



## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

5108

*Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'aprova una nova llista dels aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i s'ofereixen els llocs de feina*

#### Antecedents

1. Mitjançant la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022, es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022).
2. En data 11 de març de 2024 es va publicar en el Portal de l'Opositor les llistes definitives de valoració de mèrits dels diferents cossos facultatius del subgrup A2 del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració especial CAIB.
3. En data 16 d'abril de 2024 es va publicar en el BOIB núm. 50 la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques per la qual s'aproven les llistes d'aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, del cos d'ajudant facultatiu i del cos facultatiu subaltern i s'ofereixen els llocs de feina.
4. D'acord amb la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques de 26 d'abril de 2024 es declaren desistides en el seu dret al tràmit i anul·lades les actuacions concernents, a totes aquelles persones aspirants que no hagin presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits i l'elecció de llocs de treball en el termini de set dies hàbils atorgat a l'efecte en virtut de la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques per la qual s'aproven les llistes d'aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, del cos d'ajudant facultatiu i del cos facultatiu subaltern i s'ofereixen els llocs de feina.
5. La senyora Beatriz Violeta De Juan Garcia, es declara desistida del seu dret a tràmit i anul·lades les actuacions concernents per no haver presentat la documentació dins el termini atorgat del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca.
6. La senyora Maria Belen Oliver Fernández, el senyor Victor Montijano Camacho i el senyor Agustín Óscar Pou Mir mitjançant sengles escrits presentats en data 16, 17 d'abril i 15 de maig de 2024, respectivament, han renunciat al seu nomenament o a la plaça adjudicada, per la qual cosa es fa necessari publicar una nova llista addicional de persones aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca.
7. El Tribunal del subgrup A2 de l'Administració especial va acordar, d'acord amb la base 15.3 de la convocatòria, elevar a la consellera de Presidència i Administracions Públiques la relació complementària de les persones aspirants situades a continuació de les persones proposades, per ordre de puntuació, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera a les places del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca.

#### Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. El Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears.
4. El Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma.



5. La Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat, per la qual s'aprova la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022).

6. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, pel Decret 17/2023, de 23 d'agost, pel Decret 1/2024, de 4 de gener i pel Decret 4/2024, de 17 de maig).

Per tot això, dicta la següent

### Resolució

1. Aprovar la nova llista de persones que han superat el procés selectiu del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca.

COS FACULTATIU TÈCNIC, ESCALA HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS, ESPECIALITAT TÈCNIC EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL	
DNI	LLINATGES, NOM
***8162*	ALBERTI CAMPRUBI, MARIA EULALIA
***6814*	FERRER ALONSO, MIGUEL

2. Publicar els llocs de treball que s'ofereixen del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balear a l'efecte que la persona que han superat procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits sol·licitin la destinació, que figura en l'annex d'aquesta Resolució.

3. Requerir a les persones aspirants que figuren en el punt primer i que han superat aquest procés per tal que en el termini de set dies hàbils presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits. L'acreditació dels requisits s'ha de realitzar d'acord amb el que s'estableix en la base 12 de l'annex 2 de la convocatòria esmentada.

Si no es presenta la documentació dins el termini fixat, llevat de casos de força major, que han de ser degudament acreditats i, si escau, apreciats per l'Administració mitjançant una resolució motivada o, si en el moment d'examinar la documentació es dedueix que hi manca algun dels requisits exigits, la persona interessada no podrà ser nomenada personal funcionari de carrera i les seves actuacions quedaran anul·lades, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

4. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el Portal de l'Opositor (oposicions.caib.es) i en la Seu electrònica de la CAIB.

### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència i Administracions Públiques en el termini d'un mes, comptador a partir del següent a la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptador a partir del següent a la publicació de la resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 24 de maig de 2024)

**La consellera de Presidència i Administracions Públiques**  
Antònia Maria Estarellas Torrens



**ANNEX**

Relació dels llocs oferts en el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari del cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic en ocupació i mercat de treball per a l'illa de Mallorca.

