



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA, COORDINACIÓ DE L'ACCIÓ DE GOVERN I COOPERACIÓ LOCAL

9705

Resolució de la consellera de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a comunitats balears a l'exterior per a l'any 2025

Identificador BDNS: 852348

L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 2/1983, de 25 de febrer, i reformat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, reconeix les comunitats illenques fora del territori (article 11 de l'Estatut d'autonomia vigent) i remet a una llei del Parlament perquè les reguli.

L'article 6.1 de la Llei 7/2023, de 22 de març, de comunitats balears o illenques fora del territori balear, estableix que el Govern de les Illes Balears i l'Administració autonòmica donen suport a les comunitats illenques fora del territori per a la consecució dels objectius estratègics que s'assenyalen en la Llei, entre els quals hi ha el de fomentar i enfortir aquestes comunitats, enteses com a punt de trobada i espai d'experiència de la cadena migratòria balear establerta en una àrea geogràfica determinada, i facilitar a les comunitats de què es tracta que siguin un punt de referència i es consolidin, especialment en l'àmbit cultural i social, a les localitats i als països en què s'assenten, i que contribueixin a potenciar les relacions amb les institucions i els agents socials d'aquests indrets. Així mateix, l'article 6.2 de la Llei 7/2023, de 22 de març, assenyalava que les comunitats balears o illenques establertes fora del territori de la comunitat autònoma han de tenir accés als ajuts i a les subvencions per al compliment dels objectius d'aquesta Llei, d'acord amb la legislació aplicable.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis pressupostaris 2024-2026, aprovat mitjançant un acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril), preveu que la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament pugui establir una convocatòria de subvencions anual destinada a les comunitats balears constituïdes fora del territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears per donar-los suport per tal que puguin dur a terme les seves finalitats de manteniment dels lligams amb les Illes Balears, la seva història, cultura i llengua.

L'article 5 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, estableix un règim especial dels ajuts a l'exterior, que s'ha d'aprovar per decret del Consell de Govern, que permet introduir excepcions justificades als principis de publicitat i concurrència, així com regles especials en relació amb el pagament, la justificació, la comprovació i el control de l'aplicació dels fons, el reintegrament i el règim d'infraccions i sancions en la mesura que les subvencions es fonamentin en l'activitat de projecció institucional i de cooperació a l'exterior del Govern de les Illes Balears i la naturalesa dels projectes o dels característiques dels destinataris ho requereixin.

El Decret 103/1998, de 20 de novembre (BOCAIB núm. 150, de 24 de novembre), modificat pel Decret 248/1999 (BOCAIB núm. 151, de 4 de desembre), pel Decret 73/2001 (BOIB núm. 67, de 5 de juny) i pel Decret 9/2004 (BOIB núm. 17, de 3 de febrer), regula els ajuts a favor de les comunitats balears assentades fora de les Illes Balears i de les entitats associatives per al foment de la participació ciutadana.

Segons el Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, correspon a la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local, a través de la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, exercir les competències en matèria de relacions amb les comunitats balears a l'exterior.

Els ajuts susceptibles de ser atorgats en aquesta convocatòria no impliquen ajuts d'estat, d'acord amb la Comunicació de la Comissió 2016/C 262/01 relativa al concepte d'ajut estatal tal com s'hi refereix l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per tal com les entitats beneficiàries no són empreses en el sentit de l'article esmentat, atès que no duen a terme cap activitat econòmica.

Per tot això, d'acord amb l'article 15.1 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i amb el Decret 103/1998, a proposta de la directora general de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, amb la fiscalització prèvia favorable de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma, i fent ús de les facultats que s'atribueixen a la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears, i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent



