

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

- 91** *Resolució de la directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera per la qual es convoca la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de Coordinador Mèdic del Servei d'Urgències d'Atenció Primària del municipi d'Eivissa (S.U.A.P.) de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera (2019_15)*

Fets

1. Es troba vacant i dotat pressupostàriament el lloc de treball de Coordinador Mèdic del Servei d'Urgències d'Atenció Primària de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, la provisió del qual es considera necessària en el S.U.A.P. del municipi d'Eivissa.

Fonaments de dret

1. Art. 29.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del personal estatutari dels serveis de salut.
2. Acord entre l'Administració - INSALUD i les organitzacions sindicals presents en la Taula Sectorial de Sanitat, de 23 de novembre de 2001, sobre retribucions del personal sanitari dels serveis d'urgència d'atenció primària (S.U.A.P.), aprovat per Acord del Consell de Ministres de 27 de desembre de 2001 (B.O.E. 37, de 12/02/2002).
3. Decret 8/2018, de 23 de març, pel qual es regula la capacitació lingüística del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears.
4. Clàusula 12, en relació amb la clàusula 7, de l'Acord del Consell de Govern de 13 de maig de 2011 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 22 de març de 2011 pel qual es regula el sistema de provisió dels càrrecs no directius del personal estatutari de gestió i serveis del Servei de Salut de les Illes Balears, modificat per Acord del Consell de Govern de 18 de gener de 2013 pel qual es ratifica l'Acord de Taula Sectorial de Sanitat de 5 de desembre de 2012.
5. Arts. 6 i següents del Reial decret llei 1/1999, de 8 gener, sobre selecció de personal estatutari i provisió de places en les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social.
6. Resolució del Director General del Servei de Salut de les Illes Balears de 13 de desembre de 2018 pel qual es modifica la plantilla orgànica de personal estatutari de la Gerència d'Atenció Primària de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.
7. Resolució de la consellera de Salut de 13 de gener de 2016 per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (B.O.I.B. núm. 10, de 21/01/2016).

Per tot això, dicto la següent

Resolució

1. Acordar la convocatòria pública per a la provisió, pel procediment de lliure designació, del lloc de treball de Coordinador Mèdic del Servei d'Urgències d'Atenció Primària (S.U.A.P.) del municipi d'Eivissa de la plantilla orgànica d'atenció primària autoritzada de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, que a més d'exercir la seva activitat assistencial, ha de realitzar les activitats inherents al càrrec de Coordinador/a, entre les quals ser un referent de lideratge i responsabilitat del dispositiu, aprofundir en l'autonomia de gestió i la signatura d'acords o compromisos assistencials i pressupostaris.

2. Els requisits per a poder participar en aquesta convocatòria són:

- a) Tenir la condició de personal estatutari del subgrup A1 de la categoria mèdic/a d'urgències d'atenció primària.
- b) Pertànyer a la plantilla del S.U.A.P. amb actuació en el S.U.A.P. del municipi d'Eivissa.
- c) Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B1 (nivell lliard) mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública o certificat expedit, reconegut com a equivalent o homologat per la Direcció General de Política

Lingüística que acrediti posseir el nivell corresponent esmentat. No obstant això, pel fet que el present procediment de provisió afecta a un lloc de treball que requereix una especial qualificació, coneixements i habilitats directives, excepcionalment, si el personal no pot acreditar el nivell de coneixements de llengua catalana corresponent al lloc de treball al qual opta, s'admetran les sol·licituds de participació de tots els aspirants, i la persona que resulti adjudicatària queda obligada a obtenir-ho i a acreditar-ho en un termini màxim de dos anys a comptar a partir de la data d'ocupació de la plaça o lloc de treball.

3. Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar, en el termini de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, la següent documentació:

- Sol·licitud de participació.
- Projecte de gestió en relació a les activitats a desenvolupar en el S.U.A.P. d'Eivissa.
- Curriculum vitae.
- Documentació que acrediti el compliment dels requisits i els mèrits al·legats.

4. La documentació referida en el punt anterior es pot presentar en el Registre General de l'Hospital Ca Misses d'Eivissa, en la planta 0 de l'edifici J de l'Hospital Ca Misses, c/ Corona, s/n, 07800 Eivissa (Balears), tots els dies de 09.00 h a 14.00 h, excepte dissabtes, diumenges i festius o en qualsevol dels llocs referits en l'art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. S'ha de fer constar de manera expressa i concreta el lloc de treball al qual es vol optar.

5. Esgotat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada verificat per l'òrgan competent que les persones aspirants compleixen els requisits i la resta d'especificacions exigides en la convocatòria, aquest mateix òrgan nomenarà la persona que consideri més adequada per al càrrec, prèvia proposta dels professionals del S.U.A.P. d'Eivissa, o declararà deserta la convocatòria –per mitjà d'una resolució motivada– quan no es presentin persones aspirants idònies per a ocupar el càrrec convocat.

6. La present convocatòria es resoldrà per mitjà d'una resolució de la directora gerent de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, dictada per delegació de competències de la Consellera de Salut, que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.

8. La persona designada obtindrà un nomenament per a ocupar el càrrec convocat i haurà de superar una avaluació en acabar cada període de quatre anys, que consistirà en l'avaluació de l'acompliment professional, del funcionament i del compliment dels objectius de la unitat.

9. La persona titular del càrrec proveït per lliure designació podrà ser remoguda discrecionalment per l'òrgan que li hagi nomenat o pel qual el substitueixi en l'exercici de la competència i cessarà per les causes següents:

- Per no superar l'avaluació en acabar cada període de quatre anys.
- Per deixar de pertànyer a la plantilla del S.U.A.P. amb actuació en el S.U.A.P. del municipi d'Eivissa.
- Per renúncia expressa, acceptada per l'òrgan que el va designar.

10. Publicar la present resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web de la Gerència de l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució –que exhaureix la via administrativa– es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes a comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

Eivissa, 19 de desembre de 2019

La consellera de Salut

PD La directora gerent de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera (BOIB 10/2016)
M. Carmen Santos Bernabeu





ANNEX 2 Model de sol·licitud

Dades personals

Primer llinatge: Segon llinatge:

Nom: Núm. document identitat:

Data de naixement: Nacionalitat:

Domicili (tipus de via i nom):

Núm.: Pis: Porta: Localitat:

Codi postal: Municipi:

Telèfons de contacte:

Dades professionals

Especialitat: Categoria:

Centre on prest servei:

Província:

EXPÒS:

Que complesc tots els requisits que s'exigeixen per participar en la convocatòria.

Per això SOL·LICIT:

Que admeteu aquesta sol·licitud per optar a la lloc de feina de de la plantilla orgànica autoritzada de l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera, per a la qual cosa adjunt els documents requerits.

....., d de 20.....

[rúbrica]

GERENCIA DE L'ÀREA DE SALUT D'EIVISSA I FORMENTERA

