

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS I ESPORTS

6260

Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports per la qual es declara com a servei prioritari de nova creació el Servei de Promoció de l'Autonomia Personal per infants en edats compreses entre els 6 i 11 anys en situació de dependència, de la xarxa pública i concertada en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, amb entitats autoritzades, per als anys 2022-2023

Fets

L'article 13 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD), disposa que l'atenció a les persones en situació de dependència i la promoció de la seva autonomia personal s'han d'orientar cap a la consecució d'una millor qualitat de vida i autonomia personal, en un marc d'igualtat d'oportunitats efectiva, d'acord amb els objectius següents:

- a) Facilitar-los una existència autònoma en el seu medi habitual, tot el temps que vulguin i sigui possible.
- b) Proporcionar-los un tracte digne en tots els àmbits de la seva vida personal, familiar i social, i facilitar la seva incorporació activa en la vida de la comunitat.

El Servei de Promoció de l'Autonomia Personal i prevenció de la situació de dependència es regula pel Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainssular per a aquests sectors de població.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports ha garantit fins ara l'atenció als infants recent nats fins als 6 anys, mitjançant actuacions d'atenció primerenca, a l'empara del Decret 85/2010, de 25 de juny, pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears. S'ha d'entendre, en aquest sentit, que les actuacions d'atenció primerenca s'emmarquen en el conjunt d'actuacions de promoció de l'autonomia personal dels infants.

El Servei de diagnòstic i Atenció Primerenca (SEDIAP) ofereix les atencions necessàries per a la promoció de l'autonomia dels infants en aquest cicle de desenvolupament. Així, els SEDIAP s'han convertit en els equips especialitzats d'atenció infantil desplegats per tot el territori de la comunitat autònoma. Per tant, els serveis socials d'atenció a la infància disposen d'uns equips altament especialitzats, amb una trajectòria de tractament de casos que fan recomanable que puguin estendre a noves etapes de desenvolupament infantil les atencions tècniques especialitzades que aquests necessiten.

A causa de la crisi sanitària provocada per la COVID-19, es necessari posar en marxa de manera urgent accions per tal de promoure al màxim l'autonomia personal de les persones en situació de dependència, ja que s'han vist greument perjudicades per les conseqüències físiques i psicosocials d'aquesta pandèmia, especialment els infants i els majors en situació de dependència.

D'altra banda, en els darrers mesos s'ha produït un important increment de la inflació i l'IPC que ha gravat els pressuposts de les famílies, i amb l'objectiu d'amortir els efectes econòmics que suposa la guerra a Ucraïna sobre els subministraments bàsics d'aliments, carburants i energia en la població de les Illes Balears, amb especial incidència en la socialment més vulnerable, es considera necessària la posada en marxa del servei de promoció de l'autonomia personal als infants en edats compreses entre els 6 a 11 anys.

Es tracta de donar continuïtat a una inversió de capital humà i tècnic feta en els darrers quinze anys en atenció a infants en situació de dificultats maduratives i dependència, per tal que l'atenció especialitzada que han rebut des del naixement puguin seguir donant-se, sense que per motius de renda familiar s'hagi de veure interrompuda. En aquest sentit s'ha de remarcar, a més, que no hi ha serveis públics a la CAIB per a aquestes edats per a infants en situació de dependència, de manera que les famílies han d'acudir a serveis privats, que moltes vegades no poden costejar.

És voluntat de la Conselleria d'Afers Socials i Esports oferir el servei de promoció de l'autonomia personal als infants en edats compreses entre els 6 a 11 anys, en situació de dependència i a les persones majors en situació de dependència, atès que es tracta d'una prestació garantida de la Cartera bàsica de serveis socials que, com a tal, contribueix a la qualitat de vida de les persones beneficiàries.

La posada en marxa d'aquests servei suposarà necessàriament l'autorització de les entitats que vulguin prestar-lo. Actualment no hi ha cap

entitat autoritzada per realitzar aquesta activitat en infants entre 6 i 11 anys. La manca d'entitats autoritzades per atendre les necessitats de les persones en situació de dependència suposa un greu perjudici per aquestes.

