

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ALCÚDIA

7528 *Modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la plantilla orgànica de l'Ajuntament d'Alcúdia*

El ple de l'Ajuntament d'Alcúdia, en sessió celebrada el dia 3 d'agost de 2023 va aprovar la proposta de modificació de la Relació de Llocs de Treball i de la plantilla orgànica de l'Ajuntament d'Alcúdia per millor atendre la nova estructura municipal i per regularitzar distintes situacions de fet amb els acords que a continuació es transcriuen:

“ACORDS

PRIMER.- Modificar la Relació de Llocs de Treball aprovada el 6 de febrer de 2020, per adequar-la a la nova estructura municipal establerta per resolució de Batlia 2023-1032, de data 26 de juny de 2023 (BOIB de 29 de juny). Els canvis en la RLLT, estrictament pel que fa a l'estructura organitzativa, es recullen en l'annex I del present acord, quedant vigent la resta de determinacions.

SEGON.- Per millor atendre la nova estructura municipal i per regularitzar distintes situacions de fet, es reordenen els següents llocs de treball amb els respectius canvis d'unitat administrativa, modificant la Relació de Llocs de Treball:

- El lloc de treball de Ajudant de la unitat “Secretaria” ha de passar a la unitat “Batlia”. En no estar dotats, no cal adequar crèdits.
- El lloc de treball d'administratiu de la unitat “Estadística”, dotat, ha de passar a la unitat “Contractació”, i el lloc de treball d'administratiu de la unitat “Contractació”, no dotat, ha de passar a la unitat “Estadística”. Els dos llocs s' inclouen en els crèdits AG.
- El lloc de treball d'auxiliar administratiu de la unitat “Fires i mercats” s' adscriu a la unitat “Mercats” de l'àrea “Mercats” en la regidoria de Serveis socials, sanitat i normalització lingüística.

Així mateix, es reubiquen els següents llocs:

- El lloc de treball d'administratiu comptable de la unitat “Esports” ha de passar a la unitat “Intervenció”
- El lloc de treball d'auxiliar administrativa de la unitat “Obres municipals” ha de passar a la unitat “Batlia”.

Això no obstant, aquestes dues darreres modificacions, atès que comporten modificació en la imputació de la despesa, només seran efectives a nivell pressupostari quan es pugui garantir la suficiència de crèdit i, en tot cas, quan s' aprovin uns nous pressupostos.

Dites modificacions s'han inclòs en l'annex I del present acord.

TERCER.- Adequar la Relació de Llocs de Treball a decisions adoptades en la plantilla i annex de personal pressupostari que no hi havien estat recollits:

- a) El lloc de treball d'administratiu de la unitat “Llicències d'activitats” ha de passar a la unitat “Intervenció”. En conseqüència, desapareix la unitat llicències d'activitats.
- b) El lloc de treball de tècnic d'administració general de la unitat “Contractació” ha de passar a la unitat “Intervenció”.

- c) Els percentatges de jornada del lloc de treball d'Enginyer Industrial, amb codi 3210, ha de passar al 100% (en comptes del 67%)
- d) El lloc de treball d'Arquitecte, amb codi 3100, a la RLT figura amb una jornada al 75%, però a l'annex de personal figura al 100% per això, ha de passar al 100% a la RLT.

Els canvis d'adscripció orgànica que suposen dites modificacions de RLT s'han inclòs en l'annex I del present acord.

