

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

10566

Bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels béns culturals declarats Bé d'Interès Cultural (en endavant, BIC)/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

1. Finalitat i justificació

El patrimoni històric de l'illa d'Eivissa és el principal testimoni de la contribució històrica dels eivissencs al progrés i al desenvolupament de la humanitat i la seua conservació ha de ser una de les principals preocupacions dels agents culturals i entre aquestos de les administracions perquè pugui ser gaudit per tota la ciutadania i pugui ser transmès en les millors condicions a les futures generacions. El valor d'aquest patrimoni neix de la identitat cultural que proporciona a la ciutadania perquè els béns que l'integren s'han convertit en patrimonials, en primer lloc per la utilitat pública i social que compleixen i, en segon lloc, pel valor afegit de què els ha dotat la població.

En aquest sentit qualsevol acció de foment i protecció del patrimoni històric de l'illa ha de conduir cap al fet que, cada vegada, un major nombre de ciutadans i ciutadanes puguin accedir, contemplar i gaudir de les obres que són herència i testimoni de la capacitat col·lectiva dels eivissencs i les eivissenques i tots els béns que l'integren han d'estar adequadament al servei de la ciutadania per facilitar l'accés a la cultura, la qual és garantia del desenvolupament de les societats democràtiques.

La present convocatòria d'ajudes s'inclou dins les mesures de foment que corresponen al Consell Insular d'Eivissa en matèria de patrimoni històric en el seu àmbit territorial, de conformitat amb l'establert als articles 70.6 i 73 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears i del títol IX de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears.

Amb aquestes ajudes el Consell Insular d'Eivissa pretén fomentar la recuperació i la conservació del patrimoni històric de l'illa d'Eivissa, com a riquesa cultural de tota la societat, atès que el manteniment i la rehabilitació d'aquests tipus de béns resulta molt costosa i, en la majoria d'ocasions inassumibles per a les persones propietàries en les condicions que marca la llei. De fet, es tracta de béns que han perdut la seua funcionalitat original i es troben en situació d'abandonament i en un estat avançat de deteriorament, la degradació dels quals cal aturar urgentment i contribuir així a una millor conservació i enriquiment del patrimoni històric d'Eivissa.

2. Objecte

2.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajudes econòmiques per a la realització d'obres de conservació, recuperació i/o manteniment de BIC/Monuments i d'altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, a l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa, durant el termini comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 30 de setembre de 2027, ambdós inclosos.

2.2. Als efectes d'aquesta convocatòria, es consideren els BIC en els quals sigui necessari realitzar obres o intervencions per al seu manteniment i/o recuperació, fomentant a la vegada el seu coneixement i l'estudi i la seua documentació.

2.3. Actuacions subvencionables:

- Estudis historicoarqueològics exigits per la legislació vigent realitzats per personal titulat.
- Treballs de restauració per part de persones titulades en restauració professional, només en el cas que l'actuació ho requereixi.
- Obres prèvies necessàries per tal d'assegurar la estabilitat del BIC
- Emblanquinat amb calç, almanguenat (amb almànguena vermella o groga), en els casos que, històricament, tenguin aquesta característica.
- Reposició de morters i referits originals.
- Manteniment i conservació dels elements de fusta
- Reposició de pèrdues de matèria o de parts desaparegudes.
- L'eliminació i/o la substitució d'intervencions no adients o dels seus efectes, en el cas que siguin reversibles.
- L'eliminació i/o la substitució d'estructures adossades, superposades, recolzades, etc. a l'edifici original i aixecades amb materials, sistemes constructius o amb una concepció clarament moderna i no ajustada a la tradició constructiva de l'illa d'Eivissa.
- L'eliminació i/o la substitució de les estructures sense valor patrimonial que sense estar en contacte directe amb el BIC es trobin a la rodalia immediata, afectant les visuals i les condicions ambientals del bé.



- Es preveuen també les obres d'adequació de l'entorn immediat (en un radi màxim de 50 m al voltant dels monuments) i de creació d'infraestructures de protecció del bé o per afavorir l'accés al públic a béns d'interès cultural amb la tipologia de BIC, així com la museïtzació d'aquests béns de titularitat pública i privada, de l'illa d'Eivissa, amb la finalitat essencial i obligatòria de facilitar l'obertura al públic per a la difusió cultural d'aquests béns.

2.4. S'exclouen d'aquesta convocatòria les intervencions sobre els edificis de culte religiós en general, i els béns immobles que conformen la zona BIC del conjunt històric de la ciutat d'Eivissa.

2.5. En cap cas se subvencionaran obres que suposin una ampliació o una modificació de l'estructura i dels paràmetres originals.

2.6. Els béns que siguin objecte de subvencions s'inclouran en una relació de béns subvencionats amb valor patrimonial per tal de garantir la conservació dels valors patrimonials de la totalitat del bé i no només de la part subvencionada.

2.7. No es podran atorgar subvencions a projectes que, com és preceptiu en BIC d'aquesta categoria, no hagin estat aprovats per la Comissió Insular d'Ordenació del Territori i Patrimoni Históricoartístic.

2.8. Totes les obres o intervencions realitzades sobre béns d'interès cultural objecte de la present convocatòria hauran de comptar amb estudis de caràcter historicoarqueològic i, a més, s'han de realitzar respectant els elements patrimonials originals i utilitzant els materials tradicionals adequats. En qualsevol dels casos, tot això haurà de ser reflectit als projectes presentats a la Comissió Insular d'Ordenació del Territori, Urbanisme, i Patrimoni Històric d'Eivissa (CIOTUPHA).

3. Règim de les ajudes i compatibilitat

3.1. Les ajudes rebudes per aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, i són incompatibles amb altres ajudes atorgades per aquest Consell amb la mateixa finalitat. Serà obligació de les persones beneficiàries de les ajudes informar, en la relació d'ingressos i despeses prevista a la base catorzena de la convocatòria, de totes les subvencions rebudes amb destinació a l'actuació objecte de subvenció.

3.2. Les persones beneficiàries podran subcontractar amb tercers, totalment o parcialment, les activitats objecte d'aquestes ajudes, sempre que es compleixin les prescripcions contingudes a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i a l'article 68 del seu Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS).

