

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE

588 *Resolució del conseller de Mobilitat i Habitatge de 21 de gener de 2021 per la qual es convoquen els examens per obtenir les titulacions per al govern embarcacions esbarjo*

D'acord amb el Reial decret 875/2014, de 10 d'octubre, pel qual es regulen les titulacions nàutiques per al govern de les embarcacions d'esbarjo; el Reial decret 238/2019, de 5 d'abril, pel qual s'estableixen habilitacions annexes a les titulacions nàutiques per al govern de les embarcacions d'esbarjo i s'actualitzen les mesures de seguretat en la utilització de les motos nàutiques, i l'Ordre del conseller de Mobilitat i Ordenació del Territori de 28 de gener de 2009, sobre organització i procediments administratius en matèria de titulacions i ensenyaments nàutics d'esbarjo, en l'ús de les facultats que em confereix el Decret 12/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

Resolució

1. Convocar els exàmens teòrics per obtenir les titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Aprovar els models de sol·licitud, que s'adjunten en els annexos 2, 3, 4 i 6 d'aquesta Resolució.
3. Aprovar les normes de participació en les proves de l'annex 5 d'aquesta Resolució.
4. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Mobilitat i Habitatge, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 21 de gener de 2021

El conseller de Mobilitat i Habitatge
Marc Pons i Pons



ANNEX 1
Bases de la convocatòria

Primer

Normes generals

Els programes teòrics per obtenir els títols per al govern d'embarcacions d'esbarjo s'ajusten al que disposa el Reial decret 875/2014, de 10 d'octubre, pel qual es regulen les titulacions nàutiques per al govern d'embarcacions d'esbarjo.

Segon

Requisit d'edat

1. Per obtenir els títols nàutics regulats en aquesta convocatòria l'interessat ha de tenir 18 anys en el moment en el qual faci les proves.
2. Sens perjudici del que disposa l'apartat anterior, els menors d'edat que hagin fet 16 anys en el moment de la realització de les proves poden obtenir el títol de patró per a navegació bàsica, sempre que acreditin, mitjançant la presentació per escrit, el consentiment dels pares o tutors.

Tercer

Sol·licitud

La sol·licitud d'admissió als exàmens es fa preferentment a través de la seu electrònica mitjançant l'enllaç <http://www.caib.es/sites/transportmaritim> i clicant en la pestanya «Matrícula exàmens».

Així mateix, la inscripció pot fer-se mitjançant la presentació de la sol·licitud corresponent (segons els models que s'adjunten com a annexos 2, 3 i 4) juntament amb la documentació que s'estableix en el punt següent en el Registre de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri (c/ del Gremi de Corredors, 10, 3r pis, polígon de Son Rossinyol, Palma). No obstant això, per motius de salut i seguretat, l'atenció presencial en el Registre només es fa amb cita prèvia al telèfon 971 17 73 00 (extensió 69082).

Igualment, pot presentar-se en qualsevol dels llocs indicats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tan sols es permet als aspirants una sol·licitud per convocatòria.

Quart

Documentació per adjuntar amb la sol·licitud

S'ha d'adjuntar a la sol·licitud d'admissió a les proves la documentació següent:

