

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

9553

Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 8 de novembre de 2022 per la qual s'aprova la convocatòria per cobrir, pel sistema de promoció interna temporal, dues places de la categoria infermer/infermera (A2) de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital de Manacor

Antecedents

És necessari cobrir, pel sistema de promoció interna temporal, dues places de la categoria infermer/infermera (A2) adscrites a la Gerència de l'Hospital de Manacor.

Fonaments de dret

1. L'article 35.1 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, determina que per necessitats del servei —i en els supòsits i sota els requisits que a aquest efecte s'estableixin en cada servei de salut— es pot oferir al personal estatutari fix acomplir temporalment i amb caràcter voluntari les funcions corresponents al seu lloc de feina d'una categoria del mateix nivell de titulació o d'un nivell superior, sempre que es tenguin el títol corresponent.

2. En el BOIB núm. 31, de 28 de febrer de 2012, es va publicar el Pacte de 24 de febrer de 2012 pel qual es regulen els criteris generals de la promoció interna temporal del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears (corregit en el BOIB núm. 36, de 8 de març de 2012).

3. El 31 de maig de 2022 es va publicar en el BOIB núm. 70 l'Acord del Consell de Govern de 30 de maig de 2022 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de 13 de maig de 2022 relatiu a la modificació del Pacte de 24 de febrer de 2012 pel qual es regulen els criteris generals de la promoció interna temporal del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears.

4. El punt 2 l) de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears d'11 de març de 2021 per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari de la sanitat pública autonòmica en la persona titular de la Direcció d'Àrea de Professionals i Relacions Laborals i en les persones titulars de les gerències territorials estableix que «es deleguen en les persones titulars de les gerències territorials dels diferents centres i establiments del Servei de Salut de les Illes Balears les competències següents [...] l) Convocar i resoldre els procediments de promoció interna temporal de l'article 35 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut».

Per això dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar la convocatòria per cobrir, pel sistema de promoció interna temporal, dues places de la categoria infermer/infermera (A2) de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital de Manacor.
2. Aprovar les bases que regeixen el procés selectiu (annex 1), el model de sol·licitud (annex 2) i el barem de mèrits (annex 3).
3. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa de Palma en el



termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri procedent interposar-hi.

Manacor, 8 de novembre de 2022

La directora gerenta de l'Hospital de Manacor

Per delegació del director general del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 39, de 20/03/2021)

Catalina Vadell Nadal

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

1. Lloc de feina convocat i funcions que ha de complir

- 1.1. Dues places temporals de la categoria infermer/infermera (A2) de la plantilla orgànica autoritzada de l'Hospital de Manacor.
- 1.2. Aquests llocs de feina estan adscrits a la Direcció d'Infermeria de l'Hospital de Manacor.
- 1.3. Funcions: té assignades les funcions pròpies de la categoria.

2. Característiques de la plaça

2.1. Lloc i centre de treball inicial: Hospital de Manacor (carretera Manacor-Alcúdia, s/n. Manacor).

2.2. Tipus de nomenament: a la persona seleccionada per ocupar aquest lloc de feina se li expedirà un nomenament pel sistema de promoció interna temporal d'una plaça de la categoria infermer/infermera (A2).

2.3. Règim jurídic: durant el temps en què la persona seleccionada ocupi la plaça, el règim jurídic serà el següent:

- a) Es mantindrà en la situació de servei actiu i amb reserva de plaça en la seva categoria d'origen.
- b) Percebrà les retribucions corresponents a les funcions acomplertes, excepte els triennis, que seran els corresponents a la seva categoria d'origen.
- c) No suposarà la consolidació de cap dret de caràcter retributiu o en relació amb l'obtenció d'un nou nomenament, sense perjudici que es pugui considerar com a mèrit en els procediments selectius i de provisió.

