

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CIUTADELLA

501

Aprovació de bases que han de regir la convocatòria de les prestacions econòmiques d'urgència social dirigides a persones que es troben en situació de vulnerabilitat social i necessitat socioeconòmica, de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca per a l'any 2025

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària de dia 15-01-2025, va aprovar les noves bases que han de regir la tramitació de les prestacions econòmiques no periòdiques de caràcter social, les quals regiran a partir que es publiquin en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*

A continuació, es transcriuen les bases esmentades:

Bases que han de regir la convocatòria de les prestacions econòmiques d'urgència social dirigides a persones que es troben en situació de vulnerabilitat social i necessitat socioeconòmica, de l'ajuntament de ciutadella de menorca per a l'any 2025

Article 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes Bases és el de regular l'accés, la tipologia d'ajudes, els requisits, el procediment i la resta de condicions per tal que una persona i/o una família pugui accedir a les prestacions socials de caràcter econòmic en la modalitat d'urgència social, tal com ho preveu la Llei 4/2023, de 27 de febrer, de prestacions socials de caràcter econòmic de les Illes Balears, atorgades per l'Ajuntament de Ciutadella, a través dels serveis socials comunitaris bàsics.

Aquestes ajudes poden atendre des de casos d'extrema pobresa fins a situacions de recent vulnerabilitat social, fragilitat o nova pobresa, on poden contribuir a resoldre situacions puntuals i/o retardar situacions de deteriorament.

En general, la finalitat és la de resoldre situacions que requereixen una resposta ràpida en el suport econòmic que afecti a persones o unitats convivencials per necessitats sobrevingudes, despeses imprevistes, dèficit temporal d'ingressos econòmics o emergències naturals o socials, i esdevinguin una necessitat d'accés a recursos de primera necessitat.

D'acord amb l'article 83 de la Llei 4/2023, la finalitat dels ajuts d'urgència social és la cobertura de les necessitats socials bàsiques que permeten la subsistència de les unitats de convivència i, prioritàriament, de les definides en els supòsits següents:

- Impossibilitat transitòria de continuar en l'ús i el gaudi de l'habitatge habitual.
- Manca de mitjans econòmics per conservar les condicions d'habitabilitat, incloses, entre d'altres, les despeses d'adquisició d'equipament bàsic de l'habitatge habitual.
- Alimentació.
- Cures personals essencials, vestit i higiene.
- Allotjament temporal.
- Transport en casos que garanteixin processos d'inserció laboral o formativa.
- Despeses de medicació i altres cures sanitàries diagnosticades per personal facultatiu sanitari del sistema públic de salut, quan no s'hagin pogut cobrir per cap altre sistema de protecció social.
- Situacions d'emergència que posin en perill la convivència en la unitat familiar, de risc d'exclusió social de la unitat de convivència o d'algun dels membres, que no estiguin previstes en aquest article ni per altres prestacions del sistema públic de serveis socials.
- Altres conceptes degudament justificats pel professional en treball social que tramita l'ajut econòmic.

Per la seva naturalesa, aquestes ajudes no estan sotmeses a un termini concret de sol·licitud, atès que la necessitat es pot presentar en qualsevol moment de l'any.

La gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social ha de fonamentar-se en una base conceptual al voltant de les necessitats de les persones, que tenguin en compte els diferents tipus de necessitats i l'evolució d'aquestes al llarg del temps. Es necessita, per tant, un treball que integri diferents dimensions a l'efecte d'assolir i/o multiplicar l'efecte de l'ajut material i, concretament, en els àmbits d'atenció a la persona, com l'ocupació, l'habitatge, l'educació i la salut.

En podrà ser beneficiària, d'acord amb l'article 88 de la Llei 4/2023 les persones que constitueixin una unitat de convivència independent, que siguin ateses pels serveis socials comunitaris bàsics del municipi de Ciutadella de Menorca, amb residència efectiva, i que compleixin els



requisits següents:

- Haver presentat la sol·licitud de la prestació als serveis socials comunitaris on ha de realitzar la demanda d'ajut.
- Col·laborar amb els tècnics dels serveis socials comunitaris bàsics, aportant tota la informació necessària, facilitant l'accés al domicili i cercant solucions conjuntes a la situació de necessitat.
- Estar en situació de necessitat social provocada per una situació de dèficit d'ingressos econòmics. Aquesta situació ha de ser valorada per un o una treballador o treballadora social dels serveis socials comunitaris bàsics.

