



## Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos CONSELL INSULAR D'EIVISSA

11929

*Bases específiques que regiran les proves selectives per a la selecció i la provisió definitiva de dos places d'infermer/infermera corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels anys 2019 i 2021, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs oposició*

En reunió ordinària del Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, de data 23 de desembre de 2022, es va acordar:

**Primer. Aprovar** les Bases específiques reguladores de la convocatòria per a la selecció i la provisió definitiva de dos places d'infermer/infermera corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels anys 2019 i 2021, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs oposició.

**Segon. Convocar** les proves selectives per a la provisió de les places vacants que es detallen a les bases anteriorment esmentades.

**Tercer. Publicar** el text íntegre de les bases específiques i la convocatòria de les proves selectives en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i l'anunci de la convocatòria al *Butlletí Oficial de l'Estat* (BOE), i ambdues a la Seu electrònica del Consell d'Eivissa ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)) al catàleg de tràmits Convocatòries i borsa d'ocupació. La data de publicació al BOE servirà per al còmput del termini de presentació de sol·licituds.

### **BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN LES PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ I LA PROVISIÓ DEFINITIVA DE DOS PLACES D'INFERMER/INFERMERA CORRESPONENTS A LES OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA DELS ANYS 2019 I 2021, PER TORN LLIURE, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ**

#### **1. Objecte i normes generals**

**1.1.** L'objecte d'aquesta convocatòria es cobrir, per torn lliure i mitjançant el sistema de concurs oposició, dos places d'infermer/infermera, vacants a la plantilla de personal laboral, grup A, subgrup A2, dotades pressupostàriament, corresponents a l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2019 (*Butlletí Oficial de les Illes Balears* -BOIB- núm. 4, de 9 de gener de 2020) i a l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2021 (BOIB núm. 157, de 13 de novembre de 2021), amb la següent distribució:

- Una plaça corresponent a l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2019.
- Una plaça corresponent a l'Oferta d'ocupació pública de l'any 2021.

**1.2.** El sistema de selecció de les persones aspirants serà el de concurs-oposició, i constarà d'una fase d'oposició i d'una fase de concurs, amb els temaris general i específic i en la valoració de mèrits que consten a l'annex I i II d'aquestes bases específiques.

**1.3.** La data, el dia, l'hora d'inici i el lloc de celebració de la primera prova es publicarà al BOIB i a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa.

#### **2. Normativa d'aplicació**

Aquesta convocatòria es regeix per les bases generals que regulen els processos selectius per cobrir les places vacants de personal laboral del Consell Insular d'Eivissa, publicades al BOIB núm. 173 de data 18 de desembre de 2021.

#### **3. Transparència i protecció de dades personals**

**3.1.** Al llarg del procés selectiu, es publicarà a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa, [seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es), tota la informació relacionada amb els diferents aspectes del desenvolupament d'aquest procés.

**3.2.** Les persones que, per motiu de violència de gènere, necessitin protegir la seua identitat pública, han d'indicar en la sol·licitud que desitgen anonimitzar les seues dades, per a la qual cosa han de presentar, en el moment de fer la inscripció, la documentació que estableix l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, modificada pel Reial decret llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desplegament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.

**3.3.** La participació de les persones interessades en els processos selectius implica l'autorització a tractar les dades de caràcter personal





recollides en la sol·licitud i en la tramitació del procés selectiu, així com a publicar en els butlletins oficials, taulers d'anuncis, seu electrònica i, en general, en qualsevol mitjà que s'utilitzi per comunicar els resultats parcials o definitius del procés selectiu, conformement amb les previsions establertes en l'article 8 i la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, atès que els procediments selectius estan regits pel principi de publicitat.

#### 4. Requisits de les persones aspirants

Per ser admeses a la realització d'aquest procés selectiu, les persones aspirants han de complir, a més dels que es preveuen a les bases generals, els següents requisits:

a) Estar en possessió o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds del títol universitari d'infermeria o equivalent.