3. Requisits per optar al lloc de feina

3.1. Tot aspirant ha de complir els requisits següents:

- a) Tenir la condició de personal estatutari fix del Servei de Salut de les Illes Balears i prestar servei a la Gerència de l'Hospital de Manacor.
- b) Pertànyer a grups de classificació inferiors o a diferents categories i/o especialitats del mateix grup que el lloc al qual opta.
- c) Estar en la situació de servei actiu en la categoria en la qual ocupa la plaça fixa.
- d) Tenir la titulació de grau d'Infermeria, o una d'equivalent, o estar en condicions d'obtenir-la abans que venci el termini per presentar sol·licituds. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger, cal acreditar que estan homologades pel Ministeri d'Educació.
- e) A aquesta convocatòria li és aplicable l'exempció de coneixements de llengua catalana prevista en el punt 3 de la disposició transitòria segona de la Llei 4/2016, de 6 d'abril, de mesures de capaciació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública, de conformitat amb el que aquesta disposa i el que disposa l'informe justificatiu de la Direcció d'Àrea de Professionals i Relacions Laborals del Servei de Salut de les Illes Balears de dia 25 d'agost de 2022.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb les funcions inherents a la categoria professional a la qual opta (és a dir, complir l'article 30.5.c) de la Llei 55/2003).
- g) Tenir la capacitat funcional necessària per acomplir les funcions que es derivin del nomenament corresponent. Aquest requisit l'ha d'acreditar la persona seleccionada abans de prendre possessió de la plaça.

3.2. Aquests requisits s'han de complir el darrer dia del termini per presentar sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el procés selectiu. Tot aspirant els ha d'acreditar de manera fefaent en el moment de presentar la sol·licitud excepte el requisit del punt g), que s'ha d'acreditar abans de la presa de possessió.



4. Presentació de sol·licituds

4.1. Tot aspirant a participar en la selecció per cobrir el lloc de feina convocat ha de presentar una sol·licitud segons el model que figura en l'annex 2.

4.2. El termini per presentar sol·licituds és de 20 dies naturals comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

4.3. Les sol·licituds per participar en el procés selectiu s'han de presentar en el Registre de l'Hospital de Manacor o en el registre de qualsevol de les gerències del Servei de Salut, o bé per qualsevol de les vies que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tota sol·licitud presentada mitjançant una oficina de Correos ha d'anar dins d'un sobre obert perquè sigui datada i segellada abans de certificar-la.

4.4. Cada aspirant ha de conservar el seu exemplar de la sol·licitud per si l'hi requereixen en qualsevol moment del procés selectiu.

5. Documentació

5.1. A la sol·licitud cal adjuntar-hi l'original o una còpia compulsada de la documentació que acrediti els requisits i que justifiqui els mèrits al·legats.

5.2. A més, cal adjuntar-hi l'original o una còpia compulsada d'aquests altres documents:

- a) Document d'identitat (DNI o NIE).
- b) Títol acadèmic exigít en la convocatòria (anvers i revers del títol) o bé el justificant de pagament dels drets d'expedició del títol acompanyat d'un certificat de la institució educativa corresponent que acrediti que el títol encara no s'ha expedit.

5.3. Consignar dades falses en la sol·licitud o en els mèrits al·legats implica l'exclusió definitiva de l'aspirant o de la persona seleccionada en el procés selectiu.

5.4. Els títols o els mèrits expedits en una llengua que no sigui el català o el castellà s'han d'entregar traduïts convenientment a un d'aquests idiomes per un organisme oficial competent.

6. Procediment de selecció i resolució de la convocatòria

6.1. La selecció es farà pel sistema de concurs de mèrits.

6.2. Llista provisional d'admesos en la convocatòria:

- a) Una vegada vençut el termini per presentar sol·licituds, es publicarà en el web de l'Hospital de Manacor la resolució que contindrà les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos —indicant-ne la causa de l'exclusió— i la llista dels que han d'esmenar les deficiències de la sol·licitud.
- b) Els aspirants disposen d'un termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució per formular reclamacions o al·legacions i esmenar deficiències (si no les esmenen, es considerarà que desisteixen de la sol·licitud). Tots els documents s'han d'adreçar a la Gerència de l'Hospital de Manacor i es poden presentar en qualsevol dels registres que preveu la normativa vigent.

6.3. Llista definitiva de candidats

En els 10 dies hàbils següents, el director general del Servei de Salut dictarà una resolució amb la llista definitiva de candidats i la llista de d'exclosos, que es publicarà en el web de l'Hospital de Manacor.