Article 2. MARC LEGAL

El marc legal el fonamenta principalment la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, la qual a l'article 22 recull la tipologia de prestacions econòmiques de serveis socials, les de caràcter subjectiu, les de dret de concurrència i les d'urgència social i la Llei 4/2023 de 27 de febrer, de prestacions socials de caràcter econòmic de les Illes Balears, que en el seu Títol IV regula l'objecte de la prestació.

Article 3. IMPORT DELS AJUTS. FINANÇAMENT

Els ajuts seran atesos amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2311.480.00 que conté un import de 56.000,00€ en total.

Article 4. RÈGIM DE COMPATIBILITATS I INCOMPATIBILITATS

- Els ajuts que s'atorguin de conformitat amb aquestes bases no són incompatibles, per la seva naturalesa, amb cap pensió ni prestació pública, sens perjudici de l'obligació de les persones beneficiàries de comunicar-ho a aquest ajuntament.
- L'import de les subvencions o ajuts que es concedeixin no pot superar, en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

Article 5. TIPOLOGIA DE PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL

En termes generals, aquests ajuts poden estar causats per alguna de les següents situacions: ajudes bàsiques o ajudes d'intervenció social immediata per cobrir situacions d'emergència.

Cada tipologia tindrà unes obligacions concretes i específiques. Aquestes abasten la següent classificació en funció de les necessitats a atendre:

5.1. AJUDES BÀSIQUES:

5.1.1 Ajuts per a l'alimentació i higiene, roba i calçat

- Ajuts per a alimentació i higiene
- Ajuts per a alimentació infantil i higiene
- Ajuts per a roba i calçat

5.1.2. Ajuts per a l'habitatge

- Ajuts per a lloguers de l'habitatge habitual o pagaments puntuals de quotes d'hipoteca
- Ajuts per a l'adquisició d'equipament bàsic de la llar
- Ajuts per a garantir subministraments bàsics
- Ajuts per a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual
- Ajuts per a mantenir les condicions mínimes d'higiene de l'habitatge
- Ajuts per a allotjaments temporals (pensions, hostals)

5.1.3. Ajuts per a activitats educatives a menors

- Ajuts per a material escolar i llibres
- Ajuts per a menjador escolar durant el període lectiu
- Ajuts per a activitats extraescolars i de lleure durant el període lectiu
- Ajuts per a menjador durant l'estiu
- Ajuts per a activitats de lleure durant l'estiu
- Ajuts per a transport escolar
- Ajuts per a l'educació de 0-3 anys
- Ajuts per haver participat en projectes socioeducatius, de formació municipal





5.1.4. Ajuts per a motius sociosanitaris

Despeses per a ajudes tècniques
Ajuts per a la reparació/adaptació de la llar
Despeses per a tractaments mèdics i terapèutics
Ajuts per estades a centres residencials

5.1.5. Ajuts per a la inserció social i laboral

Ajuts individuals per a promoure la integració sociolaboral (transport)
Ajuts individuals per a promoure la integració social (accions formatives)
Desplaçaments i tràmits que fomentin la inclusió

5.2. Ajuts d'intervenció social immediata

Ajuts d'emergència social

Article 6. REQUISITS GENERALS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

En podrà ser beneficiària qualsevol persona i, per extensió la seva família que es trobi en una situació de vulnerabilitat social i necessitat socioeconòmica i per a la qual els ajuts establerts siguin necessaris per a contenir o evitar l'empitjorament de la situació.

Es consideren diversos requisits per accedir a la prestació relacionats amb l'empadronament, l'edat, la determinació de la situació de necessitat social, la situació de necessitat econòmica, l'absència de suports econòmics de la xarxa de suport social i familiar, i la impossibilitat d'accedir a altres prestacions, així com la col·laboració amb el personal tècnic de serveis socials aportant tota la informació necessària, facilitant l'accés al domicili i cercant solucions conjuntes a la situació de necessitat.

A més, emperò, es podrà atorgar un ajut econòmic, de caràcter excepcional quan, des de l'informe social, es justifiqui una determinada situació d'especial vulnerabilitat per la persona o pel nucli familiar tot i que aquest no compleixi amb alguns dels requisits per a l'accés als ajuts.

