

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

11419

Acord del Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en relació amb l'encàrrec de gestió a Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa M.P. (FECOEV, SAU) per a la programació i execució de la Fira infantil Diverespai 2024/2025

El Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en sessió ordinària de data 8 de novembre de 2024, va aprovar per unanimitat l'acord següent:

“(…)

14.2 Proposta de la consellera executiva del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de “Sa Coma”, per a l'encàrrec de gestió a Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa M.P. (FECOEV, SAU) per a la programació i execució de la Fira infantil Diverespai 2024/2025. Exp. 2024/00020764H

Havent-se presentat la següent proposta, amb la declaració prèvia d'urgència:

“El dia 25 d'octubre de 2024, la consellera executiva del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de “Sa Coma” va disposar la incoació de l'expedient per a la programació i execució total de la Fira Diverespai 2024/2025.

L'import a destinar a la programació i execució de la Fira Diverespai 2024/2025 ascendeix a la quantitat màxima de **541.036,32 €** (cinc-cents quaranta-un mil trenta-sis euros amb trenta-dos cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària **3370-2279900**. L'esmentada quantitat es distribuirà entre els pressupostos de 2024 i 2025 de la següent manera:

- 10.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 3370-2279900 del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any 2024.
- 541.036,32 € a càrrec de la partida pressupostària 3370-2279900 del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any 2025.

Per gaudir de la Fira “Diverespai” les persones usuàries hauran d'abonar el preu públic aprovat pel el Ple ordinari del Consell Insular d'Eivissa, en sessió de dia 25 de novembre de 2011 (BOIB núm. 184, de 8-12-2011; modificat al BOIB núm. 5, de 10-01-2013). Els adults acompanyants no han d'abonar el preu públic esmentat. Està previst que hi hagi uns 12.000 usuaris i es generin un ingressos de 24.000,00 € durant els 8 dies de la fira.

El Consell Insular d'Eivissa no compta amb els mitjans propis suficients per dur a terme la programació i execució de l'esmentada fira. No obstant l'article 11.1. de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic estableix que *la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les (...).*

Per altra banda, l'article 115.1 de de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 7-07-2022) estableix:

1. En el marc de la legislació de règim jurídic de les administracions públiques, els consells insulars i els seus ens instrumentals poden encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la seva competència a altres administracions públiques. Així mateix poden acceptar els encàrrecs de gestió que els proposin altres ens públics d'acord amb els apartats següents.

L'encàrrec ha de complir l'establert a l'Acord de fiscalització limitada prèvia per a l'adaptació dels requisits addicionals prevists a l'acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, modificat el 7 de juliol de 2011, i el 20 de juliol de 2018, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, adoptat pel Ple del Consell Insular d'Eivissa en sessió de data 29-11-2018, en relació als expedients d'encàrrecs de gestió.

Vist que amb data 29 d'octubre de 2024, expedient núm. 2/2024000007136, es va fer el preceptiu RC de l'exercici en curs i expedient núm. 2/2024000007137, RC a futurs de l'exercici 2025, que dota de crèdit l'encàrrec de gestió directa i eventual per dur a terme l'organització i execució de la Fira Diverespai 2024/2025, que es celebrarà en les dates determinades en la memòria tècnica, es a dir, entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025, al Recinte Firal d'Eivissa.

En data 30 d'octubre de 2024 es va emetre memòria tècnica on es concreten tant les característiques dels treballs que s'han d'encarregar, com



la justificació, els terminis, el pressupost, les formes de pagament, la possibilitat de modificacions i pròrrogues, etc. (CSV: 15250327125031271317).

Vist l'informe tècnic favorable, de data 30 d'octubre de 2024 sobre els criteris econòmics i d'eficàcia que justifiquen que s'encarregui a Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa, M.P. (FECOEV) dur a terme la prestació del servei per a la producció tècnica i execució de l'esmentada fira, que preveu la possibilitat que el mitjà propi contracti prestacions parcials amb tercers, que l'import d'aquestes prestacions no excedeix del 50% de la quantia de l'encàrrec, amb les excepcions previstes a l'article 32.7 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Així mateix, vist l'informe jurídic favorable, igualment, de data 30 d'octubre de 2024, amb el vist i plau del secretari general de la corporació, en relació a l'encàrrec de la gestió directa i eventual del Consell Insular d'Eivissa a un mitjà propi personificat, (Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa, S.A.U. (FECOEV) per dur a terme la producció tècnica i execució de la fira Diverespai 2024/2025 que es celebrarà al Recinte Firal entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025.

Vist l'informe de modificació del pressupost emes pel gerent del Campament de sa Cala des Jondal en data 6 de novembre de 2024.

Vist, que aquest encàrrec de gestió a un mitjà propi personificat (Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa M.P.(FECOEV) per la producció tècnica i execució de la fira Diverespai 2024/2025 que es celebrarà al Recinte Firal entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025 es realitzarà de conformitat amb la legislació vigent que hi sigui d'aplicació, i en tot cas, observant les prescripcions contingudes als articles, 11 i 86 Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic i als articles 6 i 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Concretament, amb relació a l'article 32.7 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i coneixent els recursos amb els que compta FECOEV i la possible necessitat de recórrer a la contractació de tercers per l'execució parcial de l'encàrrec, s'ha previst que en cas, aquests contractes no superaran en cap moment el 50% de la quantia de l'encàrrec, ja que dels 541.036,32 € que s'estima com a import total de l'encàrrec, si fos necessari s'arribaria a contractar amb tercers un màxim de 267.299,59 €, que suposa un 49,41% del total del pressupost.

Pel que fa a la competència per aprovar l'encàrrec de gestió a un mitjà propi personificat, l'article 28 de l'esmentada Llei 4/2022, disposa que

1. Corresponen al consell executiu les atribucions següents:

(...)

*h) Exercir les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la **Junta de Govern Local en els municipis de gran població**, sens perjudici del que pugui preveure el reglament orgànic.*

Per la seua banda, l'apartat quart de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, disposa que

1. En els municipis de gran població a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les competències de l'òrgan de contractació que descriuen els apartats anteriors les ha d'exercir la junta de govern local, sigui quin sigui l'import del contracte o la durada d'aquest, i el Ple és competent per aprovar els plecs de clàusules administratives generals.

De la valoració conjunta d'ambdues preceptes entenen que correspon al Consell Executiu l'aprovació d'aquest encàrrec de gestió.