Resolució

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per a les comunitats balears establertes fora del territori de les Illes Balears per a l'any 2025, d'acord amb els termes que figuren en l'annex d'aquesta Resolució.
2. Aprovar el pressupost d'aquesta convocatòria, que té un import màxim de 172.500 € (cent setanta-dos mil cinc-cents euros).
3. Autoritzar una despesa de 172.500 € (cent setanta-dos mil cinc-cents euros) amb càrrec a les partides pressupostàries següents dels pressupostos generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025:
 - 100.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701 231B01 49000 00.
 - 14.500 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701 231B01 48000 00.
 - 50.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701 231B01 79000 00.
 - 8.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701 231B01 78000 00.
4. Comunicar a la Base de dades nacional de subvencions el text de la convocatòria i publicar aquesta Resolució, juntament amb un extracte de la convocatòria, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 23 d'agost de 2025)

La consellera de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local

Antònia Maria Estarellas Torrens

ANNEX

Convocatòria de subvencions per a les comunitats balears a l'exterior

Primer

Objecte i finalitat

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és determinar les subvencions per a les comunitats balears establertes fora del territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, perquè puguin dur a terme les seves finalitats de manteniment dels lligams amb les Illes Balears i amb la seva història, cultura i llengua.
2. Aquesta convocatòria es regeix pel Decret 103/1998, de 20 de novembre, pel qual es regulen les ajudes públiques en favor de les comunitats balears assentades fora de les Illes i de les entitats associatives per al foment de la participació ciutadana (BOCAIB núm. 150, de 24 de novembre), modificat pel Decret 248/1999 (BOCAIB núm. 151, de 4 de desembre), pel Decret 73/2001 (BOIB núm. 67, de 5 de juny) i pel Decret 9/2004 (BOIB núm. 17, de 3 de febrer). En tot allò no prevegin el Decret 103/1998 ni la convocatòria, s'ha d'aplicar de manera supletòria el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
3. D'acord amb el Decret 103/1998, l'objecte dels ajuts és dur a terme activitats de promoció social, econòmica i cultural de les Illes Balears. Així mateix, es poden subvencionar activitats o inversions que, atès el marcat caràcter social que presenten, requereixen una atenció especial de les institucions.

Concretament, són actuacions subvencionables les següents:



a. El funcionament, el manteniment i la millora de les seues obres de millora, rehabilitació, condicionament i manteniment dels locals i les instal·lacions que siguin patrimoni de les comunitats balears assentades fora del territori balear; adquisició de productes d'inversió (material informàtic i mobiliari necessari per dur a terme les activitats, etc.); obres d'adequació dels edificis i de les instal·lacions ocupats per les comunitats balears a l'exterior, encara que no en tinguin el títol de propietàries, que resultin imprescindibles o essencials per conservar-los i per al funcionament de l'entitat, sempre que de forma habitual s'hi prestin serveis assistencials, culturals, formatius, etc.; despeses d'arrendament i de funcionament (subministraments d'aigua i d'electricitat, pòlisses d'assegurances, etc.).

b. Les activitats de promoció i difusió de les Illes Balears, la seva cultura i llengua: realització d'activitats culturals, socials, formatives i informatives que contribueixin a millorar i difondre el coneixement de la realitat de les Illes Balears, com ara cursos, conferències, tallers, edició de llibres, publicació de revistes de caràcter periòdic i realització de programes de ràdio i televisió; organització d'exposicions i mostres, jornades, trobades, taules rodones i intercanvis culturals; manifestacions artístiques, manteniment de grups corals, musicals, teatrals i de dansa, i les seves activitats; actes commemoratius, efemèrides o festes de significació especial per a la cultura i la història de les Illes Balears; etc.

S'hi inclouen les activitats d'enfortiment institucional de les comunitats balears a l'exterior: coordinació amb altres comunitats d'entorns geogràfics propers per crear sinergies i millorar-ne el funcionament individual o col·lectiu; iniciatives que afavoreixin la implicació de joves i el relleu generacional; també les que les consolidin a les localitats i els països en què s'assenten i que contribueixin a potenciar les relacions amb les institucions i els agents socials d'aquests indrets, i, finalment, les actuacions que puguin dur a terme per afavorir una relació fluida amb les institucions autonòmiques i per contribuir a la projecció exterior de les Illes Balears.