La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, disposa que les actuacions dels poders públics en matèria de serveis socials persegueixen, entre d'altres, els objectius de promoure l'autonomia personal, familiar i dels grups, prevenir i atendre les situacions de vulnerabilitat de les persones, i detectar, prevenir i atendre les necessitats derivades de la dependència amb l'objectiu de promoure l'autonomia de les persones.

Al Decret 86/2010 de 25 de juny de 2010 s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter supràinsular per a aquests sectors de població, modificat pel Decret 54/2013 i pel Decret 31/2016.

La Disposició final primera del Decret llei 4/2022 de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social produïda pels efectes de la guerra a Ucraïna modifica la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears i hi afegeix un nou article, l'article 83 bis amb la redacció següent:

Autorització excepcional per a serveis prioritaris de nova creació

1. Quan per circumstàncies sobrevingudes, relacionades amb situacions de crisi sanitària, humanitària o socioeconòmica, que requereixen la posada en funcionament de serveis essencials d'atenció a la població que no consten a la Cartera de Serveis Socials o pels quals no existeixen entitats concertades, la consellera d'Afers Socials i Esports pot dictar una resolució de declaració de servei prioritari de nova creació. Aquesta resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, amb els requisits bàsics del servei prioritari de nova creació, l'habilitació d'un període d'autorització excepcional de prestació de serveis, i l'establiment d'un termini de presentació de sol·licituds per part de les entitats interessades.

2. Les sol·licituds d'autorització excepcional s'han d'acompanyar d'una declaració jurada que compleixen els requisits bàsics per dur a terme el servei considerat prioritari.

3. El director general competent en planificació social, una vegada comprovada aquesta documentació, ha de resoldre la concessió d'una autorització excepcional per a la posada en marxa del servei prioritari de nova creació. L'autorització tindrà una durada màxima de 18 mesos, sense possibilitat d'ampliació o pròrroga del termini.

4. Les entitats així autoritzades s'obliguen, des del mateix moment en què es dicti resolució, a presentar, davant l'administració que correspongui, la sol·licitud d'autorització o acreditació del servei, pel procediment ordinari.

Fonaments de dret

1. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
2. La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.
3. La Llei 3/2003, de 26 de novembre, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears.
4. Llei 12/2018 de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.
5. El Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals.
6. El Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.
7. El Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter supràinsular per a aquests sectors de població, modificat pel Decret 54/2013 i pel Decret 31/2016.
8. El Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals del procediment per al reconeixement de la situació de dependència, la intensitat de protecció dels serveis i el règim de compatibilitat de les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, modificat pel Decret 5/2016.
9. El Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació de serveis socials, i es regulen la secció supràinsular del Registre i els procediments per



autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainular.

10. Proposta de resolució del director general d'Atenció a la Dependència de data 14 de juliol de 2022 relativa a la declaració com a servei prioritari de nova creació el Servei de Promoció de l'Autonomia Personal per infants en edats compreses entre els 6 i 11 anys en situació de dependència, de la xarxa pública i concertada en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, amb entitats autoritzades, per als anys 2022-2023.

Per tot això, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Declarar el Servei de Promoció de l'Autonomia Personal per infants en edats compreses entre els 6 i 11 anys en situació de dependència, de nova creació, com a prioritari, d'acord amb el que estableix l'article 83 bis, de la Llei 4/2009, d'11 de juny, durant el termini de 18 mesos.
2. Les entitats interessades i que compleixin els requisits que s'estableixen a l'annex 1 d'aquesta resolució, podran presentar, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, les sol·licituds d'autorització excepcional per al termini de 18 mesos.
3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Afers Socials i Esports en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 18 de juliol de 2022

La consellera d'Afers Socials i Esports

Fina Santiago Rodríguez





G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS
I ESPORTS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ ATENCIÓ
DEPENDÈNCIA

ANNEX I

Requisits que han de complir les entitats i procediment de presentació de sol·licituds

1) Requisits de les entitats per acollir-se al procediment d'autorització:

