



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR D'EIVISSA

#### **369551** *Bases d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre a l'illa d'Eivissa per a l'any 2021*

El Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, en sessió ordinària de data 6 d'agost de 2020, va aprovar per unanimitat, l'acord següent:

“(…)

#### **PROPOSTA D'ACORD**

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria i l'extracte de les d'ajudes econòmiques a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre a l'illa d'Eivissa per a l'any 2021.

**SEGON.** Aprovar les bases d'ajudes econòmiques i els annexos que l'acompanyen que han de regir la dita convocatòria i que obren a l'expedient amb el CSV 13524475731433577052.

**TERCER.** Autoritzar la despesa d'un màxim de 200.000 euros (dos-cents mil euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2310-4890000, dels vigents pressupostos de la Corporació, per les ajudes econòmiques a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre en matèria a l'illa d'Eivissa per a l'any 2021.

**QUART.** Delegar en la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans la resolució de concessió i de pagament de les ajudes, tal i com exposa la base onzena de la convocatòria.

**CINQUÈ.** Publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la seu electrònica del Consell Insular les referides bases, i posteriorment remetre la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions que en donarà trasllat al Butlletí Oficial de les Illes Balears de l'extracte per a la seua publicació, tal com estableix la normativa vigent de subvencions. L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

“(…)

#### **Bases d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre a l'illa d'Eivissa per a l'any 2021**

##### **Primera. Justificació**

La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials a les Illes Balears, en el seu article 90.1 preveu que les administracions públiques, en matèria de serveis socials, poden atorgar subvencions i altres ajuts a les entitats d'iniciativa social per coadjuvar en el compliment de les seues activitats de serveis socials.

El Consell Insular d'Eivissa té atribuïdes competències per a la concessió i gestió de subvencions amb la finalitats assistencials a entitats en matèria de tercera edat, en virtut del previst a la Llei 12/1993, de 20 de desembre, d'atribucions de competències en matèria de serveis socials i assistència social.

Per part del Departament de Benestar Social i Recursos Humans es pretén, amb l'aprovació de la present convocatòria d'ajudes, donar suport a les federacions i associacions de majors sense ànim de lucre amb domicili social a l'illa d'Eivissa, que desenvolupen activitats que promouen la participació de les persones majors amb l'objectiu de millorar el seu benestar i fomentar la seva integració social.

Aquesta convocatòria està prevista al Pla estratègic de subvencions del Consell Insular d'Eivissa per a l'any 2020-2022, aprovat per acord del Consell Executiu de data 7 de febrer de 2020 i publicat al BOIB núm. 20, de 15 de febrer de 2020; modificat, en matèria de Benestar Social, en data 24 de juliol de 2020 per resolució amb núm. 2020000142 (BOIB núm. 135 d'1 d'agost de 2020) i en data 3 d'agost de 2020, per resolució amb núm. 2020000150, ambdues de la consellera executiva del Departament d'Economia i Hisenda, i Desenvolupament Empresarial, i per tot això es redacten aquestes bases reguladores.

### Segona. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i el procediment de concessió de les ajudes econòmiques adreçades a donar suport a les associacions i les federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa per al seu manteniment i per a activitats socioculturals i altres que incrementin la qualitat de vida de les persones majors, per a l'any 2021, d'acord amb les característiques i els requisits que s'hi estableixen.

### Tercera. Consignació pressupostària i modalitats

El pressupost per a aquesta convocatòria és de dos-cents mil euros 200.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2310-4890000 del vigent pressupost de la Corporació.

Aquesta consignació pressupostària es distribueix segons les següents modalitats:

- A) Ajudes per a associacions sense ànim de lucre de persones majors. Consignació pressupostària: 180.000 €. L'ajuda màxima que es pot rebre per associació en aquesta modalitat és de 25.000 €.
- B) Ajudes per a federacions d'associacions de persones majors. Consignació pressupostària: 20.000 €.

En el cas que aquestes consignacions pressupostàries per a cada modalitat d'ajuda no s'exhaureixin, la quantitat restant acreixerà l'altra modalitat de conformitat amb el previst a la base desena.

### Quarta. Àmbit temporal i àmbit d'aplicació

Són objecte d'aquesta convocatòria les activitats que compleixin els requisits que s'hi estableixen, dutes a terme dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2019 fins al 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.

L'àmbit d'aplicació territorial d'aquesta convocatòria és l'illa d'Eivissa, de forma que únicament podran ser beneficiàries aquelles federacions o associacions que desenvolupen activitats dirigides a persones que visquin a l'illa d'Eivissa.