4. Persones beneficiàries

4.1 Podran sol·licitar aquestes ajudes econòmiques les persones físiques i jurídiques, públiques (ajuntaments) i privades, siguin o no propietàries dels **béns culturals declarats** BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa, que necessitin realitzar obres o intervencions per a la seua conservació, recuperació i/o manteniment dutes a terme durant el termini comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 30 de setembre de 2027, ambdós inclosos.

4.2 En el supòsit que qui sol·liciti l'ajuda no sigui el titular del bé objecte de la subvenció, s'haurà d'aportar **l'autorització expressa de la propietat** per a la realització de les intervencions per a les quals se sol·licita l'ajuda, segons l'Annex 6 d'aquestes bases.

4.3. No podran obtenir la condició de beneficiàries aquelles persones físiques o jurídiques públiques o privades en què concorri alguna de les causes previstes en els articles 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions (TRLGS), i 13 de la LGS.

5. Crèdits pressupostaris i quanties de les subvencions

5.1 Aquestes ajudes estan dotades econòmicament al pressupost general d'aquesta corporació amb una quantitat màxima de 500.000 € del pressupost general que es distribuirà de la següent manera:

Pressupost	Partida	Quantia màxima
2025	3360 78900	150.000 €
2026	3360 78900	75.000 €
2027	3360 78900	275.000 €

El pressupost total màxim d'aquesta convocatòria és per import de 500.000 € i està condicionat a l'existència efectiva de fons en els exercicis 2026 i 2027.

A més, de conformitat amb l'apartat 2 de l'article 57 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la quantitat de 500.000 € es distribueix entre els anys 2025, 2026 i 2027 en les quantitats anteriorment indicades i, atès que se superen els percentatges fixats a l'apartat 174.3 del Reial



decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'ha de procedir de conformitat amb l'establert a l'apartat 5 del mateix article 174 del RD 2/2004, de 5 de març, que preveu que en casos excepcionals el Ple de la corporació podrà ampliar el nombre d'anualitats així com elevar els percentatges.

És per això que es considera necessària l'elevació dels percentatges que preveu l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i atès el que disposa la base 36 de les Bases d'execució del Pressupost general integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2025, en la tramitació de la despesa d'aquells expedients plurianuals en els quals la competència per a l'aprovació de la despesa no correspongui al Ple del Consell Insular, aquest òrgan delega en el competent en funció de la despesa la competència per a la variació dels percentatges que estableix l'article 174.5 del Reial decret legislatiu 2/2004 abans esmentat; així, en el present supòsit, per raó del seu import, es delega en el Consell Executiu.

Així mateix, es podrà modificar la distribució inicialment aprovada mitjançant la tramitació del corresponent expedient de reajustament d'anualitats, que haurà d'aprovar l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquestes bases (article 57.2 del RD 887/2006, de 21 de juliol).

L'import màxim de les ajudes individuals concedides serà de 150.000 € i, en tot cas, no podrà ser superior al 95 % del pressupost total sol·licitat i previst per executar les obres de manteniment o de recuperació del bé.

5.2. En el cas que la concessió de les ajudes no exhaureixi la quantitat que s'hi ha destinat a la seua aplicació pressupostària, el sobrant d'aquesta aplicació podrà incorporar-se a la resta d'aplicacions pressupostàries.

5.3. El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni podrà ampliar la consignació pressupostària sempre que existeixi crèdit disponible i segons s'estableix a l'article 58 del RLGS.

6. Forma de presentació de les sol·licituds i documentació a aportar

6.1. Les persones sol·licitants formalitzaran la sol·licitud de la subvenció mitjançant instància, segons el model que figura a l'Annex 1 d'aquesta convocatòria. Les instàncies es dirigiran a la Presidència del Consell Insular d'Eivissa i s'hauran d'acompanyar dels següents documents:

- a) Si el/la sol·licitant és persona física: fotocòpia del DNI o, si escau, fotocòpies del passaport i NIE, o fotocòpia de la targeta de residència en vigor.
- b) Si el/la sol·licitant és persona jurídica: fotocòpia del NIF de l'entitat, fotocòpia de l'escriptura de constitució o dels estatuts de l'entitat degudament legalitzats, fotocòpia del document que atorga el poder de representació i fotocòpia del DNI o NIE del representant.
- c) Si el/la sol·licitant és una entitat local: certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local sol·licitant, en què s'acrediti que la persona que signa la sol·licitud exerceix la representació de l'entitat.
- d) Document acreditatiu de la propietat del bé.
- e) Autorització de la persona propietària per a la realització de les intervencions per a les quals se sol·licita l'ajuda quan la sol·licitant de l'ajuda no sigui la titular del bé, segons model normalitzat que figura a l'Annex 6 d'aquesta convocatòria.
- f) Projecte o memòria tècnica de les obres que es pretenen realitzar (Annex 8), que constarà de :

- Descripció dels elements o les parts en què es vol intervenir per al manteniment i/o la recuperació del bé.
- Les causes, els motius o la justificació de les obres o intervencions.
- Els materials dels quals estava fet originalment l'element o la part objecte d'intervenció.
- Materials que s'utilitzaran en la intervenció.
- Croquis de situació de l'immoble, amb la indicació del seu accés.
- Plànol de l'immoble amb indicació dels llocs, els elements, els àmbits o les parts afectades per la intervenció.
- Fotografies actuals de l'immoble i dels llocs en què es vol intervenir.

h) Pla d'actuació arqueològica o estudi històric arqueològic realitzat, signat per tècnic competent, a excepció que l'activitat a realitzar consisteixi només que en una incidència epidèrmica sobre el bé (emblanquinats, eliminació de vegetació, etc.), en què no serà necessari.

i) Pressupost del cost de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, que contendrà la relació de les despeses que es volen afrontar, per a la qual se sol·licita l'ajuda, i dels ingressos previstos, tenint en compte que la quantitat total dels ingressos ha de coincidir amb la de les despeses.

