

## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### CONSELL INSULAR DE MENORCA

**8921**

*Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Menorca de data 21 de juliol de 2025, relatiu a l'aprovació de la convocatòria i bases per a la cobertura del lloc de treball d'arquitecte/a del Consell Insular de Menorca, mitjançant el sistema de comissió de serveis ordinària voluntària (exp. 0608-2025-000006)*

En el pressupost del Consell Insular de Menorca per a l'any 2025, al programa 92201, Servei Insular de Cooperació i Assistència als Municipis, hi ha una plaça d'arquitecte vacant per jubilació del titular. S'ha fet la crida de borsa per a la cobertura de manera interina sense que cap dels aspirants de la borsa hagin acceptat l'oferta.

Es té en compte l'article 81 del TREBEP, l'article 82 de Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com l'article 64 del Reial decret 364/1995, de 10 de març.

L'article 82 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret llei 2/2013, de 14 de juny, regula la comissió de serveis ordinària voluntària i permet que quan un lloc de feina queda vacant de manera temporal o definitiva, es pot ocupar en comissió de serveis ordinària de caràcter voluntari amb personal del mateix cos, escala o especialitat que compleixi els requisits que s'estableixen en la relació de llocs de feina per ocupar-lo. La durada màxima d'aquesta comissió de serveis és de dos anys.

Atesa la proposta de la consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

#### ACORD

Aprovar la convocatòria i les bases per a la cobertura del lloc de treball d'arquitecte/a del Consell Insular de Menorca mitjançant el sistema de comissió de serveis ordinària voluntària, que consta com a annex.

#### ANNEX

#### Bases del procediment de selecció per comissió de serveis per a la provisió de lloc de treball d'arquitecte/a

##### 1. Objecte

Seleccionar un/a arquitecte/a per a la cobertura mitjançant comissió de serveis, al programa pressupostari 922011, Cooperació Local i Assistència als Municipis.

Característiques del lloc de treball:

Nre.	Nom del lloc	Tipus	Grup i nivell	Punts espec.	Adscripció	Local lloc	Sistema provisió	Places de plantilla que el poden ocupar s/catàleg	Requisits del lloc	Municipi
1	Arquitecte/a	F	A1/24	835	Departament de Medi Ambient, Reserva de Biosfera i Cooperació	Cooperació Local i Assistència als Municipis	C	- Funcionaris: Grup A1 - Escala: Adm. Especial	Titulació: Grau en Arquitectura + màster habilitant o titulació equivalent. Català: nivell B2	Maó

##### 2. Durada

D'acord amb l'article 88 ter de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la comissió de serveis ordinària voluntària té caràcter temporal i finalitza pel transcurs del temps pel qual es va concedir, que no pot ser superior a dos anys. Excepcionalment, quan les necessitats del servei ho requereixin, es pot prorrogar aquest termini. No obstant això, abans que transcorri el temps de la concessió, aquesta pot finalitzar per les causes que s'estableixen en el mateix precepte.

### 3. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis del Consell Insular de Menorca, al web <http://oposicions.cime.es> i al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### 4. Requisits dels aspirants

S'hi podran presentar tots els funcionaris de carrera en servei actiu de qualsevol administració pública que compleixin els requisits que estableix la relació de llocs de treball, excepte els que, en el termini del darrer any, se'ls hagi autoritzat una comissió de serveis i hagin cessat per renúncia voluntària.

### 5. Sol·licituds, documentació i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar electrònicament a través de la pàgina web del CIM <http://oposicions.cime.es>.

El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les sol·licituds només es poden presentar telemàticament, segons l'article 14.2 e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant DNI electrònic, un certificat digital vàlid, PIN ciutadà o Clave. La sol·licitud quedarà registrada directament.

Les sol·licituds s'han de presentar acompanyades dels documents que acreditin el compliment dels requisits exigits en aquesta convocatòria, així com un currículum professional.

El requisit de coneixement de la llengua catalana corresponent al nivell exigít per al lloc de feina establert s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del certificat oficial de coneixements de català que prevegi el catàleg o la relació de llocs de treball del Consell Insular de Menorca, d'acord amb el Reglament d'usos lingüístics del Consell Insular de Menorca, aprovat definitivament pel Ple en sessió de caràcter ordinari de 15 de febrer de 2021 i publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 39 de 20 de març.

Els estudis de llengua catalana de l'ESO i del batxillerat es poden homologar amb els certificats oficials de coneixements de llengua catalana A2, B1, B2 i C1 de la Direcció General de Política Lingüística.

S'accepta l'homologació del certificat de català sempre que la sol·licitud d'aquesta s'hagi fet abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

Els certificats de català obtinguts a Catalunya i a la Comunitat Valenciana pels estudis d'ESO o batxillerat realitzats en aquestes comunitats no són directament vàlids per a aquestes convocatòries, si no és mitjançant l'homologació per part de la Direcció General de Política Lingüística.

Podeu trobar tota la informació a:

<http://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?%20lang=can&cC3%B3digo=2064704&coduo=2390443>.

La data de referència per al compliment dels requisits exigits és el dia en què acabi el termini de presentació d'instàncies.

Els aspirants que en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds no compleixin els requisits exigits en aquestes bases seran exclosos de participar en aquest concurs.

Un cop expirat el termini de presentació de sol·licituds, els candidats seran citats a una entrevista personal, que versarà sobre les seves capacitats per al desenvolupament del lloc de feina objecte de la convocatòria.

L'entrevista la farà una comissió assessora assistida pels assessors que consideri per al suport a la presa de decisió sobre la proposta dels candidats més idonis. La comissió estarà formada per tres membres amb coneixements de la matèria i valoraran l'experiència professional dels aspirants.

La composició de la comissió de valoració es detallarà a l'edicta de candidats admesos i exclosos.

Els representants sindicals poden assistir a les entrevistes.





## 6. Resolució i publicació

Una vegada finalitzat el procés, la comissió de valoració ha de fer proposta de nomenament a la consellera d'Economia i Serveis Generals en el termini de deu dies hàbils, qui ha de dictar resolució.

Aquesta resolució es publicarà en el tauler d'anuncis del Consell Insular de Menorca i al web del CIM <http://oposicions.cime.es>.

La consellera executiva d'Economia i Serveis Generals ha de formular proposta de nomenament a favor de la persona elegida per ocupar el lloc de treball. Si aquesta hi renuncia, es podrà proposar un nou candidat d'entre els aspirants.

## 7. Incorporació

La incorporació està prevista per al setembre de 2025.

## 8. Recursos

Contra la convocatòria i les bases es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat, o bé, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir del dia que es publiqui davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Maó, 5 d'agost de 2025

Per delegació del president

**La secretària**

Rosa Salord Oleo

(Decret 129/2023, de 27 de juliol)

(BOIB núm. 106 de 29-7-2023)

