Insular d'Eivissa en relació al concert
- Seguir les indicacions i pautes tècniques que estableix el Consell Insular d'Eivissa
- Tenir a disposició de les persones usuàries i les seves famílies els fulls de reclamació, i donar resposta escrita a les queixes o suggeriments

11. Coordinació, control i supervisió

L'entitat titular del servei concertat ha de designar una persona responsable del servei, que haurà de coordinar i supervisar la prestació.

Aquesta persona responsable rebrà i executarà les indicacions que el Consell Insular d'Eivissa consideri oportunes en la prestació del servei, i ha de tenir les atribucions suficients per a adoptar, de manera immediata, les decisions necessàries per a assegurar el bon funcionament

L'entitat concertada haurà de presentar en el primer trimestre de l'inici del concert, una memòria justificativa amb els següent contingut mínim:

- a. Objecte del servei concertat, entitat, domicili i nombre de persones ateses per mes
- b. Perfil de les persones usuàries (nombre de persones per: sexe, edat, origen, tipus de maltractament que dona lloc a la mesura, diagnòstic, objectiu de l'intervenció...)
- c. Objectius i activitats del servei
- d. Recursos humans (relació de professionals per perfil, centre de treball, qualificació, i tant per cent de la jornada)
- e. Aplicació i, si escau, millores introduïdes en el servei, en relació amb el model d'atenció (punt 7 dels presents plecs tècnics)

És desitjable, però no obligatori, presentar també dades d'avaluació del servei (indicadors i resultats), aportant dades de l'índex de satisfacció de les persones usuàries, índex de qualitat de vida o de resultats acadèmics, esportius... de les persones usuàries, índex de satisfacció dels familiars, percentatge de treballadors del servei concertat amb contracte indefinit, mitjana d'hores de formació anuals per treballador o índex de satisfacció dels professionals.

El Consell Insular d'Eivissa farà periòdicament una avaluació de seguiment del model d'atenció descrit als punts 5 i 7 de les presents bases, així com d'altres aspectes recollits en aquests plecs. Aquesta avaluació de seguiment no constitueix una inspecció dels requisits d'autorització i acreditació, sinó que únicament consistirà en una avaluació de seguiment de la fidelitat i dels resultats en les persones del model d'atenció implantat.

No obstant l'anterior, si s'observés un incompliment dels requisits d'autorització o d'altres qüestions relacionades amb la normativa de serveis socials aplicables al servei objecte d'aquest concert, es donarà trasllat al departament responsable de les autoritzacions i inspeccions del Consell d'Eivissa per a què emprengui les actuacions que, en el seu cas, consideri oportunes.

L'entitat ha de col·locar en un lloc visible de les seves instal·lacions la indicació de "Servei concertat amb el Consell Insular d'Eivissa". Atès que el servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat, de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa té vocació eminentment normalitzadora i inclusiva, en aquest cas concret la placa d'identificació se situarà en l'edifici on l'entitat tingui situada la seva seu, però no en els propis habitatges on es presti el servei.

Igualment, en les comunicacions i en les relacions que l'entitat concertada estableixi per escrit amb les persones usuàries (o els seus familiars, cuidadors de fet o de dret o representants legals) de les places concertades, s'ha de fer referència a aquesta circumstància.

12. Incompliments i penalitats

L'entitat concertada s'ha de fer responsable que el servei objecte de concert es presti dins del termini establert, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en el present plec de prescripcions tècniques.



L'entitat concertada queda exempta de responsabilitat en els casos en què no hagi estat possible realitzar el servei per causes de força major que es puguin justificar.

En el cas que, per qualsevol motiu, inclòs l'incompliment dels requisits previstos en el punt 6 del present plec, la no realització, no renovació o la revocació d'un concert vigent comporti una possible situació de desatenció de les persones usuàries, el Consell d'Eivissa definirà la millor solució per a garantir els drets de les persones menors a rebre els serveis en les millors condicions possibles.

Els incompliments de l'entitat concertada que afectin la prestació del servei es qualificaran com a lleus, greus i molt greus.

LLEUS es podrà imposar una penalitat de 500,00€ en els següents casos:

1. L'omissió en l'obligació de realitzar els informes inicials i de seguiment dels menors en els terminis establerts.
2. L'omissió en l'obligació de remetre al Servei de Menors la Memòria anual en els terminis establerts
3. No mantenir les instal·lacions i/o útils en condicions adequades per a l'ús dels menors.