- a) La fotocòpia del DNI per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.
- b) La fotocòpia del títol immediat inferior, en el cas que se sol·liciti l'examen de patró de iot i de capità de iot, o mòdul específic de patró d'embarcació d'esbarjo (PEE), o l'acreditació d'haver-lo sol·licitat i que es compleixen els requisits per expedir-lo a la data de la sol·licitud.
- c) El resguard del pagament dels drets d'examen, que les persones interessades han d'efectuar mitjançant l'ingrés del valor que correspongui, segons les taxes vigents per a cada titulació. El pagament ha de fer-se dins del període de presentació de sol·licituds de cada convocatòria que indica l'apartat vuitè i no s'accepten liquidacions anteriors ni posteriors. Només s'admeten ingressos individuals que identifiquin la persona que s'examina; en conseqüència, no s'admeten ingressos d'una pluralitat de taxes sense identificar els examinands fets per una tercera persona. Aquest ingrés s'ha de formalitzar en els comptes oberts a les entitats de crèdit i estalvi autoritzades. Per a això, s'ha d'emplenar el model d'imprès 046 (Taxes, preus públics i sancions, altres ingressos), disponible a la web de l'Agència Tributària de les Illes Balears, el qual ha d'estar validat per l'entitat de crèdit i estalvi mitjançant la certificació mecànica o la signatura autoritzada, o bé presentar el resguard del pagament telemàtic.
- d) L'autorització dels pares o tutors per als menors de 18 anys que han fet 16 anys i opten a patró de navegació bàsica.
- e) Les persones amb discapacitat reconeguda que necessitin d'alguna mena d'adaptació per dur a terme les proves han de justificar-ho dins del termini de sol·licituds mitjançant un informe del Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència.



Cinquè

Proves específiques

1. Les persones que opten per examinar-se únicament de la part específica de patró d'embarcacions d'esbarjo (PEE) —unitats teòriques 7, 8, 9, 10 i 11 del temari—, per estar en possessió del títol de patró de navegació bàsica, o haver aprovat l'examen teòric per obtenir el títol de patró de navegació bàsica o la part general del PEE, han d'indicar aquesta circumstància en la sol·licitud amb la finalitat de matricular-se en la prova específica.
2. Les persones que s'examinen de patró de iot o capità de iot han d'indicar, si escau, si tenen aprovat algun dels dos mòduls de l'examen de patró de iot o capità de iot d'acord amb el Reial decret 875/2014 i la convocatòria en què el varen aprovar (conserven l'aprovat per dues convocatòries consecutives de les proves en aquesta Administració) i si volen examinar-se únicament del mòdul pendent.
3. En el cas que no quedi clar si s'opta per l'examen del mòdul pendent o complet, per a patrons i capitans de iot, o de la part específica del PEE o de l'examen complet, o no s'acrediti estar en possessió del títol de patró de navegació bàsica que permet la realització de l'examen del mòdul específic de patró d'embarcacions d'esbarjo, es matricularà d'ofici els sol·licitants en el mòdul o part pendent d'aprovar, i aquests podran al·legar el que considerin en les llistes provisionals d'admesos.
4. Aquelles persones que han aprovat l'examen teòric per obtenir el títol de patró de navegació bàsica o la part general de PEE conserven l'aprovat per dues convocatòries consecutives de les proves en aquesta Administració.

Als efectes descrits en els paràgrafs anteriors, quant a la conservació de qualificacions durant dues convocatòries consecutives, els aspirants en aquesta situació tan sols poden matricular-se en els exàmens d'una de les seues en cada convocatòria. Per tant, s'entén que la conservació durant dues convocatòries dona dret a examinar-se dues vegades únicament i en diferents convocatòries.

Igualment, en el cas que l'aprovat parcial d'un mòdul o part general de patró d'embarcació d'esbarjo hagi caducat, d'ofici es matricularà l'aspirant en la prova que correspongui.

Sisè

Titulació prèvia

Els requisits de titulació prèvia, si escau, es refereixen a la data de finalització del període de sol·licituds. En els expedients tramitats en aquesta Administració autonòmica, aquesta data és la de sol·licitud d'expedició, sempre que es reuneixin i s'hagin acreditat, en aquesta data, tots i cadascun dels requisits de la titulació prèvia requerida.

En el cas de titulacions tramitades en altres administracions, s'ha d'aportar aquesta titulació o un certificat de l'Administració en què se n'hagi sol·licitat l'expedició que acrediti que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'examen s'ha sol·licitat aquesta i que es reuneixen els requisits per expedir el títol previ necessari.