6.4. Puntuació provisional de mèrits dels candidats

En els 10 dies hàbils següents, la Comissió de Selecció valorarà els mèrits dels candidats i, per mitjà d'una resolució del director general del Servei de Salut, es publicarà en el web de l'Hospital de Manacor la llista provisional de puntuació dels mèrits reconeguts als candidats, que disposaran d'un termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista per formular-hi reclamacions o al·legacions, adreçades a la Comissió de Selecció, que es poden presentar en qualsevol dels registres que preveu la normativa vigent.

6.5. Puntuació definitiva de mèrits

En els 10 dies hàbils següents, per mitjà d'una resolució del director general del Servei de Salut es publicarà la llista definitiva de puntuació



dels mèrits i s'adjudicaran les places ofertes.

7. Comissió de Selecció

7.1. La Comissió de Selecció està formada per tres membres, que tenen la condició de personal estatutari fix del Servei de Salut, del mateix grup professional (o d'un de superior) que el de la plaça convocada, tots amb veu i vot:

a) Presidenta: Francesca Rosa Rosal Obrador.- Directora d'Infermeria

- Presidenta suplent: Joana M^a Vidal Lladó.-Subdirectora de Gestió.

b) Vocal: Julia Troya Casero.- Supervisora d'Àrea Quirúrgica

- Vocal suplent: Jesus Montoro Lopez.-Supervisor d'Unitat

c) Secretària: Asunción Álvarez Fuster.- Cap de Secció de RRHH

- Secretari suplent: Juan Jose Terrassa Crespi.-Cap de Servei de RRHH

7.2. Els membres de la Comissió de Selecció s'han d'abstenir d'intervenir en el procés —i ho han de notificar a l'autoritat que els hagi designat— si hi concorre alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1r d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.3. Les funcions de la Comissió de Selecció són les següents:

- Valorar els mèrits al·legats i acreditats pels candidats segons el model establert en aquestes bases.
- Requerir —si cal— als candidats que esmenin dins el termini i en la forma escaient els defectes formals dels mèrits al·legats, o bé que aclareixin dins del termini i en la forma escaient algun dels mèrits al·legats.
- Confeccionar una llista de candidats per ordre de prelación.
- Resoldre les reclamacions presentades pels candidats dins el termini i en la forma escaient.
- Eleva a l'òrgan de selecció la llista definitiva de candidats amb les puntuacions obtingudes.

8. Valoració dels mèrits

8.1. La Comissió de Selecció ha de fer en primer lloc la valoració dels mèrits dels candidats, desglossada d'aquesta manera i d'acord amb el que estableix el barem publicat en aquesta convocatòria:

- Experiència professional: màxim, 55 punts.
- Formació continuada: màxim, 40 punts.
- Coneixements de català: màxim, 5 punts.

8.2. El barem dels mèrits que es valoren en aquesta convocatòria figura en l'annex 3.

9. Resolució de la convocatòria

9.1. La Comissió de Selecció publicarà la llista definitiva de puntuacions i el nom dels candidats proposats per als nomenaments. Aquesta llista es publicarà en el web de l'Hospital de Manacor.

9.2. El nomenament s'oferirà al candidat que tenguí la puntuació més alta. Si diversos candidats tenen la mateixa puntuació en la llista definitiva, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

- Amb caràcter general, hi tenen prioritat les dones en cas que estiguin infrarepresentades en la categoria i en l'especialitat, de conformitat amb l'article 61 de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona.
- A continuació, hi té prioritat qui hagi acreditat més serveis prestats en la categoria dins el Servei de Salut, i subsidiàriament en el Sistema Nacional de Salut.
- Si l'empat persisteix, el nomenament s'oferirà en primer lloc a qui acrediti la puntuació més alta en l'apartat relatiu a l'experiència professional.
- Si així i tot l'empat persisteix, té prioritat qui tenguí la puntuació més alta en l'apartat de formació continuada.
- Finalment, si els candidats continuen empatats, el desempat es dirimeix segons l'escala següent: primer, tenir més de 45 anys; després, tenir més càrregues familiars; a continuació, ser víctima de violència de gènere i, finalment, qui tenguí més edat.