Atès l'informe proposat favorable emès pel gerent del Campament de sa Cala des Jondal en data 6 de novembre de 2024.

En virtut de tot l'anterior i del que estableix l'article 72.d) del reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 136 de 18-09-2010, correcció en BOIB núm. 148, de 14-10-2010, modificació en BOIB núm. 48, de 16-04-2016), el conseller que subscriu, en virtut de les atribucions que tenc conferides pels Decrets de Presidència 2023000467, de data 29 de juny de 2023, d'estructura del Govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de Departaments, núm. 2023000472, de data 28 de juny de 2023, de nomenament de les persones membres del Consell Executiu i de les vicepresidències del Consell Insular d'Eivissa (tots dos al BOIB núm. 88, de 29-06-2023), i amb caràcter previ a l'emissió del corresponent informe de fiscalització previ, preceptiu i necessari, de la Intervenció de la corporació, i per al cas que l'esmentat informe sigui favorable i de conformitat, elev al Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, si ho estima adient, la següent

PROPOSTA D'ACORD:

Primer. APROVAR l'encàrrec de la gestió directa i eventual del Consell Insular d'Eivissa a un mitjà propi personificat (Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa M.P., FECOEV), amb NIF A07837602, per a la prestació del servei per a la producció tècnica i execució de la Fira





Diverespai 2024/2025 que es celebrarà al Recinte Firal entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025 en els termes establerts a la memòria tècnica que obra a l'expedient.

Segon.- APROVAR l'autorització i compromís de despesa de la quantitat d'aquest encàrrec de gestió, amb un import màxim de **541.036,32 €** (cinc-cents quaranta-un mil trenta-sis euros amb trenta-dos cèntims), tal com es detalla al punt 5 de la Memòria tècnica, amb la següent distribució:

- 10.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 3370-2279900 del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any 2024.
- 531.036,32 € a càrrec de la partida pressupostària 3370-2279900 del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any 2025.

Tercer.- NOMENAR a Francesc Xavier Costa Garcia, gerent del Campament de sa Cala des Jondal, com encarregat de verificar l'execució de l'encàrrec.

Quart: NOTIFICAR l'acord que s'adopti a l'entitat interessada: FECOEV, M.P.

Cinquè.- PUBLICAR aquest acord a la Plataforma de Contractació i al Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat a l'article 32.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, afegint aquesta publicitat a l'establerta per al perfil del contractant de la Plataforma de contractació del sector públic, d'acord amb els articles 63.6 i 347 de l'esmentada Llei 9/2017 i a la prevista a l'article 11.3.a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i a l'article 8.1.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

(...)”.

Eivissa, 12 de novembre de 2024

El cap de secció del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa

José Vicente Garibo Redolat



ANNEX**MEMÒRIA TÈCNICA EN RELACIÓ A L'ENCÀRREC DE GESTIO A FECOEV, M.P. PER A LA PROGRAMACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA DIVERESPAI 2024/2025****1. Objecte**

El Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de “Sa Coma” del Consell Insular d'Eivissa, dins el marc de les seves competències i com a part de la seva programació de foment d'oci i lleure per infants durant l'any 2024, te previst dur a terme durant les festes de Nadal la realització de la Fira Diverespai 2024/2025, amb el següent calendari:

- Dia d'inici: 26 de desembre de 2024, 10:30 hores.
- Dia de finalització: 3 de gener de 2025, 20:30 hores.

La fira es desenvoluparà durant dos sessions diàries de matí i de tarda amb el següent horari:

- Sessió de matí: de 10:30 hores fins a 14.00 hores.
- Sessió de tarda: de 17:00 hores fins a 20:30 hores.

No hi haurà sessió de tarda el dia 31 de desembre de 2024 ni sessió de matí el dia 1 de gener de 2025.

En total hi haurà 8 sessions de matí i 8 sessions de tarda.

El lloc de desenvolupament de la fira serà l'edifici del recinte de Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa i una carpa annexa muntada per l'esdeveniment. L'adreça és ctra. Eivissa – Sant Antoni, km 1. 07800 Eivissa.

Per a la programació i execució de la Fira Diverespai 2024/2025, Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa M.P. (FECOEV) haurà d'atenir-se al següent:

1. Portar a terme les actuacions que són objecte de l'encàrrec de gestió per a la programació i execució de la Fira Diverespai 2024/2025:
 - a. Aportar personal i equips d'il·luminació, personal i equips de so, personal de càrrega i descàrrega de material, transport de personal i material, producció tècnica de les actuacions, adequar espais per tallers, aportar els requeriments tècnics pel muntatge dels inflables, les infraestructures necessàries per complir amb rigor el Pla d'autoprotecció corresponent, les infraestructures necessàries per cobrir les necessitats dels monitors i la resta de personal tècnic i, en definitiva, qualsevol equipament i/o requeriment sol·licitat per personal encarregat de desenvolupar les activitats així com les que venen definides en el pressupost.
 - b. Contractar i signar els contractes amb les empreses corresponents segons el calendari de desenvolupament de la fira.
 - c. Els pagaments a les empreses corresponents es realitzarà en els termes i terminis establerts al contracte signat entre FECOEV i les empreses en qüestió.
 - d. La realització de tota la publicitat en premsa escrita, premsa digital, radio, impressió i distribució de tota la cartelleria i qualsevol altre material publicitari. L'escut del Consell



Insular d'Eivissa haurà d'estar present de forma destacada en tots els suports publicitaris que s'editin per promocionar la fira.

L'esmentada publicitat serà en llengua catalana. Abans d'imprimir, editar o publicar qualsevol material publicitari s'ha de comptar amb el vistiplau del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de "Sa Coma" i ha d'haver estat revisat pel Servei de Normalització Lingüística d'aquest departament.

Queda prohibida qualsevol forma de promoció o publicitat tant a la cartelleria com al recinte que inciti a les persones menors d'edat, de manera directa a indirecta, al consum de begudes alcohòliques o de tabac.