### Cinquena. Activitats subvencionables

Són objecte de subvenció les despeses originades per:

A) Despeses relacionades amb:

- Material (no inversió) necessari per complir amb les mesures sanitàries establertes per afrontar la Covid-19: mascaretes, gel hidroalcohòlic, etc...
- Manteniment (electricitat, aigua, telèfon, correus, material d'oficina, etc.) de l'entitat.

B) Activitats destinades a:

- Promocionar la participació de les persones majors en iniciatives socials a la comunitat com a principi bàsic de la integració social i donar suport a les entitats i les associacions de persones majors com a part important per aconseguir-ho.
- Ajudar i col·laborar al millorament de la qualitat de vida de la gent gran, promoure actituds de participació social i fomentar l'envelliment actiu.
- Realitzar activitats físiques i lúdiques per prevenir problemes derivats de la inactivitat i l'envelliment així com per potenciar la salut integral de les persones majors, prevenir problemes derivats de la soledat, la relació social entre elles, fomentar l'autonomia, l'autoestima personal, estimular activitats de grup i les relacions entre les persones participants.
- Promocionar les relacions intergeneracionals en relació a la cultura, els oficis i les tradicions arrelades a l'illa d'Eivissa.
- Fomentar el voluntariat de les persones majors, especialment aquelles adreçades a donar suport i acompanyament a persones que viuen soles i/o amb problemes de dependència o falta d'autonomia personal.
- Donar suport a les activitats pròpies de les associacions i les federacions d'associacions de persones majors, promocionant la relació i la convivència entre elles i fomentant l'envelliment actiu.
- Despeses de manteniment, com ara electricitat, aigua, telèfon, correus, material d'oficina, etc., que siguin necessàries per dur a terme les activitats per a les quals se sol·licita l'ajut econòmic.

Totes les activitats subvencionables s'han de dur a terme a l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa, excepte el supòsit d'activitats de lleure a l'illa de Formentera previstes en aquest punt.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les despeses corresponents a l'adquisició de béns i equipaments inventariables, així com les corresponents a la realització d'obres.

No seran despeses subvencionables, a més dels supòsits establerts a la normativa de subvencions, les següents:

- Despeses per a l'adquisició de material per a la celebració d'actes dirigits a la recaptació de fons per a les associacions o federacions.
- Despeses per a activitats de lleure realitzades fora de l'illa d'Eivissa, llevat de les que s'originin per un únic desplaçament (anada i tornada) a l'illa de Formentera i per a les activitats que es realitzin durant aquest desplaçament, si és el cas. En queden excloses les despeses d'allotjament.

Es podrà justificar l'import de l'ajuda concedida amb qualsevol de les activitats subvencionables, amb les següents limitacions per associació o federació:

- Màxim dos activitats de dinar o sopar de germanor, convivència, celebració del patró o celebració anàloga per associació (dins dels usos i els paràmetres de despesa dels anys anteriors). En la justificació d'aquesta activitat, s'hi poden incloure les despeses d'autocar per al desplaçament al lloc.
- A més del que figura a l'apartat anterior, es podran justificar les despeses de transport en autocars per a un màxim de quatre excursions al llarg del període subvencionable. Si una de les quatre excursions és a Formentera, es podran incloure les despeses del passatge.
- Màxim de quatre celebracions per associació o federació tipus berenars, xocolatades o similars amb motiu d'entrega de trofeus, celebracions de Nadal o moments especials escollits per cada associació o federació. No es podran justificar despeses per l'adquisició de begudes alcohòliques.

#### **Sisena. Entitats beneficiàries**

Podran sol·licitar subvenció únicament les associacions i les federacions de persones majors sense ànim de lucre que realitzin les activitats que figuren a la base cinquena, i que compleixin els requisits següents:

1. Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Associacions del Govern de les Illes Balears.
2. No tenir ànim de lucre.
3. Estar registrades al Registre de Serveis Socials previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, o haver-ne sol·licitat la inscripció i estar en condicions d'obtenir-la, abans de la publicació d'aquestes bases al BOIB.
4. Tenir el seu domicili social a l'illa d'Eivissa.
5. Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb el Consell Insular d'Eivissa i de les altres obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per la normativa vigent.
6. No incórrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 10 de text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre

#### **Setena. Compatibilitat de les ajudes**

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb les que puguin atorgar altres entitats públiques o privades pel mateix objecte. L'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

#### **Vuitena. Publicitat**

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa ([www.seu.conselldeivissa.es](http://www.seu.conselldeivissa.es)).

La convocatòria i un extracte de les bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, que donarà trasllat al BOIB de l'extracte per la seua publicació, en virtut del que preveu l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

#### **Novena. Presentació de sol·licituds i documentació adjunta**

El termini per presentar les sol·licituds serà de vint dies hàbils comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'extracte de les bases al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Les sol·licituds de les ajudes es formalitzaran mitjançant instància, segons el model normalitzat que figura a l'Annex I d'aquestes bases, degudament emplenat. El model de sol·licitud, així com els annexos que l'han d'acompanyar, es facilitaran a la direcció de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>).