j) Declaració responsable de no trobar-se sotmès/esa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions establerts a l'article 10 del TRLGS, en relació amb l'article 13 de la LGS, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

k) Declaració responsable d'haver sol·licitat o no ajuda econòmica a altres entitats públiques o privades per dur a terme les mateixes actuacions de la present subvenció, segons el model que figura a l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.





l) Sol·licitud d'alta o de modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics a nom de l'entitat sol·licitant, degudament emplenada, signada i segellada per l'entitat bancària. Aquesta sol·licitud o modificació es pot fer a través de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>), i s'adreçarà directament a la Tresoreria d'aquest Consell. Només s'haurà de presentar si no consta al Consell o bé si s'ha produït alguna modificació en la que ja hi consta.

n) Certificat en què consti que el/la sol·licitant es troba al corrent amb les seues obligacions tributàries amb la Seguretat Social, i amb la Hisenda Estatal i autonòmica i del Consell Insular d'Eivissa. No serà necessària la presentació d'aquests certificats si el/la sol·licitant autoritza el Consell Insular d'Eivissa a comprovar el compliment de les seues obligacions tributàries mitjançant la casella establerta a l'efecte en l'Annex 2.

D'acord amb el que estableix el segon paràgraf de l'article 11.f del TRLGS, aquesta acreditació es pot substituir per la presentació d'una declaració responsable de la persona o l'entitat sol·licitant quan es tracti d'ajuts de quantia igual o inferior a 3.000 €.

o) De conformitat amb l'article 31.3 de la LGS, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties de 40.000 € en contractes d'obres, o 15.000 € en contractes de subministrament o de serveis, **el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors**, amb caràcter previ a la contracció del compromís, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

6.2. Les sol·licituds i tota la documentació mencionada en aquesta base s'hauran de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les següents indicacions:

a) Els subjectes legalment previstos d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), les hauran de presentar per mitjans electrònics en la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa a l'adreça seu.conselldeivissa.es.

b) Les persones físiques, d'acord amb el que estableix l'article 14.1 de la LPAC, poden presentar presencialment al registre d'entrada del Consell Insular d'Eivissa (avinguda d'Espanya, 49; tel. 971 195900), o en qualsevol altre registre i lloc dels que estableix l'article 16.4 de la LPAC, tot i que poden escollir també comunicar-se amb l'Administració pública per mitjans electrònics.

6.3. Les persones sol·licitants que vulguin fer valer documents presentats amb anterioritat al Consell Insular d'Eivissa hauran d'indicar la data en què es varen presentar i sempre que no hi hagi hagut cap canvi i que no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va presentar la documentació, de conformitat amb l'article 53.1.d de la LPAC. Quan aquestos documents continguin dades de caràcter personal, la persona sol·licitant haurà d'autoritzar expressament a l'òrgan gestor de la subvenció per a la seua utilització en aquesta convocatòria (Annex 7).

6.4. Després de valorar les sol·licituds, el Departament de Cultura, Educació i Patrimoni donarà a conèixer una llista en què es requerirà a les persones o entitats interessades, si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases, que l'esmenin.

Aquesta llista d'esmenes, que contendrà les dades identificatives de la persona o entitat sol·licitant i el detall de les esmenes a realitzar, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell (<https://seu.conselldeivissa.es>).

6.5. Si en el termini de deu dies hàbils la persona o entitat interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, el Consell Insular d'Eivissa considerarà que desisteix de la seua petició, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 68.1 de la LPAC.

La consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni dictarà aquesta resolució de desistiment.

6.6. L'òrgan instructor podrà requerir, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, els documents complementaris que es considerin necessaris a l'efecte de garantir la inversió correcta dels recursos pressupostaris destinats a les ajudes.

7. Termini de presentació de les sol·licituds

7.1. Una vegada aprovades les bases, es publicaran al BOIB. Posteriorment es remetrà la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions que en donarà trasllat al BOIB de l'extracte per a la seua publicació, tal com estableix l'article 20 de la LGS. L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

7.2. S'estableix un termini de presentació de les sol·licituds de vint-i-cinc (25) dies hàbils que s'inicia l'endemà de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).

8. Selecció de les persones beneficiàries

El procediment de concessió d'aquestes ajudes s'ha de tramitar d'acord amb els principis de publicitat, d'objectivitat, de transparència, d'igualtat i de no-discriminació.



S'estableix el règim de concurrència competitiva com a procediment de selecció dels beneficiaris i de concessió de les ajudes. S'entén per concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza per comparació, en un únic procediment, de les sol·licituds presentades per cadascuna de les modalitats, amb la finalitat d'establir una prelación entre si d'acord amb els criteris de valoració fixats a la base 10 d'aquestes i adjudicar, amb el límit fixat a les bases, el crèdit disponible segons la valoració obtinguda.

El càlcul de l'import de l'ajuda a concedir s'obtindrà de l'aplicació de la següent fórmula

$$A=(DT/PT) \times PI$$

On:

A = Import de l'ajuda a concedir

DT = Dotació econòmica

PT = Suma del total de les puntuacions individuals

PI = Puntuació individual de cada sol·licitud

Una vegada adjudicades les ajudes a partir de la primera prelación, si hi hagués crèdit sobrant, es faria una segona prelación amb aquelles sol·licituds que amb la primera adjudicació no han arribat a cobrir el pressupost sol·licitat. Sobre aquesta segona prelación, que respectaria igualment la valoració obtinguda d'acord amb els criteris de valoració fixats a les bases específiques de cada modalitat d'ajuda, es faria una nova adjudicació i així successivament fins a exhaurir el crèdit disponible a la convocatòria (sempre que no superi els límits de 150.000 € de les ajudes individuals concedides que, en tot cas, no podrà ser superior al 95 % del pressupost total sol·licitat i previst per executar les obres de manteniment o de recuperació del BIC).

D'aquesta manera es justifica que entitats amb la mateixa puntuació obtenguin diferent ajuda.

No podran obtenir subvenció aquelles sol·licituds que, reunint els requisits exigits a la present convocatòria, obtinguin una puntuació inferior a 10 punts de conformitat amb els criteris de valoració establerts a la clàusula desena.