QUART.- Incorporar a la Relació de Llocs de treball i a la plantilla els llocs de treball del personal laboral inclosos a l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'estabilització, aprovada mitjançant Resolució de batlia núm. 2022/1478 de 8 de setembre de 2022, i publicada al BOIB núm. 120 (13/09/22), que encara no hi figuren:

- 1. Auxiliar de turisme
- 2. Treballadora familiar
- 3. Treballadora familiar
- 4. Treballadora social

El detall i contingut dels llocs que es creen és el següent:

- 1. Es crea un lloc d'Auxiliar de Turisme (adscribit a l'àrea de turisme), a la Relació de Llocs de Treball (RLT), assignant-li les següents característiques:

Auxiliar de Turisme (codi 2171)
Laboral grup 4
Complement lloc de feina: 6.570 ,34 €
Plus conveni: 1.381,52 €
Català: B2

- 2. Es creen dos llocs de Treballadora familiar (adscribides a l'àrea de Sanitat i Benestar Social), a la Relació de Llocs de Treball (RLT), assignant-li les següents característiques:

Treballador/a familiar (codi 7110)
Laboral grup 4
Complement lloc de feina: 6.570 ,34 €
Plus conveni: 1.381,52 €
Català: A2

- 3. Es crea un lloc de Treballadora social (adscribita a l'àrea de Sanitat i Benestar Social), a la Relació de Llocs de Treball (RLT), assignant-li les següents característiques:

Treballadora social (codi 7100)
Laboral grup 2
Complement de lloc de feina: 14.745,22 €
Plus conveni: 0 €
Català: C1

L'ordre de funcions serà el propi d'aquests llocs amb caràcter no singularitzat.



En conseqüència, la plantilla de personal laboral, de duració indefinida, de l'ajuntament es modificarà en el següent sentit:

On diu:

- B.1.11 Treballador familiar, número 4
- B.1.30 Treballador social, número 1
- B.1.34 Auxiliar turisme, número 5

Ha de dir:

- B.1.11 Treballador familiar, número 6
- B.1.30 Treballador social, número 2
- B.1.34 Auxiliar de turisme, número 6

CINQUÈ.- Adequar la relació de llocs de treball a la plantilla de personal aprovada per a l'any 2022 i a l'annex de personal dels pressupostos d'aquest ajuntament en el sentit:

1.- Quadrar les 11 places de Tècnic d'Administració General de la plantilla amb els 10 que figuren en la RLLT, creant en la RLT el lloc de Cap de l'Àrea de Recursos Humans i Serveis Generals, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

El detall i contingut del lloc que es crea és el següent:

Responsable de l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals
Núm. Llocs: 1 Complement de destinació: 28 (13.537,44 euros)
Complement específic: 14 (24.587,78 euros)
TP (tipus de lloc): S (singularitzat)
FP (forma de provisió): Qualsevol forma de provisió de l'article 78 TREBEP. I obert a totes les administracions públiques. ADM: AEL (Administració Local, inclòs el Cos d'Habilitats Nacionals); AGE (Administració General de l'Estat), CCAA(Comunitats Autònomes).
TC (tipus de col·lectiu): F (funcionari)
GC (Grup i Subgrup de classificació): A1
ESCALA/SUBESCALA: Administració General/ subescala tècnica

Requisits:

- Títol de Llicenciat o Graduat en Dret.
- Nivell de català mínim requerit: C1

Funcions:

- a) Responsabilitzar-se de la coordinació i supervisió de les unitats orgàniques de "Recursos Humans" i "Patrimoni Municipal".
- b) Controlar la totalitat de les tramitacions administratives de l'àrea



- c) Controlar, coordinar i distribuir dins l'àrea els expedients administratius de tot l'àrea, sota la direcció de la regidoria de personal.
- d) Ser enllaç administratiu amb la regidoria de personal, a què pertany, i amb la Secretaria, i Batlia.
- e) Responsabilitzar-se del personal adscrit a l'àrea.
- f) Planificar, coordinar, controlar i gestionar els recursos humans de l' Ajuntament. (documents de pressupost, relació de lloc de feina, ordre de funcions, provisió de llocs de feina, normativa local de funció pública...)
- g) Coordinar i gestionar els processos selectius que es duguin a terme, concursos, concurs-oposició, promocions internes...
- h) Controlar i coordinar el aspectes referents a horaris, permisos, situacions administratives, llicències, drets i deures del personal.
- i) Assistir a la secretaria municipal en la supervisió, coordinació i assessorament jurídic a l'àrea de personal en matèries pròpies de funció pública.
- j) Qualsevol altre relacionada amb les funcions assignades al servei, que per la seva naturalesa corresponguin a les funcions del lloc de responsable de l' àrea.
- k) Coordinar i gestionar totes les tasques necessàries per dur a terme l' actualització puntual i contínua de l'inventari municipal de bens i drets.
- l) Direcció i coordinació dels expedients de gestió i ús del patrimoni municipal que no estigui atribuït a altres àrees i assessorament en la matèria a totes les unitats orgàniques municipals que en siguin responsables.
- m) Direcció i coordinació dels expedients de responsabilitat civil.

