



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

AGÈNCIA DE DEFENSA DEL TERRITORI DE MALLORCA

2880

Resolució del director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca per la qual s'aprova la convocatòria ordinària per accedir a un nivell de carrera professional horitzontal ordinària del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca

Antecedents

1. El 13 de juny de 2017 el director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca va emetre resolució per la que s'aprova la llista definitiva del personal de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, inclòs a l'àmbit d'aplicació de l'acord en matèria de carrera professional (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017).
2. El 28 de març de 2023 es va publicar en el BOIB núm. 39, l'aprovació de l'Acord del Ple, en sessió de 9 de març de 2023, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal del personal del Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen, adoptat per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca-IMAS.
3. El 18 d'abril de 2023 es va publicar al BOIB núm. 49, en aplicació de la disposició addicional primera del acord de 9 de març de 2023, la Resolució, de 13 d'abril de 2023, del director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca que aprova la llista provisional del procediment extraordinari per a l'enquadrament del personal funcionari inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'Acord en matèria de carrera professional horitzontal aprovat pel Ple del Consell de Mallorca en sessió de dia 9 de març de 2023, amb correcció d'errada per omissió de la publicació de l'annex, publicat al BOIB núm. 50, de 20 d'abril 2023.
4. Mitjançant Resolució del director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca de 29 de maig de 2023 (BOIB núm. 73, de 3 de juny de 2023), s'aprova la llista definitiva del procediment extraordinari per a l'enquadrament del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca inclòs dins l'àmbit d'aplicació de l'Acord en matèria de carrera professional horitzontal aprovat pel Ple del Consell de Mallorca en sessió de dia 9 de març de 2023.
5. L'Acord de la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca-IMAS de data 25 de gener de 2024, suspèn l'aplicació del punt 11 de l'Acord del Ple, en sessió de 9 de març de 2023, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal del personal del Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen. Això suposa que, en aquesta primera convocatòria, i en atenció a que únicament es valora la formació, no es convocaran els comitès d'avaluació de carrera professional horitzontal per a cadascun dels subgrups o grups professionals existents.
6. El 21 de març de 2024 el director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca emet resolució per la que s'inicia l'expedient d'aprovació de la convocatòria ordinària per accedir a un nivell de carrera professional horitzontal ordinària del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca (Exp. 1024209N).
7. En data 25 de març de 2024, la cap del Servei d'Administratiu va emetre informe proposta sobre l'aprovació de la convocatòria ordinària per accedir a un nivell de carrera professional horitzontal ordinària del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca.
8. El 25 de març de 2024, la TAG del Servei d'Administratiu informa favorablement sobre els aspectes jurídics de l'aprovació de la convocatòria ordinària per accedir a un nivell de la carrera professional horitzontal ordinària del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca.

Fonaments jurídics

1. Atès l'article 9.1 de l'Acord del Ple del Consell de 9 de març de 2023, on s'estableix que l'òrgan competent en matèria de funció pública iniciarà el procediment general d'accés als diferents nivells que integren la carrera professional horitzontal ordinària mitjançant la publicació triennal de la convocatòria corresponent.
2. Atesa la disposició transitòria primera de l'acord del Ple de 9 de març de 2023, que s'estableix que l'acord s'implantarà de forma progressiva i acumulativa, de manera que en la primera convocatòria ordinària s'avaluarà només l'àrea de formació (Àrea I) i que es durà a terme el mes de març de 2024.



3. El punt 5 de la disposició addicional primera en relació a l'article 9.8, tots dos, de l'acord del Ple de 9 de març de 2023, estableixen que el personal que tingui reconegut el nivell IV de carrera professional horitzontal té l'obligació de presentar-se a la convocatòria de carrera professional horitzontal ordinària una vegada finalitzada la implantació progressiva del sistema d'avaluació de la carrera professional. Atès això, en aquesta primera convocatòria, aquest personal no té la obligació de presentar-se, la qual cosa no impedeix que es puguin presentar de forma voluntària sempre que compleixi els requisits de la Convocatòria per tal d'accedir a la carrera professional horitzontal ordinària.