9.3. La resolució d'adjudicació definitiva de la plaça es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.



10. Nomenament i presa de possessió

La persona seleccionada disposarà d'un termini de 3 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'adjudicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears per prendre possessió del lloc de feina.



**ANNEX 2**
Model de sol·licitud

Sol·licitud per participar en el procés selectiu de promoció interna temporal per cobrir dues places de la categoria infermer/infermera (A2) de l'Hospital de Manacor, convocada per mitjà de la Resolució del director general del Servei de Salut de de de 20.....

Dades de l'aspirant

Primer llinatge: Segon llinatge:

Nom: Núm. doc. identitat:

Dades a l'efecte de rebre notificacions

Tipus de via (carrer, plaça...) i nom:

Núm. Pis: Porta: Localitat:

Codi postal: Municipi:

Telèfons: Adreça electrònica:

EXPÒS:

1. Que el de de 20..... es va publicar la Resolució del director general del Servei de Salut per la qual es convoca el procés selectiu de promoció interna temporal de dues places de la categoria infermer/infermera (A2).

2. Que complesc els requisits exigits en la convocatòria.

SOL·LICIT:

Ser admès/admesa en la convocatòria, per a la qual cosa adjunt a aquesta sol·licitud la documentació exigida i l'autovaloració dels meus mèrits.

....., de de 20.....

[rúbrica]



**ANNEX 3**
Barem de mèrits

Infermer/infermera

(BOIB núm., de de de 20.....)

Primer llinatge:

Segon llinatge:

Nom:

Núm. doc. identitat:

1. Experiència professional (màxim, 55 punts)

Es computa el temps de serveis prestats que els aspirants tinguin reconeguts fins que venci el termini per presentar sol·licituds de participació en el procés selectiu (excepte els serveis que es valoren en l'apartat B) d'acord amb el barem següent:	Autovaloració	Comissió
a) Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,23 punts.		
b) Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en una categoria diferent d'aquella a la qual s'opta però per a la qual s'exigeixi el mateix títol: 0,172 punts.		
c) Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea com a personal estatutari, funcionari o laboral en una categoria diferent d'aquella a la qual s'opta: 0,115 punts		
d) Per cada mes de servei prestat com a cooperant en programes de cooperació internacional per al desenvolupament o en programes d'ajuda humanitària, d'acord amb la legislació vigent, acomplint les funcions pròpies de la categoria a la qual s'opta: 0,23 punts.		
e) Per cada mes de servei prestat en el model tradicional de contingent o zona en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta: 0,172 punts.		
f) Per cada mes de servei prestat en centres sanitaris privats de la Unió Europea en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,046 (màxim, 5,5 punts). Juntament amb el certificat de serveis prestats cal aportar la vida laboral de la Seguretat Social i els contractes de feina.		
g) Per cada mes de servei prestat en centres públics no sanitaris de la Unió Europea com a personal funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,172 punts.		
h) Per cada mes de servei prestat com a càrrec directiu en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut es valoraran —si el professional té plaça o lloc base en una institució sanitària pública del Sistema Nacional de Salut— com a prestats en la categoria a la qual s'opta, a raó de 0,20 punts. Si no té plaça o lloc base en una institució sanitària pública del Sistema Nacional de Salut es valoraran a raó de 0,115 punts. En tots dos casos només es valoraran aquests serveis sempre que tinguin la titulació requerida per accedir a la categoria durant el temps en què hagi ocupat el càrrec directiu.		
Total de l'apartat 1		

Per computar els serveis prestats referits al personal de reforç amb nomenament específic per a l'atenció continuada es reconeixerà un mes complet de serveis prestats calculant-lo segons les regles següents:

- Un mes o la part que correspongui proporcionalment per cada 150 hores treballades (o una fracció).
- Si en un mes natural s'han treballat més de 150 hores, només es pot valorar un mes de servei prestat.

Per valorar aquest apartat es tenen en compte els aspectes següents:

- La puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels subapartats que l'integren és de 55 punts.
- Un mateix període de temps no pot ser valorat per més d'un dels subapartats que l'integren.