2.- Quadrar el nombre de places de professors de català de la plantilla de personal laboral, de duració indefinida, 5, creant un lloc de treball més a la RLLT, en la qual només n'hi figuren 4. El lloc se crea amb una jornada del 100%.

Les característiques del lloc creat són les següents:

Professor de català (codi 2112)
Laboral 2
Complement de lloc de feina: 14.745,22 euros
Plus conveni: 0 euros
Català: C2

Les altres tres places, es mantindran en la RLLT al 40% de jornada, tal i com figuren en la Resolució de batlia núm 2022/864 de l'Ajuntament d'Alcúdia per la qual es va aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'estabilització de l'ocupació temporal. En conseqüència, la suma de dedicacions de l'annex de personal passaran del 460% (una al 100% i 4 al 90%) al 320% (dues al 100% i tres al 40%).

Figuren en l'annex I del present acord, el lloc de treball de cap de recursos humans i serveis generals i la nova plaça de professor de català al 100%. Les places de professors de català al 100% rebran la denominació en la rllt de professors de català-tècnics de normalització lingüística, el canvi de denominació no afectarà la plantilla.

SISÈ.- Modificar la Relació de llocs de treball per ampliar a dedicació al 100% (ara és al 80%) del lloc de treball assessoria jurídica, personal laboral, a extingir, de la unitat orgànica “urbanisme” dins l'àrea d'urbanisme, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i així equiparar-la a la dedicació prevista en la plaça equivalent, que l'ha de substituir en el futur, de funcionari assessoria jurídica, no dotada, en la mateixa unitat i àrea.

Atès que el lloc modificat està afectat per la Resolució de batlia núm 2022/864 de l'Ajuntament d'Alcúdia per la qual es va aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'estabilització de l'ocupació temporal, l'eficàcia del present acord queda condicionada a l'anuència de qui obtengui la plaça en el procés de selecció o, en el seu cas, a la declaració de la convocatòria com a deserta.

SETÈ.- Publicar l'acord d'aprovació amb l'Annex I, resultant de les presents modificacions pel que fa a l'adscripció orgànica, al BOIB, i remetre còpia a l' Administració Estatal i autonòmica en el termini de trenta dies.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

- Directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació o publicació del present acord.
- El recurs de reposició potestatiu davant el ple, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la notificació o publicació de la present resolució. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, que es produirà pel transcurs d'un mes des de la seva presentació sense que s'hagi resolt expressament ni s'hagi notificat, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

VUITÈ.- D'acord amb els articles 126.3 RTLL i 169 TRLRHL, la modificació de la plantilla es sotmetrà a informació pública durant un termini de 15 dies hàbils a comptar del següent a la publicació de l'anunci al BOIB, als efectes de que les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar-hi al·legacions.

Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

En tot cas, l'efectiva provisió dels dits llocs de treball, que s'incorporen la RLT i figuren en l'annex I del present acord, queda supeditada a l'aprovació definitiva de la plantilla i a què existeixi crèdit adequat i suficient.

NOVÈ.- S'ordena al departament de Recursos Humans que elabori un text refós complet que inclogui totes les modificacions de la RLT, inclosa aquesta, abans de finals d'any.

