



Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
GESTIÓ D'EMERGÈNCIES DE LES ILLES BALEARS, SAU (GEIBSAU)

6204

Resolució de la directora gerent de Gestió d'Emergències de les Illes Balears, SAU (GEIBSAU), per la qual s'aprova la llistes de constitució de les borses preferents de personal laboral temporal derivades del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits de l'oferta pública d'ocupació per cobrir les places de Gestor/a telefònic/a d'emergències del grup C de Gestió d'Emergències de les Illes Balears, SAU (GEIBSAU)

Antecedents

1. El dia 16 de desembre de 2022 el consell d'Administració va aprovar la convocatòria del procés d'estabilització per concurs de mèrits per cobrir les places de personal laboral de Gestió d'Emergències de les Illes Balears SAU (BOIB núm. 169, de 29 de desembre de 2022)
2. Per resolucions de la directora gerent es van aprovar les llistes d'aspirants que han superat el concurs de mèrits del GRUP C **Gestor/a telefònic/a d'emergències sense idioma i amb 1 idioma**, i se'ls adjudica un lloc de feina; (BOIB núm. 129, de 19 de setembre de 2023), i **Gestor/a telefònic/a d'emergències amb 2 idiomes** (BOIB núm. 128, de 16 de setembre de 2023), conforme a la proposta i la llista d'aspirants aprovada per l'òrgan de selecció, ordenats per la puntuació obtinguda en el procés selectiu.

Fonaments de drets

1. L'article 29 del vigent Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 174 de 19 de desembre de 2013).
2. L'article 3 del Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per a reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, regula el procés d'estabilització pel sistema de concurs de mèrits dels processos derivats de l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
3. A la base 20 de la convocatòria del procés selectiu es preveu que les persones que hagin participat en aquest procediment, no hagin superat el procés selectiu però disposin d'un mínim de 10 punts en la fase de concurs s'han d'incloure en una borsa de personal laboral temporal de la categoria i especialitat corresponents en què hagin participat. Aquesta borsa ha de tenir caràcter preferent a qualsevol altra borsa ordinària o extraordinària que estigui vigent en Gestió d'Emergències de les Illes Balears.
4. L'article 28.3.m) dels Estatuts de l'ens disposa que correspon al Consell d'Administració l'aprovació de la plantilla de personal de la societat, així como els criteris de selecció, admissió i retribució, a més a més, el Consell d'Administració de 16 de desembre de 2022 va facultar a la directora gerent per aprovar tots els tràmits necessaris fins adjudicar els llocs de treball i aprovar les borses preferents de personal laboral temporal.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

Primer. Aprovar la creació, les bases i la composició de les borses de treball de personal laboral temporal derivades de la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits de l'oferta pública d'ocupació per cobrir les places de **Gestor/a telefònic/a d'emergències del grup C**, per dur a terme treballs ocasionals i urgents, o bé per substituir personal laboral amb reserva de lloc de treball, o bé per cobrir per interinitat les vacants que es produeixen en la categoria professional corresponent o per qualsevol altre tipus de contractació laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecta a la legislació laboral vigent, limitat exclusivament a la categoria professional objecte de la convocatòria.

Els llistats de les borses estan conformats pels aspirants admesos a la oferta pública d'estabilització que no han superat el procés i han obtingut un mínim de 10 punts en la fase de mèrits, per ser l'excedent respecte als llocs de treball oferts, ordenats de major a menor puntuació conforme la valoració de mèrits realitzada per l'òrgan de selecció corresponent.

Segon. Publicar aquesta Resolució i els annexes en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al web de la societat mercantil pública Gestió d'Emergències de les Illes Balears .

Tercer. Donar compte de la present Resolució al Consell d'Administració de Gestió d'Emergències de les Illes Balears en la propera reunió que se celebri.

Marratxí, (signat electrònicament: 19 de juny de 2024)

La directora gerent
Ana M. de Lluch Sureda Amorós

ANNEX I

Bases de les borses de treball de personal laboral temporal derivades de la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs de mèrits de l'oferta pública d'ocupació per cobrir les places de Gestor/a telefònic/a d'emergències del grup C de Gestió d'Emergències de les Illes Balears

Primer

Normes generals

1.1. Objecte

L'objecte de les bases és establir les normes de gestió de les borses de treball de personal laboral temporal derivades de la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs de mèrits de l'oferta pública d'ocupació per cobrir les places de **Gestor/a telefònic/a d'emergències del grup C**

1.2. Normes d'aplicació

1.2.1. Aquestes bases regeixen la gestió de les borses de treball derivades de la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs de mèrits (BOIB núm. 169, de 29 de desembre de 2022) per dur a terme treballs ocasionals i urgents, o bé per substituir personal laboral amb reserva de lloc de treball, o bé per cobrir per interinitat les vacants que es produeixen en la categories professionals i especialitats objectes de la convocatòria de la societat mercantil Gestió d'Emergències de les Illes Balears o per qualsevol altre tipus de contractació laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecte a la legislació laboral vigent.

1.2.2. El contingut d'aquestes bases s'ajusta als principis rectors de l'accés a l'ocupació pública que estableix l'article 55.2 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i l'article 29 del vigent Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, respecte de la confecció de les borses de treball. Les bases s'han negociat amb la participació del Comitè d'Empresa.