GREUS es podrà imposar una penalitat de 1.500,00€ en els següents casos:

1. La comissió de 3 faltes lleus.
2. No comunicar per escrit al Servei de Menors qualsevol incidència greu o que pugui ser rellevant per al seguiment i la intervenció amb el menor i/o la seva família.
3. Impedir la comunicació del menor amb la seva família, tret que vingui disposat pels acords previs amb el Servei de Menors.
4. La no observança del sigil professional per part dels treballadors del centre.
5. No custodiar adequadament l'expedient personal dels menors al seu càrrec.
6. No establir coordinació o col·laboració amb els professionals o equips de les institucions que intervenen en el desenvolupament del projecte individual del menor.
7. No complir, durant l'execució del concert, qualsevol dels criteris socials i mediambientals als quals l'Entitat s'hagi compromès en l'adjudicació del contracte.

MOLT GREUS es podrà imposar una penalitat de 3.000,00€ en els següents casos:

1. La comissió de 3 faltes greus.
2. El maltractament físic o psicològic d'algun menor per part de qualsevol membre de l'Entitat Concertada, sense perjudici de les responsabilitats civils o penals exigibles si és el cas.
3. Incomplir, per part de l'Entitat Concertada, les exigències de mitjans personals i/o materials establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.
4. La reiterada inobservança de les instruccions donades per l'Administració relatives al correcte desenvolupament de l'Acolliment Residencial dels menors, o per l'ocultació de fets rellevants que afectin els usuaris o a la prestació del servei.
5. La desatenció o negligència que afecti les necessitats bàsiques materials, escolars, sanitàries i psicoafectives del menor, que provoqui una situació de perill, greu.
6. Negar-se a l'admissió d'un menor que reuneixi el perfil establert.

13. Penalitzacions

La graduació de les penalitzacions s'efectuarà tenint present els següents criteris:

- a) Existència d'intencionalitat.
- b) Naturalesa dels perjudicis causats.
- c) Reincidència. En el supòsit en què s'hagués imposat una o més penalitats pel mateix concepte durant la vigència del concert, podrà imposar-se una penalitat de fins al doble dels imports màxims previstos en els apartats de classificació d'incompliments, en cadascuna de les reiteracions.

Cada vegada que es verifiqui la concurrència d'algun dels incompliments detallats, es notificarà a l'entitat concertada, amb la indicació de la qualificació d'aquest. La imposició de qualsevol penalització comportarà la tramitació d'un expedient contradictori en el qual es donarà audiència a l'entitat concertada.

En cas d'incompliment per part de l'entitat, i d'acord amb el que s'estableix en els articles 127, 128 i 129 de la Llei 4/2009, per part de l'òrgan competent que correspongui, s'imposaran les penalitzacions econòmiques previstes en la normativa d'aplicació.

No obstant l'anterior, els incompliments descrits en aquest plec que no es regulin en la normativa referida anteriorment, no comportaran penalitzacions econòmiques per a les entitats. Però si que es tendran en compte aquest incompliments en el moment de renovar o ampliar el



concert, sense perjudici de que es pugui revocar.

14. Durada del concert

La durada d'aquest concert serà d'un any, i es podrà renovar si, en el període d'un any des de la concertació és donen les condicions establertes a la disposició final primera de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat Autònoma de les Illes Balears.

15. Modificació del concert

L'acord d'acció concertada pot ser objecte de revisió i modificació de conformitat amb el previst a l'article 7.2 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



**ANNEX II**
SOL·LICITUD DE CONCERT SOCIAL

DADES DEL SOL·LICITANT: Entitat i representació Legal

Nom de l'entitat	NIF	Núm. SS
Domicili social	CP	Població
Nom i llinatge representant legal	NIF	Tel.
Correu electrònic representant legal	Correu electrònic entitat	

SERVEI PER AL QUAL SOL·LICITA EL CONCERT SOCIAL

Tipus de Servei

☐ **servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat , de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.**

NÚMERO DE PLACES

NÚMERO TOTAL DE PLACES SOL·LICITADES en aquest concert:

NÚMERO DE PLACES OCUPADES MITJANÇANT CONTRACTE AMB EL CIE:

SOL·LICIT la concertació del servei pel número de places totals indicades i una vigència màxima de 12 mesos.