Aquest text refós inclourà tots els aspectes propis de una RLT que siguin estrictament competència del Ple; així, les ordres de funcions, que correspondran a l'Alcaldia, no formaran part de la RLT excepte quan la seva modificació comporti efectes sobre els aspectes obligatoris de l'article 74 TREBEP, en particular, sobre les retribucions complementàries.

Alcúdia, a la data de la signatura electrònica (7 d'agost de 2023)

La batlessa
Josefina Linares Capó”



ANNEX I

ALCALDIA

Àrea: Alcaldia

1. Unitat: Batlia

Personal Funcionari

1110	AUXILIAR ADMINISTRATIU DE BATLIA
3221	AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

2164	AJUDANT
------	---------

Personal eventual

1200	COORDINADOR DE BATLIA
1201	COORDINADOR DE COMERÇ, FIRES I MERCATS

Àrea: Secretaria General

1. Unitat: Secretaria

Personal funcionari

2000	SECRETARI GENERAL
F00020002	VICESECRETARI/A



2020117 T.A.E. ECONOMISTA
2131 AUXILIAR ADMINISTRATIU DE SECRETARIA

2. Unitat: Suport Administratiu

Personal funcionari

ADMINISTRATIU
TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL

Personal laboral

2151 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

3. Unitat: Registre d'entrada

Personal funcionari

2020113 AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

2161 AUXILIAR ADMINISTRATIU

4. Unitat: Serveis Jurídics

Personal funcionari

2102 T.A.E. LLETRAT

5. Unitat: Patrimoni Municipal

AUXILIAR ADMINISTRATIU



6. Recursos Humans

Personal funcionari

	CAP DE L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS I SERVEIS GENERALS
	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
F00080005	GRADUAT SOCIAL
2020114	AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

2150	GRADUAT SOCIAL
------	----------------

Àrea: Contractació

1. Unitat: Contractació

Personal funcionari

F00060002	RESPONSABLE ÀREA CONTRACTACIÓ
2100	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
F00060010	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
F00060011	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
F00040013	ADMINISTRATIU/VA
2120	AUXILIAR ADMINISTRATIU
F00050018	AUXILIAR ADMINISTRATIU
2140	ADMINISTRATIU



Àrea: Urbanisme

1. Unitat: Urbanisme

Personal funcionari

2020112	ARQUITECTE
3100	ARQUITECTE
3110	ARQUITECTE TÈCNIC
3220	ARQUITECTE TÈCNIC
3111	ARQUITECTE TÈCNIC (INSPECTOR LLICÈNCIES)
3210	T.A.E. ENGINYER INDUSTRIAL
2020110	T.A.E. ENGINYER - EDIFICACIÓ
3300	T.A.E. ENGINYER TÈCNIC DE LLICÈNCIES, ACTIVITATS I DISCIPLINA
3000	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
6300	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
2020111	AUXILIAR ADMINISTRATIU

2200	ASSESOR JURÍDIC
------	-----------------

Ocupat per LBL indefinit no fix per ST

Personal laboral

3240	DELINEANT
2200	ASSESOR JURÍDIC
3115	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

Reclassificada a funcionari, a extingir

2. Unitat: Disciplina Urbanística

Personal funcionari

2141	INSPECTOR D'OBRES ADMINISTRATIU
------	------------------------------------



3. Unitat: Planejament urbanístic

Personal funcionari

3112 ADMINISTRATIU

4. Unitat: Activitats

Personal funcionari

3114 AUXILIAR ADMINISTRATIU

5. Unitat: Obres

Personal funcionari

3320 AUXILIAR ADMINISTRATIU
3310 AUXILIAR ADMINISTRATIU

6. Unitat: Llicències d'obres

Personal funcionari

ADMINISTRATIU/VA



HISENDA I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Àrea: Hisenda

1. Unitat: Hisenda

Personal funcionari

4000	INTERVENTOR/A
F00010002	VICEINTERVENTOR
4010	T.A.E. ECONOMISTA

2. Unitat: Intervenció

Personal funcionari

2103	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
4200	ADMINISTRATIU/VA
	ADMINISTRATIU
4210	AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

