



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS

OFICINA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ DE LES ILLES BALEARS

618*Resolució de 13 de desembre de 2021, per la qual s'atribueixen funcions de gestió comptable a la Cap d'Unitat de Prevenció***Fets**

PRIMER: El 7-2-2019 es va signar un conveni amb la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per a la utilització, sense cap cost, de l'aplicació informàtica SIC'3 com a sistema d'informació comptable i d'execució pressupostària de l'Oficina.

SEGON: A la relació de llocs de treball vigent del personal de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció de les Illes Balears, aprovada mitjançant Resolució de la Comissió d'Assumptes Institucionals i Generals del Parlament de les Illes Balears, en sessió de dia 20 de març de 2019 (BOIB de 30-3-2019), està previst el lloc de treball de Cap d'Unitat de Recursos Humans i Administració Econòmica, que té atribuïdes, entre d'altres, les funcions de gestió de la comptabilitat de l'Oficina, elaboració dels Comptes anuals, tramitació de documents comptables i d'expedients de modificació pressupostària, i gestió i procés de pagaments a través dels comptes corrents de l'Oficina.

Aquest lloc de treball no està cobert actualment, i és convenient designar una persona de l'Oficina perquè pugui exercir aquestes funcions de forma temporal.

Tampoc es troba cobert el lloc de treball de Cap d'Àrea d'Assumptes Generals, Recursos Humans i Administració Econòmica, ni cap altre d'aquesta Àrea.

Fonament de Dret

PRIMER: El Reglament de Funcionament i Règim Interior aprovat per la Comissió d'Assumptes Institucionals i Generals en sessió ordinària de 21-11-2018 (BOIB de 13-12-2018), indica a la seva Disposició Addicional Primera que la cobertura dels llocs de treball es produirà, progressivament, en la mesura que es disposi de dotació pressupostària, i que fins que es completi la cobertura de tots els llocs previstos a la relació de llocs de treball de l'Oficina, el director o la directora de l'Oficina distribuirà les funcions que en són pròpies i que aquest reglament atribueix a les diferents àrees, entre el personal que presti serveis, amb independència del lloc que ocupin, sempre que siguin adequades al cos, escala, grup o subgrup al qual està adscrit.

SEGON: La persona que ocupa el lloc de treball de Cap d'Unitat de Prevenció és funcionària del Cos Tècnic d'Auditoria i Comptabilitat de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, i des d'octubre de 2007 ha desenvolupat el lloc de treball de Cap d'Unitat de Comptabilitat a la Delegació d'Economia i Hisenda de les Illes Balears, emprant el mateix sistema comptable SIC'3.

Per tot això, i en ús de les atribucions que em confereix l'esmentada Disposició Addicional Primera del Reglament de Funcionament i Règim Interior de l'Oficina

RESOLC

Atribuir a la Cap d'Unitat de Prevenció d'aquesta Oficina, Paloma del Río Coves, les funcions de gestió de la comptabilitat de l'Oficina, elaboració dels Comptes anuals, tramitació de documents comptables i d'expedients de modificació pressupostària, i gestió i procés de pagaments a través dels comptes corrents de l'Oficina.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé es pot interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Palma en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb el que disposen els



articles 8.2, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 13 de desembre de 2021

El director

Jaime Far Jiménez