En el supòsit d'invocar títol equivalent a l'exigit, haurà d'acompanyar-se certificat expedit per l'autoritat competent en matèria educativa que acrediti l'equivalència.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació del títol.

b) No haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitades de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, en el cas que haguessin estat separades o inhabilitades. En el cas de nacionals d'un altre estat, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

c) Tenir les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions de la plaça a proveir.

d) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. A aquest efecte, la persona interessada que pretengui l'accés a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar aquesta circumstància, bé mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals, bé autoritzant el personal del Servei de Recursos Humans del Consell Insular d'Eivissa perquè sol·liciti i recapti del Registre Central de delinqüents sexuals, en el seu nom, la informació requerida.

e) Acreditar el requisit de coneixements de llengua catalana *corresponent al nivell B2 (nivell avançat) o superior*, de conformitat amb el Decret 11/2017, de 24 de març, d'exigència dels coneixements de la llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública per ocupar llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Els coneixements de llengua catalana s'han d'acreditar mitjançant l'aportació d'un certificat corresponent a un nivell igual o superior al que exigeix el Decret 11/2017, expedit o reconegut com a equivalent o que estigui homologat per la Direcció General de Política Lingüística, o bé expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.

Els estudis de llengua catalana de l'ESO i del batxillerat es poden homologar amb els certificats oficials de coneixements de llengua catalana A2, B1, B2 i C1 de la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears.

S'acceptarà l'homologació del certificats de català sempre que s'hagi realitzat abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

Els certificats obtinguts a Catalunya i a la Comunitat Valenciana i els estudis d'ESO o batxillerat realitzats en aquelles comunitats autònomes no són directament vàlids i se n'ha de sol·licitar l'homologació corresponent a la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears.

f) Acompanyar a la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu el justificant original d'haver satisfet els drets d'examen de 24,04€ per participació en el procediment de selecció.

D'acord amb l'article 8 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius del Consell Insular d'Eivissa, publicada en el BOIB núm. 106, d'11 d'agost de 2022, les bonificacions aplicables a les tarifes per la participació en procediments de selecció són les següents:

- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%, un 50%
- Persones que figurin com a demandants de feina, un 50%
- Membres de família nombrosa general, un 50%
- Membres de família nombrosa especial, un 75%

S'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud la documentació que ho acrediti.

Els requisits exigits a les bases generals i en aquestes bases específiques s'han de tenir el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i gaudir-ne durant tot el procés selectiu.

En cas de falsedat o manipulació en algun document, decaurà el dret a participar en el procés selectiu.

## 5. Sol·licituds

Les persones aspirants que vulguin prendre part en el procés selectiu hauran d'incriure-s'hi telemàticament a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa ([seu.conselldeivissa.es/Convocatòries](http://seu.conselldeivissa.es/Convocatòries) i borses d'ocupació) dins del termini de vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i s'han de dirigir a la Presidència del Consell Insular d'Eivissa. Si el darrer dia de presentació recaigués en dissabte o festiu, el termini s'entendrà ampliat fins al primer dia hàbil següent.

També poden presentar-se per les altres formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones interessades hauran d'adjuntar a la inscripció telemàtica o a la sol·licitud (annex IV) els mèrits a valorar en la fase de concurs classificats per l'ordre establert a l'annex III d'aquestes bases específiques. Els mèrits es valoraran amb referència a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Només les persones aspirants que es presentin per la forma prevista en l'article 16.4.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques hauran de presentar l'annex IV (sol·licitud) i l'annex V (autobaremació) d'aquestes bases específiques, i de presentar la sol·licitud a l'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre del Consell Insular d'Eivissa s'haurà de demanar cita prèvia (<https://citaprevia.conselldeivissa.es>)

En cas que siguin necessàries adaptacions per a la realització de les proves han d'indicar-ho en la sol·licitud i han d'adjuntar-hi l'informe d'aptitud i/o adaptació emès per la Direcció General d'Atenció a la Dependència de la Conselleria de Serveis Socials i Esports o be el document de sol·licitud d'aquest. En tot cas l'informe s'ha de presentar un mínim de quinze dies abans de les proves.

## 6. Tribunal qualificador

Abans de l'inici del procés selectiu, als efectes del que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es publicarà al BOIB i en la seu electrònica del CIE la designació de les persones titulars i suplents que formaran part del tribunal qualificador.

## 7. Període de pràctiques

7.1. Finalitzat el procés selectiu i exhaurit el període de presentació de documents, i en el termini màxim d'un mes, el conseller/la consellera que tengui atribuïda la competència de Recursos Humans resoldrà les contractacions i formalitzarà els contractes de les persones aspirants proposades pel tribunal.

El personal laboral en pràctiques ocuparà un lloc de treball vacant de la plantilla del Consell Insular d'Eivissa i rebrà les retribucions corresponents al lloc de treball que s'ocupa.