- a) Estar degudament inscrites en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears.
- b) Tenir una experiència de, com a mínim, un any en la gestió de serveis que atenen a infants en situació de dependència.
- c) Disposar dels mitjans tècnics i econòmics per complir les condicions tècniques previstes en aquest annex. Les entitats han d'acreditar la solvència financera i tècnica d'acord amb els criteris que s'estableixen en el punt 11 d'aquest annex.
- d) Estar constituïda com a entitat del tercer sector social o ser persones físiques o jurídiques de caràcter privat, amb ànim de lucre o sense, sigui quina sigui la forma jurídica que adoptin.
- e) No està afectada per cap prohibició de contractar amb l'Administració en virtut de sanció administrativa ferma, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària; així com de no incórrer en la prohibició que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i de no haver estat sancionada per resolució ferma en els darrers quatre anys per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers.
- f) Complir la normativa general i específica aplicable, tant per la naturalesa jurídica de l'entitat com pel tipus de servei pel qual se sol·licita autorització.
- g) Tenir solvència tècnica i financera per realitzar el servei descrit en aquest annex.
- h) Complir, d'acord amb les característiques del servei, la resta d'obligacions previstes a l'article 29 del Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes



G
O
I
B

Balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació de serveis socials, i es regulen la secció suprainsular del registre i els procediments per autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainsular.

2) Els usuaris. Requisits i prioritat per accedir al servei

Amb caràcter general, poden accedir a les places del servei de promoció de l'autonomia personal els infants en edats compreses entre 6 i 11 anys, en situació de dependència amb algun dels graus reconeguts per l'òrgan competent, d'acord amb l'article 5 de la Llei 39/2006, de 14 desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, a les quals s'assigna aquest servei mitjançant la corresponent resolució de prestació de serveis d'atenció a la dependència.

La prelació per a l'accés s'establirà en el programa de gestió de la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

3) Drets i deures de les persones usuàries

3.1. Amb caràcter general, les persones usuàries del servei de promoció de l'autonomia personal i els seus tutors tenen els drets següents:

- a) Rebre el servei sense discriminació per cap condició o circumstància personal o social.
- b) Ser informades, en termes comprensibles, sobre el funcionament del servei.
- c) Mantenir la integritat física, la privacitat i la capacitat de decisió, a més de rebre un tracte correcte i respectuós per part del personal que intervé en el servei.
- d) Mantenir la confidencialitat de les seves dades i que es respecti el secret professional sobre les informacions obtingudes, d'acord amb el que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i el Reglament (UE) 2016/679).
- e) Rebre les prestacions del servei d'acord amb les necessitats específiques i amb la periodicitat establerta en la programació d'activitats.
- f) Ser informades amb antelació sobre qualsevol modificació de les condicions del servei.
- g) Expressar, mitjançant els tutors legals, la seva opinió o queixa sobre el servei, com també triar voluntàriament l'assistència a les activitats, seguint els procediments acordats.
- h) Ser orientades cap als recursos alternatius que siguin necessaris.
- i) Tenir la resta de drets que estableix la normativa reguladora.





GOIB



3.2. Amb caràcter general, les famílies de les persones usuàries del servei de promoció de l'autonomia personal tenen les obligacions següents:

- a) Complir les normes, condicions i horaris del servei.
- b) Facilitar la documentació exigida pel servei.
- c) Adoptar una actitud col·laboradora en el desenvolupament del servei, respectant la dignitat i els drets dels professionals, com a treballadors i com a persones.
- d) Complir les normes de funcionament de la prestació del servei.
- e) Comunicar de forma immediata si són beneficiaris d'altres serveis amb els mateixos objectius, facilitats pels altres sistemes de protecció (educació i salut).

4) Intensitat del servei:

Les persones amb plaça al servei podran rebre un mínim de 4 hores i un màxim de 8 hores d'atenció mensuals, individual o amb petits grups.

En conseqüència, la plaça pot estar ocupada per una o més persones, en funció de la intensitat d'atencions que rebi.

S'entén per petit grup el constituït per entre 2 i 6 persones.

5) Nombre de places que es preveu concertar per a 2022: 521

6) Infraestructures:

El Servei de promoció de l'autonomia personal per a infants d'entre 6 i 11 anys ha de treballar de forma individual i en petits grups d'iguals, en equipaments que compleixin les condicions de seguretat, higiene i accessibilitat que estableixen les normes vigents (centres de salut, de serveis socials o socioculturals), d'acord amb l'article 25 bis, del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats.