4. Atès l'article 21.3 e) dels Estatuts de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca (BOIB núm. 41, de 30 de març de 2019), que estableix que es durà a terme pel departament corresponent del Consell de Mallorca la gestió del personal de l'Agència, llevat de les competències atribuïdes per aquests Estatuts al director gerent i a excepció del previst en el darrer incís de l'article 20.2.

5. Atès el punt 20.3 dels Estatuts de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, que estableix que al personal de l'Agència se li aplicaran els acords del personal funcionari vigents al Consell de Mallorca i, atès l'article 1.1 de l'Acord del Ple del Consell de 9 de març de 2023 que regula el sistema de carrera professional horitzontal del personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació que presta serveis en el Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen.

6. Atès l'article 19.1.d) dels Estatuts de l'Agència (BOIB núm. 41, de 30 de març de 2019), d'acord amb el qual correspon al director gerent la direcció dels recursos humans de l'Agència, respecte a la qual exerceix les atribucions genèriques conferides per la normativa interna del Consell de Mallorca als consellers executius i conselleres executives, sense perjudici del previst en l'article 21.3 e) dels Estatuts.

RESOLC

1r. Convocar un procediment per accedir a la carrera professional horitzontal ordinària del personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, d'acord amb el que estableix l'Acord del Ple de 9 de març de 2023, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal ordinària del personal al Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 39, de 28 de març de 2023).

2n. Aprovar les bases específiques i els annexos adjunts que regeixen aquesta Convocatòria.

3r. Suspendre l'execució del punt 11 de l'Acord del Ple de 9 de març de 2023, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal ordinària del personal al Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 39, de 28 de març de 2023), atès l'Acord adoptat per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca-IMAS, en data 25 de gener de 2024, per aquesta convocatòria. Això suposa que, en aquesta primera convocatòria, i en atenció a que únicament es valora la formació, no es convocaran els comitès d'avaluació de carrera professional horitzontal per a cadascun dels subgrups o grups professionals existents.

4t. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears així com en el Portal del personal de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució en el termini d'UN MES.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de DOS MESOS, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs. Un cop transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que s'hagi notificat la resolució, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs de reposició, sense limitació temporal, mentre no hi hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb l'article 4.2 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Ple del Consell Insular de Mallorca, en sessió de dia 10 de novembre de 2008 (darrera publicació BOIB núm. 41, de 30/03/2019), la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, a data de signatura electrònica (26 de març de 2024)

El director gerent de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca

Bartomeu Tugores Truyol





ANNEX I

Bases específiques de la convocatòria.

1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment d'accés als diferents nivells que integren la carrera professional horitzontal ordinària, en desenvolupament del que disposa l'Acord del Ple de 9 de març de 2023, pel qual es regula el sistema de carrera professional horitzontal ordinària del personal al Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen, adoptat per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca-IMAS (BOIB núm. 39, de 28 de març de 2023).

2. Àmbit d'aplicació

Aquestes bases són aplicables a tot el personal funcionari de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, que compleixi els requisits i mèrits indicats en la base 3 d'aquesta Convocatòria i que, voluntàriament, vulgui accedir a la carrera professional horitzontal ordinària.

3. Requisits i mèrits

De conformitat amb la disposició transitòria primera de l'Acord de 9 de març de 2023 el sistema d'avaluació de la carrera professional horitzontal ordinària s'implantarà progressivament i, en conseqüència, en aquesta Convocatòria es tindran en compte els requisits i mèrits que es detallen a continuació.

3.1 Requisits:

1. Ser personal funcionari l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, i estar en situació de servei actiu en l'escala, subescala, classe i categoria o especialitat en què es pretén accedir a un nivell de carrera professional horitzontal ordinària, en el moment de presentar la sol·licitud.
2. Tenir 5 anys de serveis prestats dels quals 1 any, com a mínim, ha de ser en aquesta administració, d'acord amb l'art. 5.1 dels acords.

