

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA, SECTORS PRODUCTIUS I MEMÒRIA DEMOCRÀTICA

174678

Resolució de la secretària general de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de delegació de signatura en matèria de tecnologies de la informació

Antecedents

1. Mitjançant la Resolució del conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de 17 de febrer de 2021 de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica i de suplència dels òrgans directius de la Conselleria (BOIB núm. 25, de 20 de febrer), s'ha delegat en la secretària general de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica l'exercici de determinades competències atribuïdes originàriament a la persona titular de la Conselleria, en matèries, entre d'altres, de gestió de personal i de gestió i execució pressupostàries.

2. El 22 de febrer de 2021, la secretària general de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica va dictar la Resolució de delegació de signatura en determinades unitats administratives, en concret, als caps de departament adscrits a la Secretaria General. Atès que les funcions en matèria d'informàtica corresponen a la Secció XI, adscrita a la Secretaria General, és convenient delegar també en aquesta Secció qualsevol petició relacionada amb aquesta matèria que s'hagi d'adreçar a la Direcció General de Modernització i Administració Digital.

3. Aquesta delegació de competències en la secretària general no impedeix que, al seu torn, aquest òrgan delegui la signatura dels actes inherents a algunes d'aquestes competències en les unitats administratives que consideri adequades, a la qual cosa es pot afegir la delegació de signatura d'altres funcions que corresponen a la persona titular de la Secretaria General de manera originària, com ara, entre d'altres, els actes d'inscripció en el Registre de convenis i acords de la Comunitat Autònoma, la tramesa al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* dels edictes que s'han de publicar a instància de les secretaries generals o la concessió de vacances.

4. D'aquesta manera, i a fi d'agilitar la tramitació d'alguns procediments, es considera adequat delegar la signatura de diverses actuacions que, originàriament o per delegació de competències, segons els casos, corresponen a la secretària general de la Conselleria en determinades unitats administratives integrades en la Secretaria General.

Fonaments de dret

1. L'article 12 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. Els articles 25, 31 i 42.d) de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. El Decret 8/2021, de 13 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, de modificació del Decret 9/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. El Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Delegar, de manera indistinta, en el cap o la cap del Departament de Secretaria i en el cap o la cap de la Secció XI, adscrita a la Secretaria General, la signatura de tots els actes i els documents relatius a les facultats i les actuacions següents:

En matèria de tecnologies de la informació: els actes pels quals s'instin altes d'usuaris i usuàries, canvis de grup, permisos i, en general, qualsevol petició relacionada amb aquesta matèria que s'hagi d'adreçar a la Direcció General de Modernització i Administració Digital.



2. Disposar que, en cas de vacant, d'absència o de malaltia del cap o de la cap del Departament de Secretaria i del cap o de la cap de la Secció XI, adscrita a la Secretaria General, l'exercici de totes les funcions de delegació de signatura previstes en aquesta Resolució serà assumit d'acord amb el que s'estableix tot seguit i per l'ordre establert:

- a) El cap o la cap del Departament Jurídic i de Contractació.
- b) El cap o la cap del Departament de Gestió Econòmica.

3. Disposar que aquesta delegació s'ha d'entendre sens perjudici de les potestats de revocació i avocació que corresponen a l'òrgan delegant.

4. Disposar que els actes administratius que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i la referència de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

5. Disposar que totes les referències a les unitats que contenen els apartats anteriors d'aquesta Resolució s'han d'entendre fetes als llocs de treball que en cada moment del temps exerceixin les funcions que tenen atribuïdes les unitats esmentades en la data d'aquesta Resolució, amb independència de la denominació del lloc de treball i del seu titular.

6. Disposar que aquesta Resolució produeixi efectes des del dia de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

7. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 13 de maig de 2021

La secretària general

Paula C. de Juan Salvá