Només es tendrà en compte que les entitats tinguin una seu amb domicili fiscal a les Illes Balears, ja que amb l'objecte de facilitar i iniciar la inclusió social i promoure la participació social i comunitària dels infants en activitats diverses, les sessions es podran dur a terme a l'entorn natural de convivència o d'activitats de l'infant (lleure inclusiu, esports adaptats, activitats culturals i d'esplai, i altres activitats).

L'atenció es basarà en les característiques personals, les motivacions i interessos, i en els factors familiars i socials; tot això per afavorir l'activitat principal, que és la participació social i comunitària i l'estimulació de les relacions socials de l'infant.





GOIB

7) Funcionament del servei

7.1. Procediment per a l'inici de la prestació

7.1.1. El SEPAP es gestiona exclusivament amb el programa informàtic de la DGAD. La Direcció General posarà l'aplicatiu a disposició de les entitats per consultar-hi casos, llistes i gestionar altes o baixes d'usuaris.

7.1.2. El procediment segueix, com a mínim, els passos següents:

- a) El treballador social responsable d'elaborar el PIA d'Atenció a la Dependència inclourà el SEPAP entre els serveis adients per a l'infant.
- b) El Servei de Reconeixement de Prestacions i Serveis de la DGAD emetrà la resolució de servei corresponent.
- c) Els casos s'ordenaran a les llistes de gestió de serveis del programa informàtic de la DGAD.
- d) Les entitats concertades tindran accés al programa informàtic de gestió de la DGAD als efectes de donar altes i baixes, i seran les responsables de preparar els casos per accedir al servei.

7.1.3. A l'inici del servei, els tutors i els infants han de rebre la informació sobre el funcionament del servei, la programació, el termini i els drets i deures de la persona usuària, el compromís d'assistència i signar el contracte assistencial amb el SEPAP.

7.2. Dades dels participants

L'entitat concertada ha de recollir dades d'identificació de les persones usuàries i dels seus tutors legals, i tota la necessària per abordar el cas.

Al llarg del desenvolupament de les activitats, s'han de recollir valoracions de les necessitats específiques d'atenció de la persona usuària.

7.3. Criteris per a l'acollida i gestió dels participants

En l'acollida i gestió dels participants, l'entitat concertada ha d'assumir:

- a) Atendre totes les propostes d'alta, donant resposta a les famílies que vulguin assistir a les activitats en el termini màxim de quinze dies hàbils.
- b) Atendre les propostes d'alta segons l'ordre establert al programa de gestió de la DGAD. Amb caràcter general, s'han d'atendre les propostes d'alta segons la prioritat establerta a la normativa sobre atenció a la dependència.



G
O
I
B

- c) Mantenir una llista actualitzada de persones d'alta, identificant-ne les baixes i les dates d'alta i de baixa.
- d) Consultar les llistes de reserva i d'assignació que té el programa informàtic de la DGAD, als efectes de preparar-hi noves incorporacions de casos i la possible ampliació de places pel nombre de demandes de les famílies.

7.4. Tramitació de suspensions temporals, renúncies voluntàries i baixes

L'assistència a les activitats és voluntària i no condiciona la resta de prestacions del Sistema d'Atenció a la Dependència que puguin rebre les persones participants ni hi està condicionada. En qualsevol cas, s'ha de procurar que l'assistència sigui tan continuada com sigui possible.

En cas de baixa o cessament definitiu del servei, el Servei de Reconeixement de Prestacions i Serveis de la DGAD n'ha d'informar al servei concertat, mitjançant les eines de gestió pròpies del programa informàtic de la DGAD.

Són causes de baixa definitiva els supòsits següents:

- Compliment dels objectius marcats pel SEPAP al pla de treball o PIA.
- Complir els dotze anys.
- Defunció de la persona usuària.
- Canvi de programació al PIA amb assignació d'una altra prestació incompatible amb l'assistència a les activitats.
- Trasllat definitiu a un altre municipi fora de l'àrea de prestació del servei o a una altra comunitat autònoma.
- Incompliment d'alguna de les condicions o dels requisits específics que determinen el dret al servei o del contracte assistencial.
- Renúncia expressa de la persona usuària o del seu representant legal a continuar rebent el servei concedit.