- Els serveis prestats sota la modalitat de reducció de jornada o a temps parcial es computaran com si fossin a jornada completa.
- Si es presten serveis simultàniament en dos o més centres es computaran —a elecció de la persona interessada— els serveis prestats només en un d'aquells.
- El còmput de serveis prestats es calcula aplicant-hi la fórmula següent: se sumen tots els dies de serveis prestats en cadascun dels subapartats anteriors i el resultat es divideix entre 365. El quocient resultant es multiplica per 12, es menyspreen els decimals del resultat obtingut i s'aplica el valor assignat al mes complet en el subapartat corresponent.

Tenen la consideració d'institucions de salut les de l'INGESA, les de l'extint INSALUD i les dels organismes equivalents de la Unió Europea.

2. Formació (màxim, 40 punts)

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb els barems següents:

2.1. Formació reglada / expedient acadèmic

	Autovaloració	Comissió
a) La nota de l'expedient acadèmic per obtenir el títol que habilita per exercir la professió es valora de manera proporcional a la nota mitjana obtinguda. S'atorguen 0,02 punts per cada decimal que superi la nota de l'aprobat (5), de manera que no s'adjudica puntuació al 5 i la puntuació màxima és d'1 punt, que correspon al 10 de nota mitjana.		
b) Si l'expedient acadèmic no reflecteix notes numèriques es consideraran les equivalències següents: bé, 0,2 punts; notable, 0,4 punts; excel·lent, 0,8 punts; matrícula d'honor, 1 punt.		

2.2. Formació especialitzada

	Autovaloració	Comissió
a) Per cada títol o diploma d'especialista en infermeria en les especialitats previstes pel Reial decret 450/2005, de 22 d'abril: 1,38 punts.		
b) Per cada acreditació d'haver completat el període de formació com a infermer intern resident en un centre espanyol o estranger amb un programa de docència reconegut pel Ministeri d'Educació: 4,14 punts.		

2.3. Formació continuada

Es valoren els cursos, els seminaris, els tallers, els congressos, les jornades, les reunions científiques i altres activitats formatives que estiguin relacionades directament amb el contingut de les categories d'infermeria, d'acord amb els criteris següents:

a) Activitats formatives sobre ciències de la salut posteriors al 1r de gener de 2004 (es valoren sempre que compleixin alguna de les característiques següents):

- Acreditats per la Comissió de Formació Continuada de les Professions Sanitàries. L'acreditació ha de complir els criteris de la normativa de la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut relativa als materials de promoció o certificació d'assistència d'aquesta activitat, per la qual cosa han de constar-hi de manera conjunta el logotip, el text i el nombre de crèdits.
- Impartides per alguna universitat, cosa que ha de constar en el certificat corresponent.

b) Activitats formatives sobre ciències de la salut anteriors al 1r de gener de 2004 i la resta d'activitats formatives, independentment de la data, es valoren sempre que compleixin alguna de les característiques següents:

- Acreditades per la Comissió de Formació Continuada de les Professions Sanitàries. L'acreditació ha de complir els criteris de la normativa de la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut relatius als materials de promoció o certificació d'assistència d'aquesta activitat, per la qual cosa hi han de constar de manera conjunta el logotip, el text i el nombre de crèdits.
- Organitzades o impartides per alguna administració pública, per un col·legi professional o per alguna entitat del sector públic institucional (d'acord amb la definició donada per l'article 2 de la Llei 40/2015, de 1r d'octubre), cosa que s'ha d'acreditar en el certificat corresponent.

c) Activitats organitzades per organitzacions sindicals o entitats sense ànim de lucre que s'hagin impartit en virtut de convenis subscrits amb les administracions públiques o amb universitats, o bé que hagin estat acreditades i/o subvencionades per aquelles, cosa que ha de constar en el certificat corresponent.

d) Activitats realitzades en virtut d'acords de formació continuada amb les administracions públiques i que estiguin organitzades per qualsevol dels promotors de formació continuada que hagin subscrit aquests acords.



A l'efecte del que disposen els apartats anteriors, les activitats formatives sobre ciències de la salut són les relacionades amb les àrees temàtiques següents: salut pública, recerca, pràctica clínica, gestió sanitària, qualitat i docència.

