



## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció primera. Nomenaments, situacions i incidències

#### AJUNTAMENT DE SANT ANTONI DE PORTMANY

6653

*Resolució d'Alcaldia sobre creació de regidories delegades, nomenament de regidors delegats i delegació de competències en els regidors delegats per al mandat 2023-2027*

En compliment del que disposa l'article 44.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es fa públic el Decret núm. 2223, de 25 de juny de 2023, de creació de les regidories delegades, el nomenament de regidors delegats i la delegació de competències en els regidors delegats per al mandat 2023-2027.

Celebrades les eleccions locals el passat dia 28 de maig de 2023, convocades per Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals i a les Assemblees de Ceuta i Melilla per al 28 de maig de 2023, vista la sessió constitutiva de l'Ajuntament de data 17 de juny de 2023, fent ús de les facultats que li confereixen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de conformitat amb els articles 43, 44, 45 i 51 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vista la proposta de resolució PR/2023/2766 de 25 de juny de 2023.

#### RESOLUCIÓ

**PRIMER.** Estructurar l'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament en les següents regidories delegades, en virtut del que estableix la disposició addicional quarta del Reial decret 2568/1986.

1. Regidoria delegada d'Obres Públiques, Infraestructures i Seguretat Ciutadana, essent-ne la seua titular la Sra. Neus Mateu Roselló.
2. Regidoria delegada de Recursos Humans i Serveis Generals, essent-ne la seua titular la Sra. María Ribas Boned.
3. Regidoria delegada de Turisme, Desenvolupament de l'Economia Local, Foment de l'Ocupació i Festes, essent-ne el seu titular el Sr. Miguel Tur Contreras.
4. Regidoria delegada de Manteniment d'Espais Públics, Neteja d'Edificis Municipals, Mobilitat i Transports, essent-ne el seu titular el Sr. David Márquez Boza.
5. Regidoria delegada d'Urbanisme i Activitats, Educació, Cultura i Patrimoni, essent-ne la seua titular la Sra. Eva Prats Costa.
6. Regidoria delegada de Medi ambient, Platges, Neteja i Benestar Animal, essent-ne la seua titular la Sra. Josefa Torres Costa.
7. Regidoria delegada d'Economia i Hisenda, essent-ne el seu titular el Sr. Antonio Marí Marí.
8. Regidoria delegada de Noves Tecnologies, Sector Primari i Relacions Institucionals, essent-ne el seu titular el Sr. Miguel Ángel Costa Marín.
9. Regidoria delegada d'Esports, essent-ne el seu titular el Sr. Daniel Sánchez Gutiérrez.
10. Regidoria delegada de Joventut, Benestar Social, Igualtat i Participació Ciutadana, essent-ne el seu titular el Sr. Jorge Nacher Selva.

**SEGON.** Considerar que a cadascuna de les regidories indicades, li correspon la gestió de les competències relacionades amb les següents matèries.

#### A. Regidoria delegada d'Obres Públiques, Infraestructures i Seguretat Ciutadana

Engloba les àrees següents:

1. Policia local, trànsit, seguretat ciutadana.
2. Protecció civil i bombers.
3. Equipaments municipals.
4. Gestió i execució de projectes i obres municipals.
5. Sistemes municipals d'aigua, clavegueram i enllumenat públic.
6. Infraestructures.

#### B. Regidoria delegada de Recursos Humans i Serveis Generals

Engloba les àrees següents:





1. Recursos humans: personal funcionari, personal laboral, personal eventual, bosses de contractacions temporals, etc.
2. Padró i Estadística.
3. Organització interna de l'Ajuntament.
4. Atenció ciutadana i servei d'Atenció al Ciutadà (OAC).
5. Gestió de la contractació municipal.
6. Secretaria i Serveis Jurídics.
7. Expedient sancionadors, excepte els derivades de la legalitat urbanística i d'activitats.
8. Expedients de responsabilitat patrimonial, excepte la resolució definitiva, que correspon a la Junta de Govern Local.
9. Protecció de dades.
10. Fons europeus.
11. Prevenció i lluita contra el frau.
12. Transparència.

### **C. Regidoria delegada de Turisme, Desenvolupament de l'Economia Local, Foment de l'Ocupació i Festes**

Engloba les àrees següents:

1. Formació, treball i desenvolupament de l'economia local.
2. Turisme, en tota la seua amplitud, incloent-hi la promoció turística del municipi.
3. Festes patronals.
4. Esdeveniments.
5. Promoció i foment del comerç local, mercats i fires.
6. Impuls i avaluació del compliment de les directrius i objectius establerts al Pla Estratègic de Sant Antoni de Portmany 2016-2030.
7. Impuls de l'hostaleria i la restauració.

### **D. Regidoria delegada de Manteniment d'Espais Públics, Neteja d'Edificis Municipals, Mobilitat i Transports**

Engloba les àrees següents:

1. Conservació, manteniment i reparació de la via pública.
2. Manteniment i neteja d'edificis i instal·lacions municipals.
3. Gestió de personal de neteja i bidells.
4. Manteniment de centres cívics del municipi.
5. Brigada d'obres.
6. Cementiris i serveis funeraris.
7. Regulació de l'aparcament.
8. Mobilitat.
9. Transport públic, inclòs tot allò relacionat amb els taxis.

