



## Secció I. Disposicions generals

### AJUNTAMENT D'ESTELLENCES

**424**

#### *Ordenança municipal reguladora de la taxa per a la utilització d'espais i materials municipals de l'Ajuntament d'Estellencs*

Havent-se aprovat definitivament l'Ordenança municipal reguladora de la taxa per a la utilització d'espais i materials municipals de l'Ajuntament d'Estellencs, es publica aquest per al seu general coneixement i en compliment dels articles 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears

#### **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA UTILITZACIÓ D'ESPAIS I MATERIALS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE ESTELLENCES**

**Article. 1.****Fonament i naturalesa.**

A l'empara del previst als arts. 57 i 20 del RDL 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització privativa d'espais municipals.

**Article. 2.****Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la utilització privativa d'espais i materials municipals. L'obligació de pagament neix, amb caràcter general, en el moment de la sol·licitud del material, l'equipament i dels serveis que contempla aquest preu.

**Article. 3.****Subjecte passiu.**

Són subjectes passius del preu, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix la Llei General Tributària que sol·licitin la utilització dels espais.

**Article. 4.****Responsables.**

Responen solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix la Llei General Tributària.

**Article. 5.****Beneficis fiscals.**

L'Ajuntament, els centres educatius, els partits polítics amb representació municipal i les entitats, associacions o clubs sense afany de lucre es troben exempts del pagament dels preus que regula aquesta ordenança. Així mateix, sempre es prioritzaran les peticions que procedeixin de les entitats del municipi de Estellencs o del propi Ajuntament de Estellencs, que tenen un caire públic, sobre les de particulars.

L'Ajuntament també podrà excepcionar del pagament dels preus que regula aquesta ordenança a persones físiques o jurídiques que organitzin activitats sense afany de lucre d'interès públic general.

Els Serveis Socials municipals, prèvia sol·licitud de l'interessat, faran un informe per excepcional parcial o totalment del pagament dels preus prevists, que en tot cas aprovarà la Batlia.

**Article. 6.****Quota tributària.**

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de les tarifes que es detallen. Les tarifes dels serveis regulats en aquesta taxa són les següents:



## SALÓ SOCIAL

Actes i activitats puntuals privades: 50,00€/dia. La fiança serà de 50€.

Activitats regulars: 10€ per cada dia a la setmana que es realitzi l'activitat. La fiança serà de 50€.

Activitats per dia: 300,00€/dia. La fiança serà de 100€.

Activitats sense lucre: gratuït

## BIBLIOTECA

Actes i activitats puntuals privades: 50,00€/dia. La fiança serà de 50€.

Activitats regulars: 10€ per cada dia a la setmana que es realitzi l'activitat. La fiança serà de 50€.

Activitats per dia: 300,00€/dia. La fiança serà de 100€.

Activitats sense lucre: gratuït

## COTXERIES

Actes i activitats puntuals privades: 50,00€/dia. La fiança serà de 50€.

Activitats regulars: 10€ per cada dia a la setmana que es realitzi l'activitat. La fiança serà de 50€.

Activitats per dia: 300,00€/dia. La fiança serà de 100€.

Activitats sense lucre: gratuït

## GIMNÀS

Activitats regulars: 10€ per cada dia a la setmana que es realitzi l'activitat. La fiança serà de 50€.

Quota anual per usuari: 51,00€

Activitats per dia: 300,00€/dia. La fiança serà de 100€.

Activitats sense lucre: gratuït

## BÚSTIES

L'ús d'aquestes bústies només es podrà realitzar a l'horari de l'oficina municipal (9.00h-14.00h).

En caso que es produeixi la pèrdua de la clau de la bústia o algun dany del mateix a causa d'un mal us per part de l'usuari, aquest haurà d'assumir-ne els costos derivats dels mateixos.

- Quota anual per bústia: 19,00€

## MATERIAL MUNICIPAL.

Cadires: 2€ per cadira com a fiança.

Taules: 4€ per taula com a fiança.

Projector: 300€ com a fiança.

Carpa: 300€ com a fiança.

Material de so (tabla de potencia, equalitzador i altres): 300€ com a fiança.

Cadafal (escenari): 300€ com a fiança.

Altra mobiliari: 100€ com a fiança.

## DESPESES RELACIONADES

Si una activitat produeix una despesa extraordinària a l'Ajuntament de Estellencs, un tècnic municipal en farà un pressupost i el sol·licitant haurà d'abonar-ne el cost en concepte extraordinari de taxa.

## Article 7.

### Pagament.

El preu per la utilització de l'espai s'haurà de pagar en el moment de la sol·licitud de la utilització. En el cas de denegació se reintegrarà l'import ingressat.



**Article 8.**

**Gestió.**

El sol·licitant és fa responsable del bon ús de l'espai i/o el material cedit per l'Ajuntament. L'Ajuntament de Estellencs pot actuar d'ofici contra el sol·licitant que en faci un mal ús o el destini a una finalitat diferent a la sol·licitud

La fiança es retornarà una vegada acabada l'activitat o retornat el material, sempre després que un treballador municipal n'hagi comprovat el bon estat. Els desperfectes que s'ocasionin hauran de ser abonats pel sol·licitant segons el pressupost que hagi elaborat un professional adient. Si hi ha fiança dipositada, de la qual s'extrauria en principi la quantitat a abonar, no fos suficient, es practicarà liquidació complementària.

L'autorització de l'ús de l'espai i altres qüestions (claus, per exemple) serà recollida pel sol·licitant a les oficines municipals en el dia i l'hora que li sigui assignada. Així mateix el retorn de l'espai es farà de la mateixa manera.

L'Ajuntament es reserva el dret de denegar alguna petició, especialment en cas de coincidència de dates, o per altres raons de forma motivada.

Les sol·licituds es tramitaran per rigorós ordre de Registre d'Entrada.

La sol·licitud de qualsevol cessió d'espai municipal per a la realització d'activitats de caràcter lucratiu haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable que compleix els requisits legals per desenvolupar les activitats, especialment s'haurà d'acreditar l'alta a la seguretat social dels professionals que duguin a terme l'activitat. En aquest sentit s'entendrà que una activitat té caràcter lucratiu si es cobra un preu als assistents a la mateixa, independentment de si l'entitat que sol·licita l'espai tingui caràcter lucratiu o no.

Qualsevol interpretació d'aquesta Ordenança així com els criteris extrems que no estiguin incorporats en aquesta Ordenança, són de l'Autoritat Municipal.

**DISPOSICIÓ FINAL**

La present ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i sempre per al curs fiscal posterior a la seva aprovació, estant en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

Contra el present Acord es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

*(Signat electrònicament: 11 de gener de 2023)*

**El batle**  
Bartomeu Jover

