



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

6745

Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'aprova una nova llista dels aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació per a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i s'ofereixen els llocs de feina

Antecedents

- Mitjançant la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022, es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022).
- En data 11 de març de 2024 es va publicar en el Portal de l'Opositor les llistes definitives de valoració de mèrits dels diferents cossos facultatius del subgrup A2 del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració especial CAIB.
- En data 16 d'abril de 2024 es va publicar en el BOIB núm. 50 la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques per la qual s'aproven les llistes d'aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, del cos d'ajudant facultatiu i del cos facultatiu subaltern i s'ofereixen els llocs de feina.
- En data 17 de maig de 2024, el Tribunal del procés d'estabilització per concurs de mèrits, del cos facultatiu tècnic, especialitat formació, va acordar ampliar a un nombre de persones addicionals de la llista informativa publicada mitjançant la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 20 de febrer de 2023 i requerir a les persones aspirants que perquè acreditin els mèrits al·legats.
- Conclòs el tràmit de revisió i baremació pel tribunal, en data 7 de juny es va publicar la llista provisional amb les puntuacions que han obtingut les persones aspirants de l'ampliació de la llista informativa del cos facultatiu tècnic, especialitat formació, del procés excepcional d'estabilització per concurs per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es va atorgar un termini de set dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà d'aquesta publicació, per al·legar les rectificacions que considerin pertinents.
- Una vegada conclòs el termini atorgat i resoltes les al·legacions, en data 1 de juliol es publica la llista definitiva amb les puntuacions que han obtingut les persones aspirants de l'ampliació de la llista informativa.
- Atès l'anterior el tribunal ha acordat elevar a la consellera de Presidència i Administracions Públiques la proposta d'aspirants que han superat el procés selectiu del concurs de mèrits del cos facultatiu tècnic, especialitat formació, per tal que en dicti la resolució d'aprovació.
- En la mateixa Resolució s'ha d'oferir a totes les persones seleccionades en la llista de llocs de treball corresponent a les places convocades perquè sol·licitin destinació i se'ls ha requerit perquè en el termini de set dies hàbils presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits.

Fonaments de dret

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- El Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears.
- El Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma.
- La Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat, per la qual s'aprova la convocatòria del procés excepcional





d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022).

6. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, pel Decret 17/2023, de 23 d'agost, pel Decret 1/2024, de 4 de gener i pel Decret 4/2024, de 17 de maig).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la nova llista de persones que han superat el procés selectiu del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació per a l'illa de Mallorca.

COS FACULTATIU TÈCNIC, ESCALA HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS, ESPECIALITAT FORMACIÓ	
DNI	LLINATGES, NOM
***7450*	SANS CRISOL, AINA

2. Publicar els llocs de treball que s'ofereixen del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació per a l'illa de Mallorca de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balear a l'efecte que la persona que han superat procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits sol·licitin la destinació, que figura en l'annex d'aquesta Resolució.

3. Requerir a les persones aspirants que figuren en el punt primer i que han superat aquest procés per tal que en el termini de set dies hàbils presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits.

L'acreditació dels requisits s'ha de realitzar d'acord amb el que s'estableix en la base 12 de l'annex 2 de la convocatòria esmentada.

Si no es presenta la documentació dins el termini fixat, llevat de casos de força major, que han de ser degudament acreditats i, si escau, apreciats per l'Administració mitjançant una resolució motivada o, si en el moment d'examinar la documentació es dedueix que hi manca algun dels requisits exigits, la persona interessada no podrà ser nomenada personal funcionari de carrera i les seves actuacions quedaran anul·lades, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

4. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el Portal de l'Opositor (oposicions.caib.es) i en la Seu electrònica de la CAIB.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència i Administracions Públiques en el termini d'un mes, comptador a partir del següent a la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptador a partir del següent a la publicació de la resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 8 de juliol de 2024)

La consellera de Presidència i Administracions Públiques

Antònia Maria Estarellas Torrens



<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166326>



ANNEX

Relació dels llocs oferts en el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació per a l'illa de Mallorca.

COS FACULTATIU TÈCNIC, ESCALA HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS, ESPECIALITAT FORMACIÓ (MALLORCA).

CONSELLERIA / O.A.	CENTRE DIRECTIU	UNITAT	CODI LLOC	EXPANSIÓ	NOM DEL LLOC	DESTÍ	NL	C. ESP.	CD	TL	FP	A.P.	GRUP	COSSOS	REQUISITS	OBS	N. CAT.	ILLA
O.A. ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)	ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA	ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (PALMA)	F01650088	4	LLOC BASE TÈCNIC/A DE GRAU MITJÀ	PALMA	1	3721,62	18	L	C	AA	A2	2511/252E	ESPECIALITAT TÈCNIC/A EN FORMACIÓ		B2	MALLORCA

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 17 76 25
ebap.caib.es



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Annex 3

Declaració responsable

_____, amb DNI
núm. _____, en haver superat el procés excepcional
d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per al cos facultatiu següent:

DECLAR:

Que, d'acord amb el que disposa la base 12.1 de l'annex 2 de la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022, mitjançant la qual es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre), no he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos esmentat, d'acord amb l'article 56.1 d del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

_____, _____ d _____ de 2024

[rúbrica]

Consellera de Presidència i Administracions Públiques

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 17 76 25
ebap.caib.es





Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Annex IV
Annexo IV

SOL·LICITUD
SOLICITUD

--	--	--	--

SOL·LICITUD DE DESTINACIÓ DELS COSSOS DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

SOLICITUD DE DESTINO DE LOS CUERPOS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

Primer llinatge Primer apellido	Segon llinatge Segundo apellido	Nom Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicili Domicilio	Localitat Localidad	Codi Postal Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Núm. Telèfon Nº Teléfono	DNI	Núm. ordre procés selectiu Núm orden proceso selectivo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cos al qual ingressa Cuerpo al que ingresa	Escala	Especialitat Especialidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A			CODIS DELS LLOCS SOL·LICITATS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA			CÓDIGOS DE LOS PUESTOS SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA		
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	39	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21	<input type="text"/>	<input type="text"/>	40	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	22	<input type="text"/>	<input type="text"/>	41	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	23	<input type="text"/>	<input type="text"/>	42	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>	<input type="text"/>	43	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	25	<input type="text"/>	<input type="text"/>	44	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	26	<input type="text"/>	<input type="text"/>	45	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	27	<input type="text"/>	<input type="text"/>	46	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	28	<input type="text"/>	<input type="text"/>	47	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>	<input type="text"/>	48	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	30	<input type="text"/>	<input type="text"/>	49	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	31	<input type="text"/>	<input type="text"/>	50	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	32	<input type="text"/>	<input type="text"/>	51	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	33	<input type="text"/>	<input type="text"/>	52	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	34	<input type="text"/>	<input type="text"/>	53	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	35	<input type="text"/>	<input type="text"/>	54	<input type="text"/>	<input type="text"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	36	<input type="text"/>	<input type="text"/>	55	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	37	<input type="text"/>	<input type="text"/>	56	<input type="text"/>	<input type="text"/>
19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	38	<input type="text"/>	<input type="text"/>	57	<input type="text"/>	<input type="text"/>

_____ d'/de _____ de

Signatura
Firma

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
CONSELLERIA DE PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

