



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

17

Resolució de la Directora Gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera per la qual es convoca la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de cap de grup de secretària de direcció de gerència de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera

Fets

1. Es troba vacant un lloc de treball de cap de grup de la plantilla orgànica autoritzada d'Hospital Can Misses de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.
2. Es considera necessari cobrir el lloc de treball esmentat en l'àrea d'activitat Secretària de direcció de gerència.

Fonaments de dret

1. Art. 29.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del personal estatutari dels Serveis de Salut.
2. Acord del consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del consell de govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de 5 de desembre de 2012.
3. Resolució de 23 de maig de 2011 del director general del Servicio de Salud per la qual es dicten instruccions per a aplicar l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 (BOIB núm. 87/2011, d'11 de juny).
4. Decret 8/2018, de 23 de març, pel qual es regula la capacitació lingüística del personal estatutari del Servei de salut de les Illes Balears (BOIB núm. 37, de 24 de març).
5. Resolució de la consellera de Salut, de 13 de setembre de 2017, per la qual es modifica la Resolució de la consellera de Salut, de 3 de juny de 2016, per la qual es modifica la Resolució de la consellera de Salut, de 13 de gener de 2016, per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 119 de 28 de setembre de 2017).

Per tot això, dicto el següent

RESOLUCIÓ

1. Acordar la convocatòria pública per a la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de cap de grup de Secretària de la Direcció de Gerència de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, que es troba adscrit directament a la directora gerent i té les funcions següents, a més de les pròpies d'un/a cap/a de grup:
 - a) Dirigir, organitzar, controlar i planificar el treball de secretaria de la Gerència.
 - b) Exercir les funcions pròpies de la secretària personal i administrativa del/de la director/a gerent.
 - c) Organitzar i coordinar l'agenda del/de la director/a gerent, les dietes i l'atenció a les visites.
 - d) Donar suport al Comitè Directiu (gerent i directors de divisió) i subdirectors de divisió: gestió de reunions, gestió telefònica...
 - e) Gestionar els registres d'entrada i sortida de la direcció gerència i distribuir-los a les unitats administratives que corresponguin.
 - f) Actuar en coordinació amb la resta de secretaris/as dels òrgans de direcció o de gestió de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.
 - g) Col·laborar en les tasques de secretaria dels altres òrgans de direcció o de gestió de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.
 - h) Qualsevol altra que li encomani l'òrgan unipersonal de direcció de la gerència o els òrgans de gestió d'aquesta.
2. Pot participar en aquesta convocatòria el personal estatutari fix de gestió i serveis dels subgrups C1 i C2 de funció administrativa que, en la data de la publicació d'aquesta, estigui en la situació de servei actiu o en la situació de reserva de plaça i presti servei a institucions sanitàries del Sistema Nacional de Salut i tenir el corresponent nivell de coneixements de la llengua catalana previst en el Decret 8/2018 per





a la categoria de què es tracti, mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública o certificat expedit, reconegut com a equivalent o homologat per la Direcció General de Política Lingüística que acrediti posseir el nivell corresponent.

Així mateix, també pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera dels subgrups C1 o C2 de qualsevol administració pública que, en la data de publicació d'aquesta, estigui en situació de servei actiu o en situació de reserva de plaça.

3. Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar, en el termini de vint (20) dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, la següent documentació:

- Sol·licitud de participació.
- Curriculum vitae.
- Documentació que acrediti el compliment dels requisits i els mèrits al·legats.

4. La documentació referida en el punt anterior es pot presentar en el registre de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, situat a l'Hospital Can Misses, Carrer Corona, s/n, d'Eivissa (07800) o en qualsevol dels llocs referits en el art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

5. Esgotat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada verificat per l'òrgan competent que les persones aspirants compleixen els requisits i la resta d'especificacions exigides en la convocatòria, aquest mateix òrgan nomenarà la persona que consideri més adequada per al càrrec o declararà deserta la convocatòria –per mitjà d'una resolució motivada– quan no es presentin persones aspirants idònies per a ocupar el càrrec convocat.

6. La present convocatòria es resoldrà mitjançant resolució de la directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, dictada per delegació de competències de la consellera de salut, que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el web de la Gerència de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.

7. La persona titular del càrrec proveït per lliure designació podrà ser remoguda discrecionalment per l'òrgan que l'hagi nomenat o pel qual el substitueixi en l'exercici de la competència.

8. La persona designada obtindrà un nomenament per a ocupar el càrrec convocat i la seva situació serà la regulada en la clàusula 9a de l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012.

9. Publicar la present convocatòria en el Butlletí oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que esgota la via administrativa— es podrà interposar un recurs de reposició davant el/la director/a gerent de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la present publicació en el BOIB d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Així mateix, es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol un altre recurs que es consideri procedent interposar.

Ibiza, 29 de desembre de 2020

La consellera de Salut

PD: La directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera (BOIB nº 191/2020, de 7 de novembre)

M. Carmen Santos Bernabeu