Setè

Taxa de matriculació

Per ser admès a l'examen corresponent s'ha de fer el pagament de la taxa de matriculació. L'import de les taxes d'examen, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre el règim específic de taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, és el següent:

Taxes:

- Capità de iot: 100,48 €
- Patró de iot: 80,46 €
- Patró d'embarcacions d'esbarjo (PEE) - recreatives: 60,31 €
- Patró per a navegació bàsica: 60,31 €

No presentar-se a l'examen no dona dret al canvi ni a la devolució de la matrícula, excepte per motius de salut, els quals ha de justificar degudament un facultatiu mèdic, o per causa de força major acreditada degudament.

Vuitè

Termini de matrícula. Data i localitat de realització dels exàmens

Les sol·licituds d'admissió als exàmens teòrics per obtenir titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo han d'ajustar-se als terminis següents:

Convocatòria de març de 2021

- Termini de presentació sol·licituds: des de l'1 de febrer fins al 12 de febrer de 2021.
- Lloc i data de realització dels exàmens:

PALMA

- Capità de iot: 26 de març de 2021
- Patró de iot: 26 de març de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 27 de març de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 27 de març de 2021

MENORCA / EIVISSA

- Capità de iot: 23 de març de 2021
- Patró de iot: 23 de març de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 23 de març de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 23 de març de 2021

Convocatòria de juny de 2021

- Termini de presentació sol·licituds: des del 3 de maig fins el 11 de maig de 2021
- Lloc i data de realització dels exàmens:

PALMA

- Capità de iot: 25 de juny de 2021
- Patró de iot: 25 de juny de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 26 de juny de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 26 de juny de 2021

MENORCA / EIVISSA

- Capità de iot: 22 de juny de 2021
- Patró de iot: 22 de juny de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 22 de juny de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 22 de juny de 2021

Convocatòria de setembre de 2021

- Termini de presentació sol·licituds: des del 23 de juliol fins el 6 d'agost de 2021
- Lloc i data de realització dels exàmens:

PALMA

- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 17 de setembre de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 17 de setembre de 2021

MENORCA / EIVISSA

- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 14 de setembre de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 14 de setembre de 2021

Convocatòria de desembre de 2021

- Termini de presentació sol·licituds: des del 25 d'octubre fins el 5 de novembre de 2021.
- Lloc i data de realització dels exàmens:



PALMA

- Capità de iot: 17 de desembre de 2021
- Patró de iot: 17 de desembre de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 18 de desembre de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 18 de desembre de 2021

MENORCA / EIVISSA

- Capità de iot: 14 de desembre de 2021
- Patró de iot: 14 de desembre de 2021
- Patró d'embarcacions d'esbarjo: 14 de desembre de 2021
- Patró per a navegació bàsica: 14 de desembre de 2021

El president del Tribunal ha d'anunciar els llocs i els horaris de realització dels exàmens en la pàgina web de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri, una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i amb set dies naturals d'antelació a la data de realització de les proves. També s'han d'indicar els materials o útils que han de tenir o que poden portar els candidats.

En cas que els exàmens es facin en més d'un torn, a causa de raons de salut pública, no es permetran els canvis de torn. El canvi d'illa de realització de l'examen també s'equipara al canvi de torn i, per tant, no es permeten canvis d'illa.

En vista de les sol·licituds presentades i de les disponibilitats de personal i infraestructures, el president del Tribunal podrà acordar ampliar les dates per fer els exàmens en els dies necessaris, sempre anteriors o posteriors a les dates indicades en aquest apartat. Aquest acord s'ha de publicar en la pàgina web de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri amb un mínim de set dies naturals d'antelació a la data de l'examen.

Novè

Llista provisional i definitiva

Finalitzat el termini per presentar les sol·licituds, s'ha de publicar una llista provisional d'admesos i exclosos en la pàgina web de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Els candidats que hagin resultat exclosos poden esmenar les deficiències en el termini de deu dies hàbils, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest termini d'esmena és per presentar els requisits no acreditats i no per emplenar aquells que s'han de tenir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds (pagament de taxes, requisits de titulació, etc.).