No obstant això, seran contractades directament personal laboral fix les persones candidates que acreditin haver prestat serveis al Consell Insular d'Eivissa durant un període igual o superior a 6 mesos, sempre que ho hagin fet en la mateixa categoria, i la valoració sigui adequada. Si els serveis han estat prestats per un període inferior, el contracte en pràctiques serà pel temps necessari per completar el període establert.

7.2. La persona aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de la Corporació perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i de la seua contractació com a personal laboral fix. Caldrà haver complert el 100 % del període de pràctiques per entendre acomplerta la fase de nomenament.

## 8. Borsa per a interinitats

De conformitat amb la base dotzena de les bases generals que han de regir aquest procés selectiu, i tenint en compte que els torns de promoció interna i lliure en la categoria d'infermer/infermera es realitzaran de manera separada, una vegada finalitzats ambdós processos selectius, el conseller/la consellera que tengui atribuïda la competència en matèria recursos humans dictarà resolució de constitució de la borsa tenint en compte que la borsa que s'hagi constituït en el procés selectiu per torn lliure només s'activarà quan no sigui possible la cobertura mitjançant la borsa constituïda al procés de selecció per promoció interna.



## 9. Recursos

Contra la resolució d'aprovació de la convocatòria i les seues bases, que no posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, dins el termini d'un mes, comptador des de l'endemà a la seva publicació al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb l'article 66 de la llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Eivissa, 29 de desembre de 2022

**El cap de Servei de Recursos Humans**

Agustín Goelich López





## ANNEX I

### CONVOCATÒRIA

- Denominació:** Infermer/infermera
- Oferta ocupació pública:** Una OOP 2019 i una plaça OOP 2021.
- Previsió de proves:** segon trimestre de 2023
- Nombre de places que es convoquen:** Dos
- Torn lliure:** Dos places
- Sistema de selecció:** Concurs-oposició
- Vinculació:** Personal laboral
- Grup:** A
- Subgrup:** A2
- Nivell de destí:** 21
- Titulació:** Títol universitari d'infermeria o equivalent.
- Coneixements de català:** Nivell B2 (nivell avançat) o superior
- Drets d'examen:** 24,04 €



**ANNEX II****TEMARIS****TEMARI GENERAL**

**Tema 1.** La Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut. Els principis constitucionals i els valors superiors. Els drets i els deures fonamentals: garantia i suspensió. La reforma de la Constitució. El Tribunal Constitucional. El poder judicial. Altres òrgans constitucionals: el Defensor del Poble i el Tribunal de Comptes.

**Tema 2.** El Govern i l'Administració. Relacions del Govern amb les Corts Generals. L'Administració General de l'Estat: regulació i composició.

**Tema 3.** La Unió Europea: els tractats. Les institucions: el Consell, el Parlament, la Comissió Europea i el Tribunal de Justícia. Les fonts del dret comunitari. Els fons estructurals i els objectius prioritaris.

**Tema 4.** L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: estructura, contingut bàsic i principis fonamentals. Competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La reforma de l'Estatut d'autonomia.

**Tema 5.** Els consells insulars. Característiques generals. Composició, organització i competències en el marc legislatiu estatal i autonòmic.

**Tema 6.** Els contractes del sector públic: concepte, classes i elements. Capacitat per contractar i procediment. El compliment dels contractes. Revisió de preus. Resolució, rescissió i denúncia dels contractes. Tipus de contractes. L'encàrrec de gestió sotmès a la legislació de contractació.

**Tema 7.** La funció pública local. Classes de personal. Règim jurídic del personal de les entitats locals de les Illes Balears. Els drets i els deures de les persones empleades públiques. Situacions administratives. Incompatibilitats i règim disciplinari.

**Tema 8.** Els pressuposts de les entitats locals: principis i procés d'aprovació. Estructura del pressupost de despeses. L'execució i liquidació del pressupost de despeses: fases. El control intern i extern de l'activitat economicofinancera del sector públic local. Les subvencions públiques: concepte i procediment de concessió.

**Tema 9.** Transparència: concepte i tipus. Publicitat activa: el Portal de Transparència. Dret d'accés a la informació pública: concepte d'informació pública i regles generals del procediment aplicable.

**Tema 10.** Normativa estatal i autonòmica en matèria d'igualtat i contra la violència de gènere: disposicions generals, objecte, principis i polítiques públiques. La violència masclista: definició, prevenció i dret a la protecció efectiva.