També s'hi inclouen les activitats que valorin el llegat de l'emigració balear a ultramar i que fomentin l'estudi, la recerca i difusió del fet migratori en totes les manifestacions que presenta, així com les que promoguin la preservació i la difusió del patrimoni històric, documental i cultural de les comunitats balears a l'exterior.

Segon

Import i crèdit pressupostari

L'import màxim que es destina a la convocatòria és de 172.500 € (cent setanta-dos mil cinc-cents euros), amb càrrec a les següents partides pressupostàries dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025:

- 100.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701.231B01.49000.00.
- 14.500 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701.231B01.48000.00.
- 50.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701.231B01.79000.00.
- 8.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 11701.231B01.78000.00.

Aquesta distribució té caràcter estimatiu i l'alteració eventual entre aquestes partides no exigeix la modificació de la convocatòria, sens perjudici de la tramitació del procediment pressupostari i comptable que, si escau, correspongui.

Tercer

Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Les entitats interessades han de presentar les sol·licituds degudament emplenades conforme als models que faciliti la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, disponibles a la pàgina web <http://dgri.caib.es> i a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en la forma que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tanmateix, d'acord amb l'article 26.2 del Decret 103/1998, s'admetran les sol·licituds enviades per mitjans informàtics o telemàtics, sens perjudici de l'obligació d'enviar per correu els originals corresponents en el supòsit que la via de presentació utilitzada no sigui el registre electrònic o no estigui signada electrònicament i l'òrgan instructor ho requereixi. En aquest sentit, s'admetran les sol·licituds presentades a l'adreça electrònica balearsexterior@dgri.caib.es. Tenint en compte que els destinataris de la convocatòria es troben fora de les Illes Balears, majoritàriament a l'Amèrica Llatina, en aquesta convocatòria només s'exigeix que es presenti la documentació original si l'òrgan instructor té dubtes derivats de la qualitat de la còpia presentada.

A l'efecte de presentació de sol·licituds, s'entendran presentades en la data en què hagin estat enviades per mitjans informàtics o telemàtics, sempre que estiguin signades, electrònicament o no.

2. Les sol·licituds dels ajuts es poden presentar en qualsevol moment a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i fins al 30 de setembre de 2025. En cas que s'esgoti el crèdit destinat a la convocatòria, s'ha de publicar, també en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, una resolució d'ampliació del crèdit destinat a la convocatòria o de suspensió de la concessió de nous ajuts.



3. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació de les prescripcions que contenen aquesta convocatòria i el Decret 103/1998, de 20 de novembre, pel qual es regulen els ajuts públics en favor de les comunitats balears assentades fora de les Illes Balears i de les entitats associatives per al foment de la participació ciutadana.

Quart

Entitats beneficiàries i requisits

1. De conformitat amb el que estableixen els articles 1 i 24 del Decret 103/1998, podran ser beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta convocatòria les associacions o els centres socials legalment reconeguts, sense finalitat de lucre i amb personalitat jurídica pròpia en el territori on es trobin assentats i constituïts com a comunitats balears a l'exterior.

2. Les entitats esmentades en el punt anterior han de complir els requisits següents:

- Estar inscrites en el Registre de comunitats balears assentades fora de les Illes Balears.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb la Seguretat Social.
- No estar sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques ni a cap procediment sancionador.
- No incórrer en cap de les prohibicions que estableixen l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Cinquè

Documentació que s'ha de presentar

1. Totes les entitats sol·licitants han de presentar la sol·licitud signada per la persona que tengui la representació legal, segons el model normalitzat disponible a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. A més, cal presentar la documentació següent:

2.1. Documentació referida a l'entitat

a. Només si s'ha produït alguna modificació, cal presentar:

- Estatuts actualitzats de l'entitat.
- Documentació acreditativa de la representació legal de l'entitat.
- Número d'identificació fiscal de l'entitat.

b. Les declaracions responsables següents, segons els models facilitats a la pàgina web <http://dgri.caib.es> i a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

- De compliment de les obligacions de l'entitat.
- De no incórrer en cap causa de prohibició o incompatibilitat per percebre la subvenció.
- De totes les subvencions i els ajuts relacionats amb la sol·licitud, procedents de qualsevol institució, pública o privada, nacional o estrangera, sol·licitats per l'entitat o que se li hagin concedit.
- Relativa a la veracitat de les dades bancàries. La titularitat del compte bancari ha de correspondre a l'entitat sol·licitant.
- Que l'entitat no està donada d'alta davant la Seguretat Social i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas que hi estigui o hi hagi estat, s'han de presentar els corresponents certificats administratius que està al corrent del pagament de les obligacions, només si no autoritza la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local a comprovar-ho.