Les següents situacions administratives computen als efectes del requisit del període de temps mínim de serveis prestats:

- a) Servei actiu
- b) Serveis especials
- c) Serveis en altres administracions públiques
- d) Excedència voluntària per raó de violència de gènere, en els termes que estableix l'article 89.5 del TREBEP
- e) Excedència per cura de familiars
- f) Excedència forçosa
- g) Excedència especial que es regula en el Decret llei 5/2012, d'1 de juny, de mesures urgents en matèria de personal i administratives per a la reducció del dèficit públic del sector públic de la comunitat autònoma de les Illes Balears i d'altres institucions autonòmiques.

El període mínim de 5 anys s'iniciarà, depenent de la situació de la persona interessada, en la data següent:

- a) Des del 3 de juny de 2023, per aquelles persones que es varen enquadrar en un nivell de carrera extraordinària mitjançant la Resolució de 29 de maig de 2023, que va aprovar la llista definitiva de resultats del procediment extraordinari d'enquadrament de nivell de carrera extraordinària pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'Acord adoptat pel Ple del Consell de Mallorca en sessió de dia 9 de març de 2023 (BOIB núm. 73, de 3 de juny de 2023).
- b) Des del 17 de juny de 2017, per aquelles persones que es varen enquadrar en un nivell de carrera extraordinària efectuat mitjançant la Resolució de 12 de juny de 2017, que va aprovar la llista definitiva del personal de l'Administració del Consell de Mallorca inclòs a l'àmbit d'aplicació de l'acord en matèria de carrera extraordinària, adoptat pel Ple de la Corporació en sessió de dia 9 de març de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017), i no varen adquirir un nou nivell de carrera extraordinària en l'enquadrament indicat a l'apartat anterior.
- c) En el supòsit d'haver estat enquadrat de forma extraordinària en un organisme autònom del Consell de Mallorca o en el Consell de Mallorca, des de la data de publicació en el BOIB de la darrera Resolució per la que s'autoritza l'enquadrament extraordinari de nivell de carrera en el corresponent organisme autònom o en el Consell de Mallorca.
- d) En els casos de tenir una resolució individual d'enquadrament de carrera extraordinària emesa pel Consell de Mallorca o els organismes que en depenen, des de la data de la notificació de la mateixa. En aquests supòsits, la persona interessada haurà d'aportar la Resolució d'enquadrament extraordinari per poder presentar-se a la carrera professional horitzontal ordinària.
- e) Per al cas d'homologació del nivell de carrera professional horitzontal, previst als punts 2.2 i 2.3 de l'Acord adoptat pel Ple de la Corporació de dia 9 de març de 2023, la data del reconeixement de nivell o grau de carrera professional horitzontal en





l'Administració d'origen.

De conformitat amb la disposició transitòria primera de l'Acord de 9 de març de 2023, únicament en aquesta convocatòria, es tindran en compte les fraccions de temps romanents reconegudes i que no hagin estat utilitzades per obtenir un nivell en el procediment extraordinari resolent mitjançant la resolució de 25 de maig de 2023 del conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, la Resolució de 12 de juny de 2017, si n'és el cas, o de la corresponent resolució d'enquadrament extraordinari de l'organisme autònom del Consell de Mallorca.

Una vegada reconegut un nivell de carrera professional horitzontal ordinària queda sense efectes l'enquadrament extraordinari, no obstant això, es mantenen els efectes econòmics sempre i quan siguin més beneficiosos per a la persona interessada, en els termes del punt 7.4 de l'Acord del Ple de 9 de març de 2023.

3. Tenir reconegut o homologat, per l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, l'enquadrament en el nivell immediatament anterior de carrera extraordinària quan es tracti d'accedir als nivells II, III i IV, respectivament, de carrera professional horitzontal ordinària.