### **E. Regidoria delegada d'Urbanisme i Activitats, Educació, Cultura i Patrimoni**

Engloba les àrees següents:

1. Urbanisme i ordenació del territori, incloent-hi tot allò relatiu al planejament, a la gestió, disciplina urbanística i ordenació del territori.
2. Activitats.
3. Potestat sancionadora als àmbits d'urbanisme i activitats, incloent-hi l'adopció de mesures cautelars que calgui adoptar amb la finalitat d'assegurar l'eficàcia de les resolucions que puguin recaure en expedients sancionadors.
4. Permisos i autoritzacions relacionades amb els usos, l'ocupació i les activitats que s'hagin de realitzar a la via pública relacionades amb la matèria d'obres i activitats.
5. Guals per a l'entrada i sortida de vehicles.
6. Educació: relació amb el món educatiu al municipi, incloent-hi el Consell Escolar Municipal.
7. Cultura.
8. Biblioteques.
9. Espais culturals i educatius.
10. Patrimoni històric i etnològic.
11. Associacions relacionades amb la cultura popular eivissenca, colles de ball pagès i altres entitats dedicades a la tradició de l'illa.
12. Arxiu municipal.
13. Normalització lingüística del català.

#### **F. Regidoria delegada de Medi Ambient, Platges, Neteja i Benestar Animal**

Engloba les àrees següents:

1. Protecció del Medi Ambient.
2. Residus urbans i neteja de la via pública.
3. Control i prevenció de la contaminació atmosfèrica, la contaminació d'aigües i la contaminació edàfica.
4. Entorn natural i riscos ambientals. Prevenció d'incendis.
5. Litoral i Platges.
6. Sanitat vegetal i control de plagues.
7. Jardineria i arbratge urbà.
8. Relació amb les empreses concessionàries de neteja del municipi.
9. Seguiment del contracte de gestió del servei públic de proveïment d'aigua potable i el sanejament al municipi de Sant Antoni de Portmany.
10. Fiscalitat ambiental.
11. Implantació de Sistemes de Gestió Ambiental (ISO, EMAS...).
12. Gestió ZPAE.
13. Sanitat
14. Censos i llicències de tinença d'animals.
15. Sanitat animal.

#### **G. Regidoria delegada d'Economia i Hisenda**

Engloba les àrees següents:

1. Economia i Hisenda.

#### **H. Regidoria delegada de Noves Tecnologies, Sector Primari i Relacions Institucionals**

Engloba les àrees següents:

1. Relacions amb la cooperativa d'agricultors i altres associacions relacionades amb l'agricultura.
2. Relacions amb confraria de pescadors i associacions relacionades amb la pesca.
3. Camins rurals.
4. Ramaderia.
5. Sistemes d'informació i comunicacions.
6. Seguretat de la informació i protecció de dades.
7. Protocol, honors, distincions i cerimònies municipals.

#### **I. Regidoria delegada d'Esports**

Engloba les àrees següents:

1. Empresa pública municipal OBRES I SERVEIS SANT ANTONI 2005, S.A. (OSSAN).
2. Esports.
3. Instal·lacions esportives.
4. Clubs i associacions esportives.

#### **J. Regidoria delegada de Joventut, Benestar Social, Igualtat i Participació Ciutadana**

Engloba les àrees següents:

1. Serveis socials i benestar social (atenció a les persones, serveis socials públics d'assistència primària: immigrants, reinserció social, menors, treball social, etc.).
2. Polítiques d'igualtat.
3. Persones majors.
4. Participació ciutadana. Relació amb associacions de veïns, agrupacions o associacions municipals, excepte les relacionades amb la cultura popular eivissenca.
5. Registre d'associacions.
6. Joventut, activitats de temps lliure per a joves i gestió de l'Espai Jove.



7. Centre d'informació juvenil.
8. Escoles d'estiu.

**TERCER.** La delegació de les competències a les matèries indicades comportarà tant la facultat de dirigir els serveis corresponents com la de gestionar-los, inclosa la facultat de dictar actes de tràmit necessaris per a la tramitació dels procediments relatius a les matèries objecte de delegació, així com de resoldre els procediments mitjançant actes administratius que afectin tercers, sense incloure la resolució dels recursos de reposició que puguin interposar-se enfront d'aquests.

**QUART.** La delegació de competències inclou la resolució d'expedients de dret d'accés a informació pública en matèries de la seua competència.

**CINQUÈ.** La delegació de competències inclou la facultat d'adjudicar contractes menors i subvencions en aquelles àrees que gestionin.

**SISÈ.** La delegació de competències a les matèries indicades s'entén sense perjudici de les competències que corresponguin per delegació a la Junta de Govern Local.

**SETÈ.** Igualment es delega de manera indistinta a tots els regidors de l'Ajuntament les competències que aquesta Alcaldia ostenta en virtut del que es preveu a l'article 51.1 del Codi Civil, en la redacció donada per la Llei 35/1994 de 23 de desembre, per a autoritzar els matrimonis civils que se celebren a l'Ajuntament.

**VUITÈ.** En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les atribucions delegades com a titular de la competència originària, sense necessitat que es dicti resolució expressa en aquest sentit.

**NOVÈ.** Notificar personalment aquesta resolució als designats, que es considerarà acceptada tàcitament, excepte que hi hagi manifestació expressa; i remetre la resolució del nomenament al Butlletí Oficial de les Illes Balears perquè hi sigui publicada, i igualment publicar la resolució al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, sense perjudici de la seua efectivitat des del sendemà de la signatura de la resolució.

Sant Antoni de Portmany, *(signat electrònicament: 5 de juliol de 2023)*

**L'alcalde**

*Marcos Serra Colomar*