2.2. Memòria anual d'activitats de 2024. No cal que la presentin les entitats que van resultar beneficiàries en la convocatòria de subvencions per a comunitats balears a l'exterior per a l'any 2024.

2.3. Projecte per al qual es demana la subvenció:

- Fitxes descriptives de les activitats o de la inversió per a les quals es demana l'ajut.
- Pressupost de la despesa.

2.4. Per als sol·licitants que demanin la subvenció per primera vegada o vulguin canviar el compte bancari prèviament indicat en convocatòries anteriors, és obligatori presentar el certificat de titularitat del compte bancari en el qual es vol rebre la subvenció.





Aquest certificat ha d'acreditar que l'entitat sol·licitant és titular del compte, ha d'indicar el número de compte i, en cas que es tracti d'un compte pertanyent al sistema bancari argentí, ha d'incloure també la clau bancària uniforme (CBU).

3. En els projectes que ho requereixin (manteniment i millora de les seus, i despeses de funcionament), caldrà presentar documents probatoris de la titularitat de la propietat o dels drets sobre els immobles (escriptura de propietat, contracte de lloguer, de cessió, etc.), sempre que no l'hagin presentat en convocatòries anteriors.

4. Sens perjudici del que estableixen els punts anteriors, l'entitat sol·licitant no haurà de presentar la documentació requerida si aquesta es troba en poder de l'Administració autonòmica o es pot comprovar la informació per tècniques telemàtiques, d'acord amb l'article 4 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius (BOIB núm. 21, de 12 de febrer), i en els supòsits prevists.

5. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica que s'autoritza l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears a obtenir de manera directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la persona interessada manifesti expressament la seva negativa respecte d'això. En aquest cas, caldrà aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració estatal abans que es dicti la proposta de resolució de concessió. No obstant això, en el cas de subvencions de quantia igual o inferior a 3.000,00 €, la persona o l'entitat interessada podrà substituir la presentació d'aquests certificats mitjançant la presentació d'una declaració responsable.

6. En relació amb la documentació que determinen els apartats anteriors, s'ha de notificar a la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament qualsevol modificació que es produeixi durant el període subvencionat fins que es notifiqui el tancament de l'expedient.

7. L'entitat sol·licitant pot presentar qualsevol altra documentació addicional que consideri oportuna en relació amb el projecte o les activitats per a què demana la subvenció: material gràfic o audiovisual, factures proforma, pressuposts professionals, etc.

8. En el supòsit que les sol·licituds no compleixin els requisits exigits o no incorporin la documentació que correspongui, l'òrgan competent per a la instrucció requerirà l'entitat interessada perquè, en el termini de trenta dies, esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud presentada, la qual s'arxivarà sense cap altre tràmit, prèvia resolució, dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquesta documentació podrà presentar-se en qualsevol de les formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015 abans esmentada o per mitjans telemàtics, sens perjudici que, en aquest darrer cas, l'òrgan instructor pugui requerir a l'entitat que presenti els originals.

Sisè

Nombre de sol·licituds i termini d'execució de les actuacions

1. Cada entitat pot presentar una única sol·licitud en el marc d'aquesta convocatòria.
2. El període en què s'han de dur a terme totes les actuacions és de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any 2025.

No obstant això, el sol·licitant podrà preveure que les actuacions esuguin a terme parcialment dins el 2026 (com a màxim, fins al 31 de març de 2026) si no les pot iniciar fins a la notificació de la resolució de concessió o fins al pagament de la subvenció. S'exceptuen d'aquesta possibilitat les despeses de funcionament ordinari de l'entitat.