4. Quan es tracti d'accedir al nivell IV de carrera professional horitzontal ordinària, tenir reconegut o homologat, per l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, l'enquadrament en el nivell IV de carrera extraordinària.

5. Formalitzar degudament la sol·licitud mitjançant tràmit telemàtic habilitat en el Portal del personal de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, en el termini establert en aquesta Convocatòria.

Si una vegada realitzada la sol·licitud a través del portal de personal l'aplicació no generàs de forma automàtica un registre electrònic d'entrada, addicionalment, el funcionari haurà de comunicar a través del Registre d'entrada de l'ADTM que ha sol·licitat el tràmit esmentat.

En cas que no resultàs possible realitzar el tràmit a través del Portal del personal, es podrà presentar la sol·licitud per registre electrònic de l'ADTM, en els termes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. No haver estat sancionat disciplinàriament per una infracció administrativa greu o molt greu durant els 2 anys anteriors a la data de la presentació de sol·licitud.

3.2 Mèrits

Els mèrits a avaluar, d'acord amb l'annex III, seran els següents:

- Activitats formatives relacionades directament amb el lloc de treball.
- Activitats formatives transversals en temàtica d'igualtat, prevenció de riscos, qualitat, avaluació de competències, protecció de dades o ofimàtica.
- Activitats formatives d'idiomes estrangers (només es valora el nivell superior a l'exigit per accedir al lloc de feina que ocupa).
- Llengua catalana (només es valora el nivell superior al que sigui requisit en el lloc de feina que ocupa).

La formació seleccionada en el formulari de participació en aquesta Convocatòria no es podrà tornar a presentar en convocatòries futures de carrera professional horitzontal ordinària.

Per a aquesta Convocatòria es podran presentar tots els mèrits avaluable en l'àrea de formació certificats amb aprofitament amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de participació.

4. Acreditació i còmput

4.1. Requisits

4.1.1. Còmput

Es computen els serveis prestats en un lloc de la mateixa escala, subescala, classe i categoria o especialitat, a aquell que ocupa l'interessat en el moment de la sol·licitud de la carrera professional horitzontal ordinària o en una categoria professional equivalent a qualsevol administració pública.

També es computaran els serveis prestats en altres escales, subescales, classes i categories o especialitats o en una categoria professional equivalent a qualsevol administració pública, de conformitat amb els criteris de ponderació que figuren en les taules de l'annex II adjunt a aquesta Convocatòria.

Des de la data del reconeixement d'un nivell de carrera professional horitzontal ordinària, comencen a contar els serveis prestats per accedir a un nou nivell de carrera professional horitzontal ordinària en tots els casos.



4.1.2 Acreditació

L'Administració comprovarà d'ofici el compliment dels requisits enumerats al punt 3.1 de les bases.

4.2 Mèrits de formació:

4.2.1 Còmput

Es valorarà la formació d'acord amb l'annex III adjunt.

4.2.2 Acreditació formació

La persona interessada haurà de seleccionar d'entre els cursos de formació, nivell de català o d'idiomes estrangers que consten al seu expedient personal, aquells que vol que es computin en aquest procediment per obtenir els 50 punts a l'àrea de formació. Només es valoraran els cursos que constin inscrits a l'expedient personal de l'Agència de Defensa del Territori de la persona interessada i que hagin estat seleccionats per l'interessat.

L'Administració comprovarà els mèrits relatius a les accions formatives inscrites a l'expedient personal de la persona interessada i seleccionades. Hauran de estar acreditats mitjançant els corresponents certificats d'aprofitament emesos o avalats per qualsevol entitat que formi part del sector públic. Haurà de constar el nombre d'hores de durada i els continguts del curs.