Eivissa de de 2025

(signatura del/la representant legal de l'entitat titular del servei)

D'acord amb el previst a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè tracti les dades facilitades en el marc d'aquesta sol·licitud amb la finalitat de la tramitació i gestió d'aquesta convocatòria de concertació així com, si escau, el seguiment posterior de la seva concessió. L'exercici dels drets previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal es podran realitzar davant el Registre general del Consell Insular d'Eivissa, Av. Espanya, núm. 49, 07800 Eivissa.

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**ANNEX III****DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I EXPERIÈNCIA PER CONCERTAR**

DADES DEL SOL·LICITANT: Entitat i representació Legal

Nom de l'entitat	NIF	Núm. SS
Domicili social	CP	Població
Nom i llinatge representant legal	NIF	Tel.
Correu electrònic representant legal	Correu electrònic entitat	

SERVEI PER AL QUAL SOL·LICITA EL CONCERT SOCIAL

Tipus de Servei

☐ **servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat , de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.**

El Sr./ Sra. , com a representant legal de l'entitat

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

1. Que el servei a concertar està autoritzat (amb les places que sol·licita), i ha sol·licitat l'acreditació com a centre residencial per a persones menors en el Registre Unificat dels Serveis Socials i han de complir amb les obligacions establertes al Decret 10/2013, de 18 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears i dels procediments per a l'autorització i acreditacions i normativa insular corresponent.
2. Que l'entitat a concertar té un mínim d'un any d'experiència en la prestació del servei amb el perfil de persones usuàries objecte d'aquest concert, i s'obliga a posar a disposició del Consell Insular d'Eivissa tota la documentació contractual o de l'acord d'acció concertada que sigui requerida a l'entitat a l'efecte de comprovació.
3. Que disposa dels mitjans i els recursos suficients per complir amb els condicions previstes en els plecs i garanteix que en disposarà durant tota la duració de l'acord d'acció concertada.
4. Que compleix tots els requisits establerts a la convocatòria i en garanteix el compliment durant tota la duració de l'acord d'acció concertada.

Eivissa de de 2025

(signatura del/la representant legal de l'entitat titular del servei)

D'acord amb el previst a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè tracti les dades facilitades en el marc d'aquesta sol·licitud amb la finalitat de la tramitació i gestió d'aquesta convocatòria de concertació així com, si escau, el seguiment posterior de la seva concessió. L'exercici dels drets previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal es podran realitzar davant el Registre general del Consell Insular d'Eivissa, Av. Espanya, núm. 49, 07800 Eivissa.

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**ANNEX IV**
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SOLVÈNCIA FINANCERA PER CONCERTAR

DADES DEL SOL·LICITANT: Entitat i representació Legal

Nom de l'entitat	NIF	Núm. SS
Domicili social	CP	Població
Nom i llinatge representant legal	NIF	Tel.
Correu electrònic representant legal	Correu electrònic entitat	

SERVEI PER AL QUAL SOL·LICITA EL CONCERT SOCIAL

Tipus de Servei

☐ **servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat , de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.**

El Sr./ Sra. , com a representant legal de l'entitat

DECLARA, sota la seva responsabilitat que acredita la solvència econòmica i financera amb un dels mitjans següents:

Darrers comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui, que acredita que els fons propis de l'entitat o empresa són de 100.000 € o més al darrer exercici tancat.

Volum de negoci en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del concert en relació, com a màxim, als tres últims exercicis disponibles, que no és inferior al 75% del pressupost base de concertació del servei al que s'opta.

Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixi la indemnització per riscos (professionals, d'atenció a les persones o d'altres), per un import igual o superior a l'exigit als plecs de concertació pel número de places sol·licitades. Aquest justificant s'acredita mitjançant:

- a) un certificat expedit per l'asseguradora en què constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i si escau,
- b) un document de compromís vinculat de l'entitat en quan a la subscripció, pròrroga o renovació, en els casos que escaigui, per garantir la cobertura en tota la durada del concert.

Eivissa de 2025

(signatura del/la representant legal de l'entitat titular del servei)

D'acord amb el previst a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè tracti les dades facilitades en el marc d'aquesta sol·licitud amb la finalitat de la tramitació i gestió d'aquesta convocatòria de concertació així com, si escau, el seguiment posterior de la seva concessió. L'exercici dels drets previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal es podran realitzar davant el Registre general del Consell Insular d'Eivissa, Av. Espanya, núm. 49, 07800 Eivissa.