El termini d'execució del projecte es pot ampliar fins a un màxim de tres mesos amb la comunicació a la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament abans que expiri el termini establert inicialment.

Setè

Tipus de despeses subvencionables

1. Els tipus de despeses subvencionables que s'han de detallar amb la sol·licitud de subvenció són les següents:
 - a. Despeses de funcionament de l'entitat: lloguer, neteja, comunicacions telefòniques de veu i dades, electricitat, gas, aigua, despeses de gestoria administrativa i comptable, contractació de serveis de gestió de xarxes socials, assegurances, taxes i impostos sobre l'immoble.
 - b. Despeses d'organització d'activitats de promoció i difusió de les Illes Balears, la seva cultura, la seva història i la seva llengua.
 - c. Inversió, reforma i manteniment de la seu: totes les despeses derivades de les diferents partides relacionades directament amb treballs de reforma inclosos en la intervenció; despeses ordinàries de reparacions, manteniment i conservació de les instal·lacions. També s'inclou el manteniment i la renovació de l'equipament necessari per dur a terme la seva activitat.





2. Per determinar el tipus de canvi aplicable a les despeses subvencionables, es podrà tenir en compte el canvi que correspongui en el moment de concedir la subvenció o bé el vigent en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Vuitè

Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

1. La competència per instruir el procediment correspon a la directora general de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, la qual durà a terme d'ofici totes les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'hagi de pronunciar la resolució, i formularà la proposta de resolució, d'acord amb l'article 7 del Decret 103/1998, de 20 de novembre.

2. La competència per resoldre correspon a la consellera de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local.

3. D'acord amb l'article 8.2 del Decret 103/1998, les resolucions, tant de concessió com de denegació, han de ser motivades i s'han de dictar en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La resolució es notificarà individualment a cada entitat.

4. Contra la resolució de concessió o denegació, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver rebut la notificació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, no es podrà interposar cap recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o se n'hagi produït la desestimació presumpta.

Novè

Ordenació i instrucció del procediment

1. Correspon a la Comissió Avaluadora examinar les sol·licituds presentades i emetre l'informe que servirà de base per elaborar la proposta de resolució.

2. Quant al règim de constitució i funcionament, la Comissió Avaluadora es regeix pel que disposen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. La Comissió Avaluadora està formada pels membres següents:

a. Presidenta: la directora general de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament.

b. Vocals:

Tres funcionaris de la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, que designarà la directora general.

c. Secretària: la funcionària encarregada de la gestió de les comunitats balears a l'exterior, designada per la directora general de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament.

3. L'òrgan instructor, d'acord amb l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà la proposta de resolució.

Desè

Forma d'adjudicació de les subvencions

El procediment de concessió és de concurrència competitiva i les sol·licituds es valoren de la manera següent:

a. Per a les sol·licituds de subvenció per a despeses de funcionament, es considerarà la puntuació obtinguda en el bloc 1 de l'apartat 12 de la convocatòria:

- Si és inferior a 10 punts, l'import màxim serà de 1.000 €.
- Si es troba entre 11 i 30 punts, l'import màxim serà de 2.000 €.
- Si és superior a 30 punts, l'import màxim serà de 4.000 €.





b. Per a les sol·licituds de subvenció per a la realització d'activitats, es considerarà la puntuació obtinguda en el bloc 1 de l'apartat 12 de la convocatòria:

- Si és inferior a 20 punts, l'import màxim serà de 1.000 €.
- Si es troba entre 20 i 30 punts, l'import màxim serà de 2.000 €.
- Si es troba entre 31 i 80 punts, l'import màxim serà de 4.000 €.
- Si és superior a 80 punts, l'import màxim serà de 6.000 €.

c. Per a les sol·licituds de subvenció per a inversió, reforma o manteniment de les seus, s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts en el bloc 1 de l'apartat 12 de la convocatòria. Per determinar l'import màxim, es considerarà la puntuació obtinguda en el bloc 2 de l'apartat 12 de la convocatòria:

- Si és igual o inferior a 2 punts, l'import màxim serà de 1.000 €.
- Si es troba entre 3 i 5 punts, l'import màxim serà de 2.000 €.
- Si es troba entre 6 i 8 punts, l'import màxim serà de 3.500 €.
- Si és igual a 9 punts, l'import màxim serà de 4.000 €.
- Si és igual a 10 punts, l'import màxim serà de 5.000 €.