En general:

- 6.1. Estar empadronat/da en el municipi de Ciutadella de Menorca.
- 6.2. Ser major de 18 anys, o bé menor amb càrregues familiars.
- 6.3. Estar en una situació de necessitat econòmica (es determina amb l'establiment d'un nivell d'ingressos màxims per nucli de convivència).
- 6.4. Estar en una situació de necessitat social.
- 6.5. No disposar de béns mobles, immobles (diferents de l'habitatge habitual); ni rendes de l'activitat econòmica, ni rendes del capital suficients per a la cobertura de les necessitats bàsiques. Amb caràcter general, no disposar de recursos econòmics alternatius -provinents de la xarxa de suport social i familiar- que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
- 6.6. No haver rebut ajut econòmic d'aquest ajuntament en els darrers 12 mesos. De forma excepcional i sempre que existeixi una situació de necessitat social d'atenció bàsica o d'intervenció social immediata, es podrà valorar un ajut econòmic fora d'aquest termini.

Article 7. CONDICIONS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

Es valoraran les sol·licituds en funció de la situació de necessitat econòmica i en funció de la situació de necessitat social.

7.1. Situació de necessitat econòmica

- a) Si la unitat familiar està formada per un sol membre, els ingressos mensuals no poden superar el 150% de l'IPREM (14 pagues). Aquesta quantitat queda fixada en 1.050,00 € euros mensuals.
- b) Per unitats familiars amb dos o més membres s'incrementarà en un 30% pel segon membre, en un 20% pel tercer i en un 10% a partir del quart membre, tots ells sobre el barem de l'import màxim d'ingressos segons recull la taula següent:

1 MUF	1.050,00 €	Increment membre addicional
2 MUF	1.365,00 €	315,00 € 30 % Increment per segon membre
3 MUF	1.575,00 €	210,00 € 20 % Increment per tercer membre
4 MUF	1.680,00 €	105,00 € 10 % Increment per quart membre





- 5 MUF 1.785,00 € 105,00 € 10 % Increment per cinquè membre
- 6 MUF 1.890,00 € 105,00 € 10 % Increment per sisè membre
- 7 MUF 1.995,00 € 105,00 € 10 % Increment per setè membre

c) Per tal de calcular els ingressos econòmics de la unitat de convivència es farà la mitjana dels ingressos obtinguts en els darrers sis mesos anteriors (desde la data del registre d'entrada de la sol·licitud).

7.2. Situació de necessitat social

La valoració social serà completada per l'informe tècnic del professional en treball social, en el qual pot realitzar consideracions especials de cada cas. Com a situacions de necessitat social:

7.2.1. Composició familiar

- Família nombrosa
- Família monoparental
- Mare/pare separat/da amb càrregues familiars o tutor legal
- Persona sola

7.2.2. Situació sociofamiliar

- Família amb algun membre amb grau de discapacitat igual o superior al 33% i/o amb resolució de grau de dependència i/o incapacitat laboral i/o incapacitat judicial.
- Persona i/o família amb situació d'exclusió residencial.
- Dona embarassada amb dificultats d'inserció laboral derivades per aquest motiu.
- Pare/mare separat/da o tutor/a legal amb càrregues familiars sense percebre pensió d'aliments.
- Persona del nucli de convivència amb problemes de salut física o mental.
- Problemàtica social: drogodependències, víctimes de violència de gènere, persones nouvingudes, situació de vulnerabilitat, exclusió o aïllament social, etc.
- Menors en situació de risc: absentisme escolar, inadaptació escolar, menors amb necessitats educatives especials, menors amb mesures educatives, etc.
- Dificultats de conciliació de la vida laboral i la familiar.

7.2.3. Altres aspectes importants

- Recerca activa d'ocupació.
- Família responsable i col·laboradora que accepta el pla de millora, aconsegueix els objectius acordats, i es considera l'ajut com a recurs.

7.3. Condicions específiques segons la tipologia d'ajut i imports màxims de concessió

Cada tipologia d'ajut tindrà, a més a més, unes obligacions concretes i específiques que es detallaran al pla de treball individual i/o familiar.

7.3.1. Ajuts per a l'alimentació i higiene, roba i calçat

- Ajuts per a alimentació i higiene. Per a aquelles persones o famílies que, per circumstàncies puntuals, no compten amb ingressos econòmics suficients per a cobrir les necessitats bàsiques d'alimentació de tots els seus membres, fins a un màxim de 180 € per persona i mes, i un màxim de 6 mesos.
- Ajuts per alimentació infantil i higiene, menors de 0-3 anys, amb un màxim de 240€ mensuals i un màxim de 6 mesos.