9. Obligacions de les persones beneficiàries

El fet de sol·licitar aquestes ajudes significa, a més de l'acceptació plena de les bases d'aquesta convocatòria, el compliment de les següents condicions:

- a) La subvenció haurà d'anar destinada obligatòriament als conceptes que s'exposen en la memòria explicativa de les obres o intervencions a realitzar i en el pressupost, seguint sempre les condicions i les prescripcions que es fan en cada cas concret, i aprovat, si és el cas, per la CIOTUPHA.
- b) Serà obligatori instal·lar un cartell, com a mínim en llengua catalana, que indiqui la naturalesa de la intervenció, l'entitat promotora i el Departament Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa com a institució patrocinadora, sense perjudici que hi puguin aparèixer altres patrocinadors, en cas que n'hi hagi, o entitats que hi prestin el seu assessorament, el Departament de Cultura, Educació i Patrimoni en facilitarà el model.
- c) Les persones sol·licitants han d'avisar el Departament esmentat més amunt quan comencin les obres i si es produeix qualsevol incidència.
- d) Les persones beneficiàries es comprometen a no executar intervencions ni modificacions amb posterioritat que malmetin o menyscabin els valors històric, cultural, arquitectònic, arqueològic, historicoindustrial i/o etnològic dels béns subvencionats, fet que suposaria la disminució o la revocació de l'ajuda concedida, sense perjudici del que preveu el títol XI la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears sobre les infraccions i les sancions per danys ocasionats a béns patrimonials.
- e) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb l'Estat espanyol, amb la Seguretat Social i amb el mateix Consell Insular d'Eivissa.
- f) Complir amb el disposat a l'article 11 del TRLGS i a l'article 14 de la LGS.
- g) Al tractar-se de béns patrimonials declarats BIC, les persones físiques o jurídiques beneficiàries es comprometen a respectar el règim de visites establert a l'article 34 de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears, que estableix en el seu apartat c "la visita pública dels béns, almenys quatre dies al mes i en dies i hores prèviament assenyalats", tot i que "en casos justificats, el consell insular corresponent podrà dispensar total o parcialment del règim de visites". Així mateix, estan obligades a permetre "l'examen i l'estudi dels béns als investigadors i altres persones autoritzades pel consell insular respectiu, per realitzar inspeccions i estudis tècnics, científics o de catalogació" (article 34.a).
- j) En virtut de l'article 84.2 de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears, en relació amb els articles 40.4 del TRLGS, i articles 31.4 i 5 de la LGS, amb la finalitat d'evitar l'especulació amb els béns que es conserven i restauren amb fons públics, serà necessari l'autorització de l'òrgan que concedeix aquestes subvencions per a l'alienació o el gravamen del bé





subvencionat dins del termini de cinc anys per als béns inscripibles en un registre públic (aquest termini comença a comptar des de la data de concessió de la subvenció). Tot això, sense perjudici del dret de tempteig i de retracte de l'article 32 de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears.

10. Criteris que han de servir de base per concedir les subvencions

Els ajuts es concediran d'acord amb els següents criteris a qualificar per la comissió avaluadora:

- Per conservar-se no menys d'un 85% del BIC en relació amb el seu estat original: 50 punts.
- Per aquells béns declarats BIC que hagin patit demolicions intencionades o altres deterioraments greus, però que el mantenen com a mínim un 50 % en relació a l'estructura original: 30 punts.
- Per la ubicació propera del bé declarat BIC a llocs transitats, amb forta densitat d'ocupació, i, per tant, amb major afluència de visites previsible: 20 punts.

11. Instrucció i resolució

11.1. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució

El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa és el competent per instruir el procediment de concessió d'aquestes ajudes, de conformitat amb allò establert a l'apartat tercer, punt 6, del Decret de presidència núm. 2023000467, de 28 de juny de 2023, d'estructura del govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de Departaments (BOIB núm. 88, de 29/6/2023).

Dins d'aquest Departament, correspon a la consellera executiva l'ordenació del procediment, en virtut del Decret de Presidència núm. 2023000472, de data 28 de juny de 2023, de nomenament de les persones membres del Consell Executiu i de les vicepresidències del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 88, de 29/06/2023), en relació amb les atribucions dels consellers executius establertes a l'article 33.2 k de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 7/07/2022), on es recullen les atribucions i competències del consellers/es executius/ives: "Resoldre les convocatòries d'ajudes i subvencions".

Pel que fa a la competència per aprovar aquesta convocatòria, correspon al Consell Executiu, de conformitat amb les atribucions establertes a l'article 28.1. m de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 7-07-2022): "Aprovar les convocatòries d'ajudes i subvencions".

L'article 174.5 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveu la competència del Ple del Consell Insular d'Eivissa per elevar els percentatges en els supòsits de compromisos de despesa de caràcter plurianuals que es refereix l'apartat 3 d'aquest precepte, que va delegar aquesta competència a l'òrgan competent en funció de la despesa (el Consell Executiu), en virtut de l'establert a la base 36 (despeses plurianuals) de les Bases d'execució del pressupost general integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2025.

Atès que per a l'efectiva realització de les obres i intervencions objecte d'aquesta convocatòria es necessita la prèvia obtenció d'autoritzacions i llicències d'altres administracions, i que per la naturalesa dels treballs i les intervencions es requereix d'un temps d'execució més llarg, és necessari ampliar el termini de justificació a sis mesos del primer pagament anticipat, de conformitat amb l'establert a la base 59 de les Bases d'execució del Pressupost general integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2025, (clàusula 21 de les Bases Generals de Subvencions), per la qual cosa **correspon així mateix al Consell Executiu la competència per ampliar el termini de justificació d'aquestes ajudes a sis mesos.**

11.2. Instrucció

Amb fonament en l'informe de la comissió d'avaluació i de conformitat amb l'article 24.4 de la LGS, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió de l'ajuda; igualment, si és el cas, en les sol·licituds excloses i/o desestimades/denegades, s'indicarà la causa d'exclusió i/o de desestimació/denegació, i s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar-hi al·legacions, comptador a partir del dia següent al de la publicació de la Proposta de resolució provisional al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell (<https://seu.conselldeivissa.es>).