En el cas que la seu de l'entitat sol·licitant sigui propietat de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'import màxim de cadascun dels trams esmentats per a inversió, reforma o manteniment de les seus s'incrementarà en 3.000 € addicionals.

Tal com s'indica en l'apartat 3.2, si s'exhaureixen els crèdits destinats a la convocatòria, aquesta es modificarà en el sentit d'incrementar l'import o se suspèn la concessió de nous ajuts mitjançant una resolució publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Onzè

Reformulació i factors de correcció del projecte

1. Per assegurar l'eficàcia dels fons atorgats als ajuts, la Comissió Avaluadora podrà plantejar que la subvenció es limiti a alguna part separable del projecte, de manera que sigui aquesta part la que es valori i la que s'hagi de justificar després, sempre que no es desvirtui la finalitat de la subvenció. D'altra banda, la Comissió Avaluadora podrà aplicar algun factor de correcció consistent a reduir o excloure determinades despeses relatives al cost total del projecte, prèvia motivació, que haurà de constar en l'acta de la Comissió Avaluadora, en la proposta i en la resolució.
2. Si l'import que resulta de l'informe de la Comissió Avaluadora que servirà de base a la proposta de resolució és inferior a l'import demanat, l'òrgan instructor donarà audiència prèvia a l'entitat sol·licitant per un termini de deu dies hàbils i podrà instar-la a modificar la sol·licitud per tal d'ajustar-la a l'import de la subvenció susceptible de ser atorgada.

L'entitat comunicarà per escrit a l'òrgan instructor si manté el pressupost inicial amb altres finançaments, que s'hauran d'especificar, o presenta una proposta de reformulació que s'ajusti a l'import de la subvenció susceptible de ser atorgada. La reformulació respectarà l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb les sol·licituds. La modificació de la sol·licitud es trametrà a l'òrgan instructor perquè dicti la corresponent proposta de resolució. La notificació d'aquest tràmit i la presentació de l'escrit o la documentació que, si escau, hagi de lliurar el peticionant podrà efectuar-se per mitjans telemàtics.

Dotzè

Criteris per a la concessió de les subvencions

Les sol·licituds de subvenció per dur a terme activitats o per dur a terme obres de reforma o manteniment de les seus es valoraran d'acord amb els criteris següents:

Bloc 1. Projecte d'activitats	0 - 100
1.1. Activitats dutes a terme o previstes el 2025: - Vinculades a les Illes Balears: 1-5 punts per activitat. - No vinculades a les Illes Balears: 0,5 punts per activitat. La puntuació es graduarà en funció dels criteris següents: 1. Ús del català en la realització de l'activitat. 2. Activitat original, innovadora, amb alta assistència, amb presència d'elements vinculats a les Illes Balears, amb participació d'altres entitats o institucions, etc. 3. Activitat de formació a favor de la població illenca fora del territori balear a l'efecte de la Llei 7/2023, de 22 de març, de comunitats balears o illenques fora del territori balear. 4. Actuació de foment i protecció dels col·lectius balears a l'exterior: trobades de socis, activitats assistencials, etc.	0 - 50