**Tema 11.** La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Riscos i mesures preventives associades al lloc de treball.

**Tema 12.** Marc normatiu relatiu a la protecció de dades de les persones físiques. Principis de la protecció de dades personals. Drets de les persones. Responsable i encarregat del tractament. Règim sancionador. Autoritats de control. Drets digitals.

**TEMARI ESPECÍFIC**

**Tema 1.** La salut laboral. Ergonomia: manipulació de càrregues a l'àmbit sociosanitari. Relació entre feina i salut.

**Tema 2.** Infermeria basada en evidència. Nivells d'evidència i graus de recomanació. Eines d'avaluació. Investigació secundària. Bases de dades bibliogràfiques, fonts documentals d'evidència i revisió bibliogràfica. Instruments de l'evidència científica. Elaboració d'informes i integració dels resultats de la investigació secundària a la pràctica clínica. Guies de pràctica clínica. Mapes de cures.

**Tema 3.** Principis fonamentals de la bioètica: codi deontològic de la infermeria espanyola. El secret professional: concepte i regulació jurídica.



**Tema 4.** Gestió de cures. Continuitat de cures. Dossier i informes de cures. Personalització. Models d'assignació infermer/infermera pacient. Infermer/infermera referent. Concepte d'infermeria de pràctica avançada.

**Tema 5.** Tècniques i habilitats de comunicació: relació infermer/infermera-pacient: escolta activa. Relació d'ajuda. Entrevista motivacional.

**Tema 6.** Higiene als centres sanitaris i geriàtrics: conceptes generals. Antisèptics. Desinfectants. Esterilització. Infecció nosocomial. Mesures preventives. Aïllament: concepte, tipus i descripció. Gestió de residus sanitaris. Mesures de precaució per a la prevenció d'infeccions hospitalàries.

**Tema 7.** L'educació per a la salut individual, grupal i comunitària: concepte, metodologia i tècniques didàctiques. Tècniques d'educació per a la salut.

**Tema 8.** Procés d'envelliment. Teories de l'envelliment: biològiques, psicològiques i socials. L'envelliment poblacional i les seves conseqüències.

**Tema 9.** Valoració d'infermeria sobre la influència dels canvis propis de l'envelliment a la satisfacció de necessitats de la persona gran segons el model d'infermeria de Virginia Henderson. Manifestacions d'independència. Manifestacions de dependència.

**Tema 10.** Valoració d'infermeria. Diagnòstics NANDA relacionats amb la satisfacció de cadascuna de les necessitats de la persona gran i de la persona amb discapacitat intel·lectual.

**Tema 11.** Valoració geriàtrica integral: clínica, funcional, mental i social. Pla Gerontològic Nacional: generalitats. Prevenció de la dependència i la promoció de l'autonomia personal: factors de risc. Auto marginació i inactivitat en la persona gran. Abordatge multidisciplinari. Atenció d'infermeria a persones en situació de dependència.

**Tema 12.** Conceptes d'urgència i emergència. Valoració i cura d'infermeria davant de situacions crítiques: politraumatitzats, intoxicacions agudes, parada cardiorespiratòria, reanimació cardiopulmonar bàsica i avançada. Cures post ressuscitació.

**Tema 13.** Hipertensió arterial: Modificació de la T.A. amb l'edat. Incidència de la HTA a la tercera edat. Etiologia de la HTA a geriatría. Prevenció i control d'infermeria.

**Tema 14.** Classificació general dels medicaments: absorció i eliminació dels fàrmacs. Toxicitat i efectes col·laterals. Fàrmac-vigilància. Condicions de conservació dels medicaments.

**Tema 15.** Precaucions prèvies a l'administració d'un fàrmac. Vies d'administració: definició i tipus. Punts d'elecció, tècniques i problemes més freqüents. Càlcul de dosi. Manipulació de citostàtics. Notificació de reaccions adverses. Seguretat i fàrmacs a la gent gran.

**Tema 16.** Activitat física i beneficis sobre la salut. Estratègies de promoció de l'activitat física en la gent gran.

**Tema 17.** Alimentació i nutrició de la gent gran. Promoció d'alimentació equilibrada: classificació dels aliments, freqüència de consum, elaboració de dietes relacionades amb l'edat i el moment vital.