L'entitat concertada ha de considerar que es dona de baixa una persona quan no assisteix a quatre sessions consecutives sense avisar o justificar l'absència.

Quan la baixa sigui a instància de part, la persona no està obligada a comunicar la voluntat de no assistir-hi, tot i que se li demanarà que ho faci per a una correcta organització del servei.





GOIB

7.5. Incidències i reclamacions sobre la prestació del servei

L'entitat concertada ha de disposar d'un dispositiu que garanteixi l'atenció de les incidències i les reclamacions durant l'horari de prestació del servei, per dur-ne a terme les accions correctores pertinents. Així mateix, ha de notificar a la DGAD la relació d'incidències que es produeixin respecte a les altes i les baixes de les persones usuàries, així com les relacionades amb la gestió del servei i la resolució de les queixes i les reclamacions, d'acord amb el procediment de coordinació i informació establert en aquest Plec de condicions tècniques o les instruccions de la DGAD.

7.6. Registres que ha de tenir l'entitat concertada

En compliment de la legislació en matèria de protecció de dades, l'entitat concertada ha de tenir i mantenir una base de dades que contengui la informació següent:

- Dades d'identificació de la persona usuària i del seu cuidador o cuidadora.
- Dades de salut i de l'entorn sociofamiliar que siguin rellevants per participar en les activitats.
- Dates d'alta i de baixa del servei.
- Seguiment i avaluació de la intervenció.

7.7. Participació econòmica de les persones usuàries

Les activitats de promoció de l'autonomia personal són gratuïtes per als participants i, per tant, les famílies de les persones usuàries no han de participar en el finançament del servei.

Per demanar aportacions econòmiques per altres conceptes que es puguin oferir complementàriament, l'entitat concertada ho ha de comunicar a la DGAD, que n'analitzarà la compatibilitat.

8) Professionals dels serveis. Tipologia i ràtios.

8.1. Tipologia de professionals

— Tècnics de formació professional: tècnic en integració social, tècnic en atenció a persones en situació de dependència, promoció i intervenció socioeducativa, educació d'habilitats d'autonomia personal i social, i en informàtica. Altres titulacions del catàleg de formació professional de les branques sanitàries, socials o comunitàries o certificats professionals de grau II o III de les branques sanitàries, comunitàries, socials o d'atenció a persones dependents.





GOIB



— Tècnics titulats universitaris: Treball Social, Educació Social, Psicologia, Pedagogia, Teràpia Ocupacional, Logopèdia, Fisioteràpia, i altres titulacions afins.

8.2. Ràtios professionals

El compliment de les ràtios professionals que es descriuen a la taula 1 serà el criteri que determinarà el nombre de places que la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació autoritzarà a l'entitat.

Taula 1. Ràtio de places autoritzades i professionals del servei

Places	Ràtio professional total	Tipologia tècnica suport FP	Tipologia tècnica titulat universitari
150	9,60	5,8	3,8
125	8,00	4,8	3,2
100	6,40	3,8	2,6
75	4,80	2,9	1,9
50	3,20	1,9	1,3
25	1,60	1,0	0,6

Nota, els decimals s'han arrodonit al superior quan $o > a 5$.

La sol·licitud de qualsevol altre nombre de places es calcularà proporcionalment a les ràtios previstes a la Taula 1.

En relació amb la jornada laboral dels tècnics titulats universitaris, el 75 % de jornada la cobriran diplomats universitaris i el 25 % titulats superiors.

9) Control, seguiment i avaluació:

El control i el seguiment de les actuacions concertades és a càrrec de la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, pot dur a terme en qualsevol moment totes les comprovacions relatives —tant pel que fa a les instal·lacions com al funcionament del servei concertat i, en general, tot allò que pugui repercutir sobre els usuaris que ocupen una plaça del servei— com també realitzar tots els requeriments de documentació a l'entitat autoritzada que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquesta Resolució, sense perjudici de les competències dels consells insulars en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.





GOIB

10) Règim econòmic i facturació:

10.1. El preu mensual de la plaça per al període 2022-2023 és de 256,14 €, d'acord amb l'informe per a la determinació del preu econòmic màxim del Concert Social entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i les entitats socials que gestionen el Servei de Promoció de l'autonomia personal per a infants de 6 a 11 anys en situació de dependència, de la xarxa pública i concertada de promoció de l'autonomia personal en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears.