Bloc 1. Projecte d'activitats	0 - 100
1.2. Col·laboració activa amb la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament en el desenvolupament d'actuacions conjuntes, com per exemple: - Tramesa d'informació requerida en els terminis establerts. - Confirmació d'assistència a esdeveniments de manera puntual.	0 - 10
1.3. Memòria anual de les activitats de l'any 2024. Es graduarà la puntuació en funció dels criteris següents: 1. Claredat i comprensibilitat del document 2. Grau de detall en la descripció de les activitats, així com si s'inclouen imatges de l'esdeveniment, cartelleria, etc. 3. Inclusió de la valoració i l'anàlisi de cada activitat 4. Seguiment i avaluació de l'activitat de la CBE de l'exercici.	0 - 10
1.4. Acte organitzat per l'entitat sol·licitant duit a terme el 2025 per a la commemoració del Dia de les Illes Balears. Es graduarà la puntuació en funció de si l'acte ha comptat amb representació institucional, si hi han participat socis de l'entitat i segons les característiques de l'acte (si hi ha hagut alguna actuació, si estava vinculada a les Illes Balears, etc.).	0 - 10
1.5. Activitat a les xarxes socials: es tindran en compte les publicacions fetes en el darrer any referents a les activitats de l'entitat sol·licitant. Es valorarà la qualitat i la freqüència de les publicacions.	0 - 10
1.6. Es valorarà positivament que el projecte per al qual es demana la subvenció tenguí una part d'autofinançament. La puntuació s'assignarà en funció del percentatge de finançament propi respecte del pressupost total del projecte, conforme a l'escala següent: - Si l'autofinançament és inferior al 20 % del pressupost total del projecte: 0 punts. - Si l'autofinançament se situa entre el 20 % i el 50 %: 5 punts. - Si l'autofinançament és superior al 50 % del pressupost total del projecte: 10 punts.	0 - 10
Bloc 2. Inversió, reforma i manteniment de la seu	0 - 10
Les actuacions per a les quals es demana la subvenció estan justificades per la seva urgència o necessitat. Es tindran en compte les inversions i reformes subvencionades en convocatòries anteriors per tal d'evitar duplicitats	0 - 10

Tretzè

Pagament de les subvencions

De conformitat amb l'article 29 del Decret 103/1998, la forma de pagament serà el 100 % anticipat, d'acord amb l'autorització prèvia del Consell de Govern de data 18 de juliol de 2025.

S'eximeix les entitats beneficiàries de l'obligació de presentar cap de les garanties a què fa referència l'article 25 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Catorzè

Obligacions de les entitats beneficiàries

D'acord amb l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, les entitats beneficiàries tenen les obligacions següents:

- Dur a terme l'activitat o la inversió o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar la realització de l'activitat, com també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que duguin a terme els òrgans competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar a la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.
- Acreditar, abans que es dicti la proposta de resolució de concessió, que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica, en els termes de l'apartat 2.1.b) de la base cinquena d'aquesta convocatòria.
- Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Incorporar de manera visible en el material imprès que s'utilitzi per difondre les activitats subvencionades el logotip proporcionat per la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament, per identificar l'origen dels ajuts.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.



**Quinzè****Justificació del projecte aprovat**

1. D'acord amb l'article 29 del Decret 103/1998, en el termini de tres mesos des de la data de finalització de l'execució del projecte, i en cap cas amb anterioritat a l'1 de gener de 2025, l'entitat beneficiària haurà de presentar la justificació de la totalitat del projecte aprovat mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la documentació següent:

- a. La memòria anual d'activitats de 2025, que ha d'anar acompanyada de documentació gràfica i de qualsevol altre tipus que acrediti la realització de les actuacions subvencionades.
- b. Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.
- c. Un detall d'altres ingressos o subvencions amb els quals s'hagi finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d. Si escau, carta de pagament del reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.

2. La justificació s'ha de presentar íntegrament en el termini de tres mesos des de la data de finalització de l'execució del projecte, i en cap cas amb anterioritat a l'1 de gener de 2026. No s'admetran justificacions parcials en cap moment previ.

3. A l'efecte de la justificació, es considera despesa elegible la que tenguin lloc dins el termini que estableix punt 2 de l'article sisè i es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada abans de la data límit de presentació de la justificació. No obstant això, de manera motivada, el beneficiari pot demanar l'acceptació de factures sense pagar.