ADMINISTRATIU

3. Unitat: Rendes

Personal funcionari

4300	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
------	--------------------------------

Personal laboral

4320	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA
4321	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA





4322 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

4. Unitat: Tresoreria

Personal funcionari

4100	TRESORER
4200	ADMINISTRATIU/VA
4400	ADMINISTRATIU/VA

Àrea: Promoció Econòmica





POLICIA, SEGURETAT CIUTADANA I PROTECCIÓ CIVIL

**Àrea: Policia, Seguretat
Ciutadana i Protecció civil**

1. Unitat: Policia Local

	INSPECTOR
	SUBINSPECTOR DE POLICIA
9000	SUBINSPECTOR DE POLICIA
9001	SUBINSPECTOR DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9100	OFICIAL DE POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA



[illegible]



9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA
9110	POLICIA



SERVEIS SOCIALS, SANITAT I NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

Àrea: Sanitat i Benestar Social

1. Unitat: Sanitat i Benestar Social

Personal funcionari

7000	TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL
7101	TREBALLADOR/A SOCIAL
7140	EDUCADOR/A SOCIAL
F0090002	EDUCADOR/A SOCIAL
F0090003	EDUCADOR/A SOCIAL
F0090004	EDUCADOR/A SOCIAL
F0090005	EDUCADOR/A SOCIAL
7001	PSICÒLEG/A
	ADMINISTRATIU/VA
4410	AUXILIAR ADMINISTRATIU
F00050020	AUXILIAR ADMINISTRATIU
F00050021	AUXILIAR ADMINISTRATIU
7500	FOSSER

Personal laboral

7100	ASSISTENT/A SOCIAL
7100	TREBALLADOR/A SOCIAL
7100	TREBALLADOR/A SOCIAL
F00270002	TREBALLADOR/A SOCIAL
F00270003	TREBALLADOR/A SOCIAL
F00270004	TREBALLADOR/A SOCIAL
7001	PSICÒLEG/A





7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7110	TREBALLADOR/A FAMILIAR
7600	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA
7200	AUXILIAR GERIATRIA
7300	BIDELL DISPENSARI

Àrea: Mercats

1. Unitat: Mercats

Personal laboral

2161	AUXILIAR ADMINISTRATIU
------	------------------------

Àrea: Normalització Lingüística

**1. Unitat: Normalització
Lingüística**

Personal laboral

2110	NORMALITZADOR LINGÜÍSTIC
2112	PFESSOR/A CATALÀ
2112	PFESSOR/A CATALÀ
2112	PFESSOR/A CATALÀ
2112	PFESSOR/A CATALÀ
2112	PFESSOR/A CATALÀ



EDUCACIÓ, ESPORTS I IGUALTAT

Àrea: Educació

1. Unitat educació

Personal funcionari

F00051001 AJUDANT DE SERVEIS

Personal laboral

6410 PROFESSOR/A ADULTS
6430 AUXILIAR DE SERVEIS ESCOLES
6430 AUXILIAR DE SERVEIS ESCOLES
6430 AUXILIAR DE SERVEIS ESCOLES
6430 AUXILIAR DE SERVEIS ESCOLES
6430 AUXILIAR DE SERVEIS ESCOLES
6420 NETEJADOR/A
6420 NETEJADOR/A
6420 NETEJADOR/A
6420 NETEJADOR/A
6420 NETEJADOR/A
6420 NETEJADOR/A

Àrea: Esports

1. Unitat: Esports

Personal funcionari

F00050019 AUXILIAR ADMINISTRATIVA





Personal laboral

COORDINADOR D'ACTIVITATS ESPORTIVES
PROFESSOR/A D'ACTIVITATS ESPORTIVES
AJUDANT/ BIDE LL
AJUDANT/BIDE LL
NETEJADOR/A
NETEJADOR/A
OPERARI MANTENIMENT