- e. Implantació del pla d'emergència amb totes les necessitats que comporti:
 - Vigilància
 - Ambulàncies (si escau)
 - Neteja
 - Servei d'infermeria
 - Control aforament
 - Control de l'accés del públic a les instal·lacions els dies dels espectacles
 - f. Adaptar en la mesura del possible el diferents recintes a persones amb mobilitat reduïda.
 - g. Fer-se càrrec del control estricte de l'aforament que mai podrà superar, a la vegada, els 1.000 usuaris (els adults i acompanyants no compten).
 - h. Realitzar tots els tràmits administratius i tècnics per aconseguir la corresponent autorització administrativa, si s'escau, pel desenvolupament de la fira en qüestió.
 - i. Contractar i mantenir en vigor durant l'execució de l'activitat les assegurances que corresponguin.
2. Complir l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Igualment, per a la realització de la fira, estarà obligada al compliment de la Llei 7/2014, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats de les Illes Balears.
 3. Complir el que disposa la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, tot el seu desenvolupament normatiu i disposicions relacionades.
 4. Posar a disposició de les persones usuàries, a la recepció del recinte, fulles de reclamació i queixes.
 5. FECOEV, M.P., a l'hora de contractar personal, monitors, empreses subministradores d'inflables i altres atraccions, tallers, etc., complirà escrupolosament en les especificacions de caràcter tècnic que s'assenyalen a l'apartat 8 d'aquest document.

El Consell Insular d'Eivissa es farà càrrec únicament de la venda d'entrades. El preu de les entrades ve fixat per l'ordenança reguladora del preu públic de Diverespai, publicada al BOIB núm. 184, de 8 de desembre de 2011, modificada al BOIB núm. 5, de 10 de gener de 2013.



El Consell Insular d'Eivissa quedarà exclòs de qualsevol risc empresarial derivat de les accions previstes a l'objecte d'aquest encàrrec.

FECOEV, M.P. inhibirà al Consell Insular d'Eivissa de qualsevol tipus de responsabilitat procedent de l'execució de les activitats objecte d'aquest encàrrec.

2. Mitjà propi destinatari de l'encàrrec

FIRES, CONGRESSOS I ESDEVENIMENTS D'EIVISSA M.P. (FECOEV M.P.), amb NIF A07837602, és una societat mercantil de capital íntegrament públic del Consell Insular d'Eivissa (que ha subscrit el 100% de capital), creada a l'empara de l'article 103 de Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de règim local i articles 89 i seg. del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, que adopta la forma de societat anònima (l'article 1 dels seus Estatuts vigents publicats al BOIB núm. 76, de 21-05-2015, correcció de errors en BOIB núm. 174, de 26-11-2015; modificacions al BOIB núm. 30, de 08-03-2018, al BOIB núm. 38, de 25-03-2023, i al BOIB núm. 45, de 4 d'abril de 2024), que té entre el seu objecte social, la gestió integral d'esdeveniments relacionats amb la promoció econòmica, turística, social, esportiva i cultural, incloent-hi les activitats de temps lliure destinades a la població infantil i juvenil, tant en l'àmbit públic com privat, així com a l'ús de la gestió, explotació i administració, així com la realització d'obres de millora, reparació i reformes de les instal·lacions i dels béns del recinte de l'edifici denominat Recinte Firal d'Eivissa (art. 2.2, lletres a i c, dels seus Estatuts).

Altrament, l'empresa pública FECOEV a tenor de l'establert a l'apartat tercer de l'article 1 bis dels seus Estatuts, **tindrà la condició de mitjà propi del Consell Insular d'Eivissa** sempre que s'acompleixin les requisits legals per a poder ser considerada com part integrant del sector públic. Més concretament, tindrà la consideració de mitjà propi personalitzat, respecte del Consell Insular si compleix l'establert a l'article 86 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

En el mateix sentit, de conformitat amb la instrucció de Secretaria del Consell Insular, aprovada pel Consell Executiu en data 13/05/2013, el Consell Insular pot encarregar a FECOEV directament la realització d'activitats de la seva competència per raons d'eficàcia. Així mateix, el present encàrrec compleix l'establert a l'Acord de fiscalització limitada prèvia per a l'adaptació dels requisits addicionals prevists a l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, modificat el 7 de juliol de 2011, i el 20 de juliol de 2018, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, adoptat pel Ple del Consell Insular d'Eivissa en sessió de data 29/11/2018, en relació als expedients d'encàrrecs de gestió.

A més, FECOEV és l'entitat que ha realitzat en altres ocasions les feines de programació i execució de la Fira Diverespai, juntament amb el Consell Insular, per la qual cosa, el seu personal és coneixedor de les accions necessàries per dur-ho a terme.

Vist que l'esmentada empresa pública disposa de mitjans per poder executar aquestes accions de programació i execució de Diverespai 2024/2025 i, tenint en compte que el Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de "Sa Coma" no compta amb els mitjans tècnics i humans idonis per portar-lo a terme, així com de l'espai per a la realització de la fira objecte de l'encàrrec, és per això que el Consell Insular d'Eivissa, mitjançant el Departament esmentat ha proposat encarregar a FECOEV la realització de les accions previstes i necessàries per a dur a terme la programació i execució de la Fira Diverespai 2024/2025.



3. Justificació i necessitat

De conformitat amb l'article 70.9 i 16 de l'EAIB, el Consell Insular d'Eivissa té competències pròpies en matèria d'esport, lleure, joventut, disseny i aplicació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut, que exerceix des que va ser transferida la competència mitjançant Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure(BOIB núm. 184, de 23-12-2006). , que estableix la transferència als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera de les funcions reglamentària, executiva i de gestió en matèria de joventut i lleure.

L'esmentada Llei 21/2006, de 15 de desembre, al seu article 4, estableix que el Consell Insular d'Eivissa i Formentera (des de l'any 2007, Consell Insular d'Eivissa) exercirà, dins el seu àmbit territorial i amb subjecció a l'ordenament sectorial vigent, les funcions relatives a les activitats de lleure amb infants i joves, entre les quals hi ha: «b) Programació i execució d'activitats de temps lliure infantil i juvenil».

L'apartat tercer 7, del Decret de Presidència núm. 2023000467, Estructura del Govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de Departaments (BOIB núm. 88, de 29-06-2023) estableix que les competències del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de "Sa Coma" comprenen, d'entre altres:

c) L'activitat competencial pròpia relativa a les activitats d'oci i lleure, joventut i equipaments juvenils i ordenació d'aquestes activitats.

d) Aquest departament també gestionarà els serveis propis del seu àmbit d'actuació prestats als diferents centres propietat del Consell Insular.

L'article 115.1 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 7-07-2022) estableix:

1. En el marc de la legislació de règim jurídic de les administracions públiques, els consells insulars i els seus ens instrumentals poden encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la seva competència a altres administracions públiques. Així mateix poden acceptar els encàrrecs de gestió que els proposin altres ens públics d'acord amb els apartats següents.