**COS FACULTATIU TÈCNIC. ESCALA HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS. ESPECIALITAT TÈCNIC EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL (MALLORCA).**

CONSELLERIA / O.A.	CENTRE DIRECTIU	UNITAT	CODI LLOC	EXPANSIÓ	NOM DEL LLOC	DESTÍ	NP	C. ESP.	CD	TL	FP	A.P.	GRUP	COS	REQUISITS	OBS	N. CAT.	ILLA
O.A. SERVEI D'OCCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)	VICEPRESIDÈNCIA DEL SOIB	ICEPRESIDÈNCIA DEL SOIB (PALMA)	F01650063	44	LLOC BASE TÈCNIC/A DE GRAU MITJA	PALMA	1	3721,62	18	L	C	AA	A2	2511/252E	ESPECIALITAT TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL	DE, HE, RDT	B2	MALLORCA
O.A. SERVEI D'OCCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)	DIRECCIÓ DEL SOIB	DIRECCIÓ DEL SOIB (INCA)	F0165007A	6	LLOC BASE TÈCNIC/A DE GRAU MITJA	INCA	1	3721,62	18	L	C	AA	A2	2511/252E	ESPECIALITAT TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL	HE, RDT	B2	MALLORCA
O.A. SERVEI D'OCCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)	DIRECCIÓ DEL SOIB	DIRECCIÓ DEL SOIB (PALMA)	F016500M9	1	LLOC BASE TÈCNIC/A DE GRAU MITJA	PALMA	1	3721,62	18	L	C	AA	A2	2511/252E	ESPECIALITAT TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL	HE, RDT	B2	MALLORCA
O.A. SERVEI D'OCCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)	DIRECCIÓ DEL SOIB	DIRECCIÓ DEL SOIB (PALMA)	F016500MR	4	LLOC BASE TÈCNIC/A DE GRAU MITJA	PALMA	1	3721,62	18	L	C	AA	A2	2511/252E	ESPECIALITAT TÈCNIC/A EN OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL	HE, RDT	B2	MALLORCA

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
ebap.caib.es



## Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

### Annex 3

Declaració responsable

\_\_\_\_\_, amb DNI  
núm. \_\_\_\_\_, en haver superat el procés excepcional  
d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per al cos facultatiu següent:

DECLAR:

Que, d'acord amb el que disposa la base 12.1 de l'annex 2 de la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022, mitjançant la qual es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre), no he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos esmentat, d'acord amb l'article 56.1 d del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

[rúbrica]

Consellera de Presidència i Administracions Públiques

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



### Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Annex IV

Annexo IV

SOL·LICITUD  
SOLICITUD

--	--	--	--	--

#### SOL·LICITUD DE DESTINACIÓ DELS COSSOS DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

#### SOLICITUD DE DESTINO DE LOS CUERPOS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

Primer llinatge Primer apellido	Segon llinatge Segundo apellido	Nom Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicili Domicilio	Localitat Localidad	Codi Postal Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Núm. Telèfon Nº Teléfono	DNI	Núm. ordre procés selectiu Núm orden proceso selectivo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cos al qual ingressa Cuerpo al que ingresa	Escala	Especialitat Especialidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A			CODIS DELS LLOCS SOL·LICITATS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA			CÓDIGOS DE LOS PUESTOS SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA		
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>	<input type="text"/>	39	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21	<input type="text"/>	<input type="text"/>	40	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	22	<input type="text"/>	<input type="text"/>	41	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	23	<input type="text"/>	<input type="text"/>	42	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>	<input type="text"/>	43	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	25	<input type="text"/>	<input type="text"/>	44	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	26	<input type="text"/>	<input type="text"/>	45	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	27	<input type="text"/>	<input type="text"/>	46	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	28	<input type="text"/>	<input type="text"/>	47	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>	<input type="text"/>	48	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	30	<input type="text"/>	<input type="text"/>	49	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>	31	<input type="text"/>	<input type="text"/>	50	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	32	<input type="text"/>	<input type="text"/>	51	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>	33	<input type="text"/>	<input type="text"/>	52	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	34	<input type="text"/>	<input type="text"/>	53	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	35	<input type="text"/>	<input type="text"/>	54	<input type="text"/>	<input type="text"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>	36	<input type="text"/>	<input type="text"/>	55	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>	37	<input type="text"/>	<input type="text"/>	56	<input type="text"/>	<input type="text"/>
19	<input type="text"/>	<input type="text"/>	38	<input type="text"/>	<input type="text"/>	57	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\_\_\_\_\_ d'/de \_\_\_\_\_ de

Signatura  
Firma

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES  
CONSELLERIA DE PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