Les persones i les entitats que es proposin com a beneficiàries d'aquestes ajudes a la proposta de resolució provisional disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a partir del dia següent de la seua publicació, per comunicar al Departament de Cultura, Educació i Patrimoni l'acceptació de l'ajuda. Tanmateix, l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el dit termini no es fa constar el contrari.

Així mateix, en el cas que la persona o l'entitat interessada vulgui renunciar a aquesta ajuda, haurà de presentar l'Annex 9 d'aquestes bases, també dins el termini de deu dies hàbils, comptadors a partir del dia següent a la publicació de la proposta de resolució provisional.



11.3. Resolució

Examinades les al·legacions adduïdes, es formularà la resolució definitiva, que expressarà la relació de persones beneficiàries i la quantia de l'ajuda; igualment, si és el cas, en les sol·licituds excloses i/o desestimades/denegades, s'indicarà la causa d'exclusió i/o de desestimació/denegació.

La resolució definitiva es notificarà a les persones interessades mitjançant la seua publicació al BOIB i a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).

Aquestes ajudes es concediran i es pagaran mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, de conformitat amb allò disposat a l'article 33.2 / de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

La notificació de la resolució es farà als interessats amb les exigències i en la forma prevista en els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.4 D'acord amb l'article 25.4 de la LGS, el termini màxim per resoldre i notificar el procediment no excedirà els sis mesos, comptats a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOIB.

12. Comissió d'avaluació

12.1 La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual corresponen les funcions següents:

- Avaluar i qualificar les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts a la base desena d'aquesta convocatòria.
- Emetre una acta amb un informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.
- Resoldre els dubtes que es presentin i adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquestes bases.

12.2. La comissió avaluadora pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que es considerin convenients.

12.3. La comissió d'avaluació estarà integrada per:

- **Presidenta:** Catalina Sansano Costa, cap de secció de Patrimoni;
- President suplent:** José V. Garibo Redolat, cap de secció de Cultura.
- **Secretària:** Marta Diaz Pascual, cap de secció d'Indústria;
- Secretària suplent:** Pepa Costa González, tècnica d'administració general.
- **Vocals titulars:**
 - Justo Manuel González González, arquitecte tècnic.
 - Joan Ramon Torres, tècnic de Patrimoni
 - Belen Garijo Falcó, tècnica de Gestió.
- **Vocals suplents:**
 - Irene Jaumà Maragall, arquitecta.
 - Maria Catalina Serra Cardona, administrativa.
 - Maria Antonia Costa Costa, tècnica de normalització lingüística.

12.4. En tot allò no previst expressament en aquestes bases sobre el funcionament de la comissió, seran d'aplicació les disposicions de la subsecció 1a de la secció 3a del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

13. Publicitat

Una vegada aprovades les bases, es publicaran al BOIB. Posteriorment es remetrà la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, que donarà trasllat al BOIB de l'extracte per a la seua publicació, tal com estableix la normativa vigent de subvencions. L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

Respecte a la publicitat de les subvencions, s'han d'observar les prescripcions contingudes als articles 18 i 20 de la LGS, al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics, i els articles 5.4 i 8.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



En compliment de l'article 34 del TRLGS, es farà pública la relació de persones beneficiàries i la quantia de l'ajuda concedida, incloses les inferiors a 3.000 €.

La presentació de la sol·licitud dels ajuts d'aquesta convocatòria comportarà l'autorització de les persones sol·licitants al Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa a publicar les dades personals relatives a la seua identitat que resultin imprescindibles per tramitar aquest procediment administratiu.

14. Forma de pagament i justificació de la subvenció

14.1. El pagament de l'ajuda es realitzarà mitjançant transferència bancària i al número de compte bancari que consti a la sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell a efectes econòmics.

14.2. El pagament de les ajudes es realitzarà:

- Un primer pagament avançat del 30 % de l'ajuda concedida en el moment de la concessió de la subvenció.
- I un segon pagament del 70 % restant una vegada justificat correctament el 100 % de l'activitat subvencionada.

La justificació del primer pagament avançat (30 % de l'ajuda concedida) es farà davant el Consell Insular d'Eivissa en un termini no superior a sis mesos des de la data de l'abonament de l'ajuda, mitjançant la presentació del compte justificatiu, que contendrà:

14.2.1. Pel que fa a les persones físiques i jurídiques que no siguin administracions públiques:

- a) Memòria de la intervenció realitzada.
- b) Relació detallada de despeses i d'ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència i despeses de l'activitat desenvolupada (segons el model que figura a l'Annex 5 d'aquestes bases).
- c) Relació de les factures i els justificants presentats amb identificació del creditor i del document, del concepte, del seu import, de la data d'emissió i de la data de pagament, segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquestes bases.
- d) Documentació justificativa de les despeses realitzades, impostos, factures oficials i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Per justificar la despesa es requerirà l'acreditació del pagament de les despeses subvencionades.
- e) Acreditació d'haver adoptat les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de l'ajuda, mitjançant la instal·lació del cartell que preveu la base 9.b d'aquestes ajudes.

14.2.2. Pel que fa a les persones jurídiques públiques beneficiàries de les ajudes:

- a) Memòria de la intervenció realitzada.
- b) Relació detallada d'ingressos i despeses de l'activitat desenvolupada en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes per a la mateixa activitat, signada pel secretari o la secretària de l'entitat local, segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquestes bases.
- c) Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local beneficiària, que acrediti les despeses realitzades per l'activitat subvencionada i que aquestes es troben efectivament pagades i s'han aplicat a la seua finalitat.
- e) Acreditació d'haver adoptat les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de l'ajuda, mitjançant la instal·lació del cartell que preveu la base 9.b d'aquestes ajudes.