Pel que fa a la competència per aprovar l'encàrrec de gestió a un mitjà propi personificat, l'article 28 de l'esmentada Llei 4/2022, disposa que

1. Corresponen al consell executiu les atribucions següents:

(...)

*h) Exercir les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la **Junta de Govern Local en els municipis de gran població**, sens perjudici del que pugui preveure el reglament orgànic.*

Per la seua banda, l'apartat quart de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, disposa que

4. En els municipis de gran població a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les competències de l'òrgan de contractació que descriuen els apartats anteriors les ha d'exercir la junta de govern local, sigui quin sigui l'import del contracte o la durada d'aquest, i el Ple és competent per aprovar els plecs de



clàusules administratives generals.

De la valoració conjunta d'ambdues preceptes entenen que correspon al Consell Executiu l'aprovació d'aquest encàrrec de gestió.

És voluntat del Consell Insular d'Eivissa, a través del Departament esmentat, fomentar totes aquelles iniciatives que a l'illa suposin una promoció d'activitats d'oci i de lleure, dirigides a infants de l'illa, i que afavoreixin la promoció de l'oci i el lleure en seus diversos àmbits.

La Fira infantil Diverespai és un espai d'oci que es desenvolupa durant les vacances escolars de Nadal. És un lloc de socialització per als més petits, on les atraccions i activitats de temps lliure i educatives s'interrelacionen per aconseguir un procés d'educació no formal dirigit als nens i nenes d'Eivissa. S'organitza des de fa més de 20 anys, i constitueix un esdeveniment ja tradicional per els nens i nenes de l'illa durant les vacances nadalenques.

El Consell Insular d'Eivissa, dins el marc de les seves competències i com a part de la programació de foment d'oci i lleure per a infants durant l'any 2024, té previst dur a terme la fira Diverespai 2024/2025. Aquesta es desenvoluparà entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025.

El Consell Insular d'Eivissa no compta amb els mitjans propis suficients per dur a terme la programació i execució de l'esmentada fira. No obstant l'article 11.1. de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic estableix que

la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les (...).

D'altra banda, FECOEV, M.P. és una societat mercantil de capital públic del Consell Insular d'Eivissa, d'acord amb l'article 1 bis dels seus Estatuts que "tindrà la condició de mitjà propi del Consell Insular d'Eivissa (...)". Així mateix, l'apartat 2 d'aquest article estableix que "El Consell Insular d'Eivissa podrà encarregar a la societat l'execució de qualsevol actuació material relacionada amb l'objecte social esmentat a l'article 2 dels Estatuts sense que, d'altra banda, la societat pugui participar en cap licitació de contractació pública convocada per l'administració insular o els seus ens instrumentals. (...)".

L'article 2 dels esmentats Estatuts disposa que

Constitueix l'objecte de la societat:

1. La realització de les activitats necessàries per planificar, projectar, coordinar i gestionar amb les administracions públiques, empreses i particulars les següents àrees de treball:

a. Coordinació, impuls i direcció tècnica i facultativa dels processos de reconversió i ordenació d'activitats per impulsar la inversió i fomentar l'activitat econòmica pública i privada.

b. Coordinació, orientació i avaluació de programes i serveis d'ordenació i reconversió turística.

2. Les activitats inherents a un centre integrat de serveis relacionats amb la promoció econòmica, social i cultural mitjançant: a. La gestió integral d'esdeveniments relacionats amb la promoció econòmica, turística, social, esportiva i cultural, incloent-hi les activitats de temps lliure destinades a la població infantil i juvenil, tant en l'àmbit públic com privat.

b. Els serveis de manteniment d'instal·lacions i enjardinament públic propietat del Consell Insular, sempre que aquest ho requereixi via encomanda o acord del Ple.

c. L'ús de la gestió, explotació i administració, així com la realització d'obres de millora, reparació i reformes de les instal·lacions i dels béns del recinte de l'edifici denominat Recinte Firal d'Eivissa i de l'Hipòdrom de Sant Rafel, incloent-hi la contractació de qualsevol servei o subministrament



inherent a aquestes actuacions, així com d'uns altres que per acord del Ple del Consell Insular d'Eivissa es puguin adscriure a la societat, en alguna de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la normativa. d. L'adquisició d'aquells béns necessaris vinculats a la gestió de l'objecte social de l'entitat mercantil FECOEV, M.P. o d'allò que pugui ser-li encarregat.

Així mateix, FECOEV, M.P. disposa de les instal·lacions necessàries i adients per acollir la Fira infantil Diverespai 2024/2025, amb una estimació de participació d'infants superior als 10.500 usuaris durant els 9 dies de duració de l'esmentada fira.

4. Termini de duració

La duració de les actuacions a encarregar són des del dia 26 de desembre de 2024 fins al 3 de gener de 2025, segons el calendari establert a l'objecte d'aquesta memòria tècnica. No obstant aquest encàrrec desplegarà els seus efectes des del moment de la notificació a l'entitat encarregada, la qual cosa suposarà l'ordre d'inici de les actuacions.

La vigència serà fins al dia que hagin quedat justificades totes les despeses davant l'òrgan gestor que farà el seguiment de l'encàrrec que, en qualsevol cas, no podrà superar la data de **28 de febrer de 2025**.

5. Pressupost i aplicació pressupostària

**Consell d'Eivissa****FERIAS, CONGRESOS Y EVENTOS DE IBIZA**

Recinto Ferial de Ibiza

Ctra. de Ibiza a San Antonio, km 1

07800 Eivissa (Illes Balears)

Tel. 971 31 39 47 · 971 19 87 91

www.fecoev.com · info@fecoev.com

PRESSUPOST SERVEIS A PRESTAR PER FECOEV PER A LA CELEBRACIÓ DEL DIVERESPAI 2024 - 2025

PROMOTOR CONSELL INSULAR D'EIVISSA
LLOC RECINTE FIRAL
INATAL·LACI D'EIVISSA
ONS NAU I CARPA
DATES DEL 26 DE DESEMBRE DE 2023
AL 3 DE GENER DE 2024
DE 10.30 A 14.00 H I DE 17.00 A
20.30 H (tancat el 31 de desembre
HORARIS a la tarda i l'1 de gener al matí)

1.2

25/10/2024

SERVEIS GENERALS	FECOEV	NÚM DOC PROVEÏDO R EXTERN	PROVEÏDO R EXTERN	TOTAL PRESSUPOST
DERIVADES DE L'US DE LA NAU NTE, Total 21 x 5.150 €/d = 108.150 €	108.150,00 €			108.150,00 €