L'acreditació dels coneixements orals i escrits de català s'haurà de fer amb els certificats següents expedits per:

- La Direcció General de Política de Lingüística del Govern Balear.
- L'Escola Balear d'Administració Pública.
- El Consell de Mallorca, d'acord amb les proves d'avaluació del nivell de coneixements de llengua com a conseqüència de les convocatòries dutes a terme pels decrets de la Presidència de 3 de juny de 2004 i de 29 de setembre de 2004.
- Els certificats equivalents segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).
- Els certificats reconeguts com a equivalents o homologats per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears en matèria de política lingüística segons l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014).

Respecte a l'acreditació d'idiomes estrangers només es valoraran les certificacions de coneixements d'idiomes oficials d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER).

Per a una mateixa llengua, només es valorarà el nivell superior dels acreditats per accedir al lloc ocupat en el moment de la sol·licitud de participació en aquesta Convocatòria. A l'efecte, es considerarà que els certificats d'un nivell de coneixements d'un idioma acrediten els coneixements dels nivells inferiors.

5. Procediment

5.1. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades que compleixen amb els requisits de l'apartat 3.1 d'aquesta Resolució, poden presentar la sol·licitud des de l'endemà de la publicació d'aquesta Convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i, ininterrompudament, fins a la publicació de la següent Convocatòria de carrera professional horitzontal ordinària.

El tràmit s'ha de realitzar mitjançant el Portal del personal del l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca que redirigirà al formulari on s'han d'especificar els mèrits que consten al seu expedient personal i seleccionar-los perquè es tinguin en compte en aquesta Convocatòria.

Si, una vegada realitzada la sol·licitud a través del portal de personal, l'aplicació no genera un registre electrònic d'entrada, addicionalment, el funcionari haurà de comunicar a través del Registre d'entrada de l'ADTM que ha sol·licitat el tràmit esmentat.

En cas que no sigui possible fer el tràmit pel Portal del personal, es podrà presentar el tràmit per registre electrònic de l'ADT, en els termes de la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb especificació dels mèrits que consten en el seu expedient personal perquè es tinguin en compte en aquesta Convocatòria.

5.2. Tramitació del procediment.

Un cop presentades les sol·licituds, tota la resta del procediment, fins arribar al moment de la resolució, ha de ser tramitat i gestionat pel Departament de Funció Pública del Consell Insular de Mallorca, atès que l'article 21.3.e) dels Estatuts de l'Agència li atribueix aquesta





competència.

5.3. Resolució

La competència per dictar la resolució del procediment correspon al director gerent de l'Agència, per aplicació de l'article 19.1 d) dels Estatuts de l'Agència. Aquesta resolució serà estimatòria o desestimatòria de l'assoliment del nivell sol·licitat, i serà notificada a la persona interessada.

Una vegada que es superi el procediment d'avaluació de carrera professional horitzontal ordinària que regula aquesta Convocatòria, s'abonarà la quantia anual corresponent, establerta en el punt 7.2 de l'Acord de 9 de març de 2023, amb la naturalesa de complement de carrera professional horitzontal ordinària, distribuïda en catorze pagues. Aquesta quantia s'actualitzarà anualment de conformitat amb el que disposin les lleis de pressuposts generals, de conformitat amb el punt 7.1. de l'esmentat Acord.

6. Efectes

Els efectes econòmics de la resolució de reconeixement d'obtenció del nivell de carrera professional horitzontal ordinària seran el dia 1 del mes següent al de la presentació de la sol·licitud.

El personal que obtingui un nivell de carrera professional horitzontal ordinària en un grup o subgrup diferent a aquell en el què es va enquadrar de forma extraordinària, iniciarà la carrera professional horitzontal ordinària en el nivell I del grup o subgrup que tingui en el moment de la sol·licitud, i, en conseqüència, queda sense efectes el reconeixement del nivell de carrera extraordinària. No obstant això, continuarà percebent les retribucions corresponents al complement de carrera extraordinari "a compte" reconegut anteriorment, sempre i quan sigui més beneficiós per a la persona treballadora, en els termes del punt 7.4 de l'Acord del Ple de 9 de març de 2023.