Es presentaran en el Registre Electrònic General de la mateixa Institució de conformitat amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds de les associacions i les federacions de majors sense ànim de lucre aniran acompanyades de la següent documentació:

- Document que acrediti que la persona sol·licitant és la representant legal de l'associació o federació.
- Document nacional d'identitat del/la representant legal.
- Targeta d'identificació fiscal (NIF) de l'associació o federació.
- Document que acrediti de la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el Registre corresponent de Serveis Socials previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears o declaració responsable d'estar-hi inscrit o còpia compulsada de la sol·licitud d'inscripció, i estar en condicions d'obtenir-la abans de la publicació d'aquestes bases al BOIB.
- Els estatuts degudament legalitzats, en els quals haurà de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre així com l'àmbit territorial de l'associació o federació.
- Sol·licitud per a la convocatòria emplenada segons el model facilitat (Annex I).
- Declaració responsable signada pel representant legal de l'associació o federació, de no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Administració tributària de l'estatal, davant la seguretat social i l'hisenda del Consell Insular d'Eivissa, segons model normalitzat que figura com a Annex V d'aquesta convocatòria.
- Pel supòsit que no s'autoritzi al Consell Insular d'Eivissa a aconseguir aquesta informació segons el previst a l'annex V, s'haurà d'aportar Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, o declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa competent o notari públic d'estar-hi
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses que inclogui les diverses activitats o actuacions subvencionables, seguint les indicacions que consten al model que figura com a Annex II d'aquesta convocatòria.
- Projecte explicatiu de les activitats o les actuacions per a les quals se sol·licita l'ajuda econòmica, segons model que figura com a Annex III d'aquesta convocatòria.
- Declaració responsable de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (Annex IV).
- Certificat de la secretaria de l'associació en què consti el nombre de socis de la corresponent associació de persones majors, i certificat de la secretaria de la federació de les entitats federades, segons model que figura com a Annex VI.

Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics; aquest tràmit està disponible a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>). Aquesta sol·licitud només l'han d'emplenar les entitats que faci més de cinc anys que varen presentar l'antic imprès o que hagin canviat de compte bancari, i aquelles entitats que presentin sol·licitud per primera vegada.

- Qualsevol altra documentació que l'associació o federació consideri convenient

Les associacions i/o les federacions d'associacions de persones majors sense ànim de lucre que ja hagin presentat en aquest Consell qualsevol d'aquests documents només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada i s'assenyalin la data i l'òrgan davant el qual es va presentar.

El Consell Insular d'Eivissa pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

Si la instància o la documentació presentades fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular d'Eivissa en requerirà la rectificació o els complements necessaris, que hauran d'aportar-se en el termini de deu dies hàbils, a partir del corresponent requeriment.

Si en aquest termini les persones interessades no fan la rectificació reclamada o no presenten la documentació requerida, el Consell Insular d'Eivissa considerarà que desisteixen de la seua petició, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Desena. Criteris de distribució dels ajuts.**

La concessió de la subvenció s'ha de regir per criteris que garanteixin els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan que la concedeix i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

Aquesta concessió s'ha de fer mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de manera que les activitats presentades per les entitats beneficiàries se subvencionaran segons els punts obtinguts en l'avaluació que s'estableixen a continuació.

En cap cas, l'import de les subvencions concedides podrà superar el 100% de l'import del pressupost presentat, o superar la quantitat sol·licitada.

El criteri de distribució de punts entre les sol·licituds admeses és el següent:

1. Adjudicació de punts a cada una de les sol·licituds segons els criteris de valoració que es determinen a les presents bases.
2. Suma de tots els punts que han obtingut totes les sol·licituds admeses.
3. Divisió de la quantia total que fixen aquestes bases per a cada línia entre el nombre total de punts, per obtenir la quantia corresponent a cada punt.
4. Producte dels punts obtinguts pel valor crèdit/euro, sempre que aquesta quantia no sigui superior a la que s'ha sol·licitat, o sigui inferior al 100% del pressupost del projecte. El resultat és la quantia que correspon a cada subvenció.

Si, com a conseqüència d'aquesta distribució, queda un romanent superior a l'1% del fons pressupostat per a cada modalitat, aquest romanent s'ha de repartir amb el mateix sistema entre les associacions/federacions beneficiàries a les quals l'ajut concedit és inferior al que havien sol·licitat. En el supòsit que alguna de les entitats beneficiàries renunciï a la subvenció s'aplicarà el mateix sistema.