En els casos de fillets de pares separats que tenen resolta una custòdia compartida es computarà un 50% del màxim total.

- Ajuts per a roba i calçat amb un màxim de 50€ per persona.

7.3.2. Ajuts per a l'habitatge

- Ajuts per a lloguers de l'habitatge habitual o pagaments puntuals de quotes d'hipoteca quan existeixin, tant en règim de lloguer com de propietat, garanties de continuïtat en aquesta amb un màxim de 3 mesos/any.
- Ajuts per a l'adquisició d'equipament bàsic i de primera necessitat de la llar per a l'habitatge habitual, amb un màxim de 800 €.
- Ajuts per a garantir subministraments bàsics (electricitat) i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques, així com l'alta de consum d'energia elèctrica.

En els casos de deutes per subministrament elèctric es valorarà la concessió o la denegació de la totalitat de la factura o de les

factures pendents de pagament i no d'una part d'aquestes.

En els casos d'alta de consum d'electricitat es valorarà fins a un màxim de 300 €.

- Ajuts per a reparacions o l'adaptació de l'habitatge habitual per tal de proporcionar nivells mínims d'habitabilitat i eliminació de barreres arquitectòniques, amb un màxim de 800 €. Es tracta de totes aquelles obres que es duen a terme en un domicili amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de les persones. S'atorgarà només en aquells casos en què la persona sol·licitant no s'hagi pogut acollir, per un motiu justificat, als ajuts d'accessibilitat a edificis i habitatge per la conselleria competent del Govern de les Illes Balears, i es podran concedir fins a un màxim de 800 €.
- Ajuts per a mantenir les condicions mínimes d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual que evitin o minimitzin situacions de risc higiènic, amb un màxim de 500€.
- Ajuts per a allotjaments temporals (pensions, hostals) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social, atesa la temporalitat de la situació, sempre que no sigui possible l'estada a la casa d'acollida per manca de places lliures, per no complir els requisits o per no valorar-se el recurs adequat amb un màxim de 7 dies d'estada.

En tots els casos d'ajuts per habitatge ha de quedar acreditat que no s'han pogut acollir a les diverses convocatòries d'ajudes de la Conselleria d'habitatge del Govern de les illes Balears o altres ajuts que convoqui l'Administració local o autonòmica durant el període de sol·licitud de les ajudes regulades en aquestes bases.

7.3.3. Ajuts per a activitats educatives a menors

- Ajuts per a material escolar i llibres d'Educació infantil, Primària i Secundària, amb els màxims següents:

Infantil: fins a 180 euros curs escolar per fillet/a

Primària: fins a 250 euros curs escolar per fillet/a

Secundària: fins a 280 euros curs escolar per fillet/a

- Ajuts per a menjador escolar durant el període lectiu fins a un màxim del 75% del cost total, donant prioritat a les necessitats de conciliació de la vida laboral i familiar, necessitats especials a nivell educatiu i familiar, etc.
- Ajuts per a activitats extraescolars i de lleure durant el període lectiu: fins a un màxim del 75% del cost anual.
- Ajuts per a activitats de lleure i menjadors d'activitats d'estiu: fins a un màxim del 100% del cost total.
- Ajuts per a transport escolar, fins a un màxim del 75% del cost total anual. Així mateix, en els casos que no puguin acollir-se a transport escolar organitzat, es pot subvencionar el cost de la targeta de transport del Consell Insular.
- Ajuts per haver participat en projecte socioeducatiu, de formació municipal amb un màxim de 430€.

En tots els casos d'ajuts classificats en la categoria d'activitats educatives ha de quedar acreditat que no s'han pogut acollir als ajuts que convoqui la Conselleria competent en educació pel mateix concepte. Quan es rebi un ajut de la Conselleria d'Educació, aquest es podrà complementar en casos d'elevada necessitat fins arribar al 75% del cost total.

Excepcionalment, en el cas dels ajuts per activitats educatives i quan es donin circumstàncies en què sigui necessari prioritzar el benestar i l'atenció del menor, es poden superar els màxims previstos en els apartats anteriors. En qualsevol cas, les excepcions han d'estar degudament justificades amb els informes tècnics corresponents.