14.3. La justificació definitiva de l'ajuda concedida es realitzarà com a data límit el 30 de setembre de 2027, mitjançant la presentació del compte justificatiu, que constarà de:

14.3.1. Pel que fa a les persones físiques i jurídiques que no siguin administracions públiques:

- a) Memòria de l'activitat realitzada que contengui fotografies de les intervencions realitzades.
- b) Relació detallada de despeses i d'ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència i despeses de l'activitat desenvolupada, en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes per a la mateixa activitat, signada per la persona que presideixi l'associació, segons el model que figura a l'Annex 5 d'aquestes bases.
- c) Relació de les factures i els justificants amb identificació del creditor i del document, del concepte, del seu import, de la data d'emissió i de la data de pagament, segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquestes bases.
- d) Documentació justificativa de les despeses realitzades: factures oficials i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Per justificar la despesa es requerirà l'acreditació del pagament de les despeses subvencionades.
- e) Acreditació d'haver adoptat les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de l'ajuda, mitjançant la instal·lació del cartell que preveu la base 9.b d'aquestes ajudes.
- f) Original de les llicències i les autoritzacions que siguin necessàries, de conformitat amb la legislació vigent, per dur a terme les obres de reforma o manteniment subvencionades.



**14.3.2.** Pel que fa a les persones jurídiques públiques beneficiàries de les ajudes:

- a) Memòria de l'activitat realitzada que contengui fotografies de les intervencions realitzades.
- b) Relació detallada d'ingressos i despeses de l'activitat desenvolupada en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes per a la mateixa activitat, signada pel secretari o la secretària de l'entitat local, segons el model que figura a l'Annex 5 d'aquestes bases.
- c) Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local beneficiària, que acrediti les despeses realitzades per l'activitat subvencionada i que aquestes es troben efectivament pagades i s'han aplicat a la seua finalitat.
- d) Original de les llicències i les autoritzacions que siguin necessàries, de conformitat amb la legislació vigent, per dur a terme les obres de reforma o manteniment subvencionades.
- e) Acreditació d'haver adoptat les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de l'ajuda, mitjançant la instal·lació del cartell que preveu la base 9.b d'aquestes ajudes.

14.5. Si amb la documentació presentada no s'arriba a justificar el 100 % de l'activitat per a la qual es va sol·licitar l'ajuda, la quantitat d'ajuda concedida es reduirà proporcionalment a la despesa justificada, de manera que les ajudes cobriran només les despeses correctament justificades.

Tanmateix, en el cas que el cost final de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat i aquesta reducció no suposi un incompliment de l'objectiu pel qual es va concedir l'ajuda, ni afecti l'adequada realització de les activitats subvencionades, el Consell farà efectiu l'import màxim de la subvenció concedida, sempre que la persona o entitat beneficiària hagi efectuat despeses, com a mínim, per aquest import.

14.6. Les factures de pagament hauran de tenir data des del dia 1 de gener de 2025 i fins al dia 30 de setembre de 2027. El comprovant de pagament podrà tenir data fins al dia 30 de setembre de 2027, data límit per a la justificació de l'ajuda concedida.

14.7. L'acreditació del pagament dels justificants de les despeses aportades pels beneficiaris s'ha de dur a terme a través de la documentació que tot seguit s'indica, depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat:

a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona o entitat beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament.

b) Pagament en metàl·lic (fins a un màxim de 1.000 € per factura):

- Document justificatiu de la despesa (per exemple, factura) amb l'expressió “rebut en metàl·lic”, “pagat” o similar, signada pel proveïdor amb la data del pagament.

c) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Document justificatiu de la despesa (per exemple, factura) amb l'expressió “rebut en xec nominatiu” o similar, signada pel proveïdor amb la data i amb indicació del nom i del DNI/NIE de la persona que signa.
- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec.

d) Pagament mitjançant BIZUM, PAY-PAL, targeta de crèdit o dèbit:

- Document bancari acreditatiu en què es carregui en compte el pagament. Ha d'incloure la identificació de la persona beneficiària i la de l'ordenant del pagament. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre la despesa i el pagament.

e) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Extracte bancari del beneficiari de l'ajuda en què figuri el càrrec de la domiciliació, amb informació suficient per identificar ordenant, beneficiari, import i data de pagament.

14.8. Una vegada que s'hagi justificat (en la forma establerta en aquesta clàusula) la realització total de l'activitat, de les seues despeses i del pagament d'aquestes, i amb l'informe tècnic favorable del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni sobre el compliment de les clàusules d'aquestes bases i sobre l'adequació de la documentació justificativa aportada per la persona o entitat beneficiària, s'emetrà informe proposta sobre el pagament de l'ajuda i es farà efectiu el pagament mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni.



14.9. El pagament de la subvenció es farà mitjançant transferència bancària al número de compte bancari indicat per la persona o entitat sol·licitant en la documentació aportada amb la sol·licitud (base 6.1.I).

15. Revocació i reintegrament de l'ajuda

Les ajudes concedides es podran revocar, mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni.

D'acord amb el que disposa l'article 43 del TRLGS, es revocarà la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. En tal cas, quedarà sense efecte l'acte de concessió, com a conseqüència de la revocació, i pertocarà reintegrar totalment o parcialment l'ajuda rebuda per les entitats beneficiàries i, si escau, l'exigència de l'interès de demora, en els casos previstos en l'article 44 del TRLGS.

La revocació de l'ajuda pot afectar el total o part de l'ajuda concedida per raó del incompliment total o parcial de les obligacions de l'entitat beneficiària.

El reintegrament es realitzarà pel procediment establert al títol II de la LGS, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

L'incompliment de l'obligació de justificar la finalitat de l'ajuda econòmica rebuda en la forma i els terminis establerts suposarà, a més de la revocació, la impossibilitat de participar en pròximes convocatòries d'ajudes del Consell Insular d'Eivissa, mentre no es faci la devolució de l'import reclamat.

Si durant la instrucció de l'expedient o en el transcurs dels quatre anys posteriors a la concessió de l'ajuda s'observen incompliments parcials o totals de les activitats objecte d'aquesta subvenció, l'import subvencionat pot ser sotmès a reintegrament. En aquest sentit, de conformitat amb l'article 17.3.n de la LGS, en relació amb l'article 37.2 de la mateixa llei, s'estableixen els següents criteris de graduació del possible incompliment material de l'activitat objecte d'aquesta subvenció, i sempre que els beneficiaris acreditin una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels seus compromisos:

<i>GRAU DE COMPLIMENT MATERIAL</i>	<i>PERCENTATGE A REDUIR</i>
70-74 %	15 %
75-79 %	12 %
80-84 %	9 %
85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	1 %

L'òrgan instructor aplicarà aquests criteris per determinar la quantitat que finalment haurà de percebre l'entitat o la persona beneficiària, o en el seu cas, l'import a reintegrar.