Una vegada feta la distribució anterior, si hi hagués romanent en una modalitat s'afegiria a l'altra modalitat, seguint el mateix procediment anteriorment descrit, sempre que no superi el 100% de l'import de la quantitat sol·licitada del projecte presentat.

Els criteris de valoració en els quals es basarà la comissió avaluadora per puntuar les activitats que realitzen les associacions i les federacions de persones majors són:

<b>a) En relació amb el número de persones sòcies (màxim 7 punts)</b>
De 100 a 200 socis: 1 punt
De 201 a 300 socis: 2 punt
De 301 a 400 socis: 3 punts
De 401 a 500 socis: 4 punts
De 501 a 600 socis: 5 punts
De 601 a 700 socis: 6 punts
Més de 701 socis: 7 punts

<b>b) En relació amb els objectius (màxim 3 punts)</b>
Si no s'especifiquen: 0 punts
En el projecte consten objectius generals: 1 punt
En el projecte consten objectius generals, específics i operatius a curt, mitjà i llarg termini: 3 punts

<b>c) En relació amb les activitats que es realitzen (màxim 18 punts)</b>	
Activitats socioculturals	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 modalitats d'activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 modalitats d'activitats: 3 punts
Activitats esportives	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 modalitats d'activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 modalitats d'activitats: 3 punts
Activitats formatives	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 activitats: 3 punts
Activitats d'oci i temps lliure	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 activitats: 3 punts





<b>c) En relació amb les activitats que es realitzen (màxim 18 punts)</b>	
Activitats destinades a la rehabilitació i el manteniment de l'autonomia (fisioteràpia, teràpia ocupacional, podologia...)	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 modalitats d'activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 modalitats d'activitats: 3 punts
Activitats de prevenció, sensibilització i promoció de l'autonomia i de l'envelliment actiu (xerrades de professionals, participació en campanyes sociosanitàries, tallers d'hàbits saludables, etc.)	Si no s'especifiquen: 0 punts
	Si es preveu fins a un màxim de 3 activitats: 1 punt
	Si es preveuen més de 4 activitats: 3 punts

<b>d) Temporalització de les activitats (màxim 3 punts):</b>
No s'especifica: 0 punts
S'explica la temporalitat de l'activitat però no el pla d'actuació: 1 punt
Es detalla quin és el pla d'actuació per a la realització de l'activitat: 3 punts

<b>e) En relació amb els recursos humans que duen a terme les activitats de l'associació/la federació (màxim 4 punts):</b>	
No disposen de personal propi: 0 punts	
Les activitats són realitzades per personal autònom contractat per l'associació/la federació: 1 punt	
Si disposen de personal propi dedicat al desenvolupament de les activitats	D'1 a 2 professionals: 3 punts
	Més de 3 professionals: 4 punts

<b>f) En relació amb l'existència de personal voluntari per tal de realitzar les activitats que es duen a terme (màxim 1 punt):</b>
No s'especifica: 0 punts
Compta amb personal voluntari: 1 punt

<b>g) Si es preveuen activitats d'integració de majors vulnerables (aïllades) per integrar-les a les activitats de l'associació (màxim 4 punts):</b>
Si no s'especifiquen: 0 punts
Si es realitzen iniciatives per tal que persones majors que viuen soles s'incorporin a les activitats de l'associació: 2 punts
Si es realitzen activitats d'integració i a més es preveu un servei d'acompanyament de les persones majors per tal que puguin acudir a les activitats: 4 punts

<b>h) Fons de finançament de l'associació (màxim 2 punts):</b>
L'associació no ho especifica o no aporta fons propis: 0 punts
L'associació aporta més del 25 % del projecte amb fons propis: 2 punts

<b>i) Experiència de l'entitat en l'execució de projectes dirigits al mateix col·lectiu (màxim 2 punts):</b>
No s'especifica: 0 punts
Menys de 5 anys: 1 punt
Mes de 5 anys: 2 punts

#### **Onzena. Instrucció, resolució i notificació**

L'òrgan instructor és el Departament de Benestar Social i Recursos Humans del Consell Insular d'Eivissa, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 16 i següents del Text Refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i ha de formular la proposta de resolució.

