



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU

12765*Acord de delegació de competències per fer el procés unificat de selecció per cobrir les vacants de la categoria de policia del cos de la Policia local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu*

Mitjançant Decret d'Alcaldia de data 11 de desembre s'ha dictat la següent resolució:

«**PRIMER.** Delegar la competència per a la gestió del procés selectiu per a la cobertura de **quatre places** vacants de la categoria de policia de què disposa l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a favor de la Conselleria competent en matèria de coordinació de policies locals, a través de l'EBAP.

L'oferta d'ocupació pública de les places esmentades estarà aprovada i publicada com a màxim el 6 de febrer de 2025.

Aquesta delegació suposa l'atribució a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a través de l'EBAP, de les competències següents:

a) Aprovar les bases i la gestió del procés selectiu, que serà únic per a cada illa. La delegació inclou les competències per adoptar les resolucions necessàries per dur a terme la convocatòria i aprovar-ne les bases i el procés selectiu, sense alterar la titularitat de la competència atribuïda a cada ajuntament.

b) Dur a terme tots els actes materials i jurídics que integren el procediment d'oposició conforme a les bases de la convocatòria i les normes sobre policies locals i funció pública aplicables.

Aquests actes inclouen, com a mínim, els següents:

- Rebre i gestionar les sol·licituds de participació i la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits a la convocatòria, així com el cobrament de les taxes previstes a la Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre el règim específic de taxes de la Comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Elaborar les resolucions de les llistes, tant provisionals com definitives, de persones admeses i excloses als procediments.
- Gestionar l'operatiu necessari per al desenvolupament material dels exercicis.
- Notificar i publicar els actes administratius i les resolucions relacionats amb el procés selectiu.
- Determinar la composició del tribunal qualificador, nomenar els seus membres i resoldre les possibles recusacions.
- Proposar l'adjudicació de destinacions als aspirants que superin l'oposició perquè l'ajuntament corresponent els nom com a funcionaris en pràctiques.

c) La resta d'actuacions que siguin necessàries per al funcionament normal del procés selectiu, incloses les resolucions de reclamacions i els recursos potestats de reposició que, si escau, es presentin i que derivin de la fase d'oposició del procés selectiu, amb la col·laboració jurídica de l'Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears.

La delegació no inclou les reclamacions i els recursos potestats de reposició que es presentin en relació amb la fase de pràctiques que s'haurà de desenvolupar a cada ajuntament.

SEGON. Acceptar les obligacions i condicions establertes a l'annex I de la resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'aprova la convocatòria perquè els ajuntaments deleguin a l'Escola Balear d'Administració Pública les competències per dur a terme el procés unificat de selecció per cobrir les vacants de la categoria de policia dels cossos de la policia local i les places de policies als ajuntaments que no hagin constituït cos de policia local (BOIB núm. 146 de 7 de novembre de 2024).

TERCER. Publicar el present acord de delegació de competències al Butlletí oficial de les Illes Balears.

Santa Eulària des Riu (11 de desembre de 2024)

La secretària

Catalina Macias Planells