**Tema 18.** Dietes terapèutiques. Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb problemes de desnutrició, deshidratació, anorèxia, bulímia i obesitat. Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb nutrició enteral i parenteral. Tècniques d'administració. Protocols d'actuació.

**Tema 19.** Toxiinfeccions alimentàries d'origen no bacterià. Intoxicacions alimentàries d'origen no bacterià. Intoxicacions per enterotoxina estafilocòccica. Diarrees víriques. Profilaxi general de les intoxicacions alimentàries.

**Tema 20.** Cures d'infermeria del pacient quirúrgic: preoperatori, intraoperatori i postquirúrgic en cirurgia major ambulatoria i cirurgia menor. Valoració i intervencions d'infermeria.

**Tema 21.** Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb problemes de salut mental: Alzheimer. Demències. Altres alteracions psíquiques: quadres d'angoixa/ansietat, hipocondria i depressió. Prevenció i control davant del risc de suïcidi. Valoració de la situació familiar i social. Suport al cuidador principal i família



**Tema 22.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb processos infectocontagiosos. Procediments i tècniques d'infermeria. Mesures de prevenció i control.

**Tema 23.** Valoració i cures d'infermeria en persones grans amb problemes a la pell. Cures generals de la pell. Valoració integral del deteriorament de la integritat cutània.

**Tema 24.** Les úlceres per pressió en persones grans: concepte, factors de risc, localització. Processos de formació i estadis. Escala de Braden, Norton modificada i EMINA. Mesures de prevenció i tractament. Ferides i cremades.

**Tema 25.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes neurològics i del sistema nerviós: accident cerebrovascular, epilèpsia, esclerosi múltiple i lateral amiotròfica, coma i altres. Procediments i intervencions d'infermeria.

**Tema 26.** Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb problemes respiratoris: insuficiència respiratòria aguda, malaltia pulmonar obstructiva crònica, trombe embolisme pulmonar, asma i altres.

**Tema 27.** Procediments i intervencions d'infermeria: oxigenoteràpia, drenatge toràcic, broncoscòpia, aerosolteràpia. Cures d'infermeria a persones amb vies aèries artificials: intubació endotraqueal i traqueotomies. Tipus de ventilació mecànica.

**Tema 28.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes cardiovasculars: insuficiència cardíaca, síndrome coronària aguda, hipertensió arterial, pericarditis aguda, aneurisme aòrtic, arteriosclerosi de les extremitats inferiors i altres. Procediments i intervencions d'infermeria.

**Tema 29.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes al sistema renal i urològic: Incontinència urinària, insuficiència renal aguda, infecció urinària, prostatitis, càncer de pròstata, litiasi renoureteral i altres. Cateterisme vesical: concepte, indicacions i contraindicacions del sondatge vesical. Tractament substitutiu de la funció renal. Diàlisi peritoneal. Hemodiàlisi. Trasplantament. Procediments i intervencions d'infermeria.

**Tema 30.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes endocrinològics: diabetis i les seves complicacions, goll, hipotiroïdisme, hipertiroidisme i altres. Procediments i intervencions d'infermeria.

**Tema 31.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes en el sistema musculoesquelètic: osteoporosi, tumors ossis, artrosi, artritis reumatoide, fractura, amputació, esquinç, luxació i altres. Procediments d'infermeria: embenats, immobilitzacions i altres intervencions. Síndrome d'immobilitat. Caigudes. Fractura de maluc.

**Tema 32.** Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb problemes gastrointestinals: abdomen agut, úlcera gastroduodenal, gastritis, obstrucció intestinal, càncer colorectal i altres. Procediments i intervencions d'infermeria: ostomies, sondatge nasogàstric, rentat gàstric i altres. Alteracions a la boca i deglució. Valoració nutricional. Incontinència fecal.

**Tema 33.** Valoració i cura d'infermeria a persones grans amb problemes oftalmològics: conjuntivitis, queratitis, glaucoma, retinopatia diabètica, despreniment de retina, cataractes i altres. Procediments i intervencions d'infermeria: aplicació de gotes i pomades oculars, irrigació de l'ull, recollida de mostres conjuntivals.

**Tema 34.** Valoració i cures d'infermeria a persones grans amb problemes otorinolaringològics: otitis, presbiacusies, malaltia de Meniere, sinusitis i altres. Procediments i intervencions d'infermeria: acumetria, audiometria, recollida de frotis nasal.