7.3.4. Ajuts per a inserció social i laboral

- Ajuts individuals de transport per a promoure la integració sociolaboral per a aquelles persones amb especials dificultats d'inserció social i laboral que no es puguin acollir a altres tipus de beques, ajuts o prestacions, i sempre que el desplaçament estigui motivat per activitats de formació o d'activació del mercat de treball. Es valorarà la possibilitat de finançar una part de la targeta de transport corresponent amb un màxim de tres mesos.
- Ajuts individuals per a promoure la integració sociolaboral a través de l'assistència d'accions formatives així com despeses derivades de l'adquisició de material, amb un màxim de 200.00€.
- Desplaçaments i tràmits que fomentin la inclusió per a aquelles persones que no compten amb recursos econòmics suficients per a poder atendre les despeses de desplaçament que siguin imprescindibles per afavorir-ne la inserció social (desplaçaments per a fer front a tractaments de deshabituació toxicològica, desplaçaments per a tramitació de documentació, assistència a judicis, permisos, visites penitenciàries i altres circumstàncies que afavoreixen la inclusió) amb un màxim de 500.00€.

7.3.5. Ajuts per motius sociosanitaris

- Despeses per a ajudes tècniques: per a aparells com audífons, ulleres, cadires de rodes, faixes ortopèdiques, pròtesis, matalassos antiescares, adaptació de vehicles, etc. Per tal de fixar el tant per cent a finançar es valorarà, a més, que el model sol·licitat s'adeqüi a la prescripció feta per l'especialista, si està o no finançat per l'IBSALUT i/o una altra entitat, i el grau de necessitat i discapacitat. Es calcularà a partir del cost total del pressupost presentat, finançant-ne fins a un màxim del 75% del cost total.





S'atorgarà només en aquells casos en que la persona sol·licitant no s'hagi pogut acollir a la convocatòria d'ajuts econòmics per a gent gran i discapacitat que el Consell Insular de Menorca aprova anualment.

- Despeses per a tractaments mèdics i terapèutics: es tracta d'aquells tractaments que no són coberts pel sistema nacional de salut, pel sistema d'autonomia i d'atenció a la dependència o per qualsevol organització de servei públic implantada al territori, com poden ser tractaments psicològics, de rehabilitació, d'estimulació primerenca, de logopèdia, odontològics o prescripcions de medicaments. En aquests casos excepcionals es valorarà la capacitat econòmica de la unitat de convivència, la necessitat del tractament, la freqüència i el període previst de tractament, i el grau de discapacitat. Es calcularà a partir del cost total del pressupost presentat, subvencionant un màxim del 75% del cost total.
- Estadies a centres residencials: en aquells casos en què el retorn al domicili sigui totalment inviable atesa la situació sociofamiliar, de salut o per altres circumstàncies que no permetin la convivència o la residència d'una persona en un habitatge, es valorarà fins a la totalitat de l'estada al centre.

7.3.6. Ajuts per intervencions socials immediates

Es tracta d'emergències greus i imprevisibles que fan que una persona/família es trobi de sobte en una situació de necessitat; per exemple, per causes climàtiques, catàstrofes naturals, incendis, inundacions, inseguritat en l'edificació de la llar i altres situacions similars. Es valorarà la situació d'emergència en la seva globalitat i s'emetrà proposta de concessió màxima.

Article 8. DOCUMENTACIÓ QUE HA D'ACOMPANYAR LA SOL·LICITUD

8.1. La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, a la persona sol·licitant la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient de la persona sol·licitant o del nucli convivencial, sempre que aquesta sigui vigent, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici segons ho disposa l'article 6.2 lletra b de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, com és el cas de l'empadronament al municipi.

8.2. Documentació general per a qualsevol tipus d'ajut:

- Sol·licitud d'ajut, d'acord amb el model que figura com a annex I d'aquestes bases amb un seguit de declaracions expresses. A més en tots els casos, amb la presentació de la sol·licitud, s'ha de presentar la identificació del sol·licitant i s'han de declarar o aportar els documents següents:

Annex II Declaració de comptes bancaris oberts

Annex III Declaració de bens immobles

Annex IV Declaració d'ingressos econòmics

Annex V Autorització d'ingrés

En cas d'ajudes concedides en concepte de manutenció i a efectes de justificació s'haurà d'aportar degudament signat l'Annex VI

La sol·licitud juntament amb la identificació (DNI/NIE, passaport o documentació acreditativa) i la documentació aportada s'ha d'adreçar a l'òrgan administratiu competent en matèria de serveis socials de l'Ajuntament de Ciutadella. Acompanyant aquesta documentació, el personal de treball social podrà demanar sempre que ho consideri oportú, tot o part de la documentació següent:

- DNI/NIE, passaport o documentació acreditativa de la resta de membres del nucli convivencial
- Justificació dels ingressos o les rendes del nucli de convivència:
 - a) Còpia de la declaració de la renda o del certificat negatiu d'hisenda del darrer any.
 - b) Vida laboral.
 - c) Certificat de la/les pensió/ns del sistema de seguretat social, si n'és beneficiari/a.
 - d) Certificat del servei públic de prestacions on hi consti si percep una prestació pública per atur i l'import de la prestació. Si no percep cap tipus d'ingrés econòmic, la persona haurà de presentar un certificat negatiu del sistema públic de prestacions que així ho justifiqui.
 - e) Certificat d'estar en demanda de treball al SOIB.
 - f) En cas de persones treballadores per compte aliè: fotocòpia del contracte de treball i les sis darreres nòmines.
 - g) En cas de persones treballadores autònomes: última liquidació trimestral d'IRPF o, si no la poden aportar, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.
 - h) Transferències rebudes.
 - i) Moviments bancaris dels últims sis mesos.
- Fotocòpia del llibre de família complet o Document de Registre Civil Individual.



- Sentència de separació o divorci, o conveni regulador on hi constin la pensió alimentària i la custòdia dels fills.
- Documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments (en cas que no es compleixi aquesta mesura).
- Certificat de la condició de discapacitat expedida per l'administració autonòmica competent o altres informes que exposin la situació de salut.
- Resolució del grau i del nivell de dependència emès per l'administració autonòmica competent.
- Informe mèdic d'algun membre del nucli de convivència.
- Resolució judicial acordant el desnonament de l'habitatge.
- Pressupost detallat de l'objecte susceptible d'ajut.
- Informe mèdic especificant la necessitat de tractament i que aquest no és cobert pel sistema públic de salut.
- Justificació de les despeses fixes mensuals del nucli de convivència:

- a) contracte de lloguer de l'habitatge
- b) últim rebut pagat de lloguer
- c) últim rebut pagat de crèdit hipotecari
- d) últim rebut pagat de préstecs bancaris
- e) moviments bancaris dels últims sis mesos

- En els casos en què correspongui, declaració responsable d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb la hisenda de l'Estat i de la CAIB i, si escau, també amb la Seguretat Social.

Si s'autoritza mitjançant consentiment atorgat de forma expressa a la consulta de les dades necessàries per a l'esmentada acreditació emplenant l'apartat corresponent dels models de sol·licitud recollits a l'ANNEX corresponent.

Qualsevol altra documentació que ajudi a valorar la situació de la persona o de la unitat familiar correctament la sol·licitud podrà ser requerida durant el procés de tramitació d'aquesta, i podrà ser requerida tant pel professional en treball social o aportada per la persona interessada, si ho considera convenient.

Article 9. INICI DE L'EXPEDIENT I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ

Els ajuts es concediran d'acord amb els principis d'objectivitat, de transparència, d'igualtat, no-discriminació i publicitat, per mitjà del procediment de concurrència competitiva a partir de la convocatòria i fins exhaurir el crèdit pressupostari.

Una vegada presentada la sol·licitud d'ajut econòmic i presentada la documentació al o a la treballador/a social, aquest emetrà la valoració socioeconòmica mitjançant un informe social. Elevarà aquesta proposta a la Comissió Tècnica d'Ajuts Econòmics, on s'emetrà la proposta de concessió i la quantia o la denegació de la sol·licitud. Serà l'òrgan competent el que aprovarà o denegarà, en darrera instància, la petició d'ajut.

Article 10. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL

La Comissió Tècnica de Valoració estarà formada per un mínim de 3 persones, un/a treballador/a social, l'auxiliar administratiu/va en qui recaurà la Secretaria i la Directora del servei en qualitat de Presidenta de la Comissió.

Aquesta comissió és l'encarregada d'estudiar i examinar totes les sol·licituds presentades, i de fer una valoració acurada de cada situació de necessitat social i econòmica. De la decisió presa en comissió es generarà una acta dels acords presos, i la secretària emetrà certificat de la proposta favorable o desfavorable de la concessió de l'ajut i la quantia proposada, amb el vistiplau de qui n'exerceix la presidència.

La resolució de l'expedient de concessió dels ajuts ha de ser expressa i motivada d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantitat específica de cada un dels ajuts concedits i la forma de pagament.