En els supòsits de reclassificació derivats dels canvis d'enquadrament dels grups o subgrups que preveu el text refós de l'EBEP i la legislació autonòmica corresponent, els nivells reconeguts com a conseqüència de la classificació anterior seran considerats en el nou grup o subgrup d'enquadrament. Els efectes econòmics es produiran en els mateixos termes que el personal homologat.

Aquesta Convocatòria sortirà efectes des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

7. Règim d'aplicació subsidiari

En tot allò que no estigui contemplat en aquesta Convocatòria serà d'aplicació l'establert a l'Acord del Ple de 9 de març de 2023 que regula el sistema de carrera professional horitzontal ordinària del personal del Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen, adoptat per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del consell de Mallorca-IMAS, així com aquella normativa que sigui d'aplicació.

ANNEX II: CRITERIS DE PONDERACIÓ DELS SERVEIS PRESTATS

Als efectes de determinar el nombre de dies de serveis prestats s'aplicaran els criteris de ponderació de les taules següents computant-se tots els períodes treballats en qualsevol cos o escala, o en qualsevol grup o subgrup professional laboral:

- Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup A1, o en el grup professional A.

Subgrup A1/ grup prof. A	Subgrup A2/ Grup B/ grup prof. B	Subgrup C1/ grup prof. C	Subgrup C2/ grup prof. D	Altres grups/ grup prof. E
1	0,60	0,50	0,40	0,30

- Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup A2, grup B o en el grup professional B.

Subgrup A1/ grup prof. A	Subgrup A2/Grup B/ grup prof. B	Subgrup C1/ grup prof. C	Subgrup C2/ grup prof. D	Altres grups/ grup prof. E
1	1	0,60	0,50	0,40

- Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup C1, o en el grup professional C.

Subgrup A1/ grup prof. A	Subgrup A2/ grup B/ grup prof. B	Subgrup C1/ grup prof. C	Subgrup C2/ grup prof. D	Altres grups/ grup prof. E
1	1	1	0,60	0,50

- Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup C2 i agrupacions professionals de la disposició addicional 7 de l'EBEP, o en els grups professionals D i E.

Subgrup A1/ grup prof. A	Subgrup A2/ grup B/ grup prof. B	Subgrup C1/ grup prof. C	Subgrup C2/ grup prof. D	Altres grups/ grup prof. E
1	1	1	1	1



ANNEX III: VALORACIÓ DELS MÈRITS DE L'ÀREA FORMACIÓ DEL SISTEMA D'AVALUACIÓ DE CARRERA PROFESSIONAL HORITZONTAL

1) La puntuació mínima global per superar l'àrea de Formació serà de 50 punts. La formació de competències transversals es puntuarà únicament en l'àrea avaluació de competències. En el cas d'accions formatives amb el mateix contingut tan sols es valorarà la de la data més recent	
2) Formació continuada i d'idiomes estrangers i llengua catalana	Acreditació i valoració
2.1) Activitats formatives relacionades directament amb el lloc de treball 2.2) Activitats formatives transversals en temàtica d'igualtat, prevenció riscos, qualitat, avaluació de competències, protecció de dades i ofimàtica	* Es valorarà a raó d'1 punt per hora. (Si no hi ha indicació d'hores al certificat es valorarà amb 1 punt)
2.3) Activitats formatives d'idiomes estrangers	* Es valorarà el nivell superior a l'exigit al lloc de treball a raó de les puntuacions, no acumulables, següents: Nivell A - 1 Punt Nivell B - 2 Punts Nivell C - 3 Punts
2.4) Llengua catalana	* Es valorarà el nivell superior a l'exigit al lloc de treball a raó de les puntuacions, no acumulables, següents: Nivell A2 - 1 Punt Nivell B1 - 2'5 Punts Nivell B2 - 4 Punts Nivell C1 - 6 punts Nivell C2 - 8 punts * El certificat oficial de coneixements de llenguatge administratiu es valorarà amb 2 punts acumulatius a la puntuació del nivell presentat.