4. La Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament requerirà la presentació d'una mostra de justificants de despesa estadísticament representativa del compte justificatiu. Per a això, s'enviarà un requeriment a l'interessat que inclogui la relació de despeses que cal justificar. L'interessat haurà d'atendre aquest requeriment dins un termini màxim de deu dies hàbils. En cap cas no es permetrà presentar justificants per conceptes de despesa diferents dels requerits en substitució d'aquests. Les dades que continguin els justificants de despesa hauran de ser clarament llegibles.

Els justificants de despesa hauran de ser factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb validesa administrativa que consideri pertinents per garantir l'aplicació correcta dels fons atorgats. En qualsevol cas, hauran d'incloure necessàriament les següents dades identificatives del proveïdor: nom complet o raó social, número d'identificació fiscal i adreça fiscal.

Es podran requerir en qualsevol moment justificants de despesa addicionals que es considerin pertinents per garantir l'aplicació correcta dels fons atorgats.

En tot cas, si una vegada revisats es troben deficiències en els justificants requerits, la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament podrà demanar a l'entitat que presenti tots els justificants de despesa del projecte per l'import total del projecte aprovat.

5. La documentació per a la justificació s'ha de presentar a través del registre electrònic o per mitjans telemàtics a l'adreça electrònica balearsexterior@dgri.caib.es, signada i escanejada, sens perjudici que, en aquest darrer supòsit, l'òrgan instructor pugui requerir la presentació de documentació original.

6. L'entitat beneficiària pot demanar, de manera motivada, una ampliació del termini màxim de justificació abans que aquest finalitzi. Amb caràcter ordinari, aquesta ampliació serà de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la finalització de la data límit de justificació, sens perjudici que de manera motivada es pugui demanar una ampliació superior, i es justifiqui la impossibilitat de complir les obligacions de justificació en aquest termini.

7. Si de la memòria final es desprèn que el total definitiu del projecte és inferior a l'import inicialment previst, l'entitat haurà de retornar la part de la subvenció no utilitzada, sens perjudici que sigui aplicable l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

8. En el supòsit que l'òrgan competent per comprovar la justificació i l'aplicació de l'ajut hi aprecii defectes, ho haurà de comunicar prèviament per escrit a l'entitat beneficiària per tal que els esmeni. L'entitat disposarà d'un termini de deu dies hàbils per esmenar-los.

9. En el termini de nou mesos comptadors des de la presentació de la justificació, la Direcció General de Relacions Institucionals i de Relacions amb el Parlament efectuarà la liquidació de la subvenció, de conformitat amb l'article 42 bis del Text refós de la Llei de subvencions.

**Setzè****Compatibilitat**

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts i subvencions, independentment de la seva naturalesa i de l'entitat que les concedeixi, sempre que, conjuntament o aïlladament, no superin el cost total de l'activitat objecte d'ajut.

Dissetè**Revocació i criteris de gradació**

Si s'incomplixen els fins per als quals s'ha atorgat la subvenció, aquesta es revocarà i l'entitat haurà de reintegrar el 100 % de l'import.

En el supòsit que no es duguin a terme totes les activitats per a les quals s'hagi concedit la subvenció, correspondrà el reintegrament d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent el grau i les característiques de l'incompliment.

En el supòsit que s'hagi substituït una o diferents activitats per altres, per determinar si s'ha produït incompliment o no, es valorarà si aquestes altres activitats corresponen a alguna de les incloses en l'objecte de la convocatòria i si són equivalents a les incloses en el projecte d'activitats que ha estat valorat.

No es considerarà incompliment la manca de justificació íntegra del pressupost presentat amb la sol·licitud o una vegada aplicats els factors de correcció, sempre que el projecte o l'activitat objecte de subvenció s'hagi completat en els termes de la sol·licitud i es pugui considerar complerta la finalitat que va fonamentar la concessió de la subvenció. En aquest supòsit, l'entitat tindrà dret a percebre la part proporcional a la quantia de la subvenció efectivament justificada, calculada en funció del percentatge del cost final de l'activitat.