Disposició de les instal·lacions - Muntatge - 7 dies / Esdeveniment -9 dies / Desmuntatge - 5 dies				
DESPESES DERIVADES DE L'US DE LA CARPA DEL RECINTE, Total 21 dies x 3.100 €/d = 65.100 €	65.100,00 €			65.100,00 €
Disposició de les instal·lacions - Muntatge - 7 dies / Esdeveniment -9 dies / Desmuntatge - 5 dies				
CONSUM ENERGÈTIC NAU I CARPA, inclou calefacció a la nau	22.750,00 €			22.750,00 €
13 dies de nau x 1.300 = 16.900 € + 13 dies de carpa x 450 = 5.850 € - Total - 22.750 €				
9 dies esdeveniment de nau i carpa, 3 dies de muntatge per provar totes les atraccions i 1 de desmuntatge				
ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS PER ALS USUARIS			3.500,00 €	3.500,00 €
DECORACIÓ I AMBIENTACIÓ NADALENCA				24.810,00 €
Decoració nadalenca				
Trasllat decoració nadalenca (des de ITV i hipòdrom a recinte firal i tornar)	2.000,00 €			
5 viatges de camió i 5 de furgo x 2 (anar i tornar) x 2 trasllats (muntatge i desmuntatge) = 40 viatges x 50 €/u = 2.000 €				
Personal per trasllats, muntatge, col·locació i desmuntatge decoració nadalenca, 10 dies x 7 h x 5 pax = 350 h x 30 €/h = 10.500 €	10.500,00 €			
Decoració aèria per a la carpa			10.000,00 €	
Moqueta: subministrament i col·locació 300 m² moqueta: bebeteca, arbre nadal, zona canvi sabates, entrada atraccions	2.310,00 €			
300 m² x 7,70 €/m2 = 2.310 €				
GUARDA-ROBA I ALTRES NECESSITATS	1.765,00 €			1.765,00 €
Guarda-roba: 10 mostradors, 2				



tamborets i 20 penja-robes amb perxes				
Altres necessitats: 15 mostradors i 8 tamborets				
25 mostradors x 55 € = 1.375 €				
20 penja-robes x 13 € = 260 €				
10 tamborets x 13 € = 130 €				
TALLERS INFANTILS A LA NAU				
8 estands de 4x1 = 32 m ² sense moqueta x 32 €/m ² = 1.024 €	1.024,00 €			
1 estand en cantó de 5 x 5 x 2 = 16 m ² per a taller pinta cares, sense moqueta x 32 € = 512 €	512,00 €			
1 estand tancat 5 x 5 amb porta i moqueta, per a bebeteca - 25 m ² x 45 € = 1.125 €	1.125,00 €			
mobiliari per a activitats tallers infantils: 20 taules rectangulars, 8 taules rodones, 100 cadires	1.276,00 €			
20 taules rectangulars x 30 €/u = 600 €				
8 taules rodones x 22 €/u = 176 €				
100 cadires x 5 €/u = 500 €				
				3.937,00 €
ACTIVITATS D'OCI A LA CARPA				
Jocs de rol, video jocs i realitat virtual - 3 espais de 10 x 2 = 60 m ² sense moqueta x 32 €/m ² = 1.920 €	1.920,00 €			
mobiliari per activitats:	715,00 €			
Jocs de rol i de taula: 8 taules i 48 cadires				
video jocs i realitat virtual - 2 taules rectangulars, 15 cadires i 10 catenàries + cinta				
10 taules x 30 €/u = 300 €				
63 cadires x 5 €/u = 315 €				
10 catenàries de fusta amb cordó x 10 €/u = 100 €				
				2.635,00 €
PRODUCCIÓ, COORDINACIÓ I ACTIVITATS JUVENILS, inclou personal i material				
Direcció i coordinació			16.000,00 €	
Monitors per als tallers, jocs, activitats, atraccions i guarda roba, mínim 60 monitors		LICITACIÓ	87.150,00 €	159.350,00 €
material per als tallers infantils (0 a 12 anys): 8 infantils + pinta cares = 9 tallers			16.500,00 €	
Decoració: 8 tallers infantils, pinta cares, bebeteca (exterior), espais de			4.700,00 €	





jocs de rol, realitat virtual i videojocs				
Activitats d'oci per a joves de 13 a 16 anys a la carpa				
Scape room interactiu i digital, jocs de rol, de taula i recreatius				
Video jocs i realitat virtual				
Activitats preesportives: rocòdrom, futbolí humà, Bubble soccer, bangee, diana gegant, sòl és lava			35.000,00 €	
Lloguer, transport, muntatge, desmuntatge, manteniment durant tot l'esdeveniment, etc				
ATRACCIONS I INFLABLES				
Atraccions per a nens de 0 a 12 anys				
1 activitat amb 2 llits elàstics				
1 bebeteca infantil				
Atraccions inflables: 5 de mínim 100 m ² , 2 de mínim 70 m ² , 4 de mínim 40 m ² , 2 de mínim 25 m ² , 2 en reserva				
(2 ludoteques infantils, 2 atraccions per a nens d'1 a 5 anys i 2 atraccions per a nens de 4 a 6 anys)		LICITACIÓ	60.000,00 €	60.000,00 €
Lloguer, transport, muntatge, desmuntatge, manteniment durant tot l'esdeveniment, etc				
TANQUES PER A ACOTAR ESPAIS				
60 tanques x 6,50 €/u = 390 €	390,00 €			390,00 €
PERSONAL NETEJA	8.019,75 €			8.019,75 €
Hores en dies laborables:				
Previ esdeveniment - 5 dies x 8 h x 1 pax = 40 h				
Post esdeveniment - 2 dies x 8 h x 1 pax = 16 h				
Dies 26, 27, 28, 30, 2 i 3 - 2 pax de 8 a 21 h + 1 pax extra de 8 a 10.30 h i de 14 a 17 h = 6 dies x 31,5 h/d = 189 h				
Dia 31 - 2 pax de 8 a 17 h + 1 pax extra de 8 a 10.30 h i de 14 a 17 h = 23,5 h				
Subtotal hores laborables = 268,50 x 25 €/h = 6.712,50 €				
Hore en dies festius:				
Diumenge 29 - 2 pax de 8 a 21 h + 1 pax extra de 8 a 10.30 h i de 14 a 17 h = 31,5 h				
Dia 1 de gener - 2 pax de 16 a 21 h = 10 h				



