



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

320

Aprovació definitiva de la fitxa del catàleg del lloc de treball de fisioterapeuta (Exp. 0602-2021-000003)

Publicat en el BOIB núm. 160, de 20-11-2021 i en el tauler d'Edictes de la Corporació de dia 20-11-2021 a dia 14-12-2021, l'anunci relatiu a l'acord adoptat pel Ple del Consell Insular de Menorca, en sessió de caràcter ordinari de 15 de novembre de 2021, pel qual s'aprova inicialment la fitxa del catàleg de llocs de treball de fisioterapeuta, sense que dins del termini legal d'exposició al públic s'hagi presentat cap reclamació ni suggeriment al respecte. En conseqüència l'esmentada modificació de la fitxa es considera definitivament aprovada i es publica a continuació, com annex.

La qual cosa es comunica per general coneixement i perquè tenguí els efectes que corresponguin, al mateix temps que es fa saber que contra l'acord precedent, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- En el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, recurs potestatiu de reposició davant el Ple. Aquest recurs s'entendrà desestimat si no s'ha notificat la resolució quan hagi transcorregut un mes des de la seva interposició. Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma.
- En el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma sempre que no s'hagués interposat recurs potestatiu de reposició, atès que en aquest cas s'haurà d'esperar que se'n dicti resolució.

Tot això sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre recurs que es consideri procedent en dret.

Tot l'anterior s'ajusta a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula de la jurisdicció contenciosa administrativa, i a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Finalment, escau d'indicar que la interposició dels recursos pertinents no suspèn l'eficàcia de la resolució impugnada ni interromp els terminis que se'n puguin derivar, excepte que l'autoritat competent ho acordi expressament.

Maó, 14 de gener de 2022

Per delegació de la presidenta,

La secretària

Rosa Salord Oleo

(Decret 427/2019, d'11 de juliol)

(BOIB núm. 97 de 16-7-2019)

**ANNEX****Fitxa de catalogació del lloc de treball de fisioterapeuta**

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL I NATURESA DEL LLOC	
Denominació del lloc	Fisioterapeuta
Codi	
Classe de personal	Funcionari
Grup de classificació	A
Subgrup	A2
Titulació requerida	Grau en fisioteràpia o equiparable
Escala	Administració especial
Subescala	Tècnica
Classe	
Categoria	
Nivell complement destinació	18
Punts complement específic	
Tipologia del lloc	Base
Destinació	Maó
Característiques especials	
Altres requisits	
Nombre de llocs homogenis	2
ENQUADRAMENT ORGÀNIC	
Àmbit funcional 1	Consell Insular de Menorca
Àmbit funcional 2	Serveis socials
Àmbit funcional 3	
Relació de dependència	Director centre
PROVISIÓ DEL LLOC – PLACES DE PLANTILLA QUE EL PODEN OCUPAR	
Escala	Administració especial
Subescala	Tècnica
Classe	
Categoria	
Forma de provisió	Concurs
MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL	
Assessorar, organitzar i implementar programes i mètodes de rehabilitació per al manteniment o millora de la salut mitjançant l'ús de diverses tècniques i teràpies.	
FUNCIONS GENÈRIQUES	
1. Programar i executar els tractaments i exercicis de rehabilitació motriu i fisioteràpia dels usuaris. 2. Revisar i avaluar periòdicament l'estat funcional de les persones usuàries, dels objectius establerts i dels tractaments aplicats. 3. Inspeccionar i comprovar periòdicament l'adequació i el bon funcionament de la dotació mobiliària d'ajudes tècniques i dels aparells utilitzats en la prestació dels seus serveis. 4. Elaborar plans d'intervenció individuals de fisioteràpia. 5. Valorar necessitats individuals pel que fa a ajudes tècniques: cadires de rodes, grues... 6. Formar equips sobre bones pràctiques de mobilització, transferències, pautes de canvis posturals... 7. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. 8. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la corporació).	



VALORACIÓ C. ESPECÍFIC

LLOC	FACTOR												
Fisioterapeuta	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	TOTAL
	175	40	115		175	65	65	50					685
	2	4	1		2	3	3	5					