Àrea: Igualtat



OBRES MUNICIPALS

Àrea: Obres municipals

1. Unitat: obres municipals

Personal funcionari

3220

T.A.E. ENGINYER DE CAMINS
ARQUITECTE TÈCNIC
AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

3230

8110

TÈCNIC GRAU MITJÀ
SUPERVISOR CONTRACTES EXTERNS



SERVEIS GENERALS I MEDI AMBIENT

Àrea: Gestió de serveis generals i manteniment

1. Unitat: Serveis i manteniment

Personal funcionari

2020115 T.A.E. ENGINYER INDUSTRIAL

Personal laboral

8111	AJUDANT DE SERVEIS DIVERSOS
8111	PEÓ
8111	PEÓ
8111	PEÓ
8111	PEÓ
8111	PEÓ
8110	OFICIAL SERVEIS DIVERSOS
8110	OFICIAL ELECTRICISTA
8110	OFICIAL CONDUCTOR
8110	OFICIAL CONDUCTOR
8110	OFICIAL CONDUCTOR
8110	OFICIAL CONDUCTOR
8110	OFICIAL CONDUCTOR
8110	OFICIAL 2ª MECÀNIC
8110	OFICIAL 2ª MECÀNIC
8110	OFICIAL MECÀNIC
8110	OFICIAL TRACTORISTA
8110	OFICIAL TRACTORISTA
8310	NETEJADOR/A
8310	NETEJADOR/A





8310 NETEJADOR/A
8310 NETEJADOR/A

**Àrea: Costa, salvament i
socorrisme**

1. Unitat: Socorrisme

Personal laboral
9200 SOCORRISTA

Àrea: Medi ambient

1. Unitat: Medi ambient

Personal funcionari
 AGENT MEDIAMBIENTAL



CULTURA I FESTES

Àrea: Cultura i festes

1. Unitat: Cultura

Personal funcionari

ADMINISTRATIU

Personal laboral

6301	AUXILIAR ADMINISTRATIU
6000	TÈCNIC CULTURAL
5300	AUXILIAR BIBLIOTECA
2163	NOTIFICADOR
6130	OFICIAL DE SERVEIS DIVERSOS
6110	AJUDANT DE SERVEIS
6100	NETEJADOR

2. Alcúdia Ràdio

Personal laboral

DIRECTOR RÀDIO
AUXILIAR RADIO
AUXILIAR RADIO
AUXILIAR RADIO

3. Arxiu

Personal laboral

6200	ARXIVER
------	---------





4. Escola de Música

Personal laboral

DIRECTOR BANDA
DIRECTOR ESCOLA



PATRIMONI CULTURAL, INFORMÀTICA I ESTADÍSTICA

Àrea de patrimoni cultural

Àrea d'informàtica

1. Unitat: Informàtica

Personal funcionari

2020116 TAE ENGINYER INFORMÀTIC
ENGINYER TÈCNIC INFORMÀTIC

Personal laboral

2130 TÈCNIC INFORMÀTIC
2131 AUXILIAR ADMINISTRATIU

Àrea d'estadística

1. Unitat: Estadística

Personal funcionari

F00040012 ADMINISTRATIU/VA
2142 AUXILIAR ADMINISTRATIU
2142 AUXILIAR ADMINISTRATIU
3113 AUXILIAR ADMINISTRATIU

Personal laboral

2111 AUXILIAR ADMINISTRATIU
2142 AUXILIAR ADMINISTRATIU



COMERÇ, TRANSPORT PÚBLIC I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Àrea: Comerç i fires

Àrea: Transport públic

**Àrea: Participació ciutadana i
Joventut**

**1. Unitat: Participació
ciutadana**

Personal laboral
5200

DINAMITZADOR SOCIAL



TURISME

Àrea turisme

1. Unitat Turisme

Personal laboral

2170	TÈCNIC DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME
2171	AUXILIAR DE TURISME