Subtotal hores festives = 41,5 h x 31,50 €/h = 1.307,25 €				
Total personal neteja = 8.019,75 €				
PERSONAL MANTENIMENT	8.031,00 €			8.031,00 €
Hores en dies laborables:				
Previ esdeveniment - 5 dies x 8 h x 2 pax = 80 h				
Post esdeveniment - 2 dies x 8 h x 2 pax = 32 h				
Dies 26, 27, 28, 30, 2 i 3 - 2 pax de 10 a 14.30 i de 16.30 a 21 h = 6 dies x 18 h = 108 h				
Dia 31 - 2 pax de 10 a 14.30 h = 9 h				
Subtotal hores laborables = 229 h x 30 €/h = 6.870 €				
Hores en dies festius:				
Diumenge 29 - 2 pax de 10 a 14.30 h i de 16.30 a 21 h = 18 h				
Dia 1 de gener - 2 pax de 16.30 a 21 h = 9 h				
Subtotal hores festives = 27 h x 43 €/h = 1.161 €				
Total personal manteniment = 8.031 €				
PERSONAL SEGURETAT			18.120,96 €	18.120,96 €
Personal: 1 director i 3 vigilants de seguretat (1 a porta, 1 a nau i 1 a carpa) i 3 auxiliars de servei (2 pel parking i 1 entre nau i carpa)				
Horari: de 10 a 14.30 h i de 16.30 a 21 h (dia 31 només matí i dia 1 només tarda)				
SERVEI D'INFERMERIA				
Espai tancat 5 x 5 m amb porta sense moqueta, per a infermeria - 25 m2 x 32 € = 800 €	800,00 €			982,00 €
Mobiliari: taula rectangular - 30 €; taula rodona - 22 €; 3 cadires x 5 €/u = 15 €; pica aigüa - 115 € - Total - 182 €	182,00 €			
1 DUE durant tot l'horari d'obertura al públic, inclou material sanitari			2.256,98 €	2.256,98 €
PUBLICITAT				
Impremta			4.071,65 €	4.071,65 €
250 cartells, 14.000 entrades, 1.000 abonaments, 500 invitacions, 100				



invitacions abonaments, 7.000 programes				
2 lones per ponts, inclou col·locació i retirada				
Cartells amb logo Diverespai i logo Consell d'Eivissa per a la presentació				
Adaptació per a formats d'impresió				
Disseny i adaptació anuncis premsa i xarxes				
Insercions en premsa escrita i ràdio			10.000,00 €	10.000,00 €
Premsa escrita: 1/2 pàgina dies 23 i 26 desembre				
Premsa digital:				
Ràdio: del 23 al 29 de desembre (Insercions aprox.: Ser - 4/d, Onda Cero - 7/d i Cope - 6/d)				
ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE TOT L'ESDEVENIMENT	21.129,00 €			21.129,00 €
2 licitacions x 3.500 €/u = 7.000 €				
Hores en dies laborables:				
Elaboració pressupost general, inclou proveïdors externs - 5 dies x 7 h = 35 h				
Planificació general de l'esdeveniment i coordinació amb tots els proveïdors externs - 7 dies x 7 h = 49 h				
Inauguració, dia 26 - 2 pax x 7 h = 14 h				
Dies 27, 28, 30, 31, 2 i 3 - 6 dies x 1 pax x 4 h = 24 h				
liquidació general de l'esdeveniment i memòria - 1 pax x 5 dies x 7 h = 35 h				
Subtotal hores laborables = 157 h x 85 €/h = 13.345 €				
Hores en dies festius:				
Diumenge 29 - 1 pax x 4 h				
Dia 1 - 1 pax x 4 h				
Subtotal hores festives = 8 h x 98 €/h = 784 €				
Total = 21.129 €				
SUBCONTRACTACIÓ SERVEIS PROVEÏDORS EXTERNS (6%)	16.037,98 €			16.037,98 €
SUBTOTALS	273.736,73 €		267.299,59 €	541.036,32 €
TOTAL	541.036,32 €			

SERVEIS PRESTATS PER FECOEV	273.736,73 €	
SERVEIS PRESTATS PER PROVEÏDORS EXTERNS	267.299,59 €	
TOTAL	541.036,32 €	

El Consell Insular d'Eivissa destinarà a la programació i execució de la Fira Diverespai 2024/2025 que tindrà lloc durant de les festes de Nadal, la quantitat de **541.036,32 €** per l'encàrrec de gestió directa i eventual a FECOEV, en els mateixos termes que s'han detallat abans.

Aquesta quantitat anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **3370-2279900** i tindrà el caràcter d'aportació màxima a les despeses que realitzi, en execució de les accions objecte d'aquest encàrrec. No obstant, donat que el Diverespai s'inicia el dia 26 de de desembre de 2024 i finalitza el dia 3 de gener de 2025, l'esmentada quantitat es distribuirà entre els pressupostos de 2024 i 2025 de la següent manera:

- **10.000,00 €** a càrrec de la partida pressupostària **3370-2279900** del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any **2024**.
- **531.036,32 €** a càrrec de la partida pressupostària **3370-2279900** del pressupost del Consell Insular d'Eivissa per l'any **2025**.

Amb relació a l'article 32.7 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i coneixent els recursos amb els que compta FECOEV i la possible necessitat de recórrer a la contractació de tercers per l'execució parcial de l'encàrrec, s'ha previst que en cas de tenir que contractar amb tercers qualsevol prestació parcial, aquestes no superaran en cap moment el 50% de la quantia de l'encàrrec. Consta al pressupost que no està previst subcontractar amb tercers més del 50% del cost total de l'encàrrec, ja que del pressupost total es destinarà a contractació externa la quantitat de 267.299,59 €, que suposa un 49,41% del total del pressupost.

6. Forma de pagament

L'abonament de les quantitats relatives a les despeses objecte d'aquest encàrrec es realitzarà a mesura que es vagin presentant les corresponents factures justificatives de les despeses realitzades.

No obstant això, el Consell Insular podrà requerir en qualsevol moment la documentació que estimi oportuna justificativa de les despeses facturades en cas de que no quedi prou detallat a la factura presentada.

En qualsevol cas, s'haurà d'estar al termini màxim de justificació previst a l'apartat 4 d'aquest encàrrec.