Es crea una comissió avaluadora constituïda pels membres següents:



Presidenta: Sra. Ana Andreu Mas, cap de Secció de Serveis Socials. Substituta: Olga Guerra Vázquez, cap de Secció adherida al Departament de Benestar Social i Recursos Humans.  
Primer/a vocal: Sra. Marina Lloves Gómez, metgessa-coordinadora de la Unitat de les Conductes Addictives. Substituta: Sra. Olga Egea Miró, cap de Secció de Direcció del Centre de Menors Pare Morey.  
Segon/a vocal: Sra. Mercedes Prats Serra, cap de Secció d'Atenció a Persones amb Discapacitat i Trastorn Mental Sever. Substitut: Sr. Carlos Lara López, psicòleg de la Secció d'Atenció a Persones amb Discapacitat i Trastorn Mental Sever.  
Tercer/a vocal: Sra. Antònia Ferrer Juan, Cap de Secció d'Oficina de la Dona Substituta: Ana Alcañiz Fos, treballadora social de l'Oficina de la Dona  
Secretària amb veu i sense vot: Sra. Yolanda Royo Estévez, lletrada del Departament de Benestar Social i Recursos Humans. Substituta: Sra. Lourdes Ferrer Ripoll, Tècnica d'Administració General del Departament de Benestar Social i Recursos Humans.

La presidenta de la Comissió avaluadora podrà convidar qualsevol altre membre de la Corporació a assistir a les sessions de la Comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre un informe tècnic sobre la base del qual es formularà la proposta de resolució provisional. Aquesta proposta es notificarà a les associacions i federacions interessades mitjançant publicació a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa, i es concedirà un tràmit d'audiència perquè, en un termini de deu dies hàbils des de la publicació a la seu electrònica, puguin presentar-hi al·legacions.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no reconeixen cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Administració mentre no s'hagi notificat la resolució de concessió.

Finalitzat el tràmit d'audiència, sense que s'hagin presentat al·legacions o una vegada que s'hagin resolt les presentades, l'òrgan instructor emetrà informe, que servirà de base per elaborar la proposta de resolució definitiva a l'òrgan competent per resoldre la concessió d'aquestes ajudes.

L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria és el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, a proposta de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans. Si bé la concessió es realitzarà mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans, per delegació del Consell Executiu.

La notificació o la publicació dels actes i tràmits del procediment i, en particular, l'obertura del tràmit d'audiència i la resolució de concessió es farà a través de mitjans electrònics, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Insular (<https://seu.conselldeivissa.es>), d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els expedients es resoldran en un termini màxim de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds a què es refereix aquesta convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat acord exprés, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada, de conformitat amb el previst a l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'acord de concessió de les subvencions serà motivat i fixarà amb caràcter definitiu la quantia de les subvencions concedides.

L'acord d'aprovació de la convocatòria i les bases del Consell Executiu, i la resolució de concessió de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans, actuant per delegació, no exhaureixen la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent al de la notificació, tot d'acord amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, i article 147.1 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa.

#### **Dotzena. Obligacions de les entitats beneficiàries**

Les associacions i federacions beneficiàries de les subvencions estaran obligades a:

- Dur a terme les activitats subvencionada que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Justificar degudament la realització de les activitats, com també el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció. En aquest sentit es presentarà una memòria explicativa de les activitats subvencionades juntament amb la justificació econòmica.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que pugui efectuar el Consell Insular d'Eivissa i aportar tota la informació i la documentació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar al Consell Insular d'Eivissa la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.



- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos legalment.
- g) Adoptar mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, ha d'incloure de forma visible el suport del Consell Insular d'Eivissa en els elements publicitaris de l'activitat subvencionada.

El Consell Insular d'Eivissa podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

Qualsevol alteració de les condicions tinguades en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Així mateix, també queden sotmeses a totes aquelles altres obligacions que es derivin de l'esmentat Decret legislatiu 2/2005 i de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), en tot allò que hi siguin d'aplicació.

### **Tretzena. Pagament de la subvenció i justificació**

El pagament de l'ajuda econòmica s'efectuarà mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Benestar Social i Recursos Humans.

Les resolucions de la consellera executiva, dictades per delegació, i que s'han de considerar dictades per l'òrgan delegant (el Consell Executiu), no exhaureixen la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular d'Eivissa en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent de la publicació de la resolució en el BOIB, tot d'acord amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 22.2 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, i l'article 147.1 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa.

L'abonament de la subvenció es farà amb un únic pagament, una vegada justificades les despeses del cost total de les activitats corresponents al termini subvencionable, és a dir, des de l'1 de setembre de 2019 fins al 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos. Aquesta justificació s'ha de presentar durant deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva de concessió, a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>).

La subvenció únicament es donarà com a totalment justificada quan es justifiqui el 100% del pressupost presentat per a l'atorgament. Si és inferior, és reduirà la quantitat subvencionada de manera proporcional.