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**ANNEX V****DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN PROHIBICIONS PER CONCERTAR**

DADES DEL SOL·LICITANT: Entitat i representació Legal

Nom de l'entitat	NIF	Núm. SS
Domicili social	CP	Població
Nom i llinatge representant legal	NIF	Tel.
Correu electrònic representant legal	Correu electrònic entitat	

SERVEI PER AL QUAL SOL·LICITA EL CONCERT SOCIAL

Tipus de Servei

servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat , de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

El Sr./ Sra. , com a representant legal de l'entitat DECLARA, sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat no està sotmesa a les prohibicions de contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni a cap dels supòsits prevists a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
2. Que l'entitat no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
3. Que l'entitat en relació al servei a concertar, no ha rebut una resolució d'expedient sancionador en matèria de serveis socials de les Illes Balears de les que consten als articles 128 i 129 durant els darrers 24 mesos anteriors al concert.
4. Que l'entitat no ha estat sancionada durant els darrers 4 anys mitjançant resolució ferma per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, seguretat social, emigració, moviment migratori i ocupació d'estrangers.

Eivissa de de 2025

(signatura del/la representant legal de l'entitat titular del servei)

D'acord amb el previst a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè tracti les dades facilitades en el marc d'aquesta sol·licitud amb la finalitat de la tramitació i gestió d'aquesta convocatòria de concertació així com, si escau, el seguiment posterior de la seva concessió. L'exercici dels drets previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal es podran realitzar davant el Registre general del Consell Insular d'Eivissa, Av. Espanya, núm. 49, 07800 Eivissa.

CONSELL INSULAR D'EIVISSA



ANNEX VI

CONSENTIMENT INFORMAT PER CONSULTAR INFORMACIÓ A DIFERENTS ADMINISTRACIONS A L'EFFECTE DE CONCERTACIÓ SOCIAL

DADES DEL SOL·LICITANT: Entitat i representació Legal

Raó social de l'entitat	CIF
Nom i llinatge representant legal	NIF

L'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les Administracions Públiques per al desenvolupament de les seves funcions. De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar les dades o documents que puguin ser consultats mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics. Aquest consentiment s'entén atorgat per l'interessat sempre i quan no manifesti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

SERVEI PER AL QUAL SOL·LICITA EL CONCERT SOCIAL

Tipus de Servei

☐ servei d'acolliment residencial per persones menors d'edat , de 0 a 11 anys, amb necessitats residencials a curt i mig termini, en situació de guarda o tutela pel Consell Insular d'Eivissa.

El Sr./ Sra. , com a representant legal de l'entitat

☐ AUTORITZ	CONSULTAR LES DADES PER A LA COMPROVACIÓ D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTARIES (servei de consulta de la AEAT)
☐ NO AUTORITZ	
☐ AUTORITZ	CONSULTAR LES DADES PER A LA COMPROVACIÓ D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS DE LA SEGURETAT SOCIAL (servei de consulta Q2827003ATGSS001 de la TGSS)
☐ NO AUTORITZ	

al Consell Insular d'Eivissa amb CIF núm.: S0733001B a consultar de forma telemàtica les dades de l'entitat de les diferents administracions públiques i al tractament i conservació de la resposta rebuda dels serveis d'intermediació de conformitat amb el que preveu la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears, el Decret 48/2017 i la convocatòria del corresponent concert social. En el cas de no autoritzar alguna d'aquestes consultes, heu d'aportar amb la periodicitat que el Consell Insular d'Eivissa requereixi la documentació oficial original i/o còpia per a que consti a l'expedient administratiu. En qualsevol moment podeu formular l'oposició a la consulta telemàtica de les dades autoritzades. Aquesta oposició s'ha de manifestar per escrit.

Eivissa de de 2025

(signatura del/la representant legal de l'entitat titular del servei)

D'acord amb el previst a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè tracti les dades facilitades en el marc d'aquesta sol·licitud amb la finalitat de la tramitació i gestió d'aquesta convocatòria de concertació així com, si escau, el seguiment posterior de la seva concessió. L'exercici dels drets previstos a la normativa de protecció de dades de caràcter personal es podran realitzar davant el Registre general del Consell Insular d'Eivissa, Av. Espanya, núm. 49, 07800 Eivissa.