



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

11642*Acord del Ple de l'Ajuntament de Capdepera. Aprovació eliminació de fitxes de llocss de treball de segona activitat de la Policia Local*

Per acord del Ple de l'Ajuntament de Capdepera en sessió celebrada en data 10 d'octubre de 2024, es va acordar el següent:

Aprovar l'eliminació de les fitxes número 4 i 5 de la Relació de Llocs de Treball de la segona activitat de la Policia Local, quedant les següents fitxes en vigor:

FITXA N° 01

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL: Control i manteniment dels vehicles oficials. Localització i tractament de vehicles abandonats a la via pública. Gestió de vehicles embargats per organismes oficials.

TASQUES A DESENVOLUPAR:

Control i manteniment dels vehicles oficials:

- Revisar els vehicles oficials de la policia local per tal de que es dugui un manteniment correcte.
- Comprovar el bon funcionament dels aparells lumínics i acústics d'emergència.
- Comprovar el bon funcionament dels aparells de reanimació cardio pulmonar.
- Mantenir els vehicles oficials en bon estat de neteja tant interior com exterior.
- Realitzar les gestions necessaris per arreglar els vehicles oficials en el cas de sinistres o trencament de qualche peça.
- Comprovar mensualment les despeses en carburant dels vehicles oficials.
- Comprovar mensualment la relació de vehicles retirats mitjançant grua.

LOCALITZACIÓ I TRACTAMENT DE VEHICLES ABANDONATS A LA VIA PÚBLICA:

- Revisar totes les vies del municipi per tal de localitzar els vehicles abandonats a les mateixes.
- Denunciar els vehicles abandonats en aplicació de la ordenança municipal reguladora del règim aplicable als vehicles abandonats en el municipi de Capdepera.
- Iniciar els expedients per tal de retirar els vehicles de les vies públiques, el seu tractament com a residu sòlid urbà i posterior destrucció.
- Gestions per la localització i precinte de vehicles embargats per organismes oficials.
- Gestions per localitzar i precintat vehicles ordenats per la autoritat judicial o sol·licitats per organismes oficials com l'ATIB, el Ministeri d'Hisenda i la Seguretat Social.

FITXA N° 02.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL: Oficina d'administració de la Policia Local.

TASQUES A DESENVOLUPAR:

- Ajudar puntualment, quan sigui requerit pels administratius destinats a la oficina d'administració de la policia local en les diferents tasques que es duguin a terme a l'esmentada oficina.
- Notificador tant de les citacions dels diferents jutjats com de les de l'Ajuntament amb les seves relacions amb els ciutadans.
- Comprovar «in situ» les ocupacions de les vies públiques del municipi que per part dels ciutadans es sol·licitin a l'administració municipal, ja sigui per obres, terrasses, etc.
- Comprovar l'assistència de les diferents paradetes al mercats setmanals i gestió de les mateixes.
- Gestionar els expedients dels vehicles abandonats i retirats de les vies públiques.
- Control de les ordres d'allunyament emeses pels diferents jutjats respecte de les persones residents al municipi de Capdepera, comprovant-les, informant a les persones afectades sent la person responsable de gestionar el registre d'ordres d'allunyament de les dependències centrals de la Policia Local.
- Gestió de les sol·licituds dels diferents organismes públics de localització i precinte de vehicles.





FITXA N° 03.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL: Vigilància d'instal·lacions fixes.

TASQUES A DESENVOLUPAR:

- Servei de vigilància a qualsevol edifici municipal, ja sia l'Ajuntament, l'edifici del Cap Vermell i altres.
- A tots el edificis on s'ha de realitzar aquest servei es comprovarà el tancament de tots els accessos al mateix així com el bon funcionament de les alarmes, informant de les anomalies que es trobi i controlant la seva reparació.
- Control del ordre públic quan sigui requerit per això.
- Seguretat dels edificis i de les persones que treballen al mateix.
- Si el lloc de feina es a l'edifici Cap Vermell, per part de l'agent que presti servei al mateix, s'habilitarà una oficina de denúncies per tal de que els residents a Cala Rajada no s'haguin de desplaçar a Capdepera o a Artà per cursar denúncies de tota classe.

Capdepera, a 15 de novembre de 2024.

La batlessa

Mireia Francesca Ferrer Jaume.