S'haurà de presentar la documentació que s'especifica a continuació:

Per justificar degudament les despeses subvencionables a cada modalitat s'haurà d'aportar la documentació següent:

1. Documentació tècnica consistent en una memòria justificativa del compliment de les condicions establertes per a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme, en què s'inclourà el nombre de persones ateses dins projecte, degudament identificades, tot respectant la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, i altra normativa aplicable en la matèria.
2. Documentació econòmica justificativa del cost de les activitats subvencionades on constarà:
  - 2.1. Una llista classificada de les despeses realitzades, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament, així com els totals per concepte, tal com s'indica a l'Annex VII.
  - 2.2. Les factures originals de les despeses corresponents al cost total de les activitats amb els corresponents justificants de pagament, emeses i pagades des del dia 1 de setembre de 2019 fins al 30 de setembre de 2021, exceptuant la Seguretat Social corresponent al mes de setembre, que s'acceptarà fins al 31 d'octubre de 2021.

L'entitat beneficiària serà la responsable d'estampillar les factures i la resta de documents que siguin cofinançats, indicant-hi les quantitats imputables a cada una de les subvencions rebudes.

Per justificar degudament les despeses subvencionables s'haurà d'aportar l'acreditació del seu abonament depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat, a través de la documentació que tot seguit s'indica:

- a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:
  - Document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la



- factura, respectivament.
- b) Pagament en metàl·lic:
    - Una factura original signada i segellada pel proveïdor, amb l'expressió "rebut en metàl·lic" o similar.
  - c) Pagament mitjançant xec nominatiu:
    - Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.
    - Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.
  - d) Pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit:
    - Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta.
  - e) Pagament mitjançant domiciliació bancària:
    - Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació.

2.3. Una declaració jurada sobre justificació econòmica en què es declara que l'entitat compleixen amb el que s'estableix a les bases reguladores quant a les factures justificatives i que els fons percebuts s'han aplicat íntegrament a l'objecte de la subvenció (Annex VIII).

2.4. Liquidació final d'ingressos i despeses del projecte subvencionat.

Per tal d'aprovar la justificació i procedir al pagament de la subvenció es podrà sol·licitar qualsevol altra documentació o informes tècnics que el Departament de Benestar Social i Recursos Humans consideri adient. Així mateix, es podrà sol·licitar a qualsevol de les entitats beneficiàries els originals de les factures i justificants de pagament corresponents a les despeses imputades a la subvenció rebuda.

Si l'òrgan competent per comprovar la justificació de la subvenció hi aprecia defectes, ho ha de comunicar a l'entitat beneficiària perquè esmeni la justificació en el termini de deu dies.

#### **Catorzena. Supòsits de reintegrament**

D'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els supòsits i les condicions que es determinen al referit article.

A l'efecte dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvencions i, de conformitat amb l'article 17.3.n del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, s'estableixen els següents criteris de graduació del possible incompliment:

Grau d'incompliment material	Percentatge de reducció
70-74 %	15 %
75-79 %	12 %
80-84 %	9 %
85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	1 %

L'òrgan instructor aplicarà aquests criteris per determinar la quantitat que finalment haurà de percebre l'entitat o la persona beneficiària, o en el seu cas, l'import a reintegrar.

El reintegrament es realitzarà pel procediment establert al títol II del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

#### **Quinzena. Règim d'infraccions i sancions**

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el títol V del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre. Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

#### **Setzena. Règim jurídic**

Aquesta convocatòria es regirà per les disposicions contingudes a les seues bases, i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la



Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i per la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que hi sigui d'aplicació, i la resta de normativa aplicable.

Respecte de la protecció i el tractament de dades de caràcter personal per a la realització de les activitats objecte d'aquesta convocatòria s'han d'observar les prescripcions contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4-5-2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.

Eivissa, 13 d'agost de 2021

**La cap de Secció de Serveis Socials**

Ana Adreu Mas





**ANNEX I**

**Sol·licitud per a la convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa per a l'any 2021**

**Dades de l'associació o federació sol·licitant:**

Nom o raó social:
CIF:
Domicili: Carrer o plaça: núm. Localitat: CP:
Telèfon: E-mail:

**Dades del/ de la representant legal (presidència):**

Nom i llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Qualitat/condició de la representació:

**Modalitat a la qual s'opta i se sol·licita subvenció i quantia sol·licitada**

Declar que la modalitat per a la qual aquesta associació sol·licita una subvenció és:

- Ajudes per a associacions sense ànim de lucre de persones majors. Import d'ajuda sol·licitada: ..... euros.
- Ajudes per a federacions d'associacions de persones majors. Import d'ajuda sol·licitada: ..... euros.