Els candidats que no compleixin la documentació en el termini esmentat anteriorment quedaran exclosos de la convocatòria, així com aquells que en el termini inicial de presentació de sol·licituds no complien els requisits per presentar-se a la convocatòria.

Les llistes definitives d'admesos i exclosos s'han de publicar almenys amb tres dies hàbils d'antelació a la data de realització de l'examen.

Desè

Tribunals

El Tribunal que ha de preparar i corregir les proves per obtenir els títols per al govern d'embarcacions d'esbarjo està format pels membres següents

- President: Sr. Xavier Ramis Otazua.
- Secretari: Sr. Iván Sánchez Bernal.
- Vocals: Sr. Jaume Ferrer Frau, Sr. Carlos Llorens Ares i Sr. Juan Antonio Azorín Capllonch.
- Presidenta suplent: Sra. Juana María Forteza Pujol.
- Secretari suplent: Sr. Jaume Ferrer Frau.
- Vocal suplent: Sr. David Barceló Vogt.

El Tribunal queda constituït vàlidament amb la presència del president i del secretari, o les persones que els substitueixin, i un dels vocals.

Una vegada que se sàpiga el nombre de candidats presentats als exàmens teòrics, el president del Tribunal, en cas de ser necessari, ha de nomenar el personal de suport per col·laborar en el desenvolupament de cada convocatòria.





Els membres del Tribunal i el personal col·laborador tenen dret a percebre les indemnitzacions per les assistències en les quals intervinguin, sens perjudici de les dietes que, si s'escau, els corresponguin, d'acord amb el Decret 16/2016, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal al servei de l'Administració autonòmica de les Illes Balears; o, si escau, la prestació de serveis extraordinaris fora de l'horari o la jornada habituals de treball, en lloc de ser remunerada, es compensarà amb temps de descans en els termes prevists reglamentàriament.

Onzè

Resultat dels exàmens teòrics

Una vegada finalitzats els exàmens i feta la correcció pel Tribunal, la plantilla de resultats i les qualificacions provisionals s'han de publicar en la pàgina web de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Aquells exercicis amb defectes d'identificació (DNI incorrecte, model d'examen incorrecte, etc.) quedaran sense corregir, sens perjudici que es pugui sol·licitar l'esmena d'aquests errors dins del termini establert en el paràgraf següent i, en aquest cas, es considerarà com a revisió d'examen sense que es concedeixi un nou termini.

Els candidats disposen de cinc dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions provisionals de la convocatòria de què es tracti, per presentar per escrit les reclamacions que considerin oportunes, raonades degudament, dirigides al president del Tribunal amb indicació del nom i cognoms, DNI, adreça i número de telèfon/fax, correu electrònic, l'examen i/o l'assignatura de què es tracti i la data de la convocatòria.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Tribunal les ha d'examinar i s'ha de posar en contacte amb els sol·licitants, de manera telefònica, per comentar les al·legacions i observacions sobre l'examen.

Ateses i resoltes les al·legacions, el Tribunal ha de publicar les llistes de qualificacions definitives en la pàgina web de la Direcció General de Transport Marítim i Aeri i al tancament de la convocatòria. Contra les qualificacions definitives es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes davant el conseller de Mobilitat i Habitatge, d'acord amb el que estableix l'article 121 i següents de la Llei 39/2015.

Els fulls de resposta dels exàmens es conserven durant un termini de cinc anys comptadors des de la data de la realització, sens perjudici de la consignació informàtica del resultat. La resta del material utilitzat en l'examen es conserva únicament durant un any.