L'òrgan competent per a la resolució dels expedients és la regidora de serveis socials, per delegació de l'alcalde/ssa.

Si la resolució és favorable, es realitzarà la transferència, sempre que sigui possible, a favor de la persona, entitat o servei, l'ajut o col·laboració de la qual siguin necessaris per resoldre l'estat de necessitat de la persona peticionària, i, subsidiàriament, a favor de la persona sol·licitant, la qual s'obliga a presentar a les oficines de serveis socials de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca, la justificació documental de la despesa realitzada amb l'ajut rebut.

Article 11. MOTIUS DE DENEGACIÓ D'UN AJUT ECONÒMIC

1. No haver seguit un itinerari de recerca de treball per tal de millorar la situació socioeconòmica personal i/o familiar.
2. Haver rebutjat o, per descuit, no obtenir un recurs tècnic o econòmic disponible en el municipi.



3. No aportar la documentació requerida en el termini màxim d'un mes comptador a partir de la data de la sol·licitud.
4. Extinció de la causa que motivà la sol·licitud de l'ajut econòmic.
5. L'incompliment del pla de treball/contracte establert entre el professional i la persona i/o la família.
6. La no-justificació d'un ajut econòmic concedit amb anterioritat pels Serveis Socials de l'Ajuntament de Ciutadella.
7. La falta de tots o d'alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
8. Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
9. Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
10. Que l'ajut sol·licitat no sigui adequat o sigui insuficient per a la resolució de la problemàtica plantejada.
11. Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud li hagi estat extingit o revocat qualsevol un altre ajut o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
12. El falsejament o l'ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajut sol·licitat, fins i tot quan la persona sol·licitant tenguí els requisits per a la concessió.
13. Que es demostrí que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
14. Que existeixin pensions, encara que no superin el límit d'ingressos econòmics que es demanen, que aquestes tenguin un caràcter periòdic, i, per tant, en aquests casos es podran concedir ajuts en situacions d'emergència social quan la situació ha estat sobrevinguda i imprevista.
15. Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i la prèvia valoració del personal tècnic del servei, n'estimi la denegació de forma motivada.

Article 12. OBLIGACIONS QUE CONTREUEN LES PERSONES BENEFICIÀRIES

D'acord amb l'Article 84, les persones beneficiàries de les prestacions estan subjectes a les obligacions següents:

- a) Destinar l'import de l'ajut a la finalitat per a la qual s'ha atorgat.
- b) Reintegrar l'import de les quanties percebudes indegudament.
- c) Facilitar la tasca a les persones designades per verificar la seva situació econòmica i familiar, proporcionant-los tota la informació precisa.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions i/o ajuts per a idèntica finalitat, procedents de qualsevol ens públic o privat, estatal o internacional.
- e) Justificar l'ajut concedit amb la presentació de factures acreditatives de la despesa. En els casos d'ajuts econòmics concedits en concepte de manutenció i productes bàsics i de primera necessitat se signarà una declaració específica, segons model normalitzat (annex VI). La justificació s'efectuarà en el termini màxim d'un mes, una vegada finalitzats el concepte i els terminis pels quals s'ha concedit l'ajut econòmic.
- f) Amb caràcter general, l'atorgament de l'ajut queda condicionat a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar.

Article 13. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics o privats, estatals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Article 14. REVOCACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES

D'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de la concessió, la persona beneficiària d'aquesta incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.



Article 15. REINTEGRAMENT DELS AJUTS CONCEDITS

a) D'acord amb el que disposen els articles 37 i 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i, si escau, l'interès de demora, en els casos següents:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció.
- L'obtenció de la subvenció sense que es compleixin les condicions requerides per a açò, o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.
- L'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- La concurrència de subvencions incompatibles per a la mateixa activitat.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.

b) Per reintegrar els ajuts s'han d'aplicar els procediments prevists per a aquest efecte en els articles 41, 42 i 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

c) Les quantitats reintegrades tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Article 16. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, si escau, a la normativa de desenvolupament en matèria de subvencions que hagi aprovat l'entitat que tenguí atribuïda la gestió d'aquests ajuts.

L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions de l'establert en aquestes bases i de la normativa aplicable a les entitats locals en matèria de subvencions és qui exerceix la presidència de l'entitat que tenguí atribuïda la gestió d'aquests ajuts, de conformitat amb l'establert en l'article 66.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 17. INSPECCIÓ

D'acord amb el que disposen aquestes bases, les subvencions que es concedeixin s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi resulti d'aplicació.