16. Règim d'infraccions i sancions

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la LGS, i en el títol V del TRLGS.

Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

17. Control

El Consell Insular d'Eivissa podrà utilitzar en qualsevol moment del procediment qualsevol mitjà de control com inspeccions, visites, sol·licitud d'aportació de nous documents i/o aclariments, etc. per a l'aplicació correcta de l'ajuda concedida.

18. Règim de recursos

L'acord del Consell Executiu que aprovi les bases reguladores d'aquestes ajudes i les resolucions de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni (resolució de desistiment i resolució definitiva de concessió i denegació o desestimació de les ajudes) no s'exhaureixen la via administrativa.

De conformitat amb els articles 112.1, 121 i 122 de la LPAC, i amb l'article 66, apartats 2 i 4, de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, contra l'acord del Consell Executiu d'aprovació d'aquestes bases es podrà interposar recurs d'alçada davant el Ple del Consell Insular



d'Eivissa, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació; així mateix, contra les resolucions de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, es podrà interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en el termini d'un mes des de la seua notificació. El recurs d'alçada haurà de resoldre's en el termini de tres mesos, transcorreguts els quals sense que s'hagi dictat resolució expressa s'entendrà desestimat i quedarà oberta la via contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent.

19. Règim jurídic

La convocatòria d'aquestes ajudes es regirà pel que disposen les presents bases reguladores, per les Bases generals de subvencions del Consell Insular d'Eivissa (base 59 de les Bases d'Execució del Pressupost General Integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2025, publicades al Portal de Transparència d'aquesta Corporació, a l'apartat "Informació econòmica i pressupostària"), per la LPAC, pel TRLGS, per la LGS, i pel RLGS, en allò que hi sigui d'aplicació.

Respecte de la protecció i el tractament de dades de caràcter personal per a la realització de les activitats objecte d'aquesta convocatòria s'han d'observar les prescripcions contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD, Reglament general de protecció de dades) (DOUE núm. 119, 4-5-2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.

Eivissa, 23 de setembre de 2025

La cap de secció del Departament de Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa

Catalina Sansano Costa



**Annex 1**

Sol·licitud d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

EXPÒS:

Que assabenta/ada de la convocatòria d'ajudes **econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027**, d'acord amb el que preveuen les seues bases,

SOL·LICIT:

Acollir-me a la convocatòria d'aquestes ajudes econòmiques, i per això deman una subvenció econòmica per la quantitat d..... euros.

☐ Ajudes per a la restauració i la conservació i/o el manteniment dels béns integrants del patrimoni històric i cultural de l'illa d'Eivissa, siguin de titularitat privada o pública per realitzar una actuació a l'edifici, construcció històrica o jaciment arqueològic conegut/uda com

.....





.....,

situat a (adreça) ...

.....,

poble

municipi,

..... d de 2025

(signatura)

En el cas que se m'atorgui l'ajuda, em compromet al compliment estricte de les bases reguladores d'aquestes ajudes, i també a facilitar al Consell Insular d'Eivissa en qualsevol moment del procediment administratiu qualsevol actuació de control com inspeccions, visites, sol·licitud d'aportació de nous documents i/o aclariments, etc. per a l'aplicació correcta de l'ajuda concedida.

() Autoritz el Consell Insular d'Eivissa a utilitzar com a mitjà de comunicació l'adreça de correu electrònic facilitada abans, als efectes de rebre informació sobre futures convocatòries d'ajudes i d'esdeveniments organitzats pel Consell Insular d'Eivissa en matèria de patrimoni històric que puguin ser del meu interès.

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



Annex 2**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Convocatòria d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

Declar sota la meua responsabilitat que, en relació amb el procediment per a l'obtenció d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027, jo mateix/a o l'entitat que represent:

1. Reuneix els requisits per obtenir la condició de beneficiari de conformitat amb l'establert a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions, i es compromet a mantenir el compliment de les anteriors condicions durant el període de temps inherent al dit reconeixement o exercici, i en cas que hi hagi alguna variació, a comunicar-ho a aquesta administració en el termini no superior a tres dies.
2. Conec i em compromet/Coneix i es compromet a complir les obligacions contingudes als articles 14 de la LGS, i 11 del TRLGS.
3. Em trob/Es troba al corrent amb les seues obligacions amb la Hisenda estatal i autonòmica, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular d'Eivissa.
4. Conec i accept les bases d'aquestes ajudes.



() AUTORITZ el Consell Insular d'Eivissa, per al compliment de la base sisena reguladora d'aquestes ajudes, a accedir a la informació necessària per comprovar que em trob/que l'entitat que represent es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, i amb la Hisenda estatal i autonòmica i amb el Consell Insular d'Eivissa.

() NO AUTORITZ el Consell Insular d'Eivissa a accedir a la informació necessària per comprovar que em trob/que l'entitat que represent es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb la Hisenda estatal i autonòmica i amb el Consell Insular d'Eivissa. En aquest cas, s'han d'aportar els certificats acreditatius juntament amb la sol·licitud de l'ajut.

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

I perquè consti i tenguí efecte davant l'òrgan que convoca el procediment de subvencions esmentat, sign aquesta declaració responsable.