**Documentació que s'adjunta:**

- Document que acrediti que la persona sol·licitant és la representant legal de l'associació o federació.
- Document nacional d'identitat del/la representant legal.
- Targeta d'identificació fiscal (NIF) de l'associació o federació.
- Document que acrediti de la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el Registre corresponent de Serveis Socials previst a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears o declaració responsable d'estar-hi inscrit o còpia compulsada de la sol·licitud d'inscripció, i estar en condicions d'obtenir-la abans de la publicació d'aquestes bases al BOIB.
- Els estatuts degudament legalitzats, en els quals haurà de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre així com l'àmbit territorial de l'associació o federació.
- Sol·licitud per a la convocatòria emplenada segons el model facilitat (Annex I).
- Declaració responsable signada pel representant legal de l'associació o federació, de no estar sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Administració tributaria de l'estatal, davant la seguretat social i l'hisenda del Consell Insular d'Eivissa, segons model normalitzat que figura com a Annex V d'aquesta convocatòria.

Pel supòsit que no s'autoritzi al Consell Insular d'Eivissa a aconseguir aquesta informació segons el previst a l'annex V, s'haurà d'aportar Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, o declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa competent o notari públic d'estar-hi

<https://www.caib.es/eboifront/pdf/ca/2021/110/1095008>





( ) Pressupost detallat d'ingressos i despeses que inclogui les diverses activitats o actuacions subvencionables, seguint les indicacions que consten al model que figura com a Annex II d'aquesta convocatòria.

( ) Projecte explicatiu de les activitats o les actuacions per a les quals se sol·licita l'ajuda econòmica, segons model que figura com a Annex III d'aquesta convocatòria.

( ) Declaració responsable de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (Annex IV).

( ) Certificat de la secretaria de l'associació en què consti el nombre de socis de la corresponent associació de persones majors, i certificat de la secretaria de la federació de les entitats federades, segons model que figura com a Annex VI.

( ) Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics; aquest tràmit està disponible a l'adreça de la seu electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>). Aquesta sol·licitud només l'han d'emplenar les entitats que faci més de cinc anys que varen presentar l'antic imprès o que hagin canviat de compte bancari, i aquelles entitats que presentin sol·licitud per primera vegada.

Qualsevol altra documentació que l'associació o federació consideri convenient.

Les associacions o federacions que hagin presentat en aquest Consell qualsevol document esmentat abans, en virtut d'anteriors convocatòries de subvencions en matèria d'acció social, només hauran d'aportar la documentació que sigui necessari actualitzar o renovar, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que la documentació fou presentada i s'assenyali la data i l'òrgan davant el qual es va presentar.

La documentació que no s'adjunta a aquesta sol·licitud ha estat presentada en aquest Consell Insular en data ..... davant .....

(signatura)

....., ..... d ..... de 2021

HBLE. SR. PRESIDENT DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





## ANNEX II

### Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021

<i>Ingressos</i>		<i>Despeses</i>	
Concepte	Import	Concepte	Import
Aportació usuaris/àries		Material fungible	
Quotes associats/ades		Material no fungible (no inventariable)	
Subv. projecte: - Ministeri - CAIB - Sol·licitada al Consell d'Eivissa* - Ajuntaments - Altres		Subministraments exteriors: Lloguer Aigua Llum Telèfon Altres (neteja, missatgeria, gestoria...)	
Altres ingressos		Despeses del personal de l'entitat (nòmines): - Seguretat Social - Altres professionals	
Total**		Altres despeses	
		Total**	

\* Aquesta quantitat ha de coincidir amb la quantitat especificada a la sol·licitud.

\*\* La quantitat total dels ingressos ha de coincidir exactament amb la quantitat de les despeses.

(signatura)

....., ..... d ..... de 2021



**ANNEX III**

**Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021**

Projecte explicatiu de l'activitat o les actuacions per a les que es presenta a la convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions d'associacions de persones majors sense ànim de lucre a l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021.

(Guió per presentar el projecte)

1. Identificació de l'entitat i dades del projecte:

Nom de l' Associació / entitat		NIF
Adreça		
Localitat	Codi postal	Província
Telèfon	Fax	Adreça electrònica
Persona de contacte		
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom del projecte		

2. Justificació de l'activitat/programa/projecte: motivació dels beneficis que les activitats plantejades suposaran per al col·lectiu i les persones a les quals aniran dirigides.

3. Persones, col·lectius beneficiaris i àmbit territorial d'actuació.

4. Objectius i activitats.

5. Recursos humans: professionals implicats.

6. Recursos materials: Descripció de les infraestructures (punt o punts d'atenció, característiques dels locals o espais per desenvolupar les accions, espais d'atenció individuals/grupals...), materials necessaris (didàctic, d'oficina, de suport...) i tots aquells elements materials, no inventariables, necessaris per dur a terme el projecte.

7. Temporalització de les activitats: Indicar la data d'inici i finalització del projecte.

8. Experiència de l'entitat: Descripció dels programes i els projectes relacionats amb l'atenció al col·lectiu objecte dels projectes que en anys anteriors ha dut a terme l'entitat.