Article 18. ALTRES DISPOSICIONS

Normativa aplicable:

En tot allò no previst expressament en aquestes bases regiran les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de subvencions, especialment les contingudes en les normes següents:

Llei 4/2009, d'11 de febrer, de serveis socials de les illes Balears.

Llei 4/2023, de 27 de febrer, de prestacions socials de caràcter econòmic.

(Signat electrònicament: 21 de gener de 2025)

L'alcalde

Llorenç Ferrer Monjo





ANNEX I

Núm. d'expedient

Model de document

Registre d'entrada

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA

Tramès pel/per la Treballador/a Social:

Servei: Servei d'Atenció Social Bàsica
Servei de Benestar i Dependència
Servei de Menors i Família

Sol·licitant

Nom i llinatges: _____ DNI/NIE/passaport núm.: _____

Domicili: _____ Núm. ____ Pis ____ Porta ____

Població: Ciutadella de Menorca CP: 07760 Província: Illes Balears

Telèfons: _____ A/e: _____

Expòs

Que, per la meua situació d'especial necessitat econòmica, SOL·LICIT ajuda econòmica per:

Habitatge

Inserció sociolaboral

Manutenció

Motius sociosanitaris

Activitats educatives

Intervenció social immediata

Característiques de la sol·licitud

CONCEPTE: QUANTIA:

DECLAR no haver rebut ajuts econòmics, en el mateix any natural, d'altres organismes pel mateix concepte.

DECLAR que la quantitat de l'ajut públic rebut de l'entitat..... per import de € no cobreix la totalitat de l'objecte de la petició.

DECLAR que, si he rebut ajuts econòmics anteriorment, aquests han estat degudament justificats.

AUTORITZO a l'Ajuntament de Ciutadella a realitzar les comprovacions pertinents a l'efecte de facilitar la Resolució de l'ajut econòmic sol·licitat i em compromet a facilitar la tasca a les persones designades per verificar la meua situació econòmica i familiar, proporcionant tota la informació precisa.

DECLAR sota la meua responsabilitat que totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en la documentació adjuntes són certes.

https://intranet.caib.es/eboibfront/eboibfront/pdf/ca/2025/11/1181066





ANNEX II DECLARACIÓ DE COMPTES BANCARIS OBERTS

DECLAR que el nucli de convivència disposa dels següents comptes bancaris oberts:

1, _____

2, _____

3, _____





ANNEX III
DECLARACIÓ DE BÉNS IMMOBLES:

- Que tenc en propietat, jo o algun membre del nucli de convivència, els següents immobles:
- Que no tenc en propietat, ni jo ni cap membre del nucli de convivència, cap immoble.





ANNEX IV
DECLARACIÓ D'INGRESSOS ECONÒMICS:

DECLAR que els ingressos econòmics percebuts mensualment són de:

<https://intranet.caib.es/eboibfront/eboibfront/pdf/ca/2025/11/1181066>





ANNEX V AUTORITZACIÓ D'INGRÉS

En cas de ser aprovat l'ajut econòmic sol·licitat, AUTORITZO a l'Ajuntament de Ciutadella a ingressar-ne l'import al compte:

IBAN	ES	SWIFT																	
NÚM. CC																			

Emplenar només en el cas d'autoritzar el pagament a un nombre de compte aliè.
NOM DEL TITULAR:
DNI/NIE/CIF/NIF:

Ciutadella, _____ de/d' _____ de 20____

Signatura de la persona sol·licitant o del seu representant

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE CIUTADELLA DE MENORCA

<https://intranet.caib.es/eboibfront/eboibfront/pdf/ca/2025/11/1181066>





ANNEX VI

JUSTIFICACIÓ D'UNA AJUDA ECONÒMICA CONCEDIDA EN CONCEPTE DE MANUTENCIÓ

.....amb DNI/Passaport/NIE.....i domicili al
carrer.....de Ciutadella de Menorca,

Declar que l'ajut econòmic concedit en concepte d'aliments per un import total de ____ € en data ____ serà destinada exclusivament a la compra d'aliments, i productes bàsics i de primera necessitat.

Signatura,

Nom i llinatges

<https://intranet.caib.es/eboibfront/eboibfront/pdf/ca/2025/11/1181066>