**Tema 35.** Valoració i cura d'infermeria en persones grans amb síndrome de privació sensorial. Necessitat de comunicació. Trastorns de la visió i audició, olfacte, gust i tacte. Delirium. Prevenció de la Síndrome Confusional Aguda.

**Tema 36.** Valoració i cura d'infermeria en persones grans amb alteracions del son. Necessitat de dormir i descansar.







**Tema 37.** Cures, procediments i intervencions d'infermeria: bàsics, monitorització de constants vitals, oxigenoteràpia, venoclisi i punció arterial, maneig de reservoris i vies centrals, aspiració vies altes i endotraqueal, recollida de mostres i altres.

**Tema 38.** Patologia oral en la persona gran: Envel·liment dentari. Mucosa oral: canvis amb edat. Canvis a les glàndules i a la funció salival. Cura dental de l'ancià.

**Tema 39.** El secret professional: concepte i regulació jurídica. El consentiment informat: condicions i característiques. La protecció de dades: objecte, àmbit i definicions. La protecció especial de les dades de salut.

**Tema 40.** Aspectes ètics i legals en l'atenció i la cura de la gent gran.

**Tema 41.** Maneig efectiu de situacions especials en la persona gran i en la persona amb discapacitat intel·lectual: caigudes, rodamón, restriccions, problemes convivencials, agressivitat. Protocol de prevenció i tractament de caigudes, agitació psicomotriu, restriccions físiques.

**Tema 42.** Persones amb discapacitat intel·lectual. Definició, classificació, incidència i significat del problema. Etiologia.

**Tema 43.** Vulnerabilitat de les persones amb discapacitat intel·lectual als trastorns mentals.

**Tema 44.** Escales més utilitzades per a la valoració de l'autonomia en persones grans i en persones amb discapacitat intel·lectual. Escales obligatòries per a la realització del PAI (Pla d'Atenció Individual).

**Tema 45.** Cures i tècniques (I): cures bàsiques del pacient enllitat. Recollida de mostres. Oxigenoteràpia. Aspiració de vies altes. Monitorització de constants vitals.

**Tema 46.** Cures i tècniques (II): ostomies. Venòclisi i punció arterial. Maneig de reservoris. Atenció i cura a l'extracció de cossos estranys. Sondatges. Rentat gàstric.

**Tema 47.** Qualitat assistencial. Accions per a la millora contínua de la qualitat de les cures. Monitorització. Indicadors d'avaluació de la pràctica i les cures infermeres: disseny i utilització. Qualitat al sistema sanitari: mètodes d'avaluació.

**Tema 48.** Valoració i cures d'infermeria al malalt terminal. Cures d'infermeria als principals problemes. Dolor, característiques i escales de mesura. Atenció al pacient i família. Dol: tipus i manifestacions.





## ANNEX III

### VALORACIÓ MÈRITS

Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, fins a un màxim de 40 punts, i de conformitat amb l'escala següent:

a) Titulacions acadèmiques. Puntuació màxima: 5 punts

Títol de doctor: 2 punts

Títol de màster: 2 punts

Graus universitaris o equivalent: 3 punts.

Diplomatures universitàries o equivalent: 2 punts.

Títol inferior als anteriors: 1 punt.

No es valoraran els títols acadèmics que s'han fet servir per obtenir una titulació acadèmica superior o s'hagin presentat com a requisit.

b) Cursos de formació i perfeccionament. Puntuació màxima: 8 punts

Cursos de formació i perfeccionament impartits per l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP –abans Institut Balear d'Administració Pública, IBAP), per la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), pel Consell Insular d'Eivissa, per la Universitat, pels col·legis professionals, per l'Administració de l'Estat, autonòmica o local, i altres cursos convalidats per l'EBAP. Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència, per la qual cosa no seran acumulatius l'assistència i l'aprofitament.

Es valoraran tots els cursos de formació certificats amb aprofitament o assistència, impartits o promoguts per qualsevol administració pública de base territorial i escoles d'administració pública.

També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública, els cursos impartits per les organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació contínua amb l'Administració.

Els cursos amb aprofitament o impartits es valoraran a raó de 0,02 punts per hora.

Els cursos amb assistència es valoraran a raó de 0,01 punts per hora.

No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o els crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.

Si el certificat acreditatiu del curs indica crèdits, es valorarà a raó de 25 hores per cada crèdit ECTS.

Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit.

Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.





En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.

Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica com a usuari.

c) Coneixements de llengua catalana. Puntuació màxima: 3 punts.

Aquest apartat es valorarà de la següent forma:

Nivell C1 o equivalència reconeguda: 2,50 punts  
Nivell C2 o equivalència reconeguda: 2,75 punts  
Nivell LA o equivalència reconeguda: 0,25 punts

Només es valorarà un certificat, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, en què la puntuació s'acumularà a l'altre certificat que s'aporti. Si només es presenta el certificat de coneixements de llenguatge administratiu es valorarà a raó de 0,25 punts.

Aquestos coneixements s'han d'acreditar mitjançant l'aportació de títol o certificat oficial corresponent, expedit per la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears i les equivalències previstes.

d) Coneixements de llengües estrangeres (nivells del Marc comú europeu de referència per les llengües, MCER). Puntuació màxima: 2 punts.

Aquest apartat es valorarà de la següent forma:

Nivell A1 (accés): 0,25 punts  
Nivell A2 (plataforma): 0,5 punt  
Nivell B1 (llindar): 0,75 punts  
Nivell B2 (avançat): 1,25 punts  
Nivell C1 (domini operatiu eficaç): 1,75 punts  
Nivell C2 (mestratge): 2 punts

Es valoraran els certificats emesos per l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalents i només es valorarà el certificat de superior nivell presentat per a cada llengua.

e) Experiència professional. La puntuació màxima serà de 22 punts.

1. Per cada mes de serveis prestats i reconeguts a l'administració local, en qualitat de personal funcionari o personal laboral, en la mateixa categoria que es convoca: 0,15 punts/mes.

2. Per cada mes de serveis efectius prestats i reconeguts a l'Administració Pública Autònoma o Estatal com a personal funcionari o personal laboral, en la mateixa categoria que es convoca: 0,10 punts/mes.

3. Per cada mes de serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral en qualsevol categoria del subgrup immediatament superior, que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,09 punts/mes.





4. Per cada mes de serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral en qualsevol categoria del subgrup immediatament inferior, o, en el cas que no n'hi hagués, del grup immediatament inferior que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,08 punts/mes.

5 Per cada mes de serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral amb una categoria diferent a les incloses en els punts 1, 2 i 3: 0,06 punts/mes.

6. Experiència professional amb relació laboral en treballs realitzats en empresa pública societària, privada i en règim d'autònoms de la categoria igual que la plaça convocada, enquadrada dins del mateix grup de classificació professional que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,06 punts/mes.

S'ha d'atorgar la puntuació que proporcionalment correspongui quan la jornada sigui inferior a l'ordinària.

En cap cas, ocupar un lloc de treball reservat a personal eventual o alt càrrec o d'estricta confiança política no constituirà mèrit per accedir a la funció pública o a la promoció interna.

En el cas que l'aspirant hagi desenvolupat simultàniament dues o més modalitats professionals anteriors, només se'n computarà una a efecte de valoració, que serà la que atorgui una puntuació més alta.

La documentació d'aquests mèrits s'acreditarà mitjançant la presentació de l'original o de la còpia compulsada de la següent documentació:

- Treballs realitzats a l'Administració pública: certificat de l'organisme corresponent, en el qual constin: temps treballat, categoria, grup o subgrup i vinculació amb l'Administració (funcionari de carrera, funcionari interí o contracte laboral).
- Treballs realitzats en empresa pública societària o privada i règim d'autònoms: còpies dels contractes de treball o certificat d'empresa, acompanyats obligatòriament del certificat/informe de vida laboral emès per la Seguretat Social.

S'ha de fer constar el temps de treball, la categoria laboral i grup de classificació professional. Per acreditar el treball d'autònoms s'exigirà el document d'alta d'activitat econòmica juntament amb la vida laboral. Si l'activitat professional no queda reflectida en la vida laboral, s'haurà d'adjuntar el certificat del col·legi professional que acrediti l'exercici de l'activitat en els períodes que correspongui.