10.2. L'entitat prestadora del servei ha de presentar, dins els cinc primers dies de cada mes, en format electrònic, la factura del mes anterior, signada pel director o directora del servei o pel coordinador tècnic o coordinadora tècnica del servei de l'entitat concertada, en la qual s'ha de detallar:

- a) El nombre de places ocupades
- b) El nombre de persones ateses.

La factura s'acompanyarà d'una llista general de persones usuàries ateses durant el mes de facturació, signada pel director o directora del servei o pel coordinador tècnic o coordinadora tècnica del servei de l'entitat concertada, amb les dades d'identificació següents: DNI, llinatge i nom, data de naixement, data d'inici i baixa de la plaça, si fos el cas.

En el cas d'absència justificada, hospitalització o deure inexcusable que motivi la manca d'assistència d'un usuari, la plaça es facturarà de forma ordinària. En qualsevol cas, en benefici dels infants atesos, les activitats no realitzades s'hauran de recuperar, en la forma que ho acordin les famílies i els professionals.

En els casos en que els infants vulguin gaudir de vacances del servei, si el període de vacances és igual o superior a 15 dies l'entitat prestadora facturarà la part proporcional del temps ocupat.

11) Presentació de sol·licituds

1. Les entitats interessades que compleixin els requisits prevists en aquest annex han de presentar una sol·licitud per autoritzar el servei, signada electrònicament per la persona representant legal de l'entitat, mitjançant el Registre electrònic comú (REC), dirigida a la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació.

El model de sol·licitud estarà disponible a la Seu Electrònica de la CAIB, en el web <http://aferssocialsiesports.caib.cat>





G
O
I
B

En cas que es presenti la sol·licitud presencialment, l'Administració en requerirà la presentació telemàtica, d'acord amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A aquesta sol·licitud s'hi ha d'adjuntar una declaració responsable, signada per la persona responsable de la entitat, que aquesta compleix els requisits bàsics per dur a terme el servei considerat prioritari, relacionats en el punt 1) d'aquest annex.

3. La presentació de la sol·licitud suposa que l'entitat autoritza la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació perquè pugui demanar a altres administracions qualsevol documentació, les dades i els informes que es considerin necessaris per tramitar l'expedient.





G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS
I ESPORTS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ ATENCIÓ
DEPENDÈNCIA

ANNEX II

SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ

1. DADES DEL SOL·LICITANT I DEL SERVEI

Nom del / de la titular:	CIF:	NIF:
Representant del / de la titular:		
Representació que exerceix:	DNI:	
Denominació del servei:		
Adreça:	Localitat:	
Municipi:	Illa:	CP:

2. SERVEIS PER ALS QUALS SOL·LICITA AUTORITZACIÓ

Nombre de places	
------------------	--

3. El número de places que es sol·liciten compleix amb les ràtios professionals que es descriuen al punt 8 de la Resolució.

_____, ____d_____ de 2022

El/la titular

[Signatura]





GOIB

Política de privacitat

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud. La finalitat del tractament es la tramitació del procediment administratiu de concert social d'acord amb el previst al Decret 48/2017 i el Decret 85/2010, essent el responsable del tractament la Direcció General de Dependència de la Conselleria de Serveis Socials i cooperació amb domicili a la plaça de la Drassana, 4, 07012, de Palma. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD). La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

DIRECCIÓ GENERAL D'ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA. CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS I ESPORTS





G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS I ESPORTS
I DIRECCIÓ GENERAL
B ATENCIÓ
DEPENDÈNCIA

ANNEX III

Model de declaració responsable

Nom i llinatges:	
DNI:	
Adreça de notificació:	
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:
En representació de:	
NIF:	
Domicili:	
Localitat:	CP:
Telèfon:	

DECLAR:

Que compleixo els requisits per sol·licitar l'autorització indicats a l'annex I de la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports per la qual es declara com a servei prioritari de nova creació del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal per infants en edats compreses entre els 6 i 11 anys en situació de dependència, de la xarxa pública i concertada en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, amb entitats autoritzades, per als anys 2022-2023

....., de de

[Signatura de l'adjudicatari/ària]