..... d de 2025

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



**Annex 3****DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Convocatòria d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

DECLAR, en relació amb el procediment per obtenir subvenció **per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027**, que:

- () No s'han sol·licitat altres ajudes a cap altre òrgan del Consell Insular d'Eivissa ni a cap altra Administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes actuacions objecte de la present subvenció.
- () S'han sol·licitat altres ajudes al Consell Insular d'Eivissa o a altra Administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats objecte de la present subvenció i que estan pendents de resolució per l'òrgan competent:

Ens: Import:

Ens: Import:





- () S'han sol·licitat altres ajudes al Consell Insular d'Eivissa o a altra Administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats objecte de la present subvenció i que ja han estat concedides per resolució de l'òrgan competent, de la qual facilitat còpia:

Ens: Import:

Ens: Import:

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

(Signatura)

Eivissa, d de 2025

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





Annex 4

RELACIÓ DE FACTURES I JUSTIFICANTS (30 % avançament i 100 % de la intervenció realitzada)

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

Relació de factures i justificants presentats per justificar l'ajuda:

Data factur a	Núm. factur a	NIF	Proveïdor	Descripció de la despesa realitzada	Import	Data de pagament



<i>Data factur a</i>	<i>Núm. factur a</i>	<i>NIF</i>	<i>Proveïdor</i>	<i>Descripció de la despesa realitzada</i>	<i>Import</i>	<i>Data de pagament</i>
Total despeses						

I perquè consti i tenguin efecte davant l'òrgan que convoca la concessió de subvencions esmentada, sign aquesta declaració responsable.

(signatura)

Eivissa, _____ d _____ de 2025





Annex 5

RELACIÓ D'INGRESSOS I DESPESES (30 % avançament i 100 % de la intervenció realitzada)

EI Sr./La Sra.

amb DNI _____, en representació d _____,

amb NIF _____, població _____, CP _____,

telèfon _____, correu electrònic _____

INTERVENCIÓ EFECTUADA:

INGRESSOS

Aportació Consell Insular d'Eivissa:	
Aportació pròpia:	
Altres aportacions:	
TOTAL INGRESSOS:	

DESPESES



TOTAL DESPESES:	

(signatura)

..... d de 2025

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





Annex 6

AUTORITZACIÓ DEL PROPIETARI DEL BÉ IMMOBLE

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

EXPÒS:

Que en qualitat de propietari o representant de l'entitat propietària del següent bé:

Nom:

Situació:

Població:

Terme municipal: CP:

Protecció: () BIC () BC () CATÀLEG i/o INVENTARI () ALTRES

Que la persona/l'entitat/l'associació m'ha sol·licitat autorització per dur a terme actuacions de restauració, de conservació i/o de manteniment del bé de la meua propietat o de l'entitat que represent als efectes d'aquesta convocatòria d'**ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027**

Per tot l'anterior,

AUTORITZ:

La persona/L'entitat/L'associació





....., amb NIF, a dur a terme els treballs de restauració, de conservació i/o de manteniment en el bé de la meua propietat o de l'entitat que represent, de conformitat amb la memòria presentada i que, en cap cas, no suposa l'adquisició de cap dret sobre el dit bé.

Abans d'iniciar els treballs s'haurà de comptar amb totes les autoritzacions i/o les llicències pertinents. Així mateix, la seua execució haurà de ser de conformitat amb el que disposen les bases reguladores d'aquestes ajudes.

S'adjunta:

- Còpia d'escriptura de propietat i/o nota registral
- Còpia del DNI del propietari o la propietària

Eivissa, d de 2025

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



Annex 7

Ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

Documentació aportada anteriorment al Consell

A emplenar només per les persones que vulguin fer valer documentació presentada amb anterioritat al Consell Insular d'Eivissa, sempre que aquesta documentació es trobi en vigor i no s'hi hagi produït cap canvi, i no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va presentar, d'acord amb l'article 53.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
		Població:	CP:
Telèfon:	Mòbil:	Adreça electrònica:	

La documentació que s'especifica a continuació ja es va presentar al Consell al Departament i en la data que s'esmenten:

<i>Documentació aportada</i>	<i>Departament davant el qual es va presentar</i>	<i>Data de presentació</i>	<i>Número registre general entrada</i>
Documentació acreditativa de la identitat			





(DNI, NIE...)			
Imprès de domiciliació bancària			
[...]			

(signatura del/de la sol·licitant)

() **AUTORITZ** el Departament de Cultura, Educació i Patrimoni a consultar i obtenir els documents que continguin dades de caràcter personal que estiguin en poder d'altres òrgans d'aquesta o d'altres administracions de diferents administracions, amb la finalitat de fer-los servir en la tramitació d'aquestes ajudes.

Eivissa, d de 2025

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, en relació amb la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





Annex 8

Memòria tècnica de les actuacions a realitzar

Ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

Memòria tècnica de les obres que es pretenen realitzar:

-Dades de la intervenció:

-Descripció dels elements o les parts que seran afectades per la intervenció:

.....
.....
.....
.....

- Causes, motius o justificació de la intervenció:

.....
.....
.....
.....

- Materials de què estava fet originalment l'element o la part objecte d'intervenció:

.....
.....
.....
.....

- Materials que s'utilitzaran en la intervenció:

.....
.....
.....
.....

- Termini màxim de temps previst de la intervenció:

.....

-Adjuntar croquis de situació de l'immoble, amb la indicació del seu accés.





-Adjuntar plànol de l'immoble amb indicació dels llocs, els elements, els àmbits o les parts afectades per la intervenció.

- Adjuntar fotografies actuals de l'immoble i dels llocs en què es vol intervenir.

Eivissa, d de 2025

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell d'Europa, de 27 d'abril de 2016, en relació amb la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



**Annex 9**

Model de renúncia a les ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels bens culturals declarats BIC/Monument i altres tipologies BIC que incloguin elements constructius destacats en alçària i en perill, en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2025-2027

A. Dades de la persona o l'entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
------	------

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
------	------

D'acord amb l'article 11.a del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i de conformitat amb el que estableix la base 11.2, és obligació de les persones beneficiàries comunicar a l'òrgan competent en la matèria l'acceptació¹ o la renúncia a la subvenció en els termes de la proposta de concessió.

Per això,

DECLAR:

Que renunciï a la proposta de subvenció al meu favor o a favor de l'entitat a la qual represent en els termes de les Bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques per al manteniment i la recuperació dels béns mobles i immobles integrants del patrimoni històric a l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa per als anys 2023-2024.

Eivissa, d de 2023

(signatura del representant)

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, en relació amb la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4-5-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

¹ Si no es comunica expressament la renúncia, s'entén que s'accepta la subvenció.