G CONSELLERIA
O MOBILITAT I HABITATGE

I
B
/

ANNEX 2

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per al govern d'embarcacions
d'esbarjo: patró per a navegació bàsica i patró d'embarcacions d'esbarjo

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACIÓ²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)					
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província ⁴		Illa		País ⁴	
Telèfon		Fax			

REPRESENTANT⁵

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província ⁴		Illa		País ⁴	
Telèfon		Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació ⁶			<input type="checkbox"/> REA núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament				
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant				
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant				
<input type="checkbox"/>	A una altra			Adreça electrònica	

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eoibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació per correu postal			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça		
		CP	Localitat	
		Municipi	Província ⁴	
		País ⁴		

EXPOS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de *(marcau amb una x la titulació triada)*

- Patró per a navegació bàsica.
- Patró d'embarcació d'esbarjo complet.
- Part específica de patró d'embarcació d'esbarjo *(indicau-ne el motiu)*:
 - Aprovada la teòrica de patró per a navegació bàsica en la convocatòria de..... *(indicau-ne mes i any)*.
 - Aprovada la part general de PEE en la convocatòria de *(indicau-ne mes i any)*.
 - Títol de patró per a navegació bàsica *(adjunteu-ne còpia)*.

Illa d'examen *(indicau-ne només una)*:

Mallorca Eivissa Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1	Document 2
-------------------	-------------------

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	
<input type="checkbox"/> Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.	
<input type="checkbox"/> Resguard dels ingressos de dret d'examen.	
<input type="checkbox"/> Autorització del pare, mare o tutor del menor d'edat que hagi fet els 16 anys.	
<input type="checkbox"/> Original i fotocòpia del títol de PNB o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.	

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge -Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021

[Signatura]





ANNEX 3

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo: patró de iot

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACIÓ²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)					
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província⁴		Illa		País⁴	
Telèfon			Fax		

REPRESENTANT⁵

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província⁴		Illa		País⁴	
Telèfon			Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació⁶			<input type="checkbox"/> REA núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres	

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es





CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avis de notificació telemàticament			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica		
<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avis de notificació per correu postal			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça		
		CP		Localitat
		Municipi		Província ⁴
		País ⁴		

EXPOS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de patró de iot:

Prova completa

Si teniu aprovat algun mòdul en les dues darreres convocatòries podeu matricular-vos del mòdul pendent (*marcau-ne només un, el pendent*):

Mòdul genèric

Mòdul de navegació

Illa d'examen (*indica-ne només una*):

Mallorca Eivissa Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

<i>Document 1</i>	<i>Document 2</i>
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
<i>Document 3</i>	<i>Document 4</i>
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.
- Resguard dels ingressos de dret d'examen.
- Original i fotocòpia del títol o targeta immediat inferior o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es





Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dgd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge - Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]





ANNEX 4

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

Sol·licitud de participació en
les proves teòriques per obtenir
titulacions per governar embarcacions
d'esbarjo: capità de iot

DESTINACI Ó²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NI E		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)					
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província⁴		Illa		País⁴	
Telèfon		Fax			

REPRESENTANT⁵

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província⁴		Illa		País⁴	
Telèfon		Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació⁶		<input type="checkbox"/> REA núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avís de notificació telemàticament
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es





<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça electrònica	
<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avis de notificació per correu postal		
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant		
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant		
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça	
		CP	Localitat
		Municipi	Província ⁴
		País ⁴	

EXPÒS⁸:

Que vull examinar-me per obtenir la titulació de capità de iot:

Prova completa

Si teniu aprovat algun mòdul en les dues darreres convocatòries podeu matricular-vos del mòdul pendent (*marcau-ne només un, el pendent*):

- Mòdul genèric
- Mòdul de navegació

Illa d'examen (*indica-ne només una*):

- Mallorca
- Eivissa
- Menorca

SOL·LICIT⁹:

Participar en aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

- M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».





Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 3

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 2

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Document 4

Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- Fotocòpia del DNI vigent per als espanyols i el certificat NIE o, si s'escau, la targeta de residència vigent per als estrangers.
- Resguard dels ingressos de dret d'examen.
- Original i fotocòpia del títol o targeta immediat inferior o còpia acarada. Per a títols expedits per aquesta Administració autonòmica, n'hi ha prou amb una fotocòpia.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.





Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

Finalitzat el termini d'inscripció s'han de consultar les llistes provisionals i definitives de persones admeses en aquesta Direcció General o a través d'Internet, <http://www.caib.es> (Conselleria de Mobilitat i Habitatge - Direcció General de Transport Marítim i Aeri).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]





ANNEX 5

Normes de participació en les proves

1. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases de la convocatòria.
2. No es permet portar als exàmens dispositius electrònics de memòria, ni telèfons mòbils, ni cap altre dispositiu que permeti l'emmagatzematge o difusió de dades. En tot cas, aquests s'han d'apagar i han d'estar fora de l'abast dels participants en les proves. No obstant això, en cas de requerir-s'hi, s'han de lliurar apagats al personal col·laborador fins a la finalització de la prova o bé s'indicarà on s'han de deixar.
3. En entrar a l'examen, els participants en les proves han d'identificar-se mitjançant un document acreditatiu de la identitat; igualment han d'identificar-se amb les dades personals i han de lliurar a l'acabament de cada prova tots els fulls que indiqui el personal col·laborador, entre d'altres, els enunciats de preguntes, cartes nàutiques, etc. De la mateixa manera, el document d'identificació del participant ha d'estar damunt la taula de manera visible durant la prova.
4. El personal col·laborador ha d'indicar als participants on han de seure i pot requerir-los a canviar d'ubicació durant la prova.
5. Els alumnes han de fer la prova en l'aula en la qual han estat citats i en el torn indicat. Una vegada iniciada la prova es pot denegar l'entrada de nous alumnes a l'aula.
6. La contravenció d'aquestes normes o el fet de copiar en les proves pot donar lloc a l'exclusió de l'examinand de totes les proves de la convocatòria en curs.
7. Els participants en les proves han de complir les mesures i els protocols sanitaris aprovats per als exàmens, a més de seguir totes les mesures sanitàries de caràcter general.





ANNEX 6

Sol·licitud de revisió de les proves teòriques per obtenir les titulacions per al govern d'embarcacions d'esbarjo

CODI SIA¹

--	--	--	--	--

DESTINACI Ó²	DIRECCIÓ GENERAL DE TRANSPORT MARÍTIM I AERI. CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR³	

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NI E		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Data de naixement (d/m/a)					
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província ⁴		Illa		País ⁴	
Telèfon		Fax			

REPRESENTANT⁵

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província ⁴		Illa		País ⁴	
Telèfon		Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació ⁶			<input type="checkbox"/> REA núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁷

<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avis de notificació telemàticament				
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del sol·licitant				
<input type="checkbox"/>	A l'adreça electrònica del representant				
<input type="checkbox"/>	A una altra			Adreça electrònica	

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eoibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





<input type="checkbox"/>	Vull rebre l'avis de notificació per correu postal			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del sol·licitant			
<input type="checkbox"/>	A l'adreça del representant			
<input type="checkbox"/>	A una altra	Adreça		
		CP	Localitat	
		Municipi	Província ⁴	
		País ⁴		

EXPÒS⁸:

1. Que em vaig examinar de la prova teòrica de , en la convocatòria de , en el torn de l'illa de , en l'aula

2. (Es poden incloure al·legacions)

SOL·LICIT⁹:

La revisió del meu examen.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública¹⁰

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament: Direcció General de Transport Marítim i Aeri.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals: Indefinida.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

C/ de la Palma, 4
07003 Palma
Tel. 971 177 300
www.caib.es

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2021/11/1078222>





Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dgd.caib.es).

_____, ____ d _____ de 2021
[Signatura]





GOIB



INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
5. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
6. Si acreditau la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la seva sol·licitud presencialment, l'Administració pública li requerirà que ho faci electrònicament mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data en què s'hagi esmenat.
8. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
9. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
10. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic
Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017
Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic
Administració: Conselleria Territori, Energia i Mobilitat
Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669