Les factures es presentaran a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del Consell Insular d'Eivissa (<https://cie.face.gob.es/>) amb els següents codis DIR3:

Denominació: Consell Insular d'Eivissa
Av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa
NIF: S 0733001 B





Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Consell Insular d'Eivissa	Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de "Sa Coma"	Joventut
L03070006	LA0027263	LA0027484

7. Possibilitat de pròrroga o modificacions

Si mentre s'està executant l'encàrrec es produeixen circumstàncies que així o aconsellin, el Consell Insular d'Eivissa podrà modificar l'encàrrec inicial bé a iniciativa pròpia, bé a petició del mitjà propi, sempre i quan aquesta modificació quedi acreditada i justificada, i es produeixi durant el termini de durada de l'encàrrec i no afecti a actuacions ja realitzades.

Aquesta modificació suposarà la tramitació del corresponent expedient administratiu que requerirà dels mateixos actes que l'expedient inicial.

En quant a la possibilitat de pròrroga de l'encàrrec haurà de quedar acreditat que és necessària i justificada i es podrà realitzar en els mateixos termes establerts per a la modificació de la mateixa, sempre i quan s'exerciti abans de finalitzar l'encàrrec.

8. Especificacions de caràcter tècnic

○ CONSIDERACIONS GENERALS

La programació, en general, ha de contenir un conjunt d'activitats, atraccions i tallers d'oci que tinguin en compte les diferents edats dels participants.

Es divideix la fira en dos espais:

- Zona A: Pavelló (65 x 52,5 m).
- Zona B: Carpa exterior (70 x 25 m).

El conjunt de tallers i activitats haurà de ser d'entre 40 i 45.

○ PERSONAL, FUNCIONS I TITULACIONS

El Diverespai ha de disposar durant el transcurs de tota la fira de, com a mínim, el següent personal:

- **1 Director:** Sempre present i que ha de tenir una experiència mínima com a organitzador de, com a mínim, 3 esdeveniments de semblants característiques a una fira infantil.
Les seves funcions són de dirigir i coordinar l'equip de monitors, distribuir adequadament els espais i les atraccions dins el recinte, atendre les reclamacions dels usuaris i supervisar que les activitats se desenvolupin amb les mesures de seguretat adients per garantir la integritat dels participants.
Ha d'estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

- Director/a d'activitats de temps lliure infantil o juvenil.



- Tècnic/a superior en animació sociocultural.
 - Tècnic/a superior en animació d'activitats físiques i esportives.
 - Llicenciatura en educació física o en ciències de l'activitat física i l'esport, o equivalent.
- **1 Coordinador d'activitats:** Encarregat de mantenir la coordinació i la comunicació entre les empreses o entitats participants, el Consell Insular d'Eivissa i FECOEV.
Ha d'estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:
- Director/a d'activitats de temps lliure infantil o juvenil.
 - Tècnic/a superior en animació sociocultural.
 - Tècnic/a superior en animació d'activitats físiques i esportives.
 - Llicenciatura en educació física o en ciències de l'activitat física i l'esport, o equivalent.
- **Monitors suficients** per atendre totes les atraccions i tallers i que en qualsevol cas sumaran **un mínim de 50**.
Han d'estar en possessió d'alguna de les titulacions següents:
- Diploma de monitor/a d'activitats de temps lliure infantil i juvenil.
 - Per activitats esportives en general, com a mínim, el títol de tècnic/a superior en animació d'activitats físiques i esportives.
 - Per a modalitats esportives específiques, els títols federatius corresponents.

Igualment, el director/a i coordinadors/ores, així com tots els monitors/ores que treballin al Diverespai hauran d'acreditar un nivell mínim de català de B2 o equivalent.

Totes les persones que participin en les activitats de la fira (inclòs el personal de suport, guardes de seguretat, monitors/es, personal tècnic, animadors/ores, actors/actrius, etc.) han de ser majors de 18 anys i disposar del certificat vigent de no estar inscrites al Registre Central de Delinqüents Sexuals, regulat pel Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2015). Aquests certificats han de tenir una antiguitat màxima d'un any, i han de ser vigents en el moment en què es desenvolupi l'esdeveniment.

○ TALLERS

1. Tallers per a nens de 0 a 12 anys

Com a mínim hi ha d'haver 9 tallers. Els tallers es desenvoluparan en llengua catalana.

- Obligatòriament hi ha d'haver els següents:
- Taller de maquillatge ("pinta-cares").
 - Taller de decoració de l'arbre de Nadal.
 - Taller de decoració de pessebres nadalencs.
 - Taller de manualitats de temàtica nadalenca.
 - Taller de cartes al Reis Mags.

2. Tallers i jocs per a nens de 12 a 17 anys

- Es suggereixen els següents:
- Jocs de taula.
 - Jocs de rol.
 - Futbolí humà



- Rocòdrom
- Bubble soccer
- Bangee
- Diana gegant
- “Sol és lava”

Tots els tallers han de tenir una decoració personalitzada i material per donar servei com a mínim a 5.000 usuaris.

Si es preveu que un taller tindrà molta participació es duplicaran de manera que hi hagi més d'un espai disponible.

○ ATRACCIONS I ACTIVITATS

Les atraccions i activitats han de donar resposta a la demanda, edats (Entre 1 i 17 anys) i característiques dels usuaris potencials, però com a mínim hi ha d'haver:

- 2 atracció per definir per a nens i nenes d'entre 1 i 5 anys
- 2 atracció per definir per a nens i nenes d'entre 4 i 6 anys
- 1 bebeteca infantil que cobreixi la demanda dels nens i nenes d'entre 1 i 3 anys.
- 5 atraccions inflables de com a mínim 100m quadrants.
- 2 atraccions inflables de com a mínim 70m quadrats.
- 4 atraccions inflables de com a mínim 40m quadrats.
- 2 atracció inflable de com a mínim 25m quadrats.
- 2 atraccions inflables en reserva per si es produeix alguna avaria.
- 1 activitat amb 2 llits elàstics com a mínim.
- 2 ludoteques infantils.

Les atraccions inflables han de contar amb un operari encarregat del seu manteniment durant la fira.

Totes les atraccions, inflables, tobogans, etc., han de complir els estàndards de seguretat exigits per la Comunitat Econòmica Europea, i per tant han de tenir el certificat d'homologació corresponent i han de disposar del certificat inspecció periòdica d'atraccions inflables en vigor.

Els motors de les atraccions inflables han d'estar situats en zones de poc trànsit i protegits per tanques.

En cadascuna de les atraccions i haurà un cartell informatiu en català referent a l'edat mínima dels usuaris que poden participar, alçada mínima, capacitat màxima de l'atracció i qualsevol altra informació que cregui convenient l'adjudicatari.

