

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SON SERVERA

672

Modificació del Decret núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, referent a la delegació d'àrees de gestió de l'Ajuntament de Son Servera

La Batlia de l'Ajuntament de Son Servera (Illes Balears), ha resolt mitjançant el Decret núm. 2022-0004 de 5 de gener de 2022, el següent:

“ Resolució de la Batlia de l'Ajuntament de Son Servera (Illes Balears).

Vist el Decret de la Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, relatiu a la delegació d'àrees de gestió de l'Ajuntament de Son Servera.

Vist el Decret de la Batlia núm. 2020-0276 de data 25 de febrer de 2020 per la qual es modifica el Decret de la Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, relatiu a la designació com a regidor responsable de l'àrea municipal de Cultura, Joventut i Normalització Lingüística a Fa Fang Dong Hu.

Vist el Decret de la Batlia núm. 2021-0873 de data 17 de juny de 2021 per la qual es modifica el Decret de la Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, relatiu a la delegació de l'àrea municipal d'Esports a la regidora María Remedios Cañadas García.

Vist el Decret de la Batlia núm. 2021-0918 de data 25 de juny de 2021 per la qual es modifica el Decret de la Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, relatiu a la designació com a regidor responsable de l'àrea municipal de Participació Ciutadana, Patrimoni, Mercat i Comerç a José Luis Ruiz García.

Vist l'acord de Ple de 5 de novembre de 2021, relatiu a l'aprovació de la renúncia com a regidora municipal de Margalida Vives Andreu.

Vist el Decret de la Batlia núm. 2021-1880 de data 13 de desembre de 2021 per la qual es modifica el Decret de la Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, relatiu a la designació com a regidor responsable de l'àrea municipal de Festes a Fa Fang Dong Hu i l'àrea municipal de Fires a José Luis Ruiz García.

Atès l'acord del Ple de la Corporació adoptat en la sessió extraordinària i urgent de 22 de desembre de 2021, relatiu al nomenament i la presa de possessió de José Miguel Servera Leno com a regidor d'aquest Ajuntament.

En virtut de les atribucions que em confereixen els articles 43.3 i següents, en relació amb els articles 114 i següents, tots ells del RD 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i de conformitat amb el disposat a l'article 21.3, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

RESOLC

Primer.- Modificar el punt primer del Decret de Batlia núm. 2019-0902 de data 27 de juny 2019, en el sentit de delegar l'àrea municipal de Comptes i Hisenda, i Turisme al regidor José Miguel Servera Leno.

Per la qual cosa, una vegada refoses les modificacions, les àrees delegades i els corresponents delegats són:

- Àrea municipal de **Comptes i Hisenda, i Turisme**. Regidor delegat **José Miguel Servera Leno**.
- Àrea municipal d'**Agricultura i Pesca, i Medi Ambient**. Regidor delegat **Miguel Ángel Espases Collantes**.
- Àrea municipal de **Serveis Socials**. Regidora delegada **Margalida Bonet Cabrer**.
- Àrea municipal de **Cultura, Joventut, Normalització Lingüística i Festes**. Regidor delegat **Fa Fang Dong Hu**.
- Àrea municipal de **Recursos Humans, Prevenció de Riscos Laborals, Gent Gran, Sanitat i Esports**. Regidora delegada **María Remedios Cañadas García**.
- Àrea municipal d'**Educació, Igualtat i LGTBI**. Regidora delegada **Maria Teodora Moreno Gómez**.
- Àrea municipal de **Polícia, Vies i Obres, Mobilitat i Modernització**. Regidor delegat **Sergio Valbuena Pérez**.
- Àrea municipal de **Participació Ciutadana, Patrimoni, Comerç, Mercat i Fires**. Regidor delegat **José Luis Ruiz García**.
- Les àrees municipals d'**Urbanisme, Comunicació, Relacions Institucionals**, així com totes aquelles que la Llei atribueix a la Batlia i que no estan expressament delegades, seran exercides per la batlessa.

El contingut de les diferents àrees, gestionaran les matèries següents:





Àrea municipal de Comptes i Hisenda, i Turisme	COMPTE I HISENDA: • Gestió de l'activitat econòmica financera municipal: ingressos i despeses. TURISME: • Atenció i promoció dels interessos turístics del municipi. • Promoció de les diferents modalitats turístiques del municipi. • Relacions amb els diferents ens i associacions hoteleres i turístiques. • Explotació dels serveis de les platges i la seva seguretat. • Relacions i coordinació amb altres administracions en matèria de turisme. • Coordinació de les Oficines d' Informació Turística municipal.
Àrea municipal d'Agricultura i Pesca, i Medi Ambient	AGRICULTURA I PESCA • Promoció i recuperació del medi agrícola ramader. • Caça i pesca. MEDI AMBIENT • Gestió de residus i neteja viària. Serveis de neteja, recollida de residus i parcs verds. • Jardins públics: manteniment del verd urbà i torrents. • Coordinació del personal de jardineria municipal. • Qualitat de les aigües. Depuradora. Aigües de bany. Relacions amb l'IBASAN. Aigües de consum humà. • Educació, informació ambiental i mesures i campanyes de conscienciació ciutadana. • Energies renovables i optimització energètica. • Relacions amb l'IBANAT. • Animals de companyia. • Protecció i recuperació del medi natural. • Agenda 21 Local. • Accions contra incendis forestals.
Àrea municipal de Serveis Socials	SERVEIS SOCIALS • Coordinació amb el departament de Benestar Social. • Ajudes i assistència. • Centres d'Estades Diürnes. • Relacions amb les institucions en matèria de Serveis Socials.