1.3. Contractacions de personal derivades de les borses

Les contractacions han de tenir per objecte la realització de treballs ocasionals o urgents, la substitució per interinitat del personal laboral amb reserva de lloc de treball, amb la contractació de personal laboral mitjançant la modalitat de durada determinada subjecta a la legislació laboral vigent, o la cobertura de places vacants, exceptuant-ne la jubilació parcial, que està regulada de forma específica per la negociació col·lectiva.

Segon

Vigència de les borses de treball

Mentre no es derogui expressament aquesta borsa, se n'ha de mantenir la vigència, sens perjudici que s'actualitzi o sigui substituïda per una altre posterior.

Tercer

Crida

Quan sigui necessari cobrir temporalment un lloc de treball, s'ha d'oferir el contracte corresponent a la persona aspirant que es trobi en primer lloc de la llista que correspongui, i així successivament. No obstant això, en els supòsits que per aplicació de la normativa bàsica en matèria laboral no es pugui dur a terme la contractació de l'aspirant corresponent, s'ha de cridar el següent de la llista fins que desapareguin les

circumstàncies que impossibilitin aquesta contractació.

Les citacions als interessats s'han de fer preferentment de forma telefònica i se n'ha de deixar constància a l'expedient del dia i l'hora de les telefonades. Gestió d'Emergències de les Illes Balears, si escau, ha de telefonar un mínim de dues vegades en un dia, i si no s'ha pogut localitzar la persona aspirant, se li ha de trametre un correu electrònic i deixar un termini de 24 hores abans de passar al següent de la llista.

Si la persona interessada no manifesta la conformitat amb l'oferta rebuda en el termini d'un dia hàbil —si la crida es fa en divendres el dia hàbil següent és dilluns, s'entén que hi renuncia, i se l'ha de col·locar en el darrer lloc de la llista, llevat que es produeixi alguna de les circumstàncies següents, justificada oportunament:

- a) Que tenguí una malaltia, acreditada mitjançant el certificat mèdic corresponent.
- b) Que estigui en període d'embaràs, de maternitat o paternitat, d'adopció i d'acolliment permanent o preadoptiu, que inclogui el període en què és procedent la concessió d'excedència per a cura de fills, en els supòsits anteriors, o casos de càrregues familiars justificats degudament, d'acord amb el que disposa el conveni col·lectiu vigent.
- c) Prestar serveis en un lloc de la relació de llocs de treball de l'Administració de l'Estat, de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o de qualsevol ens del sector públic, d'acord amb la delimitació que fa l'article 2 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears

En aquests casos les persones aspirants conserven el seu lloc a la borsa. Això no obstant, qui al·legui alguna de les circumstàncies abans previstes no rebrà cap altra oferta mentre es mantengui la circumstància al·legada. Correspon a la persona interessada comunicar a Gestió d'Emergències de les Illes Balears, per qualsevol mitjà que permeti deixar-ne constància, la finalització de la concurrència de les causes esmentades.

Estan en situació de no disponibles aquelles persones integrants de la borsa de treball que estiguin prestant serveis com a personal laboral temporal a Gestió d'Emergències de les Illes Balears i en la mateixa categoria professional i especialitat.

En acabar el contracte pel qual les varen cridar, les persones aspirants s'han d'incorporar automàticament a la borsa de la qual formen part, en el lloc que els correspongui d'acord amb la puntuació obtinguda en el moment en què es varen formar.

La renúncia d'un contracte de treball una vegada iniciada la relació laboral implica la pèrdua del dret a continuar en la borsa.

Quart

Motius d'exclusió

Són motius d'exclusió de les borses els següents:

- a) No haver superat el període de prova d'acord amb el que preveu l'article 32 del vigent Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 174 de 19 de desembre de 2013).
- b) Haver estat sancionat mitjançant un expedient disciplinari.
- c) Haver rebutjat dues vegades consecutives una oferta de treball, sense que es produeixi cap de les circumstàncies justificatives de les que preveu la base tercera.
- d) Haver renunciat al contracte de treball una vegada iniciada la relació laboral.

Cinquè

Formalització dels contractes

La incorporació al lloc de treball s'ha de fer a mesura que es produeixin les circumstàncies previstes en la base 1.3.

Immediatament abans de signar el contracte corresponent, les persones interessades han de presentar una declaració jurada que justifiqui que no incorren en cap supòsit d'incompatibilitat dels que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

**ANNEX II.**
Borsa de treball de personal laboral temporal**L02680001. Gestor/a telefònic/a d'emergències (grup C)**

Ordre	DNI/NIE	Total
1	18237845H	81,00
2	41570632H	73,25
3	43174800M	71,25
4	41535827N	69,00
5	43459725Y	66,50
6	43146980S	66,25
7	34069517P	65,25
8	43209356S	60,50
9	43059402K	56,10
10	74509295J	55,00
11	41619568X	55,00
12	43127532W	52,50
13	43211123B	46,50
14	43068671K	15,00

L02680002. Gestor/a telefònic/a d'emergències 1 idioma (grup C)

Ordre	DNI/NIE	Total
1	37339280E	71,25
2	43174800M	71,25
3	41535827N	69,00
4	43112612D	66,50
5	45688227S	66,50
6	43196366C	66,50
7	43146980S	66,25
8	34069517P	65,25
9	43209356S	60,50
10	43208718K	58,75
11	43211123B	46,50
12	39390000Q	46,35

L02680003. Gestor/a telefònic/a d'emergències 2 idiomes (grup C)

Ordre	DNI/NIE	Total
1	44328131R	73,25