	Autovaloració	Comissió
Els diplomes o certificats que es refereixin a aquestes activitats formatives es valoren a raó de 0,026 punts per cada crèdit CFC (Comissió de Formació Continuada) o LRU (sistema d'implantació dels crèdits europeus per mitjà de la Llei de reforma universitària) i a raó de 0,065 punts per cada crèdit ECTS (Sistema Europeu de Transferència i Acumulació de Crèdits).		
Si en el diploma o certificat figura el nombre d'hores en lloc del nombre de crèdits, s'atorga un valor de 0,0026 punts per cada hora de formació; si hi figuren simultàniament crèdits i hores, la valoració es fa sempre pels crèdits certificats; si no s'hi especifiquen hores ni crèdits, no es valora aquesta activitat.		
Es valoren a raó de 0,0026 punts per cada hora les activitats formatives relacionades amb les àrees temàtiques següents: prevenció de riscos laborals; sistemes d'informació; informàtica referida a aplicacions d'ofimàtica de nivell d'usuari i programes informàtics aplicats a la recerca sobre les ciències de la salut; aspectes organitzatius relatius al servei sanitari; atenció al públic; estrès i autocontrol, o orientació psicològica, i qualsevol altra que estigui relacionada amb les funcions de les categories d'infermeria. Es valoren sempre que hagin estat organitzades o impartides per alguna administració pública o per alguna entitat del sector públic institucional —d'acord amb la definició donada per l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre—, cosa que ha d'acreditar en el certificat corresponent.		

2.4. Formació postgraduada

	Autovaloració	Comissió
a) Per tenir el títol de doctorat: 11,7 punts.		
b) Per haver aconseguit el diploma d'estudis avançats (DEA) o de suficiència investigadora en el supòsit de no haver obtingut el títol de doctorat: 3,9 punts.		
c) Els títols de màster universitari oficials que estiguin relacionats directament amb el contingut de les categories d'infermeria es valoren amb 0,070 per cada crèdit ECTS i amb 0,028 per cada crèdit LRU. Si en el títol no s'especifica el tipus de crèdit, es computa com a crèdit LRU.		
d) Els títols universitaris propis de postgrau —certificat universitari, expert universitari, especialista universitari i màster universitari— que estiguin relacionats directament amb el contingut de les categories d'infermeria es valoren a raó de 0,026 punts per cada crèdit CFC o LRU o per cada 10 hores lectives, i a raó de 0,065 punts per cada crèdit ECTS o per cada 25 hores lectives. Si en el diploma o certificat figura el nombre d'hores en lloc del nombre de crèdits, s'atorga un valor de 0,0026 punts per cada hora de formació; si hi figuren simultàniament crèdits i hores, la valoració es fa sempre pels crèdits certificats; si no s'hi especifiquen hores ni crèdits, no es valora aquesta activitat. Si en un mateix document hi figuren crèdits LRU i ECTS, es té en compte la puntuació més favorable a la persona aspirant.		

2.5. Docència

	Autovaloració	Comissió
a) Per cada hora acreditada de docència impartida en qualsevol de les activitats formatives a les quals es refereix l'apartat 2.3: 0,0078 punts. Els aspirants que hagin impartit hores de docència en cursos formatius sobre ciències de la salut posteriors a l'1 de gener de 2004 han de justificar que aquests cursos estan acreditats per la Comissió de Formació Continuada de les Professions Sanitàries. Aquesta acreditació ha de complir els criteris de la normativa de la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut relatius als materials de promoció o certificació d'assistència d'aquesta activitat, per la qual cosa han de constar-hi de manera conjunta el logotip, el text i el nombre de crèdits. Igualment per cada hora de docència impartida en l'àmbit universitari. Si la docència impartida es computa per hores, aquesta no es pot computar en cap dels dos apartats següents.		
b) Per cada curs acadèmic ocupant una plaça de docent en ciències de la salut en l'àmbit universitari a temps complet: 2,7 punts.		
c) Per cada hora com a docent en matèria de ciències de la salut en l'àmbit universitari que no sigui a temps complet: 0,0026 punts.		
d) Per tutoritzar pràctiques d'alumnes de les facultats d'infermeria o que facin qualsevol de les especialitats previstes en el Reial decret 450/2005: 0,0013 punts per cada hora.		