Àrea municipal de Cultura, Joventut, Normalització Lingüística i Festes	CULTURA I JOVENTUT • Promoció i dinamització de l'activitat juvenil. • Centre d'Informació Juvenil (CIJ). • Biblioteques. • Teatre Municipal. • Promoció de la cultura i les arts plàstiques. • Banda de Música. • Escola de Música. • Sales d'exposicions. • Toponímia. • Arxiu. NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA • Promoció i difusió de la llengua catalana. • Coordinació del departament de Normalització lingüística. • Competències assenyalades en el Reglament de Normalització Lingüística municipal. FESTES • Festes locals. • Concerts i vetllades.
Àrea municipal de Recursos Humans, Prevenció de Riscos Laborals, Gent Gran, Sanitat i Esports	RECURSOS HUMANS • Estudi i gestió dels assumptes relatius al personal municipal. PREVENCIÓ RISCOS LABORALS • Prevenció de riscos laborals GENT GRAN • Relacions i activitats amb al Gent Major. SANITAT • Defensa del consumidor. • Salut pública. • Relacions amb veterinaris, metges i farmacèutics titulars. • Relacions amb l'IBSALU ESPORTS • Foment i promoció de l'esport. Instal·lacions esportives. • Relació i cooperació en qualsevol organisme o entitat en ordre a la pràctica i foment de l'activitat esportiva.



Àrea municipal d'Educació, Igualtat i LGTBI	EDUCACIÓ • Educació en general. • Coordinació amb els Serveis Educatius. • Relacions amb els Consells escolars i amb la Universitat. • Escoles infantils. IGUALTAT I LGTBI • Polítiques dirigides a fer real i efectiva la igualtat entre dones i homes i l'erradicació de tota forma de discriminació. • Treballar a favor dels drets i de la no-discriminació de les persones LGTBI.
Àrea municipal de Policia, Vies i Obres, Mobilitat i Modernització	POLICIA • Organització i funcionament de la Policia local. • Coordinació amb altres cossos i forces de seguretat de l'Estat. • Parc mòbil de la Policia local. • Ordenació del trànsit rodat, ordre públic i la resta de competències atribuïdes a l'Ajuntament per la legislació sectorial en matèria de Protecció Civil. • Zones d'estacionament regulat. • Publicitat dinàmica i estàtica (autoritzacions i infraccions). • Tramitació, inspecció i control de l'ocupació de la via pública. • Inspecció i control de les ordenances municipals. VIES I OBRES • Coordinació amb la Brigada d'Obres. • Manteniment d'edificis. • Vials públics. Manteniment de places i carrers públics. Enllumenat públic. • Neteja d'edificis municipals. • Xarxa d'abastiment de la xarxa d'aigua potable. • Xarxa de clavegueram. • Manteniment de camins rurals. Coordinació amb altres institucions de la matèria. • Cementeri. MOBILITAT I MODERNITZACIÓ • Transport urbà. • Relacions amb el servei regular interurbà de transport de viatgers. • Mini tren turístic. • Servei municipal de vehicles de servei públic: taxis. • Modernització de l'Administració Local.





Àrea municipal de Participació Ciutadana, Patrimoni, Comerç, Mercat i Fires	PARTICIPACIÓ CIUTADANA • Relacions amb associacions i entitats ciutadanes. PATRIMONI • Patrimoni municipal, en especials Patrimoni Històric Artístic i jaciments. • Inventari municipal de Camins i Catàleg de Béns Històrics. COMERÇ, MERCAT I FIRES • Foment, disseny i promoció del comerç i la indústria. Coordinació amb altres institucions. • Mercats municipals. • Fires locals.
Àrea municipal d'Urbanisme, Comunicació i Relacions Institucionals	URBANISME • Planificació, disseny urbanístic i estètica pública (publicitat estàtica). • Redacció i gestió de normativa urbanística local. • Llicències d'activitats. • Llicències d'obres. • Disciplina urbanística. • Projectes. • Ordres de fer. • Obres municipals. COMUNICACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS • Gestió i relacions amb els mitjans de comunicació i serveis telefònics. • Relacions amb el Govern de les Illes Balears, amb l'Administració de l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb Corporacions Locals i altres institucions.

Segon .- Notificar el present decret a les persones interessades perquè en tinguin coneixement.

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).”

Son Servera, 31 de gener de 2022

La batlessa
Natalia Troya Isern