**ANNEX IV**

**Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021**

Declaració responsable en relació amb altres ajudes per a les mateixes finalitats

**Dades de l'associació/ federació sol·licitant:**

Nom o raó social:

CIF:

**Dades del/de la representant legal:**

Nom i llinatges:

DNI/NIE:

Qualitat/Condicció de la representació:

**DECLAR SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:**

- Que no s'ha demanat cap altra ajuda o subvenció a per a la mateixa finalitat.
- Que sí s'han demanat altres ajudes per a la mateixa finalitat i sí s'han concedit:

<i>Entitat subvencionadora</i>	<i>Quantia de l'ajut</i>

- Que s'ha demanat ajuda o subvenció a per a la mateixa finalitat i encara no s'ha resolt:


(signatura)

....., ..... d ..... de 2021





## ANNEX V

### Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021

#### Declaració responsable

Nom i llinatges:

DNI/NIE:

#### Declar responsablement a l'òrgan instructor:

- Que no em trob sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions públiques recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
- Que em trob al corrent les obligacions tributàries davant l'Administració tributària estatal, davant la Seguretat Social i davant la hisenda del Consell Insular d'Eivissa, segons l'establert a la normativa vigent.

La presentació d'aquesta sol·licitud d'ajudes econòmiques, comporta l'autorització de l'entitat sol·licitant al Departament de Benestar Social i Recursos Humans a demanar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb l'Estat espanyol, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular d'Eivissa. En cas contrari, s'ha de manifestar expressament en aquesta sol·licitud i aportar la documentació corresponent.

O **NO AUTORITZ** el Consell Insular d'Eivissa a demanar la documentació acreditativa d'estar al corrent amb les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb l'Estat espanyol, amb la Seguretat Social, i per això aport la documentació acreditativa d'estar al corrent amb les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb l'Estat espanyol, i amb la Seguretat Social, i autoritz el Consell Insular d'Eivissa per tal d'acreditar estar al corrent de pagament amb aquesta Administració

(signatura)

....., ..... d ..... de 2021





## ANNEX VI

### Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021

#### ACREDITACIÓ DEL NÚMERO DE PERSONES ASSOCIADES

Elsenyor/La senyora \_\_\_\_\_,

amb DNI núm. \_\_\_\_\_, secretari/ària de l'associació \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

amb CIF núm. \_\_\_\_\_,

**CERTIFIC:** Que el nombre de persones associades inscrites a dia de la data del present certificat és \_\_\_\_\_.

I perquè consti i als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat.

Vist i plau,

El/La secretari/ària

El/La president/a,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2021





### ANNEX VII

#### Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions d'associacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021

Memòria econòmica justificativa

Any:

Entitat:

<i>Fra. núm.</i>	<i>Creditor</i>	<i>NIF</i>	<i>Concepte</i>	<i>Import factura</i>	<i>%</i>	<i>Import CIE</i>	<i>Data d'emissió</i>	<i>Data de pagament</i>	<i>Activitat del programa</i>	<i>Identificació de l'entitat de la qual rep la subvenció</i>	<i>% subv.</i>
			Suma total material fungible								
			Suma total material no fungible								
			Suma total subministraments (lloguer, aigua, llum, telèfon, altres)								
			Suma total personal associació								
			Suma total Seguretat Social								
			Suma total altres professionals								
			Suma total altres despeses								
			Total								

Signatura de la persona representant,

....., ..... d..... de 2021

https://www.caib.es/eboifront/pdf/ca/2021/110/1095008





## ANNEX VIII

**Convocatòria d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions d'associacions de persones majors sense ànim de lucre de l'illa d'Eivissa, per a l'any 2021**

### DECLARACIÓ JURADA SOBRE JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

El Sr./La Sra. ...., amb DNI/NIE/passaport núm. ...., amb residència a .....

c. .... del municipi d ..... en representació d ....., en qualitat de president / secretari de l'entitat / associació .....

Als efectes previstos a la base tercera i la base dotzena d'ajudes econòmiques dirigides a associacions i federacions de persones majors sense ànim de lucre en matèria de serveis socials a l'illa d'Eivissa per a l'any 2021,

#### DECLAR que:

- 1.- De conformitat amb l'art. 39 de la Llei 38/2003, les despeses subvencionables compleixen amb el que estableix la base tretzena punt 2 (documentació econòmica) d'aquestes bases, en el fet que les factures justificatives que present en aquesta convocatòria estan vinculades a les activitats subvencionades
- 2.-Totes les factures detallades a l'Annex VI únicament han estat presentades a aquesta convocatòria amb l'import establert a l'esmentada relació i que els fons percebuts han estat aplicats íntegrament a l'objecte de la subvenció.

Signatura de la persona representant,

..... d..... de 2021