	Autovaloració	Comissió
e) Per impartir docència en l'àmbit universitari en els nivells de càtedra o com a professor titular amb plaça vinculada al Servei de Salut o amb activitat simultània en aquest ens, o com a professor associat amb plaça assistencial en actiu o amb activitat simultània en el servei de salut corresponent: 0,0026 punts per cada hora.		

2.6. Activitats científiques i de difusió del coneixement

	Autovaloració	Comissió
a) Llibres de caràcter científic relacionats directament amb el contingut de les categories d'infermeria i que tinguin ISBN i dipòsit legal: - Per cada llibre complet: 1,3 punts. - Per cada capítol de llibre no inclòs en el punt anterior: 0,026 punts (màxim, tres capítols per llibre).		
a) Articles publicats en alguna revista de caràcter científic relacionats directament amb el contingut de les categories d'infermeria: - Per cada publicació en una revista indexada en el JCR i en el SJR: 1,04 punts. - Per cada publicació en una revista no indexada de tiratge estatal o internacional: 0,78 punts.		
a) Ponències, comunicacions, coordinacions de taules i pertinença a comitès científics: - Per cada ponència presentada en congressos, reunions científiques o activitats formatives en matèria de ciències de la salut i acreditades degudament (2.3 «Formació continuada») relacionada directament amb el contingut de les categories d'infermeria: • Congrés o reunió científica d'àmbit internacional o estatal: 0,39 punts. • Congrés o reunió científica d'àmbit autonòmic: 0,195 punts. - Per cada comunicació o pòster presentat en congressos o reunions científiques i que estigui relacionat directament amb el contingut de les categories d'infermeria: • Congrés o reunió científica d'àmbit internacional o estatal: 0,26 punts. • Congrés o reunió científica d'àmbit autonòmic: 0,13 punts. - Per pertànyer a algun comitè científic o coordinar/moderar una taula i que això estigui relacionat directament amb el contingut de les categories d'infermeria: • Congrés o reunió científica d'àmbit internacional o estatal: 0,3 punts. • Congrés o reunió científica d'àmbit autonòmic: 0,15 punts.		
a) Recerca: per participar en projectes de recerca finançats o acreditats per entitats del sector públic institucional definides en l'article 2 de la Llei 40/2015: - Com a investigador principal: 3,9 punts. - Com a investigador col·laborador: 1,95 punts. - Com a investigador de camp no remunerat (no essent membre de l'equip): 0,39 punts.		

	Autovaloració	Comissió
Total de l'apartat 2.1		
Total de l'apartat 2.2		
Total de l'apartat 2.3		
Total de l'apartat 2.4		
Total de l'apartat 2.5		
Total de l'apartat 2.6		
Total de l'apartat 2 (màxim, 40 punts)		



3. Coneixements orals i escrits de català (màxim, 5 punts)

Es valoren els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública i els expedits o homologats per l'organisme competent en matèria lingüística del Govern de les Illes Balears relacionats amb els nivells de coneixements que s'indiquen a continuació, fins a una puntuació màxima de 5 punts:	Autovaloració	Comissió
Certificat B2 o equivalent: 2 punts		
Certificat C1 o equivalent: 3 punts		
Certificat C2 o equivalent: 4 punts		
Certificat LA o equivalent: 1 punt		
Total de l'apartat 3		

Es valora només un certificat, excepte en el cas del certificat LA, la puntuació del qual s'acumula a la de l'altre certificat que s'aporti. Si hi ha dubtes sobre la validesa d'algun certificat o sobre la puntuació que cal atorgar-hi, es pot sol·licitar un informe a l'organisme competent en matèria lingüística del Govern de les Illes Balears.

La documentació aportada ha de ser original o una fotocòpia compulsada i s'ha d'adjuntar a l'autovaloració seguint el mateix ordre.

Marcau la casella de la documentació aportada:

☐ Experiència professional

☐ Formació continuada

☐ Coneixements de català

L'aspirant manifesta que totes les dades aportades són certes.

....., de de 20