En l'àmbit de qualsevol dels dos apartats anteriors, s'ha d'acreditar que s'han exercit funcions de naturalesa o de contingut tècnic anàleg a les de la categoria professional per a la qual s'opta. Només es podrà valorar l'experiència laboral quan de la documentació aportada es desprenguin clarament les funcions realitzades i l'analogia amb les del lloc que s'ha de proveir. Es pot acreditar mitjançant la presentació, juntament amb els mèrits, d'un certificat de funcions realitzades o d'un informe, emès per la persona responsable del servei, de les funcions desenvolupades en el lloc de treball



### ANNEX IV SOL·LICITUD

(no aportar en cas de presentació electrònica)

Dades personals:

Primer llinatge:

Segon llinatge:

Nom:

DNI núm.:

Telèfon:  Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

Domicili:

Localitat:

**EXPOS** que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits a la base 2a de les bases generals, BOIB núm. 173, de 18 de desembre de 2021, i a la base 4a de les bases específiques per a la selecció i provisió definitiva de dos places d'infermer/infermera, per torn lliure, aprovades pel Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa en data 23 de desembre de 2022.

**SOL·LICIT** ser admès/admesa al procés selectiu per a la selecció i provisió definitiva de dos places d'infermer/infermera corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels anys 2019 i 2021, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs oposició.

**DONC** el meu consentiment al Consell Insular d'Eivissa perquè consulti per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions i que siguin requerits per les bases d'aquesta convocatòria, si escau, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Eivissa, ..... d ..... de 2022

Firma,

**PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA**

av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa (Illes Balears)

[www.conselldeivissa.es](http://www.conselldeivissa.es)

Les dades de caràcter personal aportades per la persona interessada quedaran incorporades i seran tractades en els fitxers del Consell Insular d'Eivissa amb el fi previst en el procediment o actuació de què es tracta. Així mateix se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2022/171/1127346>





## ANNEX V

### AUTOBAREMACIÓ MÈRITS

(no presentar en cas de presentació electrònica)

#### RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La presentació dels documents està feta per apartats. Us recomanem que numereu la documentació i en els apartats puntuables poseu en la columna Núm. el número assignat al document, li afegiu un títol com per exemple "curs d'informàtica", en la columna corresponent les hores o crèdits assignats. La persona candidata ha d'omplir la columna Punts no ombrejada amb aquella valoració que s'autoassigna.

#### DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

Sol·licitud. Annex IV

Titulació exigida a la base segona

Certificat del nivell de coneixements de llengua catalana

Document d'autobaremació. Annex V

Justificant original d'haver satisfet els drets d'examen


#### a) Titulacions acadèmiques. Puntuació màxima: 5 punts

Núm.	Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL			

#### b) Cursos de formació i perfeccionament. Puntuació màxima: 8 punts

-Cursos amb aprofitament o impartits, 0,02 punts per hora

Núm.	Títol del document	Crèdits/hores	Aprof/assist.	Punts	Punts T
TOTAL					

-Cursos amb assistència, 0,01 punts per hora

Núm.	Títol del document	Crèdits/hores	Aprof/assist.	Punts	Punts T

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2022/171/1127346





TOTAL 

--	--

c) Coneixements de llengua catalana. Puntuació màxima: 3 punts.

Núm.	Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL			

d) Coneixements de llengües estrangeres (nivells del Marc comú europeu de referència per les llengües). Puntuació màxima: 2 punts.

Núm.	Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL			

e) Experiència professional. Puntuació màxima: 22 punts.

1. Serveis prestats i reconeguts a l'administració local, en qualitat de personal funcionari o personal laboral, en la mateixa categoria que es convoca: 0,15 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

2. Serveis prestats i reconeguts a qualsevol a l'Administració Pública Autònoma o Estatal com a personal funcionari o personal laboral, en la mateixa categoria que es convoca: 0,10 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

3. Serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral en qualsevol categoria del subgrup immediatament superior, que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,09 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

4. Serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral en qualsevol categoria del subgrup immediatament inferior, o, en el cas que no n'hi hagués, del grup

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2022/171/1127346





immediatament inferior que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,08 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

5. Serveis prestats i reconeguts a qualsevol administració com a personal funcionari o personal laboral amb una categoria diferent a les incloses en els punts 1, 2 i 3: 0,06 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

6. Experiència professional en relació laboral en treballs realitzats en empresa pública societària, privada i en règim d'autònoms de la categoria igual que la plaça convocada, enquadrada dins del mateix grup de classificació professional que siguin de naturalesa o de contingut tècnic relacionat amb la categoria que es convoca: 0,06 punts/mes.

Núm.	Títol del document	Mesos	Punts	Punts T
TOTAL				

TOTAL: (a + b + c + d + e)	
----------------------------	--

Eivissa, ..... d ..... de 2022

Firma,