Tant en els cartells com en els díptics anunciadors ha de figurar l'escut del Consell de forma destacada i separat de la resta de patrocinadors privats, si n'hi hagués. Els cartells hauran de ser en català i abans de la impressió definitiva es deu obtenir el vistiplau del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de “Sa Coma”.

En els diferents tallers i atraccions poden participar altres associacions, clubs, federacions, etc.

9. Decoració

Com a mínim hi ha d'haver el següent:



- 2 pancartes verticals, amb una mida mínima de 0,75 x 10 m amb el lema “DIVERESPAI” situades en la façana exterior, mirant a la carretera de la segona circumval·lació.
- 2 pancartes per situar en els ponts de la carretera de circumval·lació de la ciutat d'Eivissa amb una mida mínima de 5 x 1,5 m, amb el lema “DIVERESPAI. DATES, LLOC I ESCUT DEL CONSELL”. Per col·locar les esmentades pancartes s'ha de sol·licitar el permís pertinent al departament de carreteres del Consell Insular d'Eivissa.
- En ser Nadal, ha d'haver-hi una destacada decoració nadalenca en tots els tallers, recepció, espai esportius, etc.

10. Control i incidències

L'empresa o entitat adjudicatària haurà de portar un llibre de control que estarà a disposició del responsable nomenat pel Consell Insular d'Eivissa, i on es reflectiran detalladament les entrades venudes i les incidències que es pugin produir.

11. Publicitat i patrocinadors

- S'imprimiran la quantitat mínima de 200 cartells en color que han de ser repartits per total l'illa d'Eivissa. el motiu del cartell serà el guanyador del concurs que el Consell d'Eivissa organitzarà a aquest efecte entre tots els escolars de l'illa. Les dimensions del cartell seran d'un mínim de 30 x 45 cm.
- Igualment s'imprimiran un mínim de 7.000 díptics de mà en color amb la informació general del Diverespai: dies, horaris, activitats, actuacions, etc.
- La publicitat haurà de ser en català i abans d'imprimir els cartells i díptics hauran de tenir el vistiplau del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de “Sa Coma”.

12. Servei de neteja

Es prestarà, com a mínim, el següent servei de neteja:

- Previ a la inauguració (2 dies) del Diverespai: 2 persones a jornada de 8 hores.
- Durant la celebració de la fira: mínim una persones de 9:30 a 14:00 hores i de 16:00 a 21:00 hores.
- Previ a cada sessió: 2 persones (de 8:00 a 10:30 i de 14:00 a 17:00).
- El dia següent del tancament de la fira: 2 persones a jornada de 8 hores.

13. Servei sanitari

S'establirà una infermeria de, com a mínim, 4 x 4 m, en lloc que es consideri més adient, atesa, com a mínim, per un auxiliar de clínica.

14. Bar

L'explotació del bar anirà a càrrec de l'empresa FECOEV, M.P.

Durant la realització de les activitats objecte d'aquest encàrrec està prohibit vendre, subministrar o consumir productes del tabac, dispositius susceptibles d'alliberar nicotina i begudes alcohòliques, així com qualsevol altra substància addictiva.

15. Assegurances



Com s'indica al punt 1.3. FECOEV, M.P. es compromet a contractar les assegurances que corresponguin.

Entre les diferents pòlisses hi ha de haver, com a mínim, les següents:

- Pòlissa d'assegurança d'accidents personals, amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, amb un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros, excepte que una altra normativa que desplegui les activitats que es puguin qualificar de risc estableixi quanties superiors.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que ha de preveure uns límits mínims de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Les esmentades pòlisses han de mantenir-se en vigor durant tot el temps de durada del Diverespai.

16. Equipament, utillatge, material fungible

- FECOEV, M.P. aportarà la totalitat de màquines i utensilis per a la realització de les diferents activitats, espectacles, tallers, així com tots els materials i productes fungibles necessaris pel correcte desenvolupament del contracte.
- Una relació completa d'aquest equip amb expressió de la seva potència, tensió de funcionament i demés característiques es lliurarà al representant del Consell d'Eivissa abans del començament dels treballs del servei, el qual podrà posar les objeccions que consideri oportunes en quant a la capacitat per a portar a terme el treball en qüestió. Les objeccions que es produeixin seran reparades per l'empresa adjudicatària.
- Seran rebutjats aquells productes i materials amb data de caducitat sobrepassada o aquells per als que existeixin sospites fonamentades de toxicitat o qualsevol altre circumstància de risc potencial per a les persones, el mobiliari o els elements decoratius i/o de recobriment.
- Els materials es guardaran al final de cada jornada en el local designat, correctament tapats i tancats de manera que s'eviti el risc de vessament o concentració d'olors.
- No es podran utilitzar substàncies químiques catalogades com a perilloses per les persones o el medi ambient.
- Els materials no suposaran un risc ni per els treballadors de l'empresa adjudicatària, ni per als usuaris dels serveis, ni per les instal·lacions.
- En cas d'anomalies a les instal·lacions degudes a la utilització o subministrament de materials o maquinària que no reuneixin les característiques anteriors, l'empresa adjudicatària estarà obligada a assumir el cost de la reparació.
- En tot cas es garantirà el subministrament permanent de tot el material necessari.

17. Guarda-roba

S'instal·larà una zona de guarda-roba en el lloc que es consideri més oportú, per donar servei, com a mínim, a 100 persones.



**18. Director de l'encàrrec**

Com a director de verificar l'execució de l'encàrrec es proposa el nomenament del tècnic del Departament de Joventut, Participació Ciutadana i del Parc Insular de Serveis de "Sa Coma" Sr. Francesc Xavier Costa Garcia.

19. Règim jurídic aplicable

Aquest encàrrec de gestió a un mitja propi personificat (Fires, Congressos i Esdeveniments d'Eivissa S.A.U. (FECOEV) per dur a terme la prestació del servei de la producció i execució de la Fira Diverespai 2024/2025, que es celebrarà entre els dies 26 de desembre de 2024 i 3 de gener de 2025 al Recinte Firal d'Eivissa, es realitzarà de conformitat amb la legislació vigent que hi sigui d'aplicació, i en tot cas, observant les prescripcions contingudes als articles, 11 i 86 Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic i als articles 6 i 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

De conformitat amb l'article 11.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan encomanat té la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en execució de l'encàrrec de gestió, de conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (DOUE 4.5.2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.